



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI OSTRA**



**Comuna Ostra, județul Suceava, cod. 727400 nr. tel/fax: 575 268 / 575 418, cod fiscal:
4441417 e-mail: primaria_ostra@yahoo.com, WEB: www.primariacomuneiostro.ro**

Nr. 3080 din 25.08.2022

A N U N Ţ

În temeiul prevederilor art. 467, alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, coroborate cu prevederile art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aplicabile în condițiile prevăzute de art. 625, alin. (2), art. 626 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, vă înștiințăm că instituția noastră organizează concurs de recrutare pentru ocuparea **funcțiilor publice de execuție vacante**, perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Denumirea funcției publice de execuție vacantă :

- **consilier, clasa I, grad debutant** în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al comunei Ostra ;
- **2 funcții de inspector , clasa I , grad profesional debutant** în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al comunei Ostra ;

2. Probele pentru concurs:

- selecție dosare
- proba scrisă
- interviu

3. Condițiile de desfășurare a concursului:

3.1. Locul de desfășurare a concursului:

- la sediul U.A.T. Comuna Ostra , sat Ostra , Str. Stefan Cel Mare nr.3 , județul Suceava

3.2. Probele concursului, data și ora desfășurării:

- **selecție dosare** : - în termen de maxim 5 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs ;

- **proba scrisă** : - 03 octombrie 2022 – ora 10⁰⁰ - la sediul U.A.T. Comuna Ostra , sat Ostra , Str. Stefan Cel Mare nr.3 , județul Suceava

- **interviu** : - în termen de maxim 5 zile de la susținerea probei scrise.

3.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului , respectiv din 01.09.2022, până la 20.09.2022, ora 16⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Ostra .

4. Condiții de participare la concurs:

- 4.1. Condițiile generale :** - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;

4.2. Condițiile specifice :

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalență în ramura de științe : științe administrative sau științe juridice sau științe ale comunicării sau sociologie sau științe ingineresti ;

- b) cunostințe utilizare PC nivel de bază , dovedite cu documente emise în condițiile legii;

- c) perfecționări / specializări în domeniul Stare civilă si evidenta persoanelor dovedite cu documente emise în condițiile legii ;

Bibliografia :

1. Constituția României, republicată;
 2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
 3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 5. Legea nr. 119 /1996 privind starea civilă republicată cu modificările și completările ulterioare ;
 6. Ordonanța 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor , republicată cu modificările și completările ulterioare ;
 8. Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența domiciliului, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil republicată cu modificările și completările ulterioare ;
 - 9) Reglementări privind protecția datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului (UE) nr. 679/2016 ;
- Tematica:**
- 1) **Constituția României;**
 - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ;
 - Administrația publică locală.
 - 2) **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Titlul I și II ale părții a VI-a :**
 - Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică;
 - Principiile care stau la baza exercitării funcției publice;
 - Clasificarea funcțiilor publice, categorii de funcționari publici;
 - Drepturile funcționarilor publici;
 - Îndatoririle funcționarilor publici;
 - Recrutarea funcționarilor publici;
 - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
 - Modificarea raportului de serviciu;
 - Suspendarea raporturilor de serviciu;
 - Încetarea raporturilor de serviciu;
 - 3) **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare :**
 - Principii și definiții;
 - Dispoziții speciale;
 - 4) **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare :**
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
 - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
 - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.
 - 5) **Legea nr. 119 /1996 privind starea civilă republicată cu modificările și completările ulterioare :**
 - Actele de stare civilă și persoanele care desfășoară activități în materie de stare civilă (titlu modificat prin art. I pct. 1 din Legea nr. 105/2022, în vigoare de la 2 mai 2022) ;
 - Întocmirea actelor de stare civilă ;
 - Întocmirea actelor de stare civilă prin transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă eliberate de autoritățile străine cetățenilor români (titlu modificat prin art. I pct. 49 din Legea nr. 105/2022, în vigoare de la 2 mai 2022) ;

- Schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice (capitol cuprinzând art. 411 - 418 introdus prin art. I pct. 52 din Legea nr. 105/2022, în vigoare de la 2 mai 2022) ;

- Contravenții

6) Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare :

- Dispoziții generale;

- Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor;

7) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare :

- Actele de identitate;

- Domiciliul și reședința;

- Sancțiuni;

8) Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;

- Dispoziții generale

- Normele metodologice (Anexa nr. 1)

- Forma și conținutul cărții de identitate; (Anexa nr. 2)

9) Reglementări privind protecția datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului (UE) nr. 679/2016

- Cap. I – Dispoziții generale – ;

- Cap. II – Principii ;

- Cap. III – Drepturile persoanei vizate

- Secțiunea 1 – Transparență și modalități ;

- Secțiunea 2 – Informare și acces la date cu caracter personal ;

- Cap. IV – Operatorul și persoana împuternicită de operator ;

- Secțiunea 1 – Obligații generale ;

- Secțiunea 2 – Securitatea datelor cu caracter personal .

Menționăm faptul că , posturile mai sus menționate sunt posturi unice si se încadrează în prevederile Articolului unic alin(1) lit.b) și alin.(2) lit.a) și b) din O.U.G nr.80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, fiind înființate în conformitate cu prevederile art.4 alin.(3) din H.G. 2104/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale (*dacă numărul populației din unitatea administrativ-teritorială respectivă este mai mic de 50.000 de locuitori, numărul posturilor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor se stabilește după criteriul "un post la 10.000 de locuitori", dar nu mai puțin de 3 posturi pentru fiecare serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor*) și a H.C.L nr.18/24.03.2022 , ca urmare a reorganizării Compartimentului de Stare Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ostra . Precizăm faptul că , fiecare post are atribuții distincte și foarte clar definite în Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor al comunei Ostra , aceste posturi prin conținutul și natura lor, nu se regăsesc într-o altă structură organizatorică și sunt toate vacante .

Relatii suplimentare la nr. telefon 0230575268 / www.primariacomuneiostra.ro , persoană de contact Smărăndeanu Bogdan – secer general al comunei Ostra , județul Suceava .

Cu stimă ,

PRIMAR,
COMUNA
OSTRA
Ec. Ioan OROS