
STUDIU DE OPORTUNITATE
PRIVIND
FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE
DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII
DE
COLECTARE ȘI TRANSPORT
A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN
JUDEȚUL SUCEAVA

Revizia 2021

Contract de servicii: Nr. 13936 / 23 / 09.08.2012

Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului

PROIECT: *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava*
COD: *CCI 2009RO161PR046 SMIS – CSNR 20022*
BENEFICIAR: *CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA*

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 2 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

CUPRINS

ABREVIERI.....	5
1. INTRODUCERE.....	6
2. CADRUL LEGISLATIV.....	12
2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR.....	12
2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE.....	36
2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE.....	37
3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE.....	38
3.1. DATE GENERALE.....	39
3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE....	42
3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale.....	42
3.2.2 Transferul, tratarea și eliminarea deșeurilor municipale.....	48
3.2.3 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșeuri.....	54
3.2.4 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritare.....	55
3.2.4.1 Proiectul PHARE CES 2004 RĂDĂUȚI.....	57
3.2.4.2 Proiectul PHARE CES 2005 MARGINEA.....	59
3.2.4.3 Proiectul PHARE CES 2004 GURA HUMORULUI.....	60
3.2.4.4 Proiectul PHARE CES 2004 CORNU LUNCII.....	61
3.2.4.5 Proiectul PHARE CES VATRA DORNEI.....	62
3.2.4.6 Proiectul PHARE CES PANACI.....	63
3.3. OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE.....	64
3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	64

 EPMC Aim up!	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA					Pagina 3 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>					Ed.	1	2	3	4
						Rev .	0	1	2	3

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR.....	66
4.1. INVESTIȚII PRIORITARE REALIZATE PRIN PROIECTUL SMID SUCEAVA.....	67
4.2. PROIECTIA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI MUNICIPALE.....	78
4.3. STABILIREA UNOR RATE MINIME DE CAPTURARE ÎN VEDEREA COLECTĂRII SEPARATE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI NECESARE ATINGERII ȚINTELOR.....	83
5. CONSIDERAȚII PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE.....	99
5.1. ACTIVITĂȚI DE SALUBRIZARE ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR.....	99
5.2. CADRUL INSTITUȚIONAL.....	104
5.3. OPȚIUNEA PRIVIND DELEGAREA OPERĂRII SERVICIULUI.....	106
5.4. PROCEDURA DE DELEGARE A OPERĂRII.....	111
5.5. CONTRACTE DE DELEGARE PROPUSE.....	112
6. OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE.....	115
6.1. OPȚIUNI TEHNICE.....	115
6.1.1. Modalitatea de colectare a deșeurilor.....	115
6.1.2. Categoriile de deșeuri care se colectează separat în cadrul SMID Suceava.....	125
6.1.3. Transportul deșeurilor municipale colectate separat în cadrul SMID Suceava.....	133
6.1.4. Operarea stațiilor de transfer a deșeurilor în cadrul SMID Suceava și a investițiilor PHARE	135
a) Opțiuni privind integrarea stației de transfer de la Gura Humorului.....	136
b) Opțiuni privind integrarea stației de transfer de la Vatra Dornei.....	138
6.1.5. Opțiuni privind implementarea Instrumentului Economic ”Plătești pentru cât arunci”	140
6.2. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ.....	141
6.3. ASPECTE DE MEDIU.....	142

 EPMC Aim up!  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA					Pagina 4 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>					Ed.	1	2	3	4
						Rev .	0	1	2	3

6.3.1.	Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate.....	142
6.3.2.	Aspecte referitoare la atingerea Țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile municipale.....	143
6.3.3.	Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor.....	144
6.4.	ASPECTE SOCIALE.....	144
7.	SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI.....	146
7.1.	ARIA DELEGĂRII.....	146
7.2.	NUMAR DE CONTRACTE DE DELEGARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE 147	
7.3.	ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE.....	149
7.4.	DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR.....	151
7.5.	MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ.....	152
7.6.	INVESTITII PUSE LA DISPOZITIE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	154
7.7.	INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR.....	155
7.8.	ESTIMAREA CHELTUIELILOR DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE ȘI A VALORII CONTRACTELOR DE DELEGARE.....	160
7.9.	PREVEDERI CONTRACTUALE.....	165
7.10.	ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR.....	168
7.11.	INDICATORI DE MONITORIZARE A PERFORMANȚEI.....	182
8.	CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE.....	190
9.	CONCLUZII.....	193

 EPMC Aim up!	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 5 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

ABREVIERI

AC	Autoritatea Contractantă
ADI	Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor Suceava
AM	Autoritatea de Management
AT MP	Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului
BS	Buget de Stat
BL	Buget Local
CE	Comisia Europeană
CJ	
Beneficia	Consiliul Județean Suceava
r	
CL	Consiliu Local
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSC	Fonduri Structurale și de Coeziune
HG	Hotărâre de Guvern
MDRAP	Ministerul Dezvoltării Regionale și a Administrației Publice
MP	Manager de proiect
OI	Organismul Intermediar
OUG	Ordonanța de Urgență a Guvernului
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
POS	Programul Operațional Sectorial
POIM	Programul Operațional Infrastructură Mare
Proiect	Proiectul „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava”
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Suceava
SNGD	Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor
SF	Studiu de Fezabilitate
SV	Suceava
UE	Uniunea Europeană
UAT	Unitate Administrativ Teritorială

 EPMC Aim up!  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 6 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

1. INTRODUCERE

Prezentul document a fost realizat în baza contractului de servicii nr. 13936/09.08.2012, „Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului”, ca livrabil al sub-activității 1.1.3 – Elaborare Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate.

Conform prevederilor caietului de sarcini, Prestatorul (Consultantul AT MP) a avut sarcina de a elabora documentația de atribuire, după elaborarea STUDIULUI DE OPORTUNITATE pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, conform art. 32 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, pentru achiziția serviciilor de:

- colectare a deșeurilor municipale în județul Suceava, împreună cu operarea stațiilor de transfer, operarea flotei de vehicule de transport între stațiile de transfer și CMID Moara, respectiv Depozitul Pojorâta – maxim 5 contracte;
- operarea noului Centru de Management Integrat al Deșeurilor Moara – 1 contract;
- operarea noului Depozit conform de deșuri Pojorâta – 1 contract;

Contractul de servicii a fost semnat în data de 09.08.2012 între județul Suceava, prin Consiliul Județean Suceava și asocierea SC EPMC Consulting SRL – Centrul Regional de Protecție a Mediului pentru Europa Centrală și de Est, iar la data de 01.04.2014 s-a emis ordinul de începere pentru elaborarea Studiului de oportunitate.

Elaborarea Studiului de Oportunitate este o cerință a Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare legea serviciilor comunitare de utilități publice, scopul acestuia fiind acela de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Studiul de Oportunitate se bazează pe rezultatele și concluziile Studiului de Fezabilitate care a stat la baza aprobării proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, precum și pe prevederile legale în vigoare, aprobate ulterior Studiului de Fezabilitate.

La elaborarea Studiului de oportunitate privind activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale generate în județul Suceava au fost luate în considerare atât prevederile din Cererea de Finanțare aprobată pentru implementarea proiectului SMID, cât și necesitatea implementării noilor prevederi legislative în domeniul gestiunii deșeurilor, apărute între data aprobării Cererii de Finanțare până în prezent și anume OUG nr. 74/2018 aprobat prin Legea nr. 31/2019 prin care se impune extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor municipale.

Activitățile serviciului de salubritate care fac obiectul delegării sunt:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,

 EPMC Aim up!	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 7 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- transferul deșeurilor colectate separat.

Activitățile viitorului serviciu de salubritate enunțate mai sus sunt în conformitate cu prevederile Art.2, alin. 3 din Legea nr. 101/2006 republicată privind serviciul de salubritate a localităților.

Categoriile de deșeuri care fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate și fundamentare a contractului/contractelor de delegare cu viitorul/viitorii operatori sunt:

- deșeuri menajere, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase, deșeuri reziduale;
- deșeuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), biodeșeuri, deșeuri voluminoase, deșeuri reziduale;
- deșeuri din piețe;
- deșeuri de construcții și demolări provenite din activități de reamenajare a locuințelor populației;
- cadavre de animale de pe domeniul public.

Conform *Acordului privind modul de implementare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava"* și Aplicației de finanțare:

- **Consiliul Județean** va iniția și va derula procedurile de achiziție publică pentru atribuirea contractelor de delegare a serviciilor de transport a deșeurilor de la stațiile de transfer la depozitele conforme și pe cele privind activitățile de exploatare a stațiilor de transfer / sortare și a depozitelor ecologice;
- **Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor din zonele de operare arundate fiecărei stații de transfer aferente și transportul acestora la stațiile de transfer arundate zonei de operare respective, procedurile de licitație vor fi inițiate și derulate de ADI, în numele și pe seama Consiliilor locale implicate;**

Având în vedere că delegarea serviciilor de salubritate se face de către 2 instituții diferite, care înainte de demararea procedurilor de achiziție publică trebuie să aprobe Studiul de oportunitate pentru activitatea sau activitățile pe care le delegă, a fost necesară elaborarea a două studii de oportunitate:

- Studiul de oportunitate privind delegarea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, care după recepționarea de către UIP se supune aprobării Consiliului Județean; acest studiu a fost deja aprobat prin HCJ nr. 210/2015,
- **Studiul de oportunitate privind delegarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor din județ, care după recepționarea de către UIP se supune avizării/aprobării UAT-urilor care fac parte din ADI – respectiv prezentul studiu.**

Deoarece stațiile de transfer nu erau finalizate la data aprobării Studiului de oportunitate privind delegarea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, cele două documentații de atribuire

 EPMC Aim up!	STUDIUL DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 8 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

pentru delegarea operării instalațiilor nu au putut acoperi și operarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la depozitele conforme. Ca urmare, operarea stațiilor de transfer face obiectul analizei în cadrul **Studiului de oportunitate privind delegarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor** – respectiv prezentul studiu. Acest lucru implică revizuirea a Acordului de asociere, având în vedere modificările de context, apărute după semnarea acordului.

Revizuirea Studiului de Oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale generate în județul Suceava se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice și instituționale care au stat la baza aprobării proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava", coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr. 942/2017;
- Modificările legislației în domeniul achizițiilor publice intervenite între momentul elaborării primei ediții a studiului de oportunitate (2015) și momentul finalizării execuției stațiilor de transfer (2021), respectiv intrarea în vigoare a Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice, și a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de bunuri și servicii;
- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din:
 - o Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: Legea nr. 313/2015, Legea nr. 225/2016, Legea nr. 174/2017, Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr. 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;
 - o Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017 și de O.U.G. nr. 172/2020.
- Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor, în contextul aprobării OUG. nr. 74 din 17 iulie 2018. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:
 - o Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
 - o Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
 - o O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Din punct de vedere legal, prezentul studiu se raportează la două categorii de cerințe:

I. Cerințe specifice gestiunii serviciilor de salubritate

Întrucât activitatea care urmează să fie delegată este un serviciu de utilitate publică, elaborarea studiului de oportunitate răspunde, în primul rând cerințelor **Legii nr. 51/2006** (republicată, cu modificările și completările ulterioare) legea serviciilor comunitare de utilități publice, scopul fiind acela de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate – activități de colectare și transport (inclusiv transfer) a deșeurilor municipale.

 EPMC Aim up!	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 9 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

II. Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, și ale H.G. nr. 867/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, Secțiunea a 2-a – *Fundamentarea deciziei de concesionare a Capitolului II – Planificarea concesionării*, legiuitorul stabilește modalitatea de analiză, condițiile și conținutul elementelor și etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesionare.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare conține, conform H.G. nr. 867/2016, Norme metodologice - art. 12 și 13, următoarele elemente:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiară;
- Aspecte de mediu;
- Aspecte sociale și instituționale;
- O analiză a riscurilor și alocarea acestora între părțile viitorului contract.

Pe lângă elementele mai sus-menționate studiul trebuie să stabilească durata optimă a concesiunii în funcție de durata recuperării investițiilor. Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *a concesiunilor de lucrări și servicii*, art. 16 paragraf (2) **„durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor, precum și a unui profit rezonabil”**.

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

- a) Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor și fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor art. 15 din Anexa 1 la H.G. nr. 867/2016, **studiul de fundamentare a deciziei de concesionare poate sta la baza unei decizii dacă forma de concesiune propusă demonstrează că este:**

- fezabilă și realizabilă;
- răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- rezultatul analizei diverselor alternative;
- rezultatul unei analize comparative din care să rezulte că este mai avantajoasă varianta unui contract de concesiune față de varianta unui contract de achiziție publică;
- sustenabilă din punct de vedere financiar, menționând contribuția entității contractante.

Accese elemente sunt analizate în cadrul studiului după cum urmează:

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA				Pagina 10 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

Obiective urmărite	Secțiuni dedicate
Proiectul este fezabil și realizabil	Toate aspectele analizate în Studiu urmăresc aceste elemente, în special: ➤ Cap.6 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale ➤ Cap. 7 Soluția optimă de delegare
Proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante	➤ Cap.6 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale ➤ Cap. 7 Soluția optimă de delegare
Au fost luate în considerare alternative	➤ Cap.6 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale
Analiza comparativă achiziție publică versus concesiune	➤ Cap.5 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale ➤ Subcapitolul 5.2. Opțiuni legale și instituționale
Asigurarea susținerii financiare pentru proiect	➤ Subcapitolul 5.3. Fezabilitate economico-financiară ➤ Capitolul 6 Soluția optima de delegare

b) Stabilirea **obiectivelor entității contractante** cu privire la delegare din punctul de vedere al:

- Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
- Respectării unor cerințe sociale;
- Asigurării unui serviciu eficient și de calitate;
- Asigurarea unui cadru de funcționare pe termen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava.

c) Corelarea cu **modificările legale și de reglementare intervenite în timp** față de momentul proiectării Sistemului, mai ales:

- Modificarea PNGD;
- Evoluția populației;
- Modificările legislative semnificative survenite de la data elaborării versiunii anterioare a studiului, în special cele privind achizițiile publice și gestiunea deșeurilor.

Prezentul studiu de oportunitate este aferent delegării serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale generate în județul Suceava.

Scopul și obiectul delegării gestiunii

 EPMC Aim up!	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL SUCEAVA					Pagina 11 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>					Ed.	1	2	3	4
						Rev	0	1	2	3
 REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER										

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică delegarea gestiunii se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

 EPMC Aim up!  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA OPERĂRII INSTALATIILOR DE GESTIONARE A DESEURILOR		Pagina12 din 186				
	Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului		E d .	1	2	3	4
			R e v .	0	1	2	3

2. CADRUL LEGISLATIV

2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR

România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, are obligația de a se conforma legislației europene, respectiv directivelor și regulamentelor emise de Comisia Europeană și Consiliul Europei.

Politica Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor a fost stabilită prin Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor¹, fiind transpusă într-o serie de acte legislative.

Actualmente, în cadrul celui de al 7-lea Program de Acțiune pentru Mediu, sunt stabilite câteva obiective de maximă prioritate referitoare la politica UE în domeniul gestionării deșeurilor, dintre care menționăm:

- Reducerea cantităților de deșeuri generate;
- Maximizarea reutilizării și reciclării;
- Minimizarea incinerării deșeurilor – doar pentru materialele care nu sunt reciclabile;
- Reducerea progresivă a depozitării deșeurilor – doar pentru cele care nu pot fi reciclate sau valorificate.

La nivelul Uniunii Europene, instrumentele legislative din domeniul gestionării deșeurilor pot fi clasificate în patru grupe principale:

- legislația cadru privind deșeurile, respectiv Directiva cadru 2008/98/CE, care conține prevederi pentru toate tipurile de deșeuri, mai puțin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive;
- legislația privind operațiile de tratare a deșeurilor (legislația orizontală) – reglementări referitoare la incinerarea deșeurilor municipale și periculoase, eliminarea deșeurilor prin depozitare etc.;
- legislația privind fluxurile speciale de deșeuri: reglementări referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, uleiuri uzate, baterii și acumulatori, bifenili policlorurați (PCB) și tetrafenililor policlorurați (PCT), nămoluri de epurare, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de dioxid de titan etc.;
- legislația privind transportul, importul și exportul deșeurilor.

Prin Tratatul de Aderare al României și Bulgariei, ratificat prin Legea nr. 157/24.04.2005, au fost stabilite unele măsuri tranzitorii pentru România în efortul de aderare, inclusiv în domeniul gestionării deșeurilor pentru următoarele subdomenii: transport deșeuri, deșeuri de ambalaje, depozitare, deșeuri de echipamente electrice și electronice și incinerare. Perioadele de tranziție au

¹Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor, publicată întâi ca și Comunicare a Comisiei către Consiliu, SEC (89) 934 final, în 1989 și ulterior revizuită prin Rezoluția Consiliului din 24 februarie 1997 asupra unei Strategii a Comunității privind gestionarea deșeurilor (JO al UE C 76/1 din 11.3.1997)

fost cuprinse în Planurile de implementare pentru reglementările specifice acestor subdomenii. Pentru unele din subdomenii, cum sunt transportul deșeurilor, deșeurile de ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, incinerarea deșeurilor, termenele limită ale perioadelor de tranziție au fost deja depășite la momentul actual, fiind obligatorie respectarea întocmai a legislației comunitare în adoptată (când e vorba despre Regulamente) sau în forma transpusă (când este vorba de Directive).

În ceea ce privește Directiva privind depozitarea deșeurilor, față de ultimul termen de tranziție (respectiv 16 iulie 2016) pentru obiectivul “Reducerea cantităților de deșeurii municipale biodegradabile la 35% din cantitatea totală produsă în anul 1995”, România a primit o derogare până în anul 2020.

Față de momentul aderării României la Uniunea Europeană, și de asumarea prevederilor Tratatului de aderare, în legislația europeană din domeniul gestionării deșeurilor au survenit modificări semnificative, care au influență directă asupra politicii naționale privind deșeurile. Astfel, cadrul general pentru reglementarea activităților din domeniul managementului deșeurilor este dat la acest moment de Directiva 2008/98/CE², care a înlocuit vechile directive-cadru 75/442/CEE, 91/156/CEE și 2006/12/CE dar mai nou și Directiva 91/689/CEE privind deșeurile periculoase. Acest document este relativ general, făcând referiri la alte Directive mai detaliate și a intrat în vigoare la data de 12 decembrie 2010, dată până la care țările membre ale Uniunii Europene aveau obligația să-l transpună în legislațiile naționale.

Obiectivele directivei-cadru sunt³:

- modernizarea și simplificarea politicilor din domeniul deșeurilor;
- introducerea unei abordări bazate pe impact;
- introducerea unor criterii privind încetarea caracterizării unor substanțe sau obiecte ca deșeurii;
- elaborarea unor standard de minime de tratare a deșeurilor;
- accentuarea măsurilor de prevenire a producerii deșeurilor;
- abrogarea directivelor mai vechi privind uleiurile uzate și deșeurile periculoase.

Directiva-cadru impune instituirea unor regimuri adecvate pentru controlul deșeurilor și cere autorităților naționale cu competențe în domeniu să realizeze planuri de management al deșeurilor la diversele nivele administrative.

Directiva-cadru introduce definiții unitare la nivelul Uniunii Europene pentru unii termeni specifici cum ar fi "deșeu", "valorificare" sau "eliminarea deșeurilor".

În plus, se cere ca statele Uniunii Europene să ia măsuri pentru a trata deșeurile în conformitate cu o ierarhie bine definită, care, conform articolului 4, cuprinde în ordine descrescătoare a priorității, următoarele acțiuni sau operații:

- prevenirea producerii deșeurilor;
- pregătirea pentru re folosire a deșeurilor;
- reciclarea;

²Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L312/3.

³Fras, K., European Legislation on Waste and the New Waste Framework Directive - Commission's Perspective, Conferința anuală a FEAD, Paris, 2008.

- alte tipuri de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică;
- eliminarea (prin depozitare).

Trebuie încurajată valorificarea deșeurilor (inclusiv ca sursă de energie) și interzicerea depozitării necontrolate. Instalațiile de tratare și depozitare trebuie să respecte principiul BATNEEC, al celei mai bune tehnologii disponibile care nu presupune costuri excesive, iar principiul de bază pentru suportarea costurilor valorificării deșeurilor este principiul ”poluatorul plătește”.

Până în anul 2008 deșeurile periculoase făceau obiectul unei directive separate, Directiva 91/689/CEE, ale cărei prevederi au fost însă adaptate și integrate în Directiva 2008/98/CE. Generarea, colectarea și transportul deșeurilor periculoase, precum și stocarea și tratarea acestora trebuie să se realizeze în condiții de protecție pentru mediul înconjurător și pentru sănătatea umană. **Statele membre trebuie să ia măsurile necesare pentru a se asigura că deșeurile periculoase nu sunt amestecate (inclusiv diluate) nici cu alte categorii de deșeuri periculoase, nici cu alte deșeuri, substanțe sau materiale, iar în timpul colectării, al transportului și al stocării temporare, deșeurile periculoase trebuie ambalate și etichetate corespunzător.**

Deșeurile biodegradabile (bio-deșeurile) trebuie colectate separat în vederea compostării și fermentării (producerii de biogaz). Toate aceste măsuri au fost transpuse în legislația națională prin Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Statele membre ale Uniunii Europene au avut obligația să elaboreze programe de gestionare a deșeurilor (și programe de prevenire a producerii deșeurilor) care să acopere întreaga arie geografică națională, până în luna decembrie a anului 2013.

În 2015 Comisia Europeană a lansat “Pachetul pentru economie circulară”, care include propuneri de modificare a 6 Directive, dintre care, cele cu efect direct asupra sistemelor de gestionare a deșeurilor sunt: Directiva cadru a deșeurilor (2008/98/CE), Directiva privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (94/62/CE)⁴ și Directiva privind depozitele de deșeuri (1999/31/CE) care prin natura lor vor influența semnificativ sistemele de gestionare a deșeurilor.

Pachetul pentru economie circulară a fost pus în aplicare începând din 2018 prin adoptarea următoarelor Directive, intrate în vigoare la 4 iulie 2018, cu termen de punere în aplicare în termen de doi ani:

a) Directiva (UE) 2018/851 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile

Modificările aduse de această directivă la Directiva-cadru privind deșeurile au menirea de a îmbunătăți mediul și sănătatea populației prin măsuri de prevenire și reducere a generării de deșeuri, a efectelor adverse provocate de generarea și gestionarea lor, aspecte care să conducă la reducerea sau eficientizarea folosirii resurselor, toate acestea făcând posibilă tranziția către o economie circulară.

Directiva aduce o serie de amendamente în ceea ce privește:

- Definirea mai clară și unitară a conceptelor privind diferitele categorii de deșeuri, de metode de gestionare a acestora
- Instrumentele economice care să stimuleze aplicarea ierarhiei deșeurilor: scheme de plată de penalizare sau stimulare privind gestionarea deșeurilor, taxe privind eliminarea prin depozitare sau incinerare, schemele de răspundere extinsă a producătorilor, stimulente

⁴ Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L365/10, 1994, modificată prin Directivele 2004/12/CE, 2005/20/CE și 2013/2/UE

economice pentru autoritățile locale privind colectarea separată deșeurilor municipale, scheme de restituire a garanției etc.

- Obligația statelor membre de a asigura colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic, sticlă și, începând din 1 ianuarie 2025, textile;
- Așigurarea unei ținte de pregătire pentru reutilizarea și reciclarea deșeurilor municipale pentru 2025 de minim 55 % din deșeurile generate, pentru 2030 de minim 60 %, iar în 2035 de 65%. România ar putea beneficia de o perioadă suplimentară de 5 ani pentru aceste ținte în anumite condiții cumulative.⁵
- Obligatorietatea asigurării, până la 31 decembrie 2023, a reciclării la sursă a biodeșeurilor (compostarea individuală) sau colectării separate a acestora în vederea reciclării ulterioare;
- Obligatorietatea asigurării, până în 1 ianuarie 2025, a colectării separate a deșeurilor periculoase din deșeurile municipale
- Regulile de calculare a îndeplinirii obiectivelor: considerarea ca reciclate doar a materialelor care rezultă dintr-o instalație de sortare și merg într-una de reciclare, considerarea ca reciclate a biodeșeurilor care sunt tratate prin compostare sau digestie anaerobă (și din 1 ianuarie 2027, doar dacă biodeșeurile sunt colectate separat la sursă)
- Metodologie comună la nivelul UE pentru calculul îndeplinirii acestor obiective
- Obligatorietatea asigurării unor programe de prevenire a generării deșeurilor.

b) Directiva (UE) 2018/852 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje

Modificările aduse Directivei de această reglementare europeană privind ambalajele au ca scop asigurarea prevenirii generării de deșeuri, asigurarea reutilizării ambalajelor, asigurarea reciclării sau valorificării deșeurilor de ambalaje, reducerea eliminării acestora. Amendamentele introduse fac referire la:

- Corelarea măsurilor de prevenire și gestionare eficientă cu instrumentele economice prevăzute de Directiva cadru a deșeurilor amendată cu Directiva (UE) 2018/851
- Măsuri de creștere a procentului de ambalaje reutilizabile introduse pe piață și a sistemelor de reutilizare a ambalajelor;
- Obligatorietatea atingerii unor ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor de ambalaje de minim 65% (până la sfârșitul anului 2025) și de minim 70% (până la sfârșitul anului 2030) și pe următoarele materiale specifice, comparativ cu țintele actuale:

Tabel 1 Ținte pentru pregătire și reutilizare

Material ambalaje	Ținta anterioară de reciclare	Ținta propusă pentru 2025	Ținta propusă pentru 2030
Sticlă	60%	70%	75%
Hârtie/carton	60%	75%	85%
Metal	50%	70%/50% (metale feroase/ aluminiu)	80%/60% (metale feroase/ aluminiu)

⁵ Potrivit art. 11, alin (3), (4), (5) al Directivei cadru a deșeurilor modificate în cadrul Pachetului de economie circulară, condițiile de amânare sunt: pregătire pentru reutilizare și reciclare a mai puțin de 20% sau eliminarea prin depozitare a peste 60% din deșeurile sale municipale generate în 2013, precum și transmiterea până în 2023 către Comisie a intenției de amânare împreună cu un plan de punere în aplicare

Plastic	22.5%	50%	55%
Lemn	15%	25%	30%

c) Directiva (UE) 2018/850 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri

Modificările aduse de Directiva 2018/850 impun obligativitatea statelor membre de a reduce în mod semnificativ eliminarea prin depozitare a deșeurilor. Astfel, statele membre trebuie să asigure:

- începând cu 2030 - interdicția de a elimina în depozite deșeurile care pot fi valorificate sau reciclate;
- până în 2035 - reducerea cantităților de deșeuri eliminate în depozite la 10% din cantitatea totală a deșeurilor municipale generate. România ar putea beneficia de o perioadă suplimentară de 5 ani pentru această țintă în anumite condiții cumulative.⁶ În cazul în care ar fi acceptată amânarea, obligația ar fi de asigurare în 2035 a eliminării prin depozitare a unui procent maxim de 25% din deșeurile municipale generate.

La nivel național, primele documente strategice privind gestionarea deșeurilor în România au fost adoptate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Națională privind Gestionarea Deșeurilor și Planul Național privind gestionarea deșeurilor. **Obiectivul general al Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor (S.N.G.D)** era dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor, eficient atât din punct de vedere al mediului cât și din punct de vedere economic. **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor** prezenta o analiză detaliată a gestionării deșeurilor în România, măsuri de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri; metode de reciclare, lista indicatorilor de monitorizare, precum și acțiuni și măsuri de respectare a acquisului comunitar în domeniul gestionării de mediu al deșeurilor.

În baza acestor documente strategice, precum și a apariției **Ordinului nr. 951/2007** privind aprobarea Metodologiei de elaborare a Planurilor Regionale și Județene de Gestionare a Deșeurilor, au fost elaborate și aprobate, în perioada 2007-2009 Planurile Regionale și Planurile Județene de Gestionare a Deșeurilor, la nivelul întregii țări, documente care au constituit baza de elaborare a Master Planurilor și apoi a Proiectelor de Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor.

În anul 2013 a fost aprobată, prin H.G. nr. 870/2013 noua S.N.G.D., Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020, care are ca obiective principale:

- Prioritizarea gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea; pregătirea pentru reutilizare; reciclarea; alte operațiuni de valorificare, de exemplu, valorificarea energetică; eliminarea);
- Măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
- Creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate;
- Promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri;
- Reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
- Încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- Organizarea bazei de date la nivel național și eficientizarea procesului de monitorizare;
- Implementarea conceptului de "analiză a ciclului de viață" în politica de gestionare a deșeurilor.

Deșeurile acoperite de Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor sunt:

⁶ Potrivit art. 5, alin (6) al Directivei privind depozitarea deșeurilor, adăugate în cadrul Pachetului de economie circulară, condițiile de amânare sunt: eliminarea prin depozitare a peste 60% din deșeurile sale municipale generate în 2013 și transmiterea până în 2023 către Comisie a intenției de amânare împreună cu un plan de punere în aplicare.

- deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- fluxuri specifice de deșeuri: biodeșeuri, deșeuri de ambalaje, deșeuri din construcții și demolări, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori uzați, uleiuri uzate, anvelope uzate, deșeuri cu conținut de PCB/PCT, deșeuri cu conținut de azbest, deșeuri rezultate din activități medicale și activități conexe.

În 5 ianuarie 2018 a fost publicată **HG nr. 942/2017** de adoptare a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, care include și Programul Național de Prevenire a generării deșeurilor. Acest document strategic stabilește necesarul investițional suplimentar pentru fiecare județ în parte, astfel încât acestea să poată dispune de un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor funcțional, capabil să poată atinge la nivel județean toate țintele impuse prin legislația comunitară. De asemenea, pe lângă stabilirea obiectivelor preluate din Directivele pe deșeuri, noul PNGD stabilește obiective noi, tehnice, legislative, instituționale, financiare, de raportare legate de deșeurile municipale, care să îmbunătățească implementarea acestor Directive.

La nivel național, atât în legislația care transpune Directivele privind gestionarea deșeurilor, cât și în legislația specifică națională, pentru autoritățile publice locale și județene au fost stabilite responsabilități și obligații. Acestea sunt precizate în tabelele următoare.

Tabel 2 Reglementările europene, naționale și responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive	Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (republicată) cu modificările și completările ulterioare H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor	<u>Responsabilități ale APL privind biodeșeurile:</u> a) colectarea separată a biodeșeurilor, în vederea compostării și fermentării acestora; b) tratarea biodeșeurilor într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului; c) încurajarea compostării individuale în gospodării Stabilește sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor A.P.L.; Stabilește obligativitatea ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate separat și compostate; Asigurarea colectării separate începând din 2012 cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla (cap.10); Aplicarea de la 1 ianuarie 2019, a instrumentului economic « plătește pentru cât arunci ». Atingerea unor ținte până la 31.12.2020 (art.17): - un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din cantitatea totală generată,

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale								
		cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla provenind din deșeuri menajere sau din deșeuri similare acestora; ➤ Stabilirea indicatorilor de performanță pentru atingerea obiectivelor de reciclare și includerea lor în caietele de sarcini pentru contractele de delegare a serviciului de salubritate. <table><tr><th>Anul</th><th>Obiectivul de colectare separată</th></tr><tr><td>2019</td><td>40%</td></tr><tr><td>2020</td><td>50%</td></tr><tr><td>2022</td><td>70%</td></tr></table> ➤ Stabilirea de la 1 ianuarie 2019 de tarife distincte pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și includerea în acestea a contribuției pentru economia circulară ➤ APL (la nivel municipii, orașe, comune): a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană; b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PRGD și PJGD; c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor; d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege; e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor.	Anul	Obiectivul de colectare separată	2019	40%	2020	50%	2022	70%
Anul	Obiectivul de colectare separată									
2019	40%									
2020	50%									
2022	70%									

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
		inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare; f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora; g) asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților; h) acționează pentru refacerea și protecția mediului; i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală j) pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu persoanele juridice care preiau obligațiile producătorilor pentru fluxurile de deșeuri reglementate prin acte normative care transpun directive individuale în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite de acestea. ➤ APL (la nivel de județ) a) elaborează, adoptă și revizuiesc PJGD/PMGD în colaborare cu APM județean; b) urmăresc și asigură îndeplinirea PJGD c) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit OUG nr. 5/2015; d) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor e) coordonează activitatea

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale				
		consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean privind gestionarea deșeurilor; f) acordă consiliilor locale sprijin și asistență tehnică în implementarea PJGD; g) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege; h) urmăresc și asigură respectarea de către consiliile locale a prevederilor prezentei legi; i) asigură monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală ➤ APL au dreptul: a) de a solicita acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului și a de stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate b) utilizarea sumelor încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de la pct a) exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate. ➤ Producătorii de deșeuri de construcții și demolări au obligația de a atinge până la 31 decembrie 2020, minim următoarele nivele de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv prin rambleiere <table><tr><td>Anul</td><td>Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Anul	Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)		
Anul	Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)					

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale	
		2018	45%
		2019	55%
		2020	70%
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare		

Tabel 3 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor

Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor	Responsabilitățile autorităților publice locale	
Depozitarea deșeurilor		
Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor	H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare	➤ APL trebuie să țină seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și ale Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, precum și de Planurile Regionale de Gestionare a Deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeuri municipale, care trebuie să fie depozite de deșeuri zonale care deservească cel puțin 150.000 de locuitori, având la baza abordarea regională a gestiunii deșeurilor. ➤ Consiliile locale și/sau județene iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri municipale numai pe terenuri aflate în proprietatea lor. ➤ APL iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, cât și costurile estimate pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului să fie acoperite de prețul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit. ➤ APL iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri la depozitele la care a fost arondată localitatea în care aceștia își desfășoară activitatea conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin

Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor		Responsabilitățile autorităților publice locale
		concesiune. Localitățile care sunt arondate la depozit sunt indicate în acordul/autorizația de mediu, după caz. În anexa H.G. nr. 349/2005 sunt prevăzuți anii de închidere pentru fiecare depozit neconform de deșeuri în parte.
Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și anexei II la Directiva 1999/31/CE.	O.M. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri	➤ Stabilește criteriile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un deșeu pentru a putea fi acceptat pe un depozit de deșeuri; ➤ Pot fi acceptate în depozitele de deșeuri nepericuloase, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă nu au fost tratate sau dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariția de riscuri asociate și deci să justifice eliminarea lor în alt mod. ➤ Deșeurile municipale biodegradabile nu se depozitează în aceleași celule cu deșeurile periculoase stabilizate care, în urma unei operații de tratare au căpătat caracter nepericulos .
Incinerarea deșeurilor		
Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale (prevenirea și controlul integrat al poluării)	Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările ulterioare	➤ Cap. IV Dispoziții speciale privind instalațiile de incinerare a deșeurilor și instalațiile de coincinerare a deșeurilor ➤ Stabilește criterii tehnice și de mediu pentru instalațiile care acceptă deșeuri în vederea incinerării sau coincinerării
Transportul deșeurilor		
Regulamentul Consiliului 1013/2006 privind transferul de deșeuri (aplicabil din data 11 Iulie 2007)	HG nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările și completările ulterioare	➤ Stabilește condiții tehnice și procedurale pentru aprobarea și efectuarea transportului de deșeuri în și din interiorul Comunității Europene (exporturile, importurile, tranzitul deșeurilor)

Tabel 4 Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri

Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
Ambalaje și deșeuri de ambalaje		
Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și	Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor	➤ Aplicarea de amenzi persoanelor fizice și juridice pentru nerespectarea prevederilor legale privind aruncarea

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
deșeurile de ambalaje modificările ulterioare)	și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare O.M. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje	deșeurilor de ambalaje în locurile stabilite pentru colectarea acestora. ➤ Colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje poate fi asigurată prin: a) returnarea ambalajelor reutilizabile la punctele de preluare din supermarketuri/hipermarketuri, b) predarea contra cost unui operator economic autorizat pentru colectarea deșeurilor de la populație, c) serviciul public de salubritate . ➤ Responsabilitățile APL cu privire la deșeurile de ambalaje de la populație : a) Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze personal, sau prin intermediul ADI-urilor, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșuri de ambalaje din deșeurile municipale; b) Să solicite organizațiilor colective (care preiau responsabilitatea producătorilor de ambalaje/produse ambulate) sumele pentru desfășurarea campaniilor de publicitate pentru educarea și conștientizarea populației cu privire la sistemele de returnare, colectare și valorificare a deșeurilor de ambalaje, și să stabilească modalitatea de plată a acestor sume; c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale; d) să asigure informarea locuitorilor prin postare pe site-ul propriu sau alte forme de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților;

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale																		
		e) să solicite organizațiilor colective preluarea și valorificarea de către operatori economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate. ➤ Colectorii autorizați de deșuri de ambalaje de la populația au obligația notificării activității la APL sau ADI și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșuri de ambalaje colectate de la populație; ➤ Operatorii economici care pun pe piață ambalaje/produse ambalate au obligația atingerii următoarelor obiective de reciclare/valorificare, începând cu 1 Ianuarie 2019: <table><tr><th>Obiectiv</th><th>Procent (%)</th></tr><tr><td>Obiectiv global de valorificare</td><td>65</td></tr><tr><td>Obiectul global de reciclare</td><td>60</td></tr><tr><td>Obiectiv de reciclare hârtie-carton</td><td>70</td></tr><tr><td>Obiectiv de reciclare materiale plastice</td><td>45</td></tr><tr><td>Obiectiv de reciclare sticlă</td><td>65</td></tr><tr><td>Obiectiv de reciclare oțel</td><td>70</td></tr><tr><td>Obiectiv de reciclare aluminiu</td><td>30</td></tr><tr><td>Obiectiv reciclare lemn</td><td>50</td></tr></table>	Obiectiv	Procent (%)	Obiectiv global de valorificare	65	Obiectul global de reciclare	60	Obiectiv de reciclare hârtie-carton	70	Obiectiv de reciclare materiale plastice	45	Obiectiv de reciclare sticlă	65	Obiectiv de reciclare oțel	70	Obiectiv de reciclare aluminiu	30	Obiectiv reciclare lemn	50
Obiectiv	Procent (%)																			
Obiectiv global de valorificare	65																			
Obiectul global de reciclare	60																			
Obiectiv de reciclare hârtie-carton	70																			
Obiectiv de reciclare materiale plastice	45																			
Obiectiv de reciclare sticlă	65																			
Obiectiv de reciclare oțel	70																			
Obiectiv de reciclare aluminiu	30																			
Obiectiv reciclare lemn	50																			
Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcarea materialelor de ambalaj	Decizia privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	➤ Obligația APL de a raporta anual, conform Anexei 4 la APM local, datele privind deșeurile de ambalaje colectate																		
Deșuri de echipamente electrice și electronice																				
Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare	➤ Consiliile locale asigură, potrivit dispozițiilor OUG nr. 5/2015, colectarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare, prin cel puțin una din următoarele: a) centre fixe de colectare, cel puțin unul la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un centru în fiecare unitate administrativ-teritorială;																		

Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
	Ordinul nr. 1494/ 846/ 2016 pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, acordarea licenței reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare	b) puncte de colectare mobile în măsura în care acestea sunt accesibile populației ca amplasament și perioadă de timp disponibilă; c) colectare periodică, cu operatori desemnați, cel puțin o dată pe trimestru. ➤ Consiliile locale stabilesc înființarea și/sau operarea centrelor publice de colectare de către Primării sau de către operatori economici, potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. ➤ Centrele și punctele de colectare publice se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces facil, ținându-se seama în special de densitatea populației. ➤ Este interzisă eliminarea DEEE sub formă de deșeuri municipale nesortate. ➤ APL au posibilitatea promovării și cofinanțării, în condițiile legii și în limita bugetului anual aprobat cu această destinație, împreună cu producătorii și organizațiile colective, de campanii de informare și educare pentru a încuraja participarea populației la colectarea DEEE și pentru a-i încuraja să faciliteze procesul de reutilizare, tratare și valorificare. ➤ Primăriile pot încheia, în condițiile legii acorduri cu reprezentanții sectoarelor economice implicate ➤ Obligație a asociațiilor colective și ale producătorilor individuali: să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile legii, cu autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale, pentru colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice

Tabel 5 Alte prevederi legislative

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014), cu modificările și completările ulterioare	➤ APL au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. Dacă acest lucru nu este posibil, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, APL vor implementa un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții; ➤ La nivelul UAT, transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare colectate separat, de la deținătorii de deșuri, se efectuează numai de către operatorii licențiați care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități; ➤ UAT are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria teritorială. Preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii; ➤ APL au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; ➤ APL aprobă anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale; ➤ APL este obligată să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor; ➤ Operatorii își pot desfășura activitatea pe baza licenței eliberate de A.N.R.S.C. și a contractului de delegare a gestiunii. Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de dare în administrare, respectiv a hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii; ➤ APL au obligația să instituie taxe speciale pentru utilizatorii fără contract și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la acești utilizatorii; ➤ Contravenții: • prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii; • atribuirea de către autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubritate fără respectarea procedurilor legale în vigoare

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	specifice fiecărui tip de contract; • încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activitățile de salubritate a localităților cu un operator care nu deține licență; • nerespectarea de către autoritățile administrației publice locale a obligației de a institui taxe speciale pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubritate; • aprinderea și/sau arderea deșeurilor din recipiente de precollectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc.; • refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.
Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților	➤ se aplică serviciului public de salubritate (cu toate activitățile de salubritate) de la nivelul oricărui UAT; ➤ trebuie să asigure necesitățile: populației, instituțiilor publice și operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale; ➤ stabilește condițiile tehnice și îndatoririle personalului operativ, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor serviciului de salubritate.
Ordin A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților	➤ tarifele prestate pentru serviciul de salubritate sunt fundamentate de către operatorii economici ai serviciului și aprobate de autoritățile administrației publice locale; ➤ modificarea tarifelor se face pe baza unui memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea modificării acestora; ➤ la stabilirea tarifelor se iau în calcul doar anumite tipuri de cheltuieli prevăzute de actul normativ și se trece și o cota de profit.
Ordin A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților*	➤ aproba Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților; ➤ sunt stipulate drepturile și obligațiile operatorilor economici care prestează serviciul de salubritate și ale utilizatorilor acestui serviciu.
Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților*	➤ Aprobă Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate. ➤ Caietele de sarcini trebuie să preia textual, în conținutul lor, prevederile din acest document, pentru activitățile de salubritate care fac obiectul serviciului de salubritate, adăugând specificațiile proprii.
Legea nr. 132/2010	➤ Se aplică următoarelor instituții: Parlamentul, Administrația

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale																	
privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu completările ulterioare	Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanțare a acestora; ➤ Obligă instituțiile la colectarea separată pe trei fracții: hârtie-carton, plastic + metal, sticlă; ➤ Organizarea colectării în instituții se poate face direct sau prin delegarea acestui serviciu către un operator economic autorizat; ➤ Obligatorietatea încheierii unui contract cu un operator economic autorizat pentru predarea deșeurilor; ➤ Instituie amenzi pentru nerespectarea măsurilor; ➤ Operatorul economic autorizat nu este obligatoriu operatorul de salubritate.																	
H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României	➤ Transportul deșeurilor municipale, efectuat de operatorii de salubritate nu intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008; ➤ Transportul deșeurilor nepericuloase de producție sau a deșeurilor asimilabile celor municipale (generate de agenții economici) precum și transportul deșeurilor periculoase, efectuate de operatori de salubritate, intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008; ➤ Transportul deșeurilor periculoase în cantități > 1 tonă/an trebuie aprobate de APM.																	
Ordin comun nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective	➤ Containerele și recipientele se inscripționează cu denumirea materialului / materialelor pentru care sunt destinate și sunt: a) fabricate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material; - sau b) marcate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material, prin vopsire, prin aplicare de folie adeziva sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă <table><tr><td>Deseuri reziduale</td><td>Deseuri compostabile/ biodegradabile</td><td>Hartie/ carton</td><td>Sticla alba/colorata</td><td>Metal si plastic</td><td>Deseuri periculoase</td></tr><tr><td>Negru/gri</td><td>Maro</td><td>Albastru</td><td>Alb/verde</td><td>Galben</td><td>Rosu</td></tr></table>						Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/ biodegradabile	Hartie/ carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase	Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu
Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/ biodegradabile	Hartie/ carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase													
Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu													
LEGE nr. 101 din 15 iunie 2011 (*republicată*) pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului	➤ Colectarea, transportul, valorificarea sau eliminarea de deșeuri, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a spațiilor de eliminare, care pot provoca decesul ori vătămarea gravă a unei persoane sau un prejudiciu semnificativ adus mediului, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani; ➤ Exportul sau importul de deșeuri cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, în cazul în care această activitate intră în domeniul de aplicare al art. 2 pct. 35 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri, indiferent dacă transportul se efectuează prin una sau mai multe operațiuni, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani.																	
O.U.G. nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificările și	Veniturile la Fondul pentru mediu ➤ taxele încasate de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare, în cuantumul																	

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale																											
completările ulterioare OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu	prevăzut în anexa nr. 2 (contribuția pentru economia circulară): <table><tr><th>Anul</th><th>Taxa (lei/tona)</th></tr><tr><td>2019</td><td>30</td></tr><tr><td>Incepând cu anul 2020</td><td>80</td></tr></table> ➤ o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 <table><tr><th rowspan="3">Anul</th><th colspan="3">Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare (%)</th></tr><tr><th rowspan="2">Total:</th><th colspan="2">Din care:</th></tr><tr><th>Reciclare</th><th>Alte forme de valorificare</th></tr><tr><td>2018</td><td>35</td><td>min 30</td><td>5</td></tr><tr><td>2019</td><td>42</td><td>Min 35</td><td>7</td></tr><tr><td>2020</td><td>60</td><td>Min 50</td><td>10</td></tr></table> a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare; ➤ Taxa se declară și se plătește anual de către unitățile administrativ-teritoriale, până la de 25 ianuarie a anului următor.	Anul	Taxa (lei/tona)	2019	30	Incepând cu anul 2020	80	Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare (%)			Total:	Din care:		Reciclare	Alte forme de valorificare	2018	35	min 30	5	2019	42	Min 35	7	2020	60	Min 50	10
Anul	Taxa (lei/tona)																											
2019	30																											
Incepând cu anul 2020	80																											
Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare (%)																											
	Total:	Din care:																										
		Reciclare	Alte forme de valorificare																									
2018	35	min 30	5																									
2019	42	Min 35	7																									
2020	60	Min 50	10																									
O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2005, modificată și completată cu OUG nr. 117/2007 și OUG nr. 164/2008	(Regimul deșeurilor – Capitolul IV) ➤ Gestionarea deșeurilor se realizează în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului; ➤ Introducerea pe teritoriul României a deșeurilor în scopul eliminării este interzisă. În cazul valorificării, deșeurile pot fi introduse numai cu aprobarea Guvernului. ➤ Valorificarea deșeurilor se realizează numai în instalații, prin procese sau activități autorizate de autoritățile publice competente. ➤ Transportul (intern și internațional) și tranzitul de deșeuri se realizează în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu legislația națională specifică.																											
Ordin nr. 119 /2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației	➤ Distanțe minime pentru amenajarea platformelor destinate colectării deșeurilor – 10 m de ferestrele locuințelor; ➤ Condiții de amenajare pentru aceste platforme – împrejmuite, impermeabilizate, cu pantă de scurgere, sifon de scurgere racordat la canalizare; ➤ Distanțe minime pentru depozite și incineratoare de deșeuri periculoase și nepericuloase, rampe transfer – 1.000 m, 500 m, respectiv 200 m. ➤ Cap. V - Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide.																											

