

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ IALOMIȚA

Art. 1. Subscrisele persoane juridice:

1. Județul Ialomița, prin Consiliul Județean Ialomița, cu sediul în Slobozia, Piața Revoluției, nr. 1, reprezentat de domnul Moraru Victor, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. din ;

2. Municipiul Fetești, prin Consiliul local al municipiului Fetești, cu sediul în Fetești, str. Călărași, nr.595,bl. CF3, sc..A, et. 2-3, reprezentat de domnul Gafițoi Sorin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Fetești nr. din ;

3. Orașul Amara, prin Consiliul local al orașului Amara, cu sediul în Amara, str. Nicolae Bălcescu, nr. 91, reprezentat de domnul Sohodoleanu Gheorghe, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Amara nr. din ;

4. Orașul Căzănești, prin Consiliul local al orașului Căzănești, cu sediul în Căzănești, șos. București, nr. 93, reprezentat de domnul Măchiță Alexandru, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Căzănești nr. din ;

5. Orașul Fierbinți-Târg, prin Consiliul local al orașului Fierbinți -Târg, cu sediul în Fierbinți-Târg, str. Calea București, nr. 18, reprezentat de Cîmpean Marius Alin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Fierbinți-Târg nr. din ;

6. Comuna Adâncata, prin Consiliul local al comunei Adâncata, cu sediul în comuna Adâncata, reprezentat de domnul Barbu Ionel Valentin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Adâncata nr. din ;

7. Comuna Albești, prin Consiliul local al comunei Albești, cu sediul în comuna Albești, reprezentat de domnul Jugănaru Emil, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Albești nr. din ;

8. Comuna Alexeni, prin Consiliul local al comunei Alexeni, cu sediul în comuna Alexeni, reprezentat de domnul Cărbune Ion, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Alexeni nr. din ;

9. Comuna Andrășești, prin Consiliul local al comunei Andrășești, cu sediul în comuna Andrășești, reprezentat de domnul Vasile Adrian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Andrășești nr. din ;

10. Comuna Balaciu, prin Consiliul local al comunei Balaciu, cu sediul în comuna Balaciu, reprezentat de domnul Simion Mirel Dănuț, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Balaciu nr. din ;

11. Comuna Bărcănești, prin Consiliul local al comunei Bărcănești, cu sediul în comuna Bărcănești, reprezentat de domnul Popa Daniel, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Bărcănești nr. din ;

12. Comuna Borănești, prin Consiliul local al comunei Borănești, reprezentat de domnul Nae Adrian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Borănești nr. din ;

13. Comuna Bucu, prin Consiliul local al comunei Bucu, cu sediul în comuna Bucu, reprezentat de domnul Drăgușin Ion, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Bucu nr. din ;

14. Comuna Cocora, prin Consiliul local al comunei Cocora, cu sediul în comuna Cocora, reprezentat de domnul Lefter Sorin Dănuț, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Cocora nr. din ;

15. Comuna Colelia, prin Consiliul local al comunei Colelia, cu sediul în comuna Colelia, reprezentat de domnul Niță Nichita, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Colelia nr. din ;

16. Comuna Cosîmbești, prin Consiliul local al comunei Cosîmbești, cu sediul în comuna Cosîmbești, reprezentat de domnul Popescu Bogdan, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Cosîmbești nr. din ;

17. Comuna Coșereni, prin Consiliul local al comunei Coșereni, cu sediul în comuna Coșereni, reprezentat de domnul Tudorache Lucian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Coșereni nr. din ;

18. Comuna Drăgoești, prin Consiliul local al comunei Drăgoești, cu sediul în comuna Drăgoești, reprezentat de domnul Mitrea Ion, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Drăgoești nr. din ;

19. Comuna Dridu, prin Consiliul local al comunei Dridu, cu sediul în comuna Dridu, reprezentat de domnul Turiga Valentin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Dridu nr. din ;

20. Comuna Gheorghe Doja, prin Consiliul local al comunei Gheorghe Doja, cu sediul în comuna Gheorghe Doja, reprezentat de domnul Ion Mihai, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Gheorghe Doja nr. din ;

21. Comuna Grindu, prin Consiliul local al comunei Grindu, cu sediul în comuna Grindu, reprezentat de domnul Vieriu Costel, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Grindu nr. din ;

22. Comuna Grivița, prin Consiliul local al comunei Grivița, cu sediul în comuna Grivița, reprezentat de domnul Stroe Vasile, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Grivița nr. din ;

23. Comuna Gura Ialomiței, prin Consiliul local al comunei Gura Ialomiței, cu sediul în comuna Gura Ialomiței, reprezentat de domnul Lambru Cristinel Constantin, legal

împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Gura Ialomiței
din ;

nr.

24. Comuna Jilavele, prin Consiliul local al comunei Jilavele, cu sediul în comuna Jilavele, reprezentat de domnul Petre Ene Miloievici, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Jilavele nr. din ;

25. Comuna Maia, prin Consiliul local al comunei Maia, cu sediul în comuna Maia, reprezentat de domnul Zamfir Marian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Maia nr. din ;

26. Comuna Mărculești, prin Consiliul local al comunei Mărculești, cu sediul în comuna Mărculești, reprezentat de domnul Ciriblan Sorin Romeo, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Mărculești nr. din ;

27. Comuna Mihail Kogălniceanu, prin Consiliul local al comunei Mihail Kogălniceanu, cu sediul în comuna Mihail Kogălniceanu, reprezentat de domnul Dinu Alexandru, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Mihail Kogălniceanu nr. din ;

28. Comuna Miloșești, prin Consiliul local al comunei Miloșești, cu sediul în comuna Miloșești, reprezentat de domnul Chițoiu Nelu, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Miloșești nr. din ;

29. Comuna Moldoveni, prin Consiliul local al comunei Moldoveni, cu sediul în comuna Moldoveni, reprezentat de domnul Dumitru Victor Alexandru, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Moldoveni nr. din ;

30. Comuna Movila, prin Consiliul local al comunei Movila, cu sediul în comuna Movila, reprezentat de domnul Mihai Valeriu, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Movila nr. din ;

31. Comuna Munteni- Buzău, prin Consiliul local al comunei Munteni-Buzău, cu sediul în comuna Munteni-Buzău, reprezentat de domnul Stan Florin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Munteni-Buzău nr. din ;

32. Comuna Ograda, prin Consiliul local Ograda, cu sediul în comuna Ograda, reprezentat de domnul Badea Lilian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Ograda nr. din ;

33. Comuna Perieți, prin Consiliul local al comunei Perieți, cu sediul în comuna Perieți, reprezentat de domnul Merlea Sile-Adrian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Perieți nr. din ;

34. Comuna Platonești, prin Consiliul local Platonești, cu sediul în comuna Platonești, reprezentat prin domnul Negraru Florinel, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Platonești nr. din ;

35. Comuna Reviga, prin Consiliul local al comunei Reviga, cu sediul în comuna Reviga, reprezentat de domnul Barbu Nițu, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Reviga nr. din ;

36. Comuna Roșiori, prin Consiliul local al comunei Roșiori, cu sediul în comuna Roșiori, reprezentat de domnul Cristea Nicu, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Roșiori nr. din ;

