

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**privind inchirierea bălții Moara Chirică
din sat Ileana, comuna Ileana, județul Călărași**

- | | |
|--|---------|
| 1. Informații generale | pag. 2 |
| 2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de inchiriere | pag. 2 |
| 3. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac | pag. 3 |
| 4. Informații privind clauzele contractuale obligatorii | pag. 3 |
| 5. Caietul de sarcini | pag. 5 |
| 6. Contractul-cadru de închiriere | pag. 9 |
| 7. Cerere-tip | pag. 12 |



1. Informații generale privind organizatorul licitației

Denumirea: Consiliul Local al comunei Ileana, județul Calarasi.
 Cod fiscal: 3796950.
 Adresa: localitatea Ileana, str. Principala, nr. 1, județul Calarasi.
 Cod poștal: 917130.
 Telefon : 0242 646 048, fax : 0242 646 045.
 E-mail: primariaileana@gmail.com, http://www.ileana.ro/web/.
 Persoana de contact: Stan Ion, contabil.

2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de inchiriere

Închirierea se va face prin *licitație deschisă cu strigare*.

Licitatorul va anunța prețul initial de plecare și va preciza care sunt salturile de supralicitare permise, respectiv minim 5%.

Dupa începerea licitației, se primesc de la licitanți ofertele de preț care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea sedinței.

Licitantul va anunța, cu glas tare, de trei ori suma oferită cu interval de 3-5 minute între strigări. Dacă la a treia strigare a ultimei sume oferite nu se oferă o sumă mai mare, licitatorul va anunța adjudecarea în favoarea licitantului care a oferit ultima sumă.

Odata ce unul din licitanți a oferit o sumă, nici un alt licitant nu va putea oferi aceeași sumă, ci doar o sumă mai mare cu respectarea pasului minim.

Dacă după deschiderea licitației nici un licitant nu oferă o sumă egală sau superioară prețului de pornire cu respectarea pasului (minim de 5%), se va încheia un proces-verbal în care se va face mențiunea despre aceasta, iar bunul va fi retras de la licitație.

Declansarea unei noi proceduri de concesionare/inchiriere/vanzare a bunului respectiv va fi aprobată prin hotărâre de către consiliul local.

Dupa adjudecarea bunului de către unul din licitanți, adjudecatorul va fi anunțat de către licitator, iar sedința de licitație va fi declarată închisă.

Se va încheia un proces-verbal care va fi semnat de comisia de adjudecare și de licitanții prezenți.

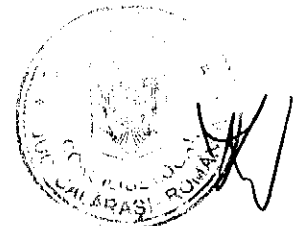
2.1 Instrucțiuni pentru ofertanți

a) *Lista documentelor necesare pentru participarea la licitație:*

- cazierul fiscal din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul de stat.
- certificatul constatator de la Finanțele Publice Locale din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul local.
- carte de identitate a persoanei participante (copie), pentru ofertanți persoane fizice;
- certificat de înmatriculare în cazul societăților comerciale sau autorizația pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative (copie)
- împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său;
- dovada plății taxei de participare (copie) și a garanției (original).

b) *termenul limita de depunere al cererii de înscriere la licitație:*

data 15.12.2014 ora 9⁰⁰



- Personal, în scris, la Registratura Primăriei comunei Ileana

d) *cuantumul garanției de participare*: 10% din prețul de pornire al licitației. Se achită la casieria Primăriei comunei Ileana.

Garantia pentru participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita castigatoare, se returneaza de catre autoritatea administratiei publice locale in cel mult 15 zile lucratoare de la data semnarii contractului sau se scade din suma pe care ofertantul s-a oferit s-o plateasca in contravaloarea bunului proprietate a localitatii.

Garantia pentru participare constituita de ofertantul a carui oferta nu a fost stabilita castigatoare, se returneaza de catre autoritatea administratiei publice locale cat mai repede posibil, dar nu mai tarziu de de 15 zile lucratoare de la data desfasurarii licitatiei publice deschise.

e) *data, locul si ora desfasurarii licitatiei* :

sediul Primăriei comunei Ileana din sat Ileana, comuna Ileana, județul Călărași

data: 15 Decembrie 2014, ora 10⁰⁰

e) *pretul minim de pornire la licitatiei* 2100 lei/an

f) *durata inchirierii* – 20 ani

g) *conditiile* pe care trebuie sa le indeplinesca licitatorul pentru a fi admis la licitatie

- conditiile de calificare: depunerea cazierului fiscal din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul de stat și a certificatului constatator de la Finanțele Publice Locale din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul local

h) *taxa de participare la licitatie* - 10 lei, achitată la Casieria Primăriei comunei Ileana

3. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de inchiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la Judecătoria Lehliu Gara.

