



ROMÂNIA
JUDEȚUL CALARASI
PRIMARIA COMUNEI UNIREA
Cod postal 917270
Telefon 0242343028, fax 0242343448
e.mail primariaunireacalarasi@yahoo.com

În conformitate cu prevederile art. 155, alin. (2), litera b) și alin. (3), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primarul comunei Unirea, județul Călărași, prezintă Consiliului Local Unirea

RAPORT ANUAL **privind starea economică, socială și de mediu a localității în anul 2019**

Stimați consilieri locali,

Preocuparea mea principală, a întregului aparat de specialitate din cadrul Primăriei comunei Unirea, a Consiliului Local Unirea în anul 2019 a fost gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și nu în ultimul rând bunăstarea cetățenilor din comuna Unirea, vizând dezvoltarea infrastructurii, atragerea de fonduri în vederea realizării extinderii, modernizării, întreținerii și reparării drumurilor din comună, a rețelei de apă existente, a imobilelor din domeniul public și privat al comunei, a iluminatului public, a menținerii stării de curățenie a localității prin colectarea gunoiului menajer, prin menținerea unui aspect îngrijit al zonei verzi din vecinătatea DN 3B, atragerea de investitori, precum și asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică locală. Activitatea primarului s-a desfășurat în serviciul colectivității locale, în acord cu interesele generale ale comunei Unirea, pe baza atribuțiilor prevăzute de lege, respectând principiul transparenței decizionale.

În spiritul transparenței și respectului față de cetățeni, principii care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos sintetic activitatea desfășurată în anul 2019, pe domenii de activitate:

Gradul de colectare a veniturilor proprii în anul 2019 a fost de 82 %.

A. Bugetul de venituri realizat se ridică la 9.431.4363 lei, din care:

- Venituri proprii: 1.182.752 lei
- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit : 692.115 lei
- Sume defalcate din TVA : 2.560.630 lei
- Subvenții de la alte instituții: 4.753.925 lei, din care:

Sume PNDL : 4.656.264 lei

Ajutor de încălzire: 18.979 lei

Subvenții primite de la Consiliul Județean pentru PUG 15.965

Sume alocate din bugetul AFIR pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020 (achiziție buldoexcavator): 264.311 lei.

- Donații și sponsorizări: 64.420 lei.

Impozite și taxe :

Situația încasării veniturilor din impozitele și taxele locale este următoarea:

Impozite și taxe pe bunurile imobile:

- Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare : 12.009 lei
- Impozite pe clădiri persoane fizice: 57.135 lei
- Impozite pe clădiri persoane juridice: 6.688 lei
- Impozite pe teren intravilan persoane fizice: 146.193 lei
- Impozite pe teren intravilan persoane juridice: 3.538 lei
- Impozite pe teren extravilan: 381.445 lei
- Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru : 4.785 lei
- Alte taxe pe servicii specifice : 46.758 lei
- Taxe pe utilizarea bunurilor mobile:
- Taxe pe mijloace de transport persoane fizice: 65.364 lei
- Taxe pe mijloace de transport persoane juridice: 12.277 lei
- Taxe și tarife pentru eliberarea licențelor și autorizațiilor de funcționare: 4.015 lei
- Alte impozite si taxe fiscale : 102.612 lei
- Venituri din concesiuni și închirieri : 64.865 lei
- Venituri din vânzări de bunuri și servicii:
- Taxe din activitatea cadastrală și de agricultură : 794 lei
- Alte venituri din prestări de servicii și alte activități : 145.149 lei
- Taxe extrajudiciare de timbru: 156 lei
- Venituri din amenzi: 84.195 lei
- Alte venituri : 51.532 lei
- Donații și sponsorizări : 64.420 lei.

B. Bugetul de cheltuieli se ridică la suma de 9.504.893 lei .

1) CHELTUIELI DE PERSONAL

În anul 2019 cheltuielile de personal sunt în sumă de 2.086.379 lei, din care:

- Cheltuieli cu salariile personalului din administrația publică: 1.645.847 lei
- Cheltuieli cu salariile personalului din învățământ : 16.578 lei
- Cheltuieli cu salariile personalului căminului pentru persoane vârstnice "Sfânta Maria" : 423.954 lei.

