

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CĂIUȚI**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Programului de măsuri pentru gospodărirea  
comunei Căiuți, județul Bacău**

**Consiliul local al comunei CĂIUȚI, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data  
de 31 octombrie 2017,**

Având în vedere:

- referatul viceprimarului comunei Căiuți nr.9005/13.09.2017 cu privire la necesitatea elaborării programului de măsuri pentru gospodărirea comunei Căiuți, județul Bacău ;
- expunerea de motive a domnului primar nr.9068/14.09.2017 ;
- prevederile art.8, art.3, art.12, art.18, art. 24 din O.G. nr. 21/ 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- anunțul nr. 9130/18.09.2017 privind elaborarea proiectului de hotărâre adus la cunoștința publicului în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 ;
- avizul favorabil al comisiei economice nr.10562/31.10.2017;
- avizul favorabil al comisiei juridice nr. 10502/30.10.2017;
- avizul favorabil al comisiei cultură nr. 10561/31.10.2017;
- art. 36, alin.1, alin.2, lit.b și alin.6, lit.a, pct.9, pct.10, pct.11, pct. 13 și pct.14 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45, alin.1 și art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă programul care stabilește măsurile ce se vor întreprinde de către locuitorii comunei Căiuți pentru gospodărirea, întreținerea și înfrumusețarea localității, conform **anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Buna gospodărire, întreținere și curățenie, respectarea normelor de igienă precum și înfrumusețarea comunei constituie obligație permanentă a primarului, instituțiilor, agenților economici și a tuturor cetățenilor.

**Art.3** Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre are caracter permanent, urmând actualizarea cuantumului amenzilor în funcție alte prevederi legale.

**Art.5.** De la data adoptării prezentei hotărâri orice dispoziții contrare se revocă.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Bacău, primarului comunei Căiuți, viceprimarului comunei Căiuți, Compartimentului Poliție locală, Compartimentului Urbanism și Amenajarea teritoriului, Compartimentului Impozite și taxe locale și va fi publicată prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Căiuți.

**Președinte de ședință,  
Mărcuț Ion**



**Contrasemnează,  
Secretarul comunei Căiuți,  
Căpățînă Ramona**

**Hotărârea nr. 70/31.10.2017**

**Prezenta hotărâre a fost aprobată cu 11 voturi pentru, 1 vot împotriva. La ședință au participat 12 consilieri din cei 15 care alcătuiesc Consiliul local Căiuți.**

**PROGRAMUL DE MĂSURI PENTRU GOSPODĂRIREA COMUNEI CĂIUȚI,  
JUDEȚUL BACĂU**

**CAP.I.**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** Presentul program stabilește obligațiile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice și agenților economici, cu caracter permanent, la realizarea măsurilor necesare pentru protecția sănătății publice, a măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului, a măsurilor privind respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor, la realizarea acțiunilor de înlăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul comunei.

**CAP. II.**

**Măsuri necesare pentru protecția sănătății publice**

**Art.2.** (1) În vederea protecției sănătății publice, se vor lua următoarele măsuri cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului :

- a) Păstrarea igienei în unitățile de învățământ
- b) Urmărirea igienei și salubrității unităților de alimentație publică care funcționează pe raza comunei Căiuți

(2) Măsurile au caracter permanent și vor fi duse la îndeplinire de către viceprimarul comunei Căiuți și de asistentul medical comunitar.

**CAP.III.**

**Măsuri pentru conservarea și protecția mediului**

**Art.3.** În vederea conservării și protecției mediului se vor lua următoarele măsuri :

- a) Ecologizarea zonelor unde au fost depozitate în mod necontrolat deșeuri
- b) Depozitarea gunoiului de grajd în gospodăriile cetățenilor și pe proprietățile private ale acestora se va face fie pe platforme ecologice, cu respectarea principiului buneii vecinătăți, fie la platforma de gunoi de grajd a comunei, urmând să fie folosit ca îngrășământ pe terenurile agricole ;
- c) Colectarea gunoiului menajer conform graficului de ridicare a gunoiului de la populație, operatori economici, instituții publice ;
- d) Acțiuni de toaletare a vegetației care împiedică circulația și întreținere spații verzi;

- e) Se interzice depozitarea materialului lemnos pe malul cursurilor de apă ;
- f) Decolmatarea șanțurilor, podurilor și poedețelor, dacă este cazul ;
- g) Intreținerea permanentă a rețelei de canalizare.

