



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL ULMENI

Str. Șos. Olteniței, nr. 310, sat Ulmeni,
Comuna Ulmeni, județul Călărași, CP-917260,
Tel./ fax: 0242523123/0242523554

e-mail: primaria_ulmeni@yahoo.com
<https://www.primariaulmeni.ro>

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Ulmeni, județul Călărași pentru perioada 2024-2028 și a Planului local de acțiuni în domeniul serviciilor sociale acordate la nivelul Primăriei comunei Ulmeni

Drăgnoi Narcis-Niculae - Primarul comunei Ulmeni, județul Călărași,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Ulmeni, județul Călărași, înregistrat sub nr.1040/05.03.2024;
- raportul de specialitate al compartimentului Asistență Socială, Autoritate Tutelară, înregistrat sub nr.1041/05.03.2024;
- prevederile art.112 alin.(3) lit. b) și art.115 alin.(1) lit. a) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.6 alin.(3) din Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- prevederile art.129 alin.(2) lit. d) și alin.(7) lit. b) și lit. p), art.133 alin.(1), art.139, art.243 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.136 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
inițiază următorul,

PROIECT DE HOTĂRÂRE

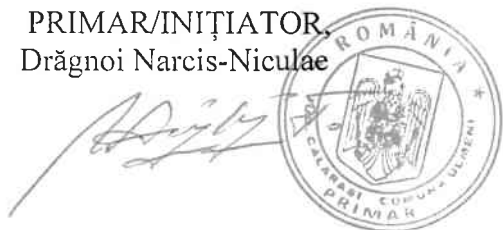
Art.1. Se aprobă Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Ulmeni, județul Călărași, pentru perioada 2024 – 2028, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Se aprobă Planul local de acțiuni în domeniul serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Ulmeni, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Aducerea la îndeplinire a prezentului proiect de hotărâre se asigură de către primarul comunei Ulmeni, județul Călărași, prin aparatul de specialitate.

Art.4. Comunicarea și aducerea la cunoștință publică se vor face conform competențelor, prin grija secretarului general al comunei.

PRIMAR/INIȚIATOR,
Drăgnoi Narcis-Niculae



AVIZEAZĂ,
p. Secretar general al comunei,
Bucur Maria

Ph nr. 1039

Propus spre adoptare la comuna Ulmeni

Astăzi: 05.03.2024

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Ulmeni 2024-2028

Capitolul I: PREMISE ȘI SCOP

1.Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Ulmeni, județul Calarasi și a unui Planului de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Ulmeni se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean și cu respectarea art.4 din Anexa nr. 2 la H. G. Nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Ulmeni, își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2.Definiții

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Comuna Ulmeni.

4. Legislatia

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârea nr. 1154/2022 pentru aprobarea N M de aplicare a Legii nr. 196/2016;
- d) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

i) Hotararea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Capitolul II: PRINCIPII ȘI VALORI

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate: Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei.

2. Obiectivitate și imparțialitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale: Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale: Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor Comunei Ulmeni.

6. Cooperare și parteneriat: Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate: Compartimentul de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității: Compartimentul de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

9. Respectarea demnității umane: Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea: Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse: Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere: Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane: Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale: Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea: Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III: OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Ulmeni.

PROBLEME IDENTIFICATE LA NIVELUL LOCALITĂȚII

Lipsa locurilor de muncă pentru tinerii absolvenți fapt care a determinat emigrarea acestora în străinătate la munci ocazionale și chiar la munci permanente calificate dintre care și mulți specialiști de înaltă calificare. Reîntoarcerea lor în localitate se limitează la vizite. Categoria copiilor „rămași singuri acasă” a crescut din acest motiv în ultimii ani. Existența cazurilor de copii neglijăți, abuzați, exploatați datorită problemelor economice, medicale sau al nivelului educativ scăzut din partea reprezentanților legali ai copiilor. Neglijarea copilului este asociată de o serie de probleme sau cu neasigurarea unor nevoi ale acestora: neglijare alimentară (privarea de hrană, absența mai multor categorii de alimente necesare creșterii, mese neregulate, etc.), neglijare vestimentară (haine nepotrivite pentru anotimp, haine prea mici sau prea mari, haine murdare sau chiar inexistența vestimentației în perioade reci ale anului) neglijarea igienei (lipsa igienei corporale, mirosuri respingătoare, paraziți), neglijarea medicală (absența îngrijirilor necesare, omiterea vaccinărilor și a vizitelor de control, neaplicarea tratamentelor prescrise), neglijarea locuinței (locuință prost întreținută, neîncălzită, mobilier absent/în stare de degradare) neglijarea educației (lipsa modelelor de învățare a abilităților de viață independentă, lipsa de urmărire și supraveghere a situației școlare, frecvența școlară redusă până la abandon școlar).