37. Comuna Sălcioara, prin Consiliul local al comunei Sălcioara, cu sediul în comuna Sălcioara, reprezentat de domnul Stoica Gabriel, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Sălcioara nr. din ;

38. Comuna Sărățeni, prin Consiliul local al comunei Sărățeni, cu sediul în comuna Sărățeni, reprezentat de domnul Tocileanu Eugen, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Sărățeni nr. din ;

39. Comuna Săveni, prin Consiliul local al comunei Săveni, cu sediul în comuna Săveni, reprezentat de doamna Drăgoi Daniela Mariana, legal împuternicită prin Hotărârea Consiliului Local Săveni nr. din ;

40. Comuna Scînteia, prin Consiliul local al comunei Scînteia, cu sediul în comuna Scînteia, reprezentat de doamna Ilie Georgeta, legal împuternicită prin Hotărârea Consiliului Local Scînteia nr. din ;

41. Comuna Sfântu Gheorghe, prin Consiliul local al comunei Sfântu Gheorghe, cu sediul în comuna Sfântu Gheorghe, reprezentat de domnul Teculescu Petru-Mădălin, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Sfântu Gheorghe nr. din ;

42. Comuna Stelnica, prin Consiliul local al comunei Stelnica, cu sediul în comuna Stelnica, reprezentat de domnul Decu Fănică, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Stelnica nr. din ;

43. Comuna Sudiți, prin Consiliul local al comunei Sudiți, cu sediul în comuna Sudiți, reprezentat de domnul Șincan Vasile, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Sudiți nr. din ;

44. Comuna Traian, prin Consiliul local al comunei Traian, cu sediul în comuna Traian, reprezentat de domnul Năstase Fănel, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Traian nr. din ;

45. Comuna Valea Măcrișului, prin Consiliul local al comunei Valea Măcrișului, cu sediul în comuna Valea Măcrișului, reprezentat de domnul Bobeș Mihai, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Valea Măcrișului nr. din ;

46. Comuna Vlădeni, prin Consiliul local al comunei Vlădeni, cu sediul în comuna Vlădeni, reprezentat de domnul Dinu Marian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Vlădeni nr. din ;

47. Comuna Axintele, prin Consiliul local al comunei Axintele, cu sediul în comuna Axintele, reprezentat de domnul Grigore Tudor, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Axintele nr. _____ din _____ ;

48. Comuna Valea Ciorii, prin Consiliul local al comunei Valea Ciorii, cu sediul în comuna Valea Ciorii, reprezentat de domnul Ionescu Ștefan, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Valea Ciorii nr. _____ din _____ ;

49. Comuna Gheorghe Lazăr, prin Consiliul local al comunei Gheorghe Lazăr, cu sediul în comuna Gheorghe Lazăr, reprezentat de domnul Buzea Marian, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Gheorghe Lazăr _____ nr. _____ din _____ ;

50. Comuna Buești, prin Consiliul local al comunei Buești, cu sediul în comuna Buești, reprezentat de domnul Mihăilă Nicolae, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Buești nr. _____ din _____ ;

51. Municipiul Slobozia, prin Consiliul local al municipiului Slobozia, cu sediul în Slobozia, str _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, reprezentat de domnul Mocioniu Adrian Nicolae, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Slobozia nr. _____ din _____ ;

52. Comuna Giurgeni, prin Consiliul local al comunei Giurgeni, cu sediul în comuna Giurgeni, reprezentat de domnul Dinu Valere, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Giurgeni nr. _____ din _____ ;

53. Comuna Ciochina, prin Consiliul local al comunei Ciochina, cu sediul în comuna Ciochina, reprezentat de domnul Câmpulungeanu Vasile, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Ciochina nr. _____ din _____

54. Comuna Gârbovi, prin Consiliul local al comunei Gârbovi, cu sediul în comuna Gârbovi, reprezentat de domnul Popa Grigore, legal împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Gârbovi nr. _____ din _____ ,

denumite în continuare membrii fondatori,

având în vedere că din studiile efectuate la nivelul unităților administrativ teritoriale rezultă cu claritate că pentru buna funcționare a acestora sunt necesare investiții integrate importante în infrastructura localităților, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora și că procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții, ne exprimăm dorința de a coopera și a ne asocia în conformitate cu prevederile *Legii nr. 215/2000 privind administrația publică locală, republicată* și ale *Ordonanței Guvernului nr 26/2000 cu privire la asociații și fundații*, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, denumită pe scurt ADI Ialomița, în scopul dezvoltării durabile a unităților administrativ teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii zone limitrofe acestora, prin realizarea în comun a unor

proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice, în ședința Adunării Generale din data de 2017, am adoptat următorul Statut al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, denumit în continuare Statut, după cum urmează :

CAPITOLUL I

REGIMUL JURIDIC, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

Art. 2. Regimul juridic

Asociația se constituie ca persoană juridică română, fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, cu personalitate juridică, funcționarea ei fiind reglementată de prevederile art. 1 alin. (2), litera g), punctul 3, art. 8 alin. (2), lit. e) și art. 11 - 14 din *Legea administrației publice locale nr. 215/2001*, ale *Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații*, de prevederile *Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 830/10.10.2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații*, de prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice*, ale art. 16 alin. (1) din *Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006*, ale art. 5 alin. (2) din *Ordonanța Guvernului nr. 53/2002 privind Statutul-cadru al unităților administrativ-teritoriale*, prevederile *Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare*, de prevederile *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, prevederile art. 6 alin. (3) din *Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională*, precum și de prevederile Actului constitutiv și ale prezentului Statut.

Art. 3. Denumirea Asociației

(1) Denumirea asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, prescurtată ADI Ialomița. Toate actele redactate și emise de către asociație vor purta denumirea neprescurtată a acesteia, specificația sediului social, sigla, numărul sentinței civile de înființare , numărul de înregistrare fiscală, valoarea inițială a patrimoniului și ștampila rotundă a acesteia, precum și semnăturile olografe ale reprezentanților ei legali, mențiuni fără de care nu va putea fi angajată răspunderea administrativă, civilă sau penală a asociației, după caz.

(2) Denumirea ADI Ialomița a fost rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 160841 din data de 25.04.2017.

Art. 4. Sediul Asociației

(1) Sediul juridic al ADI Ialomița este situat în municipiul Slobozia, la etajul doi al imobilului Centrului Cultural UNESCO, „Ionel Perlea”.

(2) Pentru folosința spațiului arătat la alin. (1) ADI Ialomița nu datorează chirie, întrucât asociația este, potrivit legii, de utilitate publică, iar Consiliul Județean Ialomița, proprietarul spațiului respectiv, are calitatea de membru fondator.

(3) Sediul ADI Ialomița va putea fi mutat în orice altă locație aflată pe raza municipiului Slobozia sau a județului Ialomița, în temeiul unei hotărâri a Consiliului director.

(4) Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale, în condițiile legii.

Art. 5. Durata Asociației

ADI Ialomița se constituie pe termen nedeterminat, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slobozia.

CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ADI IALOMIȚA

Art. 6. Scopul ADI Ialomița

(1) Scopul asociației este dezvoltarea durabilă a unităților administrativ teritoriale care o alcătuiesc și a întregii zone limitrofe acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.

(2) ADI Ialomița este constituită în scopul cooperării în domeniul administrației publice locale, în vederea realizării în comun a proiectelor de dezvoltare de interes județean sau zonal, care să determine o dezvoltare durabilă a unităților administrativ teritoriale membre, cu respectarea și protejarea mediului pentru și în folosul cetățenilor, în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a județului Ialomița și a strategiilor de dezvoltare locală, precum și pentru a realiza furnizarea în comun, în sistem de cooperare, a unor servicii publice sau pentru realizarea unor activități de interes comun.

(3) Pentru realizarea scopului propus, ADI Ialomița reprezintă voința membrilor fondatori de a pune în comun voluntar, în mod activ, constructiv și permanent și fără un drept individual de restituire, contribuția lor materială, cunoștințele și aportul lor în muncă.

(4) Membrii fondatori declară că interesul comun ce stă la baza constituirii asociației este legat de interesul general al locuitorilor din Județul Ialomița, pentru îmbunătățirea calității serviciilor prestate către aceștia, de creșterea capacității de atragere a fondurilor externe nerambursabile pentru finanțarea investițiilor necesare dezvoltării durabile și integrate a unităților administrativ teritoriale, precum și de creare a unui Program de Dezvoltare Județeană care să funcționeze pe principii de eficiență și transparență și să asigure finanțarea obiectivelor de interes județean.

Art. 7. Obiectivele urmărite de ADI Ialomița

(1) Obiectivele ADI Ialomița sunt :

- sprijin pentru realizarea documentațiilor preliminare necesare executării lucrărilor de alimentare cu apă, canalizare, gaze, infrastructură rutieră;
- realizarea de activități destinate protecției, conservării, valorificării patrimoniului cultural, a tradițiilor, datinilor și obiceiurilor populare ialomițene;
- realizarea de activități dedicate implicării tinerilor în viața comunităților ialomițene;
- înființarea, organizarea și realizarea activităților administrative de audit public și control managerial intern, consultanță de management de proiect, asistență tehnică administrativă, asistență juridică, consultanță privind achizițiile publice și activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului pentru membrii asociației, a activităților privind securitatea și sănătatea în muncă;
- stimularea și dezvoltarea turismului în zonă;
- accesarea fondurilor nerambursabile interne și externe postaderare alocate diferitelor programe operaționale, pentru implementarea de proiecte care vizează echiparea și modernizarea obiectivelor de infrastructură rutieră, sanitară, tehnico-edilitară, de servicii sociale, de mediu, educaționale, culturale, turistice, sportive, de tineret, etc.;
- stimularea cooperării intercomunale și la nivel județean pentru participarea unităților administrativ-teritoriale la realizarea unor proiecte, lucrări sau activități de interes comun, promovate în vederea dezvoltării economice, sociale și culturale și care asigură creșterea calității vieții cetățenilor acestora.
- dezvoltarea durabilă a întregului județ și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația prin elaborarea și implementarea planurilor integrate de dezvoltare urbana (PIDU), a strategiilor de dezvoltare locală și județene.
- dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;
- dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- administrarea eficientă și integrată a potențialului de care dispune zona;
- înlăturarea disparităților dintre localități în condițiile indicatorilor și nivelului de dotare prevăzut în legea 351/2001;
- atragera de noi investiții și creșterea accesului la resurse.
- organizarea și participarea la cursuri de pregătire, perfecționare și reconversie profesională, seminarii și conferințe;
- dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
- elaborarea de strategii, programe, studii și anchete de specialitate în scopul inventarierii problemelor cu care se confruntă populația și diferitele categorii de cetățeni din întregul județ;
- încurajarea și promovarea participării școlare și a creșterii nivelului de educație și cultură în rândul tinerilor și a altor categorii vulnerabile;
- gestionarea investițiilor teritoriale integrate, gestionarea unor programe de finanțare (autoritate de management, organism intermediar etc), evaluarea și preevaluarea proiectelor și implementarea de instrumente de finanțare;
- achiziționarea în comun în sistem centralizat de energie electrică și gaze naturale de pe piața liberă;
- dezvoltarea durabilă multisectorială rurală, periurbană și urbană a teritoriului județului și creșterea atractivității pentru locuire, prin finanțarea unor lucrări de

infrastructură și de servicii sau activități publice, precum și orice alte lucrări sau obiective de interes comun, pentru care ADI Ialomița va acționa ca structură de implementare sau ca finanțator, în funcție de programele accesate de membrii, din fonduri proprii, respectiv fonduri guvernamentale sau europene ;

-alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului asociației.

(2) Pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor, asociația poate colabora și dezvolta proiecte și programe în parteneriat cu autorități publice centrale, organizații nonguvernamentale și alte organisme interne și internaționale.

CAPITOLUL III **CALITATEA DE MEMBRU. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

Art. 8. Calitatea de membru.

(1) Membrii asociației sunt exclusiv unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept public, care recunosc și aplică prezentul statut.

(2) Unitățile administrativ teritoriale care au constituit asociația sau care aderă ulterior la aceasta își păstrează integral toate drepturile și obligațiile conferite de Legea 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

(3) Principiile care stau la baza funcționării Asociației sunt:

- respectarea autonomiei unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- legalitatea;
- dezvoltarea durabilă integrată a întregului județ;
- dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale;
- subsidiaritatea;
- parteneriatul și cooperarea;
- solidaritatea membrilor;
- transparența decizională.

(4) Poate deveni membru al ADI Ialomița orice persoană juridică de drept public, care are statut de unitate administrativ-teritorială din județul Ialomița, care cunoaște și respectă prevederile actelor de constituire și care este de acord să sprijine material și moral activitatea acesteia. Calitatea de membru se solicită prin completarea unei cereri tip de înscriere, adresată președintelui Consiliului de administrație și înregistrată la secretariatul asociației, care va funcționa la sediul acesteia.

(5) Solicitantul va formula cererea de înscriere prin reprezentantul său legal și va atașa acesteia acordul scris, exprimat anterior, prin hotărâre a autorității deliberative locale prin care se stabilește și persoana delegată să reprezinte autoritatea în asociație, precum și perioada de timp pentru care aceasta a fost delegată.

(6) Calitatea de membru este dovedită printr-un certificat de membru, emis de către secretariatul ADI Ialomița.

(7) Membrii ADI Ialomița sunt:

a) membrii fondatori, respectiv persoanele juridice nominalizate în Actul Constitutiv și în Statutul asociației. Ei beneficiază, prin Statut, de drepturi și obligații specifice. Membrii fondatori pierd această calitate prin lichidarea sau dizolvarea asociației, precum și prin excludere, la comiterea unor abateri statutare grave.

b) membrii aderenți, respectiv persoanele cărora Consiliul de administrație le-a avizat cererea de a deveni membri ai asociației, doar după ce se va obține aprobarea Adunării generale. Ei își asumă obligația de a sprijini asociația în mod activ, precum și plata la zi a taxelor, contribuțiilor și cotizațiilor de membru, în cuantumul stabilit.