4. Informații privind clauzele contractuale obligatorii

4.1. Drepturile locatarului

4.1.1. Locatarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului de inchiriere.

4.1.2. Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul inchirierii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de inchiriere.

4.2. Drepturile locatorului

4.2.1. Locatorul are dreptul să inspecteze bunurile inchiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.

4.2.3. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului.

4.2.4. Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de inchiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

4.3. Obligațiile locatarului



4.3.1. Locatarul este obligat să asigure exploatarea eficace, în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor proprietate publică ce fac obiectul inchirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator.

4.3.2. Locatarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul Inchirierii.

4.3.3. Locatarul nu poate subînchiria bunul ce face obiectul inchirierii.

4.3.4. Locatarul este obligat să plătească redevența.

4.3.5. Dacă din vina sa sunt distruse total sau parțial bunurile inchiriate, locatarul va despăgubi locatorul cu valoarea stabilită de un evaluator tehnic autorizat.

4.3.6. La încetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, obiectivul inchiriat, liber de orice sarcină.

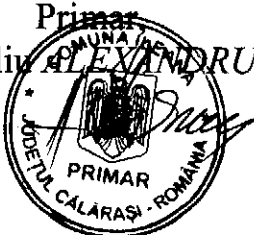
4.4. Obligațiile locatorului

4.4.1. Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de inchiriere.

4.4.2. Locatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de inchiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

4.4.3. Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

Primar
Corneliv **ALEXANDRU**



Secretar,
Cristina – Florentina **TOMA**




CAIET DE SARCINI

PRIVIND LICITAȚIA PUBLICĂ PENTRU ÎNCHIRIEREA BĂLȚII MOARA CHIRICĂ

CAP. I. OBIECTUL INCHIRIERII

1.1. Obiectul inchirierii îl constituie Balta Moara Chirică în suprafață de 18, 00 ha, amplasată în satul Ileana, com. Ileana, județul. Călărași cu următoarele vecinătăți:

N - balta Rățărie,

S – balta Lacul de Argint,

E – islaz si proprietăți private,

V - islaz si proprietăți private

1.2. Imobilul identificat mai sus aparține domeniului public al comunei Ileana conform H.G. nr. 1349/2001 privind atestarea domeniului public al județului Călărași precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Călărași, anexa 26, poz. 5 Imobilul se află situat în intravilanul comunei Ileana, liber de orice sarcini.

1.3. Balta și terenurile aferente se inchiriaza exclusiv în vederea amenajării și practicării pescuitului sportiv.

Cap. II. MOTIVAȚIA INCHIRIERII

2.1. Din lipsa fondurilor la bugetul local, nu au fost făcute investiții asupra bunului supus închirierii până la data organizării licitației.

2.2. Ceea ce se urmărește prin inchirierea imobilul descris la art. 1.2. este realizarea unei zone pentru pescuit pe luciul de apă, ce se va preta atât pescuitului cât și petrecerii timpului liber.

Având în vedere că în Ileana s-a dezvoltat natural un fond piscicol relativ însemnat și divers ca specii, pescuitul recreativ sportiv poate fi practicat cu măsuri pentru protejarea, conservarea și regenerarea actualelor resurse.

Administrarea bălții și a terenului aferent va duce la igienizarea lor, respectiv curățirea, îmbunătățirea calității mediului și asigurarea unor condiții civilizate pentru pescuitul recreativ sportiv.

2.3. Motivele de ordin legislativ care impun inchirierea unor bunuri terenuri sunt următoarele:

- Prevederile art. 38 litera g din Legea 215/2001 privind administrația publică locală.

- Prevederile articolului 123 din Legea 215/2001 „Consiliile Locale și Consiliile Județene hotărăsc că bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile Legii”.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

Cap. III ELEMENTE DE PREȚ

- 3.1. Prețul de pornire la licitație este de 2100 lei/an.
 3.2. Garanția de participare la licitație este în sumă de 10 % din valoarea de pornire a licitației.
 3.3. Valoarea inchirierii va fi cea rezultată în urma organizării licitației.
 3.4. Pentru primul an de inchiriere prețul va fi achitat integral în momentul încheierii contractului de închiriere, urmând ca plata pentru următorii ani ai inchirierii să se facă trimestrial, în tranșe egale cu date scadente la 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie, 30 decembrie.

