



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI BALASESTI

JUDEȚUL GALATI, 807020, BALASESTI, NR. 194
TEL.-FAX: 0236/334782

PRIMARIIBALASESTI@YAHOO.COM

HOTĂRÂREA Nr. 14

Din 29.03.2018

Privind: aprobarea Procedurii de lucru privind inregistrarea si arhivarea Contractelor de arendare depuse la Consiliul Local/Primaria comunei Balaeșești, Județul Galați si stabilirea taxei speciale de inregistrare a contractelor de arendare si actelor aditionale.

Initiator: primarul comunei Balasesti, judetul Galati- Maței Paul Cezar;;
Data depunerii expunerii de motive 26.03.2018:

Consiliul Local al comunei Bălșsești,,județul Galați,intrunit in sedința **ordinară** pe luna martie 2018 adoptă prezenta hotarare cu un qvorum de 10 **voturi pentru** si 0 **voturi abtineri** din cei 10 consilieri prezenti;

Având in vedere expunerea de motive a primarului comunei Balasesti, domnul Maței Paul Cezar ,inregistrată la nr. 494 din 26.03.2018;

Avand in vedere Raportul de specialitate al secretarului unitatii adminsitrativ- teritoriale,inregistrat la nr. 495 din 26.03.2018;

Avand in vedere raportul de avizare a comisiilor de specialitate reunite;

Avand in vedere:

- prevederile art. 1836 – 1850 din Codul Civil referitoare la Contractele de arendare;

- prevederile art. 1178 – 1280 din Codul civil referitoare la contracte;

- prevederile Ordinului nr. 734//4801/1003/3727 din 29 aprilie 2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;

- prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile și completările ulterioare;

- prevederile art. 30 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,modificată si completatat;

- prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională in administratia publică, cu modificările ;și completările ulterioare;



- prevederile art. 5 alin.(2), art. 36 alin.(2) lit.b) si d), precum si alin. (4) lit.c) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, modificată si completată;

In baza art.45 alin.(2) lit.c) si art. 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificările si completările ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1- (1) Se aprobă procedura de lucru privind înregistrarea si arhivarea contractelor de arendare depuse la Consiliul Local/Primăria comunei Bălăşeşti, conform anexei nr. I care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă registrul de înregistrare a Contractelor de arendare, conform anexei nr. II care fac parte integranta la prezenta hotărâre.

Art.2.- Se stabileşte taxa de 10 lei pentru înregistrarea contractului de arendare/ actul aditional la contractul de arendare la Consiliul Local al comunei Bălăşeşti, Judeţul Galaţi.

Art.3. La data intrării in vigoare a prezentei hotărâri isi inceteaza aplicabilitate orice hotarare adoptata de Consiliul local al comunei Bălăşeşti sau Dispoziţie emisă de Primarul comunei Bălăşeşti privind înregistrarea contractelor de arenda şi a Taxelor de înregistrare a contractelor de arendare.

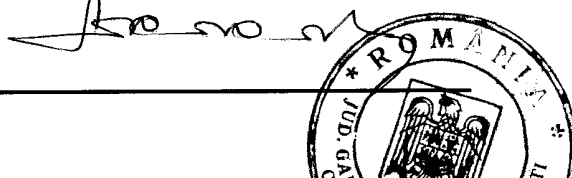
Art.4.- Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către Primarul comunei Bălăşeşti, judeţul Galaţi, prin grija secretarului comunei şi a personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bălăşeşti, judeţul Galaţi, referentul si inspectorul – compartimentului Registrul agricol şi urbanism si compartimentul financiar contabil, inspector - impozite şi taxe locale.

Art.5.- Prezenta hotarare va fi comunicata prin grija secretarului comunei:

- Institutiei Prefectului judeului Galaţi;
- Primarului comunei Bălăşeşti, judeţul Galaţi;
- Compartimentelor – Registru agricol si urbanism si impozite şi taxe locale;
- va fi adusă la cunostintă publică prin afisare şi postatatpe pagina de internet a comunei Bălăşeşti



Contrasemneaza,
SECRETAR U.A.T BALASESTI
Ciocan Elena



ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA BALASESTI
P R I M A R
Nr. 494 din 26.03.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

pentru aprobarea procedurii de lucru privind înregistrarea si arhivarea Contractelor de arendă depuse la Consiliul local al comunei Bălăsești, județul Galați si stabilirea taxei de înregistrare a contractelor de arenda.