Creșterea natalității la categoria de populație fără nici un venit, singura sursă de venit fiind alocația de stat pentru copii și ajutorul social.

Inexistența unor servicii specifice pentru copiii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal, lipsa specialiștilor care să urmărească îndeplinirea cerințelor impuse prin impunerea măsurii de supraveghere specializată.

Programe insuficiente de promovare a drepturilor persoanelor cu dizabilități (copii, tineri, adulți, vârstnici), acțiunile reducându-se la procesul de evaluare a acestora pentru încadrarea în grad de handicap, facilitarea accesului la obținerea prestațiilor cuvenite potrivit prevederilor legale, însă măsuri concrete pentru creșterea gradului de integrare în comunitate, creșterea adaptabilității, a integrării socio-profesionale a persoanelor apte de muncă sunt insuficiente raportat la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap.

Nivelul de educație al persoanelor din comunitatea de romi este scăzut, conservarea cutumei potrivit căreia viața sexuală debutează la vârste precoc și nu este controlată prin metode contraceptive, nelegalizarea căsătoriei, nerecunoașterea paternității copiilor datorită relațiilor de concubinaj instabile și temporare, acces limitat la informațiile primare privind educația medicală, lipsa locurilor de muncă, a resurselor materiale necesare unui trai decent. Nevoile acestei categorii de populație sunt multiple și interdependente, educația este singura intervenție care poate asigura generații viitoare dezvoltate și cu un grad redus de dependență față de structurile statului, aceasta reprezentând singura investiție majoră, dar cu consecințe imediate nepalpabile, dar cu efecte pozitive pe termen lung.

Obiective specifice

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari).

2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Ulmeni.

4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Ulmeni inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

5. Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. La nivelul comunei Ulmeni a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate:

- a. familii monoparentale
- b. familii tinere;
- c. copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- e. victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a. lipsa locuinței;
- b. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- c. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- d. familii cu climat social defavorabil;
- e. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- f. probleme de sănătate;
- g. dificultăți în obținerea unor drepturi.

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor de urgență, alocație pentru susținerea familiei.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a. sănătatea precară
- b. venituri mici în raport cu necesitățile;
- c. izolare, singurătate;
- d. capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f. nevoi spirituale;
- g. lipsa locuinței.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; prestații sociale: ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale.

C. Problemele sociale ale persoanelor cu handicap (minorii sau adulți)

- a. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință
- b. lipsa locurilor de muncă protejate;
- c. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d. atitudinea discriminatorie a societății;
- e. situația materială precară;
- f. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; identificare de soluții pentru angajarea de asistenți personali pentru a asigura îngrijirea la domiciliu a persoanelor cu handicap grav, indemnizație pentru persoane cu handicap grav, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter pro-activ și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Ulmeni, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă sunt:

a. După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b. După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După regimul de asistare: servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: Centrul de asistență medico-socială, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc.;

d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

- d.1. la domiciliul beneficiarului;
- d.2. în Centrul de asistență medico-socială
- d.3. la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- d.4. în comunitate;

e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) După regimul de acordare: în regim normal și regim special:

- f.1. servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
- f.2. servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;
- f.3. categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul IV: PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI ULMENI

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Ulmeni.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă:

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul Comunei Ulmeni	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Asigurarea resurselor financiare, materiale și umane necesare	Permanent	Consiliul Local al Comunei Ulmeni
Crearea unor noi modele de organizare și funcționare a grupurilor sau comisiilor	Permanent	Compartimentul de asistență socială

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Compartimentul de asistență Socială
Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2024-2028	Compartimentul de asistență Socială
Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare)	2024 -2028	Compartimentul de asistență Socială
Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentul contabilitate, resurse umane etc.	2024-2028	Compartimentul de asistență Socială
Actualizarea continuă a întregii Baze de date	2024-2028	Compartimentul de asistență Socială

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	Permanent	Compartimentul de asistență Socială
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: -de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conf. legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, -de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.	Permanent	Compartimentul de asistență Socială
Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstnice a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, locuințe sociale etc.	Permanent	Compartimentul de asistență Socială

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului
Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al