Cap. IV. TERMENUL INCHIRIERII

4.1. Termenul de inchiriere va fi de 20 de ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, prin acordul de voință al părților, consemnat în scris.

Cap. V. CONDIȚII DE MEDIU + SĂNĂTATE PUBLICĂ

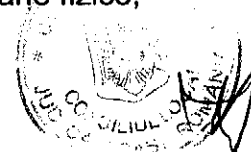
Locatarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului respectiv a sănătății publice pentru zona inchiriată.

Cap. VI. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI

- 6.1. Decolmatarea și amenajarea bălții pentru practicarea pescuitului sportiv și amenajarea terenului aferent pentru petrecerea timpului liber se va realiza în baza unui plan de afaceri ce va fi supus aprobării Consiliului Local Ileana, înainte de demararea lucrărilor.
 6.2. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția mediului.
 6.3. Durata de începere a lucrărilor va fi de cel mult 6 luni de la semnarea contractului de inchiriere.
 6.4. Contractul de inchiriere se referă doar exclusiv pentru pescuit sportiv și petrecerea timpului liber.
 6.5. Planul de afaceri trebuie să conțină anual, cel puțin, organizarea unui eveniment pentru copii și să nu împiedice activitățile vânătoarești și de agrement desfășurate în perimetrul închiriat.
 6.6. Locatarul recunoaște dreptul exclusiv al locatarului de a realiza direct sau indirect orice investiție cu scop economic și/sau turistic pe imobilele, obiect al inchirierii, locatarul având dreptul să încheie orice tip de contract în acest sens, drepturile locatarului limitându-se exclusiv la activitatea de pescuit sportiv pe suprafața inchiriată și petrecerea timpului liber.

CAP. VII. CONDIȚII CUMULATIVE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

- 7.1. Prezentarea cazierului fiscal din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul de stat.
 7.2. Prezentarea certificatului constatator de la Finanțele Publice Locale din care să rezulte faptul că persoana juridică sau persoana fizică nu are datorii la bugetul local.
 7.3 Cererea de înscriere la licitație va fi însoțită de următoarele documente:
 - carte de identitate a persoanei participante (copie), pentru ofertanti persoane fizice;



- certificat de inmatriculare in cazul societatiilor comerciale sau autorizatia pentru persoanele fizice care desfasoara activitati economice pe baza liberei initiative (copie)
- imputernicirea data participantului de catre ofertant pentru a participa la licitatie in numele sau;
- dovada platii taxei de participare (copie) si a garantiei (original).

Cap. VIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

8.1. Locatorul are următoarele obligații:

- 8.1.1. Să predea locatarului bunul inchiriat pe baza unui proces verbal de predare/primire.
- 8.1.2. De a nu tulbura pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de inchiriere.
- 8.1.3. Să urmărească realizarea investiției asumată, prin ofertă respectiv prin planul de afaceri aprobat de către Consiliul Local Ileana.

8.2. Locatarul are următoarele obligații:

- 8.2.1. Să realizeze lucrările de investiții pe baza planului de afaceri aprobat de Consiliul Local Ileana.
- 8.2.2. Să asigure pe perioada inchirierii continuitatea activității în scopul în care a fost inchiriat imobilul.
- 8.2.3. Are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la P.S.I., protecția mediului și a persoanelor respectiv a sănătății publice.
- 8.2.4. Să realizeze obiectivul de investiții în scopul căruia s-a realizat inchirierea imobilului.
- 8.2.5. Să achite prețul inchirierii astfel cum este prevăzut în prezentul caiet de sarcini.

Cap. IX. ÎNCETAREA INCHIRIERII

9.1. Prin răscumpărare

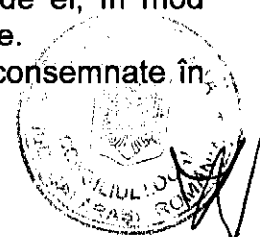
- 9.1.1. Pentru cazurile de interes public inchirierea poate fi răscumpărată, locatorul asigurând despăgubirea corespunzătoare valorii investiției, care trebuie să fie promptă, adecvată și efectivă.
- 9.1.2. Dacă părțile nu se înțeleg asupra prețului răscumpărării, urmează a se adresa instanțelor de judecată în condițiile legii.

9.2. Prin retragere.

- 9.2.1. Inchirierea se retrage și contractul se reziliază de drept în situația în care locatarul nu respectă obligațiile asumate prin contract.
- 9.2.2. În cazurile prevăzute la art. 8.2.1 - 8.2.5 locatorul va putea rezilia contractul. Rezilierea va opera de plin drept fără intervenția instanței de judecată și fără punere în întârziere.
- 9.2.3. Locatorul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției sale locatarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.

