

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
PRIMARUL COMUNEI SACENI

DISPOZIȚIE

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **asistent medical comunitar treapta profesională principal**, pe perioadă nedeterminată în cadrul Aparatului de specialitate al primarului - Compartimentul asistență socială, precum și constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor

Primarul comunei Saceni, județul Teleorman, având în vedere:

- adresele D.S.P. Teleorman nr.4946/26.05.2022 și nr.7833/31.08.2022, referitoare la necesitatea demarării în regim de urgență a procedurii de organizare a concursului în vederea ocupării postului vacant de asistent medical comunitar;

- adresa OAMGMAMR Filiala Teleorman nr.414/12.09.2022 privind desemnarea reprezentanților săi în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției contractuale de asistent medical comunitar;

- adresa D.S.P. Teleorman nr.8117 din 19.09.2022 privind desemnarea reprezentanților săi în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției contractuale de asistent medical comunitar;

- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săceni nr.21/20.06.2022 privind aprobarea structurii organizatorice precum și a numărului maxim de posturi ale Aparatului de specialitate al primarului Comunei Săceni, instituțiilor și serviciilor publice de interes local constituite la nivelul Comunei Săceni, județul Teleorman;

- prevederile art.8 din H.G.R. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice;

- prevederile art. unic alin.1 lit.a) din OUG nr.80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar ;

- prevederile art.155 alin.(1) lit.d) și alin.(5) lit.a) și e), art.554 alin.7 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196 alin.1 lit. "b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE:

Art.1.- 1) Se aprobă organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **asistent medical comunitar treapta profesională principal**, pe perioadă nedeterminată în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni - Compartimentul asistență socială.

2) Se aprobă calendarul organizării concursului, după cum urmează :

- publicarea anunțului : **27 septembrie 2022;**
- termenul de depunere a dosarelor de înscriere la concurs: **11 octombrie 2022 până la ora.16⁰⁰;**
- selecția dosarelor : **13 octombrie 2022 ora 10.00;**
- proba scrisă: **19 octombrie 2022 ora 10.00;**
- interviul: **21 octombrie 2022 ora 10.00.**

Art.2.- Dosarele solicitanților se vor depune la registratura Primăriei Comunei Săceni, începând cu data de **27 septembrie 2022** până la data de **11 octombrie 2022** inclusiv, între orele 08.00 – 16.00.

Art.3.- În vederea selectării dosarelor și a verificării cunostintelor și aptitudinilor, se constituie comisia de concurs formată din :

Presedinte : d-na Tulpan Cati Alina, inspector D.S.P. Teleorman;

Membri : d-na Roșu Mariana, inspector Primăria Săceni ;

d-na Toma Sofica, reprezentantul OAMGMAMR;

Secretarul comisiei de concurs : d-na Iliescu Iuliana, secretarul general al comunei Săceni.

Art.4.- In vederea soluționării eventualelor contestații, se constituie comisia de soluționare a contestațiilor formată din :

Presedinte : d-na Raicu Nelia-Madi, inspector Primăria Săceni ;

Membri : d-na Paun Corina, as. med. D.S.P. Teleorman;
dl. Gavanescu Ninel, reprezentantul OAMGMAMR;

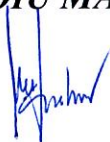
Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor : d-na Iliescu Iuliana, secretarul general al comunei Săceni.

Art.5.- Condițiile de participare la concurs, documentele necesare completării dosarului de înscriere și bibliografia sunt prezentate în anexa nr.1(anunțul concursului) care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.6.- De aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispoziții raspunde secretarul general al comunei Săceni, pe care o va comunica autorităților si persoanelor interesate în termenul prevăzut de lege și o va aduce la cunoștință publică prin publicare : la sediul și pe site-ul Primăriei Săceni, pe site-ul posturi.gov.ro și într-un cotidian național.

