

Anexă la HCL nr. ....../.....

**PLAN DE ACȚIUNE**

**privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Sfântu Gheorghe ,  
județul Ialomita, în anul 2019**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sfântu Gheorghe nr...../....., respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- a) implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale ,correlate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă ;
- b) înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii , date privind indemnizațiile acordate , cuantumul și data acordării acestora , precum și alte date relevante;
- c) înființarea și implementarea unui sistem armonizat ,integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Sfântu Gheorghe , județ Ialomita ;
- d) realizarea unor parteneriate public- public, public- privat cu alte autorități sau instituții publice ,ONG-uri, centre sociale ,adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Sfântu Gheorghe;
- e) dezvoltarea unor aptitudini proactive și participative în rândul populației localității și beneficiarilor de servicii sociale ,

5. Anunțul nr.10 din 4,01,2019 privind întâlnirea, organizată cu furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de 11,01,2019,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sfântu Gheorghe cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

## CAP.I -Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

### A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente			
					Buget Alte Local surse	Buget judetean	Buget de stat	Contr. pers benf
1	8891CZ-C-II	Centru de zi pentru copii Viitorul	30 locuri	0%	X	0	0	0

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului " Modernizare Centru de Zi Viitoru" ..

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul .

## Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile [art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;  
b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei Sfântu Gheorghe - se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale- se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr.de persoane	Buget estimat
Personal de sepecialitate		
Asistent social	1	

b) cursuri de calificare

	Nr.de persoane	Buget estimat
Personal de specialitate		

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari;

	Nr.de persoane	Buget estimat
Personal de sepecialitate		
Asistenti personali	20	

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr.de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: .....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr. ....; buget estimat .....

b) pentru psihologi: nr. ....; buget estimat .....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

Primar,  
Socială

Compartiment de Asistență

Teculescu Petru Madalin

Insp.Jicu Victoria

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
COMUNA LIVADA

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la  
nivelul comunei Livada , județul Arad pentru anul 2018

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială în conformitate cu prevederile art.5 din Anexa nr. la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, a județului Arad, prevăzute în Legea nr. 229/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Livada.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde.

Acordarea serviciilor de asistență socială se realizează ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure:

- Realizarea obiectivului său major;
- Asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Prin acest Plan SPAS urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale. Scopul definește cele mai importante realizări pe care le propune SPAS și stabilirea unor obiective, propunerile fiind concrete pentru a ajuta la îndeplinirea unui scop.

Grupul persoanelor defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor propuse în planul local de acțiune sunt:

- Copii și familii aflate în dificultate
- Persoane vârstnice

- Persoane cu handicap
- Persoane fără adăpost
- Copii ai caror părinți sunt plecați în străinătate
- Alte persoane aflate în situații de risc;

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele și nevoile locale, dar mai ales pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Implementarea Planului se va realiza de către Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Livada în parteneriat cu principalele instituții de la nivel local, central și cele din sectorul guvernamental, asociații, fundații și alți furnizorii și alți furnizori acreditați de servicii sociale.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor avea în vedere următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- Stabilirea unor măsuri de îmbunătățire a calității vieții, a unor proceduri flexibile de lucru cu cetățenii în funcție de nevoile fiecăruia;

Față de cele expuse mai sus, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Livada, județul Arad pentru anul 2018.

**PRIMAR**



## **BIMBO IOSIF**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
COMUNA LIVADA  
PRIMARIA

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Livada , județul Arad pentru anul 2018

În conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017 \*Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.\*

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate,

programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent nevoilor locale ale comunei Livada.

Luând în considerare responsabilitățile legale ce revin autorităților publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoane cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială,

Propunem:

- Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Livada pentru anul 2018.

Compartiment Asistență Socială  
Insp.Todoran Mirela

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIVADA  
JUDEȚUL ARAD  
AVIZAT

SECRETAR

PROIECT  
**HOTĂRÂREA NR.**

**Din** \_\_\_\_\_

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul  
comunei Livada , județul Arad pentru anul 2018

Consiliul Local al comunei Livada, județul Arad;  
Având în vedere:

- Expunerea de motive ;

- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială, cu propunerea de aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Livada, pentru anul 2018;

- Prevederile art.5 din Anexa nr.3 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

- Prevederile art. 36, alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 2 din Legea nr. 215/2001 actualizată privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare , privind administrația publică locală

## HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Livada, jud.Arad pentru anul 2018, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Livada, jud.Arad.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județul Arad
- Compartimentului asistență socială din cadrul Primăriei comunei Livada

Initiator proiect  
Primar  
Bimbo Iosif