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	Consiliul Local: ➤ are atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local, asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor; ➤ hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii; ➤ asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilități publice de interes local; ➤ Primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.
Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare	➤ Reglementează organizarea, funcționarea, finanțarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice; ➤ Cadrul legal pentru organizarea și funcționarea ADI-urilor; ➤ Modul de realizare al gestiunii serviciilor de utilități publice: gestiunea directă sau gestiunea delegată; ➤ Reglementează proceduri-cadru pentru organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice;
H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice	➤ Autoritățile administrației publice locale - comunale, orașenești, municipale, județene sau ale municipiului București, după caz, adopta, conform reglementărilor în vigoare din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, strategii locale proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, având la baza angajamentele asumate de România în procesul de negociere a acquisului comunitar; ➤ Autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor și județelor vor înființa, prin hotărâri ale consiliilor municipale ori județene, după caz, prin reorganizarea aparatului propriu, structuri specializate denumite Unitatea municipală/județeană pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice ➤ În cazul comunelor și orașelor, sarcina monitorizării, coordonării și implementării strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și a planurilor de implementare aferente revine unităților județene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale vizate; ➤ De asemenea, PNGD propune, într-o abordare regională, un sistem integrat de management al deșeurilor în conformitate cu principiile UE privind managementul deșeurilor: • prevenirea producerii de deșeuri: aplicarea tehnologiilor curate,

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	economisirea materialului în timpul manufacturării și introducerea standardelor noi de manufacturare pentru producerea bunurilor; prevenirea producerii deșeurilor necesită și o schimbare în comportamentul consumatorilor, prin orientarea preferințelor acestora spre produsele cu o viață mai lungă; • reciclarea deșeurilor urbane: nivelul reciclării materialelor recuperabile din deșeurile urbane va fi gradual crescut de la 1%, în prezent, la 60% în 2020; • reciclarea deșeurilor speciale: rate speciale de recuperare au fost stabilite pentru deșeurile din împachetare, deșeurile petroliere și deșeurile bateriilor și acumulatorilor din plumb. ➤ Conform Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor, organizarea activităților de colectare, transport și eliminare a deșeurilor municipale este una dintre obligațiile administrației publice locale. ➤ Strategiile de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice adoptate la nivel local, vor conține prevederi pentru conformare acestora la cerințele de mediu prevăzute în Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană. Astfel, se vor prevedea, în planurile de implementare, cerințele și indicatorii de performanță ai serviciilor publice de salubritate a localităților în vederea îndeplinirii Țintelor prevăzute pentru colectarea și valorificarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, a bateriilor și acumulatorilor, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice s.a. ➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile județene au următoarele responsabilități: a) coordonează activitatea autorităților locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean privind gestionarea deșeurilor; b) acordă autorităților locale sprijin și asistență tehnică în elaborarea planurilor locale de gestiune a deșeurilor; c) adoptă Planurile Județene privind Gestiunea Deșeurilor; d) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale și/sau județene pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor; e) analizează propunerile făcute de autoritățile administrației publice locale - comunitare, orășenești, municipale - în vederea elaborării prognozelor pentru refacerea și protecția mediului; f) urmăresc și asigură respectarea de către autoritățile locale a prevederilor actelor normative din domeniul gestiunii și depozitării deșeurilor, elaborează, revizuieste și publică planuri de gestionare a deșeurilor la nivel județean. ➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile locale - comunitare, orășenești, municipale – au următoarele responsabilități: a) urmăresc și asigură:

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	- îndeplinirea prevederilor din Planurile de Gestionare a Deșeurilor și asigură curățenia localităților prin: sistemul de colectare, transport, neutralizare, valorificare, incinerare și depozitare finală; - implementarea și controlul funcționării sistemului, inclusiv respectarea etapizării colectării selective a deșeurilor; - dotarea căilor de comunicație și a locurilor publice de colectare cu un număr suficient de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor; - colectarea selectivă și transportul la timp al întregii cantități de deșeuri produse pe teritoriul localităților; - existența unor depozite finale pentru deșeurile colectate selectiv, dimensionate corespunzător și amenajate pentru a asigura protecția sănătății populației și a mediului; - interzicerea depozitării deșeurilor în alte locuri decât cele destinate depozitelor stabilite prin documentațiile urbanistice; - elaborarea de instrucțiuni pentru agenții economici, instituții și populație privind modul de gestionare a deșeurilor în cadrul localităților și aducerea la cunoștință acestora prin mijloace adecvate; b) aproba studii și prognoze privind gestionarea deșeurilor; c) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenții economici, în scopul realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor; d) acționează pentru refacerea și protecția mediului.

**- legislație care necesită adaptare la celelalte reglementări actualizate în domeniul salubrității localităților*

2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

În această secțiune este prezentat cadrul legislativ în domeniul achizițiilor publice. Procedura de achiziție utilizată pentru delegarea serviciilor de salubritate va urmări respectarea legislației aplicabile.

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (doar până la intrarea în vigoare a art. 37 alin (2) din Legea 101/2016);

- O.U.G nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- Ordin nr. 9.574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;
- Ordin nr. 2.266 din 6 iunie 2012 privind aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de "proiectare și execuție de stație de tratare a apei/stație de epurare de ape reziduale", "execuție de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă", "proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor", "execuție de depozit conform de deșeuri", completată prin Ordinul nr. 3240/2012;
- Ordin nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;

2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările actuale;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordin ANRSC nr. 379/2018 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.

3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE

Actuala gestionare a deșeurilor municipale în județul Suceava nu este sustenabilă din punctul de vedere al mediului, nefiind conformă cu cerințele UE și cu legislația națională. Organizarea gestionării deșeurilor este descentralizată, fiecare administrație publică locală gestionându-și individual deșeurile generate pe raza localității. De asemenea, sistemul de colectare selectivă a deșeurilor este aproape inexistent.

Situația actuală a gestionării deșeurilor în județ se traduce prin următoarele aspecte:

- servicii minime de colectare separată pe categorii și fracții de deșeuri;
- echipamentele folosite în prezent sunt depășite din punct de vedere tehnic sau inadecvate pentru colectare separată;
- aproape întreaga cantitate de deșeuri colectate este depozitată, inclusiv fracțiile ce ar putea fi reciclate ori compostate;
- toate depozitele neconforme existente în județ au fost închise și ecologizate;
- din cele 2 depozite conforme realizate prin proiectul SMID Suceava este funcțional doar depozitul din cadrul CMID Moara;
- la nivelul anului 2018, Județul Suceava a atins un procent de reciclare de 4,48% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată, care deși este în creștere față de anii anteriori, nu atinge ținta de reciclare legală de 50% la nivelul anului 2020;
- județul Suceava nu și-a îndeplinit nici țintele privitoare la limitarea depozitării deșeurilor biodegradabile pentru anul 2020;
- serviciile de gestionare a deșeurilor sunt finanțate într-un mod neadecvat și nu se aplică principiul „poluatorul plătește” (principiu supus constrângerilor suportabilității);
- publicul nu conștientizează suficient problemele legate de deșeuri.

Din punct de vedere instituțional, principalele deficiențe ale sistemului actual de gestionare a deșeurilor municipale sunt următoarele:

- Activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare nu este realizată numai de către operatori licențiați cărora li s-a delegat această activitate, sau care au încheiate contracte de salubritate. Există și alți operatori care colectează deșeurile menajere și similare, fără a avea un contract în acest sens;
- Nu toți operatorii de colectare și de tratare pot transporta deșeurile la depozitare, întrucât nu respectă cerințele impuse prin autorizația de funcționare a depozitului;
- Nu există operatori de colectare în toate UAT-urile;
- Tratarea deșeurilor reziduale nu este contractată la nivel județean deoarece în prezent nu există instalații de tratare.

3.1. DATE GENERALE

Județul Suceava are în componență 5 municipii, 11 orașe și 98 comune, în total 114 unități administrativ-teritoriale.

Toate unitățile administrativ-teritoriale sunt în prezent membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 35 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Populația este defalcată pe zone principale de gestionare a deșeurilor municipale conform Figurii 1.

Populația totală a județului Suceava în anul 2019 a fost de 761.808 locuitori, din care în zone urbane 335.276 locuitori și în zone rurale 426.532 locuitori.

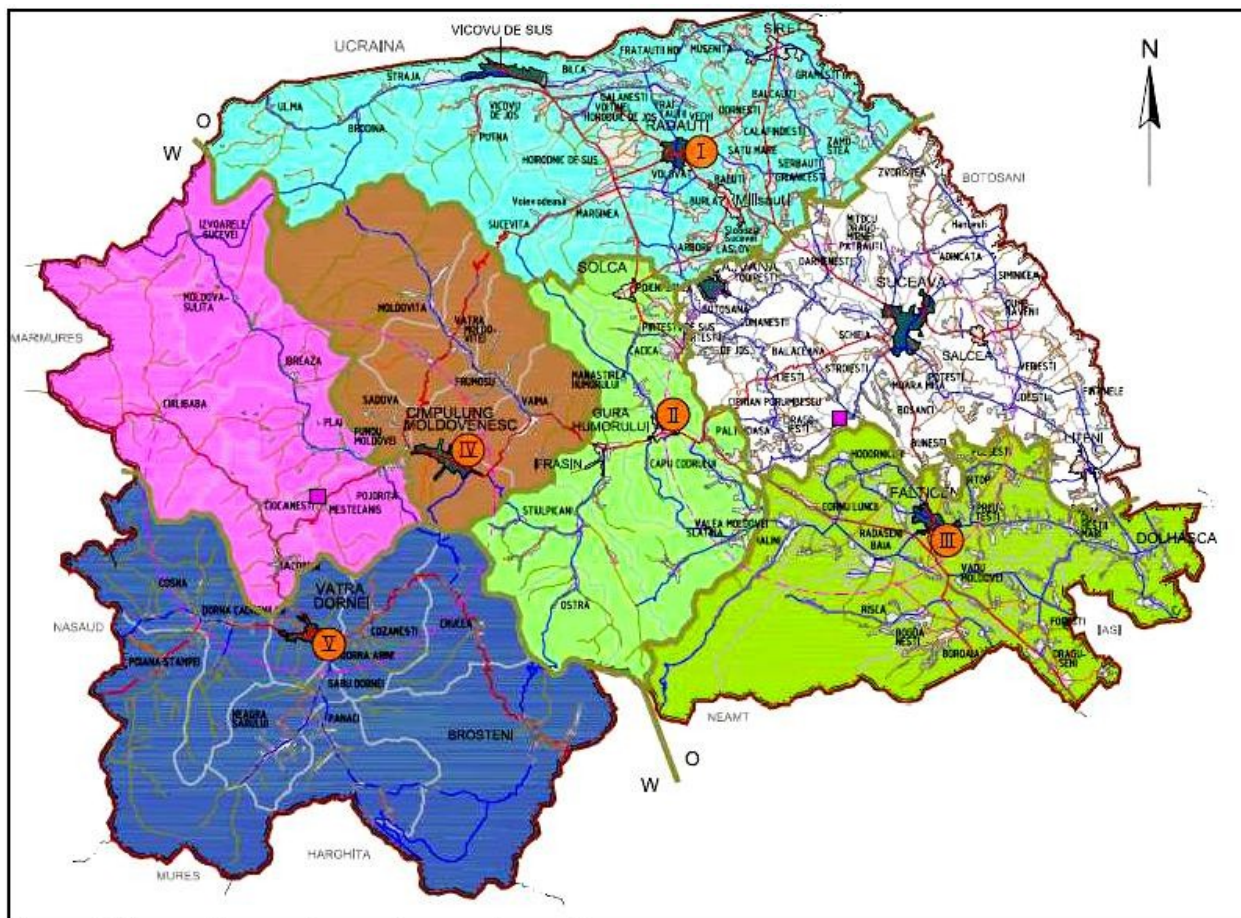


Figura 1 - Zone de colectare a deșeurilor municipale din județul Suceava

Tabel 6 - Populația județului Suceava pe zone de gestionare a deșeurilor municipale, anul 2019 (populație rezidentă, 1 ianuarie 2019, conform INS)

Zona 1 Rădăuți (UAT-uri)	Populația
Rădăuți	23.100
Siret	7.734
Vicovu de Sus	12.905
Milișăuți	4.853

Zona 2 Gura Humorului (UAT-uri)	Populația
Gura Humorului	13.253
Frasin	5.698
Solca	2.122
Total urban	21.073

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 36 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Total urban	48.592
Arbore	6.666
Bălcăuți	3.046
Bilca	3.554
Brodina	3.294
Burla	2.094
Calafindești	2.529
Dornești	3.895
Frătăuții Noi	5.690
Frătăuții Vechi	4.359
Gălănești	2.552
Grămești	3.008
Grănicești	4.405
Horodnic de Jos	1.987
Horodnic de Sus	5.095
Iaslovăț	3.138
Marginea	8.484
Mușenița	1.856
Putna	3.541
Satu Mare	3.565
Șerbăuți	2.824
Straja	5.053
Sucevița	2.740
Ulma	1.991
Vicovu de Jos	5.878
Voitinell	4.352
Volovăț	4.912
Zamostea	2.826
Total rural	103.334
Total zona 1	151.926

Capu Câmpului	2.196
Cacica	3.682
Mănăstirea Humorului	3.207
Ostra	2.985
Păltinoasa	4.870
Pârteștii de Jos	2.756
Poienii Solca	1.616
Slatina	4.783
Stulpicani	5.857
Valea Moldovei	3.807
Total rural	35.759
Total zona 2	56.832

Zona 3 Fălticeni (UAT-uri)	Populația
Fălticeni	24.944
Dolhasca	9.986
Total urban	34.930

Zona 4 Câmpulung Moldovenesc (UAT-uri)	Populația
Câmpulung Moldovenesc	16.215
Total urban	16.215
Frumosu	3.194

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 37 din 186				
			Ed.	1	2	3	4
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Rev.	0	1	2	3

Baia	6.355
Bogdănești	3.878
Boroaia	4.552
Cornu Luncii	6.562
Dolhești	3.474
Drăgușeni	2.403
Fântâna Mare	2.219
Forăști	4.415
Hârtop	2.251
Horodniceni	3.257
Mălini	6.256
Preutești	6.671
Rădășeni	3.546
Rașca	5.012
Vadu Moldovei	3.961
Total rural	64.812
Total zona 3	99.742

Moldovița	4.930
Sadova	2.267
Vama	5.383
Vatra Moldoviței	4.066
Total rural	19.840
Total zona 4	36.055
Zona 5 Vatra Dornei (UAT-uri)	
Broșteni	5.339
Vatra Dornei	13.992
Total urban	19.331
Coșna	1.441
Crucea	1.818
Dorna Arini	2.804
Dorna Candrenilor	2.818
Panaci	2.142
Poiana Stampei	2.060
Șaru Dornei	3.940
Total rural	17.023
Total zona 5	36.354

Zona 6 Moara (UAT-uri)	Populația
Suceava	89.332
Cajvana	6.692
Salcea	8.742
Liteni	9.305
Total urban	114.071
Adâncata	4.000
Bălăceana	1.508
Berchișești	2.826
Boșanci	6.666
Botoșana	2.127
Bunești	2.329
Ciprian Porumbescu	1.825
Comănești	2.077
Dărmănești	5.186
Drăgoiești	2.330
Dumbrăveni	7.421
Fântânele	4.809
Hânțești	3.578
Ilișești	2.739

Zona 7 Pojorâta (UAT-uri)	Populația
Breaza	1.500
Cârlibaba	1.703
Ciocănești	1.373
Fundu Moldovei	3.565
Iacobeni	1.827
Izvoarele Sucevei	2.047
Moldova Sulița	1.850
Pojorâta	2.885
Total zona 7	16.750

Ipotești	5.590
Mitocu	
Dragomirnei	4.403
Moara	4.349
Pătrăuți	4.531
Șcheia	9.501
Siminicea	2.688
Stroiești	3.278
Todirești	5.217
Udești	7.506
Verești	6.239
Vulturești	3.368
Zvoriștea	6.075
Total rural	112.166
Total zona 6	226.237

Conform tabelelor de mai sus numărul locuitorilor rezidenți este de 623.896 din care în zonele urbane 254.212 locuitori și în zonele rurale 369.684 locuitori.

În Studiul de Fezabilitate aprobat, pentru anul 2019 a fost prognozată următoarea populație: total populație – 697.600 locuitori; mediul urban – 300.977 locuitori; mediul rural – 396.623 locuitori.

În PJGD populația județului la nivelul anul 2019 este estimată la 624.563 locuitori, din care 254.101 locuitori în mediul urban și 370.462 locuitori în mediul rural.

Din datele de mai sus se poate constata o diferență destul de mare între datele de proiecție a populației elaborate în cadrul SF și datele statistice actuale.

Această diferență poate avea un impact asupra determinării cantității de deșeuri generate, respectiv gestionate, dar va trebui coroborată cu indicii de generare actuali al deșeurilor municipale din PNGD și PJGD.

3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale

Cantitățile de deșeuri municipale generate în județul Suceava în perioada 2013-2019 sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 7 Cantități de deșeuri municipale generate în perioada 2015 – 2019, în județul Suceava

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 39 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

Categorii de deșeuri municipale	Cantitate, (tone/an)				
	2015	2016	2017	2018 ⁷	2019
Deșeuri menajere și similare colectate în amestec, din care:	95.063	92.775	96.642	101.232	103.820
<i>Deșeuri menajere colectate în amestec</i>	<i>81.264</i>	<i>78.249</i>	<i>82.848</i>	<i>86.613</i>	<i>87.050</i>
<i>Deșeuri similare colectate în amestec</i>	<i>13.799</i>	<i>14.526</i>	<i>13.794</i>	<i>14.619</i>	<i>16.770</i>
Deșeuri menajere și similare colectate separat, din care:	3.101	4.727	5.371	4.384	9.223
<i>Deșeuri menajere colectate separat</i>	<i>2.513</i>	<i>4.005</i>	<i>4.080</i>	<i>3.256</i>	<i>7.430</i>
<i>Deșeuri similare colectate separat</i>	<i>588</i>	<i>722</i>	<i>1.291</i>	<i>1.128</i>	<i>1.793</i>
Deșeuri din grădini și parcuri	2.024	1.583	1.408	829	1.192
Deșeuri din piețe	1.699	1.733	1.721	1.842	357
Deșeuri stradale	7.897	10.005	9.865	10.321	3.786
Deșeuri menajere generate și necollectate	5.376	5.333	2.832	959	0
Total	115.160	116.156	117.839	119.567	118.378

Sursă: Agenția pentru Protecția Mediului Suceava, rapoarte statistice anuale ale operatorilor de salubritate

Cantitățile de deșeuri generate și necollectate în județul Suceava se consideră ca fiind de circa 0,8% din totalul deșeurilor generate în anul 2018.

Datele de mai sus evidențiază o evoluție ascendentă a cantității de deșeuri generată în perioada analizată, înregistrându-se, astfel, o creștere procentuală de 4,07% în anul 2018 față de 2015.

Din cantitatea totală de deșeuri municipale generate în anul 2019, 79,81% reprezintă deșeuri menajere, 15,68% deșeuri similare și alte deșeuri (generate de operatorii economici și instituții) și 4,51% deșeuri din servicii publice.

Evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubritate, în perioada 2013 – 2019, este prezentată în Tabelul 8.

Tabel 8 Gradul de acoperire cu servicii de salubritate, pe medii de rezidență, în județul Suceava

Medii de rezidență	Grad de acoperire cu servicii de salubritate, (%)						
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Total	94,16	92,41	94,89	95,01	96,99	98,65	100,00
Mediul urban	94,47	96,47	98,58	98,41	99,84	100,00	100,00
Mediul rural	93,93	89,58	92,34	92,66	95,03	97,72	100,00

Sursă: APM Suceava, PJGD

Valorile indicilor de generare a deșeurilor municipale și menajere, estimate pentru perioada 2015 – 2019, pe baza datelor raportate de operatorii economici colectori în chestionarele MUN și a populației rezidente din județul Suceava sunt prezentate în Tabelul 9.

⁷ Datele din 2018 nu sunt validate de ANPM. Din cele 3.256 tone deșeuri menajere colectate separat în anul 2018, 16 tone sunt deșeuri voluminoase

Tabel 9 Indici de generare deșeurii menajere pe medii de rezidență, în perioada 2015 – 2019, la nivel național și județean

Indici de generare deșeurii	2015	2016	2017	2018	2019
La nivel național⁸					
Deșeurii menajere (Kg/loc*zi) – mediul urban	0,66	0,66	0,66	0,65	0,65
Deșeurii menajere (Kg/loc*zi) – mediul rural	0,31	0,31	0,31	0,30	0,30
La nivel județean⁹					
Mediul urban					
Deșeurii menajere (Kg/loc*an)	219	216	221	225	207
Deșeurii menajere (Kg/loc*zi)	0,60	0,59	0,60	0,62	0,56
Mediul rural					
Deșeurii menajere (Kg/loc*an)	117	121	89	91	112
Deșeurii menajere (Kg/loc*zi)	0,32	0,33	0,24	0,25	0,31

Indicele de generare a deșeurilor menajere din mediul urban are o valoare de 0,59-0,62 kg/loc*zi în perioada analizată, valoare ce nu depășește media la nivel național de 0,66 kg/loc*zi.

Indicele de generare a deșeurilor menajere din mediul rural are o valoare de 0,24-0,33 kg/loc*zi în perioada analizată, valoare ce nu depășește media la nivel național de 0,34 kg/loc*zi.

Compoziția deșeurilor

Conform informațiilor din PJGD compoziția deșeurilor menajere (mediul urban și mediul rural) și similare provenite de la agenții economici și instituții publice din județul Suceava a fost realizată în anul 2019 pe eșantioane reprezentative pentru întreg județul.

Metodologia de realizare a activităților de caracterizare a deșeurilor este cea din standardul SR 14899:2006 – Caracterizare deșeurii (Eșantionare deșeurii) și din SR 13493/Noiembrie 2004 – Caracterizarea deșeurilor – Metodologie de caracterizare a deșeurilor menajere – ROMECOM, varianta românească a metodologiei europene MODECOM, varianta îmbunătățită.

În tabelul următor se prezintă compoziția deșeurilor municipale la nivelul anului 2019 ca medie ponderată.

Tabel 10 Compoziția medie ponderată a deșeurilor municipale la nivelul județului Suceava, în anul 2019

Nr. Crt.	Tip deșeu	Total județ%
1	Deșeurii biodegradabile	55.29
2	Hârtie, carton	5.22
3	Deșeurii compozite	1.61
4	Textile	0.96

⁸ Sursă: PNGD 2017

⁹ Sursă: Chestionare MUN, APM Suceava, PJGD

Nr. Crt.	Tip deșeu	Total județ%
5	Textile sanitare/pampers	0.71
6	Deșeuri periculoase din deșeuri menajere ¹⁰	0.25
7	Material plastic	6.35
8	Combustibile neclasate	2.19
9	Sticlă	4.49
10	Metale feroase	0.44
11	Metale neferoase	0.95
12	Incombustibile neclasate	6.45
13	Elemente cu granulometrie fină, mai mică de 20 mm	15.09
14	Cantitatea totală analizată	100,00

Notă: Deșeurile din lemn sunt incluse în "Combustibile neclasate" și reprezintă circa 40% din acestea, deșeurile inerte sunt incluse în "Incombustibile neclasate"

Atât în compoziția deșeurilor menajere pe medii de rezidență, cât și în cea a deșeurilor similare, fracția predominantă este reprezentată de biodeșeuri, care depășesc procentual valoarea de 50%.

Compoziția deșeurilor stradale, din piețe și a celor din parcuri este estimată pe baza compoziției din PNGD, și este prezentată în tabelul următor:

Tabel 11 - Compoziția deșeurilor PNGD

Categorii de material	Deșeuri din piețe	Deșeuri stradale	Deșeuri din parcuri și grădini
Compoziție (% de masă)			
Hârtie și carton	7,9	10,1	0
Materiale plastice	6,9	9,7	0
Metale	1,9	2,2	0
Sticlă	2,7	4,4	0
Lemn	1,2	2,9	0
Biodegradabile	74,0	60,2	93,1
Altele	5,4	10,5	6,9
Total	100	100	100

Pentru implementarea proiectului SMID Suceava, teritoriul județului Suceava este împărțit în 7 zone de gestionare a deșeurilor municipale și anume:

- **Zona 1 Rădăuți** acoperă 31 UAT-uri (Municipiul Rădăuți, 3 orașe: Siret, Vicovu de Sus și Milișăuți și 27 comune), este amplasată în partea de nord - est a județului Suceava și are o populație totală de 151.926 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 24,35% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a

¹⁰ Conform Listei europene a deșeurilor aprobată prin Decizia nr. 2000/532/CE cu modificările ulterioare coroborată cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
Sursă: PJGD

 REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 42 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				<i>Ed.</i>	1	2	3	4
					<i>Rev.</i>	0	1	2	3

zonei, un procent de 31,98% (48.592 persoane) locuiesc în mediul urban și 68,02% (103.334 persoane), în mediu rural. La acest moment, este funcțională doar de stația de tratare Rădăuți (PHARE)-, care deservește doar municipiul Rădăuți, restul deșeurilor colectate ajungând direct la Moara.

- Zona 2 Gura Humorului** acoperă 13 UAT-uri (3 orașe: Gura Humorului, Frasin și Solca și 10 comune: Poienii Solca, Cacica, Pârteștii de Jos, Mănăstirea Humorului, Păltinoasa, Capu Câmpului, Valea Moldovei, Ostra, Slatina și Stulpicani), este amplasată în partea central - sudică a județului Suceava și are o populație totală de 56.832 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 9,11%% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a zonei, un procent de 37,08% (21.073 persoane) locuiesc în mediul urban și 62,92% (35.759 persoane), în mediu rural. La acest moment, în zonă funcționează stația de transfer și sortare Gura Humorului (PHARE), acoperind municipiul Gura Humorului și câteva comune din zonă. Restul deșeurilor sunt transportate direct la Moara
- Zona 3 Fălticeni** acoperă 17 UAT-uri (Municipiul Fălticeni, orașul Dolhasca și 15 comune: Drăgușeni, Mălini, Cornu Luncii, Rădășeni, Horodniceni, Hârtop, Pretești, Dolhești, Fântâna Mare, Baia, Rașca, Boroaia, Forăști, Bogdănești și Vadu Moldovei), este amplasată în partea de sud - est a județului Suceava și are o populație totală de 99.742 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 15,98% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a zonei, un procent de 35,02% (34.930 persoane) locuiesc în mediul urban și 64,98% (64.812 persoane), în mediu rural. La momentul actual deșeurile sunt transportate direct la Moara.
- Zona 4 Câmpulung Moldovenesc** acoperă 6 UAT-uri (Municipiul Câmpulung Moldovenesc și 5 comune: Moldovița, Vatra Moldoviței, Sadova, Vama și Frumosu), este amplasată în partea centrală a județului Suceava și are o populație totală de 36.055 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 5,78% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a zonei, 44,97% (16.215 persoane) locuiesc în mediul urban și 55,03% (19.840 persoane), în mediu rural. La momentul actual deșeurile sunt transportate direct la Moara.
- Zona 5 Vatra Dornei** acoperă 9 UAT-uri (Municipiul Vatra Dornei, orașul Broșteni și 7 comune: Coșna, Dorna Candrenilor, Dorna Arini, Crucea, Poiana Stampei, Șaru Dornei și Panaci), este situată în partea de sud – vest a județului Suceava și are o populație totală de 36.354 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 5,82% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a zonei, 53,17% (19.331 persoane) locuiesc în mediul urban și 46,83% (17.023 persoane), în mediu rural. La momentul actual este în funcțiune stația de transfer Vatra Dornei (PHARE) care deservește municipiul Vatra Dornei, deșeurile fiind transportate de aici la CMID Moara.
- Zona 6 Moara** acoperă 30 UAT-uri (Municipiul Suceava, 3 orașe: Cajvana, Salcea și Liteni și 26 comune), este situată în partea estică a județului Suceava și are o populație totală de 226.237 locuitori, înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 36,26% din populația totală rezidentă a județului. Din populația totală a zonei, 50,42%

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 43 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

(114.071 persoane) locuiesc în mediul urban și 49,58% (112.166 persoane), în mediul rural. Zona este deservită direct de Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Moara – CMID Moara, în a cărei componență intră următoarele facilități: depozit conform, stație de sortare, centrul public de colectare a deșeurilor speciale.

- **Zona 7 Pojorâta** acoperă 8 UAT-uri (8 comune: Pojorâta, Iacobeni, Ciocănești, Fundu Moldovei, Breaza, Cârlibaba, Moldova Sulița și Izvoarele Sucevei), este amplasată în partea de nord – vest a județului Suceava și are o populație de 16.750 locuitori înregistrată la nivelul anului 2019, care reprezintă aproximativ 2,68% din populația totală rezidentă a județului. La momentul actual deșeurile sunt transportate direct la Moara.

În anul 2019 în județul Suceava își desfășurau activitatea 13 operatori de salubritate (conform contractelor de salubritate analizate până în prezent) din care la data elaborării Studiului de oportunitate, 12 societăți dețineau autorizații de mediu și licențe ANRSC.

Colectarea deșeurilor menajere și similare în amestec

Sistemul actual de colectare a deșeurilor menajere și similare în amestec este de colectare periodică a acestora de la fiecare cetățean de către operatorii de salubritate, care prestează serviciul de salubritate conform contractului de prestări servicii/delegare gestiune.

În mediul urban, în zonele de blocuri, deșeurile se colectează în puncte de colectare iar în zonele cu locuințe individuale (mediul urban și mediul rural) sistemul folosit cu precădere este de colectare a deșeurilor din poartă în poartă. Există și puncte de colectare realizate în cadrul programelor de finanțare PHARE care sunt utilizate.

Platformele de colectare construite prin proiectul major “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Suceava”, finanțat inițial prin intermediul programului POS Mediu, 2007-2013 și mai apoi fazat, prin programul POIM, 2014 – 2020, nu au fost puse încă în funcțiune.

Colectarea separată a deșeurilor menajere

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile și menajere se realizează, prin puncte de colectare amenajate, atât în mediul urban cât și rural, puncte care sunt dotate cu containere pentru două și respectiv trei fracții de deșuri: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă.

Sistemul existent la acest moment s-a realizat prin implementarea proiectelor de gestionare a deșeurilor finanțate prin Programele PHARE.

În perioada 2004 – 2006, prin intermediul programului PHARE, au fost finanțate mai multe proiecte pentru dezvoltarea sistemului de colectare separată a deșeurilor menajere. Prin implementarea proiectelor au fost construite puncte de colectare și au fost achiziționate facilități pentru colectarea separată a deșeurilor și transportul acestora.

Deșeurile voluminoase, respectiv deșeurile solide de dimensiuni mari (ex. mobilier, obiecte casnice, deșuri vegetale, lemnoase etc.), precum și deșeurile din echipamente electrice și electronice (DEEE), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale, sunt colectate la cerere sau periodic, în cadrul campaniilor de colectare specifice, organizate de către operatorul de colectare.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 44 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Frecvențele de colectare a deșeurilor menajere și similare

În mediul urban, frecvența de colectare a deșeurilor menajere și similare:

- în zona blocurilor, variază de la 2 ori/săptămână până la frecvență zilnică;
- în zonele de case, o dată pe săptămână;

În mediul rural, frecvența de colectare a deșeurilor menajere și similare variază se realizează de la o dată/de două/trei ori pe săptămână până la de 2 ori/lună.

Frecvența de colectare a deșeurilor reciclabile este similară cu frecvență de colectare a deșeurilor reziduale.

Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini

Colectarea deșeurilor din grădini și parcuri se realizează de către operatorii de salubritate sau de către alți operatori economici care prestează activitatea de întreținere a spațiilor verzi de pe domeniul public.

Deșeurile din parcuri și grădini sunt colectate, atât din mediul urban, cât și din cel rural, de trei operatori de salubritate: SC RITMIC COM SRL Suceava, SC Florconstruct SRL și S.C. Gospodărire Orășenească S.A.

În unele localități din mediul urban (Suceava, Câmpulung Moldovenesc, Fălticeni, Rădăuți, Vatra Dornei, Gura Humorului, Broșteni, Cajvana, Dolhasca, Frasin, Liteni, Milișăuți, Salcea, Vicovu de Sus, Siret), cantitățile de deșuri colectate din parcuri și grădini sunt compostate *in situ* folosind 15 tocătoare, ce au fost achiziționate prin implementarea proiectului SMID Suceava, finanțat prin POS Mediu 2007 – 2013.

Colectarea deșeurilor stradale

Colectarea deșeurilor stradale se realizează de către următorii operatori de salubritate: SC Florconstruct SRL, SC Diasil Service SRL, SC Servicii Comunale SA Rădăuți, SC Servicii Comunale SIRET SA și SC Ecologica Vatra Dornei SRL. Conform datelor de la APM Suceava cantitățile colectate în perioada 2014-2018 au crescut de la 4.450 t/an în anul 2014 la 10.321 t/an în 2018.

Colectarea deșeurilor din piețe

Deșeurile din piețe sunt colectate de operatorii de salubritate SC Servicii Comunale SA Rădăuți, SC Servicii Comunale Siret SA, SC Florconstruct SRL, SC S.C. Ritmic Com S.R.L. și Diasil Service SRL.

Conform datelor de la APM Suceava cantitățile colectate în perioada 2014-2018 au crescut de la 1.685 t/an în anul 2014 la 1.842 t/an în 2018.

3.2.2 Transferul, tratarea și eliminarea deșeurilor municipale

Transferul deșeurilor municipale

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 45 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Pentru eficientizarea activității de colectare și transport, în județul Suceava, în prezent, există următoarele stații de transfer:

- **Stație de transfer cu linie de sortare a deșeurilor și presă pentru balotare, aparținând Consiliului Local Gura Humorului** a fost realizată prin proiectul Phare CES 2004 și dispune de o capacitate de 27.544 t/an. Linia de sortare a devenit operațională din anul 2009, iar stația de transfer este utilizată din anul 2012. Aceasta a fost extinsă prin proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava*, finanțat prin POS Mediu 2007 – 2013, fiind, astfel s-a realizat un Centru de colectare cu o capacitate 450 t/an, dotat cu 2 containere de 39 mc pentru deșeuri voluminoase, 1 container de 35 mc pentru deșeuri periculoase, 3 containere de 25 mc pentru deșeuri reziduale și 3 containere pentru DEEE-uri. Stația de transfer este operată de către SC Diasil Service SRL;
- **Stație de transfer a deșeurilor aparținând Consiliului Local Vatra Dornei**, în care se realizează și recuperarea manuală a deșeurilor reciclabile, realizată prin proiectul Phare CES 2004, dispune de o capacitate de 17.000 t/an și deservește zona 5 – Vatra Dornei pentru colectarea deșeurilor. Stația de transfer a fost pusă în funcțiune din anul 2009 și este operată de SC Ecologica Vatra Dornei SRL. Aceasta a fost extinsă prin proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava*, finanțat prin POS Mediu 2007 – 2013, fiind astfel realizat un Centru de colectare cu o capacitate de 450 t/an, dotat cu 2 containere de 39 mc pentru deșeuri voluminoase, 1 container de 35 mc pentru deșeuri periculoase, 3 containere de 25 mc pentru deșeuri reziduale și 4 containere pentru DEEE-uri;

Stațiile de transfer realizate în cadrul programului de finanțare PHARE vor fi integrate în Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor, proiect finanțat inițial prin intermediul programului POS Mediu, 2007-2013 și mai apoi fazat, primind finanțare prin programul POIM 2014 – 2020.

În cadrul proiectelor POS Mediu și POIM au fost realizate:

- *Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc*, cu o capacitate de 11.197 t/an,
- *Stația de transfer de la Rădăuți*, cu o capacitate de 40.575 tone/an,
- *Stația de transfer de la Fălticeni*, cu o capacitate de 27.544 tone/an.

Fiecare stație de transfer include pe lângă zona de transfer și un Centru Public de Colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeurile voluminoase, periculoase, reziduale și DEEE-uri). Aceste stații nu sunt încă funcționale, operarea lor făcând obiectul contractului de delegare pentru colectare și transport.

Dintre stațiile de transfer existente în județul Suceava, sunt funcționale doar *Stația de transfer și sortare pentru deșeurile menajere Gura Humorului*, operată de SC Diasil Service SRL și *Stația de transfer și sortare pentru deșeurile menajere Vatra Dornei*, operate de SC Ecologica Vatra Dornei SRL.

Sortarea deșeurilor municipale

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 46 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

În prezent în județul Suceava există în operare 7 stații de sortare pentru deșeuri municipale ale căror date sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 12 - Date generale privind instalațiile de sortare, 2019

Instalație de sortare	Capacitate proiectată (t/an)	Autorizație de mediu (număr și valabilitate)	Tipuri de deșeuri sortate ¹¹	Codul operațiunii de valorificare ¹²
Stație de sortare Moara, parte integrată a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Moara	28.600	Autorizație de mediu nr. 3/14.11.2018, valabilă pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală	15 01 01; 15 01 02; 15 01 04; 20 01 01; 20 01 39; 20 01 40	R1; R3; R4; R12;
Stație tratare mecanică (sortare) Rădăuți	18.000	Autorizație de mediu nr. 452/20.11.2009, revizuită la 30.11.2011 Autorizație de mediu nr. 21/17.01.2020	15 01 01; 15 01 02; 20 01 01; 20 01 39; 20 01 40; 20 03 01; 20 01 02	R12
Linie de sortare Gura Humorului	6.000	Autorizație de mediu nr. 305/31.07.2009 transferată la SC DIASIL SERVICE SRL din 19.04.2011 În procedura de reautorizare	15 01 01; 15 01 02; 20 01 01; 20 01 39; 20 01 40; 20 03 01; 20 01 02	R12
Linie de sortare Siret	10.900	Autorizație de mediu nr. 133/02.04.2012 revizuită la data de 29.05.2017, revizuită la data	19 12 01, 19 12 04, 15 01 01, 15 01 02	R12

¹¹ Codul deșeurilor conform Listei europene a deșeurilor aprobată prin Decizia 2000/532/CE cu modificările ulterioare;

¹² conform Anexei nr. 3 a Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 47 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Instalație de sortare	Capacitate proiectată (t/an)	Autorizație de mediu (număr și valabilitate)	Tipuri de deșeuri sortate	Codul operațiunii de valorificare
		de 21.08.2018		
Stație de sortare Ilișești, nr. cadastral 1203	3.000	Autorizație de mediu nr. 256/30.10.2017, revizuită la 28.10.2019	15 01 01; 15 01 02; 15 01 03; 15 01 04; 15 01 05; 15 01 06; 15 01 07; 15 01 09; 20 01 01; 20 01 02; 20 01 10; 20 01 11; 20 01 38; 20 01 39; 20 01 40; 20 02 01; 20 03 01; 20 03 07	R12
Stație de sortare Ilișești, nr. 768	3.600	Autorizație de mediu nr. 322/10.08.2009, revizuită la 22.02.2019	07 02 13; 15 01 01; 15 01 02; 15 01 03; 15 01 04; 15 01 05; 15 01 06; 15 01 07; 15 01 09; 16 01 19; 16 01 17; 16 01 18; 20 01 01; 20 01 39; 20 01 40; 17 04 01; 17 04 02; 17 04 05; 17 04 07; 20 01 10; 20 01 11; 20 03 01; 20 02 01; 20 03 07	R3, R12
Linie de sortare Marginea	2.500	Autorizație de mediu nr. 315/23.08.2013, revizuită la data de 05.02.2020	03 01 05, 07 02 13, 13 02 06*, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 15 01 10*, 16 01 03, 16 01 07*, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 02 11*, 16 02 13*, 16 02 14, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 02 01, 17 02 02, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 11, 19 12 01, 19 12 02, 19 12 03,	R 12, D 10

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 48 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Instalație de sortare	Capacitate proiectată (t/an)	Autorizație de mediu (număr și valabilitate)	Tipuri de deșeurii sortate	Codul operațiunii de valorificare
			19 12 04, 19 12 12 20 01 01, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26, 20 01 33*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 37*, 20 01 39, 20 03 01	

Sursă: APM Suceava, Autorizații de mediu, PJGD

Stațiile de sortare operează cu deșeurii municipale, în mare majoritatea deșeurilor colectate neseplat.

Stația de sortare Moara

Stația este construită prin proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava, finanțat prin POS Mediu 2007 – 2013, este situată pe amplasamentul depozitului Moara din cadrul CMID Moara și are o capacitate maximă de 28.600 t/an.

Sunt sortate manual deșeurile reciclabile de hârtie și carton, plastic și metal.

Linia tehnologică cuprinde: recepția deșeurilor și transferul acestora în hala de sortare; sortarea în linia de sortare; balotarea și stocarea în zona de presare și de depozitare.

Celelalte stații/linii de sortare au fost realizate prin proiecte PHARE CES, sau ca urmare a unor inițiative private.

Stația de tratare mecanică (sortare) Rădăuți

Are o capacitate de 18.000 t/an și a fost construită prin proiectul "Reabilitarea sistemului de colectare și transport și construcția unei stații de tratare mecanică a deșeurilor în Municipiul Rădăuți", finanțat PHARE CES 2004.

Stația de tratare mecanică este prevăzută cu o linie de sortare, o linie de transfer, o linie tehnologică de balotare și cântar.

Linia tehnologică de sortare manuală are 6 posturi de lucru și este alcătuită din buncăr primire deșeurii, bandă recepție deșeurii, bandă primire – alimentare (încălinată, cu racleți), desfăcător de saci, bandă de sortare (cabină de sortare), separator magnetic prevăzut cu dispozitiv autocurățăbil.

De pe bandă se selectează deșeurile reciclabile care sunt aruncate în containerele aflate sub cabinele de sortare. Resturile rămase (deșeurile nereciclabile, colectate în mod greșit în recipienții de colectare separată) sunt transportate de bandă și evacuate direct în containerul de transfer (32 mc).

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 49 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Linia de tehnologică pentru transfer este compusă din: 1 buncăr cu bandă pentru recepție deșeuri și o bandă înclinată cu racleți care transportă deșeurile direct în containerul de transfer (același container în care sunt transportate și reziduurile de la banda de sortare).

