

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE
C.F. 4365204
Tel./Fax./ 0243/262001 ;0722528771
Email:primariasfge@yahoo.com
Nr. 3263 din 19.05.2021

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 8 din. 19.05.2021

Urmare a cererii adresate de domnul **Teculescu Petru Mădălin** -Primar , în calitate de reprezentant legal al **UAT COMUNA SFÂNTU GHEORGHE** , județ Ialomița , cu sediul în comuna **Sfântu Gheorghe** , satul Sfântu Gheorghe , strada **Principală** , nr.36 , bl. , ap. , telefon/fax **0243262001** , email primariasfge@yahoo.com , înregistrată la **nr. 3263 din 18.05.2021** în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 , privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ

executarea lucrărilor de construire pentru:

3) MODERNIZARE CENTRU DE ZI " VIITORUL"

- pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul **Ialomița** municipiu/orașul/comuna , **Sfântu Gheorghe** , satul **Sfântu Gheorghe** , strada Principală , nr. **43** cod postal **927215** , bl. , sc. , et. , ap. , Cartea funciară⁴⁾ nr.21328

Fișa bunului imobil sau nr. cadastral **21328** - lucrări în valoare de **551.387,52 lei**.

- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv 671 /2020 , au fost elaborate de **Stoica Florin cu sediul in Slobozia , str.Nordului , nr. 7** , elaborată de **Birou Individual de Arhitectură Stoica M Florin** , cu sediul în municipiu Slobozia str.Nordului , nr.7 cod postal , , bl. , sc. , et. , ap. , respectiv de **Stoica Florin- arhitect/conductor arhitect cu drept de semnatură** , înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 6824 în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de **arhitect cu drept de semnatură** , republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale **Muntenia Sud-Est** a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUȚII LUCRĂRIILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. Documentația tehnică - **D.T. (D.T.A.C.) - vizată spre neschimbare** - împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea intocmai a documentației tehnice - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15) - (151) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației(formularul-model F.13) la **UAT Comuna Sfântu Gheorghe** emitentă a autorizației;
 2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației(formularul-model F.14) la **Inspectoratul teritorial în construcții**, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
 3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației(formularul-model F.15) la **Inspectoratul teritorial în construcții**, odată cu convocarea comisiei de recepție;
 4. să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. +D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic - P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
 5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sistese executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și **Direcția județeană pentru cultură,culte și patrimoniu**;
 6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;
 7. să transporte la **SC VIVANI** prin **ADI 7 SRL** (se completează de către emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții.
 8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de .15 zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
 9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "**Panoul de identificare a investiției**" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);
 10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "**Plăcuța de identificare a investiției**";
 11. **în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare** (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
 12. să prezinte "**Certificatul de performanță energetică a clădirii**" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
 13. să solicite "**Autorizația de securitate la incendiu**" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "**Avizul de securitate la incendiu**";
 14. **să regularizeze taxa de autorizare** ce revine emitentului, precum și celealte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
 15. **să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare** (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).
- C. **Durata de execuție a lucrărilor este de 24 luni**, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate a autorizației este de 12 luni de zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

PRIMAR
Teculescu Petru-Mădălin



SECRETAR GENERAL al UAT
Niță Tamara-Ionela

REFERENT
Drăghici Aurelian Horatiu

Taxa de autorizare în valoare de **SCUTIT DE TAXĂ** .lei a fost achitată conform Chitanței nr. din Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului **direct/prin poștă** la data de însoțită de 1(un) exemplar(e) din documentația tehnică - D.T., împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții , republicată, cu modificările și completările ulterioare, se prelungește valabilitatea Autorizației de construire/desființare la data de până la data de După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR
Teculescu Petru-Mădălin

SECRETAR GENERAL al UAT
Nita Tamara-Ionela

REFERENT
Drăghici Aurelian Horatiu

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de: lei, conform Chitanței nr. din
Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.

- 1) Numele și prenumele solicitantului.
- 2) Adresa solicitantului.
- 3) Denumirea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din D.T.A.C./D.T.A.D.
- 4) Se completează cu datele extrase din Cartea funciară sau din Fisa bunului imobil, după caz.
- 5) Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a constructiilor, ori valoarea lucrărilor de construcții și instalatii aferente din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea/titlul, numărul și data elaborării documentației, precum și celelalte elemente de identificare.

*) Se completează, după caz:

- consiliului județean;
- Primăria Municipiului Bucuresti;
- Primăria Sectorului al Municipiului Bucuresti;
- Primăria Municipiului;
- Primăria Orasului;
- Primăria Comunei.

**) Se completează, după caz:

- președintele consiliului județean;
- primar.

***) Se va semna de arhitectul-suf sau, «pentru arhitectul-suf», de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.