

ANUNȚ

Primăria Comunei Băneasa, cu sediul în localitatea Băneasa, str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, județul Galați, organizează în conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

- **½ normă- post Muncitor necalificat- perioadă nedeterminată** în cadrul Compartimentului întreținere auto

1. Condiții generale de participare la concurs sunt prevăzute la art. 35 (1) din HG 1336/2022, respectiv:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;*
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;*
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;*
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;*
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;*
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;*
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;*
- i) curriculum vitae, model comun european.*

2. Condiții specifice:

- minim școala generală
- fără vechime în muncă/specialitate

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Sediul Primăriei Băneasa până la data de 18.04.2023- 16⁰⁰ și vor conține obligatoriu următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs**
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;**
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;**

- d. **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- e. **copia carnetului de muncă, a adeverințelor eliberate de angajatori** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar anterior datei de susținere a primei probe de concurs;
- g. **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare** postului pentru care candidează, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- h. **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. **curriculum vitae**, model comun European;

Actele vor fi prezentate în dosar, în ordinea enumerată mai sus. Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretariatul comisiei de concurs prin înscrierea mențiunii: "Conform cu originalul" urmată de semnatura acestuia pe fiecare pagină a documentului xeroxat.

DOSARUL SE DEPOZITEAZĂ NUMAI ATUNCI CÂND ACESTA ESTE COMPLET, CU TOATE DOCUMENTELE SOLICITATE.

Vor fi declarate admise la selecție doar dosarele de concurs ale candidaților care îndeplinesc condițiile legale, criteriile generale și specifice menționate, respectiv dosarele de concurs care sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul și intervalul orar prevăzut în prezentul anunț.

Probele de concurs sunt următoarele:

- Selecția dosarelor de înscriere
- Proba scrisă
- Interviu

Calendarul de desfășurare al concursului este următorul:

- Data limită de depunere a dosarelor – **18.04.2023**
- Data limită pentru selecția dosarelor și afisarea rezultatului selecției dosarelor – **20.04.2023**,
- Data limită pentru depunerea contestațiilor la selecția dosarelor – **21.04.2023, ora 14.00**
- Data limită pentru soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor și afisarea rezultatelor :- **24.04.2023, ora 16⁰⁰**
- Data desfășurării probei scrise – **27.04.2023, ora 10⁰⁰**
- Data afisării rezultatelor la proba scrisă – **28.04.2023, ora 14⁰⁰**
- Data limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă – **02.05.2023, ora 14⁰⁰**

- Data limita pentru solutionarea contestatiilor la proba scrisă si afisarea rezultatelor – **03.05.2023, ora 14⁰⁰**
- Data desfasurarii interviului – **04.05.2023, ora 10⁰⁰**
- Data afisarii rezultatelor la interviului– **04.05.2023, ora 16⁰⁰**
- Data limita pentru afisarea rezultatelor finale– **05.05.2023, ora 14⁰⁰**

Candidații care nu obtin **minimum 50 de puncte** la proba practica sunt declarati “respinsi” la aceasta proba si nu pot participa la urmatoarea etapa a concursului, respectiv interviu, fiind eliminati din concurs. Data si ora sustinerii interviului pentru candidatii admisi la proba practica va fi afisata odata cu rezultatele la proba practica.

Toate probele concursului se vor desfasura la sediul Primăriei Comunei Băneasa, cu sediul în localitatea Băneasa, str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, județul Galați, conform calendarului de concurs.

Informatiile referitoare la organizarea si desfasurarea concursului si oricare alte informatii privitoare la sustinerea concursului se mentin cel putin 2 zile lucratoare de la data afisarii rezultatelor finale ale concursului la sediul Primăria Comunei Băneasa”, cu sediul în localitatea Băneasa, str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, județul Galați, la Avizier si pe pagina de internet a institutiei www.primariacomuneibaneasa.ro.

Informatii suplimentare se pot obtine la Sediul Primăriei Băneasa, tel. 0236/341347.

PRIMAR,
GACHE GEORGE AURELIAN