9.3. Prin expirarea duratei de inchiriere.

- 9.3.1. La termenul de încetare a inchirierii, locatarul are obligația de a preda bunurile ce au făcut obiectul inchirierii și cele ce au rezultat în urma investițiilor făcute de el, în mod gratuit și liber de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire.
- 9.3.2. Bunurile ce rezultă în urma investițiilor făcute de către locatar vor fi consemnate în procesul verbal de predare-primire.



9.3.3. Locatarul va prezenta din partea organelor financiare dovada eliberării de sarcini a bunului inchiriat după care între locator și locatar se va întocmi procesul verbal de predare-primire a bunului inchiriat și a bunurilor dobândite pe perioada inchirierii.

9.4. Incetarea inchirierii prin renunțare:

9.4.1. Locatarul poate renunța la inchiriere în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă realizarea investiției sau exploatarea ei după punerea în funcțiune; eventualele investiții efectuate de acesta nu pot fi imputate locatarului. La cererea locatorului, locatarul va restitui terenul liber de sarcini pe cheltuiala sa sau poate dona în condițiile legii, Consiliului local investiția la stadiul respectiv.

9.4.2. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibile.

9.4.3. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile prin email, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente române în prezența părților.

9.4.4. În cazul de forță majoră comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea ca nici una din părți nu va pretinde penalități pentru întârzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

9.4.5. În condițiile în care cazul de forță majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 5 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzelor incluse în contract. În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunurilor inchiriate, situație verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

Cap. X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între locator și locatar ce nu vor putea fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor de judecată.

Cap. XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de inchiriere.

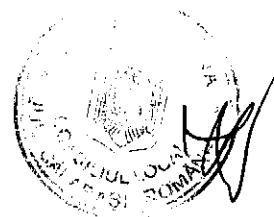
11.2. Toate lucrările privind încadrarea la rețele tehnico-edilitare existente și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe locatar.

11.3. Titularul contractului de inchiriere nu are dreptul de a subinchiria unei alte persoane obiectul inchirierii.

Primar,
Corneliu *ALEXANDRU*



Secretar,
Cristina – Florentina *TOMA*



6. CONTRACT – CADRU DE ÎNCHIRIERE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Consiliul Local Ileana cu sediul în comuna Ileana, sat Ileana, județul Călărași,
reprezentat prin primar Corneliu ALEXANDRU, în calitate de LOCATOR
și

cu domiciliul/sediul social în Județul _____ localitatea _____
Sat _____ str. _____
nr. _____, bl. _____, sc _____, et. _____, ap. _____, CNP/CUI _____,
înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____ / _____ / _____, tel
_____.

Art. 1. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl reprezintă închirierea Bălții _____ situată în sat
_____, comuna Ileana, județul Călărași, cu următoarele vecinătăți

N _____, S _____
E _____, V _____

În vederea amenajării și practicării pescuitului sportiv.

Art. 2. Durata contractului

(1) Prezentul contract se încheie pentru o perioadă de 20 ani, începând cu data încheierii prezentului contract.

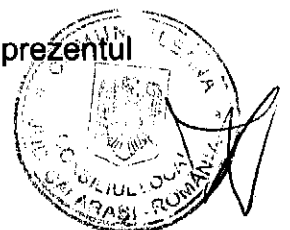
Art. 3. Prețul contractului

- (1) Chiria (stabilită în urma desfășurării licitației), este de _____ anual.
- (2) Cuantumul chiriei se va modifica anual, în funcție de rata inflației, pe baza de act adițional la prezentul contract.
- (3) Pentru primul an de închiriere, chiria se va plăti integral în momentul încheierii contractului de închiriere,
Plata chiriei, începând cu cel de-al doilea an de închiriere se va face trimestrial, în tranșe egale cu date scadente la 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie, 30 decembrie.
- (4) Pentru suma de bani primită cu titlu de chirie, locatorul va elibera locatarului un înscris denumit „Chitanță” care va cuprinde în mod obligatoriu numele părților contractante, numărul contractului de închiriere, suma primită cu titlu de chirie, perioada pentru care se face plata, data la care s-a efectuat plata.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților

4.1. Drepturile locatorului:

- a) Să primească contravaloarea chiriei în cuantumul și la termenele stabilite în prezentul contract;
- b) Să primească contravaloarea garanției stabilite de părțile contractante;



c) Să verifice starea imobilului, în orice moment al derulării contractului, cu acordul locatarului.

