

ANEXA 1 la H.C.L. nr. /

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA STIMULENTULUI PENTRU NOU-NĂSCUȚI

Prezentul regulament are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, ale Legii nr. 272/2004, actualizată privind protecția și promovarea drepturilor copilului și ale Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015-2020.

I. Tipul de beneficiari

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou născut, cu domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a comunei Sfântu Gheorghe, județul Ialomița .

II. Depunerea cererii și documentele obligatorii

Cererea privind acordarea stimulentului pentru nou-născut se va depune la Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Sfântu Gheorghe, împreună cu documentele doveditoare.

Acte necesare

Actul de identitate al părinților (original și copie);

- Certificatul de naștere al copilului (original și copie);
- Cerere tipizată, conform anexei ;
- Certificat fiscal din care sa rezulte ca nu are datorii la bugetul local;
- Extras de cont pentru efectuarea viramentului bancar, după caz

III. Etapele analizării dosarului

Beneficiarii prezentei Metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Sfântu Gheorghe

Asistentul social din cadrul compartimentului va înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative, va verifica integritatea și valabilitatea informațiilor.

Condiții de acordare

Stimulentul se acordă o singură dată pentru fiecare copil nou-născut ,pe bază de cerere cu respectarea următoarelor condiții :

- Cel puțin un părinte are domiciliul sau reședința pe raza comunei Sfântu Gheorghe;
- Nașterea s-a înregistrat într-o maternitate din România;
- Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai daca este complet.
- La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original.
- Termenul de depunere a dosarului este de 60 de zile de la data nașterii copilului.

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- a) nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezentul Regulament;
- b) au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;
- c) nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

IV.Acordarea stimulentului

Stimulentul financiar pentru noul-născut se va acorda in cuantum total in termen de 60 de zile de la data depunerii cererii ,pe baza dispozitiei primarului.

CERERE

PENTRU ACORDAREA STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU COPILUL NOU-NĂSCUT

Subsemnatul(a) _____ domiciliat in comuna Sfântu Gheorghe, sat _____, strada _____, Nr. _____, telefon _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, cod numeric personal _____, eliberat de _____, la data de __, vă rog să-mi aprobați acordarea stimulentului pentru nou-născut.

Copilul a fost înregistrat în registrul stării civile al localitatii _____, sub numele de _____, C.N.P. _____, cu certificatul de naștere seria _____, nr. _____.

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile art. 326 din Codul penal privind infracțiunea de

fals în declarații că, pentru copilul identificat cu C.N.P. _____ s-a depus doar prezenta cerere, în vederea acordării stimulentului pentru nou-născut.

Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Menționez că doresc ca suma de bani:

să fie virată în contul bancar _____

să fie ridicată de la caserie de titularul cererii sau de catre _____ in baza declaratiei de consimtamant nr. _____ / _____

Data _____

SEMNĂTURA,