ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
COMUNA SFANTU GHEORGHE
PRIMAR

DISPOZITIE
privind numirea echipei de implementare a proiectului
< achizitie autogunoiera>

Primarul comunei Sfantu Gheorghe , judet Ialomita ,

Avand in vedere :

- Referatul nr.5233 din 14.09.2021 al secretarului general al comunei
- Contractul de finantare nr.42/PJDL2021/16.08.2021 incheiat intre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Ialomita si Unitatea Administrativ Teritoriala – comuna Sfantu Gheorghe,inregistrat la comuna Sfantu Gheorghe sub nr.5076 din 06.09.2021
- prevederile Ghidului solicitantului pentru Programul Judetean de Dezvoltare Locala Ialomita 2021, aprobat prin Hotararea Adunarii Generale nr.7 din 06.03.2020, modificat prin Hotararea nr.11/30.06.2020

In conformitate cu :

- prevederile art.16 alin.(3) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, modificata si completata, ulterior

In temeiul art.196 alin.1, lit.b) corroborate cu art.155 alin.1, lit.d) si alin.5 lit. a) si e) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ , modificat si completat ulterior,

DISPUNE:

ART. 1(1) - Se numeste echipa de implementare a proiectului <Achizitie autogunoiera> finantat prin Programul Judetean de Dezvoltare Locala –Ialomita 2021, in urmatoarea componenta:

- *Manager de proiect – Gheorghe Daniel –Vasile – consilier al primarului*
- *Responsabil achizitii – Cristache Elena Cristina – referent in cadrul aparatului de specialitate al primarului*
- *Responsabil financiar- Gheorghe Marina Daniela – referent in cadrul aparatului de specilitate al primarului comunei Sfantu Gheorghe*

(2) Sarcinile si atributiile persoanelor nominalizate la alin.(1) sunt prevazute in fisele posturilor , annexele nr.1-3, care fac parte integranta din prezenta dispozitie.

ART.2 Echipa de proiect constituita potrivit art.1 este responsabila de realizarea activitatilor stabilite a fi effectuate in mod direct in graficul de activitati ce se propane a fi aprobat, precum si a celor care deriva din obligatiile beneficiarului fata de autoritatea finantatoare conform contractului de finantare, in conformitate cu sistemul de management si control intern aplicabil.

ART.3 Prin grija secretarului general al comunei , prezenta dispozitie va fi comunicata , spre ducere la indeplinire , persoanelor nominalizate in echipa de proiect, institutiilor interesate si se va adduce la cunostinta publica prin afisare la Avizierul primariei si prin publicare pe site-ul institutiei www.sfintugheorghe.ro .

PRIMAR,
Teculescu Petru Madalin

CONTRASEMNEAZA,
Secretar general al comunei
Nita Tamara Ionela

Nr. 107
Emisa la Sfantu Gheorghe
Azi 14.09.2021

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
COMUNA SFANTU GHEORGHE
- Secretar general-
Nr.5233 din 14.09.2021

REFERAT
privind numirea echipei de implementare a proiectului
< achizitie autogunoiera>

Avand in vedere Contractul de finantare nr.42/PJDL2021/16.08.2021 incheiat intre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Ialomita si Unitatea Administrativ Teritoriala – comuna Sfantu Gheorghe,inregistrat la comuna Sfantu Gheorghe sub nr.5076 din 06.09.2021 , prevederile Ghidului solicitantului pentru Programul Judetean de Dezvoltare Locala Ialomita 2021, aprobat prin Hotararea Adunarii Generale nr.7 din 06.03.2020, modificat prin Hotararea nr.11/30.06.2020 precum si cererea de finantare depusa la ADI Ialomita si aprobata prin Decizia Presedintelui Consiliului Director , consider necesar a se constitui echipa de implementare a proiectului .

Conform cererii de finantare sunt prevazute trei posturi dupa cum urmeaza:

- Manager de proiect – 1 post
- Responsabil achizitii – 1 post
- Responsabil financiar – 1 post

Mentionez totodata ca prin cererea de finantare a fost nomainalizat responsabil de proiect dl.Gheorghe Daniel Vasile.

