



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU

Cod.917190, comuna Nicolae Bălcescu, sat Nicolae Bălcescu, strada Principele Mihai nr.37A, județul CĂLĂRAȘI, ROMÂNIA, tel/fax 0242534411, cod fiscal 3966338, mail: nicolaebalcescu@cl.e-adm.ro ;

DISPOZIȚIA
Nr.118 din data de 15.09.2023

Privind desemnarea comisiei de recepție a documentațiilor pentru obiectivele de investiții la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu

PRIMARUL COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU JUDEȚUL CĂLĂRAȘI:

Având în vedere:

- Referatul de oportunitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu, înregistrat cu nr. **3557/28.08.2023**;
- Referatul de specialitate, înregistrat cu nr. **3558/28.08.2023**;

În conformitate cu prevederile :

- Hotărârii nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărârii nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) coroborat cu art. 155 din OUG nr. 57/2019 privind Codul

Administrativ;

DISPUNE

Art. 1 Se constituie **comisia de recepție a documentațiilor pentru obiectivele de investiții la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu**, în următoarea componență:

Titulari:

- **Preda Nicolae – președinte;**
- **Dordea Elena – Consilier, clasa I, grad profesional Asistent, Compartimentul Registru Agricol – membru;**
- **Neacșu Alina Andreea – Referent, clasa III, grad profesional Asistent, Compartimentul Cadastru și Urbanism, membru;**

Supleanți:

- **Anghel Violeta - Referent, clasa III, grad profesional Principal în cadrul Compartimentului Stare Civilă - președinte;**
- **Pavel Eugen Valentin – Referent, clasa III, grad profesional Asistent, primăria comunei Nicolae Bălcescu – membru;**
- **Iona Diana Gabriela – Compartimentul Registru Agricol – membru.**

Art. 2 Comisia de recepție a documentațiilor constituită conform art. 1, va efectua toate operațiunile necesare pentru verificarea conformității documentației cu prevederile legale în vigoare.

Art. 3 Comisia își va desfășura activitatea după primirea documentațiilor menționate la art. 1, ori de câte ori va fi necesar.

Art. 4 Prezenta dispoziție poate fi contestată conform art. 1, art. 7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial.

Art. 5 Secretarul general al comunei și responsabilul în domeniul resurselor umane din cadrul primăriei comunei Nicolae Bălcescu vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 6 Secretarul general va comunica prezenta dispoziție Instituției prefectului Județului Călărași, persoanelor interesate și instituțiilor abilitate în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR,
LASCHIIE



CONTRASEMNEAZĂ,
/SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
DORDEA ELENA



REFERAT DE SPECIALITATE

Având în vedere:

- Referatul de oportunitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu, înregistrat cu nr. 3557/28.08.2023;

În conformitate cu prevederile :

- Hotărâri nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Hotărâri nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

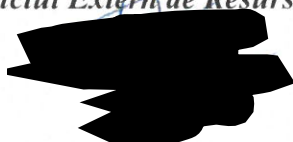
Se propune întocmirea dispoziției privind constituirea comisiei de recepție a documentațiilor pentru obiectivele de investiții, la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu.

Potrivit legii, comisia de recepție a documentațiilor va efectua toate operațiunile necesare pentru verificarea conformității documentației cu prevederile legale în vigoare. De asemenea, comisia își va desfășura activitatea după primirea documentațiilor menționate, ori de câte ori va fi necesar.

**/SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
DORDEA ELENA**



**Consultant,
Serviciul Extern de Resurse Umane**



REFERAT DE OPORTUNITATE

Pentru bunul mers al instituției publice, propun constituirea comisiei de recepție a documentațiilor pentru obiectivele de investiții la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Nicolae Bălcescu, cu respectarea prevederilor Hotărârii nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și a Hotărârii nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

PRIMAR,
LASCU ILIE