4.2. *Obligațiile locatarului:*

a) Să pună la dispoziția locatarului imobilul descris la art. 1. din prezentul contract la data prevăzută la art. 2.

b) Să asigure pe perioada derulării contractului folosirea netulburată a bunului ce face obiectul contractului de închiriere.

4.3. *Obligațiile locatarului:*

a) să plătească chiria la termenele prevăzute în contract;

b) să respecte destinația bunului stabilită prin contract

c) închirierea de către locatar a bunului este interzisă și duce la rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea vreunei alte formalități

d) să asigure în permanență întreținerea bunului închiriat

e) să asigure întreținerea curățeniei terenului din jurul bătăii și a malurilor, podurilor și podețelor aferente

f) să permită accesul locatorului, la cererea acestuia, pentru a verifica buna folosință a imobilului.

4.4. *Drepturile locatarului:*

Locatarul are dreptul să încheie contracte de servicii pentru îmbunătățirea și dezvoltarea obiectului de activitate prevăzut în contract numai cu acordul Consiliului Local Ileana.

Art. 6 Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) La expirarea duratei contractului, dacă nu s-a convenit prelungirea acestuia prin act adițional, de către părțile contractante;

b) Rezilierea contractului prin acordul scris al ambelor părți. Rezilierea nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți;

c) Neplata chiriei la termenele convenite în contract;

d) Când locatarul nu a respectat în totalitate clauzele prevăzute în prezentul contract

Prin denunțarea unilaterală a locatarului, cu un preaviz de 60 de zile calendaristice, pe baza unei notificări prealabile;

e) Prin denunțarea unilaterală a locatorului, în vederea satisfacerii nevoilor locative proprii, cu respectarea unui preaviz de 60 de zile calendaristice, pe baza unei notificări prealabile;

Art. 7 Răspunderea contractuală și sancțiuni

Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neîndeplinirea parțială sau neexecutarea vreuneia din obligațiile prezentului contract, dacă acea neîndeplinire parțială sau neexecutare s-a datorat apariției unui caz de forță majoră (calamități naturale, etc.).

Art. 8 Forța majoră

(1) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(2) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(3) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(4) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



Art. 9. Modalități de corespondență a părților

(1) Orice corespondență între părțile prezentului contract se va purta în scris, prin e-mail, fax, scrisoare recomandată cu confirmare de primire la următoarele adrese:

- adresa locator_ CONSILIUL LOCAL ILEANA, com. Ileana, jud. Călărași, str. Principală, tel. 0242646048, fax 0242646045, e-mail primariaileana@gmail.com

- adresa locatar _____

(2) Orice modificare a adresei oricăreia dintre părți va fi comunicată celeilalte părți în termen de o zi de la data modificării.

Art. 10. Soluționarea litigiilor între părți

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea contractului, se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiul va fi soluționat de instanțele judecătorești.

Art. 11. Clauze speciale și finale

Acest contract reprezintă voința părților și orice modificare sau completare a clauzelor contractuale se poate face numai în scris și cu acordul ambelor părți.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____ în _____
exemplare cu aceeași putere valabilă, câte exemplar pentru fiecare parte contractantă.

LOCATOR,

LOCATAR,



7.

CERERE

pentru participare la licitația publică deschisă cu strigare
organizată de Consiliul Local Ileana în data de _____

Subsemnatul/a _____.

cu domiciliul/sediul social în Județul _____ localitatea _____

Sat _____ str. _____

nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, CNP/CUI _____, înregistrată la

Registrul Comerțului sub nr. ____ / ____ / _____, tel _____.

Vă rog să-mi permiteți participarea la licitația publică deschisă cu strigare din data de
_____ în vederea închirierii Bălții _____ de pe domeniul public
al comunei Ileana, județul Călărași (amplasată în _____
_____) pentru

desfășurarea activității de pescuit sportiv,

licitație ce va avea loc în data de _____ la sediul Primăriei comunei Ileana.

Precizez că am luat la cunoștință prevederile caietului de sarcini, a instrucțiunilor
pentru ofertanți și ale contractului cadru de închiriere și sunt de acord cu acestea.

Anexez prezentei:

- cazierul fiscal din care să rezulte faptul că persoana juridică/fizică nu are datorii la bugetul de stat
- certificat constatator emis de la Finanțele Publice Locale din care să rezulte faptul că persoana juridică/fizică nu are datorii la bugetul local
- Carte de identitate
- Certificat înmatriculare al societății
- Autorizația privind desfășurarea activității (pentru persoane fizice)
- Imputernicire dată de către ofetant
- Copia chitanței pentru plata taxei de participare la licitație
- chitanța pentru plata garanției de participare la licitație



Data

Semnătura