Fata de cele mentionate mai sus consider necesar a fi emisa dispozitia privind nominalizarea persoanelor responsabile in echipa de implementare a proiectului pentru achizitia autoguniera.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Nita Tamara Ionela

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
COMUNA SFANTU GHEORGHE

Anexa nr. 1 la dispozitia primarului nr.107 din 14.09.2021

FISA POSTULUI – Manager de proiect

1. Denumirea proiectului – ACHIZITIE AUTOGUNOIERA
2. Numele si prenumele: Gheorghe Daniel-Vasile
3. Functia detinuta in cadrul proiectului- Manager de proiect
4. Scopul general al postului :
   Coordonarea eficienta a tuturor activitatilor proiectului in vederea atingerii obiectivelor stabilite la cele mai inalte standarde de calitate.
5. Obiectivele postului:
   Asigurarea comunicarii cu partenerii din cadrul proiectului si respectarea obligatiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat.
   Pregatirea si organizarea planurilor de activitate in cadrul proiectului si asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului.
   Administrarea bugetului proiectului in conformitate cu procedurile interne aplicabile si cu conditiile finantatorului.
   Valorificarea si dezvoltarea oportunitatilor pe durata implementarii proiectului.
6. Atributii :

a)decizii privind activitatile proiectului si monitorizarea acestora;
b) stabilirea si alocarea resurselor financiare si achizitiilor in colaborare cu responsabilul financiar si consilierul juridic;
c)elaborarea planurilor de actiune;
d)conducerea sedintelor de lucru ale echipei de implementare;
e)adoptarea masurilor pentru realizarea activitatilor si atingerea obiectivelor prevazute;
f) raportarea catre autoritatea contractanta si reprezentantul legal al solicitantului.

7.Relatii de subordonare:

- primarul localitatii

PRIMAR,
Teculescu Petru Madalin

ROMANIA * GHEORGHE * JUD. IALOMITA COM. SFANTU

Am luat la cunostinta,
Manager de proiect

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
COMUNA SFANTU GHEORGHE

Anexa nr. 2 la dispozitia primarului nr.107 din 14.09.2021

FISA POSTULUI – Responsabil achizitii

1.Denumirea proiectului – ACHIZITIE AUTOGUNOIERA

2.Numele si prenumele: Cristache Elena Cristina

3.Functia detinuta in cadrul proiectului- Responsabil achizitii

4. Scopul general al postului :
Responsabil privind respectarea procedurilor în domeniul achizițiilor in cadrul proiectului

5.Obiectivele postului:
Asigurarea comunicarii cu partenerii din cadrul proiectului si respectarea obligatiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat.
Pregatirea si organizarea dosarului de achizitie.
Administrarea bugetului proiectului in conformitate cu procedurile interne aplicabile si cu conditiile finantatorului.

6.Atributii :

a) aplica corect legislatia in vigoare privind achizitiile publice;
b)aplica principii in elaborarea cerintelor de selectie si elaborare a caietului de sarcini;
c)intocmeste dosarul de licitatie publica;
d)deruleaza procedurile specifice de achizitie publica;
e)gestioneaza contestatiile formulate in procedura de atribuire a contractului;
f) evalueaza ofertele depuse;
g)atribuie contractul de achizitie publica;
h) raspunde la toate solicitarile venite din partea managerului de proiect;

7.Relatii de subordonare:

- primarul localitatii
-managerul de proiect

PRIMAR,
Teculescu Petru Madalin

ROMANIA JUD. IALOMITA COM SFANTU GHEORGHE

Am luat la cunostinta,
Responsabil achizitii

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
COMUNA SFANTU GHEORGHE

Anexa nr. 3 la dispozitia primarului nr.107 din 14.09.2021

FISA POSTULUI – Responsabil financiar

1. Denumirea proiectului – ACHIZITIE AUTOGUNOIERA
2. Numele si prenumele: Gheorghe Marina -Daniela
3. Functia detinuta in cadrul proiectului- Responsabil financiar
4. Scopul general al postului :
   Asigura managementul financiar strategic si operational al proiectului
5. Obiectivele postului:
   Asigurarea comunicarii cu partenerii din cadrul proiectului si respectarea obligatiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat.
   Administrarea bugetului proiectului in conformitate cu procedurile interne aplicabile si cu conditiile finantatorului.

6. Atributii :
   a)Planifica si gestioneaza Bugetele pe activitati
   b) Realizeaza managementul contabilitatii primare
   c) Organizeaza si coordoneaza raportarea financiara a proiectului
   d)Asigura monitorizarea interna a tuturor operatiunilor financiare
   e) Coordoneaza activitatea de trezorerie si planifica activitatile necesare pentru a asigura un flux optim al lichiditatilor, in vederea desfasurarii eficiente a activitatilor proiectului.
   f) Verifica tranzactiile economice in contabilitatea primara si financiara conform standardelor contabile romanesti si standardelor de raportare financiara ale proiectului.

7.Relatii de subordonare:

- primarul localitatii
-managerul de proiect

PRIMAR,
Teculescu Petru Madalin

Am luat la cunostinta,
Responsabil financiar