2) ILUMINATUL PUBLIC

S-au realizat cheltuieli în sumă de 172.746 lei constând din lucrări de întreținere și reparații în sumă de 49.169 lei și costuri consum de energie electrică în sumă de 123.577 lei.

3) REȚELE ȘI GOSPODĂRII DE APĂ

S-a reparat și modernizat rețeau de alimentare cu apă, cheltuindu-se suma de 20.095 lei, iar pentru consumul de curent al puțurilor forate (7 la număr) s-a cheltuit suma de 68.332 lei.

4) STUDII ȘI PROIECTE

În anul 2019 s-a achitat suma de 35.792 lei pentru studii SF și DALI aferente proiectului "Modernizarea drumurilor de interes local din comuna Unirea, județul Călărași", proiect în valoare de 5.499.276 lei.

De asemenea, s-a achitat suma de 139.542 lei pentru studii SF și DALI pentru proiectul "Modernizarea străzilor din comuna Unirea", județul Călărași", proiect depus prin programul PNDL 3, care vizează asfaltarea tuturor străzilor din localitatea Unirea și satul Oltina care au rămas neasfaltate.

6) CULTURĂ

În anul 2019 Căminul Cultural a găzduit următoarele activități:

- Ansamblul folcloric Unirea - repetiții în fiecare zi de joi.
- „Ziua Femeii” organizată de Primăria comunei Unirea - 8 martie 2019.
- „Ora Pământului”- activități: oprirea iluminatului - 30 martie 2019.
- Activități creative cu copiii în vacanța de Paști.
- 9 mai 2019 - "Ziua Europei" - prezentarea de materiale informative.
- Găzduirea evenimentelor Școlii Gimnaziale nr. 1 Unirea în cadrul Săptămânii Școala Altfel.
- „Ziua copilului”- activități diverse: spectacol, desene pe asfalt, etc - 1 iunie 2019.
- În săptămâna 27 - 31 mai 2019 s-a desfășurat activitatea împreună cu copiii "Săptămâna copilăriei".
- În vacanța de vară - activități zilnice cu copiii în Clubul de vară.
- 14 august 2019 - găzduirea spectacolului cultural - artistic "Hora Mare" la care au participat, pe lângă ansamblul de dansuri "Unirea" și ansambluri folclorice din Georgia și Franța.
- Sărbătorirea Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice – 1 octombrie 2019.
- În ziua de 8 octombrie 2019 - teatru pentru copii.
- 28 octombrie 2019 - petrecerea de Halloween.
- Sărbătorirea Zilei Naționale a României „1 Decembrie 1918”
- Serbarea de Căciun – decembrie 2019.
- Organizarea Revelionului 2020
- Vizionări de filme și documentare.
- Inițierea copiilor în tainele șahului.
- Desfășurarea unor sesiuni de tenis de masă pentru cei care doresc să participe.
- Vizionarea unor meciuri de fotbal.
- Organizarea de repetiții ale unor piese de teatru de către copii și prezentarea acestora în spectacole cu public.
- Au fost organizate spectacole de magie.
- Tot Căminul Cultural s-a ocupat de organizarea unor excursii pentru vizitarea diferitelor obiective turistice - Grădina Botanică București, Muzeul Satului "Dimitrie Gusti", Grădina Zoologică din Călărași etc, precum și deplasarea la diferite spectacole cu ansamblul de dansuri.
- Căminul Cultural a fost pus și la dispoziția unor locuitori ai comunei, la solicitarea acestora, pentru organizarea unor evenimente private – nunți, botezuri.

7) SPORT ȘI ACTIVITĂȚI RECREATIVE

A fost susținută Asociația Sportivă „Șoimii Unirea”, având în componență echipa de fotbal, afiliată la Asociația Județeană de Fotbal.

În spațiul excedentar de la Monumentul Eroilor a fost realizat un parc, dotat cu mobilier specific și locuri de joacă pentru copii, unde cetățenii comunei se bucură de momente de odihnă și recreere și mai ales de socializare.

8) CONCESIUNI ȘI ÎNCHIRIERI

S-a închiriat islazul comunal crescătorilor de animale, asigurându-se încărcătura optimă pe hectar pășune conform legislației în vigoare.

S-a concesiionat unei persoane fizice suprafața de 2.100 mp teren arabil intravilan fără construcții.