(8) Calitatea de membru al asociației se pierde prin retragere sau excludere.

(9) Retragerea unui membru se solicită în scris, motivat, și se înregistrează la secretariatul asociației cu cel puțin 30 de zile înaintea datei preconizate pentru retragerea efectivă. Cererea va fi avizată de către Consiliul de administrație în prima ședință lunară a acestuia, urmând a fi aprobată în următoarea Adunare generală.

(10) Excluderea unui membru are loc, la propunerea Consiliului de administrație, numai prin hotărârea Adunării generale, în următoarele situații:

a) neplata taxelor, contribuțiilor și cotizațiilor datorate asociației pe o perioadă de 2 ani calendaristici consecutivi; în cazul prestării de către asociație a unor misiuni de audit intern sau de alte servicii specifice (urbanism, juridice, achiziții publice), plata acestora trebuie efectuată, obligatoriu, în termen de 15 zile de la data predării, către primar, a proceselor-verbale de constatare aferente misiunilor respective.

b) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor Actului constitutiv, a prezentului Statut și a regulamentelor de funcționare a asociației;

c) prejudicierea, prin orice mijloace, a imaginii asociației, a scopului și obiectivelor acesteia (luări de poziție partizană la adunările generale, critici ne fondate în presă, încercarea de a impune anumite decizii neconforme cu actele constitutive ale ADI Ialomița);

d) săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de asociație, sau față de oricare dintre membrii acesteia.

Art. 9. Drepturile membrilor

Drepturile membrilor, garantate prin prezentul Statut, sunt:

a) să participe la lucrările Adunării generale, prin reprezentanții lor legal desemnați;

b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale asociației;

c) să participe, de drept, la orice manifestări, acțiuni, proiecte sau programe organizate de asociație;

d) să reprezinte asociația, în limitele mandatului încredințat, la manifestări angajate cu terții;

e) să beneficieze de bunurile și sprijinul asociației în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredințate de Adunarea generală sau Consiliul de Administrație;

f) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;

- g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- h) să conteste deciziile Consiliului de Administrație și să ceară convocarea Adunării generale dacă sunt susținuți prin semnături de 1/3 din membri;
- i) să beneficieze de baza de date și informații a asociației;
- j) să fie consultați în toate problemele de interes ale zonei;
- k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a județului;
- l) să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile asociației, la actele constitutive și hotărârile adoptate de Adunarea generală sau Consiliul de Administrație și să le folosească pentru promovarea acelor interese proprii, care nu contravin Statutului, intereselor celorlalți membri sau intereselor asociației;
- m) să beneficieze, de drept, de toate actele cu caracter individual emise de asociație;
- n) să beneficieze de finanțarea unor proiecte edilitare pe care le implementează la nivelul respectivei localități, în urma semnării contractelor de finanțare cu ADI Ialomița, cu respectarea condițiilor contractuale și a celor impuse prin ghidurile solicitantului;
- o) să conteste deciziile adoptate, inclusiv cea de excludere din asociație;
- p) să se retragă din asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă; cererea de retragere trebuie să fie însoțită de hotărârea organelor deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, prin care se aprobă retragerea acestora din asociație, precum și de dovada achitării, la zi, a tuturor obligațiilor financiare către ADI Ialomița.

Art. 10. Obligațiile membrilor

- (1) Obligațiile statutare ale membrilor Asociației sunt:
- a) să participe activ și constructiv la lucrările Adunării generale, cu respectarea normelor statutare;
 - b) să respecte prevederile actelor constitutive, a regulamentelor asociației, a normelor de procedură, precum și a altor angajamente convenite;
 - c) să se abțină de la disputa și confruntarea politică în cadrul activităților promovate de asociație;
 - d) să promoveze eficiența și buna credință în toate acțiunile de realizare a obiectivelor asociației;
 - e) să-și îndeplinească corespunzător sarcinile asumate sau încredințate de Consiliul de Administrație și de Adunarea generală;
 - f) să-și însușească și să adopte o conduită etică fermă, de integritate morală, conform normelor sociale, democratice și standardelor de conviețuire în comunitățile multietnice, multiconfesionale sau multipartinice;
 - g) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele morale și patrimoniale ale asociației;
 - h) să nu angajeze asociația în nici o activitate fără mandat din partea Consiliului de Administrație;
 - i) să nu provoace, prin adresare verbală sau manifestări publice, agresarea demnității și integrității membrilor asociației sau ai altor organizații;
 - j) să achite, la termenele stabilite, contribuțiile materiale și cotizațiile datorate;

k) să achite partea de cofinanțare a cheltuielilor eligibile și cheltuielile neeligibile existente în proiectele de infrastructură și activitățile realizate cu finanțare de la ADI Ialomița, conform prevederilor existente în ghidurile solicitanților;

l) să anunțe, în termen de 15 zile, la secretariatul asociației, orice modificare care a survenit în legătura cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.);

m) să răspundă, potrivit legii, pentru prejudiciile materiale și de imagine publică aduse asociației.

(2) Pentru încălcări ale Statutului sau ale Regulamentului Intern, membrii pot primi următoarele sancțiuni:

a) atenționarea verbală cu privire la normele încălcate și recomandarea de a le respecta pe viitor;

b) mustrarea scrisă;

c) retragerea dreptului de vot și de a fi ales în organele de conducere ale asociației pe o perioadă de cel mult 1 (unu) an.

d) excluderea membrului din asociație; sancțiunea de la litera a) și litera b) se ia în urma deciziei Consiliului de administrație, iar sancțiunea de la litera c) și d) se ia cu votul a 2/3 din membrii Asociației, în cadrul Adunării generale.

(3) Sancțiunile de la literele a) și b) se iau în urma deciziei Consiliului de administrație, iar sancțiunile de la literele c) și d) se iau cu votul a 2/3 din membrii Asociației, în cadrul Adunării generale.

CAPITOLUL IV

PATRIMONIUL ȘI RESURSELE NECESARE FUNCȚIONĂRII ADI IALOMIȚA

Art. 11. Patrimoniul asociației

Patrimoniul inițial este de lei, la data înregistrării asociației.