Linia tehnologică de balotare este compusă din: 1 bandă transportare pentru alimentarea presei de balotat, 1 presă balotare orizontală, 1 presă balotare verticală, 1 moară pentru măcinat PET-uri și mase plastice, 1 mărunțitor sticlă, 1 container rabatabil și un utilaj împingere – încărcare tip motostivuitor.

Linia de sortare Gura Humorului

Este situată pe același amplasament cu stația de transfer Gura Humorului a fost construită prin proiectul "Sistem de colectare selectivă și amenajare stație de transfer în zona localității Gura Humorului, județul Suceava", finanțat prin programul PHARE CES 2004 și are o capacitate de 6.000 t/an.

Este operată din anul 2004 de SC Diasil Service SRL.

Linia de sortare Siret

Are o capacitate de 10.900 t/an și a fost dată în exploatare în anul 2017.

Stația de sortare Ilișești

Are o capacitate de 3.600 t/an și este operată din anul 2011 de SC RITMIC COM SRL.

Din anul 2017, a fost pusă în funcțiune o nouă linie de sortare a deșeurilor, având o capacitate de 3.000 t/an, astfel ajungându-se la capacitatea totală de 6.600 t/an.

Linia de sortare Marginea

Are o capacitate de 2.500 t/an, funcționează din anul 2019, și aparține operatorului SC ROTMAC ECO SRL Marginea.

Pe lângă aceste instalații, pentru reducerea cantităților de deșeuri depozitate și valorificarea deșeurilor reciclabile, se desfășoară și o activitate de recuperare prin sortarea manuală a unor cantități suplimentare de deșeuri reciclabile, pe două din cele cinci spații de stocare temporară a deșeurilor municipale.

De asemenea, sortarea manuală a deșeurilor este realizată și pe platformele de sortare, ce aparțin operatorilor de salubritate, care își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Suceava.

În anul 2018 cantitatea totală de deșeuri colectate în amestec care au fost sortate în instalațiile existente (stații de sortare și platforme de sortare) a fost de 52.341 tone, fiind predate către valorificatori/reciclatori 9.747,265 tone, reprezentând un procent de cca 8,23% din totalul deșeurilor generate.

La momentul delegării serviciului de colectare și transport a deșeurilor, va fi integrată în SMID Linia de sortare Gura Humorului.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 50 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Tratarea deșeurilor biodegradabile municipale

Pe teritoriul județului Suceava nu există nicio instalație de compostare a deșeurilor și nici de valorificare energetică a deșeurilor menajere. Prin Proiectul SMID Suceava au fost achiziționate și deja distribuite populației (86% din populația din mediul rural și la 10% din populația din mediul urban (zona periurbană) un număr de 44.000 unități de compostare individuale pentru tot atâtea gospodării, care să permită colectarea și compostarea deșeurilor biodegradabile menajere produse de aceste gospodării. De asemenea, au fost distribuite UAT-urilor urbane 15 tocătoare pentru biodeșeurile verzi de pe domeniul public.

Tratarea deșeurilor reziduale municipale

Nu există facilități de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale municipale la nivelul județului Suceava.

Pentru tratarea unor reziduuri din deșeurile municipale există 8 instalații termice, în principal de valorificare energetică a biomasei lemnoase, dar și pentru alte reziduuri din instalațiile de sortare.

Eliminarea deșeurilor municipale

În ceea ce privește eliminarea deșeurilor, prin proiectul SMID Suceava au fost închise toate depozitele urbane neconforme din județ, fiind finalizate ambele depozite conforme deșeurilor: Moara și Pojorâta. Depozitul de deșeurii Moara este funcțional din 2019, fiind desemnat prin procedura de licitație publică Asocieria S.C. FLORCONSTRUCT S.R.L. - S.C. FRITEHNIC S.R.L.- S.C. RITMIC COM S.R.L.

Decalajul de timp între sistarea activității depozitelor neconforme și intrarea în funcțiune a celor două depozite zonale de deșeurii Moara și Pojorâta, a cauzat dificultăți și a impus adoptarea unor soluții temporare până la rezolvarea problemei (spațiile pentru stocarea temporară a deșeurilor). Acestea și-au sistat activitatea odată cu punerea în funcțiune a depozitului de deșeurii de la Moara (10 iulie 2019).

3.2.3 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșeurii

Deșeurii periculoase din deșeurile municipale

Pe teritoriul județului Suceava nu sunt colectate separat deșeurile periculoase din deșeurile menajere.

Deșeurii din construcții și desființări (DCD)

Conform datelor raportate de operatorii de salubritate și prelucrate de către APM Suceava cantitatea de DCD colectată în anul 2018 a fost de 4.304 tone.

Deșeurii voluminoase

Pe teritoriul județului Suceava, în perioada 2012-2019, din datele statistice transmise de operatorii de salubritate, rezultă că o cantitate foarte mică de deșeurii voluminoase au fost colectate de la populație sau operatori economici (anul 2018 – 16t).

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 51 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Deșeuri de echipamente electrice și electronice

Colectarea separată, recuperarea și tratarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE), se face prin intermediul operatorilor autorizați în acest sens.

La nivelul județului Suceava sunt autorizați 29 operatori economici care au activitate în domeniul colectării DEEE, conform *Listei operatorilor economici autorizați să colecteze - trateze DEEE* actualizată la 18.02.2020 și publicată pe site-ul ANPM. Potrivit aceleiași surse, în județ nu există operatori economici autorizați pentru tratarea deșeurilor EEE.

Cantitatea totală de DEEE colectată în anul 2018 (ultimul an raportat la APM Suceava) a fost de 1.899,52 tone.

3.2.4 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritate

În prezent există în județul Suceava o serie de instalații ce compun infrastructura aferentă serviciului de salubritate, realizate cu finanțare prin Proiecte Phare CES, care vor fi integrate în SMID, fără ca prin aceasta să se aducă vreo modificare regimului de proprietate al acestor bunuri.

Singurele modificări care vor fi operate privesc aria de deservire a acestor bunuri care va fi extinsă pentru a se realiza corelarea cu zonarea din cadrul Proiectului POS Mediu. Mai mult, nici în prezent aria de deservire a acestor instalații nu corespunde în toate cazurile cu UAT parteneri inițial în respectivele Proiecte Phare, prin urmare, odată cu extinderea zonelor se va realiza și o regularizare a situației din aceste Proiecte Phare.

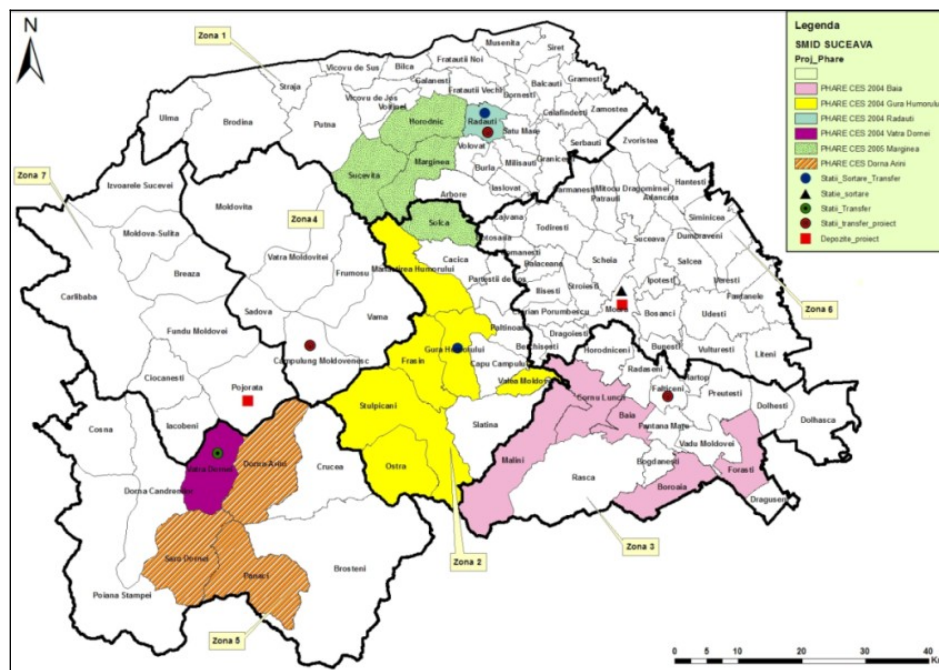


Figura 2: Aria proiectelor Phare CES și zonele de colectare stabilite prin POS

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 52 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

În tabelul de mai jos sunt prezentate proiectele PHARE CES implementate în județul Suceava și bunurile achiziționate prin acestea.

Tabel 13 - Proiecte PHARE CES și UAT-uri deservite

Zona	Bunuri de infrastructură	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii Phare)	UAT deservite în prezent	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective
1 Rădăuți	– Stație de tratare mecanică a deșeurilor – 1 autogunoieră compactoare – 138 containere de 1,1 mc	Rădăuți	Rădăuți	PHARE CES 2004 – RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.09 „Reabilitarea sistemului de colectare și transport și construcția unei stații de tratare mecanică a deșeurilor în municipiul Rădăuți”
1 Rădăuți	– 21 puncte de colectare – 350 containere de 1,1 mc – 2.065 pubele de 240 l – 2 autogunoiere compactoare de 16 mc – 30.000 buc saci plastic	Marginea, Solca, Sucevița, Horodnicu de Jos, Horodnicu de Sus	Marginea, Solca, Sucevița	PHARE 2005 CES – RO2005/017-553.04.01.04.01.09 - “Organizarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor menajere și reciclabile din zona Marginea”
2 Gura Humorului	– Stație de sortare și transfer – 490 containere de 1,1 mc – 2.728 pubele – 2 autogunoiere compactoare – 1 încărcător frontal – 116 puncte de colectare	Gura Humorului, Mănăstirea Humorului, Frasin, Valea Moldovei, Stulpicani și Ostra	Gura Humorului, Valea Moldovei	PHARE CES 2004 – RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.07 – „Sistem de colectare selectivă și amenajare stație de transfer în zona localității Gura Humorului, județul Suceava”
3 Fălticeni	– 11.219 pubele de 120 l – 592 pubele de 240 l – 5 autogunoiere compactoare de 9 mc – 23.622 saci de plastic	Baia, Cornu Luncii, Boroaia, Forăști, Mălini	Baia, Cornu Luncii, Boroaia, Forăști, Mălini	PHARE CES 2004 – „Implementarea sistemului de colectare și transport deșeurilor menajere în com. Cornu Luncii, Baia, Boroaia, Forăști și Mălini”

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 53 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Zona	Bunuri de infrastructură	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii Phare)	UAT deservite în prezent	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective
5 Vatra Dornei	– Stație de transfer – 180 puncte de colectare – 660 containere de 1,1 mc – 4.692 pubele – 3 autogunoiere compactoare de 16 mc – 1 tractor remorcă pentru colectarea deșeurilor voluminoase / DEEE / construcții-demolări	Vatra Dornei	Vatra Dornei	PHARE CES 2004 – RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.10 „Reabilitarea sistemului de colectare și transport și realizarea unei stații de transfer a deșeurilor municipale în Vatra Dornei”
5 Vatra Dornei	– 150 platforme betonate de 10 mp – 3 autogunoiere compactoare de 16 mc – 4.000 pubele de 240 l – 600 containere de 1,1 mc	Panaci, Șaru Dornei, Dorna Arini	Panaci, Șaru Dornei, Dorna Arini	PHARE CES 2006 – RO2006/018-147.04.01.04.01.47 “Țara Dornelor curată”-sistem integrat de gestiune a deșeurilor în trei comune din Bazinul Dornelor: Panaci, Șaru Dornei și Dorna Arini

Între bunurile achiziționate prin proiecte, doar punctele/platformele de colectare și autogunoierile compactoare mai au perioadă de amortizare, restul bunurilor fiind la sfârșitul perioadei lor de utilizare (maxim 10 ani, conform prevederilor legale în vigoare¹³), deci nu vor mai fi luate în considerare la calculul necesarului investițional.

3.2.4.1 Proiectul PHARE CES 2004 RĂDĂUȚI

Prin proiectul PHARE CES 2004 - RP 2004/016-772.04.01.04.01.01.09 „Reabilitarea sistemului de colectare și transport și construcția unei stații de tratare mecanică a deșeurilor în municipiul Rădăuți” a fost realizată o stație de sortare care să deservească municipiul Rădăuți.

Stația de tratare mecanică a deșeurilor este prevăzută cu o linie de sortare, o linie de transfer și o linie tehnologică de balotare.

¹³ Conf. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, durata de utilizare a recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere este între 6-10 ani, iar a masinilor, utilajelor și instalațiilor pentru tratarea deșeurilor menajere este între 8-12 ani.

 EPMC Aim up!  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 54 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		<i>Ed.</i>	1	2	3	4
			<i>Rev.</i>	0	1	2	3

Linia tehnologică pentru sortare deșeurii este prevăzută cu 6 posturi de lucru și este compusă din: buncăr primire deșeurii, bandă recepție deșeurii, bandă primire – alimentare (încălinată, cu racleți), desfăcător de saci, bandă de sortare (cabină de sortare), separator magnetic prevăzut cu dispozitiv autocurățăbil. De pe bandă se selectează deșeurile reciclabile care sunt aruncate în containerele aflate sub cabinele de sortare. Resturile rămase (deșeurii nereciclabile colectate în mod greșit în recipientii de colectare separată) sunt transportate de bandă și evacuate direct în containerul de transfer (32 mc).

Linia tehnologică pentru transfer este compusă din: 1 buncăr cu bandă pentru recepție deșeurii și o bandă încălinată cu racleți care transportă deșeurile în containerul de transfer (același container în care sunt transportate și reziduurile de la banda de sortare).

Linia tehnologică de balotare este compusă din: 1 bandă transportoare pentru alimentarea presei de balotat, 1 presă balotare orizontală, 1 presă balotare verticală, 1 moară pentru măcinat PET-uri și mase plastice, 1 mărunțitor sticlă, 1 container rabatabil și 1 utilaj împingere – încărcare tip motostivuitor.

Ca mod de funcționare, autogunoierile descarcă deșeurile (în amestec sau colectate separat) în buncărele celor 2 linii tehnologice. De aici, deșeurile sunt transportate prin intermediul benzilor de alimentare montate pe linia de sortare, respectiv pe linia de transfer.

Deșeurile de pe linia tehnologică de transfer sunt transportate cu ajutorul benzii într-unul din prescontainerile existente în capătul acesteia. Când prescontainerul se umple, acesta este încărcat și transportat la depozitul de deșeurii.

Linia tehnologică de sortare este dotată cu o cabină cu 6 posturi de sortare. Sortarea este „pozitivă”, adică materialul recuperat manual de lucrătorii din cabina de sortare este extras de pe banda transportoare și aruncat în containerele care se află sub cabină.

După operațiunea de sortare, containerele din plastic pline cu materialul sortat sunt transportate la presa de balotare. Materialele balotate rezultate de la presă sunt stocate temporar într-o zonă special amenajată, după care, în funcție de natura lor, vor fi valorificate către diverși beneficiari.

Materialele refuzate la sortare sunt considerate fracții „negative” și sunt colectate la capătul benzii transportoare, în containerul existent.

Instalația este prevăzută cu cântar. Deșeurile reciclabile sunt valorificate local iar deșeurile reziduale sunt eliminate pe spațiul de stocare temporară amenajat lângă fostul depozit neconform (care a sistat activitatea), respectiv lângă stație.

Capacitatea de procesare a instalației este de 18.000 tone/an.

În prezent stația este operată de operatorul public SC Servicii Comunale SA. Conform Statutului societății, aceasta a fost constituită prin reorganizarea și preluarea patrimoniului R.A.U.C.L Rădăuți, acționarul unic al societății fiind Municipiul Rădăuți.

Este de remarcă faptul că, în conformitate cu statutul său, SC Servicii Comunale SA are în **obiectul de activitate** și prestează și alte tipuri de servicii de utilitate publică (cum este furnizarea de energie termică). De asemenea, societatea are în obiectul de activitate, conform

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 55 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

statutului, și alte domenii de activitate (de ex. Activități de editare a cărților, Activități de catering pentru evenimente, activități de editare a jocurilor pe calculator, etc.).

Stația de tratare mecanică a deșeurilor deservește și alte comune, conform contractelor de salubritate încheiate între SC Servicii Comunale SA și următoarele UAT-uri:

- Orașul Milișăuți (licență ANRSC) – contract de delegare prin concesiune;
- Comuna Burla (licență ANRSC) – contract de prestări servicii;
- Comuna Dornești (licență ANRSC) - contract de prestări servicii;
- Comuna Frătăuții noi (licență ANRSC) – contract de prestări servicii;
- Comuna Frătăuții Vechi (licență ANRSC) – contract de prestări servicii;
- Comuna Gălănești (licență ANRSC) – contract de prestări servicii;
- Comuna Satu Mare (licență ANRSC) – contract de prestări servicii.

Proiectul a fost finalizat la 29.08.2009, perioada de monitorizare a acestuia de către MDRAP terminându-se în august 2014.

Conform HCL nr. 239/22.11.2017, stația va fi transferată pentru o perioadă de 20 de ani, în folosința A.D.I de gestionare a deșeurilor, după delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale de către ADI.

Conform Aplicației de Finanțare pentru proiectul POS Mediu, pentru investiția realizată prin PHARE CES la Rădăuți, concluzia Analizei instituționale (p. 65) este:

„După o analiză atentă a proiectului, Consultantul a ajuns la concluzia că proiectul nu răspunde suficient cerințelor zonei Rădăuți în ceea ce privește colectarea deșeurilor reziduale. În perioada de tranziție, până când sistemul devine funcțional, serviciile furnizate în urma proiectelor PHARE par a fi acceptabile, dar în momentul în care noul sistem va începe să funcționeze vor fi cerute măsuri adiționale.

După ce sistemul județean de gestionare va funcționa, investițiile realizate prin PHARE vor fi folosite doar pentru colectarea deșeurilor din ambalaje. Deșeurile din ambalaje vor fi colectate de un operator al proiectului PHARE și vor fi sortate până se va finaliza perioada minimă de exploatare. De aceea nu sunt prevăzute investiție pentru colectarea reciclabilelor în Rădăuți. Dar investițiile pentru colectarea deșeurilor reziduale sunt considerate a fi făcute prin proiectul la nivel județean de gestionare a deșeurilor, din moment ce altfel funcționarea adecvată a serviciilor de salubritate ar fi pusă în pericol. De aceea colectarea deșeurilor reziduale va începe prin sistemul județean imediat ce depozitul județean și stația de transfer Rădăuți vor fi gata de exploatare. **După perioada minimă de exploatare ce reiese din regulamentele PHARE, se recomandă încorporarea întregului sistem de la Rădăuți (gestionarea deșeurilor reziduale și din ambalaje) în sistemul județean de management al deșeurilor, ceea ce de asemenea, va însemna oprirea funcționării stației de sortare de la Rădăuți și gestionarea reciclabilelor în stația de sortare centrală de la Moara”.**

Prin urmare, instalația de tratare mecanică de la Rădăuți nu va fi integrată în noul SMID Suceava.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 56 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

3.2.4.2 Proiectul PHARE CES 2005 MARGINEA

Prin proiectul PHARE CES 2005 **“Organizarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor menajere și reciclabile din zona Marginea”**, au fost achiziționate/realizate următoarele investiții:

- 21 puncte de colectare
- 350 de containere de 1,1 mc
- 2.065 pubele de 240 l
- 2 autogunoiere compactoare de 16 mc
- 30.000 buc saci plastic

Parteneri în proiect sunt comuna Marginea, cu comunele Sucevița, Horodnicu de Jos, Horodnicu de Sus și orașul Solca. După finalizarea investițiilor acestea au fost operate de Serviciul de salubritate din cadrul Primăriei Marginea, care opera de asemenea și în Solca și Sucevița. Containerele achiziționate prin proiect sunt utilizate de către locuitori, precum și de către agenții economici. Locuitorii au mai primit și saci pentru colectarea deșeurilor reciclabile.

Între bunurile achiziționate prin acest proiect, doar punctele de colectare și autogunoierile compactoare mai au perioadă de amortizare, restul bunurilor fiind la sfârșitul perioadei lor de utilizare (maxim 10 ani, conform prevederilor legale în vigoare¹⁴).

3.2.4.3 Proiectul PHARE CES 2004 GURA HUMORULUI

Stația de sortare și transfer de la Gura Humorului a fost realizată prin proiectul PHARE CES 2004 RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.07 - „Sistem de colectare selectivă și amenajare stație de transfer în zona localității Gura Humorului, județul Suceava”. Unitățile administrativ teritoriale partenere în proiect sunt: Gura Humorului, Frasin, Ostra, Mănăstirea Humorului, Stulpicani și Valea Moldovei.

Stația a fost proiectată pentru o capacitate de 27.544 tone/an¹⁵, urmând să asigure sortarea și transferul deșeurilor menajere și asimilabile colectate de pe teritoriul orașului Gura Humorului și a comunelor Ostra, Mănăstirea Humorului, Stulpicani, Frasin și Valea Moldovei.

Activitățile de sortare și transfer se desfășoară într-o hală cu o suprafață de 498 mp prevăzută cu o linie tehnologică de sortare și o linie tehnologică de transfer. Fiecare din cele 2 linii tehnologice este dotată cu:

- bandă alimentare deșeuri (montată îngropat) - bandă de cauciuc cu racleți, montată orizontal și la 30°, cu o lățime utilă de 80 cm, acționată cu motor de 4 KW, cu o viteză de 0,2-0,6 m/s, tablou de comandă proprie;
- bandă alimentare prescontainer - bandă de cauciuc cu racleți, montată orizontal și la 30°, cu o lățime utilă de 80 cm, acționată cu motor de 4 KW, cu o viteză de 0,2-0,6 m/s, tablou de comandă proprie;

¹⁴ Conf. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, durata de utilizare a recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere este între 6-10 ani, iar a masinilor, utilajelor și instalațiilor pentru tratarea deșeurilor menajere este între 8-12 ani.

¹⁵ Capacitate proiectată care include atât transferul cât și sortarea deșeurilor

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 57 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

- cap presare, cu o lungime de max. 2400 mm, cu o lățime de max. 1600 mm, cu o înălțime de max. 1600 mm; capacitate un ciclu de presare min. 1,2 mc, durata unui ciclu de presare 54 sec, raport de comprimare min 1.5, dotat cu gură de alimentare interioară și sistem de andocare hidraulică.

Banda de sortare are aceleași caracteristici tehnice cu benzile de alimentare.

Au fost achiziționate 3 prescontainere cu role și șină de ghidare cu volumul de 27 mc, 1 presă de balotat cu 2 camere (cu legare manuală), 1 încărcător frontal și 1 perforator flacoane PET.

Stația este dotată cu cântar (un pod basculă cu capacitatea de 30 t). Nu au fost achiziționate vehicule pentru transportul containerelor de transfer, vehiculele utilizate fiind ale operatorului stației.

Ca mod de funcționare, autogunoierile descarcă deșeurile (în amestec sau colectate separat) în buncărele celor 2 linii tehnologice. De aici, deșeurile sunt transportate prin intermediul benzilor de alimentare montate îngropat pe linia de sortare, respectiv pe linia de transfer.

Deșeurile de pe linia tehnologică de transfer sunt transportate cu ajutorul benzii într-unul din prescontainerele existente în capătul acesteia. Când prescontainerul se umple, acesta este încărcat și transportat la depozitul de deșeuri.

Linia tehnologică de sortare este dotată cu o cabină cu 6 posturi de sortare. Sortarea este „pozitivă”, adică materialul recuperat manual de lucrătorii din cabina de sortare este extras de pe banda transportoare și aruncat în containerele care se află sub cabină.

După operațiunea de sortare, containerele din plastic pline cu materialul sortat sunt transportate la presa de balotare unde sunt golite în buncărul preseii cu ajutorul liftului mobil. Materialele balotate rezultate de la presă sunt stocate temporar într-o zonă special amenajată, după care aceste materiale, în funcție de natura lor, vor fi valorificate către diverși beneficiari.

Materialele refuzate la sortare sunt considerate fracții „negative” și sunt colectate la capătul benzii transportoare într-unul din prescontainerele existente, care, după umplere, va fi transferat la depozitul conform.

Deșeurile sunt cântărite la intrarea în stația de sortare și transfer. Materialele valorificabile rezultate sunt de asemenea cântărite la ieșirea din stația de sortare și transfer.

În prezent, stația este operată de un operator privat, SC DIASIL SERVICE SRL, care prestează serviciile de salubritate pentru orașul Gura Humorului și pentru comuna Valea Moldovei. SC DIASIL SERVICE SRL opera în baza contractului de concesiune nr. 1582/28.02.2011, contract ce expira în anul 2019.

Stația de sortare și transfer deservește în prezent mai multe unități teritorial administrative, conform contractelor de salubritate existente, încheiate de acestea cu SC DIASIL SERVICE SRL.

Proiectul a fost finalizat la 24.06.2009, perioada de monitorizare a acestuia de către MDRAP terminându-se în iulie 2014.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 58 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Pentru implementarea proiectului Phare CES nu a fost constituită o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară din care să facă parte UAT partenere.

3.2.4.4 Proiectul PHARE CES 2004 CORNU LUNCII

Proiectul PHARE CES 2004 „*Implementarea sistemului de colectare și transport deșeurilor menajere în comuna Cornu Luncii, Baia, Boroaia, Forăști și Mălini*” a fost implementat în comunele partenere, pentru realizarea următoarelor investiții:

- 11.219 pubele de 120 l
- 592 pubele de 240 l
- 5 autogunoiere compactoare de 9 mc
- 23.622 saci de plastic

În prezent este prevăzut un montaj instituțional.

Între bunurile achiziționate prin acest proiect, doar autogunoierele compactoare mai au perioadă de amortizare, restul bunurilor fiind la sfârșitul perioadei lor de utilizare (maxim 10 ani, conform prevederilor legale în vigoare¹⁶).

3.2.4.5 Proiectul PHARE CES VATRA DORNEI

În cadrul proiectului RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.10 - “Reabilitarea sistemului de colectare și transport și realizarea unei stații de transfer a deșeurilor municipale în Vatra Dornei” finanțat prin PHARE CES 2004, a fost construită o stație de transfer. Municipiul Vatra Dornei este beneficiarul proiectului.

Prin proiect au fost achiziționate echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor (recipienți și autogunoiere), au fost amenajate platforme pentru colectarea deșeurilor și a fost construită o stație de transfer a deșeurilor.

Stația a fost proiectată pentru o capacitate de 17.000 tone/an, asigurând transferul deșeurilor menajere și asimilabile colectate de pe teritoriul municipiului Vatra Dornei.

Activitățile de transfer se desfășoară în aer liber, pe o platformă betonată – linia de transfer este alcătuită dintr-o rampă metalică joasă pe care au acces autogunoierele, o bandă transportoare metalică sarcină grea – care transportă și deversează deșeurile direct în container și rezervorul pentru colectare levigat.

Au fost achiziționate 1 cap tractor și 2 containere tip vagon de 55 mc. Stația nu este dotată cu cântar.

Ca mod de funcționare, autogunoierele au acces pe rampa metalică și descarcă deșeurile direct pe banda transportatoare. Deșeurile sunt transportate și descărcate direct în containerele tip vagon.

¹⁶ Conf. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, durata de utilizare a recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere este între 6-10 ani, iar a masinilor, utilajelor și instalațiilor pentru tratarea deșeurilor menajere este între 8-12 ani.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 59 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

În prezent stația de transfer este operată de SC ECOLOGICA VATRA DORNEI SRL, operator public înființat în vederea operării investițiilor realizate prin proiect, asociat unic fiind municipiul Vatra Dornei. Delegarea operării s-a făcut în baza contractului de delegare a serviciilor prin concesiune nr. 21050/30.09.2010 contract ce a expirat în anul 2015.

SC Ecologica Vatra Dornei SRL deține licență ANRSCUP clasa 3 pentru serviciul public de salubritate pe raza municipiului nr. 3518 valabilă până la data de 31.03.2018 (sursa: www.anrsc.ro, decembrie 2016).

Stația de transfer deservește în prezent numai municipiul Vatra Dornei.

Proiectul a fost finalizat la 28.02.2009, perioada de monitorizare a acestuia de către MDRAP terminându-se în februarie 2014.

Prin HCL nr. 220/31.10.2016, Municipiul Vatra Dornei a aprobat darea în folosință gratuită către ADI Suceava a stației de transfer, pe o perioadă de 20 de ani după delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale de către ADI.

Conform Aplicației de Finanțare pentru proiectul POS Mediu, pentru investiția realizată prin PHARE CES la Gura Humorului, concluzia Analizei instituționale (pagina 66) este:

“Până la intrarea în vigoare a noului sistem de gestionare a deșeurilor, activitățile de colectare, transfer/transport și eliminare rămân neschimbate. După ce noul sistem este implementat, deșeurile reziduale vor fi transportate de la noua stație de transfer de la Vatra Dornei (investiție în cadrul proiectului județean de gestionare a deșeurilor) la depozitul ecologic nou din Pojorâta. Investițiile pentru colectare/colectare separată sunt prevăzute în cadrul proiectului de față (n.n. POS Mediu). La noua stație de transfer se planifică de asemenea realizarea unei platforme publice de colectare pentru deșeuri voluminoase, DEEE și deșeuri periculoase menajere. Sistemul actual de colectare trebuie să fie menținut cel puțin până la perioada minimă de funcționare a programului PHARE, în conformitate cu regulile acestuia. Dar, după ce noua stație de transfer este pregătită pentru funcționare, deșeurile reziduale vor fi transferate acolo. **Pe termen lung, este recomandat să se includă Vatra Dornei în întregime în sistemul județean de gestionare a deșeurilor, în zona de colectare Vatra Dornei**”.

Prin urmare, Stația de transfer Vatra Dornei va fi integrată în noul SMID Suceava.

3.2.4.6 Proiectul PHARE CES PANACI

Comuna Panaci, în parteneriat cu comunele Șaru Dornei și Dorna Arini, a derulat proiectul PHARE CES 2006 *Țara Dornelor Curată – sistem integrat de gestiune a deșeurilor în 3 comune din Bazinul Dornelor (Panaci, Șaru Dornei și Dorna Arini)*. În cadrul acestui proiect au fost achiziționate următoarele:

- 400 pubele de 240 l (au fost repartizate la populație)
- 600 de containere de 1,1 mc (în patru culori) pentru colectarea separată a deșeurilor pe 4 fracții: PET/plastic+metal, sticlă, hârtie/carton și deșeuri reziduale
- 3 autocompactoare de 16 mc

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 60 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

- Construirea a 150 de platforme betonate de 10 mp.

În prezent aceste comune sunt deservite de propriile servicii de salubritate pentru activitatea de colectare. Nu a fost înființat un ADI ca urmare a implementării proiectului PHARE, fiecare din cele 3 comune partenere preluând numărul de containere alocate prin proiect și câte o autogunoieră compactoare, pe care o folosește serviciul comunitar din comuna respectivă.

Între bunurile achiziționate prin acest proiect, doar platformele de colectare și autogunoierile compactoare mai au perioadă de amortizare, restul bunurilor fiind la sfârșitul perioadei lor de utilizare (maxim 10 ani, conform prevederilor legale în vigoare¹⁷)

3.3. OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

Situația contractelor existente privitoare la furnizarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale este prezentată în **Anexa 1**.

Situația operării instalațiilor realizate prin proiectele PHARE care au avut ca rezultat și instalații de tratare și/sau transfer al deșeurilor se prezintă în tabelul următor.

Tabel 14 - Situația operării instalațiilor realizate prin proiecte PHARE

Zona	Bunuri de infrastructura	Operator / acționar	UAT care gestionează/deleagă	Modalitatea de gestiune a serviciului	Data expirării contractului
1 Rădăuți	Stație de tratare mecanică a deșeurilor ¹⁸	SC Servicii Comunale SA – (operator public)	Municipiul Rădăuți	Gestiune directă prin concesiune Contract de concesiune nr. 2318/03.03.2018, (atribuire directă unui operator public)	05.03.2028
2 Gura Humorului	Stație de sortare și transfer	SC DIASIL SERVICE SRL (operator privat)	Gura Humorului ¹⁹	Gestiune delegată prin concesiune Contract nr. de concesiune nr. 1582/28.02.2011	28.02.2022
7 Vatra Dornei	Stație de transfer	SC ECOLOGICA VATRA DORNEI SRL (operator public)	Vatra Dornei	Gestiune delegată prin concesiune Contract de concesiune nr. 31377/1.11.2018 (atribuire directă	01.11.2023

¹⁷ Conf. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, durata de utilizare a recipientelor pentru depozitarea deșeurilor menajere este între 6-10 ani, iar a mașinilor, utilajelor și instalațiilor pentru tratarea deșeurilor menajere este între 8-12 ani.

¹⁸ Conform denumirii din cadrul Proiectului PHARE

¹⁹ Independent de UAT Gura Humorului, dar deservite de același operator, mai sunt și orașul Frasin și comuna Valea Moldovei.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 61 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

Zona	Bunuri de infrastructura	Operator / acționar	UAT care gestionează/deleagă	Modalitatea de gestiune a serviciului	Data expirării contractului
				unui operator public)	

Notă: în toate cele trei cazuri, operatorilor le-au fost delegate și activitățile de colectare și transport al deșeurilor din cadrul celor trei UAT-uri.

3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, utilizatorii pot achita contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- ✓ tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
- ✓ taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale și în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

La nivelul anului 2020, taxele/tarifele pentru serviciile de salubritate sunt:

- ✓ Populație mediul urban 9-21,86 lei lunar/persoană TVA inclus
- ✓ Populație mediul rural 5-10 lei lunar/persoană TVA inclus

Tarifele percepute de către operatorul CMID MOARA, la nivelul anului 2020 sunt:

- ✓ Eliminare deșeurilor Depozit Moara 44,07 lei fără TVA/tona TVA +
80 lei contribuția pentru economia circulară
- ✓ Sortare Moara 15,14 lei fără TVA

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 62 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale, și anume:

- **deșeuri municipale** – deșeuri menajere și asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase):

- fracțiuni colectate separat (deșeuri reciclabile și deșeuri periculoase, inclusiv deșeurile de echipamente electrice și electronice) – categoria 20 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră numeroase tipuri de deșeuri, dar în cadrul SMID vor fi colectate separat doar:*
 - *deșeurile reciclabile (hârtie/carton – 20 01 01, plastic -20 01 39, metal -20 01 40, sticlă – 20 01 02),*
 - *deșeuri biodegradabile verzi (20 02 01),*
 - *DEEE-urile (20 01 35*, 20 01 23* și 20 01 36),*
 - *toate deșeurile periculoase menajere (vopsele, cerneluri, adezivi, rășini – 20 01 27*, uleiuri – 20 01 26*, baterii – 20 01 33*, solvenți – 20 01 13*, acizi – 20 01 14*, baze – 20 01 15*, substanțe fotografice – 20 01 17*, pesticide – 20 01 19*, tuburi fluorescente – 20 01 21*, detergenți – 20 01 29*, baterii și acumulatori – 20 01 33*, lemn tratat – 20 01 37*);*
- deșeuri din grădini și parcuri publice – categoria 20 02 din HG nr. 856/2002; **aceste deșeuri nu vor fi colectate de operatorii de salubritate delegați prin această procedură de delegare**
- deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – codul 20 03 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră restul deșeurilor municipale (fie că sunt generate de populație, operatori economici, instituții sau de pe domeniul public) pentru care nu se poate asigura, din punct de vedere tehnic sau economic, colectarea separată pe fracții;*
- deșeuri din piețe – codul 20 03 02 din HG nr. 856/2002;
- deșeuri stradale – codul 20 03 03 din HG nr. 856/2002; **aceste deșeuri nu vor fi colectate de operatorii de salubritate delegați prin această procedură de delegare**
- deșeuri voluminoase – codul 20 03 07 din HG nr. 856/2002; *în această categorie pot fi incluse toate deșeurile de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale;*

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 63 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

– cadavre de animale de pe domeniul public – codul 02 02 02 din HG nr. 856/2002

- **deșeuri de ambalaje rezultate de la populație** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje care intră în sistemul de salubritate;
- **o parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – cele care fac parte din categoria deșeurilor asimilabile celor menajere (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);
- **deșeurile din construcții și demolări rezultate din gospodăriile populației** (categoria 17 din HG nr. 856/2002, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 17 05 04); *este de menționat aici că se consideră ca făcând obiectul activităților de salubritate doar deșeurile din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.*

Investițiile prioritare necesare atingerii obiectivelor și țințelor pot fi grupate în două mari categorii:

- Investițiile prioritare finanțate prin POS Mediu 2007-2013, care fac obiectul Contractului de finanțare pentru implementarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava" (SMID Suceava) și mai apoi fazat, primind finanțare prin programul POIM, 2014 – 2020.
- Investițiile care urmează a fi finanțate prin alte surse: POIM, Programul Operațional Dezvoltare Durabilă (PODD) 2021-2027, operatori desemnați.

4.1. INVESTIȚII PRIORITARE REALIZATE PRIN PROIECTUL SMID SUCEAVA

Prin proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava" s-au realizat următoarele investiții prioritare grupate astfel:

- depozite conforme de deșeuri;
- stație de sortare a deșeurilor;
- stații de transfer a deșeurilor și centre publice de colectare;
- echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere;
- platforme de colectare a deșeurilor menajere;
- echipamente pentru compostarea individuală a deșeurilor, inclusiv tocătoare pentru compostarea in situ a deșeurilor din parcuri și grădini;
- echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale;
- închiderea depozitelor neconforme.

Depozite conforme de deșeuri

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 64 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava cuprinde două depozite, unul situat în vecinătatea municipiului Suceava, la Moara, și unul situat în partea de vest a județului, la Pojorâta.

Depozitul de la Moara a fost prevăzut cu două celule, iar depozitul de la Pojorâta are o singură celulă. La Moara s-a realizat prin proiect doar prima celulă cu capacitatea de 1,38 milioane tone care va asigura depozitarea deșeurilor pentru o perioadă de 10 ani. Celula depozitului Pojorâta are o capacitate de 0,39 milioane tone și este suficientă pentru o perioadă de funcționare de 25 ani.

Proiectarea celor două depozite, care sunt instalații IPPC, s-a realizat în conformitate cu legislația în vigoare. Levigatul colectat din cele două depozite va fi epurat în stații de epurare proprii, prevăzute cu treaptă biologică. Efluentul stațiilor de epurare a levigatului va fi deversat în cursuri de apă de suprafață, în pârâul Velnița în cazul depozitului Moara și în pârâul Putnișoara în cazul depozitului Pojorâta.

Pe amplasamentul depozitului de la Moara s-a realizat și stația de sortare precum și centrul de colectare fluxuri speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase menajere, DEEE).

Stație de sortare a deșeurilor

Stația de sortare, situată pe amplasamentul depozitului Moara are o capacitate maximă de 28.600 tone/an. Stația de sortare este de tip manuală, cu unele operațiuni mecanizate (separarea deșeurilor metalice feroase, transportul pe banda al deșeurilor, balotarea materialelor reciclabile separate (hartie/carton, plastic, metal).

În cadrul stației de sortare sunt sortate atât deșeurile de hârtie și carton, cât și deșeurile de plastic și metal colectate separat.

Capacitatea maximă a stației de sortare se poate atinge în condițiile funcționării cu 3 schimburi/zi, 6 zile/săptămână.

Stația de sortare a fost proiectată pentru a fi tratate deșeurile reciclabile colectate separat de pe teritoriul întregului județ Suceava.

Stații de transfer a deșeurilor

Prin proiect au fost realizate 3 stații de transfer (Rădăuți, Fălticeni și Câmpulung Moldovenesc) și extinse cele două stații de transfer realizate prin proiecte PHARE CES (stația de transfer Gura Humorului și stația de transfer Vatra Dornei).

În vederea minimizării costurilor, stațiile de transfer au un design simplu. Deșeurile din mașinile de colectare vor fi descărcate gravitațional în containere de 25 mc. Transportul la depozite se va realiza cu mașini de transfer, care vor transporta câte două containere.

Stațiile de transfer sunt proiectate pentru următoarele capacități maxime:

- Stația de transfer Rădăuți – 40.575 tone/an;

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 65 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

- Stația de transfer Gura Humorului – 16.681 tone/an;
- Stația de transfer Fălticeni – 27.544 tone/an;
- Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc – 11.197 tone/an;
- Stația de transfer Vatra Dornei – 11.787 tone/an.

Fiecare stație de transfer include pe lângă zona de transfer și un centru (platformă publică) de colectare fluxuri speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase menajere și DEEE).

Extinderea stațiilor de transfer existente (Gura Humorului și Vatra Dornei) s-a realizat în fapt prin construirea acestor centre (platforme publice) de colectare fluxuri speciale de deșeuri. Se face mențiunea că centrul de colectare de la Vatra Dornei este construit pe un amplasament diferit de cel al stației de transfer.

Echipamente pentru colectarea deșeurilor reziduale

Prin proiectul SMID Suceava a fost propusă o schema de colectare a deșeurilor reziduale, ce prevede colectarea deșeurilor prin *aport voluntar*, atât în mediul urban, cât și în mediul rural, pe platforme de colectare amenajate, în care sunt amplasate unul sau mai multe containere de 1,1 mc, în funcție de necesități.

Calculul necesarului de containere a fost realizat de la ipoteza că 1 container va deservi 120 locuitori în mediul urban și 90 locuitori în mediul rural.

În zonele rurale, unde densitatea populației este mai mică de 7 locuitori/ha, se vor amplasa mai multe containere, astfel încât să se evite distanțele mari între gospodării și cel mai apropiat container (distanța optimă este de 200 m).

Pentru colectarea deșeurilor reziduale, prin proiect au fost achiziționate 1.186 containere metalice de 1,1 mc pentru mediul urban și 3.730 containere de 1,1 mc pentru mediul rural. Distribuția acestor containere pe fiecare UAT este prezentată în tabelul 15 de mai jos.

Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile

Schema de colectare a deșeurilor reciclabile (hârtie și carton, sticlă, plastic și metale), propusă prin implementarea proiectului SMID Suceava prevede colectarea acestora prin *aport voluntar pe trei fracții în mediul urban* (hârtie/carton, plastic/metale și sticlă) și *pe două fracții în mediul rural* (sticlă/plastic și metale).

Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor sunt amplasate în punctele de colectare operaționale. Un punct de colectare deservește aproximativ 500 de locuitori. Acolo unde există posibilitatea, punctele de colectare vor fi comune atât pentru containerele de reciclabile, cât și pentru cele reziduale.

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, prin proiect s-au achiziționat 926 containere pentru mediul urban (246 containere pentru colectarea deșeurilor de hârtie și carton, 480 containere pentru colectarea deșeurilor de plastic și metal și 200 containere pentru colectarea deșeurilor de

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 66 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

sticlă) și 1.520 containere pentru mediul rural (802 containere pentru plastic și metal și 718 containere pentru sticlă).

Distribuția containerelor pentru colectarea deșeurilor reziduale și reciclabile la nivelul UAT-urilor este prezentată în tabelul următor.

