

În conformitate cu art.15 alin. (5) din O.U.G nr. 97/2005 **termenul de soluționare** a cererilor pentru eliberarea unui act de identitate este de până la **30 de zile**, acesta putând fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful SPCLEP.

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate; (se distribuie în mod gratuit la ghișeul serviciului de evidență) - **certificatul constatator care atestă dobândirea cetățeniei române**, eliberat de Autoritatea Națională pentru Cetățenie ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate, original; În cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu sunt înscrși în certificatul constatator care atestă dobândirea cetățeniei de către unul dintre părinți, aceștia sunt îndrumați pentru clarificarea cetățeniei către Autoritatea Națională pentru Cetățenie; în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani, dovada cetățeniei române se face cu certificatul de cetățenie română sau, după caz, cu certificatul de naștere românesc al minorului, însoțit de certificatul de cetățenie al unuia dintre părinți;
- **certIFICATELE DE STARE CIVILĂ ROMÂNEȘTI ALE SOLICITANTULUI**, naștere și căsătorie, dacă este cazul, precum și cele ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții, original (**certIFICATELE TREBUIE SĂ FIE ELIBERATE DE AUTORITĂȚILE ROMÂNE**);
- **CERTIFICATUL/HOTĂRÂREA JUDECĂTOREASCĂ DE DIVORȚ DEFINITIVĂ/ IREVOCABILĂ**, după caz; în cazul în care cetățeanul nu poate prezenta certificatul/hotărârea judecătorească de divorț, dovada statutului civil și, după caz, a numelui se poate face cu certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiuni pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate; în cazul modificărilor intervenite în străinătate cu privire la datele de stare civilă, solicitantul actului de identitate prezintă certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiunile aplicate care să dovedească statutul civil și numele pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate;
- **DOCUMENTUL CU CARE SE FACE DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU**, original;
- **UN DOCUMENT CU FOTOGRAFIE**, în baza căruia solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pasaport, permis de conducere sau act de identitate străin, original;
- **DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE ȘEDERE/REZIDENȚĂ PE TERITORIUL ROMÂNIEI**, eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări/structurile subordonate, după caz;
- **CHITANȚA** reprezentând contravaloarea cărții de identitate - **7 lei**;

Atenție! La eliberarea actului de identitate, **persoana în cauză va preda permisul de sedere eliberat de Autoritatea pentru străini** pentru a fi remis structurii emitente împreună cu una dintre copiile certificatului constatator eliberat de Autoritatea Națională pentru Cetățenie ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate.

***Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate -7 lei **se achită la Serviciul de Impozite și Taxe situat în comuna Ostra, strada Ștefan cel Mare, Nr.2, județ Suceava.**

****Dacă solicitantul nu este proprietarul imobilului**, este necesară **declarația scrisă a găzduitorului**. Dacă găzduitorul se prezintă împreună cu declarantul declarația se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor.

*****Declarația de primire în spațiu** poate fi dată în fața lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, a polițistului de siguranță publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României. Declarația de primire în spațiu poate fi dată cu cel mult 90 de zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate la notarul public din țară ori în fața polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române și, cu cel mult 6 luni înainte de această dată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din străinătate ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația de primire în spațiu va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor legale în vigoare.

******Dovada adresei de domiciliu se poate face cu unul din următoarele documente:** a)

acte încheiate în condițiile de validitate prevazute de legislația română în vigoare (contract de vânzare/cumpărare, contract de întreținere, certificat de moștenitor, contract de comodat, de donație, schimb de locuințe, de închiriere, extras CF, hotărâre judecătorească, etc.);

b) declarația scrisă a gazduitorului, persoana fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de unul din documentele prevazute la lit. a);

c) declarația pe proprie răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a politistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil și faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevazute la literele a) și b). Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se da și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;

d) documentul eliberat de primărie, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, gazduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol.

ATENȚIE! În cazul în care locuința a fost notificată în Cartea Funciară ca locuință de familie, pentru primirea în spațiu a unei terțe persoane, este necesară prezența ambilor proprietari în vederea luării consimțământului de primire în spațiu.