Art.12. Resursele necesare funcționării asociației

(1) Resursele necesare funcționării asociației provin din:

1. contribuția la constituirea patrimoniului inițial al ADI Ialomița, stabilită la suma de 1.000 lei pentru fiecare membru;

2. cotizații anuale ale membrilor, stabilite la 1,5 lei/cap de locuitor, pentru a primi un pachet minim de servicii, care va fi stabilit de către Adunarea generală; numărul de locuitori care se ia în calculul cotizației anuale este cel comunicat de către Direcția Județeană de Statistică pentru anul precedent; pentru Județul Ialomița această cotizație a fost stabilită la 200.000 de lei, prin hotărârea de constituire a ADI Ialomița;

3. contribuție datorată pentru serviciul de audit public, în cuantum de 8.000 lei/serviciu astfel cum a fost aprobată de Adunarea generală de constituire a ADI Ialomița, datorată de către solicitanții respectivului serviciu, în funcție de complexitatea serviciului auditat/efectuat;

4. contribuții pentru serviciile/activitățile publice de urbanism-arhitectură, achiziții publice, servicii juridice, alte servicii/activități pentru realizarea unei funcții publice, care vor fi stabilite de Adunarea generală, urmare solicitării acestor servicii de către membrii asociației;

5. contribuții de la bugetul Județului Ialomița și de la bugetele locale, pentru cofinanțarea unor programe de dezvoltare județeană și/sau zonală, precum și pentru cofinanțarea unor proiecte cu fonduri europene; cuantumul acestora va fi stabilit prin hotărârea Adunării generale a ADI Ialomița și a unităților administrativ-teritoriale membre interesate de implementarea acestor programe de dezvoltare, în conformitate cu criteriile din ghidurile de finanțare, adoptate odată cu aprobarea cofinanțării respectivelor programe de dezvoltare;

6. sponsorizări, donații și legate primite de la persoane fizice și juridice române sau străine;

7. venituri din activitatea economică realizată de asociație, în condițiile legii;

8. împrumuturi interne sau externe, contractate pentru realizarea obiectivelor asociației;

9. dobânzi bancare;

10. contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță oferite terților;

11. venituri obținute din fonduri europene prin accesarea unor linii de finanțare în cadrul programelor operaționale;

12. alte venituri, obținute în condițiile prevăzute de lege.

(2) Întregul patrimoniu și resursele asociației se vor utiliza, prin grija Consiliului de Administrație și a cenzorului, în vederea realizării exclusive a scopului pentru care s-a constituit asociația.

(3) Cuantumul contribuției la constituirea patrimoniului inițial, a cotizațiilor anuale, precum și a celorlalte contribuții datorate ADI Ialomița de către membrii săi se stabilesc de către Adunarea generală la propunerea Consiliului de Administrație, în ultima ședință anuală, pentru anul următor.

(4) Cotizația de membru se va achita până la data stabilită de Adunarea generală,

CAPITOLUL V

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ADI IALOMIȚA

Art. 13. Organele asociației

Organele asociației sunt :

- a) Adunarea generală,
- b) Consiliul de Administrație și
- c) Cenzorul

Art. 14. Rolul Adunării Generale

(1) Adunarea generală este organul suprem de conducere al asociației, alcătuit din totalitatea asociaților, respectiv membri fondatori și membri aderenți, constituită

sub forma unei întruniri de analiză și adoptare de hotărâri, cu participarea reprezentanților legali ai membrilor asociației, personal sau prin delegat.

2) Președintele Consiliului Județean Ialomița și primarii municipiilor, orașelor și comunelor partenere în ADI Ialomița sunt reprezentanți ai respectivelor unități administrativ-teritoriale în Adunarea generală, fiind delegați prin hotărâri ale consiliului județean sau consiliilor locale, după caz; această calitate poate fi delegată și altor persoane, prin hotărâri ale consiliului județean sau consiliilor locale, după caz.

(3) Prin votul exprimat de reprezentanții sau de delegații acestora în cadrul Adunării generale se prezumă că aceștia exprimă interesele și voința colectivității pe care o reprezintă.

(4) Adunarea generală se întrunește în ședință ordinară de două ori pe an, de regulă, în primul și ultimul trimestru al anului curent și ori de câte ori este necesar, în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Consiliului Județean Ialomița, în calitate sa de președinte de drept al Consiliului de Administrație sau la cererea a cel puțin 20% din numărul membrilor asociației.

(5) Convocarea Adunării generale ordinare se face de către Președinte, prin intermediul directorului și a aparatului executiv aflat în subordinea acestuia.

(6) Convocarea membrilor se face cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru adunare, în cazul ședințelor ordinare și cu 3 zile înainte de data stabilită, în cazul unei ședințe extraordinare.

(7) Adunarea generală inițială legal constituită va alege un secretariat compus din doi membri, care vor întocmi procesul-verbal de ședință și vor consemna dezbaterile și hotărârile într-un registru special.

(8) Hotărârile Adunării generale sunt adoptate cu votul majorității simple (jumătate plus unu din cei prezenți), cu excepția hotărârilor privind modificarea actului constitutiv și a statutului și dizolvarea și lichidarea asociației pentru care sunt necesare voturile a 2/3 (două-treimi) din numărul membrilor Asociației și sunt semnate de către președintele Consiliului de Administrație.

(9) Ca excepție de la prevederile alin.(8), Adunarea generală poate adopta hotărâri prin procedură scrisă. Acordul membrilor Adunării generale privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic sau prin fax, pe adresa Asociației. Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de majoritatea membrilor Adunării generale în termen de 5 zile de la data primirii propunerii de hotărâre. În cazul imposibilității prezenței la ședințele extraordinare se va putea comunica acordul/dezacordul pentru proiectele de hotărâre, prin procedură scrisă, în termen de 1 zi de la data primirii acestora. În caz de paritate, acordul președintelui este decisiv.

(10) Hotărârile Adunării generale sunt obligatorii pentru toți membrii asociației.

(11) Hotărârile Adunării generale referitoare la excluderea unui membru se iau cu majoritate de 2/3 din totalul membrilor ADI Ialomița, în urma unui referat argumentativ aprobat de către Consiliul de Administrație în legătură cu motivele excluderii.

(12) Hotărârile Adunării generale referitoare la dizolvarea asociației, la modificarea Statutului și a Actului constitutiv, sau la schimbarea scopului social al acesteia, se iau cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor prezenți.

(13) Deliberările Adunării generale sunt consemnate în procese verbale, păstrate de persoana desemnată din aparatul tehnic și semnate de către președintele Consiliului de Administrație al asociației și de către secretar.

(14) Hotărârile Adunării generale se publică pe site-ul asociației, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor asociației; un exemplar al fiecărei hotărâri, semnat de Președintele Consiliului de Administrație, se va arhiva într-un dosar al hotărârilor adunărilor generale ale asociației în ordine cronologică a numărului lor de înregistrare și cu consemnarea datei adoptării hotărârii; responsabilitatea ținerii acestei evidențe se stabilește în sarcina secretarului asociației, sub supravegherea directă a președintelui Consiliului de Administrație.

(15) Adunarea Generală a asociației poate mandata Consiliul de Administrație să îndeplinească în numele său unele din atribuțiile proprii în scopul funcționării operative a activității.

(16) La ședințele Adunării Generale pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricărui dintre membrii asociației; de asemenea, poate participa, de drept, orice consilier local/județean al unităților administrativ teritoriale care compun asociația.