Tabel 15- Distribuția containerelor de colectare

Nr. crt.	Localitatea	Containere reziduale (1,1 mc metal Capac bombat)	Hârtie/carton (1,1 mc plastic capac plat)	Plastic (1,1 mc plastic capac rotund)	Sticlă (1,1 mc metal capac rotund)
Mediul urban					
1	BROȘTENI	90	17	33	13
2	CAJVANA	60	17	35	13
3	CÂMPULUNG MOLDOVENESC	90	30	50	20
4	DOLHASCA	160	23	63	20
5	FĂLTICENI	126	31	61	30
6	LITENI	160	26	51	18
7	MILIȘĂUȚI	60	16	30	13
8	RĂDĂUȚI	140	20	45	20
9	SALCEA	70	20	36	17
10	SIRET	60	0	0	0
11	VICOVU DE SUS	110	30	50	22
12*	SOLCA	60	16	26	14
TOTAL URBAN		1186	246	480	200

Nr. crt	Localitatea	REZIDUALE (1,1 mc metal capac bombat)	PLASTIC (1,1 mc plastic capac rotund)	STICLĂ (1,1 mc metal capac rotund)
Mediul rural				
1	ADÂNCATA	57	9	8
2	ARBORE	71	14	14
3	BĂLĂCEANA	20	6	5
4	BĂLCĂUȚI	38	7	6
5	BERCHIȘEȘTI	33	6	5
6	BOGDĂNEȘTI	60	9	8
7	BOSANCI	73	14	14
8	BOTOȘANA	30	6	5
9	BREAZA	30	7	5
10	BRODINA	42	8	7

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 67 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

Nr. crt	Localitatea	REZIDUALE (1,1 mc metal capac bombat)	PLASTIC (1,1 mc plastic capac rotund)	STICLĂ (1,1 mc metal capac rotund)
11	BUNEȘTI	31	7	6
12	BURLA	26	6	5
13	CACICA	66	12	12
14	CALAFINDEȘTI	33	7	5
15	CAPU CÂMPULUI	37	8	6
16	CÂRLIBABA	25	6	5
17	CIOCANEȘTI	22	6	4
18	CIPRIAN PORUMBESCU	26	7	5
19	COMANEȘTI	43	8	7
20	COSNA	19	6	5
21	CRUCEA	25	6	5
22	DĂRMĂNEȘTI	67	12	11
23	DOLHEȘTI	46	9	8
24	DORNA CANDRENILOR	48	9	8
25	DORNEȘTI	51	10	9
26	DRĂGOIEȘTI	30	7	5
27	DRĂGUȘENI	33	7	5
28	DUMBRĂVENI	49	11	10
29	FÂNTANA MARE	31	7	5
30	FÂNTINELE	56	10	9
31	FRĂTĂUȚII NOI	64	11	11
32	FRĂTĂUȚII VECHI	54	10	9
33	FRUMOSU	50	8	7
34	FUNDU MOLDOVEI	66	14	12
35	GĂLĂNEȘTI	31	7	5
36	GRĂMEȘTI	36	7	6
37	GRĂNICEȘTI	61	15	15
38	HÂNTEȘTI	56	12	12
39	HÂRTOP	30	6	5
40	HORODNICENI	62	15	15
41	IACOBENI	26	8	6
42	IASLOVAȚ	31	8	7
43	ILISEȘTI	31	8	7
44	IPOTEȘTI	73	18	18
45	IZVOARELE SUCEVEI	21	6	4
46	MITOCU DRAGOMIRNEI	38	9	8
47	MOARA	41	10	9
48	MOLDOVA SULIȚA	14	5	4

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina 68 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev.	0	1	2	3

Nr. crt	Localitatea	REZIDUALE (1,1 mc metal capac bombat)	PLASTIC (1,1 mc plastic capac rotund)	STICLĂ (1,1 mc metal capac rotund)
49	MOLDOVIȚA	60	14	14
50	MUȘENIȚA	28	6	4
51	PĂLTINOASA	58	18	17
52	PÂRTEȘTI DE JOS	34	7	5
53	PĂTRĂUȚI	44	10	9
54	POIANA STAMPEI	29	8	7
55	POIENI SOLCA	25	7	6
56	POJORĂTA	31	8	7
57	PREUTEȘTI	83	18	17
58	PUTNA	41	9	8
59	RĂDĂȘENI	66	14	14
60	RÂȘCA	56	10	10
61	SADOVA	26	6	5
62	SATU MARE	41	10	9
63	ȘCHEIA	83	16	16
64	ȘERBĂUȚI	37	10	9
65	SIMINICEA	38	9	8
66	SLATINA	59	11	10
67	STRAJA	60	11	10
68	STROIEȘTI	40	9	8
69	TODIREȘTI	105	27	26
70	UDEȘTI	85	16	15
71	ULMA	28	7	6
72	VADU MOLDOVEI	58	10	9
73	VAMA	61	13	12
74	VATRA MOLDOVITEI	53	10	9
75	VEREȘTI	83	22	21
76	VICOVU DE JOS	61	14	13
77	VOIȚINEL	41	9	8
78	VOLOVAȚ	48	9	7
79	VULTUREȘTI	53	7	7
80	ZAMOSTEA	37	7	6
81	ZVORAȘTEA	75	16	14
TOTAL RURAL		3730	802	718

Platformele de colectare a deșeurilor reziduale și reciclabile

Pentru amplasarea recipienților de colectare separată a deșeurilor, au fost realizate, prin proiectul SMID Suceava – POS 2007 - 2013, un număr de 1.242 de platforme de colectare. Fiecare platformă de colectare este format din 1 până la 6 unități.

Tabel 10 Platforme de colectare separată a deșeurilor reziduale și reciclabile - 2019

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI					Pagina 69 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>					Ed.	1	2	3	4
						Rev.	0	1	2	3

Medii de rezidență	Nr. total platforme	Tip 1 1 container	Tip 2 2 containere	Tip 3 3 containere	Tip 4 4 containere	Tip 5 5 sau 6 containere
Urban	901	0	31	36	98	176
Rural	341	22	36	71	95	677
TOTAL	1.242	22	67	107	193	853

Notă: Platforme construite prin proiectul SMID Suceava – POS Mediu 2007 - 2013

Sursa: Proiect SMID Suceava

Astfel, au fost construite un total de 1.242 platforme (341 în mediul urban și 901 în mediul rural) de diferite dimensiuni, care să permită amplasarea unui container (22 platforme), a 2 containere (67 platforme), a 3 containere (107 platforme), a 4 containere (193 platforme) și a 5-6 containere (853 platforme). Distribuția lor pe UAT-uri este prezentată în tabelul următor.

Tabel 16- Repartizarea platformelor de colectare pe UAT-uri și zone de colectare

Mediul	Nr crt	UAT	nr platforme cu 1 euro-container	nr platforme cu 2 euro-containere	nr platforme cu 3 euro-containere	nr platforme cu 4 euro-containere	nr platforme cu 5-6 euro-containere	TOTAL PLATFORME
ZONA 1 RĂDĂUȚI								
Urban	1	Milișăuți	0	0	0	0	12	12
	2	Rădăuți	0	0	2	18	5	25
	3	Siret						0
	4	Vicovu de Sus	0	0	0	0	31	31
Rural	5	Arbore					15	15
	6	Bălcăuți					7	7
	7	Bilca						0
	8	Brodina					8	8
	9	Burla					6	6
	10	Calafindești					7	7
	11	Dornești					9	9
	12	Fratăuții Noi					12	12
	13	Frătăuții Vechi					10	10
	14	Gălănești					5	5
	15	Grămești	1		4	8		13
	16	Grănicești					15	15
	17	Horodnicu de Jos						0
	18	Horodnicu de Sus						0
	19	Iaslovat					7	7
	20	Marginea						0
	21	Mușenița		1	1	3	3	8
	22	Putna					8	8

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 70 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Mediul	Nr crt	UAT	nr platforme cu 1 euro-containere	nr platforme cu 2 euro-containere	nr platforme cu 3 euro-containere	nr platforme cu 4 euro-containere	nr platforme cu 5-6 euro-containere	TOTAL PLATFORME
	23	Satu Mare					9	9
	24	Șerbăuți		7		9		16
	25	Straja					10	10
	26	Sucevița						0
	27	Ulma					6	6
	28	Vicovu de Jos					13	13
	29	Voiținel					8	8
	30	Volovăț					9	9
	31	Zamostea		3	2	3	4	12
ZONA 2 GURA HUMORULUI								
Urban	32	Gura Humorului						0
	33	Frasin						0
	34	Solca		2	9	14		25
Rural	35	Cacica					14	14
	36	Capu Câmpului					8	8
	37	Mănăstirea Humorului						0
	38	Ostra						0
	39	Păltinoasa	1			10	8	19
	40	Pârteștii de Jos				2	5	7
	41	Poieni Solca					6	6
	42	Slatina					9	9
	43	Stulpicani						0
	44	Valea Moldovei						0
ZONA 3 FĂLTICENI								
Urban	45	Fălticeni		3	3	7	22	35
	46	Dolhasca		11	16	10	25	62
Rural	47	Baia						0
	48	Bogdănești			1		12	13
	49	Boroaia						0
	50	Cornu Luncii						0
	51	Dolhesti			1		8	9
	52	Drăgușeni					7	7
	53	Fântâna Mare					6	6
	54	Forăști						0
	55	Hârtop					5	5
	56	Horodniceni					15	15

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 71 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Mediul	Nr crt	UAT	nr platforme cu 1 euro-containere	nr platforme cu 2 euro-containere	nr platforme cu 3 euro-containere	nr platforme cu 4 euro-containere	nr platforme cu 5-6 euro-containere	TOTAL PLATFORME
	57	Mălini						0
	58	Preutești					17	17
	59	Rădășeni			13	1	7	21
	60	Râșca					11	11
	61	Vadu Moldovei				3	9	12
ZONA 4 CÂMPULUNG MOLDOVENESC								
Urban	62	Câmpulung Moldovenesc				10	21	31
Rural	63	Frumosu		1	11	1	4	17
	64	Moldovița					14	14
	65	Sadova					5	5
	66	Vama					14	14
	67	Vatra Moldoviței		10	2		6	18
ZONA 5 VATRA DORNEI								
Urban	68	Broșteni		12	6	10	7	35
	69	Vatra Dornei						0
Rural	70	Coșna				6		6
	71	Crucea	11	1	2		1	15
	72	Dorna Arini						0
	73	Dorna Candrenilor			1	15		16
	74	Panaci						0
	75	Poiana Stampei					8	8
	76	Șaru Dornei						0
ZONA 6 MOARA								
Urban	77	Suceava						
	78	Liteni				29	16	45
	79	Salcea		3			17	20
	80	Cajvana					20	20
Rural	81	Adâncata			2		11	13
	82	Bălăceana				4	1	5
	83	Berchișești		1	1	1	5	8
	84	Bosanci				5	13	18
	85	Botoșana			8		2	10
	86	Bunești				4	4	8
	87	Ciprian Porumbescu					5	5
	88	Comănești				3	7	10

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 72 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Mediul	Nr crt	UAT	nr platforme cu 1 euro-containere	nr platforme cu 2 euro-containere	nr platforme cu 3 euro-containere	nr platforme cu 4 euro-containere	nr platforme cu 5-6 euro-containere	TOTAL PLATFORME
	89	Dărmănești					15	15
	90	Drăgoiești					6	6
	91	Dumbrăveni					9	9
	92	Fântanele					12	12
	93	Hănești					12	12
	94	Ilișești				9	3	12
	95	Ipotești					18	18
	96	Mitocu Dragomirnei					8	8
	97	Moara		3	4		5	12
	98	Pătrăuți					9	9
	99	Șcheia					17	17
	100	Siminicea	0	0	3	0	7	10
	101	Stroiești				1	8	9
	102	Todirești					27	27
	103	Udești					20	20
	104	Verești					20	20
	105	Vulturești			12		5	17
	106	Zvoriștea			3		16	19
ZONA 7 POJORĂTA								
Rural	107	Breaza		7			4	11
	108	Cârlibaba	9				6	15
	109	Ciocănești					4	4
	110	Fundu Moldovei					14	14
	111	Iacobeni				7	1	8
	112	Izvoarele Sucevei					4	4
	113	Moldova-Sulița		2			2	4
	114	Pojorâta					7	7

Echipamente pentru compostarea individuală a deșeurilor și compostarea deșeurilor verzi

Prin proiectul SMID SV se propune compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile la 86% din populația din mediul rural și la 10 % din populația din mediul urban (zona periurbană). Au fost achiziționate un număr de 44.000 unități de compostare care au fost distribuite la 38% din gospodăriile care urmează să composteze individual în mediul rural.

De asemenea, au fost achiziționate un număr de 15 tocătoare (schreddere) pentru deșeurile din parcuri și grădini, urmând ca aceste deșeuri să fie compostate *in situ*.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 73 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Echipamente pentru colectarea separată a fluxurilor speciale de deșeuri

Pe amplasamentele celor 3 stații de transfer construite prin Proiect (Rădăuți, Fălticeni și Câmpulung Moldovenesc), pe amplasamentul CMID Moara, al stației de transfer existente Gura Humorului, precum și pe un amplasament nou în Vatra Dornei, vor fi amenajate centre (platforme publice) de colectare separată pentru fluxurile speciale de deșeuri – deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri de echipamente electrice și electronice. În tabelul de mai jos este prezentată dotarea fiecărui centru în parte.

Tabel 17- Dotarea centrelor de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri

Stație de transfer	Număr containere		
	Deșeuri periculoase	Deșeuri voluminoase	DEEE
Rădăuți	1	4	4
Fălticeni	1	2	2
Câmpulung Moldovenesc	2	2	2
Gura Humorului	1	2	3
Vatra Dornei	2	2	2

Containerele vor fi de tipul roll-on/roll-off cu capacitatea cuprinsă între 35 și 39 mc.

Contarinerele pentru DEEE vor fi achiziționate de către producători sau asociațiile colective, prin proiect fiind asigurat spațiul pentru aceste containere.

Închiderea depozitelor neconforme

În județ există 7 depozite neconforme, care au fost închise deja:

- Depozitul neconform Suceava Ipotești - suprafață 10,5 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2008;
- Depozitul neconform Vatra Dornei - suprafață 1,7 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2008;
- Depozitul neconform Siret - suprafață 0,8 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2008;
- Depozitul neconform Rădăuți - suprafață 4,5 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2009;
- Depozitul neconform Fălticeni - suprafață 1,5 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2010;
- Depozitul neconform Gura Humorului - suprafață 2,1 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2011;
- Depozitul neconform Câmpulung Moldovenesc - suprafață 1,62 ha, sistare activitate de depozitare în anul 2011.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENT	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI		Pagina 74 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>		Ed.	1	2	3	4
			Rev.	0	1	2	3

Închiderea depozitelor neconforme s-a realizat conform prevederilor legislative în vigoare (H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și Ordinul nr. 757/2004 privind Normativul de depozitare).

Datorită faptului că depozitul de la Siret are o suprafață foarte mică (0,8 ha) și a sistat activitatea de depozitare încă din anul 2008, închiderea s-a realizat într-o singură etapă. În cazul celorlalte 6 depozite neconforme închiderea necesită două etape:

1. reprofilarea corpului depozitului, acoperirea cu un strat de pământ și instalarea facilităților pentru colectarea gazului de depozit și a levigatului;
2. închiderea finală a depozitului cu pachetul de impermeabilizare, conform prevederilor legale.

În cazul depozitelor Vatra Dornei și Câmpulung Moldovenesc, prin proiect s-a realizat doar prima etapă a închiderii, urmând ca Beneficiarul să identifice alte fonduri pentru închiderea finală.

4.2. PROIECTIA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI MUNICIPALE

Proiecția cantităților de deșeuri municipale estimate a se genera la nivelul județului Suceava, pe categorii, fluxuri de deșeuri și medii de rezidență, este prezentată în tabelele următoare.

Tabel 18- Proiecția cantităților de deșeuri municipale la nivelul județului Suceava, în perioada 2021-2031

Categorii de deșeuri municipale, total județ	Cantitate, (tone/an)										
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere în amestec și separat	96.597	96.293	95.078	94.780	94.484	94.188	93.894	93.601	93.308	93.017	92.727
Deșeuri similare colectate în amestec și separat	20.976	20.908	20.840	20.773	20.706	20.639	20.573	20.506	20.440	20.374	20.309
Deșeuri din grădini și parcuri	2.269	2.263	2.257	22.51	2.245	2.239	2.233	2.227	2.221	2.215	2.209
Deșeuri din piete	1.460	1.320	1.316	1.311	1.307	582	580	579	577	576	575
Deșeuri stradale	12.082	12.044	12.005	11.966	11.928	11.889	11.851	11.813	11.775	11.737	11.700
Total deșeuri municipale generate	133.384	132.828	131.496	131.081	130.669	129.537	129.131	128.726	128.322	127.920	127.520

Categorii de deșeuri municipale, mediul urban	Cantitate, (tone/an)										
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere în amestec și separat	56.132	55.892	54.741	54.508	54.275	54.043	53.813	53.583	53.354	53.126	52.900
Deșeuri similare colectate în amestec și separat	12.883	12.828	12.773	12.718	12.664	12.610	12.556	12.503	12.449	12.396	12.343
Deșeuri din grădini și parcuri	920	916	912	908	905	901	897	893	889	885	882
Deșeuri din piete	920	916	912	908	905	180	179	179	178	177	176
Deșeuri stradale	7.362	7.330	7.299	7.268	7.237	7.206	7.175	7.144	7.114	7.084	7.053
Total deșeuri municipale generate	78.217	77.883	76.638	76.311	75.985	74.940	74.620	74.302	73.984	73.669	73.354
Categorii de deșeuri municipale, mediul rural	Cantitate, (tone/an)										
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere în amestec și separat	40.465	40.401	40.336	40.273	40.209	40.145	40.081	40.018	39.954	39.891	39.828
Deșeuri similare colectate în amestec și separat	8.093	8.080	8.067	8.055	8.042	8.029	8.016	8.004	7.991	7.978	7.966
Deșeuri din grădini și parcuri	1.349	1.347	1.345	1.342	1.340	1.338	1.336	1.334	1.332	1.330	1.328
Deșeuri din piete	540	404	403	403	402	401	401	400	400	399	398
Deșeuri stradale	4.721	4.713	4.706	4.698	4.691	4.684	4.676	4.669	4.661	4.654	4.647
Total deșeuri municipale generate	55.167	54.945	54.858	54.771	54.684	54.597	54.510	54.424	54.338	54.252	54.165

Sursă: estimarea elaboratorului PJGD

În PJGD procentul de deșeuri voluminoase a fost estimat la cca 3% din cantitatea de deșeuri menajere. S-a folosit același procent pentru determinarea deșeurilor voluminoase în cadrul prezentului document.

În ceea ce privește deșeurile periculoase, nu există nici la nivel național, nici la nivel județean, date statistice cu privire la cantitățile generate de populație. La nivelul PNGD s-a calculat pentru România un indice de generare de 1 kg/loc/an. În cadrul PJGD s-a determinat o compoziție a deșeurilor menajere și similare, în cadrul căreia au fost estimate și cantitățile de deșeuri periculoase. Compoziția estimată în cadrul PJGD este prezentată în tabelul următor.

Tabel 19 – Compoziția deșeurilor conform PJGD

Nr. Crt.	Tip deșeu	Total judet%
1	Deșeuri biodegradabile	55,29
2	Hârtie, carton	5,22
3	Deșeuri compozite	1,61
4	Textile	0,96
5	Textile sanitare/pampers	0,71
6	Deșeuri periculoase din deșeuri menajere*	0,25
7	Material plastic	6,35
8	Combustibile neclasate	2,19
9	Sticlă	4,49
10	Metale feroase	0,44
11	Metale neferoase	0,95
12	Incombustibile neclasate	6,45
13	Elemente cu granulometrie fină, mai mică de 20 mm	15,09
	Total	100,00

S-a folosit același procent pentru determinarea deșeurilor periculoase în cadrul prezentului document.

Pentru deșeurile de construcții și demolări, datele utilizate în cadrul acestui document sunt cele estimate în cadrul PJGD.

Față de proiectul inițial, SMID Suceava are nevoie de îmbunătățiri pentru ca prin implementarea sa să se asigure îndeplinirea obiectivelor și țințelor privind deșeurile asumate prin legislația națională prin aprobarea PNGD și a Pachetului de economie circulară, cu referire mai ales la perioada 2020-2025.

Obiectivele, țințele și cantitățile prezentate în continuare sunt preluate din PJGD Suceava aprobat prin HCJ nr. 94/17.06.2021.

Obiectivul privind creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale, are următoarele țințe:

- *Ținta din anul 2020 de 50% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată este calculată conform Metodei 2, prevăzută în cadrul Deciziei Comisiei nr. 753/2011 de stabilire a normelor și metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la art. 11 alin. (2) din Directiva nr. 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului. Rata de reciclare a deșeurilor menajere și similare, exprimată în %, se calculează prin raportarea cantității de deșeuri menajere și similare colectate separat și reciclate (deșeuri de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă predate reciclătorilor) la cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile menajere și asimilabile de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă. Această țință nu a fost atinsă în județul Suceava în anul 2020.*

- ***Țintele, de 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate în anul 2025, 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate în anul 2030 și 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate în anul 2035*** se calculează în conformitate cu prevederile Directivei 2018/851/CE, ca raport între cantitatea totală de deșeuri municipale reciclate (deșeuri predate efectiv reciclatorilor) și cantitatea totală de deșeuri municipale generate.

Obiectivul privind creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale

Ținta aferentă acestui obiectiv este valorificarea energetică ***a minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale începând cu anul 2023.***

La nivelul județului Suceava se estimează că ținta aferentă obiectivului se va realiza ***începând cu anul 2025.***

Obiectivul privind reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale

Potrivit prevederilor H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a derogărilor obținute de la Comisia Europeană, ***în anul 2020, cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale depozitate trebuia redusă la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995.***

Cuantificarea țintei ce reprezintă cantitatea maximă de deșeuri biodegradabile municipale care poate fi depozitată se realizează pe baza cantității de deșeuri biodegradabile municipale generate în anul 1995 la nivelul județului Suceava. Aceasta se determină considerând aceeași pondere pentru deșeurile biodegradabile municipale generate în județ raportat la cantitatea generată la nivel național ca în cazul cantității totale de deșeuri municipale.

Cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale generată în anul 1995 la nivel național a fost de 4,8 milioane tone, conform Planului de implementare a Directivei privind depozitarea. Dacă se consideră aceeași pondere pentru deșeurile biodegradabile municipale generate în județul Suceava raportat la cantitatea generată la nivel național ca în cazul cantității totale de deșeuri municipale, respectiv 3,15%, rezultă că în anul 1995 în județ s-a generat o cantitate de deșeuri biodegradabile municipale de 151.135 tone.

Potrivit situației actuale privind gestionarea deșeurilor și a investițiilor ce urmează a se realiza în domeniul deșeurilor la nivelul județului Suceava se estimează că ținta aferentă obiectivului se va realiza ***începând cu anul 2025, iar cantitatea maximă de deșeuri biodegradabile municipale care poate fi admisă la depozitare este de 52.897 t/an.***

Obiectivul privind depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare

Potrivit art. 7(5) din H.G. nr. 349/2005, depozitarea deșeurilor este permisă numai dacă deșeurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic și care contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite în această hotărâre.

Conform “*Studiului privind evaluarea implementării de către statele membre UE a anumitor prevederi ale Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri*” elaborat de Comisia Europeană în anul 2017, doar câteva State Membre respectă în prezent toate concluziile Hotărârii Malagrotta.

Obiectivul stabilit pentru sistemul de management integrat al deșeurilor pentru județul Suceava privind depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare împreună cu celelalte obiective stabilite, asigură respectarea tuturor concluziilor Hotărârii Curții Europene de Justiție Malagrotta. Dat fiind faptul că, pentru îndeplinirea acestor obiective este necesară construirea de instalații noi, a căror realizare necesită timp, termenul de realizare a fost stabilit ca fiind 2024, anul în care este asumat că vor fi în operare noile instalații de deșeuri.

Până la construirea noilor instalații, care vor asigura tratarea fracției biodegradabile din deșeuri înaintea depozitării, depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare mecanică (compostare, sortare).

Acest obiectiv poate fi îndeplinit de stațiile de sortare numai cu asigurarea infrastructurii de colectare necesare de către operatorii de salubritate sau, după caz, de către unitățile administrativ-teritoriale.

Obiectivul privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate

Conform Directivei 2018/850 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri, statele membre iau măsurile necesare pentru a se asigura că, până în anul 2035, totalul deșeurilor municipale eliminate prin depozitare este redus la 10% sau mai puțin din totalul deșeurilor municipale generate (în greutate).

Cuantificarea Țintelor se realizează conform prevederilor articolului 5a din Directiva 2018/850 de modificare a Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri. La calculul cantității de deșeuri depozitate se iau în considerare următoarele categorii de deșeuri:

- deșeurile rezultate din operațiuni de tratare înainte de reciclare sau alte forme de valorificare a deșeurilor municipale, cum ar fi sortarea sau tratarea mecano-biologică, care sunt apoi eliminate în depozite de deșeuri;
- deșeurile municipale care fac obiectul operațiunilor de eliminare prin incinerare și greutatea deșeurilor produse în cadrul operațiunilor de stabilizare a fracțiunii biodegradabile a deșeurilor municipale pentru a fi ulterior eliminate în depozite de deșeuri;

Nu se iau în considerare la calculul cantității de deșeuri depozitate, deșeurile produse în cadrul reciclării sau al altor operațiuni de valorificare a deșeurilor municipale care sunt ulterior eliminate prin depozitare.

Ținta aferentă acestui obiectiv este depozitarea a maxim 25% începând cu anul 2025, respectiv 10% începând cu anul 2035, raportat la cantitatea totală de deșeuri municipale generate.

4.3. STABILIREA UNOR RATE MINIME DE CAPTURARE ÎN VEDEREA COLECTĂRII SEPARATE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI NECESARE ATINGERII ȚINTELOR

Pentru îndeplinirea obiectivelor și a Țintelor menționate mai sus, este necesară stabilirea unor rate minime de capturare a deșeurilor municipale.

Biodeșeuri

Rata minimă de capturare prevăzută în PNGD este de 45% începând cu anul 2020. La nivelul județului Suceava nu există încă instalații dedicate pentru tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat. Prin PJGD Suceava se propune, în vederea atingerii Țintelor, realizarea unei rate de capturare minime a biodeșeurilor menajere și similare (provenite de la populație și agenți economici) de 41% în 2021, 42% în 2022, 43% în 2023, 44% în 2024, 45% în 2025, 50% în 2026, 55% în 2027, 60% în 2028, 65% în 2029, 70% în 2030. Având în vedere însă inexistența facilităților de tratare, impunerea atingerii unor astfel de rate de capturare este improbabilă, cel puțin în prima parte a contractului de delegare a serviciului de colectare și transport.

Pe de altă parte, în februarie 2021 a intrat în vigoare Legea nr.188/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, care impune autorităților administrației publice locale sau,

după caz, ADI-ului, implementarea, de la 1 ianuarie 2021, a sistemului de colectare separată a biodeșeurilor, prin extinderea colectării separate din ușa în ușa în mediul urban și încurajarea compostării individuale în gospodăriile din mediul rural.

În mediul rural, compostarea individuală a fost deja pregătită și încurajată prin proiectul POS Mediu (în care s-au dotat 44.000 de gospodării cu unități de compostare individuale), iar prin PJGD Suceava se propune extinderea acestei modalități la încă 73.000 de gospodării, astfel încât să se acopere tratarea biodeșeurilor în mediul rural.

În mediul urban implementarea acestei legi ar însemna și asigurarea instalațiilor de tratare. Prin PJGD Suceava se propune o instalație de compostare în sistem centralizat care să funcționeze începând din 2023. Până la acel moment, implementarea colectării separate a biodeșeurilor ar putea începe în zonele de case cu colectarea deșeurilor verzi din gospodării și tratarea acestora împreună cu deșeurile verzi din parcuri și grădini centralizat la nivelul UAT-urilor urbane, cu ajutorul tocătoarelor achiziționate prin Proiectul SMID Suceava finanțat prin POS Mediu.

Rata minimă de capturare a biodeșeurilor din parcuri și grădini va fi de 90% începând cu anul 2020.

Deșeurile reciclabile

Ratele minime de colectare, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile și acceptată într-un an calendaristic de către stațiile de sortare, reprezintă indicatorii minimi de performanță prevăzuți în *Anexa nr. 7, din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor*:

- 60% pentru anul 2021;
- 70% începând cu anul 2022.

Conform PNGD, ratele minime de capturare stabilite pentru deșeurile reciclabile sunt:

- 52% pentru anul 2020
- 75% pentru anul 2025

La nivelul județului Suceava, pentru atingerea Țintelor de reciclare și valorificare energetică, sunt necesare rate de colectare mai mari decât cele menționate mai sus și prezentate în tabelul următor.

Tabel 20- Rate minime de colectare a deșeurilor municipale pentru asigurarea atingerii Țintelor

Denumire	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Ținta privind colectare separată a deșeurilor reciclabile	55%	60%	65%	70%	75%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Ținta privind colectarea separată a biodeșeurilor	41%	42%	43%	44%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	71%

Sursă: Estimările elaboratorului PJGD

Luând în considerare cantitățile de deșeuri generate, ratele de capturare minime și obiectivele care trebuie atinse, este evident că sistemul de colectare stabilit prin proiect trebuie modificat și de asemenea sistemul de management integrat trebuie completat cu instalații noi.

Colectarea și transportul deșeurilor municipale

Deșeurile colectate din zonele de gestionare a deșeurilor vor fi transportate către stațiile de transfer și sortare și la instalațiile de tratare noi pentru biodeșeuri (compostare și TMB cu

biouscare) după ce vor fi realizate, iar reziduurile rămase vor fi eliminate prin depozitare controlată.

Până la realizarea instalațiilor noi de tratare a deșeurilor biodegradabile colectate separat și a deșeurilor reziduale, trebuie aplicată o soluție de colectare tranzitorie.

Aplicarea instrumentului economic ”plătește pentru cât arunci”

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării **instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”**.

Rolul implementării acestui instrument este, pe de o parte stimularea prevenirii generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile.

Acest instrument se va aplica pentru deșeurile menajere colectate separat sau în amestec, fie prin reducerea frecvenței de colectare prezentată mai jos, fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare, conform prevederilor propuse în PJGD Suceava.

Având în vedere țintele și obiectivele stabilite mai sus în cadrul PJGD pentru județul Suceava, au fost estimate cantitățile de deșeuri menajere, similare și din servicii publice care trebuie să fie colectate și transportate, pe zone și fluxuri. Pentru zona 6 de colectare (Suceava) nu au fost luate în considerare cantitățile de deșeuri care trebuie colectate din municipiul Suceava, deoarece acestea nu vor face parte din viitorul contract de delegare. Cantitățile de deșeuri colectate sunt prezentate în tabele următoare.

Tabel 21- Cantitățile de deșeuri menajere și similare colectate și transportate pe zone 2021-2031 (t/an)

 POPULAȚIE

ZONA 1 URBAN - la ST Rădăuți	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	9.346	9.182	8.874	8.716	8.561	8.405	8.369	8.334	8.299	8.265	8.230
rezidual +bio	9.032	8.869	8.568	8.411	8.258	8.103	8.068	8.035	8.001	7.967	7.934
voluminoase (campanii)	290	289	283	282	280	279	278	276	275	275	273
periculoase (campanii)	24	24	23	23	23	23	23	23	23	23	23
reciclabil	1.349	1.467	1.556	1.669	1.780	1.891	1.883	1.874	1.867	1.858	1.850
hartie/carton	484	526	558	598	638	678	675	672	669	666	663
plastic/metal	547	595	631	678	723	768	764	760	758	754	751
sticla	318	346	367	393	419	445	444	442	440	438	436
voluminoase la cerere	32	32	31	31	31	31	31	31	31	30	30
periculoase la cerere	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2
C&D la cerere	4.816	4.778	4.740	4.702	4.664	4.627	4.591	4.554	4.518	4.482	4.444

ZONA 1 RURAL - la ST Rădăuți	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	9.851	9.706	9.562	9.418	9.273	9.131	9.116	9.102	9.088	9.073	9.059
rezidual +bio	9.521	9.376	9.233	9.089	8.945	8.803	8.789	8.775	8.761	8.747	8.733
voluminoase (campanii)	305	305	304	304	303	303	302	302	302	301	301
periculoase (campanii)	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
reciclabil	1.423	1.549	1.677	1.802	1.929	2.053	2.049	2.045	2.042	2.040	2.038
hartie/carton	510	555	601	646	691	735	734	733	732	731	730
plastic/metal	578	629	681	732	783	834	832	830	829	828	828
sticla	335	365	395	424	455	484	483	482	481	481	480
voluminoase la cerere	34	34	34	34	34	34	34	34	33	33	33
periculoase la cerere	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
C&D la cerere	5.161	5.134	5.107	5.080	5.053	5.026	5.000	4.973	4.947	4.921	4.892

ZONA 2 URBAN - la ST Gura Humorului	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	4.052	3.982	3.847	3.779	3.713	3.646	3.630	3.615	3.599	3.583	3.569
rezidual +bio	3.916	3.847	3.715	3.647	3.581	3.515	3.499	3.485	3.469	3.454	3.440
voluminoase (campanii)	126	125	122	122	122	121	121	120	120	119	119
periculoase (campanii)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
reciclabil	586	636	675	725	772	819	816	812	809	806	801
hartie/carton	210	228	242	260	276	294	293	291	290	289	287

ZONA 2 URBAN - la ST Gura Humorului	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
plastic/metal	238	258	274	294	314	332	331	330	328	327	325
sticla	138	150	159	171	182	193	192	191	191	190	189
<i>voluminoase la cerere</i>	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13	13
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>C&D la cerere</i>	2.088	2.072	2.055	2.039	2.023	2.006	1.990	1.975	1.959	1.943	1.927

ZONA 2 RURAL - la ST Gura Humorului	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	3.409	3.360	3.309	3.259	3.208	3.160	3.155	3.150	3.145	3.139	3.134
rezidual +bio	3.295	3.246	3.195	3.145	3.094	3.047	3.042	3.037	3.032	3.026	3.021
voluminoase (campanii)	105	105	105	105	105	104	104	104	104	104	104
periculoase (campanii)	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
<i>reciclabil</i>	492	535	581	623	668	710	709	708	706	706	705
hartie/carton	176	192	208	223	239	254	254	253	253	253	252
plastic/metal	200	217	236	253	271	289	288	288	287	287	287
sticla	116	126	137	147	158	167	167	167	166	166	166
<i>voluminoase la cerere</i>	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
<i>periculoase la cerere</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>C&D la cerere</i>	1.786	1.777	1.767	1.758	1.749	1.739	1.730	1.721	1.712	1.703	1.693

ZONA 3 URBAN - la ST Fălticeni	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	6.853	6.747	6.533	6.433	6.332	6.232	6.204	6.179	6.151	6.125	6.100
rezidual +bio	6.628	6.523	6.313	6.213	6.113	6.014	5.987	5.963	5.937	5.912	5.888
voluminoase (campanii)	208	207	203	203	202	201	200	199	198	197	196
periculoase (campanii)	17	17	17	17	17	17	17	17	16	16	16
<i>reciclabil</i>	835	907	965	1.033	1.103	1.171	1.167	1.161	1.156	1.151	1.145
hartie/carton	213	231	246	264	281	299	298	296	295	294	292
plastic/metal	394	428	455	487	520	552	550	547	545	542	540
sticla	228	248	264	282	302	320	319	318	316	315	313
<i>voluminoase la cerere</i>	23	23	23	22	22	22	22	22	22	22	22
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2

ZONA 3 URBAN - la ST Fălticeni	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>C&D la cerere</i>	3.462	3.434	3.407	3.380	3.353	3.326	3.300	3.274	3.248	3.222	3.195

ZONA 3 RURAL - la ST Fălticeni	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	6.178	6.087	5.998	5.908	5.817	5.726	5.718	5.709	5.701	5.691	5.683
rezidual +bio	5.970	5.880	5.791	5.701	5.611	5.520	5.512	5.504	5.496	5.486	5.479
voluminoase (campanii)	192	191	191	191	190	190	190	189	189	189	188
periculoase (campanii)	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
<i>reciclabil</i>	893	972	1.051	1.130	1.209	1.288	1.285	1.283	1.280	1.279	1.276
hartie/carton	320	348	377	405	433	462	461	460	459	459	458
plastic/metal	362	395	427	459	491	523	522	521	520	519	518
sticla	211	229	247	266	285	303	302	302	301	301	300
<i>voluminoase la cerere</i>	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
<i>C&D la cerere</i>	3.237	3.220	3.203	3.186	3.169	3.152	3.135	3.119	3.102	3.086	3.068

ZONA 4 URBAN - la ST Câmpulung Moldovenesc	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	3.118	3.064	2.961	2.910	2.858	2.806	2.795	2.782	2.770	2.759	2.747
rezidual +bio	3.014	2.960	2.858	2.808	2.756	2.705	2.694	2.681	2.670	2.659	2.648
voluminoase (campanii)	96	96	95	94	94	93	93	93	92	92	91
periculoase (campanii)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
<i>reciclabil</i>	451	489	519	556	593	631	628	625	622	620	617
hartie/carton	162	175	186	199	212	226	225	224	223	222	221
plastic/metal	183	199	211	226	241	256	255	254	252	252	251
sticla	106	115	122	131	140	149	148	147	147	146	145
<i>voluminoase la cerere</i>	11	11	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<i>periculoase la cerere</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
<i>C&D la cerere</i>	1.607	1.594	1.582	1.569	1.557	1.544	1.532	1.520	1.508	1.496	1.483

ZONA 4 RURAL - la ST Câmpulung Moldovenesc	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	1.892	1.864	1.837	1.809	1.782	1.753	1.750	1.749	1.746	1.743	1.740

ZONA 4 RURAL - la ST Câmpulung Moldovenesc	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
rezidual +bio	1.828	1.800	1.773	1.745	1.718	1.689	1.686	1.686	1.683	1.680	1.677
voluminoase (campanii)	59	59	59	59	59	59	59	58	58	58	58
periculoase (campanii)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
reciclabil	273	298	321	345	369	394	394	392	392	391	391
hartie/carton	98	107	115	124	132	141	141	141	141	140	140
plastic/metal	111	121	130	140	150	160	160	159	159	159	159
sticla	64	70	76	81	87	93	93	92	92	92	92
voluminoase la cerere	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
periculoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C&D la cerere	991	986	980	975	970	965	960	955	950	945	940

ZONA 5 URBAN - la ST Vatra Dornei si CC Vatra Dornei	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	3.717	3.653	3.531	3.468	3.406	3.344	3.330	3.316	3.303	3.288	3.274
rezidual +bio	3.592	3.528	3.409	3.347	3.285	3.224	3.210	3.197	3.184	3.170	3.156
voluminoase (campanii)	115	115	113	112	112	111	111	110	110	109	109
periculoase (campanii)	10	10	9	9	9	9	9	9	9	9	9
reciclabil	538	584	619	664	708	753	750	746	742	739	737
hartie/carton	193	209	222	238	254	270	269	267	266	265	264
plastic/metal	218	237	251	270	287	305	304	303	301	300	299
sticla	127	138	146	156	167	178	177	176	175	174	174
voluminoase la cerere	13	13	12	12	12	12	12	12	12	12	12
periculoase la cerere	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	1.916	1.901	1.886	1.871	1.856	1.841	1.826	1.812	1.798	1.783	1.768

ZONA 5 RURAL - la ST Vatra Dornei si CC Vatra Dornei	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	1.623	1.599	1.575	1.551	1.528	1.505	1.502	1.499	1.497	1.494	1.493
rezidual +bio	1.569	1.545	1.521	1.497	1.474	1.451	1.448	1.445	1.443	1.440	1.439
voluminoase (campanii)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
periculoase (campanii)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
reciclabil	234	255	276	298	318	338	338	338	338	338	336

ZONA 5 RURAL - la ST Vatra Dornei si CC Vatra Dornei	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
hartie/carton	84	91	99	107	113	121	121	121	121	121	120
plastic/metal	95	104	112	121	130	137	137	137	137	137	137
sticla	55	60	65	70	75	80	80	80	80	80	79
<i>voluminoase la cerere</i>	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5
<i>periculoase la cerere</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	850	846	841	837	833	828	824	820	815	811	806

ZONA 6 URBAN - la CMID Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	4.757	4.675	4.518	4.438	4.359	4.280	4.261	4.244	4.225	4.208	4.190
rezidual +bio	4.598	4.516	4.362	4.283	4.204	4.126	4.108	4.091	4.073	4.056	4.039
voluminoase (campanii)	147	147	144	143	143	142	141	141	140	140	139
periculoase (campanii)	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
reciclabil	687	746	793	849	906	963	958	954	950	946	943
hartie/carton	246	267	284	304	325	345	343	342	340	339	338
plastic/metal	279	303	322	345	368	391	389	387	386	384	383
sticla	162	176	187	200	213	227	226	225	224	223	222
<i>voluminoase la cerere</i>	17	16	16	16	15	16	16	15	16	15	15
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	2.452	2.432	2.413	2.394	2.375	2.356	2.337	2.318	2.300	2.282	2.262

ZONA 6 RURAL - la CMID Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	10.692	10.537	10.380	10.221	10.066	9.913	9.896	9.881	9.865	9.850	9.835
rezidual +bio	10.333	10.178	10.022	9.864	9.710	9.557	9.540	9.526	9.510	9.496	9.481
voluminoase (campanii)	331	331	330	330	329	329	329	328	328	327	327
periculoase (campanii)	28	28	28	27	27	27	27	27	27	27	27
reciclabil	1.546	1.682	1.820	1.957	2.094	2.228	2.225	2.221	2.218	2.215	2.211
hartie/carton	554	603	652	701	750	799	798	796	795	794	792
plastic/metal	628	683	739	795	851	904	903	902	901	900	898
sticla	364	396	429	461	493	525	524	523	522	521	521

ZONA 6 RURAL - la CMID Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>voluminoase la cerere</i>	37	37	37	37	37	36	36	36	36	36	36
<i>periculoase la cerere</i>	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3
C&D la cerere	5.602	5.573	5.543	5.514	5.485	5.456	5.427	5.399	5.370	5.342	5.311

ZONA 7 RURAL - la depozitul Pojorâta și SS Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	1.598	1.575	1.551	1.527	1.504	1.480	1.478	1.476	1.474	1.472	1.469
rezidual +bio	1.544	1.521	1.497	1.473	1.450	1.426	1.425	1.423	1.421	1.419	1.416
voluminoase (campanii)	50	50	50	50	50	50	49	49	49	49	49
periculoase (campanii)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
reciclabil	230	251	272	292	313	333	332	331	331	330	330
hartie/carton	83	90	98	105	112	119	119	119	119	118	118
plastic/metal	93	102	110	118	127	135	134	134	134	134	134
sticla	54	59	64	69	74	79	79	78	78	78	78
<i>voluminoase la cerere</i>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<i>periculoase la cerere</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	837	832	828	824	819	815	811	806	802	798	793

AGENȚI ECONOMICI

ZONA 1 URBAN - la ST Rădăuți	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	2.323	2.285	2.247	2.209	2.172	1.998	1.989	1.981	1.972	1.964	1.955
rezidual +bio+ piete	2.323	2.285	2.247	2.209	2.172	1.998	1.989	1.981	1.972	1.964	1.955
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	310	337	363	389	416	441	438	438	436	433	432
hartie/carton	111	121	130	139	149	158	157	157	156	155	155
plastic/metal	126	137	147	158	169	179	178	178	177	176	175
sticla	73	79	86	92	98	104	103	103	103	102	102

<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 1 RURAL - la ST Radauti	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	2.123	2.056	2.027	1.998	1.969	1.940	1.937	1.934	1.931	1.928	1.925
rezidual +bio+ piete	2.123	2.056	2.027	1.998	1.969	1.940	1.937	1.934	1.931	1.928	1.925
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	285	310	335	360	386	411	410	409	408	408	407
hartie/carton	102	111	120	129	138	147	147	147	146	146	146
plastic/metal	116	126	136	146	157	167	166	166	166	166	165
sticla	67	73	79	85	91	97	97	96	96	96	96
<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 2 URBAN - la ST Gura Humorului	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	1.007	991	974	958	942	866	862	859	855	852	848
rezidual +bio+ piete	1.007	991	974	958	942	866	862	859	855	852	848
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	135	145	157	169	180	192	190	190	189	187	187
hartie/carton	48	52	56	60	65	69	68	68	68	67	67
plastic/metal	55	59	64	69	73	78	77	77	77	76	76
sticla	32	34	37	40	42	45	45	45	44	44	44
<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 2 RURAL - la ST Gura Humorului	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	735	711	701	691	681	671	670	669	668	667	666
rezidual +bio+ pietre	735	711	701	691	681	671	670	669	668	667	666
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	98	107	116	125	133	142	142	142	141	141	141
hartie/carton	35	38	42	45	48	51	51	51	51	51	51
plastic/metal	40	44	47	51	54	58	58	58	57	57	57
sticla	23	25	27	29	31	33	33	33	33	33	33
<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 3 URBAN - la ST Fălticeni	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	1.670	1.642	1.615	1.588	1.562	1.436	1.430	1.424	1.418	1.412	1.406
rezidual +bio+ pietre	1.670	1.642	1.615	1.588	1.562	1.436	1.430	1.424	1.418	1.412	1.406
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	222	242	261	280	298	318	315	315	313	312	310
hartie/carton	80	87	94	100	107	114	113	113	112	112	111
plastic/metal	90	98	106	114	121	129	128	128	127	127	126
sticla	52	57	61	66	70	75	74	74	74	73	73
<i>voluminoase la cerere</i>	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<i>periculoase la cerere</i>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<i>C&D la cerere</i>	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ZONA 3 RURAL - la ST Fălticeni	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	1.331	1.289	1.271	1.253	1.235	1.217	1.215	1.213	1.211	1.209	1.207
rezidual +bio+ pietre	1.331	1.289	1.271	1.253	1.235	1.217	1.215	1.213	1.211	1.209	1.207
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	178	195	210	226	242	258	257	256	256	256	256	256
hartie/carton	64	70	75	81	87	92	92	92	92	92	92	92
plastic/metal	72	79	85	92	98	105	104	104	104	104	104	104
sticla	42	46	50	53	57	61	61	60	60	60	60	60
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 4 URBAN - la ST Câmpulung Moldovenesc	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	775	762	750	737	725	667	664	661	658	655	653
rezidual +bio+ piete	775	762	750	737	725	667	664	661	658	655	653
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	103	112	121	131	139	148	148	145	145	145	145
hartie/carton	37	40	43	47	50	53	53	52	52	52	52
plastic/metal	42	46	49	53	56	60	60	59	59	59	59
sticla	24	26	29	31	33	35	35	34	34	34	34
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 4 RURAL - la ST Câmpulung Moldovenesc	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	408	395	389	384	378	372	372	371	371	370	370
rezidual +bio+ piete	408	395	389	384	378	372	372	371	371	370	370
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	55	59	64	69	74	79	79	79	78	78	78
hartie/carton	20	21	23	25	27	28	28	28	28	28	28
plastic/metal	22	24	26	28	30	32	32	32	32	32	32
sticla	13	14	15	16	17	19	19	19	18	18	18
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 5 URBAN - la ST Vatra Dornei si CC Vatra Dornei	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	931	918	905	892	880	810	804	798	792	786	783
rezidual +bio+ piete	931	918	905	892	880	810	804	798	792	786	783
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	116	124	134	141	149	160	162	164	165	168	168
hartie/carton	44	48	52	55	59	63	63	62	62	62	62
plastic/metal	50	54	59	63	67	71	71	71	70	70	70
sticla	22	22	23	23	23	26	28	31	33	36	36
<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 5 URBAN - la ST Vatra Dornei si CC Vatra Dornei	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<i>total rezidual, din care:</i>	350	339	334	329	324	320	319	319	318	318	317
rezidual +bio+ piete	350	339	334	329	324	320	319	319	318	318	317
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>reciclabil</i>	47	51	55	59	64	67	67	67	67	67	67
hartie/carton	17	18	20	21	23	24	24	24	24	24	24
plastic/metal	19	21	22	24	26	27	27	27	27	27	27
sticla	11	12	13	14	15	16	16	16	16	16	16
<i>voluminoase la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>periculoase la cerere</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<i>C&D la cerere</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 6 URBAN - la CMID Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	1.182	1.163	1.144	1.125	1.106	1.017	1.013	1.008	1.004	1.000	995
rezidual +bio+ piete	1.182	1.163	1.144	1.125	1.106	1.017	1.013	1.008	1.004	1.000	995
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	158	171	185	198	211	225	224	223	222	221	220
hartie/carton	57	61	66	71	76	80	80	80	79	79	79
plastic/metal	64	70	75	80	86	91	91	90	90	90	89
sticla	37	40	44	47	50	53	53	52	52	52	52
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZONA 6 RURAL - la CMID Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	2.304	2.232	2.200	2.169	2.137	2.106	2.103	2.100	2.096	2.093	2.090
rezidual +bio+ piete	2.304	2.232	2.200	2.169	2.137	2.106	2.103	2.100	2.096	2.093	2.090
voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	309	337	364	391	419	446	445	444	444	443	442
hartie/carton	111	121	130	140	150	160	159	159	159	159	158
plastic/metal	125	137	148	159	170	181	181	180	180	180	180
sticla	73	79	86	92	99	105	105	105	105	104	104
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZONA 7 RURAL - la depozitul Pojorâta și SS Moara	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
total rezidual, din care:	344	333	329	324	319	315	314	314	313	313	312
rezidual +bio+ piete	344	333	329	324	319	315	314	314	313	313	312

voluminoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase (campanii)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
reciclabil	47	50	54	59	62	67	67	67	67	67	67
hartie/carton	17	18	19	21	22	24	24	24	24	24	24
plastic/metal	19	20	22	24	25	27	27	27	27	27	27
sticla	11	12	13	14	15	16	16	16	16	16	16
voluminoase la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
periculoase la cerere	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C&D la cerere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. CONSIDERAȚII PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

Deși cadrul legal aplicabil este mult mai larg (vezi capitolul 2 din prezentul Studiu), serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadrul de funcționare a serviciului:

- Legea nr. 101/2006 republicată în 2014 - Legea serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.