In conformitate cu prevederile art. 1838 din Codul Civil – Contractul de arendare trebuie încheiat în forma scrisă, sub sanctiunile nulitatii absolute.

Toate cheltuelile legate de încheierea, înregistrarea si publicitatea contractelor de arendare revin arendașului.

Contractele de arendare se încheie de un arendator care are calitatea de titular al dreptului de proprietate pentru care este emis un titlu de proprietate valabil, avand calitatea de titular, de unic moștenitor sau coproprietar, alături de alti coproprietari.

Contractele de arendare se încheie in 3 exemplare originale si sunt însoțite de documentele:

- actul de identitate al proprietarului/moștenitorului/coproprietarilor:
- copia actului din care să reiese suprafața de teren:

Contractele de arendare in trei exemplare, vor fi înregistrate intr-un registru special al contractelor de arendare , vor fi înaintate de arendaș cu adresă de înaintare.

Se impune realizarea unei proceduri de lucru privind înregistrarea și arhivarea contractelor de arendare depuse la Consiliul local/Primaria comunei Bălăsești, județul Galați, precum și stabilirea de taxe speciale pentru înregistrarea contractelor de arendare și a actelor adiționale.

La nivelul comunei Bălăsești sunt înregistrate în registru agricol un numar de 9 arendași persoane juridice, cu un numar de 1196 contracte de arendare înregistrate.

Având în vedere cele expuse am considerat necesar inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii de lucru privind înregistrarea si arhivarea contractelor de arendare la nivelul Primariei comunei Bălăsești și instituirea taxei speciale de înregistrare a contractelor de arendare si actelor adiționale, la nivelul comunei.

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 45 alin.(2) lit.c) de a discuta si adopta proiectul de hotarare.

PRIMAR,

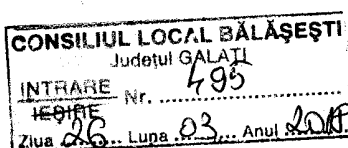
Matei Paul Cezar





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com



RAPORT DE SPECIALITATE

1. Contractele de arendare se vor primi pentru înregistrarea lor în Registrul special al Consiliului local al comunei BĂLĂȘEȘTI, județul Galați, de către secretarul comunei Bălășești, încheiat în formă scrisă, în trei exemplare, înaintate de către Arendaș, pe bază de adresă de înaintare în care se enumără toate contractele anexate.

Contractele de arendare vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de titular al dreptului de proprietate pentru care exista emis un titlu de proprietate valabil, fie de mostenitor unic înscris în aceasta calitate într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient sa se anexeze o copie a titlului de proprietate si o copie a actului de identitate pentru arendator.*
- b) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de coproprietar, alături de alți coproprietari, ai unui drept de proprietate pentru care s-a emis un titlu de proprietate valabil, fie de moștenitor alături de alți moștenitori înscrși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, se va anexa:*
 - copia titlului de proprietate;*
 - copia actului autentic din care reiese fie suprafața de teren ce revine fiecarui coproprietar/mostenitor, fie reiese cota din suprafața totală înscrisă în titlul de proprietate (daca exista);*
 - declaratia autentică (notariala sau dată în fata secretarului comunei) atât a arendatorului, cât și a celorlalti coproprietari sau moștenitori, din care să reiasa ce suprafață de teren revine fiecarui coproprietar/moștenitor din suprafața totală înscrisă in titlul de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune documentul enumerate mai sus);*