Art. 15. Atribuțiile Adunării Generale

(1) Adunarea Generală ia hotărâri cu privire la:

1. stabilirea strategiei și planificarea obiectivelor generale, pentru aducerea la îndeplinire a scopului asociației;
2. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a bilanțului contabil și a raportului cenzorului;
3. descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație pentru anul bugetar precedent;
4. alegerea și revocarea membrilor Consiliului de Administrație;
5. alegerea și revocarea cenzorului;
6. analiza și evaluarea activității și aprobarea raportului de activitate, pentru perioada supusă analizei;
7. modificarea Actului constitutiv și a Statutului;
8. stabilirea, la propunerea Consiliului de Administrație, a numărului de personal al asociației, a retribuției acestora și a valorii diurnei de deplasare;
9. aprobarea mandatelor de afiliere la uniuni sau federații de asociații;
10. dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, conform procedurilor legale;
11. sancționarea sau excluderea membrilor, la propunerea motivată a președintelui Consiliului de Administrare;
12. aprobarea, la propunerea Consiliului de Administrație, a cuantumului cotizațiilor anuale și a contribuțiilor membrilor asociației;

13. aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al ADI Ialomița și al personalului contractual angajat în cadrul aparatului tehnic;

14. aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului tehnic al asociației;

15. aprobă ghidurile de finanțare a programelor de dezvoltare județeană și zonală, la propunerea președintelui Consiliului de administrație;

16. orice alte atribuții permise de lege sau de Statut, la propunerea membrilor, cenzorului sau ale Consiliului de Administrație;

(2) Hotărârile luate de Adunarea generală, în limitele legii, ale Actului constitutiv și/sau ale Statutului, sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva.

(3) La Adunarea generală de constituire a asociației lucrările se desfășoară în prezența tuturor membrilor fondatori; adunările generale în care se supun aprobării hotărâri referitoare la problemele reglementate la art. 13 aliniatele (8), (10) și (11), precum și hotărâri referitoare la patrimoniul ADI Ialomița sau la aprobarea ghidurilor de finanțare în cadrul PJDL, cvorumul de ședință este de 2/3 din numărul membrilor asociației; la celelalte adunări generale, cvorumul de ședință va fi de jumătate plus unu din numărul de membri prezenți (majoritatea simplă).

(4) Hotărârile Adunării generale, considerate contrare legii, Actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi contestate în justiție de către oricare dintre asociații în termen de 30 zile de la data comunicării; cererea de anulare se va adresa judecătoriei în circumscripția căreia asociația își are sediul.

Art. 16. Rolul Consiliului de Administrație

(1) Consiliul de Administrație exercită conducerea executivă a ADI Ialomița și este format din Președintele Consiliului Județean Ialomița și 4 membri, aleși, pe funcții, din rândul membrilor Adunării generale a acesteia, conform prevederilor exprese din Actul constitutiv.

(2) Membrii Consiliului de Administrație, exclusiv Președintele, sunt aleși prin votul deschis, cu majoritate simplă de 50% + 1 din membrii în funcție ai Adunării generale, pentru un mandat de patru ani și asigură conducerea asociației în intervalul dintre adunările generale și pun în executare hotărârile adoptate de Adunarea generală.

(3) Membrii Consiliului de Administrație sunt aleși dintre reprezentanții unităților administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a asociației și au dreptul de a fi realeși pentru noi mandate. Aceștia pot delega, la rândul lor, prin dispoziție, o persoană cu funcție de conducere din cadrul autorităților publice pe care le reprezintă, care să-i reprezinte în Consiliul director.

(4) Consiliul de Administrație este condus, de drept, de Președintele Consiliului Județean Ialomița.

(5) Pe funcții, structura Consiliului de Administrație al ADI Ialomița este următoarea:

-președintele Consiliului de Administrație, în persoana Președintelui Consiliului Județean Ialomița, care este și președintele statutar al ADI Ialomița; acesta reprezintă și angajează administrativ și juridic interesele asociației;

-vicepreședintele; în cazul lipsei justificate a președintelui, acesta poate delega, în scris, pe durată determinată, atribuțiile sale vicepreședintelui;

-doi șefi de departamente, care vor monitoriza și activitățile compartimentelor de audit public intern sau alte servicii furnizate unităților administrativ-teritoriale membre și de atragere de finanțări din fonduri interne și externe, precum și gestionarea programelor de dezvoltare județeană și zonală implementate;

-secretarul asociației, care se ocupă de păstrarea hotărârilor și deciziilor adoptate, cu concursul persoanei din aparatul tehnic, desemnată de către directorul aparatului tehnic.

(6) Pentru deplasări în interesul ADI Ialomița, membrii Consiliului de Administrație beneficiază de toate cheltuielile de deplasare (transport, cazare, diurnă) stabilite, potrivit legii, pentru demnitari.

(7) Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe de lucru lunare, precum și în ședințe extraordinare, pentru situații urgente, cu o zi înainte de data ședinței, la convocarea Președintelui sau a trei dintre membrii săi.

(8) Consiliul de Administrație lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi și decide valabil cu votul a cel puțin trei dintre membri; deciziile luate se consemnează în scris; procesul verbal al ședinței și deciziile consiliului se întocmesc și se păstrează de către persoana desemnată de către membrii acestuia, preferabil de către consilierul juridic din aparatul tehnic al asociației, fiind semnate de președinte și de membrii prezenți la dezbateri.

(9) Ca excepție de la prevederile alin.(8), Consiliul de Administrație poate adopta decizii prin procedură scrisă. Acordul membrilor Consiliului de Administrație privind adoptarea deciziei prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic sau prin fax, pe adresa Asociației. Deciziile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de majoritatea membrilor Consiliului de Administrație în termen de 5 zile de la data primirii propunerii de decizie. În cazul imposibilității prezenței la ședințele extraordinare se va putea comunica acordul/dezacordul pentru proiectele de decizii, prin procedură scrisă, în termen de 1 zi de la data primirii acestora. În caz de paritate, acordul președintelui este decisiv.

Art. 17. Atribuțiile Consiliului de Administrație

Consiliul de Administrație are următoarele atribuții :

1.avizează studii, prognoze, programe, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a teritoriului și urbanism, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale/consiliul județean al unităților administrativ-teritoriale care compun asociația;

2.propune înființarea, în condițiile legii, de societăți comerciale și servicii publice;

3.angajează, prin concurs, directorul asociației și îl revocă din funcție, în condițiile legii;

4.asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale;

5.transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului de Administrație, ale conturilor bancare, precum și ale adresei de la sediul social;

6.analizează cererile de înscriere în asociație și le înaintează spre aprobare Adunării generale, face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;

7.aprobă formatul certificatului care atestă calitatea de membru al asociației;

8.propune Adunării generale cuantumul cotizațiilor și a contribuțiilor statutare;

9.aprobă, la propunerea directorului, Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului tehnic și planul de acțiune al acestui aparat, precum și fișele posturilor și derulează procedurile de angajare a personalului tehnic aprobat de Adunarea generală sau convenit prin prevederile contractelor de finanțare;

10. asigură funcționarea eficientă a serviciilor administrative ale asociației (secretariat, contabilitate și administrare financiară, activitățile contractate sau programate, etc.);

11. întocmește rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;

12.stabilește și aprobă calendarul programelor de acțiuni și măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri a acestor activități;

13.angajează cu instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale sau cu alți parteneri, corespondența necesară pentru îndeplinirea obiectivelor asociației;

14.angajează programe de parteneriat cu terțe instituții sau asociații;

15.decide cu privire la oportunitatea angajării juridice a asociației în contracte cu terțe părți;

16.gestionează patrimoniul material, conturile bancare și activitățile financiare curente ale asociației;

17.decide cu privire la participarea asociației la programe de finanțare și asigură implementarea programelor conform prevederilor proiectelor aprobate, bugetelor și legislației naționale și europene;

18.analizează ghidurile de finanțare a programelor de dezvoltare județeană și zonală elaborate de aparatul tehnic al ADI Ialomița și le propune spre aprobare Adunării generale;

19.acceptă donațiile făcute asociației;

20.prezintă, bianual, în cadrul Adunărilor generale ordinare, un raport cu privire la activitatea Consiliului de Administrație și a cenzorului, precum și cu privire la situația financiară a asociației;

21.decide în orice problemă curentă care nu este prevăzută prin Statut ca fiind de competența Adunării generale.