(2) Obligațiile au caracter permanent și respectă specificul fiecărui sezon, iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului, inspectorului de mediu și personalului Poliției locale.

#### **CAP. IV.**

#### **Măsurile privind respectarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor**

**Art.4.(1)** În vederea respectării documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor se vor lua următoarele măsuri :

- a) Se va acționa pentru respectarea disciplinei în construcții conform PUG
- b) Se va verifica în teritoriu stadiul executării lucrărilor autorizate ;
- c) Se va inventaria domeniul public și privat al comunei
- d) Se vor respecta reglementări P.S.I.

(2) Obligațiile au caracter permanent , iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului, personalului Poliției locale precum și inspectorului din Compartimentul Urbanism.

#### **CAP. V.**

#### **Obligațiile instituțiilor publice și agenților economici**

**Art.5. (1)**Instituțiile publice și agenții economici au următoarele obligații :

- a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor acestora, a incintelor, împrejurimilor, precum și a oricăror alte spații utilizate de acestea prin efectuarea lucrărilor de reparații, curățire și zugrăvire periodică, să spele geamurile și vitrinele;
- b) să respecte normele de igienă în imobilele și incintele deținute, să asigure dezinsecția și deratizarea conform normelor în vigoare;
- c) Să asigure curățenia trotuarelor, a părții carosabile din fața unității, să îndepărteze zăpada și gheața, să desfunde podețele, să sape șanțuri, să văruiască pomii;
- d) Să nu funcționeze fără aviz sanitar;
- e) Să încheie contract de preluare a deșeurilor provenite din desfășurarea activității.

(2) Obligațiile au caracter permanent și respectă specificul fiecărui sezon, iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului și personalului Poliției locale.

## **CAP. VI.**

### **Obligațiile cetățenilor comunei Căiuți în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei**

**Art.6. (1)** Cetățenii comunei Căiuți au următoarele obligații în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei :

- a) Cetățenii au obligația să asigure îngrijirea locuințelor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejmuirilor și să păstreze ordinea și curățenia pe drumurile publice și în celelalte locuri publice;
- b) Să întreprindă acțiuni de reparații, zugrăveli, vopsitorii garduri, podețe, fațade deteriorate clădiri, în vederea asigurării unei imagini peisagistice plăcute a comunei;
- c) Să amenajeze și să întrețină în stare de igienă sursele de apă potabilă;
- d) Să nu lase animalele/păsările pe drumurile publice;
- e) Arderea resturilor din gospodării se va face numai după obținerea permisului de lucru cu focul, conform legislației P.S.I.

(2) Obligațiile au caracter permanent și respectă specificul fiecărui sezon, iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului și personalului Poliției locale.

## **CAP. VII.**

### **Obligațiile și responsabilități în utilizarea domeniului public și privat al comunei Căiuți, în domeniul ordinii, curățeniei și igienei publice, întreținerii calității mediului**

**Art.7. (1)** Orice persoană fizică sau juridică are următoarele obligații și responsabilități :

- a) Să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei autoturisme, utilaje, tonete, orice fel de alt mobilier, containere schele ;
- b) Să nu deterioreze instalațiile ce constituie infrastructura sistemului de utilități publice ;
- c) Să nu amenajeze platforme sau locuri de parcare pe domeniul public sau privat al comunei ;
- d) Să respecte destinația imobilelor închiriate/concesionate, așa cum a fost stabilit în contractele încheiate ;
- e) Să nu deterioreze clădirile publice ;
- f) Să nu deterioreze sau să modifice poziția inițială a indicatoarelor de semnalizare rutieră ;
- g) Să nu deterioreze sau să mute băncile sau alte elemente de mobilier urban din locurile în care au fost amplasate ;
- h) Să nu abandoneze cadavre de animale/păsări ;
- i) Să nu pășuneze animalele decât în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare ;
- j) Să ia măsuri pentru a împiedica deversarea pe sol sau în apele curgătoare a apelor uzate/menajere.
- k) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice ;
- l) Se interzice blocarea sau înfundarea colectoarelor, gurilor de scurgere și a căminelor de vizitare;

- m) se interzice creșterea păsărilor și animalelor, inclusiv a celor de agrement, în condiții necorespunzătoare de curățenie și igienă, nesupravegherea de către deținătorii acestora, precum și neluarea măsurilor necesare evitării impactului nefavorabil asupra condițiilor de mediu și asupra populației, sau distrugerea și degradarea de către animale a unor bunuri de utilitate publică;
- n) să respecte amplasamentul proprietății, astfel încât la refacerea acestuia prin reparație să nu se procedeze la ocuparea domeniului public sau a domeniului privat (izlaz comunal);
- (2) Obligațiile au caracter permanent și respectă specificul fiecărui sezon, iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului, inspectorului de mediu și personalului Poliției locale.