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

- copia actului de identitate pentru arendator;
- c) Pentru contractele încheiate de arendatori care reprezintă fie totii coproprietarii înscrise într-un titlu de proprietate valabil emis, fie totii moștenitorii înscrise într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient sa se anexeze o copie a titlului de proprietate și cate o copie a actelor de stare civilă pentru arendatori;
- d) Pentru contractele încheiate cu arendatori care sunt alte persoane decât cele înscrise într-un titlu de proprietate, se va anexa:
 - copie titlul de proprietate, de unde provine terenul;
 - copia documentului autentic din care să reiasă calitatea arendatorului, și anume: fie copia Certificatului de moștenitor eliberat de pe urma defunctului înscris în titlul de proprietate, fie copia Anexei 24- succesiune, eliberată de pe urma defunctului înscris în titlul de proprietate, fie împuternicirea/Procura/Mandatul autentic de reprezentare sau orice alt document din care să reiasă calitatea de proprietar sau orice alt document din care să reiasa calitatea de proprietar sau utilizator al bunului imobil arendat;
 - declaratie autentică (notarială sau dată in fata secretarului comunei) a tuturor moștenitorilor defunctului înscris in titlul de proprietate, din care să reiasă ce suprafața de teren revine fiecaruia dintre ei din suprafața ce-i revine defunctului înscris în titlu de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune Certificat de moștenitor cu cota ce le revine, enumerate mai sus);
 - copia actului de identitate pentru arendatori;
- 2. Adresa de înaintare depusă de către Arendaș, însoțită de cele trei exemplare ale fiecarui Contract de arendare, va fi înregistrată în Registrul general de intrare- ieșire a Primariei comunei Bălășești, județul Galați de către persoana responsabilă care înregsitrează corespondența intrată în primarie , se va prezenta Primarului





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

care sub rezoluție scrisă le va înainta spre verificare Secretarului comunei Bălășești.

3. *Contractele de arendare vor urma cursul unor verificari, dupa cum urmeaza:*

a) *Secretarului comunei Bălășești va verifica daca adresa de înaintare depusă de catre Arendaș a fost înregistrată în Registrul general de intrare- iesire, poartă rezoluția scrisă a Primarului, sunt anexate contractele de arendare in câte trei exemplare originale și sunt însoțite de documentele prevazute la punctul 2. din prezenta procedură. În cazul în care documentația este completă si corect întocmită, va solicita agentului agricol să verifice dacă, în conformitate cu datele înscrise în registrul agricol, arendatorul este proprietarul sau utilizatorul terenului ce face obiectul arendării. In situatia in care arendatorul este utilizator al terenului, va solicita agentului fiscal să verifice daca arendatorul este înregistrat ca realizator de venituri agricole.*

b) *Agentul agricol ca persoană responsabilă cu atributii în completarea si tinerea la zi a registrelor agricol, verifică dacă terenul ce face obiectul arendării este înscris în registrul agricol si dacă arendatorul are calitatea de proprietar sau utilizator al terenului ce face obiectul arendării. În urma verificarilor efectuate va întocmi un Referat sub semnătura dănsului, cu constatările făcute, pe care-l va prezenta secretarului comunei Balasesti.*

c) *Agentul fiscal verifică dacă arendatorul este înregistrat ca proprietar sau utilizator de teren, caz în care va verifica si daca este înregistrat ca realizator de venituri agricole. În urma verificărilor efectuate va întocmi un referat sub semnătura dănsului, cu constatările facute, in care va preciza si dacă sunt înregsistrate*





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

la plata impozitului/taxei pe teren, pe care-l va prezenta secretarului comunei Bălășești.

4. Dacă se constată nereguli, cu ocazia verificărilor facute, Secretarul comunei Bălășești va face un raport către Primar, însoțit de toată documentația depusă de către Arendaș, precum și Rapoartele primite de la Compartimentul registru agricol, respectiv, Biroul financiar- contabil, în care va propune returnarea documentatiei către Arendaș pentru completare, indicând ceea ce lipsește din documentație.

5. Dacă nu se constată neregulii, Secretarul comunei Bălășești, pe baza Documentației complete și a Rapoartelor primite de la Compartimentul registru agricol, respectiv Biroul financiar contabil, va solicita Arendașului să plătească valoarea taxei de înregistrare pentru aceste contracte de arendare. După achitarea taxei de înregistrare a contractelor de arendare, secretarul comunei va proceda la înregistrarea celor trei exemplare originale ale contractelor de arendare, în Registrul special de înregistrare a contractelor de arendare, semnându-le și aplicând ștampila Consiliului local al comunei Bălășești, județul Galați.