Art. 18. Atribuțiile președintelui Consiliului de Administrație

Principalele atribuții ale Președintelui sunt:

-exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina realizarea scopului asociației, respectarea prevederilor Statutului și a legislației;

conduce lucrările Consiliului de Administrație și ale Adunării generale a asociației;

reprezintă asociația, pe baza mandatului încredințat de Adunarea generală, la demersurile de aderare în uniuni, federații sau grupuri de persoane juridice cu caracter neguvernamental și apolitic, necesare atingerii scopului asociației;

angajează asociația în relațiile juridice și de colaborare cu terții;

veghează asupra modului de gestionare a conturilor curente ale asociației prin intermediul aparatului tehnic;

-stabilește, conform procedurilor din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație, sarcini pentru membrii acestuia;

-delegă sarcini către membrii asociației, în conformitate cu programul de activități aprobat;

-întocmește împreună cu Consiliul de Administrație rapoarte bianuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare Adunării generale;

-întocmește rapoarte cu caracter periodic cerute prin contracte;

-propune Consiliului de Administrație înlocuirea funcției de director al aparatului tehnic cu cea de administrator public;

-îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală sau de Consiliul de Administrație.

Art. 19. Rolul cenzorului

(1) Cenzorul este desemnat prin Hotărârea Adunării generale a asociației.

(2) Poate fi ales în funcția de cenzor numai un reprezentant al unui membru al asociației, care are o pregătire în specialitatea economică, având calitatea de contabil autorizat sau expert contabil și nu este membru al Consiliului de Administrație.

(3) Cenzorul asigură controlul financiar intern al asociației și este subordonat direct Adunării generale a asociației. Activitatea, drepturile și obligațiile cenzorului sunt reglementate prin lege și prin Hotărârea Adunării generale.

Art. 20. Atribuțiile cenzorului

Atribuțiile principale ale cenzorului sunt :

a) verifică sursele de venituri ale asociației, conform prevederilor bugetare, programelor de asistență și documentelor primare ale asociației;

b) verifică, inopinat și periodic, legalitatea modului în care sunt cheltuite și gestionate resursele materiale și financiare ale asociației, conform documentelor de evidență și urmărire;

c) verifică încadrarea cheltuielilor asociației în limitele bugetului aprobat de Adunarea generală sau de autoritățile de management ale programele de finanțare angajate de asociație;

d) verifică legalitatea și conformitatea întocmirii documentelor bancare și a extraselor de cont;

e) verifică legalitatea, conformitatea și încadrarea în termene a rapoartelor financiare cerute de lege și de prevederile contractelor de finanțare a asociației;

f) verifică legalitatea și conformitatea documentelor de plată a salariilor și indemnizațiilor aprobate, cu prevederile bugetare;

g) prezintă periodic Consiliului de Administrație rapoarte scrise asupra activității sale, conform prevederilor din Hotărârea Adunării generale privind activitatea, drepturile și obligațiile cenzorului și a obligațiilor din fișele de post ale angajaților;

h) face propuneri de îmbunătățire a procedurilor de lucru ale administrației asociației, pentru o mai eficientă gestiune a resurselor și respectarea cadrului legal;

i) întocmește rapoarte anuale de control a gestiunii asociației și le prezintă Adunării generale;

j) cenzorul poate participa la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot;

k) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de Adunarea generală a asociației.

Art. 21. Aparatul tehnic

(1) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor sale, asociația va constitui și va aproba un aparat tehnic propriu, cu rol executiv.

(2) Aparatul executiv reprezintă, prin personalul angajat în acesta, structura de activitate administrativă a asociației, care lucrează în baza organigramei și fișelor de post cuprinse în cadrul unui Regulament intern. Aparatul executiv este condus de un director sau un administrator public, după aprecierea Președintelui, validată în Consiliul de Administrație, care exercită funcția executivă de administrare, duce la îndeplinire Hotărârile Consiliului de Administrație, coordonează politica de personal, ordonează credite și reprezintă asociația în activitățile curente.

(3) Directorul sau administratorul public, după caz, sunt angajați prin concurs, în condițiile legii, de către Consiliul de Administrație; directorul sau administratorul public al asociației participă de drept, în calitate de invitați, la ședințele Consiliului de Administrație și ale Adunării generale; ei coordonează politica de personal și reprezintă asociația în relațiile cu terții, în limitele mandatului conferit de Consiliul de Administrație, îndeplinesc atribuții de natură operațională prevăzute în sarcina Consiliului de Administrație și atribuții delegate de către președintele Consiliului de Administrație.

(4) Revocarea directorului/administratorului public se face la propunerea Președintelui ADI Ialomița, prin votul majorității membrilor Consiliului de Administrație, în condițiile în care nu sunt îndeplinite atribuțiile funcției.

(5) Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de personal contractual al asociației.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 22. Dizolvarea asociației

(1) Asociația poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale luată cu votul a 2/3 (două treimi) din membrii asociației.

(2) Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

a) de drept, în situațiile prevăzute de art. 55 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații;

b) prin hotărâre judecătorească, în situațiile prevăzute de art. 56 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații;

c) prin hotărârea Adunării generale, potrivit prevederilor art. 57 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații;

(3) În caz de dizolvare, bunurile rămase în urma lichidării nu pot fi transmise către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept public sau privat cu scop identic sau asemănător cu cel al ADI Ialomița, potrivit legii și care să fie asociate cu unități administrativ-teritoriale din județul Ialomița.

Art.23. Lichidarea asociației

Lichidarea Asociației se va face conform prevederilor legale în vigoare la momentul lichidării.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 24. Primul mandat. Litigii

(1) Asociația are ștampilă și însemne proprii.

(2) Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate, folosind stema și alte însemne distinctive ale unităților administrativ-teritoriale respective, în scopul realizării obiectivelor asociației.

(3) Utilizarea de către membrii Asociației și/sau de colaboratorii acesteia, inclusiv de către aparatul executiv al Asociației, a stemei și a celorlalte însemne distinctive ale unităților administrativ teritoriale care compun asociația, în scopul obținerii de foloase personale necuvenite, se pedepsește conform legilor în vigoare și atrage de drept excluderea din asociație.

(4) Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

(5) Primul mandat al membrilor Consiliului de Administrație și al cenzorului curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței; următoarele mandate încep să curgă de la data rămânerii definitive a hotărârii de desemnare a membrilor Consiliului de Administrație de către Adunarea generală a asociației.