Legea nr. 101/2006 definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate.

Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

5.1. ACTIVITĂȚI DE SALUBRIZARE ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR

Proiectul SMID cu finanțare prin POS Mediu / POIM a avut în vedere investiții în bunuri de infrastructură aferente **activităților componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a), c), d), e) și j) (activități denumite în continuare grupul A de activități)** din Legea nr. 101/2006, republicată (2014).

Astfel, din aria de cuprindere a Legii nr. 101/2006 distingem **două categorii de activități**, în funcție de **aplicabilitatea în cadrul Proiectului SMID în județul Suceava**:

A) *Activități pentru care au fost realizate investiții în cadrul POS Mediu / POIM*

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori (lit. a) – **INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (lit. c) – **NU ESTE INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare (lit. d) – **INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (lit. e) – **INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (lit. j) - **NU ESTE INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;

B) *Activități pentru care nu au fost realizate investiții în cadrul POS Mediu*

În cadrul acestei **categorii** distingem două sub-categorii:

i. activități care **nu au un impact asupra implementării Proiectului SMID** și sunt **responsabilitatea exclusivă a autorităților publice locale** - aici includem:

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț (lit. g) – **NU ESTE INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare (lit. h) – **INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**

- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (lit. i) – **NU ESTE INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea (lit. k) – **NU ESTE INCLUSĂ ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**;

ii. activități **pentru care nu sunt prevăzute investiții a fi finanțate prin POS Mediu / POIM** în bunuri de infrastructură, **însă care au impact în implementarea Proiectului POS Mediu / POIM** – includem aici:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice (lit. f) - **NU ESTE INCLUS ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**.
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (lit. b) - **INCLUS ÎN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**

Având în vedere ultima modificare a Legii nr. 101/2006, respectiv varianta republicată a acesteia, publicată în MO 658 din 8 septembrie 2014, operatorii care realizează activitatea de colectare și transport a deșeurilor (respectiv lit. a), trebuie să presteze și activitățile b) și h), respectiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, precum și colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public (art. 4, alin (4)).

Dacă activitățile din prima sub-categorie nu au, așa cum menționam mai sus, un impact asupra implementării SMID în județul Suceava, în schimb pentru activitățile din cea de-a doua sub-categorie trebuie acordată o atenție specială, în special pentru **corelarea cu mecanismele de tarife (dacă va fi cazul) și de taxe speciale**, precum și de plăți, având în vedere că viitorii operatori vor trebui să elimine deșeurile reziduale provenite din activitatea de măturare, spălare, stropire și întreținere a căilor publice, precum și din activitatea de reamenajare interioară/exterioară a locuințelor, la cele două depozite realizate prin POS Mediu în județul Suceava, capacitatea proiectată a acestor depozite lunând în considerare și cantitățile estimate din aceste două categorii de deșeuri.

GESTIUNEA SERVICIILOR

Conform Legii nr. 51/2006 republicată în 2013, art. 22 alin (1) „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”.

Serviciul de salubritate se realizează prin **intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice** care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”. **Sistemul de salubritate** este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- puncte/echipamente de colectare și preselecție a deșeurilor;
- stații de transfer;
- construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor (stații de sortare, instalații de tratare mecano-biologică, stații de compostare etc.);
- autovehicule și baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate, etc.

În analiza contractelor de delegare a gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate este esențial să fie analizată legătura între activitatea respectivă și infrastructura aferentă deoarece **(art. 24 alin. 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu toate modificările și completările) rezultă o legătură intrinsecă între gestiunea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente cu care se prestează serviciul/activitățile.**

Prin urmare, o anumită activitate componentă a serviciului de salubritate nu poate face **obiectul unui contract de delegare dacă operatorul cu care se încheie respectivul contract nu exploatează și infrastructura necesară prin care se realizează acea activitate.**

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.”

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatarei în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul Administrativ (OUG nr. 57/2019), care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor comunitare de utilități publice privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități (Art. 22, alin (2) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările ulterioare), alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

- **Gestiune directă**
- **Gestiune delegată**

Gestiunea directă reprezintă acea modalitate prin care „autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora”, conform art. 28 (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Gestiunea directă presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate de regulă printr-un operator de drept public care poate fi:

- Serviciu public de interes local sau județean, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- Societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea directă poate fi realizată și de către un operator de drept privat, dacă sunt respectate cumulativ, următoarele condiții valabile la data atribuirii cât și pe toată perioada de derulare a contractului:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Gestiunea delegată reprezintă „modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii” – conform Legii nr. 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează către operatori de drept privat cu capital public, privat sau mixt care sunt:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.
- c) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public (doar în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra contractului sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct).

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, Consiliului Județean sau a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, elaborate în

conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini -cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului - art. 14 alin (2) din Legea nr. 101/2006 republicată: „*Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)*”. De aceea, cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar **care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.**

5.2. CADRUL INSTITUȚIONAL

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Serviciul de salubritate

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la ***sistemele de management integrat al deșeurilor***, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.”

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul administrativ, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Una din condițiile aprobării finanțării prin POS Mediu a fost realizarea unui montaj instituțional în vederea implementării proiectului de dezvoltare a sistemului de management integrat al

deșeurilor în județul Suceava. În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Suceava poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT-urile din județ, asociate în cadrul ADI;
- Consiliul Județean Suceava.

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor sus-menționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

- **Toate unitățile administrativ-teritoriale** de pe raza județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza județului Suceava. Asigură co-finanțare pentru realizarea infrastructurii și deșeurilor, prin ADI, activitatea de colectare și transport;
- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** – care este ”asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii” art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată.

Astfel, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, inclusiv județul Suceava, au înființat ”**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava**” (denumită în continuare ADI) constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de gestionare a deșeurilor pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de gestionare a deșeurilor pe baza strategiei de dezvoltare a acestui serviciu.

- **Contractul de asociere** – contract/acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor finanțat prin POS Mediu.

Astfel, pentru implementarea proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava” între unitățile administrative membri ADI a intervenit **Acordul privind modul de implementare a proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”**.

- **Consiliul Județean Suceava** este membru al ADI și desemnat prin acord (contractul de asociere) ca Beneficiar al proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”.

Conform prevederilor Acordului privind modul de implementare a proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava” și Aplicației de finanțare, pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor din zonele de operare arondate fiecărei stații de transfer și transportul acestor deșeuri până la stațiile de transfer, procedurile vor fi inițiate de ADI, în numele și pe seama Consiliilor Locale implicate, iar Consiliul Județean va iniția și derula procedurile de achiziție publică pentru contractele de delegare privind activitățile aferente serviciilor de transport a deșeurilor de la stațiile de transfer la depozitele conforme și exploatarea stațiilor de transfer/sortare și a depozitelor

ecologice”.

Având în vedere că la data aprobării Studiului de oportunitate pentru delegarea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor stațiile de transfer nu erau finalizate, cele două documentații de atribuire pentru delegarea operării instalațiilor nu au putut acoperi și operarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la depozitele conforme. Ca urmare, operarea stațiilor de transfer face obiectul analizei în cadrul **Studiului de oportunitate privind delegarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor** – respectiv prezentul studiu.

Această modificare de context va trebui reglementată și în Acordul de asociere mai sus menționat, deoarece a apărut după semnarea acordului.

În concluzie, ADI în numele și pe seama UAT membre va fi responsabilă de delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale din fiecare zonă la stațiile de transfer arondate zonei, inclusiv transportul de la stațiile de transfer la depozitele conforme, și de desemnare a operatorilor, în calitate de **Delegatar**.

Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:

Operatorul - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a asigura nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a un serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat**.

Contractul de delegare a gestiunii – raportul juridic dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionare a deșeurilor.

Utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Contractul de furnizare sau de prestare a serviciului - constituie actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la furnizarea/prestarea, utilizarea, facturarea și plata unui serviciu de utilități publice.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

5.3. OPȚIUNEA PRIVIND DELEGAREA OPERĂRII SERVICIULUI

După cum am arătat anterior, gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități:

- **Gestiune directă**
- **Gestiune delegată**

În cazul gestiunii directe, contractul de delegare a gestiunii serviciilor se atribuie direct:

- **operatorilor regionali** înființați de unitățile administrativ-teritoriale, membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

- **operatorilor cu statut de societăți** reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și **cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale** înființați prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în exploatare bunuri, activități ori servicii de utilități publice (*salubritate*).

Pentru atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii **trebuie îndeplinite următoarele condiții cumulative:**

- unitățile administrativ-teritoriale **exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului** în legătură cu serviciul furnizat/prestat, **similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;**
și
- **operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice (de salubritate)** destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului;
și
- **capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială;** participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

În Aplicația de Finanțare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituțională s-au analizat opțiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubritate după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opțiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opțiunea gestiunii delegate.

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „*contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- contract de concesiune de servicii*
- contract de achiziție publică de servicii.”*

Articolul 30, alin (1) al Legii prevede: „Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice ... se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Suceava, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare (a se vedea cap. 7.3 al prezentului studiu).

O 2.1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii. Principala diferență față de un contract de achiziție publică de servicii este cea referitoare la preluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator.

O 2.2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Analiza opțiunilor

Notă: deși, conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de prestări servicii) este dată de analiza riscurilor (vezi concluziile de mai jos), și în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantaje și dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

Tabel 22- Analiza opțiunilor

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
O 2.1. Contract de concesiune	Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la: - monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor - un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor și al politicilor de mediu ale autorităților locale	Control mai scăzut asupra activității operatorului Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate
O .2 Contract de achiziție publică de prestări servicii	- un control mai mare al UAT/ADI asupra activităților operatorului	preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către UAT/ADI nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utilitate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantități). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțională a tarifelor operatorului. Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluând mai puține

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
		riscuri și, astfel, orice intervenție asupra contractului va duce la modificări tarifare.

În urma analizei riscurilor de la cap. 7.10, contractul/contractele de delegare vor fi contracte de delegare prin concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Suceava, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare (a se vedea tab. 37 din cadrul cap. 7.10). Analiza a ținut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Entitatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

Din analiza riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criterii de calificare și selecție cât și criterii de atribuire a contractului, după cum urmează:

1. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE REFERITOARE NUMAI LA:

- a) motivele de excludere a ofertantului;

b) capacitatea ofertantului, respectiv:

b1) capacitatea de exercitare a activității profesionale;

b2) situația economică și financiară;

b3) capacitatea tehnică și profesională.

Recomandam introducerea în Fișa de Date din alcătuirea Documentației de Atribuire, în funcție de specificul fiecărui criteriu de calificare și selecție, a următoarelor cerințe:

- capabilitatea ofertantului, mai ales experiența similară în domeniu;
- garanțiile profesionale (recomandări);
- garanții financiare pe care le poate aduce ofertantul;
- indicatori de performanță prezentați.

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Potrivit reglementărilor în vigoare, acesta poate fi doar oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală și care trebuie să aibă legătură directă cu obiectul concesiunii de servicii și se pot referi la oricare dintre următoarele:

- a) gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar;
- b) nivelul plăților actualizate efectuate de către entitatea contractantă;
- c) nivelul tarifelor de utilizare;
- d) modalitatea de prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- e) modul de asigurare a protecției mediului;
- f) modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- g) nivelul redevenței;
- h) durata concesiunii;
- i) inovarea.

Conform Legii nr. 101/2006, operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

Viitorul operator de colectare și transport a deșeurilor își poate desfășura activitatea numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C., pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor, prestarea acestei activități specifice serviciului de salubritate fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat, fiind interzisă.

În concluzie, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, în numele și pe seama Unităților Administrative Teritoriale membre, va delega serviciile de colectare și transport a deșeurilor din județ prin contract de concesiune de servicii.

5.4. PROCEDURA DE DELEGARE A OPERĂRII

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă va atribui contractul de concesiune prin una din următoarele proceduri de atribuire :

- **licitație deschisă într-o singură etapă**- procedura la care în anunțul de concesiune, se solicită operatorilor economici depunerea de oferte, urmând ca acestea să fie evaluate pe baza criteriilor de calificare și de selecție; *procedura nu este condiționată de depunerea unui anumit număr de oferte*;
- **licitație deschisă în 2 etape** – procedura la care în anunțul de concesiune se publică criteriile de calificare și reguli de negociere, cu mențiunea că procedura se va desfășura în 2 etape:
 - **depunere a ofertelor** – la care pot *participa un număr nedefinit de ofertanti*
 - **negocieri pe baza criteriilor de atribuire** – la care sunt invitați să participe doar ofertanții care au depus oferte admisibile din punct de vedere al criteriilor de calificare și selecție;
- **dialog competitiv** – procedura la care se publică un anunț de concesiune, prin care se solicita operatorilor economici depunerea de solicitări de participare, se publică criteriile de calificare și selecție și regulile aplicabile, numărul maxime de candidați; procedura se desfășoară în 3 etape iar *numărul minim de candidați este cel puțin de 3*:
 - **prima etapă** – depunerea solicitărilor de participare și selectarea unor candidați pe baza criteriilor de calificare;
 - **etapa a doua** – dialogul cu candidații selectați, în vederea identificării soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante pe baza căreia/căroră se vor depune ofertele finale;
 - **depunerea ofertelor finale** - de către candidații rămași în urma etapei de dialog și evaluarea acestora pe baza criteriilor de atribuire;
- **negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune** - se aplică doar dacă serviciul nu poate fi realizat decât de un anumit operator economic pentru unul din următoarele motive:
 - scopul concesiunii este achiziționarea unei opere de artă sau reprezentații artistice unice,
 - concurența lipsește din motive tehnice,
 - existența unui drept exclusiv,
 - protecția unor drepturi de proprietate intelectuală,
 - dacă în cazul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau toate cele depuse au fost neconforme, cu condiția nemodificării condițiilor inițiale ale concesiunii și cu transmiterea unui raport la Comisia Europeană (la solicitarea acesteia).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava are obligația, conform condiționalităților impuse prin Contractul de Finanțare pentru realizarea Proiectului SMID Suceava, de a atribui contractul de delegare a gestiunii prin aplicarea procedurii de licitație deschisă. Această procedură se poate derula fie într-o singură etapă fie în două etape, în funcție de decizia Autorității Contractante. Negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune se poate aplica doar în cazul în care nu a fost posibilă desemnarea unui câștigător în urma derulării procedurii de licitație deschisă precum și după notificarea Comisiei Europene și obținerea unui aviz din partea acesteia.

În concluzie, procedura de licitație deschisă reprezintă regula generală în atribuirea contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor de salubritate, iar această procedură se va derula în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

5.5. CONTRACTE DE DELEGARE PROPUSE

Structura contractelor de delegare pentru activitatea de colectare și transport privește de fapt numărul de contracte care urmează să fie atribuite, dat fiind că operarea se poate realiza, tehnic, în patru zone de colectare distincte, fără legătură între ele.

Întrucât din punct de vedere tehnic numărul de contracte trebuie să fie maxim șapte, analiza opțiunilor privind numărului de contracte se va realiza pe următoarele criterii:

- Manageriale
- Economice

Opțiunile analizate pentru soluțiile instituționale propuse în vederea delegării activității de colectare și transport al deșeurilor sunt prezentate în continuare.

Tabel 23- Opțiuni de delegare pentru contractele de colectare și transport

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<u>Opțiunea 1</u> 7 contracte de delegare pentru activitatea de colectare și transport (câte un contract pentru fiecare zonă)	• Este opțiunea reținută de Aplicația de Finanțare • Asigură o monitorizare la fața locului mai simplă pentru fiecare contract în parte, nefiind contracte de mari dimensiuni.	• Efort mare de coordonare a monitorizării la nivel de județ, fiind vorba de 7 contracte, • Risc mare de ineficiență a contractelor de colectare în zonele de mici dimensiuni (zonele 5, 6 și 7) datorită cantităților mici de deșeuri, • Ineficiența alocării resurselor pentru selectarea și gestionarea a 7 contracte.
<u>Opțiunea 2</u> 1 contract de delegare pentru activitatea de colectare și transport în tot județul	• Procedură de selecție mai simplă (un singur contract). • Încurajarea participării unor operatori puternici, capabili să gestioneze activitatea în tot județul. • Eficientizarea activității, fiind cuprinse și zone cu cantități mai mari și mai mici de deșeuri. • Tarif unic contractat (fiind un operator unic).	• Județul Suceava este de dimensiuni mari, un singur contract având riscul de a nu putea fi gestionat de un singur operator, • Riscul unui blocaj de mari dimensiuni în cazul în care operatorul întâmpină probleme financiare sau operaționale, • Un contract foarte mare se poate dovedi a fi mai greu de gestionat și urmărit , • Operatorul ar putea întâmpina dificultăți în derularea contractului, având în vedere că va opera cu 2 tarife de depozitare (vor exista 2

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 3 2 contracte de delegare cu 2 operatori: • 1 contract pentru zonele 1 Rădăuți, 2 Gura Humorului, 3 Fălticeni și 6 Moara • 1 contract pentru zonele 4 Câmpulung Moldovenesc, 5 Vatra Dornei și 7 Pojorâta	• Scade riscul ineficienței unor contracte datorită cantităților de deșeuri prea mici generate în zona respectivă, • Crește eficiența utilizării resurselor pentru operator și implicit un nivel mai scăzut al tarifului, • La nivel de județ va exista un număr rezonabil de contracte de delegare pentru colectare, relativ ușor de monitorizat și gestionat, • Fiecare contract de delegare acoperă zonele de colectare în conformitate cu alocarea lor la depozitele de deșeuri, astfel că pentru un contract de delegare să existe un singur depozit care îl deservește, deci un singur tarif de depozitare.	contracte diferite pentru operarea depozitelor, deci 2 tarife diferite). • La nivel de județ va exista un număr mai mare de contracte de delegare pentru colectare, care pot fi relativ greu de monitorizat și gestionat • Existența mai multor tarife, lucru care poate crea disensiuni în rândul membrilor ADI
Opțiunea 4 4 contracte de delegare cu 4 operatori - 1 contract pentru Zona 1 – Rădăuți - 1 contract pentru Zona 6 – Moara - 1 contract pentru zonele 2 Gura Humorului și 3 Fălticeni <i>cu depozitare finală la depozitul Moara</i> - 1 contract pentru zonele 4 Câmpulung Moldovenesc, 5 Vatra Dornei și 7 Pojorâta <i>cu depozitare finală la depozitul Pojorâta</i>	• Scade riscul ineficienței unor contracte datorită cantităților de deșeuri prea mici generate în zona respectivă, • Crește eficiența utilizării resurselor pentru operator și implicit un nivel mai scăzut al tarifului, • La nivel de județ va exista un număr rezonabil de contracte de delegare pentru colectare, relativ ușor de monitorizat și gestionat, • Fiecare contract de delegare acoperă zonele de colectare în conformitate cu alocarea lor la depozitele de deșeuri, astfel că pentru un contract de delegare să existe un singur depozit care îl deservește, deci un singur tarif de depozitare, • Se elimină problemele tehnice și financiare care pot să apară ca urmare a unui singur operator pe zonele 1 Rădăuți, 2 Gura Humorului, 3 Fălticeni și 6 Moara.	• Zone cu populație diferită în mediu urban și mediul rural (ex. Rădăuți - populația din mediul rural reprezintă 65%; Moara - populația din mediul rural reprezintă 46%); • Existența mai multor tarife, lucru care poate crea disensiuni în rândul membrilor ADI.

În concluzie, Opțiunea recomandată este Opțiunea 4.

Se vor scoate la licitație 4 contracte de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Suceava.

6. OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE

6.1. OPȚIUNI TEHNICE

Opțiunile privind operarea sistemului județean de colectare și transport din Aplicația de Finanțare trebuie corelate cu modificările din legislație, respectiv cu prevederile OUG nr. 74/2018, dar și cu prevederile din PNGD.

Pentru implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava, așa cum a fost acesta proiectat, trebuie asigurată realizarea mai multor tehnici, sprijinite de infrastructura adecvată, pentru fiecare componentă a SMID: pentru colectarea și transportul deșeurilor, pentru tratarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor biodegradabile și a celor reziduale și, în final, pentru eliminarea celor care nu au potențial de valorificare. În ceea ce privește tehnicile de tratare și eliminare a deșeurilor, acestea au fost deja stabilite prin Proiectul SMID Suceava, și ne referim aici la faptul că infrastructura de suport a fost proiectată și deja construită.

Astfel, pentru colectarea deșeurilor s-a prevăzut varianta prin aport voluntar (aducerea deșeurilor la un punct de colectare pe 4 fracții: 3 fracții reciclabile și o fracție reziduală), pentru tratarea deșeurilor reciclabile, s-a construit stația de sortare din cadrul CMID Moara, iar pentru eliminarea deșeurilor reziduale s-a pus în funcțiune prima celulă de depozitare din cadrul depozitului conform Moara și s-a construit depozitul conform Pojorâta.

Pe parcursul implementării Proiectului SMID au survenit însă o serie de alte modificări legislative, atât la nivel comunitar, cât și la nivel județean, dar și o serie de schimbări la nivel local, legate de modificările demografice, de modul de generare și de cantitatea și calitatea deșeurilor municipale care se generează la nivelul județului, aspecte care impun ajustarea continuă a modului de implementare proiectat pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava. Pe de altă parte, sunt aspecte ale implementării SMID Suceava care nu țin seama de obiceiurile și tendințele populației generatoare și de dificultatea cu care mentalitatea colectivă se schimbă într-o perioadă de timp dată (relativ scurtă).

Vor fi analizate opțiunile privind colectarea deșeurilor menajere și va fi recomandată acea opțiune care satisface cel mai bine nevoile și obiceiurile populației, dar care respectă în același timp prevederile legale privind asigurarea protecției mediului și sănătății populației. Colectarea deșeurilor similare (provenite de la agenții economici și care sunt asemănătoare deșeurilor menajere) va urma ca specificitate pe cea a deșeurilor menajere.

6.1.1. Modalitatea de colectare a deșeurilor

Opțiunile tehnice analizate în ceea ce privește modul de colectare a deșeurilor (atât reziduale cât și reciclabile) sunt:

- Opțiunea 1 - din ușă în ușă / la rigolă: saci de colectare
- Opțiunea 2 - din ușă în ușă / la rigolă: containere și pubele individuale
- Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (în puncte de colectare stradale);
- Opțiunea 4 – sistem combinat.

Opțiunea 1 - din ușă în ușă / la rigolă: saci de colectare

Deșeurile sunt pre-colectate în saci de plastic care sunt amplasați în fața clădirilor în stradă, la momentul colectării. Sacii sunt colectați manual de către personalul operatorului de salubritate și aruncați în bena camionului de colectare. De obicei, sacii au 80, 120 sau 240 litri. Sacii pot fi puși la dispoziție de operatorul de salubritate (în acest caz fiind standardizați) sau pot fi saci proprii ai

utilizatorilor. Cetățenii vor încerca în mod frecvent să utilizeze sacose de plastic de la cumpărături pentru a reduce costurile aferente sacilor, dacă nu se impune utilizarea unora standard.

Opțiunea 2 – din ușă în ușă / la rigolă: containere și pubele individuale

În cazul sistemului de colectare de la domiciliu, pubele și containerele (pubele de plastic de 120 și 240 litri cu roțile) sunt distribuite fiecărei gospodării. Avantajul acestui sistem este că o singură persoană este responsabilă pentru o pubelă și, dacă este și proprietarul acesteia, se va îngriji de curățenia și întreținerea acesteia. Un alt avantaj este că fiecare casă poate fi taxată în funcție de cantitatea/volumul de deșeuri generate.

Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (puncte de colectare stradale)

În cazul acestor puncte de colectare stradale, unul sau mai multe containere sunt amplasate în fiecare punct de colectare, urmând ca locuitorii să aducă deșeurile la punctul respectiv. Numărul și dimensiunile containerelor trebuie să fie pe măsura cerințelor sistemului respectiv, la volumele și capacitățile necesare colectării.

Deținătorul acestor containere este de obicei municipalitatea sau operatorul de salubritate (privat sau public). Frecvența de colectare este, în mod normal, stabilită de legislație sau de municipalitatea responsabilă.

Dimensiunile containerelor sunt, în general, între 600 litri și 1,1 m³, dar se întâlnesc și containere de volume mai mari. Deșeurile sunt apoi colectate de autogunoiere, cele de dimensiuni mari fiind echipate cu unități de compactare.

Sistemul este aplicabil zonelor de blocuri (fie că sunt urbane sau rurale).

Unitățile comerciale de dimensiuni mai mari, spațiile comerciale și piețele pot utiliza eurocontainere de 1,1 m³ (din metal sau plastic) sau containere de capacități mari.

În final, instituțiile, supermarket-urile și unitățile industriale vor utiliza containere de metal de 5-10 m³ pe care le pot închiria de la operatorul de salubritate, urmând să achite o sumă suplimentară la fiecare golire (de obicei în baza unui contract încheiat cu operatorii respectivi). Magazinele alimentare foarte mari sau centrele comerciale pot fi, de asemenea, echipate cu containere de compactare, care sunt colectate cu ajutorul dispozitivelor cu cârlige.

În funcție de procentul populației urbane și rurale, se poate stabili frecvența de colectare a deșeurilor, tipul de colectare - la stradă sau obișnuit, numărul, tipul, locația și proprietatea asupra containerelor de colectare.

Opțiunea 4 – sistem combinat

Un sistem combinat presupune utilizarea opțiunilor 1 sau 2, combinată cu opțiunea 3. La nivelul județului Suceava ar exista două posibilități de implementare (având în vedere că deja există containere colective de colectare a fracțiilor reciclabile și platforme amenajate la nivelul tuturor UAT-urilor):

- Opțiunea 4.1 – din ușă în ușă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**; în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) și din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru **deșeurile reciclabile**.
- Opțiunea 4.2 – din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în

eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**, și doar de la punct fix pentru **deșeurile reciclabile** (în toate zonele, în eurocontainere).

- Opțiunea 4.3. – din ușă în ușă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**; în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru **deșeurile din sticlă** și din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru **deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal**.

Evaluarea opțiunilor tehnice pentru colectarea deșeurilor

Evaluarea detaliată a diferitelor opțiuni menționate anterior s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- aspecte tehnice;
- aspecte sociale și de acceptare a populației;
- cost;
- posibilitatea de a fi utilizate în zone rezidențiale obișnuite;
- probleme (de mediu) prevăzute.

În plus, s-a implementat un sistem de clasificare și punctare în compararea opțiunilor. Cea mai bună opțiune va obține cel mai mare punctaj (3) și cea mai slabă, cel mai mic (1).

Tabel 24- Evaluarea opțiunilor tehnice aferente colectării deșeurilor

	Opțiunea 1 - din ușă în ușă/la stradă: saci de colectare-	Opțiunea 2 - ușă în ușă /la strada -	Opțiunea 3 - sistem de colectare stradal -	Opțiunea 4 - sistem combinat
Aspecte tehnice				
Dimensiuni disponibile	De obicei sacii au 80, 120 sau 240 litri. Cetățenii, în mod frecvent, utilizează sacoșe de plastic de la cumpărături pentru a reduce costurile aferente sacilor, dacă nu se impune utilizarea unora standard.	120 litri, 240 litri și 360 litri din plastic de diferite culori, pubele de 110 litri pe roțile sunt disponibile. Eurocontainere de 1,1 m ³ din plastic sau metal.	Eurocontainere de 1,1 m ³ din plastic sau metal. De obicei, pentru colectarea stradală se folosesc cele din metal, pentru a preveni pagubele cauzate de cenușă incinsă sau alte materiale fierbinți.	Pentru colectarea deșeurilor reziduale pubele de 120 sau 240 l (pentru case) și eurocontainere de 1,1 mc pentru blocuri, pentru deșeurile reciclabile eurocontainere de 1,1 mc (la punctele fixe) și saci de 120 sau 240 l la case.
Colectare	Se impune frecvența de colectare mare. Efort fizic mare pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legate de spațiu la depozitarea intermediară în case.	Flexibilitate mare în frecvența de colectare. Efort fizic redus pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legate de spațiu la depozitarea în curțile caselor sau grădini.	Flexibilitate mare în frecvența de colectare. Efort fizic redus pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legate de spațiul necesar la depozitarea pe stradă.	Efortul fizic este mai mic pentru operator la colectarea de la punct fix, mai mare pentru colectarea din ușă în ușă. Efort mai mic pentru generatori la colectarea din ușă în ușă, mai mare pentru colectare la punct fix. Probleme de legate de spațiu necesar la depozitarea pe stradă.
Scor	1	2	3	3
Aspecte sociale și grad de acceptare				
Confortul utilizatorului	Confort mare pentru utilizator, deșeurile fiind colectate direct din locuințele individuale. Confort scăzut legat de spațiu: sacii trebuie depozitați în incinte până la data colectării.	Conform mare de colectare: deșeurile sunt direct colectate de la case. Confort scăzut legat de spațiu: pubelele/containerele sunt amplasate în curți, grădini.	Confort mediu legat de colectare la blocuri: deșeurile trebuie duse la container, care poate fi la distanță de 100 metri. Confort scăzut în zonele de case cauzat de distanțele mari până la containere. Confort sporit legat de spațiu necesar: containerele sunt amplasate în stradă, în afara oricăror incinte, generatorii nu	Confort mediu legat de colectare la blocuri: deșeurile trebuie duse la container, care poate fi la distanță de 100 metri. Confort scăzut în zonele rezidențiale cauzat de distanțele mari până la containere. Acesta poate fi crescut prin colectarea reciclabilelor în saci, dar scăzut din cauza spațiului: sacii trebuie depozitați în incinte până la data colectării.

	Opțiunea 1 - din ușa în ușa/la stradă: saci de colectare-	Opțiunea 2 - ușa în ușa /la strada -	Opțiunea 3 - sistem de colectare stradal -	Opțiunea 4 - sistem combinat
			sunt deranjați de frecvența de colectare.	
Scor:	3	3	1	2
Posibile probleme (de mediu și sănătate)				
Probleme previzibile	Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, cerșetorii, pisicile sau câinii le pot rupe și deșeurile pot genera mirosuri, mizerie. Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii care nu respectă codul de colectare separată pot fi individualizați.	Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii care nu respectă codul de colectare separată pot fi individualizați.	Nu există prea mare control asupra colectării adecvate a deșeurilor în containerul potrivit. Nu poate fi tras la răspundere nimeni. Scade calitatea colectării separate. Dacă nu sunt accesibile containerele, deșeurile pot fi plasate lângă container, alterând mediul.	Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii pot aduce reciclabilele fie la punctul fix, fie în saci proprii (care pot fi individualizați dacă nu respectă codul de colectare). Colectarea deșeurilor reziduale doar în containere cu capac închis este avantajoasă dpdv al mediului și sănătății populației (mirosuri mai puține).
Scor:	1	2	2	3
Cost				
Investiții în vehicule de colectare	Presupunând o frecvență de colectare de 1 dată la 2 zile, numărul de vehicule impus este de 2-3 ori mai mare decât numărul de vehicule necesar în cazul frecvenței de 1 dată pe săptămână.	Foarte scăzute față de Opțiunea 1, datorită frecvenței reduse de colectare.	Foarte scăzute față de Opțiunea 1 și mai scăzute față de Opțiunea 2 datorită frecvenței reduse de colectare (față de Opțiunea 1) și a numărului redus de puncte de încărcare față de Opțiunea 2.	Costuri similare cu opțiunea 3.
Investiții în saci / containere	Investiție doar în saci, ori, în cazul în care aceștia sunt achiziționați de generatorii de deșeuri, nu sunt impuse costuri.	Investiție de 36-60 € / pubelă; 120 € / container de plastic (1,1 m ³) și 500 € / container de metal – costuri de suportat de sistemul de colectare.	Investiție de 120 € / container de plastic (1,1 m ³) și 500 € / container de metal – costuri de suportat de sistemul de colectare.	Investiție de 120 € / container de plastic (1,1 m ³) și 500 € / container de metal – costuri de suportat de sistemul de colectare. În plus, se pot adăuga și costurile pentru saci.
Costuri de operare	Cele mai ridicate datorită frecvenței mari de colectare.	Cost operațional în jur de 50-70% din Opțiunea 1.	Cost operațional în jur de 70-90% din Opțiunea 2.	Costuri operaționale mai mari decât în opțiunea 3 dar mai mici decât în opțiunile 1 și 2. Dacă se implementează opțiunea

	Opțiunea 1 - din ușă în ușă/la stradă: saci de colectare-	Opțiunea 2 - ușă în ușă /la strada -	Opțiunea 3 - sistem de colectare stradal -	Opțiunea 4 - sistem combinat
				4.3, cele mai mari costuri operaționale, urmată de opțiunea 4.1
Scor	1	2	3	2
Posibilități de utilizare în zone rezidențiale obișnuite				
Blocuri de apartamente (BdA)	1. Neaplicabil BdA, neexistând un spațiu de depozitare a sacilor. Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, cerșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăști.	Neaplicabil BdA, apartamentele nedispunând de locuri de depozitare pentru pubele.	Aplicabil BdA, deoarece pubelele / containerele sunt amplasate în locuri special prevăzute.	Aplicabil BdA, deoarece pubelele / containerele sunt amplasate în locuri special prevăzute.
Case individuale	Aplicabil caselor. Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, cerșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăști.	Foarte potrivit în cazul caselor individuale deoarece există suficient spațiu disponibil. Pubela va fi amplasată în afara caselor doar în momentul colectării.	Neaplicabil caselor deoarece un container de 1,1 m ³ deservește aproximativ 30 de case individuale, ceea ce ar implica o distanță mare de deplasare către container.	Aplicabil caselor.
2.Zone rurale	Aplicabil zonelor rurale. Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, cerșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăști.	Aplicabil doar în cazul anumitor zone rurale, unde străzile dintre case sunt potrivite amplasării. Iarna anumite străzi sunt greu traficabile pentru operatori. Sistemul ar fi foarte scump deoarece cantitatea deșeurilor generate de fiecare casa este foarte mică (0,4 kg/locuitor x zi).	Aplicabil zonelor rurale, deoarece un container de 1,1 m ³ poate fi plasat lângă strada/drumul principal iar operatorii le-ar putea descărca rapid, ceea ce ar reduce costurile în zonele sărace.	Aplicabil zonelor rurale
Scor	1	2	2	3

Opțiunile analizate au însumat următoarele punctaje:

- Opțiunea 1 7 puncte;
- Opțiunea 2 11 puncte;
- Opțiunea 3 11 puncte;
- Opțiunea 4 13 puncte

Conform analizei de mai sus, Opțiunea 4 (sistem combinat de colectare) este recomandabilă. Așadar opțiunea tehnică propusă va fi selectată din cele menționate mai sus, respectând în continuare aspectele locale privind implementarea.

Opțiunea tehnică propusă

Recomandarea privind sistemul de colectare al deșeurilor depinde de anumite criterii, și anume: structura zonei de colectare (urbană, rurală), costul sistemului de colectare, numărul de persoane deservite de o pubelă/container, cantitatea de deșeuri generate de o persoană, frecvența de colectare – zilnică, o dată la două zile, o dată la 3 zile, săptămânală, condițiile străzilor și drumurilor, și nu în ultimul rând dorința exprimată de UAT-uri.

Sistemul combinat este cel mai potrivit din punctul acesta de vedere. Așadar, în funcție de situațiile particulare și nevoile fiecărei zone, s-a propus următorul sistem de colectare la nivel de județ.

Mediul urban

Blocuri de apartamente și zonele centrale

Se recomandă un sistem de colectare a deșeurilor constând în puncte de colectare, amplasate în locații diferite în fiecare municipiu și oraș, prevăzute cu eurocontainere de 1,1 m³, în special în apropierea blocurilor. Punctele de colectare trebuie dimensionate pentru a acoperi nevoile populației deservite. În zonele de blocuri mari (cu 10 etaje și peste 2 scări) sunt recomandate puncte gospodărești mai mari, pentru a cuprinde mai mult de 4 containere de 1,1 mc (câte unul pentru fiecare fracție de deșeuri reciclabile, și mai multe pentru deșeurile reziduale).

În cazul blocurilor dotate cu sistem de evacuare cu tobogan, sistemul cu puncte de colectare poate fi aplicat doar deșeurilor reziduale, deșeurile reciclabile fiind colectate la punctul gospodăresc prin aport voluntar. Este recomandată renunțarea la această modalitate de colectare a deșeurilor, având în vedere gradul scăzut de igienă asigurat.

Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza în principal pe 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) pentru a asigura un grad de separare mai ridicat la stația de sortare și obținerea unor materiale reciclabile mai pure și mai valoroase (hârtia/cartonul se recomandă să fie colectată singură pentru a nu fi contaminată de diverse materiale lichide care se pot scurge din recipiente de plastic/metal/sticlă; sticla se recomandă să fie colectată separat pentru a nu mai fi introdusă în stația de sortare, evitând astfel riscuri de accidente în această instalație; plasticul și metalul pot fi colectate împreună pentru că nu prezintă riscurile menționate mai sus).

Case individuale

Pentru case se recomandă ca fiecare casă individuală din orașe și municipii să fie dotată cu pubele pentru colectarea deșeurilor reziduale (120 litri), sistem care implică un grad mai mare de confort. Acest sistem se implementează deja în localitățile urbane din județul Suceava.

Fiecare casă va fi dotată cu saci de colectare separată (eventual de diferite culori), utilizatorii având obligația de a colecta deșeurile de hârtie/carton și plastic/metal în acești saci. În zilele stabilite de operator împreună cu administrația publică locală, și transmise spre informare

utilizatorilor, sacii vor fi scoși în fața porții pentru a fi ridicați de mașina de colectare. Populația de la case va scoate în zile diferite cei doi saci la poartă în vederea preluării lor.

Pentru deșeurile reciclabile de sticlă (mai dificil de colectat și de manipulat în saci de plastic), se recomandă folosirea platformelor amenajate pe domeniul public al localității, cu suprafață impermeabilizată. Pe aceste platforme vor fi amplasate și containerele pentru restul fracțiilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal) furnizate prin proiectul SMID SV.

Frecvența de colectare:

Conform legislației (Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate), reziduurile menajere trebuie colectate cu o frecvență de 3 ori pe săptămână în lunile de vară (Aprilie - Septembrie) și de două ori pe săptămână în lunile de iarnă (Octombrie - Martie). Aceste frecvențe nu pot fi aplicate în mod unitar în toate UAT-urile județului Suceava.

Pentru zonele urbane aglomerate (blocuri unde punctele gospodărești sunt mici și numărul containerelor este insuficient) se recomandă colectarea zilnică a deșeurilor reziduale, ca și pentru zona centrală (a primăriilor), unități de alimentare publică, unități sanitare, piețe, cafenele, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe. Așa cum menționam anterior, aceste zone vor trebui să fie identificate cu precizie pentru a fi aduse la cunoștință viitorului operator.

Pentru zonele de case, colectarea deșeurilor reziduale se poate face săptămânal, așa cum se face și la momentul actual (pentru eficientizarea costurilor de operare), cu condiția ca recipienții folosiți să fie menținuți permanent în bună stare (inclusiv capacul închis).

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, recomandarea este de colectare cu frecvențe diferite, astfel: 1 dată la 3 zile pentru zonele aglomerate de blocuri și zonele centrale, și 1 dată la 2 săptămâni pentru zonele urbane de case.

Frecvența de colectare a deșeurilor va putea fi modificată de operator, de comun acord cu administrația publică locală, de fiecare dată când situația specifică o va impune.

Mediul rural

Drumurile și condițiile caselor individuale în mediul rural diferă de la o zonă la alta în cadrul județului, în anumite sate casele individuale sunt foarte apropiate de strada principală, în altele sunt foarte dispersate pe văi sau dealuri.

Pentru deșeurile reziduale, fiecare gospodărie va primi câte o pubelă de 120 l. Este foarte importantă pentru operarea cu costuri cât mai eficiente, să se cunoască la nivelul fiecărei localități din UAT, numărul de case locuite și situația caselor unde accesul vehiculelor de colectare este imposibil din diferite motive (drum neasfaltat, imposibil de practicat pe vreme nefavorabilă etc).

Pentru deșeurile reciclabile, populația va primi de la operatorul de salubritate saci de colectare a fracțiilor de hârtie/carton și plastic/metal, iar deșeurile de sticlă vor fi colectate în containerele verzi primite prin proiectul SMID. Amplasarea acestor containere se va face pe platformele de colectare realizate prin proiectul SMID SV la nivelul UAT-urilor, pe domeniul public al localității și pe suprafețe impermeabilizate, dar destul de accesibile pentru populație, astfel încât colectarea separată a deșeurilor să nu devină o povară. În aceste platforme se vor amenaja și containerele de colectare pentru restul fracțiilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal) achiziționate în proiectul SMID, dar în timp, în funcție de modalitatea de colectare care conduce la o rată de colectare mai ridicată la nivelul fiecărui UAT (la aceste platforme sau din poartă în

poartă). Containerele de reciclabile vor fi direcționate către locațiile unde populația se adună sau trece destul de frecvent: primărie, școală, magazine, biserici, cămine culturale, piețe de animale, cimitir, stații de autobuze, gări, restaurante, în zonele cu blocuri din localitățile rurale etc. Aceste situații vor fi stabilite la nivelul fiecărui UAT, după primele 6 luni de la începerea contractului.

