



ROMÂNIA

Județul GALAȚI
Comuna BALASEȘTI
Cod poștal 807020 Cod Fiscal 441217
PRIMAR MAFTEI PAUL CEZAR

Tel/Fax: 0236 /334709
Tel. : 0236 334782

E-mail:
balasesti@gl.e_adm.ro

D I S P O Z I T I A

Nr. 152

Din 30.06.2021

Privind : numirea responsabilului din partea Primăriei comunei Bălăsești, cu urmărirea contractului de finanțare și a contractului de achiziție publică ce are ca obiect lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale aferente Comunei Bălăsești.

Maftai Paul Cezar ,primarul comunei Balasesti,judetul Galati ;

Avand in vedere,

- referatul nr. 2274 din 25.06.2021, al compartimentului financiar contabil, resurse umane și achiziții publice, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bălăsești.

Avand in vedere prevederile :

- art. 9 alin.. (34) – (34¹) din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/13.03.1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.1 – 5 din Ordinul A.N.C.P.I nr. 819/28.07.2016 privind aprobarea procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ – teritoriale cu modificările și completările ulterioare.
- Art.155 alin.(1) lit.a) și alin.(5) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

In baza art. 196 alin.(1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

D I S P U N :

Art.1.- Se desemnează domnul NASTASACHE CEZAR, angajat în funcția de referent în cadrul Compartimentului Fond Funciar, Registrul agricol, Cadastru și Urbanism ca persoană responsabilă din partea Primăriei Comunei Bălăsești, cu urmărirea contractului de finanțare și a contractelor de achiziție publică ce are ca obiect lucrările de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale aferente comunei Bălăsești, conform normativelor în vigoare.

Art.2.- Persoana nominalizată are următoarele atribuții.

- va răspunde de urmărirea derulării contractului de achiziție publică,
- asigură derularea contractului de finanțare în conformitate cu prevederile și termenele contractuale,
- îndeplinește toate demersurile în vederea efectuării recepțiilor, comunicării documentelor în forma, condițiile și termenele stabilite de prezenta procedură și de prevederile legale în vigoare, referitoare la avizarea acestor documente,
- comunică, în termen și în forma prevăzută de contractul de finanțare, contractele de achiziție încheiate cu prestatorii de servicii și prevederile legale în vigoare, a tuturor documentelor necesare solicitărilor de transfer de sume pentru asigurarea finanțării, efectuării recepțiilor serviciilor și a efectuării plăților, astfel încât să nu se periclitizeze buna desfășurare a contractelor,
- informează de îndată șeful ierarhic superior asupra oricărei probleme apărute în derularea contractelor și asigurarea comunicării acestora către instituțiile implicate,
- efectuează toate rapoartele solicitate de ANCPI în vederea monitorizării contractelor în termenele și condițiile stabilite,



imobilele menționate în PVR servicii și în factură, transmise de către UAT în vederea transferului sumelor,

- asigură corelarea prebederilor și termenelor din contractele de finanțare cu cele din contractele de achiziție publică încheiate cu prestatorii de servicii,
- transmite către OCPI toate documentele necesare finanțării și monitorizării, fiind responsabil pentru realitatea și exactitatea tuturor datelor și documentelor comunicate.

Art.3.- (1) Prezenta dispoziție are caracter individual și poate fi contestată de persoana nemulțumită la sediul Primăriei comunei Bălăsești, județul Galați în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia, putând solicita revocarea, în tot sau în parte, a acesteia.

(2) Soluționarea contestațiilor depuse în condițiile alin.(1) este de competența Primarului comunei Bălăsești, județul Galați.

(3) Primarul comunei Bălăsești, soluționează contestațiile depuse, în termen de 30 de zile calculate în condițiile Codului civil.

(4) Impotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor ali.(2), persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ, Tribunalul Galați conform Legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4.-Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de Compartimentul Financiar contabil, Resurse Umane și Achiziții Publice.

Art.4.-Secretarul general al unitatii administrativ teritoriale Comuna Bălăsești va comunica prezenta :

- Institutiei Prefectului Judetului Galati;
- O.C.P.I. Galați
- Afișare pe pagina de internet a Primăriei și Monitorul Oficial Local
- persoanei nominalizate NASTASACHE CEZAR,
-

PRIMAR,

PAUL CEZAR MAFTEI



Contrasemnează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL

Comuna Bălăsești

ELENA CIOCAN

