ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂŞEŞTI
Localitatea Balasesti, judeţul Galaţi, Cod 807020, Tel./ Fax: 0236 334709; e-mail: balasesti@gl.e-adm.ro

Nr.836/20.03.2023

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile art.478, art.479 şi art. 618, alin. (22) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi dispoziţiile din H.G. nr. 611/2008 cu modificările şi completările ulterioare, pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare, **Primăria Comunei Bălăşeşti, Judeţul Galaţi, organizează în data de 26.04.2023, ora 10:00, proba scrisă iar în data de 28.04.2023, ora 10:00, proba interviu pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut pentru un funcţionar public** din cadrul Compartimentului financiar-contabil, resurse umane şi achiziţii publice, astfel:

-**Consilier, clasa I, grad profesional asistent**, în funcţia publică de execuţie de **Consilier, clasa I, grad profesional principal** din cadrul Compartimentului financiar-contabil, resurse umane şi achiziţii publice.

Condiţii de participare:
Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut conform prevederilor art.479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:
a) să aibă cel puţin 3 ani în gradul profesional al funcţiei din care promovează.
b) să fi obţinut cel puţin calificativul bine la evaluarea anuală a performanţelor individuale în ultimii doi ani de activitate.
c) să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată.

Dosarul de concurs se depune de către candidaţi în termen de 20 de zile de la data afişării prezentului anunt, respectiv în intervalul **20.03.2023-08.04.2023** şi conţine în mod obligatoriu:

-copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eleiberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.

-copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani ăn care funcţionarul s-a aflat în activitate.

-adeverintă eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării sistuaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiantă.

-formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 H.G. nr.611/2008 cu modificările şi completările ulterioare.

Examenul va consta într-o probă scrisă de verificare a cunoştinţelor şi interviu.

Afişat astăzi, 20.03.2023, la sediul Primăriei Comunei Bălăşeşti, cât şi pe pagina de internet a instituţiei.

Primar,
Maftei Paul-Cezar



BIBLIOGRAFIE

1.Constituţia României, republicată.
2.Partea a VI-a Statulul funcţionarilor publici, titlul I şi II ale părţii a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.
3.O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
4.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
5.Legea contabilităţii nr. 82/1991
6.Legea nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
7. Ordinul ministrului finanţelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare;

TEMATICA:

1. Constituţia României, republicată
- Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale - Titlul II
2. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, titlul I şi II ale părţii a VI-a Statutul funcţionarilor publici
- Drepturile funcţionarilor publici; Îndatoririle funcţionarilor publici- Capitolul V, Secţiunea 1 şi 2.
3. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Capitolul II Secţiunea II – Accesul la serviciile publice administrative şi juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri şi facilităţi
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Capitolul II – Egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi în domeniul muncii
5. Reglementări privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor.
6. Reglementări privind organizarea contabilităţii instituţiilor publice.
7. Reglementări privind întocmirea şi utilizarea documentelor financiar-contabile

Pentru toate actele normative mai sus menţionate în cadrul Bibilografiei şi tematicii, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările şi completările ulterioare, până la ziua publicării anunţului.