		Primarului
Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.	Anual	Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati
Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat	2024	Primarul comunei Ulmeni și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati
Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2024	Primarul comunei Ulmeni și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati
Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2019-2023, care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații)	2024-2025 – inițierea proiectelor 2024-2028 – implementarea proiectelor	Primarul comunei Ulmeni și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

Activități/acțiuni/măsurile	Termen	Responsabili
Informare și consiliere a locuitorilor comunei Ulmeni, în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Permanent	Compartimentul de asistență Socială
Măsurile de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicilor de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației Comunei Ulmeni, indiferent de vârstă	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	Permanent	Compartimentul de asistență Socială
Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	Permanent	Compartimentul de asistență socială asociații și fundații cu activități de asistență socială, reprezentanți ai beneficiarilor
Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	Permanent	Compartimentul de asistență socială, reprezentanți ai

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Capitolul V: MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

I. Monitorizarea Strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de funcționarul public din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa postului sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsurile programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

II. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei, și aduse la cunoștință celor interesați.

2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.

3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei. Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții.

4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei. Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ulmeni, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ. Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de asistență socială, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

**PRIMAR,
Dragnoi Narcis Niculae**



**P. SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ULMENI,
Bucur Maria**

PLAN LOCAL DE ACȚIUNI

în domeniul serviciilor sociale la nivelul Comunei Ulmeni

2024-2028

Planul local de acțiune conține măsuri specifice pentru îmbunătățirea Compartimentului de asistență socială, urmărind dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altor noi pentru cât mai multe categorii de persoane vulnerabile din comunitate.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul local de acțiune

1. Copii:

- din familii aflate în situație de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații complementare sau de susținere pentru familia monoparentală;
- copii aflați în stare de abandon școlar
- cu alte probleme majore de sănătate ca o consecință a sărăciei
- cu handicap sever, autiști, sindromul Londown Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile
- ai căror părinți sunt plecați în străinătate,
- ai căror părinți se află în divorț,
- delicvenți juvenili

2. Tineri:

- tineri aflați în stare de abandon școlar,
- cu handicap sever autiști, sindromul Londown Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile
- ai căror părinți sunt plecați în străinătate,
- ai căror părinți se află în divorț,
- delicvenți juvenili

3. Alte grupuri

- persoane fără adăpost:
- fără venituri sau cu venituri foarte mici
- fără acte de identitate
- familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit
- familii aflate în risc de abandon familial
- persoane cu deficiențe: fizice, senzoriale, psihice, parte din ele neîncadrate în gradul de handicap și neluate în evidență de serviciile de specialitate
- femei defavorizate: fără adăpost, sărace, singure, cu mulți copii, abuzate, victime ale violenței domestice
- vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

Obiectivele generale urmărite prin Planul de acțiune:

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de perfecționare profesională a personalului de lucru în asistență socială. Asigurarea continuității serviciilor sociale utile pe plan local și extinderea acestora.

2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.

3. Îmbunătățirea asistenței sociale a persoanelor defavorizate.

4. Combaterea discriminării

5. Promovarea și limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluderea socială.

Nr.crt	Măsuri	Finanțare resurse locale propane a fi implicate	Acțiuni
1.	Măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap grav	- bugetul local - bugetul de stat	Angajarea de asistenți personali și acordarea de indemnizații pentru persoanele cu handicap
2	Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse	- bugetul local - bugetul de stat	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la acordarea

			ajutorului de încălzire în perioada sezonului rece
3	Măsuri de asistență și protecție socială stabilite pentru situații deosebite și acordate în baza Legii nr.196/2016 și a Hotărârii Consiliului Local al Comunei Ulmeni nr.13/2024.	- bugetul local	Acordarea ajutoarelor de urgență în bani
4	Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzire în perioada sezonului rece
5	Acordarea de prestații în bani – alocații pentru copii, indemnizații pentru creșterea copilului.	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea a alocațiilor pentru copii, etc.
6	Acordarea de reduceri și scutiri de taxe si impozite locale persoanelor cu handicap grav si accentuat	- bugetul local	Facilități fiscal pentru persoanele cu handicap
7	Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate si vârstnicilor	- bugetul local - sponsorizări	Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale
8	Măsuri în domeniul protecției copilului	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea familiilor în vederea completării formularelor pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului
9	Măsuri de asistență si protecție sociala pentru copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate	- bugetul local	Identificarea și monitorizarea cazurilor
10	Măsuri de protecție sociala a persoanelor vârstnice	- bugetul local - bugetul de stat	Servicii comunitare asigurate persoanelor vârstnice

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut în legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție socială aduce în discuție apariția și altor posibile probleme, astfel încât acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale:

1. Perfecționarea personalului din cadrul Serviciului de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Ulmeni.
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte orașe, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică.
3. Întocmirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială
4. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă.

