



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL ULMENI

Str. Șos.Olteniței, nr. 310, sat Ulmeni
, comuna Ulmeni, județul Călărași, CP-917260,
Tel./ fax: 0242523123/0242523554

e-mail: ;primaria_ulmeni@yahoo.com
<http://www.primariaulmeni.ro>

HOTĂRÂRE

Privind asocierea U.A.T. Comuna Ulmeni , U.A.T. Municipiul Oltenita, U.A.T. Comuna Chirnogi si U.A.T. Comuna Mitreni in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita" persoana juridica de drept privat si de utilitate publica

Consiliul Local al comunei Ulmeni, județul Călărași, întrunit în ședință ordinară la data de 25.08.2023 ,

Având în vedere:

- proiectul de hotarare nr.3704/10.08.2023 privind asocierea U.A.T. Comuna Ulmeni ,U.A.T. Municipiul Oltenita, U.A.T. Comuna Chirnogi si U.A.T. Comuna Mitreni in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita" persoana juridica de drept privat si de utilitate publica;

- referatul primarului comunei Ulmeni dl. Drăgnoi Narcis Niculae, înregistrat sub nr. 3705 /10.08.2023;

- raportul de specialitate al secretarului general, înregistrat sub nr. 3706 / 10.08.2023 ;

- prevederile Hotararii nr.33/16.05.2022 a Consiliului Local Ulmeni pentru aprobarea depunerii proiectului "Transport verde in zona urbana Oltenita" ;

- prevederile Hotărârii nr. 35/12.05.2022 a Consiliului local privind participarea comunei Chirnogi în cadrul proiectului "Transport verde în zona urbana Oltenița" de aprobare a acordului de parteneriat privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale în cadrul programului Național de redresare și reziliență a României – Componenta c -10;

- prevederile Hotărârii nr. 62/12.05.2022 a Consiliului local al municipiului Oltenița pentru aprobarea depunerii proiectului "Transport verde în zona urbana Oltenița" ;

- prevederile Hotărârii nr.38/11.05.2022 a Consiliului local al comunei Mitreni pentru aprobarea depunerii proiectului "Transport verde în zona urbana Oltenița";

- contractul de finanțare nr.125837/33771/2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Oltenița;

- contract de furnizare nr. 34191/11.05.2023 încheiat între municipiul Oltenița și BMC TRUCK & BUS S.A., pentru 5 autobuze electrice nepoluante, inclusiv furnizarea, montarea și instalarea de stații de reîncarcare lentă(5 buc.) și rapidă (3 buc) pentru acestea;

- Hotararea Consiliului local al comunei Ulmeni nr. 51/24.07.2023 privind alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile iulie – septembrie 2023;

- Avizul cu caracter consultativ al comisiei juridice din cadrul Consiliului Local înregistrat sub nr. 3836 / 22.08.2023;

- prevederilor art. 84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului – cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane in unitatile administrative-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordonantei nr.26/2000 a Guvernului Romaniei cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d) și e) coroborat cu alin (7) lit. n) și alin (9) lit. a), art.155 alin.(1) lit. d), coroborat cu alin.(5) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.
- prevederile art. 89 alin (a) si (2), art.90 alin.(1), art.91, art. 129 alin (2) lit.d) si e), alin (7) lit. n) si alin.(9) lit.a), art.154 alin.(1) si art.245 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.136 alin.(1) coroborate art.139 alin.(1) și alin.(3) lit. f), art.196 alin.(1) lit.a), art. 197, art. 200 si art. 243 alin (1) teza întâi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba asocierea U.A.T. Comuna Ulmeni , U.A.T. Municipiul Oltenita, U.A.T. Comuna Chirnogi si U.A.T. Comuna Mitreni in vederea constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita" persoana juridica de drept privat si de utilitate publica.

Art.2. Se aproba patrimoniul social initial al asociatiei de 84.000 lei si participarea la patrimonial initial cu o contributor in numerar , in valoare de 10.000 lei.

Art.3. Se stabileste sediul social al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita", in spatial situate in Municipiul Oltenita , B-dul Tineretului, nr. 159-161 C.

Art.4. Se aproba Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita" conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5. Primarul comunei Ulmeni dl. Dragnoi Narcis Niculae:

(1) este desemnat in calitate de reprezentant al comunei Ulmeni, in Adunarea Generala a Asociatiei;

(2) este imputernicit sa semneze Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Transport Metropolitan Oltenita" in numele si pe seama Consiliului Local al comunei Ulmeni.

Art.6. Se aproba achitarea cotizatiei in cuantumul ce va fi stabilit de Adunarea Generala a ADI "Transport Metropolitan Oltenita".

Art.7. (1) Se aprobă desemnarea domnului Alexandru Mihaiță, consilier juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Oltenița, cetățean român, domiciliat în str. Principală nr.178, comuna Chirnogi, județul Călărași, posesor al C.I. seria KL, nr. 589446 eliberată de SPCLEP Oltenița, la data de 02.07.2019 pentru îndeplinirea procedurilor prevazute de lege în vederea dobândirii personalității juridice a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "TRANSPORT METROPOLITAN OLTENIȚA".