9) ÎNVĂȚĂMÂNT

În localitatea noastră funcționează Școala gimnazială cu clasele I-VIII, cu personalitate juridică, care include și o grădiniță cu program normal, în care sunt școlarizați 248 copii. Au fost executate lucrări de igienizare și reparații în sumă de 57.572 lei, la care se adaugă și alte cheltuieli în sumă de 63.733 lei reprezentând cheltuieli cu energia electrică și încălzire, consumabile 2.905 lei, telefon 7.178 lei, decontarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice 16.578 lei, alte materiale și prestări servicii 21.367 lei. Au fost susținute festivitățile de încheiere a anului școlar, Moș Crăciun, Ziua Copilului, cu ajutorul agenților economici, prin sponsorizări.

10) PROTECȚIA MEDIULUI

S-au cheltuit 173.936 lei pentru prestări de servicii de întreținere și curățenie, îndepărtarea gunoaielor, colectarea și localizarea acestora, precum și pentru îngrijirea platformelor de gunoi.

Comuna noastră este membră Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de gestionare a deșeurilor în județul Călărași "EcoManagement Salubris" achitând anual o cotizație de 2.500 lei.

11) INFRASTRUCTURĂ

S-a finalizat execuția lucrărilor de asfaltare a străzilor din cadrul proiectului "Modernizarea drumurilor de interes local din comuna Unirea, județul Călărași", Proiect derulat prin PNDL II, pe o lungime totală de 5.465 m.l. Străzile asfaltate sunt următoarele :

- Strada Fermei;
- Strada Dogarilor;
- Strada Viitor;
- Strada Constructorului;
- Strada Libertății;
- Strada Dacului;
- Strada Sălcioarei;
- Strada Agronomului;
- Strada Borcea;
- Strada Magnoliei;
- Strada Școlii;
- Strada Grădiniței;
- Strada Pontonului;
- Strada Livezilor;
- Strada Grădinilor;
- Strada Parcului;
- Strada Dunărea;
- Strada Vișinilor;
- Strada Poieniței;
- Strada Duzilor;
- Strada Stadionului;
- Strada Primăriei;

- Strada Lujerului, tronson I și II;
- Strada Mușețelului.

Pentru acest proiect a fost achitată în anul 2019 suma de 4.805.059 lei.

De asemenea, s-au amenajat trotuarele pe ambele părți ale DN 3B din satul Oltina.

Prin efectuarea acestor lucrări s-a realizat îmbunătățirea nivelului de trai al cetățenilor comunei și asigurarea desfășurării fluente a traficului în interiorul comunei în toate anotimpurile, în condiții de maximă siguranță, prin acestea contribuindu-se la dezvoltarea comunei.

12) ÎMPRUMUTURI INTERNE - nu a fost cazul.

13) ACTIVITĂȚI EXTRABUGETARE

Soldul inițial al acestor activități a fost de 14.101 lei, la care s-au adăugat încasări în sumă de 228.138 lei, iar cheltuielile au fost în sumă de 227.165 lei, rămânând un sold la finele anului 2019 de 15.074 lei.

Aceste cheltuieli se împart după cum urmează: cheltuieli la școală – 9.348 lei, la Căminul pentru persoane vârstnice „Sfânta Maria” – 217.817 lei, toate aceste cheltuieli fiind necesare pentru buna funcționare a instituțiilor locale.

14) ASISTENȚA SOCIALĂ

S-a asigurat acordarea prestațiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor și care s-au încadrat în prevederile legale.

Compartimentul s-a ocupat și de protecția copiilor minori cu probleme și a familiilor acestora, de prevenire a abandonului familial și, în parteneriat cu școala, și a abandonului școlar. Au fost elaborate planuri de servicii și s-a asigurat protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Au fost acordate următoarele prestații și servicii:

- ajutor social : 17 familii și persoane singure;
- alocații de stat: 17 copii;
- alocații pentru susținerea familiei : 86 familii beneficiare;
- indemnizații pentru creșterea copilului : 77 cazuri;
- indemnizații pentru persoane cu handicap : 42 cazuri;
- ajutoare pentru încălzirea locuinței : 73 familii și persoane singure;
- anchete sociale: 780 cazuri;
- tichete sociale pentru grădiniță – 9 copii;
- consiliere primară în vederea obținerii prestațiilor și drepturilor conferite de lege: 44 cazuri;
- consiliere primară și monitorizare în cazurile în care au fost implicați minori : 14 cazuri.

