

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA CĂIUȚI  
CONSILIUL LOCAL

**HOTARÂRE**

privind aprobarea *Planului de lucrari* în vederea repartizării orelor de munca stabilite conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2019 și a procedurilor de lucru pentru implementarea acestuia

**Consiliul local al comunei CĂIUȚI, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data de 31 ianuarie 2019,**

Analizând referatul viceprimarului nr. 527/22.01.2019 și raportul secretarului comunei, înregistrat sub nr.528 /22.01.2019 prin care se propune aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2019, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare și procedurile de lucru de implementare a planului;

În baza prevederilor art.6 alin.(7) și (8) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; precum și a celor ale art.28 alin. (1), alin. (2) lit.a) și alin. (3) din H.G. nr.50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu completările și modificările ulterioare ;

Văzând avizul favorabil al comisiei juridice nr.785/31.01.2019, avizul favorabil al comisiei economice nr. 786/31.01.2019 și avizul favorabil al comisiei cultură nr. 787/31.01.2019;

În temeiul art. 36 alin.(2) lit.d), alin. (6) lit.a) pct.2 și ale art. 45 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local, pe anul 2019, ce va fi realizat cu beneficiarii Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2 (1)** Persoanele responsabile cu ținerea evidenței efectuării orelor de muncă de către persoanele apte de muncă sunt polițiștii locali din aparatul de specialitate al primarului, persoanele din Compartimentul Prestații sociale și domnul Florea Constantin- viceprimarul comunei Căiuți.

**(2)** Asigurarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii se face de către persoana competentă, responsabilă prin contract de servicii.

**Art.3.** Procedurile de lucru pentru implementarea planului de acțiuni și lucrări de interes local sunt stabilite în anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Secretarul comunei Căiuți, județul Bacău va aduce la cunostință publică prevederile prezentei hotărâri și o va comunica Institutiei Prefectului județul Bacău, persoanelor desemnate la art.2, persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,  
Matei Ioan

Contrasemnează,  
Secretarul comunei Căiuți,  
Căpățînă Ramona

Hotărârea nr. 5/31.01.2019

Prezenta hotărâre a fost aprobată cu 13 voturi pentru. La ședință au participat 13 consilieri locali din cei 15 care alcătuiesc Consiliul local Căiuți.

**CONSILIU LOCAL CĂIUȚI**

**ANEXA NR.1 la Hotărârea nr.5/31.01.2019**

**PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL**

întocmit în conformitate cu prevederile art.6 alin. (7) și (8) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

Nr. Crt.	Denumirea lucrării	Perioada prognozată de efectuare a lucrărilor	Resurse	Responsabili
1	Lucrări de dezăpezire în comuna Căiuți, constând în împrăștiat material antiderapant cu mijloace manuale	Ianuarie – Martie și octombrie- Decembrie	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
2	Lucrari de curățare a șanturilor aferente drumurilor comunale și sătești, precum și a șanturilor aferente drum Căiuti- Pralea	Martie – Noiembrie 2018	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
3	Asigurarea scurgerii apelor pluviale la rețeaua de canalizare – sat Popeni, sat Blidari și sat Caiuti prin verificarea și curățarea capacelor de canal precum și întreținerea și curățenia stației de epurare și rețelei de alimentare cu apă	permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
4	Întreținere teren sport sat Blidari și baza sportivă sat Caiuti (cosit, greblat, carat și ars resturi vegetale, sub supraveghere)	Mai – Septembrie 2018	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
5	Îndepărtarea blocajelor naturale (crengi, gunoaie, pamant) din raza podetelor cu rol de captare și dirijare a apelor meteorice	Martie – Noiembrie 2018	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
6	Săpături șanțuri pentru remediere defecțiuni rețea de canalizare și alimentare cu apă com. Caiuti	ocazional	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
7	Strângerea și depozitarea gunoaielor de pe domeniul public și din jurul Monumentelor istorice în locurile special amenajate în vederea	permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț

	preluării acestora de firma specializată			
8	Curățarea islazurilor comunale de tufărișuri și crengi uscate	Aprilie – August 2018	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
9	Operațiuni de arhivare a documentelor emise în cadrul UAT – Caiuți (legat și numerotat dosare)	ocazional	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
10	Lucrări manoperă de taiat, despiciat lemn de foc pentru sediul primăriei	Ianuarie – Martie și Octombrie – Decembrie	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
11	Confecționat diverse produse din materiale achiziționate la nivel de primărie	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
12	Văruiți copaci ornamentali aflați pe domeniul public, privat al comunei	Aprilie-Mai	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
13	Plantat puișți/flori pe domeniul public/privat al comunei	Martie-Aprilie	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț
14	Acțiuni de ajutorare prin forță de muncă necalificată a persoanelor vârstnice sau aflate într-o situație de urgență	Permanent	Beneficiarii Legii nr. 416/2001	Vrânceanu Dorel- Neculai Gabor Paul Ailenei Iulian Damian Dănuț