(2) În caz de absență motivată a persoanei prevazută la alin.(1) este împuternicit d-l Bodîrlau Adrian, consilier juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Oltenița, cetățean român, domiciliat în b-dul Tineretului nr.86,bloc P28,sc.A,et.3,ap.14, Municipiul Oltenița, județul Călărași, posesor al C.I. seria KL, nr. 650708 eliberată de SPCLEP Oltenița, la data de 10.09.2021.

Art.8. Primarul comunei Ulmeni, prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.9. Comunicarea și aducerea la cunostință publică se vor face conform competențelor prin grija secretarului general al comunei Ulmeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Baltes Ion



Contrasemnează,
P. Secretar general al comunei Ulmeni,



Nr. 57
Adoptată la Ulmeni
Astăzi 25.08.2023

Consilieri total - 13
Nr. consilieri prezenți - 11
Hotărâre adoptată cu: 11 voturi pentru

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI OLTENITA

Anexa nr. 1
la H.C.L. nr. 57/2023
Presedinte de sedinta,



STATUTUL

al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport în comun
“TRANSPORT METROPOLITAN OLTENITA”

Asociații:

1. MUNICIPIUL OLTENITA, prin Consiliul Local al municipiului OLTENITA, cu sediul în Oltenita B-dul Republicii, nr.40, județul Calarasi, cod 915400, reprezentat de drept prin d-l Milescu Costinel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. COMUNA CHIRNOGI, prin Consiliul Local al comunei CHIRNOGI, cu sediul în Chirnogi, str. Viilor nr. 1418, județul Calarasi, cod 917025, reprezentat de drept prin d-l Stefan Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. COMUNA MITRENI, prin Consiliul Local al comunei MITRENI, cu sediul în Mitreni, str. Musetelului nr. 188, județul Calarasi, cod 917175, reprezentat de drept prin d-l Panait Ciprian-Constantin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4. COMUNA ULMENI, prin Consiliul Local al comunei ULMENI cu sediul în Ulmeni, sos. Oltenitei nr. 310, județul Calarasi, cod 917260, reprezentat de drept prin d-l Dragnoi Narcis-Niculae în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului Romaniei privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor :

-Ordonanței de Urgență nr. 57 /2019 a Guvernului Romaniei, cu modificările și completările ulterioare,

-Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-Legii nr.92/2007 privind serviciile publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale, cu modificarile si completari ulterioare;

-Hotararii nr.855/2008 a Guvernului Romaniei pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile si completari ulterioare,

-Ordonanței nr. 26/2000 a Guvernului Romaniei cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare,

în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport în comun “TRANSPORT METROPOLITAN OLTENITA”, denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

Capitolul I Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este “TRANSPORT METROPOLITAN OLTENITA”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.207310 din 11.07.2023, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, b-dul Tineretului nr.159-161 C

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Capitolul II Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemului de transport în comun aferent Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/reglementele Serviciului;
- e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;
- f) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă
- g) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul;
- h) să monitorizeze executarea contractului încheiat/ contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- i) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.
- k) accesarea diverselor surse și programe de finanțare, în special a asistentei financiare nerambursabile provenind de la Uniunea Europeană, în scopul dezvoltării serviciilor de transport public local;
- l) promovarea, susținerea și implicarea în acțiuni, proiecte, programe de cercetare - dezvoltare și transfer tehnologic;

m)acordarea de consultanta si consiliere persoanelor interesate, in sfera de interes si competenta a Asociatiei;

n)pregatirea si implementarea de proiecte, programe si strategii in domeniul transportului public;

o)alte activitati prevazute de reglementari locale, regionale, nationale si/sau europene, potrivit scopului asociatiei.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociatiei, prin prezentul statut asociatii mandatează Asociatia să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

a)urmarirea, monitorizarea si raportarea indicatorilor de performanță si aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborate de autoritatea publica centrala competenta, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performante din domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice;

b)protectia si conservarea mediului natural si construit;

c)asigurarea gestionarii serviciului de transport public local astfel incat sa fie respectate obligatiile specifice de serviciu public;

d)elaborarea si aprobarea de strategii proprii in vederea imbunatatirii si dezvoltarii serviciilor de utilitati publice, utilizand principiul planificarii strategice multianuale;

e)promovarea dezvoltarii si/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;

f)consultarea asociatiilor utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a serviciilor;

g)informarea periodica a utilizatorilor asupra starii serviciilor de utilitati publice si asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

h)medierea si solutionarea conflictelor dintre utilizatori si operatori, la cererea uneia dintre parti;

i)monitorizarea si controlul modului de respectare a obligatiilor stabilite in sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanta si a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodica a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la incheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozitiilor Legii concurentei nr. 21/1996 republicata, (r2), cu modificarile si completarile ulterioare, exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public si/sau privat al unitatilor administrativ- teritoriale, aferente Serviciului, realizarea investitiilor prevazute in contractul de delegare a gestiunii in sarcina operatorului, de asigurare a protectiei mediului si a domeniului public, asigurarea protectiei utilizatorilor;