6. Exemplarul Contractului de arendare care rămâne la primărie, va fi înregistrat, semnat de secretar și sub ștampila Consiliului Local al comunei Bălășești va fi arhivat în dosarul Arendașului respectiv care se va păstra de către secretarul comunei, iar o copie a acestui contract se va păstra de către agentul agricol, care are obligația de a-l înscrie în registrul agricol, atât la Aarendator, cât și la Arendaș. Prin grija secretarului comunei celelalte două exemplare originale ale contractelor de arendare, înregistrate, semnate de secretar și cu ștampila Consiliului local al comunei Bălășești vor fi înmânate Arendașului sub semnătura de primire.

SECRETAR U.A.T Comuna BALĂȘEȘTI

Ciocan Elena





**ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI**

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

Anexa I la H.C.L. NR 14 / 29.03.2018

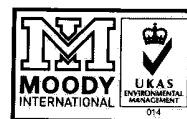
**PROCEDURA DE LUCRU
PRIVIND INREGISTRAREA SI ARHIVAREA CONTRACTELOR DE ARNEDARE
DEPUSE LA CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLĂȘEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI.**

1. Contractele de arendare se vor primi pentru înregistrarea lor în Registrul special al Consiliului local al comunei BĂLĂȘEȘTI, județul Galați, de către secretarul comunei Bălășești, încheiat în formă scrisă, în trei exemplare, înaintate de către Arendaș, pe bază de adresă de înaintare în care se enumără toate contractele anexate.

Contractele de arendare vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de titular al dreptului de proprietate pentru care exista emis un titlu de proprietate valabil, fie de mostenitor unic înscris în aceasta calitate într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient sa se anexeze o copie a titlului de proprietate si o copie a actului de identitate pentru arendator.
- b) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de coproprietar, alături de alți coproprietari, ai unui drept de proprietate pentru care s-a emis un titlu de proprietate valabil, fie de moștenitor alături de alți moștenitori înscrși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, se va anexa:
- copia titlului de proprietate;
 - copia actului autentic din care reiese fie suprafața de teren ce revine fiecarui coproprietar/mostenitor, fie reiese cota din suprafata totala înscrisa în titlul de proprietate(daca exista);
 - declaratia autentică(notariala sau dată în fata secretarului comunei) atât a arendatorului, cât și a celorlati coproprietari sau moștenitori, din care să reiasa ce





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

suprafață de teren revine fiecarui coproprietar/moștenitor din suprafața totală înscrisă în titlul de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune documentul enumerate mai sus);

- copia actului de identitate pentru arendator;

c) Pentru contractele încheiate de arendatori care reprezintă fie toți coproprietarii înscrisi într-un titlu de proprietate valabil emis, fie toți moștenitorii înscrisi într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient să se anexeze o copie a titlului de proprietate și câte o copie a actelor de stare civilă pentru arendatori;

d) Pentru contractele încheiate cu arendatori care sunt alte persoane decât cele înscrise într-un titlu de proprietate, se va anexa:

- copie titlul de proprietate, de unde provine terenul;
- copia documentului autentic din care să reiasă calitatea arendatorului, și anume: fie copia Certificatului de moștenitor eliberat de pe urma defunctului înscris în titlul de proprietate, fie copia Anexei 24- succesiune, eliberată de pe urma defunctului înscris în titlul de proprietate, fie împuternicirea/Procura/Mandatul autentic de reprezentare sau orice alt document din care să reiasă calitatea de proprietar sau orice alt document din care să reiasă calitatea de proprietar sau utilizator al bunului imobil arendat;

- declaratie autentică (notarială sau dată în fața secretarului comunei) a tuturor moștenitorilor defunctului înscris în titlul de proprietate, din care să reiasă ce suprafața de teren revine fiecăruia dintre ei din suprafața ce-i revine defunctului înscris în titlu de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune Certificat de moștenitor cu cota ce le revine, enumerate mai sus);

- copia actului de identitate pentru arendatori;

2. Adresa de înaintare depusă de către Arendaș, însoțită de cele trei exemplare ale fiecarui Contract de arendare, va fi înregistrată în Registrul general de intrare-iesire a





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

Primariei comunei Bălășești, județul Galați de către persoana responsabilă care înregistrează corespondența intrată în primarie, se va prezenta Primarului care sub rezoluție scrisă le va înainta spre verificare Secretarului comunei Bălășești.