## CAP.VIII.

### Răspunderi și sancțiuni

**Art.8.** Prezentul program va fi adus la cunoștința cetățenilor, agenților economici și instituțiilor publice prin afișare la sediul primăriei, prin publicarea pe site-ul primăriei, precum și prin comunicarea, la cerere, către orice persoană interesată.

**Art.9.** (1) Nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul program de măsuri constituie contravenție și sancționează cu amendă, astfel :

- a) între 300 lei și 600 lei pentru persoane fizice ;
- b) între 500 lei și 800 lei pentru instituții publice, agenți economici.

**Art.10.** Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii se face de către viceprimarul comunei Căiuți sau de către funcționarii publici din Compartimentul Poliție locală, urmare a constatării personale a faptei, pe bază de proces-verbal tipizat, iar urmărirea încasărilor se face prin Biroul financiar-contabilitate .

**Art. 11.** De la data adoptării prezentei hotărâri se aprobă modelul de proces-verbal de contravenție, prevăzut în anexa la prezentul program.

Președinte de ședință,  
Mărcuț Ion



Contrasemnează,  
Secretarul comunei Căiuți,  
Căpătîină Ramona

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Ramona Căpătîină mentioned in the text above.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA CĂIUȚI

Încheiat azi \_\_\_\_\_ în comuna Căiuți, județul Bacău  
Subs.viceprimar/polițist local.....UAT comuna Căiuți, județul Bacău.  
Constatat că: Dl./D-na \_\_\_\_\_, având domiciliul  
în \_\_\_\_\_ strada (satul) \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_ sc \_\_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_ act de identitate seria \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_, eliberat la data de  
\_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
Persoana juridică \_\_\_\_\_ cu sediul în  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, județul/sectorul \_\_\_\_\_, C.U.I \_\_\_\_\_, reprez  
entată de \_\_\_\_\_ posesorul actului de identitate  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ în ziua  
de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_, locul \_\_\_\_\_ a săvârșit următoarele:

Fapta săvârșită este prevăzută de art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ și sancționată de art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ și sancționată de art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ și sancționată de art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ și sancționată de art. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Stabilesc:

a) /AVERTISMENT/ /AMENDA în suma de \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(conform procesului verbal anexat)

Contravenientul declară: Mă angajez să achit în 48 de ore, jumătate din minimul amenzii, adică suma de \_\_\_\_\_ lei.

În situația procesului verbal de contravenție comunicat prin poștă sau afișat la domiciliu prin proces verbal, termenul de 48 de ore curge de la data comunicării.

Contravenientului i s-a adus la cunoștință dreptul de a face obiecțiuni privind conținutul actului de constatare, iar acesta face următoarele precizări:

Contravenientul nu este de față/refuză/nu poate lua la cunoștință de conținutul procesului verbal, lucru atestat de \_\_\_\_\_ către \_\_\_\_\_ martorul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, strada (satul) \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul (sectorul) \_\_\_\_\_.

În procesul verbal nu s-a constatat nici un martor deoarece: \_\_\_\_\_

Cu drept de plângere în 15 zile de la primirea procesului verbal, care se depune și se soluționează de către Judecătoria Onești.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în trei exemplare.

VICEPRIMAR/POLIȚIST LOCAL

MARTOR,

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ,  
Contravenient,

U.A.T. Căiuți/JUD. BACĂU

ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

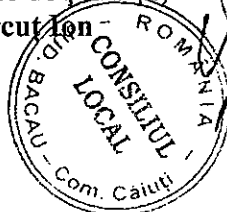
Amenda se achită la serviciul de taxe și impozite al Primăriei Căiuți în contul \_\_\_\_\_, în termen de 15 zile de la comunicarea procesului verbal.

VICEPRIMAR/ POLIȚIST LOCAL

Am primit copia procesului verbal și înștiințarea de plată  
Contravenient,

Președinte de ședință,

Mărcuț Ion



Contrasemnează,  
Secretarul comunei Căiuți,  
Căpățînă Ramona