Frecvența de colectare:

Din cauza costurilor foarte ridicate aferente colectării deșeurilor din zonele rurale (densitate/cantitate de deșeuri scăzută, distanțe mari), se recomandă ca frecvența de colectare în aceste zone să fie de o dată pe săptămână pentru deșeurile reziduale și o dată la 2 săptămâni pentru deșeurile reciclabile (nu în aceeași zi pentru toate tipurile de deșeuri reciclabile).

În ceea ce privește modul de colectare al deșeurilor, „Opțiunea 4 – sistem combinat de colectare” este cea recomandată, și anume opțiunea 4.3.

Astfel, se propune:

- **colectarea din ușă în ușă** (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și **în puncte fixe** (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**;
- **colectarea în puncte fixe** (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru **deșeurile din sticlă**;
- **colectarea din ușă în ușă** (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) și **în puncte fixe** (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru **deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal**.
- **colectarea din ușă în ușă** (în zonele urbane cu case, în saci menajeri) pentru **deșeurile biodegradabile verzi**.

Frecvența de colectare a deșeurilor va fi adaptată fracției colectate, specificității punctelor de colectare și mediului urban/rural.

6.1.2. Categoriile de deșeuri care se colectează separat în cadrul SMID Suceava

La momentul actual al implementării Sistemului de Management integrat al Deșeurilor, când au fost achiziționate deja containerele pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile pentru 3 fracții, se pot analiza următoarele opțiuni:

Opțiunea 1 – colectarea deșeurilor menajere pe 4 fracții separate:

- O fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje,
- O fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje,
- O fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori,
- O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (inclusiv partea biodegradabilă, organică).

La această variantă se adaugă și colectarea parțială, în mediul rural, a deșeurilor biodegradabile compostabile, în cadrul gospodăriilor individuale care au primit compostoare individuale de 220 l. Aceste deșeuri, compostate în gospodărie, practic nici nu ajung în sistemul centralizat de colectare, operatorul de salubritate neavând decât sarcina de a cunoaște care sunt acele gospodării și de a verifica dacă deșeurile biodegradabile se găsesc sau nu în pubele golite de operatori.

Opțiunea 2 – colectarea deșeurilor menajere pe 5 fracții separate:

- O fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje,
- O fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje,

- O fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori,
- O fracție biodegradabilă – resturile vegetale din gospodărie, frunze și iarbă (deșeuri care din punct de vedere tehnic se pot compostă. Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind salubritatea localităților, art. 19, alin (1) lit b)),
- O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 19, alin (1) lit a)).

Colectarea separată a fracției biodegradabile ar însemna, pe lângă compostarea individuală, care ar fi extinsă la toate gospodăriile din mediul rural, și o colectare în recipiente separate, a acestei categorii, în mediul urban (mai ales la case). Având în vedere că la nivelul județului nu există la acest moment modalitatea de tratare centralizată a deșeurilor biodegradabile, soluția cea mai fezabilă și care să respecte, cel puțin pentru o parte a populației județului, prevederile legislative în vigoare, ar fi extinderea colectării separate a deșeurilor verzi din zonele de case urbane și tratarea lor împreună cu deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice, în zonele amenajate în UAT-urile urbane pentru aceste deșeuri (unde pot fi folosite și tocătoarele furnizate în cadrul proiectului SMID Suceava). Aceste zone vor trebui amenajate de administrațiile publice locale urbane, iar costurile de tratare ale acestor deșeuri să fie susținute fie din fondurile primăriilor, fie să regăsească în tariful populației.

Modalitatea de compostare individuală se poate extinde și în mediul urban la case (se practică în unele județe ale țării). Extinderea compostării individuale la întreaga populație rurală și zonele de case din urban, sau introducerea colectării separate a fracției biodegradabile ar presupune investiții suplimentare în recipiente de colectare (sacii pot fi folosiți pentru deșeurile vegetale), fie din fonduri publice ale UAT-urilor, din fondul de întreținere și investiții al Consiliului Județean sau punerea în sarcina operatorului de colectare și transport. Ultima variantă va duce la modificări ale tarifului.

Tabel 25 – Opțiuni de colectare

Opțiuni de colectare	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 – colectarea separată a deșeurilor pe 4 fracții	Containerele de colectare separată pentru platformele amenajate sunt deja achiziționate, vor servi la colectarea separată a deșeurilor reciclabile (cele care alcătuiesc așa numita „fracție uscată”), deșeurile biodegradabile fiind colectate în amestec cu deșeurile reziduale (fracția umedă). Pubelele pentru deșeuri reziduale și sacii de colectare pentru reciclabile, ambele pentru colectarea din poartă în poartă, vor fi puse la dispoziția populației de către operatorul de salubritate. Implementarea acestei opțiuni duce la uniformizarea sistemului de colectare separată a deșeurilor la nivelul întregului județ, în prezent doar o parte din populația județului colectând deșeurile separat pe 4 fracții. Opțiunea nu mai este conformă cu prevederile legislative în vigoare în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor menajere, care impune și implementarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile. Colectarea separată a deșeurilor de hârtie și carton asigură un grad redus de impurificare a acestora, asigurând în același timp și un grad ridicat de valorificare. Colectarea separată a deșeurilor de sticlă reduce posibilele probleme de protecția muncii ce pot apărea la stația de sortare. Aceasta în cazul în care la stațiile de transfer aceste deșeuri sunt doar stocate temporar în vederea transportării la stația de sortare și nu sunt amestecate în containerele de transfer cu celelalte tipuri de deșeuri.	Opțiunea nu respectă din primii ani prevederile legale în vigoare în ceea ce privește colectarea separată și tratarea deșeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor), dar conformarea cu aceste prevederi va fi realizată începând cu punerea în funcțiune a instalațiilor pentru tratarea deșeurilor biodegradabile propuse a se realiza prin PJGD. Pentru această opțiune, este necesară dotarea cu recipiente de colectare pentru fracția reziduală pentru populația de la case și cu saci pentru deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal. Furnizarea acestor recipiente va fi pusă în sarcina operatorului de salubritate desemnat, ceea ce presupune costuri de investiții suplimentare care se vor regăsi în tariful perceput de la populație. Colectarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale și eliminarea lor prin depozitare, neputând fi tratate în lipsa instalațiilor dedicate, nu va permite atingerea țintelor de reciclare pentru județ.
Opțiunea 2 – colectarea separată a deșeurilor pe 5 fracții	Opțiunea respectă prevederile legale în vigoare în ceea ce privește colectarea separată și tratarea deșeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor). Opțiunea este conformă cu prevederile legislative în vigoare în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile. Introducerea etapizată a colectării separate a deșeurilor biodegradabile, din momentul în care se pun în funcțiune instalații	Colectarea separată pe 5 fracții necesită reanalizarea funcționării stațiilor de transfer, deoarece este necesară asigurarea transferului tot pe 5 fracții. Necesită de asemenea, analizarea modului de funcționare a amplasamentelor pentru tratarea in-situ a deșeurilor din parcuri și grădini din mediul urban, pentru a vedea dacă în cadrul acestora pot fi tratate cantități mai mari, respectiv și pe cele de la populație. Trebuie, de asemenea, analizate costurile necesare pentru tratarea deșeurilor care

Opțiune de colectare	Avantaje	Dezavantaje
	dedicate pentru tratarea acestora, poate duce la obținerea unei cantități semnificative de compost valorificabil în agricultură, asigurându-se astfel și conformarea cu prevederile legislative.	provin de la populație și modalitatea în care acestea vor fi acoperite și sursa de acoperire (Primărie sau populație).

Analizând cele două opțiuni prezentate, la momentul punerii în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în contextul noilor prevederi legislative, **opțiunea 2** este cea recomandată, atât din punct de vedere al costurilor investiționale cât și din punct de vedere tehnic-funcțional, cu condiția punerii în funcțiune a sistemului de tratare *in-situ* a deșeurilor verzi din parcurile și grădinile. Bineînțeles, acest sistem poate fi adaptat, pentru a trata și deșeurile verzi colectate de la populație, lucru care ar duce la o creștere a produsului obținut (compost) și asigurarea respectării legislației în vigoare.

Implementarea opțiunii 2 este fezabilă etapizat (se recomandă eventual utilizarea sub formă de criteriu de evaluare în documentația de atribuire a viitorului contract / viitoarelor contracte de salubritate), după începerea contractului de delegare. O colectare separată a unei alte fracții presupune noi investiții în recipiente, în plus, costurile operaționale vor crește, fiind necesare mai multe vehicule și o frecvență de colectare diferită față de cea a deșeurilor reciclabile.

Pentru implementarea acestei opțiuni, este necesară estimarea necesarului de recipiente de colectare a deșeurilor reziduale, care să fie puși în sarcina operatorului de salubritate desemnat. Calculul necesarului investițional se regăsește la capitolul 7.7.

Pe lângă opțiunile prezentate mai sus, care se referă la colectarea deșeurilor menajere (și care sunt aplicabile și deșeurilor provenite de la agenții economici), se mai impune colectarea separată a unor fluxuri de deșeuri cu caracter special: deșeurile periculoase menajere și deșeuri voluminoase, dar și a deșeurilor de construcții și demolări provenite de la populație. Impunerea colectării separate a acestor fluxuri speciale de deșeuri este dată de obligațiile legale privind atingerea unor ținte de valorificare și reciclare, de reducere a cantităților de deșeuri depozitate, de asigurarea protecției mediului împotriva poluării cu substanțe periculoase.

Opțiune suplimentară privind deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase

Colectarea acestor fluxuri speciale se va realiza în conformitate cu cele precizate în Proiectul SMID Suceava și legislația în vigoare, prin sistemul de unități mobile în campanii periodice de colectare de 4 ori/an, cu transportul lor de către operatorul de salubritate desemnat la platformele publice de colectare (amenajate în stațiile de transfer). Preluarea deșeurilor se va face prin aportul populației și se va realiza la date și locații bine stabilite de comun acord între administrațiile publice locale și operator. În locațiile și la data stabilită, mașina de colectare staționează câteva ore. Populația este înștiințată cu privire la aceste date și locații și aduce deșeurile la mașină, fiind preluate cu titlu gratuit. Operatorul de salubritate, asigură preluarea acestor deșeuri, gratuit în baza *tarifului* pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere, în vederea transportului la centrele de stocare temporară a fluxurilor speciale de deșeuri.

Colectarea acestor deșeuri se poate realiza fie în campanii separate, fie în cadrul aceleiași campanii și presupune aducerea lor de către generatori la punctele de colectare, stabilite anterior de către primărie împreună cu operatorul de salubritate și anunțate din timp populației, prin toate mijloacele mass-media posibile. Pentru a asigura o bună colectare a lor, pe lângă campanii, operatorul poate colecta aceste deșeuri și la solicitarea populației, dar acest lucru se va face contra cost (cantitățile de deșeuri periculoase și voluminoase care se pot colecta în această manieră nu depășesc 10% din cantitățile generate).

Se recomandă, pentru alegerea celor mai eficiente soluții de colectare a acestor fluxuri de deșeuri, impunerea în caietul de sarcini a unor cerințe privind prezentarea unor modalități de colectare și transport.

De asemenea, populația va avea posibilitatea de a preda, gratuit, deșeurile voluminoase direct la centrele de stocare temporară. În județul Suceava, prin proiectul SMID, au fost construite 6 Centre Publice de Colectare pentru deșeuri voluminoase, periculoase, DDE-uri pe platformele stațiilor de transfer Rădăuți, Fălticeni, Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei, Gura Humorului și CMID Moara.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în mașinile de colectare, cele pentru deșeuri periculoase având un caracter special.

Deșeurile de echipamente electrice și electronice - deși fac parte din categoria deșeurilor municipale și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu fac obiectul delegării serviciului de colectare și transport al deșeurilor (în conformitate cu Legea 101/2006 republicată). Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de comun acord cu producătorii / importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru aceste categorii de deșeuri, prin Proiectul SMID Suceava sunt asigurate spații în cadrul stațiilor de transfer și a CMID Moara, pentru ca cei responsabili pentru gestionarea lor să amplaseze containere specifice de colectare.

Opțiune suplimentară privind deșeurile din construcții și demolări

Conform Legii nr. 101/2006 a salubrității localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate de salubritate, mai exact „*colectarea separată și gestionarea*

deseurilor generate de populație, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor”.

Pentru că este o activitate care intră în atribuțiile administrațiilor publice locale, colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populației (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară și /sau exterioară a locuințelor), va fi pusă fie în sarcina operatorului de salubritate care colectează deșeurile municipale.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcții și demolări (Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3)), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizarea, reciclarea și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări - a unui procent de minim 70 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare și reciclare a acestor deșeuri. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Pentru situațiile menționate în legislație în care nu este nevoie de autorizații de construcție/desființare, și în care se pot genera deșeurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubritate, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubritate desemnat.

Având în vedere cele menționate mai sus, se propune **un sistem de colectare la solicitare al deșeurilor de construcții-demolări provenite de la populație**, realizabil prin 2 metode:

Opțiune deșeuri construcții-demolări populație 1 – Sistemul să fie identificat și implementat de operatorul/operatorii de salubritate cărora le va fi delegat serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale, iar activitatea de colectare a acestor deșeuri să fie delegată împreună cu delegarea celorlalte activități de salubritate. Colectarea acestor deșeuri va fi tarifată separat, prin tarif (lei/tonă) aplicat generatorului deșeurilor, la momentul ridicării deșeurilor.

Opțiune deșeuri construcții-demolări populație 2 – Sistemul să fie identificat și implementat de operatori autorizați, în cadrul unui contract de delegare separat, în afara SMID Suceava. Colectarea acestor deșeuri va fi tarifată separat, prin tarif (lei/tonă) aplicat generatorului deșeurilor, la momentul ridicării deșeurilor.

Se recomandă ca variantă ***Opțiune 1 privind colectarea deșeurilor de construcții-demolări provenite de la populație***, având în vedere că această activitate este prevăzută în *Legea serviciului de salubritate (Legea nr. 101/2006 republicată)*.

Pentru că este un flux de deșeuri cu caracter nepermanent, colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza “la cerere”, în urma solicitărilor de la populație. Pentru deșeurile care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Operatorul va trebui să identifice metode de valorificare a acestor deșeuri, fie prin investiții proprii (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizați pentru aceste activități de valorificare. Reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), pot fi depozitate pe celula de depozitare sau utilizate în cadrul depozitelor conforme ca materiale de acoperire, dacă autorizațiile de mediu ale acestora permit acest lucru.

Deșeurile de construcții și demolări care se generează de operatorii economici/instituții nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubritate. Operatorul desemnat pentru activitatea de salubritate poate însă desfășura activități de colectare și transport a acestor deșeuri, dar în afara contractului de delegare, pe baza de contracte de prestări servicii încheiate cu operatorii economici generatori. Este importantă însă în acest caz, menținerea separată, din punct de vedere tehnic, logistic și financiar, a activității de colectare în cadrul contractului de delegare de cea din cadrul contractelor de prestări servicii, pentru că vor avea tarife diferite și în plus, pentru agenții economici care generează

aceste deșeuri, vor avea obligații de asigurare a procentelor de reciclare prevăzute în lege. Evidența separată a acestor cantități de deșeuri poate fi asigurată prin dotarea mașinilor de colectare și transport cu sisteme de cântărire.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în containere de colectare (care vor fi puse la dispoziția generatorilor, la solicitare către operatorul de salubritate), precum și mașinile de colectare și transport. Deșeurile vor fi gestionate de operator astfel încât să asigure valorificare a cel puțin procentului de valorificare impus prin PNGD (HG nr. 942/2017), respectiv minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții începând din anul 2020.

Opțiune suplimentară privind colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public

Potrivit Legii nr. 101/2006 republicată, art. 4, alin. (4), operatorul de colectare și transport a deșeurilor, care asigură colectarea și transportul deșeurilor municipale, este obligat să asigure colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și să le transporte la o instalație autorizată de ecarisaj sau neutralizare.

Această prevedere legală impune, așadar, autorităților administrației publice locale, la momentul când delegează activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, să delege și această activitate.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în mașini specializate frigorifice de colectare, stocare și transport până la predarea lor către unitățile autorizate pentru eliminare.

Operatorii de salubritate vor colecta de pe domeniul public atât cadavrele animalelor de talie mică (ex.păsări, pisici, câini, etc.), cât și animalelor de talie mare (ex.cabaline, ovine, bovine,etc.). Cadavrele animalelor colectate de pe domeniul public vor fi transportate cu ajutorul unui mijloc auto autorizat în containere special destinate și inscripționate și vor fi predate celei mai apropiate unități de ecarisaj, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale sau la incineratorul cel mai apropiat, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale.

În cazul în care predarea către unitatea de de neutralizare a cadavrelor de animale nu se face imediat după colectarea acestora de pe domeniul public, operatorii de salubritate trebuie să asigure stocarea temporară a cadavrelor de animale în spații de depozitare frigorifice adecvate pentru acest scop. Aceste spații sunt de regulă chiar mașinile de colectare (mașini frigorifice), la atingerea capacității de stocare fiind obligate să transporte cadavrele la unitățile de neutralizare sau containere frigorifice de capacitate maximă pentru o stocare temporară de maxim 6 zile.

Datorită faptului că nu există o evidență înregistrată la nivelul UAT-urilor a cantităților de cadavre de animale de pe domeniul public, se va lua în considerare o cantitate estimată de cadavre de animale de pe domeniul public de 1.000 kg/an la nivelul întregului județ. Responsabilitatea achitării costurilor pentru aceste activități (colectarea, transportul și neutralizarea cadavrelor de animale) revine UAT-ului de pe raza căruia au fost ridicate aceste deșeuri.

Nu sunt luate în considerare în această estimare cantitățile de cadavre de animale din cadrul gospodăriilor. Aceste situații sunt acoperite de Ordonanța nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări de Legea nr. 55 din 10 aprilie 2017. Sub această reglementare, deținătorii de animale care au decedat în orice alt mod decât prin sacrificare, inclusiv animale care au fost sacrificate pentru eradicarea unei epizootii, trebuie să înștiințeze în maximum 24 de ore medicul veterinar de liberă practică căruia îi sunt arondați și autoritățile administrației publice locale pe a căror rază administrativ-teritorială are loc decesul animalelor. Autoritățile administrației publice locale sesizate informează de îndată consiliul județean, care anunță în cel mai scurt timp posibil prestatorul de servicii contractat, acesta având sarcina de a transporta cadavrele de animale la unitățile de neutralizare a acestora. Costurile pentru aceste activități sunt finanțate de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării rurale, prin transferuri de la bugetul de stat către bugetul local al județului.

Colectarea deșeurilor municipale (altele decât cele menajere și similare, inclusiv deșeurile din piețe) nu a fost analizată în Studiul de oportunitate anterior. În această categorie intră:

- Deșeuri stradale
- Deșeurile din parcuri și grădini

Din punct de vedere tehnic, **deșeurile stradale** se colectează în cadrul unei activități de salubritate diferite (conform Legii nr. 101/2006, art. 2, alin. (3), lit. f) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice. Această activitate necesită infrastructură diferită de cea folosită pentru colectarea deșeurilor menajere, iar finanțarea serviciului se realizează din bugetul local al UAT-urilor. La momentul actual, activitatea se realizează la nivel local, fie prin contracte separate de cel de delegare al serviciului de salubritate pentru populație, fie în cadrul aceluiași contract. Din punct de vedere tehnic și financiar, este mai avantajos ca activitatea să fie desfășurată separat de colectarea deșeurilor menajere, având în vedere că, fiind activități de salubritate diferite, există obligația deținerii unei evidențe distincte pe fiecare tip de activitate, cu contabilitate separată. De aceea **recomandarea Consultantului este ca această activitatea să se desfășoare în cadrul altui contract de delegare decât cel care face obiectul prezentului Studiu.**

Pentru colectarea acestei categorii de deșeuri nu a fost asigurată prin Proiectul SMID Suceava niciun fel de investiție, cel puțin pentru componenta de colectare și transport. Există însă asigurată capacitate de stocare temporară în stațiile de transfer, precum și capacitate de depozitare finală pe celulele de depozitare.

Operatorii care colectează deșeurile stradale ar urma să transporte aceste deșeuri la stațiile de transfer (zonele de colectare 1, 2, 3, 4, 5), la CMID Moara (zona 6) și depozitul Pojorâta (zona 7) în vederea eliminării lor finale.

Referitor la **deșeurile din parcuri și grădini**, deșeuri cu caracter majoritar biodegradabil, la momentul actual ele sunt colectate în general de către serviciile publice ale primăriilor sau prin contracte cu operatori specializați, care realizează și activitățile premergătoare de întreținere a spațiilor verzi, parcurilor și grădinilor. Caracterul lor predominant biodegradabil a impus obligativitatea în legislația comunitară și națională (Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 31, alin (2)) de a fi colectate separat și transportate la stații de compostare. În cadrul SMID Suceava, colectarea lor și tratarea lor separată ar putea fi asigurată in-situ, în cadrul unor amplasamente centralizate asigurate de primăriile urbane, și s-ar putea obține compost de bună calitate. Acest lucru poate fi asigurat mult mai bine, dacă ar fi asigurat un flux separat total de colectare față de celelalte deșeuri cu conținut de biodegradabil, și acest lucru poate fi realizat dacă se menține modelul actual, de colectare de alt operator decât cel de salubritate. **Recomandarea Consultantului este prin urmare, ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate în cadrul altor contracte decât cele care fac obiectul acestui Studiu.**

Deșeurile din parcuri și grădini sunt luate în considerare ca flux în SMID Suceava la atingerea țintelor de reciclare.

În concluzie, se va asigura colectarea următoarelor fracții de deșeuri municipale:

- deșeurile menajere pe 5 fracții: reziduale, hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, deșeuri biodegradabile verzi (doar de la zonele de case urbane)
- deșeuri similare pe 4 fracții: reziduale, hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, inclusiv deșeuri din piețe
- fluxuri speciale de deșeuri: periculoase și voluminoase, deșeuri de construcții și demolări de la populație.
- cadavre de animale de pe domeniul public.

Nu se poate impune operatorului colectarea separată a deșeurilor biodegradabile de la zonele de blocuri având în vedere că nu se cunoaște încă la acest moment o dată aproximativă la care se vor putea pune în funcțiune instalații de tratare dedicate pentru aceste deșeuri. Se recomandă asigurarea unor clauze contractuale în cadrul contractelor de delegare care să prevadă posibilitatea ca la un moment dat, în perioada de desfășurare a contractului, operatorul să fie obligat să extindă în mai multe zone colectarea separată a biodeșeurilor, cu modificarea mecanismului financiar.

Recomandarea consultantului este ca viitorul/i operator/i de salubritate să asigure și colectarea deșeurilor din piețe, care pot fi colectate împreună cu deșeurile similare reziduale (generate de ceilalți operatori economici).

Operatorul de salubritate va furniza și recipientii de colectare pentru deșeurile reziduale și reciclabile (atât pentru populație, în cadrul tarifului ofertat, cât și pentru operatori economici, contra cost sau prin închiriere).

Colectarea separată a unor fluxuri suplimentare de deșeuri față de cele menționate mai sus nu se justifică din punct de vedere tehnic, economic, logistic, deși ar putea face obiectul unor prevederi legislative (de ex, impunerea colectării separate a deșeurilor textile începând din 2025). Se recomandă ca pentru unele fluxuri suplimentare colectarea să se realizeze eventual în cadrul campaniilor de colectare periodice, iar numărul și categoria de alte fracții să rămână la latitudinea operatorilor, prin stabilirea unor factori de evaluare în cadrul procedurii de licitație publică, care să departajeze ofertele.

6.1.3. Transportul deșeurilor municipale colectate separat în cadrul SMID Suceava

Transportul deșeurilor colectate separat, fie că sunt deșeuri menajere, similare sau municipale, trebuie asigurat cu vehicule de colectare adecvate tipului de deșeu, și corespunzătoare din punct de vedere al circulației pe drumurile rutiere și a emisiilor de noxe.

Prin Proiectul SMID Suceava nu sunt asigurate investiții în infrastructura de transport, decât pentru asigurarea transportului containerelor mari, de la stațiile de transfer la CMID Moara, respectiv la Depozitul conform Pojorâta. Pentru transportul deșeurilor de la punctul de precollectare la stațiile de transfer sau CMID (după caz), acestea vor trebui furnizate de viitorul/ii operator/i de salubritate în cadrul contractului de delegare a serviciului.

Transportul deșeurilor de la încărcarea lor din locația de generare până la instalațiile din cadrul SMID Suceava (stații de transfer, CMID Moara și Depozitul Pojorâta) se va realiza cu diferite categorii de mașini, astfel:

- a) **Mașini autogunoiere** cu capacități volumice diferite, adaptate la configurația străzilor, la localizarea punctelor de colectare, la tipul de deșeuri pe care le colectează, la tipul și volum containerelor în care deșeurile sunt precollectate – pentru deșeurile menajere și similare (inclusiv deșeurile din piețe). Având în vedere faptul că trebuie asigurat un flux separat pentru categorii de fracții care se colectează în recipiente separați, este necesar ca și vehiculele de colectare să fie separate, pentru diferitele fracții. De asemenea, ținând cont de obligația de a ține o evidență separată a deșeurilor pe categorii de generatori (populație și agenți economici), dată fiind tariful lor separat, este nevoie fie de asigurarea de vehicule separate, fie de asigurarea unei modalități de evidențiere a cantităților colectate.

Recomandarea consultantului este de a se impune în documentația de atribuire operatorului de salubritate folosirea de vehicule separate pentru colectarea diferitelor fracții de deșeuri, iar pentru evidențierea provenienței lor (populație sau operatori economici), impunerea dotării fiecărui autovehicul cu sistem de identificare a categoriei de deșeu colectată și utilizatorului. Acest lucru va impune și dotarea containerelor furnizate cu echipamente de identificare, care să poată fi „citite” de senzorii de pe autovehicule.

- b) Autoutilitare de tip camioane cu greifer și autoșasiuri cu cârlig pentru deșeurile de construcții și demolări.
- c) Autoutilitare de tip autobasculante și camioane cu greifer pentru deseurile voluminoase.
- d) Autospeciale de tip „hazmobil” pentru colectarea deseurilor periculoase.
- e) Autospeciale frigorifice pentru colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public.

Calculul necesarului investițional se regăsește la cap. 7.7.

Operatorul de salubritate va furniza vehicule separate pentru colectarea diferitelor fracții de deșeuri menajere și similare, iar pentru evidențierea provenienței lor (populație sau operatori economici), va dota fiecare vehicul cu sistem de identificare a containerelor (volumul și categoria de deșeu) și utilizatorului. De asemenea, va dota fiecare container furnizat, precum și pe cele furnizate de Autoritatea Contractantă cu echipamente de identificare, care să poată fi „citite” de senzorii de pe vehiculele de colectare.

Operatorul de salubritate va furniza și vehiculele necesare pentru colectarea următoarelor categorii de deșeuri: deșeuri de construcții și demolări, voluminoase, deșeuri periculoase, cadavre de animale de pe domeniul public.

Pentru transferul deșeurilor se vor folosi stațiile de transfer realizate prin programele PHARE, POS Mediu și POIM.

6.1.4. Operarea stațiilor de transfer a deșeurilor în cadrul SMID Suceava și a investițiilor PHARE

Prin proiectul SMID Suceava au fost realizate 3 stații de transfer (Rădăuți, Fălticeni și Câmpulung Moldovenesc) și extinse cele două stații de transfer realizate prin proiecte PHARE CES (stația de transfer Gura Humorului și stația de transfer Vatra Dornei). În vederea minimizării costurilor, stațiile de transfer au un design simplu. Deșeurile din mașinile de colectare vor fi descărcate gravitațional în containere de 25 mc. Transportul la depozite se va realiza cu mașini de transfer, care vor transporta câte două containere.

Stațiile de transfer sunt proiectate pentru următoarele capacități maxime:

- Stația de transfer Rădăuți – 40.575 tone/an;
- Stația de transfer Gura Humorului – 16.681 tone/an;
- Stația de transfer Fălticeni – 27.544 tone/an;
- Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc – 11.197 tone/an;
- Stația de transfer Vatra Dornei – 11.787 tone/an.

Fiecare stație de transfer include pe lângă zona de transfer și un centru (platformă publică) de colectare fluxuri speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase menajere și DEEE).

Extinderea stațiilor de transfer existente (Gura Humorului și Vatra Dornei) s-a realizat în fapt prin construirea acestor centre (platforme publice) de colectare fluxuri speciale de deșeuri. Se face mențiunea că centrul de colectare de la Vatra Dornei este construit pe un amplasament diferit de cel al stației de transfer.

Pentru eficientizarea prestării serviciului de colectare și transport a deșeurilor, se propune ca operarea acestor stații de transfer să fie dată în sarcina operatorilor de colectare și transport.

Având în vedere că fiecare din zonele de colectare este deservită de o stație de transfer, se propune ca serviciul de colectare și transport al deșeurilor într-o zonă de colectare să fie legat și cu operarea stației de transfer care deservește zona respectivă. Costurile de operare ale acestor stații de transfer vor face obiectul unor tarife separate pe care participanții la licitația publică îl vor oferta separat.

De asemenea, având în vedere faptul că 2 dintre stațiile de transfer sunt instalații realizate prin proiecte PHARE, funcționale, și a faptului că acestea, prin proiectul SMID Suceava ar trebui integrate, se vor analiza în continuare opțiunile pentru fiecare din aceste instalații.

În județul Suceava există mai multe investiții în infrastructura de deșuri, realizate anterior Proiectului POS Mediu. În prezent, montajele instituționale existente trebuie adaptate pentru integrarea acestora în viitorul SMID, pe de o parte și cu păstrarea condițiilor post-implementare a finanțărilor anterioare, pe de altă parte.

Conform Acordului de asociere al ADI Suceava **“rezultatele proiectelor PHARE vor fi integrate în dezvoltarea generală a sistemului de gestiune a deșeurilor. După depășirea termenelor obligatorii specificate prin programul PHARE, în noua organizare, acestea vor putea fi administrate de către ADI Suceava.”** De asemenea, conform obligațiilor PHARE, pentru investițiile realizate în acest program trebuie asigurată funcționare pe minim 5 ani după finalizarea proiectelor.

În acest ultim sens, întrucât obligațiile contractuale post-implementare PHARE au expirat în cazul tuturor proiectelor care au realizat instalații de gestionare a deșeurilor care urmează să fie integrate în SMID, se va urmări menținerea și utilizarea instalațiilor în scopurile prevăzute.

Soluțiile de integrare prezentate în studiul de față se referă doar la proiectele anterioare care au avut ca rezultat instalații de gestionare a deșeurilor, cele care au avut ca obiectiv doar implementarea unui sistem de colectare selectivă nefăcând obiectul studiului de față.

a) Opțiuni privind integrarea stației de transfer de la Gura Humorului

Conform SMID, Stația de transfer de la Gura Humorului realizată prin PHARE CES va deservi Zona 2 de colectare, astfel că prin proiectul finanțat prin POS Mediu nu s-au prevăzut investiții într-o altă stație de transfer pentru zona respectivă.

Menționăm că în cadrul Stației de transfer există și o linie pentru sortarea deșeurilor.

Prin HCL nr. 132/31.08.2017, Orașul Gura Humorului a aprobat darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 20 ani, către ADI Suceava, a stației de transfer, după delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale de către ADI.

Conform Aplicației de Finanțare pentru proiectul POS Mediu, pentru investiția realizată prin PHARE CES la Gura Humorului, concluzia Analizei instituționale (p. 65) este:

„Până la intrarea în exploatare a noului sistem de gestionare a deșeurilor, activitățile curente de colectare, de transfer/transport, sortare și eliminare finală rămân neschimbate.

După ce noul sistem este funcțional, deșeurile reziduale vor fi transportate de la stația de transfer de la Gura Humorului la depozitul nou de la Moara. Nicio investiție nu este prevăzută în prezentul proiect. Stația de transfer de la Gura Humorului va fi inclusă în noul sistem județean de gestionare a deșeurilor și va fi extinsă cu o platformă publică de colectare deșuri voluminoase, DEEE și a deșeurilor periculoase menajere. Pe termen lung, este recomandat să se includă comunele de mai sus (n.n. Mănăstirea Humorului, Ostra, Stulpicani și Valea Moldovei) în sistemul județean de gestionare a deșeurilor în zona de colectare Gura Humorului. Apoi, **ar trebui ca stația de sortare să-și înceteze activitatea, iar deșeurile de ambalaje să fie aduse la stația centrală de sortare de la Moara”**.

Prin urmare, va fi integrată în noul SMID Suceava doar stația de transfer.

Serviciile de colectare și transport a deșeurilor în Zona 2 de colectare vor fi prestate de un singur operator pentru toate UAT-urile din zonă, care își va organiza activitatea de colectare și transport al deșeurilor astfel încât să fie cât mai eficient din punct de vedere economic (optimizarea traseelor în vederea optimizării costurilor de transport).

Deoarece operatorul actual al stației este un operator privat, extinderea operării realizată de acesta la întreaga Zonă 2 nu este posibilă deoarece acest lucru ar însemna ca celelalte UAT-uri din Zona 2 să atribuie direct contractul, ceea ce nu este în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Considerăm că rămân în analiză numai următoarele opțiuni:

Tabel 26- Opțiuni tehnice, instituționale și de operare – Stație transfer Gura Humorului

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<u>Opțiunea 1</u> Instalația de transfer construită prin proiectul Phare CES rămâne în operare, asigurând transferul deșeurilor municipale colectate din întreaga Zonă de colectare 2 și se delegă împreună cu operarea centrului public de colectare și a serviciului de colectare și transport al deșeurilor în această zonă.	- Este utilizată în continuare instalația construită prin proiectul Phare CES; - Eficiența funcționării stației de transfer crește în contextul în care un singur operator are în operare și serviciul de colectare din Zona 2; - Deșeurile reciclabile colectate separat sunt transferate prin intermediul stației până la Moara; - Deoarece echipamentele suplimentare necesare sunt achiziționate prin proiectul POS Mediu nu sunt necesare alte investiții în echipamente.	- Necesită acceptul Consiliului Local al orașului Gura Humorului pentru darea în administrare a instalației, respectiv emiterea unei HCL în acest sens. - Funcționarea de mai mult timp a instalației de transfer va necesita probabil investiții suplimentare în modernizări/reabilitări din partea viitorului operator.
<u>Opțiunea 2</u> Instalația construită prin proiectul Phare CES rămâne în operare iar aceasta este dată în administrarea CJ Suceava pentru a o delega unui operator împreună cu depozitul de la Moara.	- Opțiune selectată în Studiul de Fezabilitate aprobat; - Este utilizată în continuare instalația construită prin proiectul Phare CES; - Deoarece echipamentele suplimentare necesare sunt achiziționate prin proiectul POS Mediu nu sunt necesare alte investiții în echipamente.	- Necesită acceptul Consiliului Local al orașului Gura Humorului pentru darea în administrare Consiliului Județean a instalației, respectiv emiterea unei HCL în acest sens. - Delegarea operării depozitului de deșeuri Moara a fost realizată deja

OPȚIUNEA RECOMANDATĂ

Opțiunea 1 - Instalația construită prin proiectul Phare CES rămâne în operare, asigurând transferul deșeurilor municipale colectate din întreaga Zonă de colectare 2 și se delegă împreună cu operarea centrului public de colectare și a serviciului de colectare și transport al deșeurilor în această zonă.

ACȚIUNI în vederea implementării opțiunii recomandate

În vederea integrării infrastructurii PHARE CES, prin aplicarea opțiunilor propuse, trebuie implementate următoarele acțiuni:

- Necesitatea emiterii unui HCL Gura Humorului care să prevadă mandatarea ADI pentru delegarea operării instalației PHARE în numele și pe seama sa.
- În momentul desemnării noului operator, contractul actual de operare în Gura Humorului va înceta.

La momentul finalizării acestui document, UAT Gura Humorului a aprobat prin HCL nr. 132/31.08.2017, transmiterea Stației de transfer Gura Humorului în folosința gratuită a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, prin urmare opțiunea recomandată și aleasă pentru integrarea stației de transfer de la Gura Humorului este Opțiunea 1.

b) Opțiuni privind integrarea stației de transfer de la Vatra Dornei

Tabel 27- Opțiuni tehnice, instituționale și de operare – Stație de transfer Vatra Dornei

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<u>Opțiunea 1</u> Instalația construită prin proiectul PHARE CES rămâne în operare, asigurând transferul doar a deșeurilor generate pe teritoriul municipiului Vatra Dornei. Deșeurile generate de restul localităților din Zona 5 de colectare vor fi transportate cu autogunoierile direct la depozitul conform de la Pojorâta (rezidualele) sau la stația de sortare de la Moara (în cazul deșeurilor reciclabile).	- Situația existentă nu se modifică	- Nu este opțiunea propusă de SF aprobat, care din rațiuni de eficiență, prevede extinderea ariei de deservire a ST la întreaga Zona 5; - Transferul deșeurilor cu autogunoierile generează costuri ridicate de transport, rezultă un tarif mai mare pentru populația din celelalte UAT din Zona 5.
<u>Opțiunea 2</u> Instalația construită prin proiectul PHARE CES rămâne în operare, asigurând transferul deșeurilor generate de toate UAT care fac parte din Zona 5 de colectare. Operatorul public existent își extinde serviciile de colectare și transport la întreaga Zonă 5.	- Opțiune tehnică selectată în Studiul de fezabilitate aprobat. Sunt optimizate costurile de transport prin utilizarea transferului; - Echipamentele suplimentare necesare vor fi achiziționate prin proiectul POS Mediu; - Condițiile legale pentru atribuirea directă a contractului de delegare	- Necesită acceptul tuturor UAT-urilor din Zona 5 de colectare și un montaj instituțional zonal; - Există riscul unor blocaje la stabilirea tarifului perceput la populația din UAT-uri noi deservite de operatorul public. - Este necesară o

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
	pot fi respectate.	investiție într-un cântar la intrarea în stația de transfer, și probabil anumite reabilitări/modernizări;
<u>Opțiunea 3</u> Instalația construită prin proiectul PHARE CES rămâne în operare, asigurând transferul deșeurilor generate de toate UAT care fac parte din Zona 5 de colectare. Operarea stației se va delega prin licitație publică operatorului care va realiza și colectarea și transportul deșeurilor de la UAT-urile din zonă.	- Optimizarea costurilor de transport prin utilizarea transferului; - Echipamentele suplimentare necesare vor fi achiziționate prin proiectul POS Mediu sau de către operator. - Este conform opțiunii propuse de SF aprobat, care din rațiuni de eficiență, prevede extinderea ariei de deservire a ST la întreaga Zona 5;	- Necesită aprobarea Consiliului Local al municipiului Vatra Dornei pentru darea în administrare a instalației (emiterea unei HCL în acest sens); - Este necesară o investiție într-un cântar la intrarea în stația de transfer;

OPȚIUNEA RECOMANDATĂ

Opțiunea 3 - Instalația construită prin proiectul PHARE CES rămâne în operare, asigurând transferul deșeurilor generate de toate UAT care fac parte din Zona 5 de colectare. Operarea stației se va delega prin licitație publică operatorului care va realiza și colectarea și transportul deșeurilor de la UAT-urile din zonă.

Deșeurile reziduale vor fi transferate la depozitul de la Pojorâta, iar deșeurile reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) vor fi transferate de la stația de transfer pe 3 fracții la stația de sortare de la Moara.

Operarea acesteia va fi atribuită prin licitație publică deschisă. Se poate propune prin caietul de sarcini asigurarea de către viitorul operator privat a cântarului necesar, sau a unei modalități de cântărire a deșeurilor la nivelul fiecărui UAT.

ACȚIUNI în vederea implementării opțiunii recomandate

În vederea integrării infrastructurii PHARE CES, prin aplicarea opțiunii propuse, trebuie implementate următoarele acțiuni:

- Necesitatea emiterii unei Hotărâri a Consiliului Local Vatra Dornei să prevadă mandatarea ADI pentru delegarea operării instalației PHARE în numele și pe seama sa.
- În momentul desemnării noului operator, contractul actual de operare va înceta.

La momentul finalizării acestui document, UAT Vatra Dornei a aprobat prin HCL nr. 220/31.10.2016, transmiterea Stației de transfer Vatra Dornei în folosința gratuită a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, prin urmare opțiunea recomandată și aleasă pentru integrarea stației de transfer de la Vatra Dornei este Opțiunea 3.

6.1.5. Opțiuni privind implementarea Instrumentului Economic ”Plătești pentru cât arunci”

Implementarea acestui instrument se poate face conform documentului “RECOMANDĂRI PENTRU APLICAREA MODIFICĂRIILOR LEGISLATIVE INTRODUSE PRIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ NR. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 31/2019” publicat de Ministerul Mediului prin:

- modificarea volumelor recipientilor de colectare;
- saci personalizați inscripționați cu coduri de bare și culori diferite în funcție de tipul deșeurilor colectate;
- modificarea frecvenței de colectare;
- prin măsurarea greutateii recipientilor de colectare pentru fiecare tip de deșeuri colectate (reciclabile, biodeșeuri, reziduale, inerte) și fiecare flux (menajere, similare, servicii publice).

Pentru implementarea acestui instrument se montează pe recipiente cipuri RFID (pe pubele)/etichetă cu coduri de bare (pe saci) pentru identificarea utilizatorului (inclusiv date privind volumul recipientului). Pe autospecialele de colectare a deșeurilor se montează sisteme de citire a acestor cipuri și coduri de bare, care vor înregistra și numărul de ridicări de la fiecare utilizator.

Pentru utilizatorii casnici implementarea se propune a se realiza în două etape:

- etapa 1 – implementarea la nivelul gospodăriilor din mediul urban și rural
 - colectarea cu saci inscripționați a deșeurilor reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal sau pubele de 80 l, prin sistem „din poartă în poartă”;
 - colectarea deșeurilor din sticlă prin aport voluntar la puncte de colectare;
 - colectarea deșeurilor reziduale în pubele de 80 l prin sistem „din poartă în poartă”,
 - colectarea deșeurilor verzi din zonele de case urban în saci, prin sistem „din poartă în poartă”.
- etapa 2 – implementarea la nivelul blocurilor după asigurarea accesului controlat la punctele de colectare.

Pentru utilizatorii „non-casnici” (agenți economici și instituții publice) se propune sistem de colectare:

- „din poartă în poartă” cu saci personalizați pentru deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal;
- colectarea deșeurilor din sticlă prin aport voluntar la puncte de colectare;
- colectarea deșeurilor reziduale în pubele de 60/80/120 prin sistem „din poartă în poartă”.

Regulile privind implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” vor fi stabilite de UAT-uri/ADI și cuprinse în Regulamentul de salubritate și în Regulamentul de implementare a taxei de salubritate.

Acțiunile necesare a fi realizate pentru implementarea acestui instrument economic sunt următoarele:

- revizuirea și aprobarea Regulamentului de salubritate, în sensul schimbării modului de colectare a deșeurilor reziduale în zona de case (din puncte de colectare în sistem „din poartă în poartă”);
- asigurarea investițiilor suplimentare necesare pentru colectarea deșeurilor reziduale din zonele de case în sistem „din poartă în poartă” (pubele), precum și a investițiilor necesare pentru achiziționarea recipientelor de colectare (pubele) pentru deșeurile reziduale cu volum mai redus; achiziția recipientelor necesare se va realiza de către UAT (din surse proprii, fondul de întreținere și investiții sau alte surse) sau va rămâne în sarcina operatorilor;

- identificarea modalităților de utilizare în continuare a recipientelor de colectare achiziționate; actualizarea corespunzătoare a tarifelor în vederea integrării eventualelor costurilor suplimentare apărute în urma modificărilor sistemului de colectare: costuri de investiții (echipamente suplimentare necesare) și costuri de operare (modificarea sistemului de colectare datorită faptului că sistemul de colectare „din poartă în poartă” are costuri mai mari comparativ cu colectarea în puncte);

6.2. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și active necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și pot include și o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Pentru serviciile de salubritate, parametrul de ajustare poate fi indicele prețurilor de consum comunicat de INS.

În tabelul următor se prezintă tarifele maxime aprobate prin Aplicația de Finanțare.

Tabel 28 - Planul de creștere a tarifelor (Aplicația de Finanțare)

PLANUL DE CREȘTERE A TARIFELOR				
Anexa I.4				
Anul	Tarif populație Lei/tonă (fără TVA)	Tarif agenți economici Lei/tonă (fără TVA)	Tarif urban Lei/pers/lună (cu TVA)	Tarif rural Lei/pers/lună (cu TVA)
2016	251	303	11,2	2,7
2017	255	303	11,4	2,8
2018	259	303	11,6	2,8
2019	263	303	11,7	2,9
2020	267	303	11,9	2,9
2021	270	303	12,1	2,9
2022	273	303	12,2	3
2023	277	303	12,4	3
2024	281	303	12,5	3
2025	284	303	12,7	3,1
2026	288	303	12,9	3,1
2027	291	303	13	3,2
2028	294	303	13,1	3,2
2029	298	303	13,3	3,2
2030	306	305	13,7	3,3
2031	309	309	13,8	3,4
2032	310	310	13,9	3,4
2033	311	311	13,9	3,4
2034	312	312	14	3,4
2035	313	313	14	3,4
2036	314	314	14	3,4
2037	314	314	14	3,4

Tarifele privind deșeurile au fost diferențiate pe utilizatori casnici și non-casnici. În timp ce utilizatorii non-casnici (comerț, instituții publice și industrie) vor plăti un tarif întreg, tarifele pentru utilizatorii casnici sunt stabilite până la nivelul de suportabilitate stabilit în Ghidul care a stat la aprobarea proiectului, respectiv la 1,8% din venitul mediu a decilei celei mai mici.