3. Contractele de arendare vor urma cursul unor verificări, după cum urmează:

a) Secretarului comunei Bălășești va verifica dacă adresa de înaintare depusă de către Arendaș a fost înregistrată în Registrul general de intrare-iesire, poartă rezoluția scrisă a Primarului, sunt anexate contractele de arendare în câte trei exemplare originale și sunt însoțite de documentele prevăzute la punctul 2. din prezenta procedură. În cazul în care documentația este completă și corect întocmită, va solicita agentului agricol să verifice dacă, în conformitate cu datele înscrise în registrul agricol, arendatorul este proprietarul sau utilizatorul terenului ce face obiectul arendării. În situația în care arendatorul este utilizator al terenului, va solicita agentului fiscal să verifice dacă arendatorul este înregistrat ca realizator de venituri agricole.

b) Agentul agricol ca persoană responsabilă cu atribuții în completarea șiținerea la zi a registrelor agricole, verifică dacă terenul ce face obiectul arendării este înscris în registrul agricol și dacă arendatorul are calitatea de proprietar sau utilizator al terenului ce face obiectul arendării. În urma verificărilor efectuate va întocmi un Referat sub semnătura dănsului, cu constatările făcute, pe care-l va prezenta secretarului comunei Balasesti.

c) Agentul fiscal verifică dacă arendatorul este înregistrat ca proprietar sau utilizator de teren, caz în care va verifica și dacă este înregistrat ca realizator de venituri agricole. În urma verificărilor efectuate va întocmi un referat sub semnătura dănsului, cu constatările făcute, în care va preciza și dacă sunt înregistrate restantele la plata impozitului/taxei pe teren, pe care-l va prezenta secretarului comunei Bălășești.

4. Dacă se constată nereguli, cu ocazia verificărilor făcute, Secretarul comunei





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Tel. 0236 334782; Fax: 0236 334782; e-mail:
primariabalasesti@yahoo.com

Bălășești va face un raport către Primar, însoțit de toată documentația depusă de către Arendaș, precum și Rapoartele primite de la Compartimentul registru agricol, respectiv, Biroul financiar- contabil, în care va propune returnarea documentatiei catre Arendaș pentru completare, indicând ceea ce lipsește din documentație.

5. Dacă nu se constată neregulii, Secretarul comunei Bălășești, pe baza Documentației complete și a Rapoartelor primite de la Compartimentul registru agricol, respectiv Biroul financiar contabil, va solicita Arendașului să plătească valoarea taxei de înregistrare pentru aceste contracte de arendare. După achitarea taxei de înregistrare a contractelor de arendare, secretarul comunei va proceda la înregistrarea celor trei exemplare originale ale contractelor de arendare, în Registrul special de înregistrare a contractelor de arendare, semnându-le și aplicând ștampila Consiliului local al comunei Bălășești, județul Galați.

6. Exemplarul Contractului de arendare care rămâne la primărie, va fi înregistrat, semnat de secretar și sub ștampila Consiliului Local al comunei Bălășești va fi arhivat în dosarul Arendașului respectiv care se va păstra de către secretarul comunei, iar o copie a acestui contract se va păstra de către agentul agricol, care are obligația de a-l înscrie în registrul agricol, atât la Aarendator, cât și la Arendaș. Prin grija secretarului comunei celelalte două exemplare originale ale contractelor de arendare, înregistrate, semnate de secretar și cu ștampila Consiliului local al comunei Bălășești vor fi înmânate Arendașului sub semnătura de primire.

