

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
PRIMARIA COMUNEI SFANTU GHEORGHE
Nr. 8540 din 27.03.2023

ANUNȚ
privind selecția membrilor Consiliului de Administrație la Societatea
Comerciala APA CANALIZARE PROGRESUL SFANTU GHEORGHE SRL

Consiliul Local Sfantu Gheorghe , în calitate de autoritate tutelară prin Comisia de selecție a candidaților în consiliile de administrație ale societăților comerciale aflate în coordonarea, subordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Sfantu Gheorghe , constituită în baza HCL nr.82 din 25.11.2021 anunță organizarea selecției membrilor Consiliului de Administrație al Societății Comerciale Apa Canalizare Progresul Sfantu Gheorghe SRL, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Selecția se va organiza cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr.111/2016, la sediul Consiliului local din Sfantu Gheorghe, str. Principala, nr. 36 și va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură și susținerea unui interviu de selecție, după următorul calendar:

Depunerea candidaturilor se va face până în data de – **28.04.2023** ora **14,00**

Selecția dosarelor se va face până în data de – **02.05.2023**

Comunicarea rezultatului selecției dosarelor – **02.05.2023**

Afișarea/comunicarea anunțului privind candidatii din lista scurtă – **02.05.2023**

Depunerea declarațiilor de intenție până în data de – **18.05.2023**

Interviul de selecție a candidaților din lista scurtă în data de – **19.05.2023**

Transmiterea către Adunarea Generală a Acționarilor a raportului pentru numirile finale – **22.05.2023**

Comisia de selecție va analiza documentele depuse, în vederea selectării candidaților ce îndeplinesc condițiile de participare la interviu. Rezultatele selectării dosarelor se afișează/comunică cu mențiunea admis sau respins, însoțită de motivul respingerii dosarului. Candidații declarați admiși, vor face parte din lista scurtă de maxim 5 candidați pentru fiecare post, în vederea numirii de către Adunarea Generală a

Acționarilor. În cadrul interviului se testează abilitățile manageriale ale candidaților cu luarea în considerare a declarației de intenție.

Posturi în selecție:

- **1 post administrator (domeniu economic sau juridic)**

Condiții generale și specifice :

- **generale:**
- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română (scris și vorbit);
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) starea de sănătate este corespunzătoare funcției pe care candidează, (atestată pe bază de documente medicale eliberate de medical de familie sau de alte unități sanitare abilitate , cu o valabilitate de 30 de zile);
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea mandatului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- g) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- h) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- **specifice:**

– administrator :

- a) studii superioare (cu diplomă de licență sau echivalentă);
- b) experiență de minim 3 ani în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al întreprinderii publice.

Criterii de evaluare a candidaților:

Interviu

- Cunoștințe privind guvernarea corporativă
- Cunoștințe privind funcționarea societăților comerciale
- Abilități manageriale evaluate prin următoarele competențe:

- Capacitate de luare a deciziei
- Orientare către rezultate
- Capacitate de rezolvare a problemelor
- Capacitate de analiză și sinteză
- Capacitate de control
- Abilități de comunicare

Bibliografie :

- **pentru societăți:**
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată și actualizată;
- Ordonanța de Urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- CV format Europass + scrisoare de intenție (va fi considerată oferta tehnică conform cu OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare);
- Cazier judiciar;
- Copii legalizate după actele de studii;
- Copie act identitate;
- Copie Carnet de Muncă/documente doveditoare care să ateste experiența solicitată;
- Adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate corespunzătoare
- Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de selecție;
- Declarație pe proprie răspundere a candidatului că:
- a) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- b) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- c) nu a fost condamnat(ă) printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru o infracțiune legată de conduita profesională;
- d) nu a făcut obiectul unei hotărâri judecătorești rămase definitive pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare și luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- face parte/nu face parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.
- Opis dosar înscriere
- Dosar plic

Candidaturile și documentele solicitate prin prezentul anunț se depun până la data **28.04.2023 ora 14,00**, la registratura Consiliului Local Sfântu Gheorghe, în dosar plic, unde vor primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii.

Dosarul va avea menționat "*Candidatura pentru funcția de membru(Administrator) în Consiliului de Administrație al **Societății Comerciale Apa Canalizare Progresul Sfântu Gheorghe**, postul vizat precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului*".

Candidații vor fi anunțați telefonic și prin e-mail în situația în care termenele de mai sus vor suferi modificări. De asemenea toate comunicările prevăzute de OUG 109/2011 vor fi făcute telefonic și/sau prin e-mail

Persoană de contact: Membru al Comisiei de selecție – Gheorghe Marina Daniela,
telefon: 0243/262001

PRIMAR,
Teculescu Petru Madalin