Au fost achitate în totalitate indemnizațiile persoanelor cu handicap, în sumă de 625.036 lei, s-au acordat ajutoare pentru încălzirea locuinței, inclusiv persoanelor beneficiare ale Legii nr. 416/2001 în sumă de 23.909 lei.

15) CENTRUL DE ZI PENTRU COPII

Centrul de zi pentru copii a fost înființat în anul 2009 și dat în folosință în anul 2013.

Clădirea Centrului de zi este fosta clădire a Școlii "Vagon", clădire ce a fost renovată, recompartimentată și dotată cu echipamente specifice pentru copii.

Din păcate, acest centru nu a mai funcționat, deși s-a încercat redeschiderea sa pentru anul școlar 2019 -2020, nu au existat solicitanți.

Avem în vedere redeschiderea centrului pentru anul școlar 2020 - 2021, sperăm că cu mai mult succes.

16) CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE „SFÂNTA MARIA” STRUCTURA SERVICIULUI

Căminul pentru Persoane Vârstnice „Sfânta Maria” funcționează în subordinea Consiliului Local Unirea în baza Hotărârii nr. 21 din 11.09.2006.

Căminul, conform Organigramei și Statului de Funcții aprobate, are prevăzut un număr de 14 posturi, din care personal contractual de execuție 13 posturi și personal contractual de conducere 1 post, structurate în funcție de volumul, complexitatea și specificul activității, astfel:

- a. Director 1;
- b. Compartiment de specialitate – 8, din care: medic – 1, asistent medical – 1, psiholog – 1, infirmiere - 4 și îngrijitoare -1;
- c. Compartiment administrativ 3, din care 1 administrator, 1 bucătăreasa și un paznic.

Cu medicul de medicina familiei, cu asistentul medical și psihologul sunt încheiate contracte de servicii de specialitate conform legilor care reglementează cele trei ocupații, precum și a legii asistenței sociale.

Obiectul de activitate: Îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și socializarea lor, conform Legii nr. 17/2000 privind asistența socială acordată persoanelor vârstnice, actualizată. Beneficiarii sunt persoane vârstnice care îndeplinesc condițiile de eligibilitate stabilite prin lege. Capacitatea Căminului pentru Persoane Vârstnice este de 28 de persoane. Serviciile prestate în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice sunt:

- servicii de cazare pe durată nedeterminată - căminul asigură un spațiu de cazare personal ;
- asigurarea unei alimentații echilibrate atât cantitativ, cât și calitativ pentru toți beneficiarii;
- servicii de îngrijire personală, în funcție de nevoile identificate;
- asistență pentru sănătate;
- activități pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice sau intelectuale - activități de socializare, îndrumare și consiliere psihologică și socială;
- control și tratament medical, servicii de kinetoterapie (masaj, reflexoterapie, detoxifiere, gimnastică).

În luna iunie 2015 unitatea a obținut Licența de funcționare pe o perioadă de 5 ani, cu un punctaj foarte mulțumitor, respectiv 98 puncte.

Sinteza activității pe anul 2019

Compartimentul social

1. Activitatea de evaluare - reevaluare

Respectând legislația în vigoare, procesul de acordare a serviciilor sociale are următoarele etape principale:

- a) Evaluarea inițială;
- b) Elaborarea planului de intervenție;
- c) Evaluarea complexă;
- d) Elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire;

- e) Implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;
- f) Monitorizarea;
- g) Reevaluarea;
- h) Evaluarea opiniei beneficiarului;

În cursul anului 2019 s-au efectuat următoarele evaluări:

Nr. crt	Activitate	Număr
1	Evaluarea inițială	3
2	Elaborarea planului de intervenție	25
3	Evaluarea complexă	3
4	Elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire	3
5	Implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat	28
6	Monitorizarea	25
7	Reevaluarea	25
8	Evaluarea opiniei beneficiarului	25

La sfârșitul anului 2019 situația beneficiarilor este următoarea:

Nr. Crt.	Beneficiari	Numar
1	Barbați	6
2	Femei	19
3	Total	25

În ceea ce privește capacitatea funcțională, situația este următoarea:

Nr. Crt.	Capacitatea funcțională	Număr
1	Persoane independente	21
2	Persoane semidependente	3
3	Persoane dependente	1

2. Activități de consiliere

În funcție de nevoile beneficiarului se desfășoară activități de consiliere pentru a le oferi acestora suport, pentru medierea situațiilor conflictuale, pentru facilitarea adaptării vârstnicilor la mediul de viață instituționalizat, pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

Activitățile de informare și consiliere psiho-socială au fost acordate pentru îmbunătățirea abilităților de relaționare, gestionarea relațiilor conflictuale, creșterea încrederii în posibilitățile

proprii și îmbunătățirea activității, precum și pentru medierea unor conflicte apărute între beneficiari și membrii familiei;

Asistența socială a vizat informarea cu privire la drepturile și îndatoririle pe care beneficiarii le au în cămin (proceduri, regulamente, ajutor pentru a cunoaște serviciile, încurajarea personalizării interioarelor, aplanarea situațiilor conflictuale dintre beneficiari prin intervenții directe (mutarea efectivă a vârstnicilor în alte camere).

3. Activități recreative

Pentru menținerea și dezvoltarea capacităților intelectuale, a capacității funcționale, pentru fructificarea timpului liber de care se bucură, vârstnicii sunt încurajați să desfășoare diverse activități, pliate pe resursele de care aceștia dispun. Astfel, în cadrul instituției există spații destinate petrecerii timpului liber, unde beneficiarii se pot întâlni să joce șah, table, să lectureze presa, să vizioneze programe TV.

4. Menținerea evidenței intrări - ieșiri pe anul 2019

Nr. Crt.	Situație	Număr
1	Admiteri	3
2	Decese	3
3	Externări	0

Compartimentul financiar – contabil a desfășurat următoarele activități:

- a întocmit bilanțul contabil pe tot anul pe surse de finanțare, urmărindu-se respectarea acestuia prin încadrarea plăților pe articole bugetare, s-au întocmit conturi de execuție lunare și dările de seamă contabile trimestriale și anuale privind execuția planului cheltuieli;
- a înregistrat în contabilitate documentele care au stat la baza operațiilor contabile, în mod sistematic;
- a întocmit statele de salarii ale instituției și a urmărit achitarea corectă a sumelor rezultate;
- a întocmit ordonanțări, registrul jurnal, registrul inventar, balanțe de verificare, ordine de plată;
- a înregistrat documente care au stat la baza intrărilor și ieșirilor din cămin;
- a efectuat achiziții pe SEAP;
- a înregistrat în REVISAL toate modificările intervenite la contractele individuale de muncă ale salariaților.

În anul 2019, au fost desfășurate efectiv următoarele activități:

A. Activități pentru menținerea sau readaptarea capacităților fizice sau intelectuale

Activități practice: - lucru manual: croșetat diverse obiecte, confecționarea de ornamente pentru împodobirea spațiilor de locuit, de relaxare și a sălilor în care se servește masa, în funcție de sezon.

- autogospodărire: persoanele vârstnice au fost implicate în activități de curățenie în curtea căminului, de grădinarit;

Activități de grup - jocuri de grup: beneficiarii participă la jocuri de remmy, cărți, table, șah pentru stimularea cognitivă; - discuții libere pe teme religioase, medicale, de organizare a activităților și timpului liber;

- servicii de tuns și coafat ;

Activități informative: - citirea presei, a revistelor/cărților, urmărirea programelor TV, filme artistice și documentare;

- activități de informare: cu privire la facilitățile/gratuități de care pot beneficia, drepturile pe care le au în calitate de beneficiari de servicii în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, activitățile care se desfășoară în comunitate.

B. Activități de socializare

Activități intergenerații - colaborarea cu elevii Școlii Gimnaziale nr. 1 Unirea în cadrul acordului de parteneriat "Un zâmbet pentru fiecare", cu ocazia sărbătorilor legale.