PRIMAR,
Dragnoi Narcis Niculae



P.SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ULMENI,
Bucur Maria



REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul compartimentului asistență socială al Primăriei Comunei Ulmeni, județul Călărași și a Strategiei de dezvoltare locală a Serviciului de asistență socială furnizat de primăria comunei Ulmeni, județul Călărași în anul 2024

Stimați Consilieri ai Consiliului local al comunei Ulmeni

Subsemnatul, Dragoi Narcis Niculae - primarul Comunei Ulmeni,

Luând act de:

- prevederile art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată, aprobată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003;
- prevederile art.7 alin.(2) din Codul civil al României, aprobat prin Legea nr.287/2009, republicată, modificată și completată;
- prevederile art. 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Văzând:

- Referatul înregistrat la Primăria Comunei Ulmeni cu nr. 1040 din 05.03.2024, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Compartimentului asistență socială al Primăriei Comunei Ulmeni, Județul Călărași, în anul 2024;
- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Compartimentului asistență socială al Primăriei Comunei Ulmeni, Județul Călărași, în anul 2024;

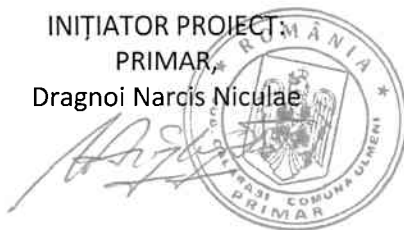
Analizând prevederile:

- art. 112 alin. (3) lit. b) și art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- art. 129 alin. (2) lit. d), art. 129 alin. (7) lit. b) și p) din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de elementele prezentate, în temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă supun spre competență analiză și aprobare Proiectul de hotărâre și vă propun adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Compartimentului asistență socială al Primăriei Comunei Ulmeni, Județul Călărași și Strategia de dezvoltare locală a Serviciului de asistență socială furnizat de primăria comunei Ulmeni, județul Călărași în anul 2024, în forma conținută în Proiectul de hotărâre.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR

Dragoi Narcis Niculae





ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI ULMENI

tel. : 0242/523123 , fax 0242/523554, primaria_ulmeni@yahoo.com

Nr. 1041/ 05.03.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul compartimentului asistență socială al Primăriei Comunei Ulmeni și a Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul Comunei Ulmeni, județul Calarasi 2024-2028

Având în vedere prevederile Legii asistentei sociale nr.292/2011 cu modificările și completările ulterioare, a HG nr.797/2017 pentru aprobarea reglementărilor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în conformitate cu prevederile art.113 din Legea nr.292/2011, pentru aprobarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoi sociale, autoritățile publice locale înființează structuri specializate, respectiv servicii publice de asistență socială cu atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, elaborează în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, pe care o propune spre aprobare consiliului local.

Prezenta strategie se referă la asigurarea drepturilor depline tuturor persoanelor aflate în dificultate ori în situații de risc în comunitate.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure realizarea obiectivului major :asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competente pentru integrarea socială.

Principiul de bază al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent. Planificarea strategică ajută instituția să-și creeze propriul viitor, să-și definească obiectivele, prioritățile și acțiunile pe care le va întreprinde, precum și să-și folosească resursele și să informeze asupra priorităților instituției.

Având în vedere persoanele, familiile ori grupurile vulnerabile din comunitatea noastră, este necesară elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale, deoarece prin implementarea ei se va asigura creșterea calității vieții copiilor și persoanelor ori familiilor aflate în situație de risc, urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele minime naționale prevăzute prin reglementări legale care pot fi verificate periodic într-un sistem competent, coerent și unitar, urmărindu-se astfel identificarea proiectelor sociale prioritare pentru categoriile vulnerabile din comunitate cât și proiectele necesare dezvoltării activității de asistență socială la nivel local.

Fata de considerentele expuse mai sus, va propunem spre dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare locală a Serviciului de asistență socială furnizat de primăria comunei Ulmeni, județul Calarasi și a Planului de acțiune privind serviciul social administrat și finanțat din bugetul local , conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul raport de specialitate.

CONSILIERI SUPERIORI,
ASISTENTA SOCIALA,
Maria Bucur
Vasilica Stoian