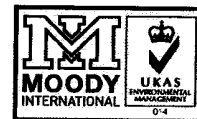


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

DIANE MIHA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR U.A.T

Giocan Elena



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Localitatea Balasesti județul Galați, Cod fiscal 4412217, Tel. 0236 334709; Fax:
0236 334709; e-mail: primariabalasesti@yahoo.com

Nr...../05.03.2018

SITUATIA
CONTRACTELOR DE ARENDA LA NIVELUL COMUNEI BALASESTI
LA DATA DE 01.03.2018

NR. CRT	DENUMIREA SOCIETATII PFA /A F/II /IF	NR. CONTRACT E ARENDA TOTAL	SUPRAFATA PRIMITA IN ARENDA HA	OBS. date de contact,persoana,nr. tel,e-mail
1	S.C. RALUCONT MARITIME S.R.L	266	570	GORGOVAN MARIUS 0758244311
2	S.C. ONLINEINTELLIGENCE S.R.L	236	523	TONITA MARIAN 0763975666
3	S.C. ICE BLINK AGRICULTURAL S.R.L	424	1224	ENACHE DANIELA 0766583006
4	S.C. AGROVEST SHOP S.R.L	45	103	GRIGORE DUTA 0746948481
5	S.C. AGROEXPORT S.R.L	95	193	OBREJA DRAGOS 0741143595
6	S.C.VALEA TEIULUI S.R.L	54	186	COSTOREL ADRIANA 0766532344
7	I.I. METEHAU IONEL	36	102	METEHAU IONEL 0768547844
8	S.C. AGROCOLPLEX S.R.L	2	11	VASILIU ANCA 0235417030
9	P.F.A. MAFTEI MONICA GABRIELA	38	127	MAFTEI PAUL 0769859070

PRIMAR
MAFTEI PAUL CEZAR

SECRETAR
CIOCAN ELENA



ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL BĂLĂȘEȘTI
COMISIA NR.1

RAPORT DE AVIZARE

Nr din 29.03.2018

În conformitate cu prevederile art.56, alin.1, punctul 4 din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala , comisia nr.1, pentru buget , finante, administrarea domeniului public si privat, s-a intrunit in sedinta de comisie pentru a analiza si aviza proiectul de hotarare depus, in vederea discutarii acestuia in sedinta ~~extra~~ordinara a Consiliului local al comunei Bălășești din 29.03.2018.

Documentatia depusa pentru discutare si avizare cuprinde:

- 1.-Proiectul de hotarare *aprobarea Procedurii de lucru privind inregistrarea si arhivarea Contractelor de arendare depuse la Consiliul local /Primaria comunei Bălășești, Județul Galați și stabilirea taxei speciale de inregistrare a contractelor de arendare și actelor adiționale;*
- 2.- Expunerea de motive a initiatorului **Primar- Maftei Paul Cezar**
- 3.- Raportul de specialitate secretarul unitatii adminsitrativ – teritoriale al comunei Bălășești, judetul Galați.

Amendamente: _____

Prin urmare comisia nr.1 a analizat materialele depuse si a hotarit cu ✓ voturi pentru, - ____ voturi impotriva, ____ - ____ avizarea proiectului de hotarare mai sus mentionat.

COMISIA DE SPECIALITATE NR.1

1. Partene Mihai _____
2. Tașcă Costel _____
3. Toniță Victor _____
4. Lovin Costel _____
5. Tureacă Elena _____

ROMANIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL BĂLĂȘEȘTI
COMISIA NR.3

RAPORT DE AVIZARE

Nr. din .2018

În conformitate cu prevederile art.56, alin.1, punctul 4 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, comisia nr.3, pentru administrație publică, juridică și disciplină, apărarea ordinii publice, s-a întrunit în ședință de comisie pentru a analiza și aviza proiectul de hotărâre depus, în vederea discutării acestuia în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Bălășești din 29.03.2018.

Documentația depusă pentru discutare și avizare cuprinde:

- 1.-Proiectul de hotărâre privind
- 2.- Expunerea de motive a inițiatorului . **Primar Maftai Paul Cezar aprobarea procedurii de lucru privind înregistrarea și arhivarea Contractelor de arendare depuse la Consiliul local al comunei Bălășești, județul Galați și stabilirea taxei speciale de înregistrare a contractelor de arendare și actelor adiționale.**
- 3.- Raport de specialitate întocmit de secretarul unității administrativ teritoriale, comuna Balasesti, județul Galați.

Amendamente: _____

Prin urmare comisia nr.3 a analizat materialele depuse și a hotărât cu 3 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 avizarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

COMISIA DE SPECIALITATE NR.3

1. HOHOTĂ MIHĂIȚĂ _____

2. ISTRATE VASILE - _____

3. TONIȚĂ VASILE - _____