Activități în comunitate: - participarea la evenimentele culturale: spectacole organizate de Primăria comunei Unirea;

- participarea la activitățile organizate de diverse instituții din localitate:

- aniversarea zilei de 1 Octombrie - Ziua internațională a persoanelor vârstnice (am efectuat o excursie la mănăstirile din Dobrogea - Dervent și Sfântul Andrei);

- aniversarea lunară a zilelor de naștere ale beneficiarilor din cadrul Căminului de Persoane Vârstnice Sfânta Maria;

- primirea colindătorilor în perioada sărbătorilor de iarnă:

- program de colinde și cadouri din partea mai multor grupuri de

oameni bine intenționați.

Activități recreativ-distractive: - aniversarea lunară a zilelor de naștere ale beneficiarilor cu sprijinul colaboratorilor, într-un cadru festiv, cu muzică, dans, gustare;

- organizarea anumitor sărbători legale și religioase: Nașterea

Domnului și Învierea, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice;

- aniversarea zilei de 1 Martie ;

- activități de petrecere a timpului liber: dans, jocuri remmy;

Activități spirituale: - slujbe religioase;

- spovedirea și împărtășirea beneficiarilor înaintea fiecărui post și ori de câte ori beneficiarii solicită;

- informare și consiliere spirituală.

C. Îndrumare și consiliere psihologică:

În anul 2019 intervenția socială a vizat consilierea socială, programe de terapie de grup, programe de exerciții distractive de stimulare psiho-motorie, testare și exerciții de stimulare cognitivă, precum și chestionare de verificare a satisfacției beneficiarilor. S-au realizat 25 reevaluări socio-medice, respectiv 25 planuri individuale de servicii. Activitățile de informare și consiliere psiho-socială au ca scop îmbunătățirea abilităților de relaționare, gestionarea situațiilor conflictuale, creșterea încrederii în posibilitățile proprii și îmbunătățirea activității, medierea unor conflicte apărute între beneficiari și membrii familiei.

D. Activitate socială, informare, consiliere socială: pe parcursul anului 2019, la Căminul pentru Persoane Vârstnice s-au oferit servicii de informare și consiliere unui număr de 3 persoane care s-au prezentat în vederea internării.

Pentru un număr de 3 persoane nou internate au fost întocmite de echipa multidisciplinară evaluările inițiale și planurile individualizate de îngrijire și asistență.

E. În anul 2019 au avut loc 3 internări și 3 ieșiri din sistem prin decesul beneficiarilor Modreanu Stela, Tudor Floarea și Orzea Gheorghe.

Activitatea este completată prin Raportări periodice (trimestriale, semestriale, anuale), analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor, situații statistice, întocmirea de documente și pregătirea documentației necesare în relația cu instituțiile statului.

De asemenea, sunt desfășurate acțiuni care au ca scop menținerea relațiilor de familie a beneficiarilor cu aparținătorii, precum:

- contactarea membrilor familiei care locuiesc în străinătate în vederea menținerii unei legături și a rezolvării unor probleme;
- consilierea membrilor familiei pentru soluționarea diverselor probleme și pentru creșterea calității vieții persoanei vârstnice;
- contactarea membrilor de familie cu ocazia deteriorării stării de sănătate sau a evenimentelor majore din viața beneficiarilor;
- întocmirea documentației pentru actele de identitate, pentru cazurile sociale (fără venituri), care necesită internare în spital;
- colaborarea cu asistenții sociali și medicii din cadrul unităților de asistență medicală și socială;
- colaborarea cu instituțiile partenere în vederea organizării de activități comune pentru socializare;
- actualizarea bazei de date;
- implicarea beneficiarilor în activități de lucru manual (colaje, tricotaje), decorarea spațiilor de locuit specifice anotimpului ori evenimentului;

F. Control și tratament medical: consultațiile sunt asigurate de către un medic specialist medicină de familie. Pe parcursul anului toți beneficiarii au fost consultați medical.

În cadrul activității cabinetului medical se asigură:

- Administrarea medicamentelor de către asistentele medicale conform recomandărilor medicale;
- Triaaj la internare;
- Sterilizarea instrumentarului și a spațiilor;
- Educație sanitară lunară;
- Colaborarea cu medicii de familie și medicii specialiști;
- Vizitarea beneficiarilor internați în spital;
- Măsurarea tensiunii arteriale;
- Măsurarea glicemiei;
- EKG lunar fiecărui beneficiar.
- Masaj, gimnastică, reflexoterapie săptămânal,
- Schimbarea sondelor urinare;
- Pregătirea documentației pentru internare în spital și eliberarea certificatului constatator al decesului;

Rezultate obținute. Căminul pentru vârstnici Sfânta Maria asigură fiecărui beneficiar un plan al serviciilor care îi vor fi furnizate, respectând, pe cât posibil, dorințele și prioritățile acestuia. Beneficiarii primesc o alimentație adecvată, într-o ambianță plăcută.