*Anexa I.4 Planul tarifar anexă la Contractul de finanțare se va actualiza după semnarea contractelor de delegare în conformitate cu Instrucțiunea MFE nr. 46327/03.06.2020 și a Anexei **METODOLOGIA DE ACTUALIZARE A PLANULUI TARIFAR**, prin utilizarea machetelor incluse în recomandările MMAP.*

6.3. ASPECTE DE MEDIU

Din punct de vedere al protecției mediului, desfășurarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale trebuie să acopere trei aspecte majore:

- a) Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate— care vor fi cuprinse și în autorizațiile de mediu pentru desfășurarea acestor activități;
- b) Aspecte referitoare la atingerea Țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile;
- c) Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor.

6.3.1. Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate

Obligațiile care revin operatorilor de salubritate pentru a asigura un impact negativ minim asupra mediului datorat activităților desfășurate sunt:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor, neamestecarea lor în mașinile de colectare;
- interzicerea abandonării deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spații decât cele prevăzute prin autorizația de mediu;
- transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate și doar către instalațiile de transfer/tratare pentru care au primit permis;
- menținerea separată a fluxurilor de deșeuri colectate;
- menținerea curată a punctelor de colectare administrate, primite în concesiune de la Autoritatea Contractantă;
- menținerea în stare de igienă și funcționare bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanți și emisii de noxe în atmosferă;
- păstrarea unei evidențe exacte a cantităților de deșeuri colectate și transportate și a trasabilității lor;
- respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizația de mediu, autorizația sanitară, autorizația de funcționare și licența de operare.

6.3.2. Aspecte referitoare la atingerea Țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile municipale

Obiectivele și Țintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor.

Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor municipale sunt prezentate în capitolul 3 iar dintre acestea, unele obiective și ținte reprezintă criterii pentru stabilirea alternativelor de gestionare a deșeurilor municipale, și anume:

- Creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare:
 - la 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2025, conform Directivei cadru;
 - la 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2030, conform Directivei cadru;
 - la 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2035, conform Directivei cadru.
- Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – termen 2023;
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale la 15% din cantitatea totală de deșeuri generată – termen 2023;
- Depozitarea deșeurilor este permisă numai dacă deșeurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic - termen 2023;
- Obligatorietatea colectării separate a biodeșeurilor până la 31 decembrie 2023;
- Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme – permanent;

Termenele de îndeplinire a țăntelor sunt stabilite pe baza prevederilor legale, precum și luând în considerare faptul că noile instalații de tratare a deșeurilor se asumă a fi în operare cel mai devreme în anul 2025.

Din punct de vedere al activității de colectare și transport al deșeurilor municipale elementul cel mai important este rata de capturare care trebuie asigurată pentru atingerea țintelor. Aceste rate sunt prezentate în capitolul 4.3.

6.3.3. Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor

Față de calculele din Analiza Cost-Beneficiu din proiect, prin OUG nr. 74/2018 apare obligativitatea de plată la AFM după cum urmează:

- pentru valoarea contribuției pentru economia circulară (CEC) pentru deșeurile depozitate de 80 lei/tonă începând din anul 2020;
- contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare.

6.4. ASPECTE SOCIALE

În situația actuală, un procent însemnat din populația angajată în gestionarea deșeurilor este implicată neoficial, efectuând activități necompatibile cu gestionarea igienică a deșeurilor, fiind expusă la riscuri de îmbolnăvire și rănire.

Există două categorii de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului, și anume:

(i) lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor;

(ii) populația în general.

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând poluanții emiși în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ și calitativ.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În cadrul procedurii de delegare a serviciilor, se a solicita operatorilor să se certifice conform OH SAS 18001 privind sănătatea și securitatea în muncă.

Extinderea activităților în sectorul managementului deșeurilor și gradul mai ridicat de automatizare a activităților nu vor produce o scădere a numărului de muncitori, ci apariția unor noi categorii de locuri de muncă care necesită abilități de un nivel mai ridicat, cu un nivel de salarizare aferent.

Datorită tehnicilor noi de gestionare a deșeurilor implementate și în urma operării conforme a instalațiilor nu vor exista grupuri de populație afectate negativ.

În cadrul ACB din Aplicația de Finanțare sunt identificate obiectivele și țintele socio-economice:

- crearea de noi locuri de muncă;
- crearea de noi oportunități de afaceri;
- sănătatea oamenilor;
- calitatea vieții

Tipuri de impact	Natura impactului
LOCURI DE MUNCĂ	S-au estimat în faza de construcție crearea a 221 locuri de muncă, iar în faza de exploatare 347 locuri de muncă.
CREAREA DE OPORTUNITĂȚI DE AFACERE	Investițiile propuse vor fi stimuli pentru dezvoltarea afacerilor în județ și în afara sa, respectiv: - colectarea deșeurilor, atât a fracțiilor reziduale cât și a celor reciclabile va fi subcontractată către organizații independente, oferind astfel oportunități de afaceri în sectorul privat, afaceri care vor reprezenta o ofertă competitivă; - activitățile de exploatare a stațiilor de transfer, transportul între stațiile de transfer și depozit vor fi subcontractate către societăți comerciale; - existența unor contracte de întreținere pentru parcul auto al vehiculelor destinate colectării deșeurilor și contracte de întreținere pentru utilajele mobile din depozit;
SĂNĂTATEA OAMENILOR	Categoriile de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului sunt: - lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor; - cei care manipulează în mod direct deșeurile; - populația în general. Lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor vor fi mai în siguranță deoarece deșeurile periculoase vor fi din ce în ce mai rar amestecate cu deșeuri municipale obișnuite, astfel încât vor fi tot mai puțin expuși la contactul cu deșeurile periculoase. În plus, noul depozit ecologic va fi el însuși un loc sigur. Lucrătorii vor fi din ce în ce mai puțin expuși la pericolul exploziilor sau al incendiilor ori la pericolele cauzate de instabilitatea grămezii de deșeuri.
CALITATEA VIEȚII	Proiectul va îmbunătăți calitatea vieții pentru întreaga populație din județ, prin: - asigurarea unui serviciu de înaltă calitate de gestionare a deșeurilor;

Tipuri de impact	Natura impactului
	- eliminarea problemelor de sănătate publică și de mediu; - reabilitarea și convertirea în spații verzi a 7 depozite neconforme, având ca rezultat reducerea împrăștierei gunoaielor, reducerea mirosurilor neplăcute și a fumului; se va elimina astfel disconfortul vizual și se va îmbunătăți calitatea vieții populației din județ.

Proiectul va îmbunătăți standardele de viață ale întregii populații din județ prin serviciile adecvate de gestionare a deșeurilor pe care le oferă.

7. SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI

7.1. ARIA DELEGĂRII

Conform Aplicației de Finanțare delegarea operării serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale Județul Suceava a fost împărțit pe 7 zone de colectare, fiecare dintre ele fiind deservită de una sau mai multe instalații de gestionare a deșeurilor.

Populația rezidentă a județului Suceava la nivelul anului 2019, conform datelor INS era de 623.896 locuitori, din care 254.212 locuitori în mediul urban și 369.684 locuitori în mediul rural. Distribuția acestora pe zone și medii de reședință este prezentată în tabelul următor.

Tabel 29 – Populația județului Suceava în anul 2019 (Sursă: INS, bază de date Tempo Online, POP105A – Populație rezidentă la 1 ianuarie)

Zona	Populația din mediul urban (număr locuitori)	Populația din mediul rural (număr locuitori)	Total (număr locuitori)
<i>Zona 1 - Rădăuți</i>	48.592	103.334	151.926
<i>Zona 2 – Gura Humorului</i>	21.073	35.759	56.832
<i>Zona 3 - Fălticeni</i>	34.930	64.812	99.742
<i>Zona 4 – Câmpulung Moldovenesc</i>	16.215	19.840	36.055
<i>Zona 5 – Vatra Dornei</i>	19.331	17.023	36.354
<i>Zona 6 - Moara</i>	114.071	112.166	226.237
<i>Zona 7 - Pojorâta</i>	0	16.750	16.750
TOTAL	254.212	369.684	623.896

- **Zona 1 – Rădăuți** – cu o populație totală de 151.926 locuitori, din care 48.592 în mediul urban (Rădăuți - 23.100 locuitori, Siret, Vicovu de Sus, Milișăuți) și 103.334 în rural - deservită de *Stația de transfer Rădăuți* (POIM) și centrul public de colectare a deșeurilor speciale;
- **Zona 2 – Gura Humorului** – cu o populație totală de 56.832 locuitori, din care 21.073 în mediul urban (Gura Humorului – 13.523 locuitori, Frasin, Solca) și 35.759 în rural – deservită de *Stația de transfer Gura Humorului* (PHARE) extinsă cu centrul public de colectare a deșeurilor speciale;
- **Zona 3 – Fălticeni** – cu o populație totală de 99.742 locuitori, din care 34.930 în mediul urban (Fălticeni și Dolhasca) și 64.812 în mediul rural – deservită de *Stația de transfer Fălticeni* (POIM) și centrul public de colectare a deșeurilor speciale;
- **Zona 4 – Câmpulung Moldovenesc** – cu o populație totală de 36.055 locuitori, din care 16.215 în mediul urban (Câmpulung Moldovenesc) și 19.840 în mediul rural – deservită de *Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc* (POS Mediu) și centrul public de colectare a deșeurilor speciale;
- **Zona 5 – Vatra Dornei** – cu o populație totală de 36.354 locuitori, din care 19.331 în mediul urban (Vatra Dornei – 13.992 locuitori - și Broșteni) și 17.023 în mediul rural, deservită de *Stația de transfer Vatra Dornei* (PHARE) și centrul public de colectare a deșeurilor speciale (POS Mediu);
- **Zona 6 – Moara** – cu o populație totală de 226.237 locuitori, din care 114.071 în mediul urban (Suceava, Cajvana, Salcea, Liteni) și 112.166 în mediul rural – deservită direct de CMID Moara; municipiul Suceava (89.332 locuitori) nu va fi deservit de operatorul de colectare și transport desemnat.

- **Zona 7 – Pojorâta** – cu o populație totală de 16.750 locuitori, din care în mediul rural 16.750 – deservită direct de depozitul conform de la Pojorâta.

Toate calculele care urmează privind cantitățile generate, cantitățile colectate și transportate, transferate, sortate și depozitate din cele 7 zone au fost făcute în condițiile prezentate mai sus în cap. 4.2.

7.2. NUMAR DE CONTRACTE DE DELEGARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Conform recomandărilor din cap. 5.5, Pentru realizarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale se recomandă delegare prin 4 contracte de delegare pentru cel mult 4 operatori, care vor acoperi astfel județul:

- *Contract 1 - 1 operator pentru zona I Rădăuți (zona 1 de colectare)*
- *Contract 2 - 1 operator pentru zona II – Moara (zona 6 de colectare)*
- *Contract 3 - 1 operator pentru zona III – Fălticeni (zona 3 de colectare), Gura Humorului (zona 2 de colectare)*
- *Contract 4 - 1 operator pentru zona IV – Câmpulung Moldovenesc (zona 4 de colectare), Vatra Dornei (zona 5 de colectare), Pojorâta (zona 7 de colectare)*

Figura de mai jos prezintă aria delegării deșeurilor și împărțirea zonelor pentru a acoperi cele 4 contracte.



Figura 3 – Harta distribuirii zonelor de colectare pe cele 4 contract

Colectarea și transportul deșeurilor nu se va realiza pentru UAT Suceava (zona 6 de colectare, contract 2 de colectare).

Cantitățile de deșeuri municipale care vor fi colectate pe zone și categorii sunt prezentate în cap. 4.3.

Traseele deșeurilor pentru fiecare zonă sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 30 - Traseele deșeurilor colectate și transportate pentru fiecare zonă

<i>Denumire</i>	<i>Transfer</i>	<i>Sortare</i>	<i>Depozitare</i>
Contract 1 Zona I – Rădăuți	Deșeuri biodegradabile și reziduale prin Stația de transfer la depozitul conform Moara Deșeuri reciclabile prin ST Rădăuți la Stația de sortare Moara		
Contract 2 Zona II – Moara fără Municipiul Suceava		Deșeuri reciclabile la Stația de sortare Moara	Deșeuri biodegradabile și reziduale direct la Depozit Moara
Contract 3 Zona III – Gura Humorului și Fălticeni	Deșeuri biodegradabile și reziduale prin Stațiile de transfer Gura Humorului și Fălticeni	Deșeuri reciclabile din zona 2 Gura Humorului și zona 3 Fălticeni la Stația de	

Denumire	Transfer	Sortare	Depozitare
	la depozitul conform Moara Deșeuri reciclabile prin Stațiile de transfer Gura Humorului și Fălticeni la stția de sortare Moara	sortare Moara	
Contract 4 Zona IV - Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei, Pojorâta	Deșeuri biodegradabile și reziduale prin Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc (din zona 4), Vatra Dornei (din zona 5) la depozitul conform Pojorâta Deșeuri reciclabile prin Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei la Stația de sortare Moara	Deseuri reciclabile direct (din zona 7) la Stația de sortare Moara	Deșeuri biodegradabile și reziduale colectate din zona 7 Pojorâta direct la depozitul conform Pojorâta

7.3. **ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE**

Activitățile de salubritate care fac obiectul delegării gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale vor fi, în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată:

- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; (lit a)
- Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; (lit b)
- Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare; (lit. d)
- Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare (lit h).

Practic, **activitățile de salubritate** menționate mai sus, se detaliază în următoarele activități concrete pe care operatorul/operatorii de salubritate desemnați vor trebui să le realizeze:

1. Colectarea separată a deșeurilor reziduale menajere și similare și transportul lor la stațiile de transfer/depozitul Moara /depozitul Pojorâta;
2. Colectarea separată pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) deșeurilor reciclabile din deșeurile menajere și similare și transportul lor la stațiile de sortare, fie direct, fie prin intermediul stațiilor de transfer;
3. Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile verzi din mediul urban case și transportul lor la amplasamentele de compostare in-situ amenajate de primăriile urbane;
4. Colectarea separată a deșeurilor reziduale similare (provenite de la agenții economici, instituții publice, comerț și industrie), inclusiv a celor din piețe și transportul lor la stațiile de transfer/depozitul Moara (pentru zona 6 Moara)/depozitul Pojorâta (pentru zona 7 Pojorâta);

5. Colectarea separată pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) a deșeurilor reciclabile similare, provenite de la agenții economici, instituții publice, comerț și industrie și transportul lor la stația de sortare fie direct, fie prin intermediul stațiilor de transfer;
6. Colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, provenite de la populație și transportul lor la Centrele Publice de Colectare, precum și operarea acestor Centre Publice de colectare (excepție cel din cadrul CMID Moara);
7. Colectarea separată a deșeurilor voluminoase provenite de la populație și transportul lor la Centrele Publice de Colectare;
8. Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
9. Colectarea deșeurilor abandonate și transportul lor la Stațiile de transfer/depozitele Moara sau Pojorâta;
10. Colectarea deșeurilor provenite de la evenimente și transportul lor la Stațiile de transfer/depozitele Moara sau Pojorâta.
11. Operarea și administrarea Stația de transfer Rădăuți, Stația de transfer Gura Humorului, Stația de transfer Fălticeni, Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc, Stația de transfer Vatra Dornei;
12. Transportul deșeurilor din stațiile de transfer către CMID Moara sau Depozitul Pojorâta, după caz.

Beneficiarii acestor activități sunt:

- Comunitățile locale componente ale Asociației de dezvoltare intercomunitară de gestionare a deșeurilor Suceava;
- Persoane fizice, locuitori ai județului Suceava, care beneficiază individual de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate;
- Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Suceava;
- Instituții publice care își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Suceava.

Activitățile care urmează a fi realizate de fiecare operator zonal sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 31 -Activitățile care vor fi realizate pentru fiecare contract

Contract 1 Zona I - Rădăuți	Contract 2 Zona II-Moara	Contract 3 Zona III - Gura <i>Humorului și Fălticeni</i>	Contract 4 Zona IV- Câmpulung <i>Moldovenesc, Vatra Dornei, Pojorâta</i>
1.Colectare și transport 2.Operare Stația de transfer Rădăuți și a centrului public de colectare 3. Transportul deșeurilor din Stația de transfer Rădăuți către Moara 1.	1.Colectare și transport	1.Colectare și transport 2.Operare Stația de transfer Gura Humorului și a centrului public de colectare 3. Operare stație de transfer Fălticeni și a centrului public de colectare 4. Transportul deșeurilor din Stațiile de transfer Gura Humorului și Fălticeni	1.Colectare și transport 2.Operare Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc și a centrului public de colectare 3. Operare stație de transfer Vatra Dornei 4. Operarea centrului public de colectare Vatra Dornei 5. Transportul deșeurilor reciclabile din Stația de transfer

Contract 1 Zona I - Rădauți	Contract 2 Zona II-Moara	Contract 3 Zona III - Gura Humorului și Fălticeni	Contract 4 Zona IV- Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei, Pojorâta
		către Moara	Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei și din zona de colectare 7 (direct) către Moara și a deșeurilor reziduale din Stațiile de transfer Câmpulung Moldovenesc, Vatra Dornei și din zona de colectare 7 (direct) către Depozitul Pojorâta

7.4. DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR

Conform prevederilor actelor normative în vigoare (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice), durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată **și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.**

Având în vedere că:

- Operatorii desemnați vor trebui să investească în autogunoiere (de diferite capacități) și alte vehicule de colectare, după cum este descris la subcapitolul următor (7.5), deoarece prin proiect nu s-au achiziționat autogunoiere pentru colectarea, transportul și transferul deșeurilor, precum și în recipienți pentru colectarea deșeurilor. De asemenea vor trebui să realizeze unele investiții de modernizare/reabilitare a Stației de transfer Gura Humorului și a Stației de transfer Vatra Dornei;
- Conform HG nr. 2139/ 2004 *Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, la poziția 2.1.24.5. *Mașini, utilaje și instalații pentru tratarea deșeurilor*, durata normala de funcționare este de 8-12 ani, iar la poziția 2.1.24.6. *Recipiente pentru depozitarea deșeurilor menajere* durata este de 6-10 ani;

Durata propusă pentru contractele de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor este de 10 ani. Primul an al contractului se consideră 2022.

Se recomandă această perioadă deoarece sistemul de colectare și transfer se modifică față de situația luată în considerare în Cererea de Finanțare ca urmare a extinderii sistemului de colectare separată la zonele de gospodărie „din poartă în poartă” ceea ce are ca efect o uzură mai mare a utilajelor și recipienților de colectare.

Ținând cont de situația preconizată pentru funcționarea SMID Suceava:

- Municipiul Suceava va continua să fie deservit de operatorii actuali (nu face obiectul viitoarelor contracte);
- Valori mari de investiții care urmează a fi realizate de viitorii operatori pentru a se putea respecta prevederile legale (colectarea pe 3 fracții a deșeurilor reciclabile, implementarea sistemului de colectare separată a biodeșeurilor, implementarea instrumentului economic “plătești cât arunci” , modernizare/reabilitare stații de transfer existente)

o durată mai mică de 10 ani a contractelor de delegare pentru zonele din județul Suceava conduce la costuri mari, reflectate în tarife care depășesc suportabilitatea populației pentru plata serviciilor.

În concluzie durata propusă a delegării pentru contractul/contractele de delegare a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale, transfer și sortare este de 10 ani.

7.5. MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ

Conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, art.282 alin.1, cu modificările și completările ulterioare, „pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice, consiliile locale pot adopta taxe speciale”.

În baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, pentru asigurarea finanțării serviciului, beneficiarii serviciilor de salubritate achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubritate se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale, dacă se prestează fără contract încheiat.

Astfel, plata serviciilor de salubritate poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

- **tarif** - perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul
- **taxă** - percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL

În cadrul Proiectului *Sistem de Management Integrat al deșeurilor din județul Suceava* și în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de Management pentru POS Mediu și Beneficiarul Proiectului – **Consiliul Județean Suceava, se prevede implementarea sistemului de taxă.** Astfel, s-a făcut o analiză a diferitelor opțiuni pentru tarifele de colectare și în baza acestora se propune următorul mecanism financiar:

- ***Flux financiar 1a*** – o taxă de salubritate, colectată de administrația publică locală de la utilizatorii casnici, care va acoperi costurile pentru colectarea deșeurilor, transport la și administrarea stațiilor de transfer, transferul deșeurilor la depozite, administrarea centrului de management al deșeurilor/depozitului și toate celelalte cerințe financiare necesare pentru a asigura sustenabilitatea sistemului de management al deșeurilor. Nivelul de taxare va fi diferit în zonele urbane de zonele rurale;
- ***Flux financiar 1b*** – un tarif de salubritate, colectat de administrația publică locală de la utilizatorii non-casnici industriali, comerciali și instituționali (ICI), care va fi plătit ținând cont de nivelul taxei de salubritate (tarif pe tonă de deșeuri) și cantitatea de deșeuri generate pe an, sau un tarif de salubritate, plătit de utilizatorii non-casnici industriali, comerciali și instituționali (ICI) direct operatorului de colectare și transport în funcție de cantitatea de deșeuri generate în fiecare lună
- ***Flux financiar 2*** – operatorii de colectare și transport vor fi plătiți de la bugetul local (sau de la bugetul local pentru populație și de utilizatorii non-casnici) cu o sumă reprezentând costul activităților de colectare și transport corespunzător cantităților de deșeuri colectate și transportate pentru depozitare/tratare (sortare);

- **Flux financiar 3** – operatorii de colectare și transport vor plăti operatorului de la CMID Moara / Depozit Pojorâta tariful aferent costurilor cu activitățile de depozitare/tratare (sortare);
- **Flux financiar 4** – operatorii de la CMID Moara și Depozitul Pojorâta vor plăti redevența către Consiliului Județean Suceava,

Schema Mecanismului Financiar este prezentată mai jos.

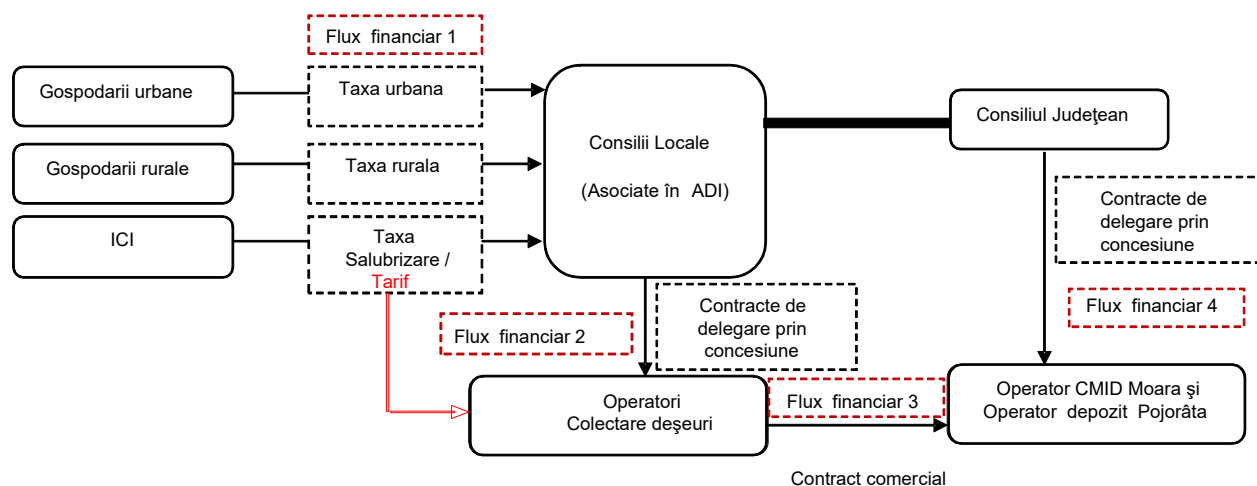


Figura 4 – Schema mecanismului de plată

Principiul compunerii acestor fluxuri financiare este reprezentat de “dimensionarea corectă a fiecărui flux financiar astfel încât toate interesele entităților implicate în cadrul sistemului integrat să fie susținute iar condițiile legale să fie îndeplinite”.

Sistemul de taxare propus ar trebui testat de beneficiar împreună cu factorii implicați în acest flux financiar.

7.6. **INVESTIȚII PUSE LA DISPOZIȚIE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

Stații de transfer a deșeurilor

- Stația de transfer Rădăuți – 40.575 tone/an;
- Stația de transfer Gura Humorului – 16.681 tone/an;
- Stația de transfer Fălticeni – 27.544 tone/an;
- Stația de transfer Câmpulung Moldovenesc – 11.197 tone/an;
- Stația de transfer Vatra Dornei – 11.787 tone/an.

Fiecare stație de transfer include pe lângă zona de transfer și un centru (platformă publică) de colectare fluxuri speciale de deșeurilor (deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase menajere și DEEE).

Extinderea stațiilor de transfer existente (Gura Humorului și Vatra Dornei) s-a realizat în fapt prin construirea acestor centre (platforme publice) de colectare fluxuri speciale de deșeurilor. Se face mențiunea că centrul de colectare de la Vatra Dornei este construit pe un amplasament diferit de cel al stației de transfer.

Echipamente pentru colectarea deșeurilor reziduale

Pentru colectarea deșeurilor reziduale, prin proiect au fost achiziționate 1.186 containere metalice de 1,1 mc pentru mediul urban și 3.730 containere de 1,1 mc pentru mediul rural. Distribuția acestor containere pe fiecare UAT este prezentată în tabelul 15.

Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, prin proiect s-au achiziționat 926 containere pentru mediul urban (246 containere pentru colectarea deșeurilor de hârtie și carton, 480 containere pentru colectarea deșeurilor de plastic și metal și 200 containere pentru colectarea deșeurilor de sticlă) și 1.520 containere pentru mediul rural (802 containere pentru plastic și metal și 718 containere pentru sticlă).

Platformele de colectare a deșeurilor reziduale și reciclabile

Prin proiect au fost, de asemenea construite și platformele de colectare pe care vor fi amplasate containerele pentru deșeuri reziduale și reciclabile.

Astfel, au fost construite un total de 1.242 platforme (341 în mediul urban și 901 în mediul rural) de diferite dimensiuni, care să permită amplasarea unui container (22 platforme), a 2 containere (67 platforme), a 3 containere (107 platforme), a 4 containere (193 platforme) și a 5-6 containere (853 platforme).

Echipamente pentru colectarea separată a fluxurilor speciale de deșeuri

Pe amplasamentele celor 3 stații de transfer construite prin Proiect (Rădăuți, Fălticeni și Câmpulung Moldovenesc), al stației de transfer existente Gura Humorului, precum și pe un amplasament nou în Vatra Dornei, sunt amenajate centre (platforme publice) de colectare separată pentru fluxurile speciale de deșeuri – deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri de echipamente electrice și electronice. În tabelul de mai jos este prezentată dotarea fiecărui centru în parte.

Tabel 32 - Dotarea centrelor de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri

Stație de transfer	Număr containere		
	Deșeuri periculoase	Deșeuri voluminoase	DEEE
Rădăuți	1	4	4
Fălticeni	1	2	2
Câmpulung Moldovenesc	2	2	2
Gura Humorului	1	2	3
Vatra Dornei	2	2	2

Containerele sunt de tipul roll-on/roll-off cu capacitatea cuprinsă între 35 și 39 mc.

Containerele pentru DEE vor fi achiziționate de către producători sau asociațiile colective, prin proiect fiind asigurat spațiul pentru aceste containere.

7.7. INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR

Pe lângă investițiile care au fost realizate prin proiectul finanțat prin POS Mediu și continuat prin POIM, mai există o serie de investiții care rămân în sarcina Operatorilor de colectare și transport, și anume:

- Utilajele pentru colectarea deșeurilor reciclabile, biodeșeurilor și deșeurilor reciclabile din deșeurile menajere, similare și din piețe – autogunoiere compactoare;
- Utilajele pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase menajere generate de populație;

- Utilaje pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări;
- Mașini de colectare pentru cadavrele de animale de pe domeniul public;
- Recipienti de colectare (containere, pubele etc.) pentru toate zonele deservite datorită schimbării sistemului de colectare de la aport voluntar în tot județul la aport voluntar în zonele de blocuri și din „poartă în poartă” în zonele de gospodărie individuale;
- Camioane cu remorcă pentru transportul deșeurilor din stațiile de transfer către CMID Moara și Depozitul ecologic Pojorâta, după caz

Investițiile care trebuie realizate de viitorii operatori pe fiecare zonă sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 33- Investițiile estimative care trebuie realizate pe fiecare zonă de viitorii operatori pe fiecare zonă

Nr crt.	Denumire investiție (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate estimativă	UM	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
0	1	2	3	4	5=2*4
ZONA 1 RĂDĂUȚI					
1	Masini de transport inclusiv sistem GPS	14	buc	588.000,00	8.232.000,00
2	Masini monitorizare inclusiv sistem GPS	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospecială frigorifică, concasor, autospecială spălare, etc)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	152.805	buc	122,50	18.718.612,50
5	RFID tag pentru recipienti	154.762	buc	4,90	758.333,80
6	Sistem management instrument "plătește pentru cât arunci"	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	10	buc	12.250,00	122.500,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
12	Investitii ST Rădăuți- camioane cu remorca	2	buc	588.000,00	1.176.000,00
TOTAL ZONA 1					32.559.946,30
ZONA 2 GURA HUMORULUI					
1	Masini de transport	12	buc	588.000,00	7.056.000,00
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	55.653	buc	122,50	6.817.492,50
5	RFID tag pentru recipienti	56.167	buc	4,90	275.218,30
6	Sistem management instrument "plătește pentru cât arunci"	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	8	buc	12.250,00	98.000,00

Nr crt.	Denumire investiție (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate estimativă	UM	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
0	1	2	3	4	5=2*4
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
12	Investiții suplimentare (modernizare) ST Gura Humorului	1	SG	2.450.000,00	2.450.000,00
13	Investiții ST Gura Humorului-camioane cu remorcă	1	buc	588.000,00	588.000,00
TOTAL ZONA 2					20.837.210,80
ZONA 3 FĂLTICENI					
1	Masini de transport	14	buc	588.000,00	8.232.000,00
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	98.697	buc	122,50	12.090.382,50
5	RFID tag pentru recipienti	99.937	buc	4,90	489.691,30
6	Sistem management instrument ”plătește pentru cât arunci”	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	8	buc	12.250,00	98.000,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
12	Investiții ST Fălticeni-camioane cu remorcă	2	buc	588.000,00	1.176.000,00
TOTAL ZONA 3					25.638.573,80
ZONA 4 CÂMPULUNG MOLDOVENESC					
1	Masini de transport	12	buc	588.000,00	7.056.000,00
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	33.366	buc	122,50	4.087.335,00
5	RFID tag pentru recipienti	33.904	buc	4,90	166.129,60
6	Sistem management instrument ”plătește pentru cât arunci”	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	4	buc	12.250,00	49.000,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri	1	buc	588.000,00	588.000,00

Nr crt.	Denumire investiție (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate estimativă	UM	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
0	1	2	3	4	5=2*4
	periculoase				
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
12	Investiții ST Câmpulung Moldovenesc-camioane cu remorcă	1	buc	588.000,00	588.000,00
TOTAL ZONA 4					15.498.964,60
	ZONA 5 VATRA DORNEI				
1	Masini de transport	12	buc	588.000,00	7.056.000,00
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	33.138	buc	122,50	4.059.405,00
5	RFID tag pentru recipienti	33.466	buc	4,90	163.983,40
6	Sistem management instrument ”plătește pentru cât arunci”	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	8	buc	12.250,00	98.000,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
12	Investitii suplimentare ST Vatra Dornei	1	SG	2.450.000,00	2.450.000,00
13	Investiții ST Vatra Dornei-camioane cu remorcă	1	buc	588.000,00	588.000,00
TOTAL ZONA 5					17.967.888,40
	ZONA 6 MOARA				
1	Masini de transport	14	buc	588.000,00	8.232.000,00
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	172.092	buc	122,50	21.081.270,00
5	RFID tag pentru recipienti	174.535	buc	4,90	855.221,50
6	Sistem management instrument ”plătește pentru cât arunci”	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	12	buc	12.250,00	147.000,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
TOTAL ZONA 6					33.867.991,50
	ZONA 7 POJORĂTA				
1	Masini de transport	8	buc	588.000,00	4.704.000,00

Nr crt.	Denumire investiție (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate estimativă	UM	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
0	1	2	3	4	5=2*4
2	Masini monitorizare	2	buc	73.500,00	147.000,00
3	Alte utilaje și echipamente (ex cisterna, autospeciala frigorifica, concasor)	1	SG	1.470.000,00	1.470.000,00
4	Europubele reziduale+reciclabile la case 80 litri	20.613	buc	122,50	2.525.092,50
5	RFID tag pentru recipienti	20.955	buc	4,90	102.679,50
6	Sistem management instrument "plătește pentru cât arunci"	1	buc	147.000,00	147.000,00
7	Container 24 mc deșeuri C&D	3	buc	12.250,00	36.750,00
8	Container 7 mc deșeuri C&D	5	buc	4.900,00	24.500,00
9	Utilaj pentru transport deșeuri voluminoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
10	Utilaj pentru transport deșeuri periculoase	1	buc	588.000,00	588.000,00
11	Utilaj pentru transport deșeuri C&D	1	buc	588.000,00	588.000,00
TOTAL ZONA 7					10.921.022,00
TOTAL GENERAL LEI FARA TVA (Z1+Z2+Z3+Z4+Z5+Z6+Z7)					157.291.597,40

Trebuie menționat că pentru implementarea colectării deșeurilor reciclabile din poartă în poartă, de la zonele de case din mediul urban și rural, a fost prevăzută dotarea gospodăriilor fie cu pubele de 80 l, fie cu saci de colectare de culoare diferite, care să fie furnizați de operatorii de colectare. Costurile de achiziționare a acestor recipiente se regăsesc în costurile cu materii prime și consumabile (a se vede cap. 7.8).

7.8. ESTIMAREA CHELTUIELILOR DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE ȘI A VALORII CONTRACTELOR DE DELEGARE

În estimarea cheltuielilor de operare și întreținere pentru fiecare zonă luate în considerare la stabilirea valorii contractelor de delegare prin concesiune pentru serviciul de salubritate s-au luat în considerare cerințele legislative în vigoare, respectiv:

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007
- Legea nr. 211/2011 (modificată și completată cu OUG nr. 74/2018 și Legea nr. 31/2019) - prevede la art. 17 (1) c) și f) că autoritățile administrației publice locale ale UAT-ului au obligația:
 - să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate **tarife/taxe distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate;**
 - să stabilească și să aprobe până la 30 iunie 2019 tarife/taxe distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile colectate separat, respectiv pentru gestionarea celorlalte categorii de deșeuri.
- Legea nr.101/2006 republicată art. 26 alin (8), prevede că structura și nivelul lor vor fi stabilite astfel încât:
 - a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
 - b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului;

Conform prevederilor din art.12, alin 2 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii “valoarea unei concesiuni de lucrări sau servicii se estimează de către entitatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului de concesiune sau a anunțului de intenție în cazul concesiunii de servicii sociale or alte servicii specifice, prevăute în Anexa 3.”

Pe baza informațiilor prezentate în capitolele anterioare și ținând cont de principiul de mai sus au fost determinate valorile estimate a contractelor de delegare și sunt prezentate în tabelele următoare.

Tabel 34 – Estimarea cheltuielilor de operare și întreținere aferente contractului 1 - ZONA 1 RĂDĂUȚI

Nr crt	Specificație	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	10.911.943,80
1.1	Combustibil și lubrifianți	2.913.271,92
1.2	Energie electrică tehnologică	490.000,00
1.3	Piese de schimb, utilaje	388.080,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	735.000,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	98.880,00
1.6	Reparații	654.150,00
1.7	Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	3.270.694,63
1.8	Redeventa	0,00
1.8	Cheltuieli cu protecția mediului	633.092,25
1.9	Alte servicii executate de terți	748.775,00
1.10	Alte cheltuieli materiale	980.000,00
	<i>Alte cheltuieli materiale (apa, deratizare, punct de lucru, sediu social,role bonuri, analize compozitie conform OUG 74, analize, teste laborator, saci pentru deșeuri verzi etc)</i>	<i>980.000,00</i>
2	Cheltuieli cu munca vie	5.026.245,00
2.1	Salarii	4.944.000,00
2.2	Contributie asiguratorie pentru munca	32.805,00
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	49.440,00
3	Taxe, licențe	731.126,06
4	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	
5	Cheltuieli cu depozitarea*	1.126.411,57
6	Cheltuieli cu sortarea	50.976,38
7	Alte cheltuieli (7=5%*(1+2+3+4+5+6))	889.786,32
A	Cheltuieli de exploatare (A=1+2+3+4+5+6+7)	18.736.489,13
B	Cheltuieli financiare - 5% din A	936.824,46
I	Cheltuieli totale (A+B)	19.673.313,59
II	Profit-10% din I+II	1.967.331,36
III	Taxa ANRSC -0,12% din I+II	25.968,77
IV	Cota de dezvoltare	
V	Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III+IV+V)	21.666.613,72
VI	Contribuția pentru economia circulară	2.044.768,00

Nr crt	Specificație	Valoare estimată anuală lei fără TVA
VII	Valoarea estimată a contractului 10 ani (V*10)	216.666.137,16

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACT 1 ZONA 1 RĂDĂUȚI pe 10 ANI este formată din:

- Valoarea serviciilor prestate de 21.666.613,72 lei fără TVA X 10 ani = 216.666.137,16 lei FTVA

Tabel 35 - Estimarea cheltuielilor de operare și întreținere aferente contractului 2 – ZONA 6 MOARA

Nr crt	Specificație	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	11.471.945,92
1.1	Combustibil și lubrifianți	4.562.859,60
1.2	Energie electrică tehnologică	
1.3	Piese de schimb, utilaje	352.800,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	735.000,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	59.520,00
1.6	Reparații	596.575,00
1.7	Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	3.401.499,15
1.8	Redeventa	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	657.315,40
1.10	Alte servicii executate de terți	616.376,77
1.11	Alte cheltuieli materiale	490.000,00
	<i>Alte cheltuieli materiale (apa, deratizare, punct de lucru, sediu social,role bonuri, analize compozitie conform OUG 74, analize, teste laborator, etc)</i>	<i>490.000,00</i>
2	Cheltuieli cu munca vie	3.030.735,00
2.1	Salarii	2.976.000,00
2.2	Contributie asiguratorie pentru munca	24.975,00
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	29.760,00
3	Taxe, licențe	580.650,00
4	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	
5	Cheltuieli cu depozitarea*	870.862,86
6	Cheltuieli cu sortarea	44.451,04
7	Alte cheltuieli (7=5%*(1+2+3+4+5+6))	797.709,69
A	Cheltuieli de exploatare (A=1+2+3+4+5+6+7)	16.796.354,51
B	Cheltuieli financiare	839.817,73
I	Cheltuieli totale (A+B)	17.636.172,24
II	Profit	1.763.617,22
III	Taxa ANRSC -0,12% din I+II	23.279,75
IV	Cota de dezvoltare	
V	Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III+IV)	19.423.069,21
VI	Contribuția pentru economia circulară	1.580.872,00
VII	Valoarea estimată a contractului 10 ani (V*10)	194.230.692,09

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACT 2 ZONA 6 MOARA pe 10 ANI este formată din:

- Valoarea serviciilor prestate de 19.423.069,21 lei fără TVA X 10 ani =194.230.692,09 lei FTVA

Tabel 36 - Estimarea cheltuielilor de operare și întreținere aferente contractului 3 - ZONA 2 GURA HUMORULUI+ ZONA 3 FĂLTICENI

Nr crt	Specificație	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	14.877.620,23
1.1	Combustibil și lubrifianți	2.741.422,32
1.2	Energie electrică tehnologica	980.000,00
1.3	Piese de schimb, utilaje	796.740,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	1.225.000,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	165.120,00
1.6	Reparații	1.340.150,00
1.7	Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	4.676.978,46
1.8	Redeventa	0,00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	908.337,50
1.10	Alte servicii executate de terți	1.063.871,95
1.11	Alte cheltuieli materiale	980.000,00
	<i>Alte cheltuieli materiale (apa, deratizare, punct de lucru, sediu social,role bonuri, analize compozitie conform OUG 74, analize, teste laborator, etc)</i>	980.000,00
2	Cheltuieli cu munca vie	8.379.195,00
2.1	Salarii	8.256.000,00
2.2	Contributie asiguratorie pentru munca	40.635,00
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	82.560,00
3	Taxe, licențe	1.369.821,67
4	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	
5	Cheltuieli cu depozitarea*	1.202.238,41
6	Cheltuieli cu sortarea	56.608,46
7	Alte cheltuieli (7=5%*(1+2+3+4+5+6))	1.291.443,77
A	Cheltuieli de exploatare (A=1+2+3+4+5+6+7)	27.176.927,54
B	Cheltuieli financiare	1.358.846,38
I	Cheltuieli totale (A+B)	28.535.773,92
II	Profit	2.853.577,39
III	Taxa ANRSC -0,12% din I+II	37.667,22
IV	Cota de dezvoltare	
V	Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III+IV)	31.427.018,53
VI	Contribuția pentru economia circulară	2.182.416,00
VII	Valoarea estimată a contractului 10 ani (V*10)	314.270.185,31

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACT 3 pe 10 ANI este formată din:

- Valoarea serviciilor prestate de 31.427.018,53 lei fără TVA X 10 ani =314.270.185,31 lei FTVA

Tabel 37 - Estimarea cheltuielilor de operare și întreținere aferente contractului Zona 4 CÂMPULUNG MOLDOVENESC+ Zona 5 VATRA DORNEI +Zona 7 POJORĂTA

Nr crt	Specificație	Valoare estimată anuală lei fără TVA
1	Cheltuieli materiale, din care:	12.663.641,67
1.1	Combustibil și lubrifianti	2.476.487,52
1.2	Energie electrică tehnologica	147.000,00
1.3	Piese de schimb, utilaje	990.780,00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	98.000,00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	122.880,00
1.6	Reparații	1.664.162,50
1.7	Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport	4.482.887,50
1.8	Redeventa	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	870.281,65
1.10	Alte servicii executate de terți	1.664.162,50
1.11	Alte cheltuieli materiale	147.000,00
	<i>Alte cheltuieli materiale (apa, deratizare, punct de lucru, sediu social,role bonuri, analize compozitie conform OUG 74, analize, teste laborator, etc)</i>	<i>147.000,00</i>
2	Cheltuieli cu munca vie	6.246.075,00
2.1	Salarii	6.144.000,00
2.2	Contributie asiguratorie pentru munca	40.635,00
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	61.440,00
3	Taxe, licențe	1.695.896,50
4	Cheltuieli cu închirierea utilajelor	
5	Cheltuieli cu depozitarea*	1.131.879,24
6	Cheltuieli cu sortarea	34.413,22
7	Alte cheltuieli ($7=5\%*(1+2+3+4+5+6)$)	1.086.874,62
A	Cheltuieli de exploatare ($A=1+2+3+4+5+6+7$)	22.858.780,25
B	Cheltuieli financiare	1.142.939,01
I	Cheltuieli totale (A+B)	24.001.719,26
II	Profit	2.400.171,93
III	Taxa ANRSC -0,12% din I+II	31.682,27
IV	Cota de dezvoltare	
V	Venituri obținute din activitatea de salubritate (I+II+III+IV)	26.433.573,46
VII	Contribuția pentru economia circulară	1.275.896,00
VII	Valoarea estimată a contractului 10 ani ($V*10$)	264.335.734,58

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACT 4 pe 10 ANI este formată din:

- Valoarea serviciilor prestate de 26.433.573,46 lei fără TVA X 10 ani =264.335.734,58 lei FTVA

7.9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Conform art. 29 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, cu toate modificările și completările, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea părților contractante

În ceea ce privește denumirile părților contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegeă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea conform legii, de „delegatar”;
- în cazul gestiunii serviciilor de colectare și transport al deșeurilor, delegatarul va fi **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava** în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre;
- operatorul căruia i se delegeă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”.
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de ADI Suceava, calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT-urile membre ADI. ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului;
- Parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 96 din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ.

b) obiectul contractului;

Precizăm ca există o legătură intrinsecă între prestarea unui serviciu/ unei activități componente și exploatarea de către același operator a infrastructurii aferente. Nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează niciun depozit de deșuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul ca acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator, nu îl transformă în prestator al activității de depozitare. Eliminarea deșeurilor la un depozit indicat în contract constituie o obligație a operatorului de transport, iar tariful de depozitare (în situația unei relații directe între cei doi operatori), dacă este plătit direct operatorului de la depozit, va constitui o componentă a tarifului de colectare-transport (ea reprezintă o cheltuială a operatorului de colectare și transport, care va fi recuperată de la utilizatori), însă includerea acesteia în tarif nu echivalează cu prestarea propriu-zisă a activității. Astfel, delegarea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente au o legătură intrinsecă.

c) durata contractului;

Durata contractului de delegare prin concesiune a instalațiilor este cea menționată la cap. 7.4, durată ce va fi menționată în documentația de atribuire.