j)stabilirea cerintelor si criteriilor de participare si selectie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

k)solicitarea informatiilor cu privire la nivelul si calitatea serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, incredintate pentru realizarea serviciului;

l)invitarea operatorului pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii serviciilor;

m)aprobarea stabilirii, ajustarea, modificarea tarifelor Serviciului propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acordate acestora prin legea speciala;

n)monitorizarea si exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului si sa ia masurile necesare in cazul in care operatorul nu asigura indicatorii de performanta si continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

o)sanctionarea operatorului in cazul in care acesta nu opereaza la nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-a obligat si nu asigura continuitatea serviciilor;

p)rezilierea contractelor de delegare a gestiunii in conditiile si situatiile prevazute de clauzele contractuale;

r)rezilierea unilaterala a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor si sa organizeze o noua procedura pentru delegarea gestiunii acestora, daca constata si dovedesc nerespectarea repetata de catre operatori a obligatiilor contractuale si daca operatorii nu adopta programe de masuri care sa respecte conditiile contractuale si sa asigure atingerea, intr-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumati;

- s) în relația cu operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de utilități publice:
- să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
 - să respecte angajamentele asumate față de operator stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
 - să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
 - să pastreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.
- s) alte atribuții prevăzute de lege;

Capitolul III Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 84.000 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- municipiul Oltenita = 50.000 lei
- comuna Chirnogi = 15.000 lei
- comuna Mitreni = 9.000 lei
- comuna Ulmeni = 10.000 lei

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- spațiul aparținând domeniului public al municipiului Oltenita, situat în B-dul Tineretului nr.159-161 C, identificat prin anexa la prezentul statut, dat în folosință gratuită pe o perioadă de _____, conform Hotărârii nr. ____/_____/2023 a Consiliului local al municipiului Oltenita;

Art. 7 - (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 a Guvernului României, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8 - Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV Asociații

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile, proiectele și programele asociației;
- b) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
- c) să poarte însemnele și emblema asociației;
- d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
- f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- g) să conteste hotărârile Adunării Generale și deciziile Consiliului Director și să ceară convocarea Adunării Generale dacă sunt susținuți prin semnături de o treime din membri;
- h) să renunțe la calitatea de membru printr-o denunțare unilaterală a calității de membru adresată Asociației. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de

hotararea consiliului local prin care se aproba retragerea unitatii administrativ-teritoriale respective din Asociatie.

i)sa beneficieze de baza de date si informari a asociatiei;

j)sa fie consultati in toate problemele de interes conform sferei de activitate si a obiectivelor Asociatiei;

k)sa solicite si sa primeasca sprijin pentru probleme ce tin de activitatea Asociatiei;

l)sa fie informati asupra programelor si proiectelor de dezvoltare ale serviciului de transport public local din zona de competenta a Asociatiei.

Art. 11. Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii statutare:

a)sa cunoasca, sa accepte si sa respecte statutul asociatiei si regulamentul intern,

b)sa contribuie la indeplinirea scopului si obiectivelor asociatiei,

c)sa nu angajeze asociatia in nici o activitate fara mandat din partea Adunarii Generale,

d)sa plateasca o cotizatie/contributie anuala in valoarea stabilita de Adunarea Generala.

e)sa evite sau sa se abtina de la comentarii sau interventii publice de natura a produce prejudicii Asociatiei.

f) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2)Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut .

(5)În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciului, iar unitățile administrativ- teritoriale înțeleg să se retragă din acest contract sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului de delegare , și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

Capitolul V Organele Asociației Adunarea generală a Asociației

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarul municipiului și cei ai comunelor membre, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(4) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f) -h) din Ordonanța nr. 26/2000 a Guvernului României, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor (daca este cazul se pot stabili reguli privind componența, atribuțiile și modul de funcționare a acestor comisii ce pot asista consiliul director al Asociației în exercitarea atribuțiilor de elaborare a strategiilor, de monitorizare, de supraveghere, de organizare a licitațiilor publice pentru atribuirea contractelor de delegare etc.
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 200.000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație
- k) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai Serviciului, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut. Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului de transport;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează Serviciul;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special: a) strategia de dezvoltare; b) politica tarifară; c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract /contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilite și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 18. - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau 1/3 din membri asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile Calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20.- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în

competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a), d), g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă 2 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate

cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 200.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2): .

- elaborează strategia de dezvoltare a Serviciului,

- înființează, în condițiile legii, societăți comerciale și alte persoane juridice;

- elaborează caietul de sarcini al Serviciului

- elaborează regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului

- consultă asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

- asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

- solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

- invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

- administrează patrimoniul asociației;

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale și gestionarea activității, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director; în caz de balotaj votul U.A.T. care asigură prezența asociației este decisiv.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta

procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese- verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul financiar al Asociației

Art. 26 -(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

Capitolul VI Dizolvarea și lichidarea

Art. 27. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Capitolul VII .Dispoziții finale

Art. 32 - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 6 (sase) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