Căminul pentru vârstnici asigură fiecărui beneficiar trei mese complete gătită pe zi și două gustări, la intervale echilibrate, asigurându-se aportul de calorii și varietatea de meniuri. Seniorii se pot implica la pregătirea hranei, la servirea mesei și la spălarea veselei, în vederea menținerii și a refacerii abilităților de autoservire și autogospodărire.

Beneficiarilor serviciilor Căminului pentru vârstnici Sfânta Maria li se asigura condiții corespunzătoare de menținere a igienei personale.

Beneficiarilor le sunt asigurate servicii de prevenire, terapie și recuperare medicală în baza evaluării continue a nevoilor individuale și beneficiază de medicamentele necesare în baza prescripțiilor medicilor specialiști.

Obiective de dezvoltare instituțională pentru anul 2020

Finalizarea construcției începute în anul 2019 pentru activități de ergoterapie, spațiu pentru rugăciuni și cameră mortuară.

Alte obiective:

Efectuarea demersurilor pentru reînnoirea licenței de funcționare.

-Creșterea calității serviciilor oferite persoanelor vârstnice în Căminul pentru Persoane Vârstnice din Unirea.

-Creșterea calității vieții prin îmbunătățirea serviciilor de îngrijire a persoanelor vârstnice;

- Creșterea gradului de socializare prin activități intergeneraționale;

-Promovarea activităților Căminului pentru Persoane Vârstnice în comunitate;

-Realizarea și îmbunătățirea în continuare a unei bune colaborări cu toate instituțiile specializate și implicate în protecția persoanei vârstnice;

-Promovarea activităților Căminului pentru Persoane Vârstnice în comunitate și implicarea acesteia în problematica persoanelor vârstnice.

17) STARE CIVILĂ

Comuna noastră are 2620 locuitori.

În anul 2019 au fost înregistrate :

- acte de naștere : 1 - act transcris pentru un minor născut în străinătate;
- acte de deces : 30 cazuri;
- acte de căsătorie : 15 cazuri, din care un act transcris;
- documente privitoare la starea civilă – mențiuni operate: 169 mențiuni.

18) REGISTRUL –AGRICOL

În acest domeniu s-au efectuat 211 de înregistrări în registrul de evidență a contractelor de arendă, reprezentând contracte de arendă noi și acte adiționale la contractele existente.

Anul trecut au fost eliberate un număr de 764 adeverințe care au avut la bază înregistrări din Registrul agricol.

Au fost eliberate și vizate 26 atestate de producător și 26 carnete de comercializare.

19) URBANISM

În anul 2019 au fost eliberate 8 autorizații de construire, 5 autorizații de desființare și 14 certificate de urbanism.

20) RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL

Au fost convocate 18 ședințe ale Consiliului Local (13 ordinare, 2 extraordinare, 2 de îndată, 1 extraordinară de îndată).

Anunțurile privind desfășurarea ședințelor au fost aduse la cunoștința publicului prin afișaj la sediul Primăriei Unirea și pe site-ul instituției.

Au fost adoptate 63 hotărâri. Toate proiectele de hotărâre l-au avut ca inițiator pe primar.

Consiliul Local funcționează cu un număr total de 11 consilieri, prezența lor fiind bună, cu o relație bazată pe colaborare cu primarul localității, în folosul comunității, apărând interesele comunei și ale locuitorilor, aspecte ce sper să caracterizeze și activitatea pe parcursul anului 2020.