În ceea ce privește **clauzele de prelungire ale contractelor**, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 republicată (art. 32 alin (3)) durata poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor. Prolungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.

d) drepturile și obligațiile părților contractante;

e) programul lucrărilor de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi și al lucrărilor de întreținere, reparații curente, reparații planificate, renovări, atât fizic, cât și valoric;

f) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la programele de investiții, la programele de reabilitări, reparații și renovări, precum și la condițiile de finanțare a acestora;

g) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului, stabiliți prin caietul de sarcini și regulamentul serviciului, și modul de evaluare și cuantificare a acestora, condiții și garanții;

h) tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;

i) modul de tarifare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

Precizăm că este vorba despre „tariful” încasat de operator în contravaloarea prestării serviciului, care nu se confundă cu „sistemul de tarife”. Acest tarif al operatorului poate fi recuperat fie direct de la utilizatori (în sistem de tarife, când există și contracte de prestări servicii încheiate direct de operator cu utilizatorii), fie este plătit de autoritatea publică (în sistem de taxe speciale plătite de utilizatori către autoritatea publică locală – așa cum este prevăzut în Contractul de Asociere al Proiectului SMID în județul Suceava).

De asemenea, stabilirea, modificarea și ajustarea acestor tarife se face în conformitate cu metodologia ANRSC aprobată prin Ordinul nr. 109/2007.

j) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; - conform definiției legale a contractului de salubritate redevența nu este obligatorie;

k) răspunderea contractuală;

l) forța majoră;

m) condițiile de redefinire a clauzelor contractuale;

n) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investițiilor realizate;

Există trei categorii de bunuri care sunt folosite în executarea contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauză a contractului revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT concesionate operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului, însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului, abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT²⁰;
- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- **bunuri proprii** - acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel.

o) menținerea echilibrului contractual;

p) condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

În fapt, se prevede de obicei o clauză pentru cazurile de încetare a contractului, aceasta fiind o noțiune mai largă, generală care include printre altele:

- încetarea prin ajungere la termen a contractului;
- încetarea prin acordul părților;
- denunțarea unilaterală a contractului de către delegatar pentru motive de interes național sau local, cu plata unei juste despăgubiri (situație de încetare neprevăzută în mod expres de lege, fiind însă o

²⁰Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

practică consacrată de jurisprudența europeană, anumite contracte analizate stipulând expres acest caz de încetare);

- rezilierea, ca o formă de încetare a contractului ce intervine doar în caz de neexecutare sau încălcare de către una dintre părți a obligațiilor sale contractuale, situație în care partea prejudiciată poate cere rezilierea contractului cu plată de daune interese în sarcina părții culpabile;

q) administrarea patrimoniului public și privat preluat;

r) structura forței de muncă și protecția socială a acesteia;

s) alte clauze convenite de părți, după caz;

Contractul de delegare a gestiunii va avea în mod obligatoriu următoarele anexe:

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;

d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

Precizăm ca regulamentul serviciului a fost elaborat conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015 și a fost aprobat prin HCJ nr. 209/2015.

Caietul de sarcini trebuie să fie elaborat conform caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

7.10. ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR

Orice proiect de investiții publice implică riscuri, atât în faza de construcție cât și în faza de operare.

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică transferul către concesionar a unui risc de operare legat de exploatarea acestor lucrări sau servicii care cuprinde riscul de cerere sau riscul de ofertă, ori ambele. Se presupune că concesionarul își asumă riscul de operare atunci când, în condiții de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investițiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situațiile neprevăzute care pot apărea pe piață, astfel încât orice pierdere potențială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La elaborarea matricei menționate, riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani

de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea sa nu corespundă cererii;

- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depășește sau nu acoperă serviciile concesionate;
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Concesionarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi prevăzute în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc.).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele care vor fi asumate ca atare prin ofertă de către Concesionar. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Concesionarului pe toată durata de derulare a Contractului.

Tabel 38 - Modul de alocare a riscurilor aferente contractelor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
RISURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.		100%	Risc de ofertă: Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Concesionarul trebuie sa analizeze cu atenție posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
2.	Traseele de colectare propuse în oferta necesită ajustări	Deoarece Concesionarul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în ofertă necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate.		100%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Concesionarul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Concesionarului verificarea situației din teren. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și recipientii existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Risc de ofertă: Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informații detaliate referitoare la tipul de recipienti în vederea identificării de către Concesionar a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					prindere). Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
4.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama stradală, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Risc de ofertă: Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Concesionarului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
RISCURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Intervenții la infrastructura rutieră	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	100%		Risc de cerere: Autoritatea contractantă trebuie să comunice din timp Concesionarului calendarul lucrărilor la infrastructura, astfel încât Concesionarul să-si poată organiza activitatea în mod corespunzător. Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Concesionarul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa accesul la punctele de colectare a deșeurilor, Concesionarul neputând asigura frecvența de colectare conform contractului.	100%		Risc de cerere: În aceste situații Concesionarul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.
7.	Mișcări sociale	În urma unor evenimente produse în cadrul unor posibile mișcări	100%		Risc de cerere: În aceste situații Concesionarul trebuie să asigure

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		sociale, populația distruge un număr semnificativ de recipiente de colectare, Concesionarul nemaiputând să-și deruleze activitatea, respectând indicatorii prevăzuți în contract.			înlocuirea recipientelor distruse, fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipiente de colectare separată.		100%	Risc de cerere: Acest risc are repercusiuni directe asupra activității Concesionarului de colectare, pentru că poate produce daune asupra recipientelor de colectare. În plus, perpetuarea unei asemenea operații are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici. În situația în care această practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. În această situație Concesionarul are obligația de a anunța în scris Autoritatea contractantă pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
9.	Impurificare foarte mare a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri valorificate.	50%	50%	Risc de cerere: Acesta nu este un risc al Concesionarului, însă Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea Contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor amestecate. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipienti în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					mare). În același timp, Concesionarul are obligația de a informa și conștientiza populația în vederea colectării separate cât mai eficiente la sursă a deșeurilor, precum și a asigura infrastructura necesară pentru realizarea acestei colectări. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
10.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile		100%	Risc de cerere: Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. De asemenea, Concesionarul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor certificate în sistemul de management de mediu. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
11.	Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mare decât cea planificată	În anumite condiții, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesară creșterea frecvenței de colectare.		100%	Risc de cerere: Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația în care timp de 6 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
12.	Cantitatea de deșeuri ce	În anumite condiții, cantitățile de		100%	Risc de cerere:

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	trebuie colectată este mai mică decât cea planificată	deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mici decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Concesionarul nu colectează decât de la generatorii de deșeuri care își achită contravaloarea prestării serviciului			Operatorul are obligația de a colecta deșeurile de la toții generatorii de deșeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuală a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente (<20%).		100%	Risc de cerere: Concesionarul are obligativitatea înlocuirii recipientilor distruși, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprins în fundamentarea tarifului.
14.	Colectarea separată a deșeurilor periculoase și deșeurilor voluminoase	Cantitatea de deșeuri periculoase colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Risc de cerere: În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri periculoase colectate separat mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare.
15.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și demolări de la populație	Cantitatea de deșeuri de construcții și demolări colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul		100%	Risc de cerere: În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri de construcții și demolări colectate separat mai mare cu

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		de sarcini).			cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 12 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.		100%	Risc de cerere: Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Concesionarul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
17.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.		100%	Risc de cerere: Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea Contractantă și propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
18.	Operarea tehnologică a stațiilor de transfer și Centrelor publice de colectare – operare neconformă	Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente		100%	Risc de ofertă: Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Concesionarului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
19.	Operarea neconformă a instalațiilor de deșeuri – gestionarea deșeurilor	Fluxul Deșeurilor în instalații este perturbat, deșeurile care ar trebui să fie evacuate din stație rămân mai mult timp decât cel necesar: apar mirosuri neplăcute		100%	Risc de ofertă: Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Concesionarului. Concesionarul va trebui să elaboreze și să implementeze o procedură operațională pentru rezolvarea unei astfel de situații.
20.	Instalațiile de deșeuri nu au fost prevăzute cu toate echipamentele, utilajele și	Nu există echipamentele necesare, făcând dificilă sau chiar imposibilă operarea conformă		100%	Risc de ofertă: Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	dispozitivele necesare operării				sunt necesare utilaje, echipamente, dispozitive suplimentare (altele decât cele solicitate prin cerințele Caietului de sarcini), acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și exploatarea acestora se vor realiza prin grija și finanțarea exclusivă a ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor face obiectul unei cereri de rambursare ulterioară către Autoritatea Contractantă și nici de ajustare ulterioară a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse în tariful prestării serviciului. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
21.	Deprecierea tehnică a instalațiilor (inclusiv a mașinilor)	Deprecierea tehnică a instalațiilor se realizează într-o perioadă mai scurtă decât cea prevăzută inițial, ducând la creșterea costurilor de retehnologizare	50%	50%	Risc de cerere: Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnică și va notifica Autoritatea Contractantă. Se poate constitui în motiv de ajustare a tarifului cu condiția ca deprecierea tehnică să nu se realizeze ca urmare a operării neconforme a instalațiilor. După caz, potențiala pierdere suportată de Concesionar poate fi recuperată doar parțial.
Riscuri asociate operării stațiilor de transfer					
22.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stațiile de transfer sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalații sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.		100%	Risc de cerere: În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 15% față de cantitatea estimată la data contractării, Concesionarul este îndreptățit să solicite aprobarea unei ajustări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					parcursul celor 12 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
23.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stațiile de transfer sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalații sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a) cantitățile de deșeuri sunt mai mari dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a instalațiilor. b) cantitățile de deșeuri depășesc limita capacităților maxime de operare a instalațiilor.	50%	50%	Risc de cerere: a) În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează cantități de deșeuri mai mari cu cel puțin 15% față de cantitățile estimate la data contractării, Autoritatea contractantă este îndreptățită să solicite aprobarea unei ajustări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor. b) Autoritatea contractantă va efectua o analiză tehnico-economică pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalațiilor. Dacă decizia este favorabilă, investiția va fi suportată de Concesionar, costurile urmând a fi recuperate. Această situație poate constitui un motiv de ajustare în sens negativ a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 12 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
RISCURI GENERALE					
24.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	Gradul scăzut de încasare a taxei speciale de către autoritățile publice locale poate duce la achitarea	50%	50%	Risc de cerere: Concesionarul nu poate fi făcut responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și cea mai mare

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		parțială a contravalorii serviciilor prestate de către Concesionar. Această situație conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.			parte a generatorilor de deșeuri (utilizatorii casnici) nu există o relație directă. Autoritatea contractă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor și capacitatea de plată. . Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
25.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	50%	50%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populație și operatori economici) prin intermediul unei taxe speciale/tarif, încasate de către autoritățile publice locale/Concesionar. Având regimul unei taxe, taxa de salubritate pentru populație nu poate fi recalculată pe parcursul unui an. Nu este cazul tarifului, care în cazuri justificate, se poate ajusta la solicitarea Concesionarului. Autoritatea contractantă trebuie să asigure existența unui fond de rulment din care să poată realiza plăți în asemenea situații. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
26.	Insolvența Concesionarului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat.		100%	Risc de ofertă: Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Concesionarul identificat să fie solvabil. În cazul în care Concesionarul devine insolvent, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă licitație. Până la identificarea unui nou Concesionar se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
27.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierdere sau avariarea activelor proiectului și pierdere/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.			viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Concesionar pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.

  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI					Pagina 168 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>					<i>E</i> <i>d</i> <i>.</i>	1	2	3	4
						<i>R</i> <i>e</i> <i>v</i> <i>.</i>	0	1	2	3

7.11. **INDICATORI DE MONITORIZARE A PERFORMANȚEI**

În această secțiune sunt prezentați indicatorii de performanță propuși, a căror monitorizare continuă de către ADI/Consiliul Județean Suceava va asigura funcționarea conform parametrilor a instalațiilor de gestionare a deșeurilor și va contribui la atingerea ȋintelor de gestionare a deșeurilor asumate.

Legislația română prevede indicatori de performanță, regulamentul cadru al serviciului de salubritate stabilind obligativitatea ca Consiliile locale să aprobe valorile acestora și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

Ordinul ANRSC nr. 82/2015 definește indicatorii de performanță ca *“parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului”*. Indicatorii de performanță se precizează în Caietul de sarcini, precum și în Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

La data elaborării Studiului de oportunitate, fost elaborat, sub directa coordonare a Jaspers, un Ghid privind utilizarea indicatorilor de monitorizare a performanței pentru contractele de colectare a deșeurilor și pentru contractele de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor construite prin POS Mediu. În completarea acestui Ghid, au fost elaborate și modele de contracte de colectare și operare a instalațiilor, modele care probabil vor trebui utilizate în procedurile de atribuire a acestor contracte.

Având în vedere acestea, lista indicatorilor de monitorizare prezentată în Studiul de oportunitate cuprinde și informațiile din Ghidului menționat.

În tabelul de mai jos sunt prezentați indicatorii de performanță privind serviciile de colectare și transport a deșeurilor, și de operare a stațiilor de transfer, indicatori care vor fi preluați în Caietul de sarcini și Contractul de delegare a gestiunii..

Tabel 39 - Indicatori de performanță a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor, inclusiv operarea stațiilor de transfer și sortare și transportul de la acestea la CMID Moara sau Depozitul Pojorâta

Indicatorii de performanță menționați în tabelele de mai jos trebuie asigurați pentru primul an de delegare. Pentru anii următori, valorile indicatorilor de performanță pe fiecare trimestru trebuie să aibă minim valoarea trimestrului IV al primului an de delegare.

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la	100%	100%	100%	100%	100%

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	numărul de solicitări					
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de contracte modificate la solicitare, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de contracte modificate în vederea creșterii parametrilor de calitate aferenți activității desfășurate în raport cu numărul de solicitări juste privind modificarea clauzelor contractuale, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) populația deservită de serviciu de salubritate ca procent din populația totală din aria de delegare	95%	95%	95%	95%	95%
	b) numărul de recipiente de colectare asigurate, pe tip de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	92%	95%	98%	100%	96,25 %
	c) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	f) numărul de sesizări din partea agențiilor de protecție a mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	5%	5%	5%	5%	5%
	g) numărul anual de sesizări din partea agențiilor de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	5%	5%	5%	5%	5%

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	h) cantitatea de Deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă) raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate ²¹	60%	60%	60%	60%	60%
	i) cantitatea de deseuri biodegradabile vegetale colectate separat raportată la cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generate ²²	45%	45%	45%	45%	45%
	j) cantitatea de deșeuri intrate la Stațiile de transfer (zonele I-V)/ CMID Moara (zona VI)/depozitul Pojorâta (zona VII), raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri	100%	100%	100%	100%	100%
	k) cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectată separat, predată la operatori autorizați pentru eliminare/valorificare, raportată la cantitatea totală de periculoase colectată	100%	100%	100%	100%	100%
	l) cantitatea de deșeuri voluminoase trimisă la tratare/eliminare, raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată	100%	100%	100%	100%	100%
	m) Cantitatea totală de deșeuri transportată spre instalațiile de tratare / eliminare a deșeurilor raportată la cantitatea totală de deșeuri intrate în stațiile de transfer	100%	100%	100%	100%	100%
	n) Cantitatea totală de deșeuri periculoase menajere transferate spre tratare/eliminare raportată la cantitatea totală intrată în stațiile de transfer	100%	100%	100%	100%	100%
	o) cantitatea de deșeuri de construcții-demolări, provenită din activități de reamenajare a locuințelor, valorificată prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, raportată la cantitatea colectată ²³	70%	70%	70%	70%	70%
	p) penalitățile contractuale totale aplicate de	0%	0%	0%	0%	0%

²¹ procent care va crește anual, conform Anexei 7 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

²² procent aplicat începând cu anul 2020, conform cu cerințele PNGD, aplicat categoriilor de deșeuri biodegradabile care se colectează separat în cadrul contractului de delegare; din 2021 procentul crește la 45%;

²³ procent care crește anual, conform Anexei 6 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități					
	q) cantitatea totală de deșeuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	90%	93%	96%	98%	95%
	r) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	10%	7%	4%	2%	5%
	s) numărul de situații înregistrate în care cadavrele de animale de pe domeniul public nu au fost ridicate în maxim 2 ore de la anunțare raportat la numărul total de ridicări	1%	1%	1%	1%	1%
	t) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	u) ponderea din numărul de reclamații de la pct. s) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	v) procentul de solicitări de la lit. s) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	w) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stațiilor de transfer, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	100%	100%	100%	100%	100%
	x) ponderea din numărul de reclamații de la punctul v) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	y) procentul de reclamații de la punctul v) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%
	b) procentul de reclamații de la punctul a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	c) procentul din reclamațiile de la punctul a) care s-au dovedit a fi justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități-utilizatori	>92%	>92%	>92%	>92%	>92%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	90%	93%	96%	98%	95%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul din totalul de la punctul a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la punctul a) care s-a dovedit a fi întemeiat	1%	1%	1%	1%	1%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANȚĂȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANȚĂȚII PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE					
	a) numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) cantitatea de Deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă) raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate ²⁴	60%	60%	60%	60%	60%
	c) cantitatea de deșeuri biodegradabile vegetale colectate separat raportată la	45%	45%	45%	45%	45%

²⁴ procent care va crește anual, conform Anexei 7 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	cantitatea totală de deșeuri biodegradabile vegetale generate ²⁵					
	d) cantitatea de deșeuri de construcții-demolari provenită din activități de reamenajare a locuințelor, predată pentru valorificare prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere, raportată la cantitatea colectată ²⁶	70%	70%	70%	70%	70%
	e) numărul de situații înregistrate în care cadavrele de animale de pe domeniul public nu au fost ridicate în maxim 2 ore de la anunțare raportat la numărul total de ridicări	1%	1%	1%	1%	1%

A. COLECTARE ȘI TRANSPORT

Tabel 40 - INDICATORI CU PENALITĂȚI

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori tehnici generali				
1.1	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii conform art 18 din contract (în decurs de 10 zile)	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea Utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări (%)	minim 95%	O penalitate de 50.000 LEI per procent în cazul unui procent mai mic de 95%, pe categorie de Utilizatori calculată pe o perioadă de 12 luni.
2. Indicatori tehnici referitori la tinte				
2.1	Colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv deșeuri de ambalaje	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din	60% pentru anul 2021	Pentru tinta de 60 % se aplica anual următoarele penalități următoarelor procente de deșeuri reciclabile colectate

²⁵ procent aplicat începând cu anul 2020, conform cu cerințele PNGD, aplicat categoriilor de deșeuri biodegradabile care se colectează separat în cadrul contractului de delegare; din 2021 procentul crește la 45%;

²⁶ procent care crește anual, conform Anexei 6 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

 EPMC Aim up!  REGIONAL ENVIRONMENTAL CENTER	STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI				Pagina174 din 186				
	<i>Asistență Tehnică în gestionarea și implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Suceava și în derularea campaniilor de conștientizare și informare aferente Proiectului</i>				Ed.	1	2	3	4
					Rev	0	1	2	3

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
		cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația de sortare.		separat: 10% sau mai puțin: 12% din VAC 10% - 20%: 10% din VAC 20% - 30%: 8% din VAC 30% - 40%: 6% din VAC 40% - 50%: 4% din VAC 50% - 60%: 2% din VAC 60% sau mai mult: nu se aplică penalități
			70% începând cu anul 2022	Pentru ținta de 70 % se aplică anual următoarele penalități următoarelor procente de deșeuri reciclabile colectate separat: 10% sau mai puțin: 12% din VAC 10% - 20%: 12% din VAC 20% - 30%: 10% din VAC 30% - 40%: 8% din VAC 40% - 50%: 6% din VAC 50% - 60%: 4% din VAC 60% - 70%: 2% din VAC 70% sau mai mult: nu se aplica penalități
2.2.	Colectarea separată a biodeșeurilor vegetale	Cantitatea de biodeșeuri vegetale colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată biodeșeuri vegetale din deșeurile municipale	45% începând cu anul 2022	Pentru ținta de 45 % se aplică anual următoarele penalități următoarelor procente de biodeșeuri colectate separat: 10% sau mai puțin: 12% din VAC

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
				10% - 20%: 12% din VAC 20% - 30%: 10% din VAC 30% - 40%: 8% din VAC 40% - 50%: 6% din VAC 50% - 60%: 4% din VAC 60% - 70%: 2% din VAC 45% sau mai mult: nu se aplica penalități

Tabel 41 - INDICATORI FĂRĂ PENALITATI

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
1. Indicatori tehnici generali				
1.1	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii (total)	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în raport cu numărul de solicitări, conform art 18 din contract (%)	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2. Indicatori tehnici referitori la tinte				
2.1	Rata de conectare la serviciul de salubritate	Populația deservită de serviciul de colectare deșeurilor ca procent din populația totală din aria de delegare (%)	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare

Tabel 42- C Contravenții și sancțiuni

Nr. crt.	Contravenția	Cuquantumul amenzii (lei)
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații privind activitatea desfășurată	10.000-50.000
2.	Prestarea serviciului în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a Regulamentului de salubritate	10.000-50.000
3.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control	30.000-50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractul de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau ADI, după caz	30.000-50.000
5.	Neigienizarea recipientelor și a platformelor de colectare, conform programului stabilit	500-2500
6.	Întreținerea necorespunzătoare a mijloacelor de transport deșeuri	250-1000
7.	Lipsa echipamentului de lucru și a ecusonului pentru personalul operatorului	500-2000
8.	Practici de lucru care nu respectă normele de siguranță	500-2.500
9.	Nerespectarea de către operator, din motive nejustificate, a graficelor de ridicare a deșeurilor	1.500-2.500
10.	Neasigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor	200-500

8. CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE

Procedura recomandată de atribuire a contractului de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din județul Suceava este *licitația deschisă*.

Licitația deschisă implică un număr nelimitat de Ofertanți și se desfășoară într-o singură etapă sau în două etape. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura obținerea Documentației de atribuire de către orice operator economic prin asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice sau pe suport hârtie ori pe suport magnetic (în situația în care atașarea documentației de atribuire nu este posibilă din motive tehnice) la conținutul Documentației de atribuire.

După depunerea Ofertelor, Autoritatea contractantă le va evalua și va declara Oferta câștigătoare numai dintre Ofertele admisibile și numai pe baza criteriului de atribuire precizat în Anunțul de participare și în Documentația de atribuire.

După desemnarea Ofertantului câștigător nu există nicio posibilitate de negociere a Contractului, ci doar revizuirea acestuia în funcție de propunerile făcute de Ofertantul câștigător în cadrul procedurii de atribuire și acceptate de către Autoritatea contractantă, fără a se modifica condițiile de bază ale Documentației de atribuire și ale Ofertei.

Principalele etape ale licitației deschise:

- Încărcarea documentației de atribuire (fișa de date a concesiunii, caietul de sarcini, modleul de contract și formularele și modelele de documente) și a documentelor suport (declarația privind persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și strategia de

contractare) în SEAP, în zilele lucrătoare

- Evaluarea și validarea documentației de către ANAP;
- Transmiterea Anunțului de participare spre publicare către operatorul SEAP;
- Primirea solicitărilor de clarificări și emiterea răspunsurilor la acestea;
- Depunerea și deschiderea ofertelor;
- Evaluarea ofertelor depuse;
- Desemnarea ofertantului câștigător;
- Încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

Contractul poate fi semnat cel mai devreme în 3 luni de la transmiterea anunțului de participare în SEAP în situația în care nu există contestații care să ducă la suspendarea procedurii, atât pe perioada de solicitare a clarificărilor cât și după informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire.

Tabel 43 - Calendarul estimat al procedurilor de atribuire a contractelor de delegare

Etapă	Data	Locația
Încărcarea integrală a documentației de atribuire (DA) și a documentelor suport în SEAP pentru validarea de către ANAP	T ₀	www.e-licitatie.ro
Validarea DA de către ANAP	T ₀ +10 zile	www.e-licitatie.ro
Întocmirea și transmiterea anunțului de participare în SEAP	T ₀ +16 zile	www.e-licitatie.ro
Validarea anunțului de participare de către ANAP și publicarea anunțului în SEAP și JOUE	T ₀ +17 zile	www.e-licitatie.ro
Termen limită <i>recomandat</i> de solicitare a clarificărilor de la Autoritatea Contractantă	T ₀ +48 zile	www.e-licitatie.ro
Termen limită <i>recomandat</i> de publicare a clarificărilor de către autoritatea contractantă	T ₀ +54 zile	www.e-licitatie.ro
Data limită pentru depunerea ofertelor	T ₀ +57 zile	Sediul contractante autorității
Data ședinței de deschidere a ofertelor	T ₀ +57 zile	Sediul contractante autorității
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire	T ₀ +77 zile	Sediul contractante autorității
Semnarea contractului	T ₀ +88 zile	Sediul contractante autorității

9. CONCLUZII

A. Forma de gestiune adoptată pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor este gestiunea delegată.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va delega, în numele și pe seama Unităților Administrativ Teritoriale membre ADI, prin contract de concesiune de servicii activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Suceava și infrastructura aferentă acestora.

B. Activitățile de salubritate care fac obiectul delegării gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale sunt, în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată:

- *colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; (lit. a)*
- *colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; (lit. b)*
- *operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare; (lit. d)*
- *colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare (lit. h)*

Au fost analizate diverse alternative de privind activitățile de salubritate care vor fi desfășurate în cadrul contractului de delegare, fiind alese următoarele variante:

Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere

Deșeurile reciclabile generate în gospodăriile (case) se vor colecta în pubele sau saci de plastic inscripționați pentru deșeurile de hârtie/carton și plastic/metal. Deșeurile de sticlă vor fi colectate la platformele de colectare în containere metalice de 1,1 m³. Se mențin pentru o perioadă de timp și colectarea deșeurilor reciclabile de hârtie/carton, plastic/metal și în platformele de colectare.

În zonele de blocuri se va păstra sistemul de colectare prin aport voluntar la puncte de colectare.

Colectarea și transportul biodeșeurilor menajere

Sistemul de colectare propus a fi implementat progresiv este:

- **în mediul urban** - în zona gospodăriilor individuale, deșeurile biodegradabile verzi în saci de 240 l;
- **în mediul rural** - compostarea individuală în gospodăriile dotate cu unități de compostare individuală.

Colectarea deșeurilor reziduale

Sistemul de colectare propus a fi este:

- **în mediul urban** - în zona gospodăriilor individuale, în pubele de 80 l, din poartă în poartă; în zonele de blocuri în eurocontainere de 1,1 mc din punctele de colectare;
- **în mediul rural** - în zona gospodăriilor individuale, în pubele de 80 l, din poartă în poartă; în zonele de blocuri în eurocontainere de 1,1 mc din punctele de colectare.

Colectarea fluxurilor de deșeuri speciale:

Deșeuri periculoase și deșeuri voluminoase vor fi colectate prin campanii periodice de cel puțin 4 ori pe an.

Ulterior vor fi transportate la centrele publice de colectare sau direct la instalațiile de tratare/eliminare. Transportul la instalații se va face de operatori autorizați.

Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza și în sistemul “la cerere”, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici, în termen de 24 de ore de la cerere.

Deșeurile de construcții și demolări provenite din activități de reamenajare la locuințelor se vor colecta în sistem “la cerere” în urma apelurilor telefonice de la populație, contra unui tarif separat.

C. Opțiunea privind activitatea de colectare și transport a deșeurilor este pentru 4 contracte de delegare, care vor acoperi următoarele zone din județ și activități:

- a) Contract 1 - 1 operator pentru zona I Rădăuți (zona 1 de colectare)*
- b) Contract 2 - 1 operator pentru zona II – Moara (zona 6 de colectare)*
- c) Contract 3 - 1 operator pentru zona III – Fălticeni (zona 3 de colectare), Gura Humorului (zona 2 de colectare)*
- d) Contract 4 - 1 operator pentru zona IV – Câmpulung Moldovenesc (zona 4 de colectare), Vatra Dornei (zona 5 de colectare), Pojorâta (zona 7 de colectare)*

D. Opțiunea aleasă pentru **atribuirea contractului de delegare** este aceea ***prin concesiune de servicii***, avantajul acesteia asupra celei prin achiziție publică fiind posibilitatea identificării și cuantificării unor riscuri de operare care pot fi transferate operatorului, și pe care Autoritatea Contractantă nu ar avea posibilitatea să și le asume.

E. Atribuirea contractelor de delegare prin concesiune a activităților de colectare și transport se va face prin ***licitație deschisă într-o singură etapă***.

F. ***Duratele estimate ale delegării sunt de 10 ani***, astfel încât să acopere durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

Prin introducerea reglementărilor din OUG nr. 74/2018 calculul tarifului se face pe tarife distincte așa cum se prezintă în Recomandări pentru aplicarea modificărilor legislative introduse prin ordonanța de urgență nr. 74/2018 (document publicat de MMAP):

- tarife pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) colectate separat, separat pentru populația din mediul urban, rural și similare;
- tarife pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri, separat pentru populația din mediul urban, rural și similare.

Tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile va acoperi activitățile de colectare și transport, stocare temporară în stația de transfer, transportul de la stația de transfer la instalația de sortare, precum și pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

Tariful pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri menajere și similare (biodeșeuri colectate separat și deșeuri reziduale) va acoperi activitățile de colectare și transport, stocare temporară în stația de transfer, transportul de la stația de transfer la instalația de tratare (compostare)/depozitare, precum și costul de depozitare.

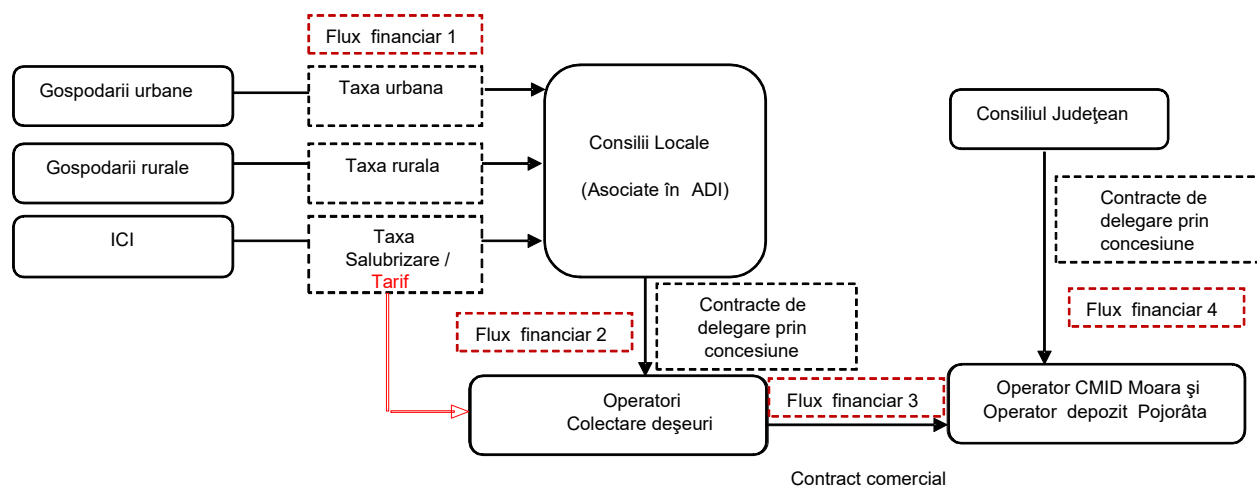
Verificarea suportabilității tarifelor de salubritate (cu încadrarea acestora în nivelul maxim suportabil stabilit la 1,8% din valoarea venitului mediu net aferent decilei cele mai sărace pe medii de rezidență) se va face în urma actualizării Planului tarifar, anexat la Contractul de finanțare, conform Instrucțiunii MFE nr. 46327/03.06.2020 și a Anexei METODOLOGIA DE ACTUALIZARE A PLANULUI TARIFAR, prin utilizarea machetelor incluse în recomandările MMAP.

Potrivit adresei menționate, în cazul în care valoarea tarifului pentru utilizatorii casnici (lei/t) depășește valoarea limită din Planul tarifar actualizat, diferența va fi acoperită prin creșterea tarifului pentru utilizatorii non-casnici până la valoarea limită din Planul tarifar actualizat, respectiv valoarea costului prim dinamic (DPC).

Actualizarea Planului tarifar se va face de Consiliul Județean Suceava după atribuirea tuturor contractelor de delegare în conformitate cu metodologia prevăzută în metodologia AM POS Mediu / POIM în curs de elaborare.

Mecanismul Financiar propus pentru contractul de delegare este următorul:

- **Flux financiar 1a – o taxă de salubritate, colectată de administrația publică locală de la utilizatorii casnici**, care va acoperi costurile pentru colectarea deșeurilor, transport la stații și administrarea stațiilor de transfer, transferul deșeurilor la depozite, administrarea centrului de management al deșeurilor/depozitului și toate celelalte cerințe financiare necesare pentru a asigura sustenabilitatea sistemului de management al deșeurilor. Nivelul de taxare va fi diferit în zonele urbane de zonele rurale;
- **Flux financiar 1b – un tarif de salubritate, colectat de administrația publică locală de la utilizatorii non-casnici** industriali, comerciali și instituționali (ICI), care va fi plătit ținând cont de nivelul taxei de salubritate (tarif pe tonă de deșeuri) și cantitatea de deșeuri generate pe an, **sau un tarif de salubritate, plătit de utilizatorii non-casnici** industriali, comerciali și instituționali (ICI) **direct operatorului de colectare și transport** în funcție de cantitatea de deșeuri generate în fiecare lună
- **Flux financiar 2 – operatorii de colectare și transport vor fi plătiți de la bugetul local** (sau de la bugetul local pentru populație și de utilizatorii non-casnici direct) cu o sumă reprezentând costul activităților de colectare și transport corespunzător cantităților de deșeuri colectate și transportate pentru depozitare/tratare (sortare);
- **Flux financiar 3 – operatorii de colectare și transport vor plăti operatorului de la CMID Moara/Depozit Pojorâta** tariful aferent costurilor cu activitățile de depozitare/tratare (sortare);
- **Flux financiar 4 – operatorii de la CMID Moara și Depozitul Pojorâta vor plăti redevența către Consiliul Județean Suceava.**



Ulterior aprobării de către ADI Suceava a versiunii finale a Studiului de oportunitate, **se vor aproba următoarele documente:**

- Documentația de atribuire pentru delegarea activităților de colectare și transport a deșeurilor, operarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor de la acestea la instalațiile de tratare/depozitele conforme – Fișa de date a concesiunii, Caietul de sarcini, Formulare, Modelul de contract de delegare.
- Strategia de contractare.

Anexa 1

SITUAȚIA CONTRACTELOR EXISTENTE PRIVITOARE LA FURNIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE (2019)

Operatori de salubritate care își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Suceava, 2019

Nr. crt.	Denumire operator	Categorii de deșeuri municipale	UAT – uri unde își desfășoară activitatea	Activități derulate	Autorizație de mediu	Licență ANRSC
1.	SC ROTMAC-ECO SRL	03 01 05 07 02 13 13 02 06* 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 15 01 10* 16 01 03, 16 01 07*, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 02 11*, 16 02 13*, 16 02 14 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 02 01, 17 02 02, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 11, 19 12 01, 19 12 02, 19 12 03, 19 12 04, 19 12 12 20 01 01, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26, 20 01 33*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 37*, 20 01 39, 20 03 01	Orașe: Milișăuți, Vicovu de Sus Comune: Bilca, Burla, Cacica, Dornești, Frătăuții Noi, Frătăuții Vechi, Fundu Moldovei, Gălănești, Grănicești, Horodnic de Jos, Horodnic de Sus, Iaslovăț, Marginea, Satu Mare, Straja, Sucevița, Vicovu de Jos, Voitinel, Volovăț	Colectare deșeuri menajere și reciclabile; Punct de colectare și recuperare deșeuri reciclabile; Activități de salubritate pentru UAT-uri	Autorizație de mediu nr. 315/23.08.2013, revizuită la 04.06.2019 Revizuită la data de 05.02.2020	Licență nr. 4656/11.07.2019 clasa 3 Valabilă până la data de 31.03.2020
2.	SC RITMIC COM SRL Suceava	20 03 01 (fr. umedă și uscată), 20 03 07, 20 02 01, 20 01 39, 20 01 01, 20 01 40, 20 01 02, 20 01 38, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 33*, 20 01 34*, 20 01 34 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 04, 15 01 07, 15 01 03,	Municipiul Suceava, Comunele: Stroești, Dumbrăveni, Capu Câmpului, Mitocu Dragomirnei, Moara, Dolhești, Ipotești, Stulpicani, Păltinoasa, Mănăstirea Humorului, Șcheia, Berchișești, Verești, Ilișești, Bălăceana, Putna, Siminicea,	Servicii de salubritate, colectare selectivă și transport deșeuri	Autorizație de mediu nr. 322/10.08.2009 revizuită la 22.02.2019	Licență nr. 4862/25.02.2020 clasa 2 Valabilă până la data de 25.02.2025

Nr. crt.	Denumire operator	Categorii de deșeuri municipale	UAT – uri unde își desfășoară activitatea	Activități derulate	Autorizație de mediu	Licență ANRSC
		15 01 09 16 01 19, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 03, 16 01 22 17 01 07, 17 09 04, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 17 04 07				
3.	SC COMUNALE SERVICII RĂDĂUȚI SA	20 03 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 21*, 20 01 35*, 20 01 36 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07,	Municipiul Rădăuți Comunele: Dornești, Frătăuții Vechi, Frătăuții Noi, Gălănești, Burla, Voișinel, Iaslovăț, Mușenița, Horodnic de Jos, Horodnic de Sus, Straja, Sucevița, Volovăț, Vicovu de Jos	Serviciu salubritare, colectare selectivă și transport deșeuri	Autorizație de mediu nr. 12/28.01.2019	Licență nr. 4502/19.12.2018 clasa 3 Valabilă până la data de 19.12.2023
4.	SC GOSCOM SA Fălticeni	20 03 01, 20 01 40, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 23*, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 36 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 03, 16 01 17, 16 01 18, 17 01 07, 17 04,	Municipiul Fălticeni Comunele: Preutești, Bunești, Rădășeni, Hârtop	Precolectare, colectare și transport deșeuri menajere și similare, inclusiv fracțiuni colectate separat	Autorizație de mediu nr. 187/15.05.2013	Licență nr. 4656/11.07.2019 clasa 3 Valabilă până la data de 31.03.2020
5.	SC MITROFAN SRL	15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 07 17 09 04 19 12 01, 19 12 04 20 01 02, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 40	Orașe: Vicovu de Sus, Cajvana Comune: Botoșana, Brodina, Cacica, Comănești, Drăgoiești, Hănțești, Horodniceni, Poieni, Solca, Todirești, Ulma, Vulturești	Colectare deșeuri menajere și reciclabile; Punct colectare și sortare deșeuri nepericuloase și periculoase	Autorizație de mediu nr. 513/15.11.2011, revizuită la data de 05.01.2018	Licență nr. 4766/21.10.2019 clasa 3 Valabilă până la data de 06.08.2020

Nr. crt.	Denumire operator	Categorii de deșeuri municipale	UAT – uri unde își desfășoară activitatea	Activități derulate	Autorizație de mediu	Licență ANRSC
6.	SC MITROFAN SRL	15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 07 17 09 04 20 01 01, 20 01 02, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 01	Orașe: Solca, Vicovu de Sus Comune. Botoșana, Brodina, Cacica, Cajvana, Comănești, Drăgoiești, Hănțești, Horodniceni, Poieni Solca, Todirești, Ulma, Vulturești	Servicii de salubritate	Autorizație de mediu nr. 362/08.06.2010 revizuită la data de 29.03.2017	Licență nr. 4766/21.10.2019 clasa 3 Valabilă până la data de 06.08.2020
7.	SC SERVICII COMUNALE SIRET SA	20 03 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 36, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 02 02 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 17 09 04	Orașul Siret, Comuna: Bălcăuți	Colectare deșeuri menajere și reciclabile	Autorizație de mediu nr. 133/02.04.2012, revizuită la data de 29.05.2017 și 21.08.2018	Licență nr. 3751/13.06.2016 clasa 3 Valabilă până la data de 13.06.2021
8.	SC ECOLOGICA VATRA DORNEI SRL	20 03 01, 20.02.01, 20 03 03, 20 01 01, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 21*, 20 01 23*, 15 01 02, 15 01 01, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 05 04, 17 05 06, 17 05 08,	Municipiul Vatra Dornei	Serviciu salubritate, colectare selectivă și transport deșeuri	Autorizație de mediu nr. 508/11.11.2011	Licență nr. 4486/05.12.2018 clasa 3 Valabilă până la data de 01.11.2023
9.	SC FLORCONSTRUCT SRL	20 03 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 02 01, 20 01 39, 20 01 01, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 21* 20 01 23*	Municipiile: Câmpulung Moldovenesc, Suceava Comuna: Grămești	Serviciu salubritate, colectare deșeuri periculoase și nepericuloase	Autorizație de mediu nr. 241/21.06.2011, revizuită la data. 16.07.2012, revizuită	Licență nr. 3580/08.02.2016 clasa 2 Valabilă până la data de 01.02.2021

Nr. crt.	Denumire operator	Categorii de deșeuri municipale	UAT – uri unde își desfășoară activitatea	Activități derulate	Autorizație de mediu	Licență ANRSC
		15 01 02, 15 01 01, 15 01 04			la data 08.06.2015, revizuită la data 16.05.2017	
10.	SC FRITEHNIC SRL Suceava	Deșeuri municipale și similare	Orașele: Dolhasca, Frasin Comunele: Fundu Moldovei, Pojorâta, Frumosu, Moldovița, Șerbăuți, Adâncata, Izvoarele Sucevei, Moldova Sulita, Sadova, Arbore, Dărmănești, Vama, Breaza, Vatra Moldoviței, Grămești, Pătrăuți, Drăgușeni, Panaci, Vadu Moldovei, Rădășeni, Forăști, Boroaia, Bogdănești, Baia, Fântana Mare	Serviciu salubritare, colectare deșeuri și nepericuloase	Autorizație de mediu nr. 195/07.08.2015, revizuită la data 24.11.2016, revizuită la data 16.05.2017, revizuită la data 16.03.2020	Licența nr. 4032/22.08.2017 Clasa 2 Valabilă până la data de 22.08.2022 Pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare
11.	S.C. GOSPODĂRIRE ORĂȘENEASCĂ S.A.	20 03 01, 20 02 01, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 02, 20 01 38, 20 01 10, 20 01 11, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 09, 15 01 07, 15 01 03, 15 01 04, 16 01 19, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 03, 16 01 22 17 01 07, 17 09 04, 17 02 13, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 17 04 07	Municipiul: Vatra Dornei Comunele: Dorna Arini, Coșna, Poiana Stampei, Iacobeni, Dorna Candreni, Șaru Dornei, Ciocănești	Serviciu salubritare	Autorizație de mediu nr. 141/09.05.2019	-
12.	SC DIASIL SERVICE SRL Gura Humorului	15 01 07, 15 01 02, 15 01 01, 15 01 03,	Orașul: Gura Humorului Comune: Ostra, Stulpicani	Serviciu salubritare	-	-

Nr. crt.	Denumire operator	Categorii de deșeuri municipale	UAT – uri unde își desfășoară activitatea	Activități derulate	Autorizație de mediu	Licență ANRSC
		16 02 11*, 16 06 01, 16 06 02, 16 06 03, 17 01 07 20 03 01, 20 01 01 20 01 33*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 36				
13.	SC DIASIL SERVICE SRL Suceava	20 03 01 15 01 01, 15 01 02	Municipiul: Suceava Comune: âilca, Valea Moldovei, Vicovu de Jos, Udești	Serviciu de salubritate Colectare și transport deșeuri menajere și reciclabile	Autorizație de mediu nr. 22/23.01.2012, revizuită la 11.01.2013	Licență nr. 3540/13.01.2016 clasa I Valabilă până la data de 13.01.2021

Sursă: APM Suceava, ANRSC, Autorizații de mediu, Chestionare MUN, PJGD Suceava