(6) Mandatul membrilor Consiliului de Administrație sau al cenzorului asociației pot înceta înaintea expirării duratei pentru care au fost aleși, prin revocarea hotărârii de numire a acestora de către Adunarea generală extraordinară, prin pierderea calității de membru al asociației sau prin deces.

(7) La sfârșitul mandatului, membrii Consiliului de Administrație și cenzorul asociației sunt obligați să predea actele și documentele cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces verbal întocmit în acest sens de secretarul asociației.

(8) Litigiile asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(9) Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale specifice în vigoare.

Prezentul Statut al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița a fost adoptat cu----- de voturi în Adunarea Constitutivă, ce a avut loc în data de ----- la__----- județul Ialomița.

S-a redactat prezentul Statut în 3 de exemplare originale.

Semnăturile de validare a Statutului de către membrii fondatori:

1. Consiliul Județean Ialomița, reprezentat de domnul Moraru Victor, în calitate de Președinte

2. Consiliul local al municipiului Fetești, reprezentat de domnul Gafițoi Sorin, în calitate de primar

3. Consiliul local al orașului Amara, reprezentat de domnul Sohodoleanu Gheorghe, în calitate de viceprimar cu exercitarea de drept a atribuțiilor de primar

4. Consiliul local al orașului Căzănești, reprezentat de domnul Măchiță Alexandru, în calitate de primar

5. Consiliul local al orașului Fierbinți Tîrg, reprezentat de Cîmpean Marius Alin, în calitate de viceprimar cu exercitarea de drept a atribuțiilor de primar

6. Consiliul local al comunei Adâncata, reprezentat de domnul Barbu Ionel Valentin, în calitate de primar

7. Consiliul local al comunei Albești, reprezentat de domnul Jugănaru Emil, în calitate de primar

8. Consiliul local al comunei Alexeni, reprezentat de domnul Cărbune Ion, în calitate de primar

9. Consiliul local al comunei Andrășești, cu sediul în comuna Andrășești, reprezentat de domnul Vasile Adrian, în calitate de primar

10. Consiliul local al comunei Balaciu, reprezentat de domnul Simion Mirel Dănuț, în calitate de primar

11. Consiliul local al comunei Bărcănești, reprezentat de domnul Popa Daniel, în calitate de primar

12. Consiliul local al comunei Borănești, reprezentat de domnul Nae Adrian, în calitate de primar

13. Consiliul local al comunei Bucu, reprezentat de domnul Drăgușin Ion, în calitate de primar

14. Consiliul local al comunei Cocora, reprezentat de domnul Lefter Sorin Dănuț, în calitate de primar

15. Consiliul local al comunei Colelia, reprezentat de domnul Niță Nichita, în calitate de primar

16. Consiliul local al comunei Cosîmbești, reprezentat de domnul Popescu Bogdan, în calitate de primar

17. Consiliul local al comunei Coșereni, reprezentat de domnul Tudorache Lucian, în calitate de primar

18. Consiliul local al comunei Drăgoești, reprezentat de domnul Mitrea Ion, în calitate de primar

19. Consiliul local al comunei Dridu, reprezentat de domnul Turiga Valentin, în calitate de primar

20. Consiliul local al comunei Gheorghe Doja, reprezentat de domnul Ion Mihai, în calitate de primar

21. Consiliul local al comunei Grindu, reprezentat de domnul Vieriu Costel, în calitate de primar

22. Consiliul local al comunei Grivița, reprezentat de domnul Stroe Vasile, în calitate de primar

23. Consiliul local al comunei Gura Ialomiței, reprezentat de domnul Lambru Cristinel Constantin, în calitate de primar

24. Consiliul local al comunei Jilavele, reprezentat de domnul Petre Ene Miloievici, în calitate de primar

25. Consiliul local al comunei Maia, reprezentat de domnul Zamfir Marian, în calitate de primar

26. Consiliul local al comunei Mărculești, reprezentat de domnul Ciriblan Sorin Romeo, în calitate de primar

27. Consiliul local al comunei Mihail Kogălniceanu, reprezentat de domnul Dinu Alexandru, în calitate de primar

28. Consiliul local al comunei Miloșești, reprezentat de domnul Chițoiu Nelu, în calitate de primar

29. Consiliul local al comunei Moldoveni, reprezentat de domnul Dumitru Victor Alexandru, în calitate de primar

30. Consiliul local al comunei Movila, reprezentat de domnul Mihai Valeriu, în calitate de primar

31. Consiliul local al comunei Munteni-Buzău, reprezentat de domnul Stan Florin, în calitate de primar

32. Consiliul local al comunei Ograda, reprezentat de domnul Badea Lilian, în calitate de primar

33. Consiliul local al comunei Perieți, reprezentat de domnul Merlea Sile-Adrian, în calitate de primar

34. Consiliul local al comunei Platonești, reprezentat prin domnul Negraru Florinel, în calitate de primar

35. Consiliul local al comunei Reviga, reprezentat de domnul Barbu Nițu, în calitate de primar

36. Consiliul local al comunei Roșiori, reprezentat de domnul Cristea Nicu, în calitate de primar

37. Consiliul local al comunei Sălcioara, reprezentat de domnul Stoica Gabriel, în calitate de primar

38. Consiliul local al comunei Sărățeni, reprezentat de domnul Tocileanu Eugen, în calitate de primar

39. Consiliul local al comunei Săveni, reprezentat de doamna Drăgoi Daniela Mariana, în calitate de primar

40. Consiliul local al comunei Scînteia, reprezentat de doamna Ilie Georgeta, în calitate de primar

41. Consiliul local al comunei Sfântu Gheorghe, reprezentat de domnul Teculescu Petru-Mădălin, în calitate de primar

42. Consiliul local al comunei Stelnica, reprezentat de domnul Decu Fănică, în calitate de primar

43. Consiliul local al comunei Sudiți, reprezentat de domnul Șincan Vasile, în calitate de primar

44. Consiliul local al comunei Traian, reprezentat de domnul Năstase Fănel, în calitate de primar

45. Consiliul local al comunei Valea Măcrișului, reprezentat de domnul Bobeș Mihai, în calitate de primar

46. Consiliul local al comunei Vlădeni, reprezentat de domnul Dinu Marian, în calitate de primar

47. Consiliul local al comunei Axintele, reprezentat de domnul Grigore Tudor, în calitate de primar

48. Consiliul local al comunei Valea Ciorii, reprezentat de domnul Ionescu Ștefan, în calitate de primar

49. Consiliul local al comunei Gheorghe Lazăr, reprezentat de domnul Buzea Marian, în calitate de primar

50. Consiliul local al comunei Buești, reprezentat de domnul Mihăilă Nicolae, în calitate de primar

51. Consiliul local al municipiului Slobozia, reprezentat de domnul Mocioniu Adrian Nicolae, în calitate de primar

52. Consiliul local al comunei Giurgeni, reprezentat de domnul Dinu Valere, în calitate de primar

53. Consiliul local al comunei Ciochina, reprezentat de domnul Câmpulungeanu Vasile, în calitate de primar

54. Consiliul local al comunei Gârbovi, reprezentat de domnul Popa Grigore, în calitate de primar