21) RELAȚIA CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

În anul 2019 au fost primite spre soluționare un număr aproximativ de 110 cereri din partea cetățenilor, în afara solicitărilor de adeverințe. Cetățenii s-au adresat Primăriei Unirea fie reclamând anumite aspecte (clarificarea situației juridice a unor bunuri), fie solicitând sprijin în rezolvarea unor probleme personale (ajutor în bani, scutire de la plata taxei pe apă, salubritate și pază). La toate solicitările s-a răspuns în termenul legal, neexistând reclamații. Totalul documentelor înregistrate în Registrul de corespondență intrare-ieșire în anul 2019 a fost de 5433.

Au fost emise un număr de 164 dispoziții ale Primarului, marea majoritate cu caracter individual (stabilire de ajutoare sociale, alocații, încadrări, salarizare aparat de specialitate), dar și de constituire de comisii, convocări ale consiliului local, etc.

Proiectele de dispoziții cu caracter normativ și proiectele Hotărârilor Consiliului Local au fost afișate la punctul de afișaj al Primăriei.

Referitor la audiențe, putem afirma că acestea s-au desfășurat permanent, cetățenii fiind obișnuiți să intre în audiență la primar și secretarul comunei, fără un program dinainte stabilit.

Considerăm că dotările Primăriei (acces la internet, telefon, fax) permit instituției să răspundă exigențelor privind relația cu cetățenii și transparența acestor relații.

22) CONCLUZII

Am încercat în acest raport să redau imaginea reală a situației social-economice și de mediu a comunei și progresele înregistrate pe parcursul anului 2019.

Fondul funciar reprezintă principala resursă naturală a comunei, care, valorificată corespunzător, reprezintă baza dezvoltării comunei.

Preocupându-ne în continuare pentru modernizarea infrastructurii, a căilor de acces, trotuare, întreținerea imobilelor din domeniul public și privat, identificarea terenurilor disponibile, urmărim atragerea de investitori pentru crearea de locuri de muncă și ridicarea nivelului de trai al locuitorilor.

Se urmărește în continuare dotarea spațiilor existente și crearea unora noi pentru petrecerea timpului liber de către tineri, în sensul educării și al creșterii nivelului de cultură al acestora.

Școala și grădinița sunt în atenția noastră în continuare, astfel încât copiii să aibă condiții civilizate pentru învățat, susținem cu toate mijloacele organizarea și participarea acestora la concursuri și alte evenimente propuse de școală.

Pentru eficientizarea activității noastre în scopul realizării de resurse pentru dezvoltarea comunei și implicit a bunăstării locuitorilor acesteia urmărim contorizarea apei potabile din rețeaua comunală.

Pentru siguranța cetățeanului și a bunurilor acestuia avem în vedere monitorizarea drumurilor comunale și a căilor de acces din comună cu ajutorul pazei comunale, în colaborare cu Postul de Poliție Unirea.

Vom avea ca pricipală preocupare urmărirea încasării veniturilor bugetului local, dar și identificarea altor resurse financiare în vederea realizării de noi proiecte și investiții locale.

Proiectul cu finanțare prin PNDR II – "Modernizarea drumurilor de interes local din comuna Unirea, județul Călărași", pentru care execuția efectivă a lucrărilor s-a demarat în data de 1 martie 2019, a fost realizat în proporție de 90 %, terminându-se efectiv asfaltarea drumurilor, iar în prezent se lucrează la amenajarea podețelor de acces în gospodării.

S-a finalizat achiziționarea unui buldoexcavator pentru dotarea SVSU Unirea.

S-au amenajat trotuarele pe ambele părți ale DN 3B în satul Oltina.

Tot în anul 2019 s-a depus un proiect pentru asfaltarea tuturor tronsoanelor de drumuri comunale din localitatea Unirea și satul Oltina.

Pentru anul 2020 ne propunem, alături de alte obiective, construirea unei săli de educație fizică școlară, pentru care a fost depusă documentația la Compania Națională de Investiții.

De asemenea, vă informăm asupra faptului că s-au inițiat demersuri, împreună cu primăriile din comunele învecinate, pentru înființarea sistemelor de distribuție a gazelor naturale.

Vom susține financiar partea de cofinanțare pentru proiectele depuse la AFIR de cele două Parohii din comuna Unirea, proiecte ce vizează reabilitarea Bisericii din Unirea și Oltina.

Vreau să mulțumesc tuturor celor care au venit cu propuneri constructive și mă bazez pe o colaborare fructuoasă în anul următor.

PRIMAR,
ING. FLORIAN BELU