Președinte de ședință

Matei Ioan



Contrasemnează,  
Secretarul comunei Caiuți,  
Căpățînă Ramona

*Proceduri de lucru*

*pentru implementarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pe anul 2019, pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiara de ajutor social*

**1. Compartimentul Prestații sociale are obligația:**

-Să afișeze la loc vizibil Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local, aprobat, lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă,

-Să stabilească lunar, persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social și numărul de ore de muncă ce se vor efectua în cursul aceleiași luni, urmând a se comunica situația viceprimarului comunei până la data de 1 a lunii următoare,

-Să întocmească proiectul de dispoziție pentru nominalizarea unei alte persoane apte de muncă din familia beneficiară care să presteze munca în folosul comunității, la cererea titularului, în situația în care persoana desemnată inițial se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă,

-Să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, în conformitate cu pontajele primite, pentru pregătirea documentației de plată care va fi înaintată la A.J.P.I.S. Bacău;

-Să întocmească lunar un tabel nominal cu persoanele desemnate să efectueze lucrările de interes local care se află în incapacitate de muncă (dovedită cu acte medicale: certificate privind incapacitatea de muncă, certificate de handicap, adeverință eliberată de medicul de familie sau decizie de pensie de invaliditate), situație în care acestea sunt absolvite de obligația legală amintită, pe perioada valabilității actului medical deșus la dosar.

**2. Persoanele responsabile din cadrul Compartimentului Poliție locală au obligația:**

-să primească listele nominale transmise de Compartimentul Prestații sociale, cu persoanele apte de muncă și numărul de ore;

-Sa țină evidența efectuării orelor de muncă în funcție de listele nominale transmise de Compartimentul Prestații sociale, cu persoanele apte de muncă și numărul de ore,

- Să ia măsuri ca persoanelor admise la lucru să li se fi asigurat instructajul privind normele de tehnică a securității muncii prin persoana desemnată în acest sens;

-Să ia în considerare starea fizică a titularilor de ajutor social atunci când le încedințează sarcini;

- Să nu admită la lucru titularii ai ajutorului social aflați sub influența băuturilor alcoolice și să nu permită consumul de bauturi alcoolice în timpul programului de lucru;

-Sa admită la lucru numai persoanele beneficiare de ajutor social nominalizate în listele transmise de Compartimentul Prestații sociale, este interzis altor membri ai familiilor beneficiare să întreprindă alături de /în locul lor activități la locul desfășurării muncii în folosul comunității în scopul de a-și ajuta rudele.

- În cazul producerii unui incident să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, în deosebi în ceea ce privește primul ajutor, poliție, pompieri, UPU.

-Să ia măsuri pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul sau să părăsească locul de muncă și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav;

-Să impună beneficiarilor de ajutor social să nu părăsească locul de muncă fără aprobare, să nu execute lucrări pentru care nu sunt calificați sau instruiți, să nu pună în funcțiune instalații, mașini care nu intră în activitățile specifice Legii nr. 416/2001 și să nu execute în timpul programului de lucru lucrări de interes personal;

- Să întocmească zilnic liste de prezență- pontaje, pe care le centralizează lunar pentru persoanele care au desfășurat activități sau acțiuni de interes local stabilite în planul lunar/săptămânal sau zilnic, transmis de viceprimarul comunei.

**3. Viceprimarul comunei are obligația:**

- Să stabilească activități sau acțiuni de interes local în planul lunar/săptămânal sau zilnic, conceput în funcție de nevoi;
- Să stabilească lunar polițistul local care supraveghează desfășurarea lucrărilor de interes local;
- Să coordoneze și să supravegheze activitățile desfășurate de beneficiarii Legii nr. 416/2001;
- Să vizeze și să transmită la Compartimentul Prestații sociale, până la data de întâi a fiecărei luni foile de prezență semnate de persoanele care au supravegheat lucrările, în vederea prelucrării acestora și pregătirii documentației de plată a ajutorului social.

**Președinte de ședință,  
Matei Ioan**



**Contrasemnează,  
Secretarul comunei Căiuți,  
Căpăfînă Ramona**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ramona Căpăfînă.