PRIMAR,

Ing. VIȘĂNOIU MARIN



Contrasemnează
Secretarul general al comunei Săceni,



Jr. ILIESCU IULIANA

SĂCENI

Nr. 221 din 22 septembrie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA COMUNEI SĂCENI

Str. Dunării, nr. 1, Tel. 0247/337402, Fax 0372891302
e-mail: saceni_tr@yahoo.com

Nr. 3287 din 22.09.2022

Anexa la dispoziția nr. 221 din 22.09.2022

ANUNT

Primăria comunei Saceni, județul Teleorman, în conformitate cu prevederile HGR nr.286/2011, cu modificările ulterioare, organizează la sediul său în ziua de **19 octombrie 2022 orele 10.00**, concursul pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de asistent medical comunitar treapta profesională principal, pe perioadă nedeterminată în cadrul Aparatului de specialitate al primarului - Compartimentul asistență socială.

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetătenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) deține studii de specialitate: asistent medical generalist, dovedite cu Diploma/ Certificat de absolvire a școlii postliceale sanitare;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) deține cunoștințe de operare pe calculator – nivel minim, dovedite cu documente;
- i) este membru al OAMGMAMR având certificatul de membru vizat la zi.

Pentru înscrierea la concurs, candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile de mai sus vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului Comunei Săceni;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste studiile de specialitate absolvite, precum și dovada promovării examenului pentru gradul principal: diploma sau certificatul de absolvire/promovare;
- d) copia carnetului de muncă, pentru activitatea desfășurată până la 31.12.2010 și/sau, după caz, copia adeverinței care să ateste vechimea în muncă precum și în specialitatea studiilor solicitate, pentru perioada după 01.01.2011 până în prezent (unde este cazul);
- e) copia documentului ce dovedește faptul că deține cunoștințe de operare pe calculator – nivel minim;
- f) cazierul judiciar ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

h) Certificatul de membru al OAMGMAMR însoțit de aviz precum și de adeverința de înscriere la concurs eliberată de OAMGMAMR;

i) curriculum vitae (CV) – model Europass.

Copiile din dosar se vor prezenta însoțite de originale care vor fi certificate pentru conformitate cu originalele de către secretarul comisiei de concurs.

Persoanele interesate vor depune dosarul de înscriere la concurs la Primăria comunei Săceni la d-na Iliescu Iuliana, începând cu data de **27 septembrie 2022 până la data de 11 octombrie 2022 inclusiv, între orele 08.00 – 16.00.**

Tel. contact 0247337402.

Probele stabilite pentru concurs :

- selecția dosarelor : 13 octombrie 2022 ora 10.00

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la data și ora afișării rezultatelor selecției dosarelor, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

- proba scrisă: 19 octombrie 2022 ora 10.00

In ziua concursului, candidatii vor avea asupra lor actul de identitate.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați “admis” la rezultatul final al selecției dosarelor.

- interviul: 21 octombrie 2022 ora 10.00.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați “admis” la rezultatul final de la proba „scrisă”.

Pentru relații suplimentare, solicitanții se pot adresa la secretarul comisiei de concurs, d-na Iliescu Iuliana sau la tel.0247/337402.

BIBLIOGRAFIA

**concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante
de asistent medical comunitar treapta profesională principal**

1. **Legea nr 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare: Titlul I Sănătatea Publică (Cap I și Cap II) și Titlul III Asistența medicală primară (Cap IV);
2. **OUG nr.144/2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
3. **Hotărârea nr.2/2009** privind adoptarea **CODULUI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE** al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificările ulterioare;
4. **OUG nr. 18/ 2017** privind asistența medicală comunitară;
5. **HGR nr. 324 din 23 mai 2019** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
6. **HGR nr. 459 din 5 mai 2010** pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;

7. **ORDIN Ministerului Sănătății nr. 1.761 din 3 septembrie 2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
8. **Ordinul nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
9. **Probleme de nutriție, creștere și dezvoltare la copil – Ghid preventiv – INSP vol. 6 / 2016;**
10. **ORDIN Nr. 1226 din 3 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale.

TEMATICA
concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante
de asistent medical comunitar treapta profesională principal

1. Asigurarea sănătății populației în sistemul de sănătate publică, programele de sănătate și serviciile acordate în asistența medicală primară;
2. Exercițierea profesiei de asistent medical generalist și asistent medical;
3. Consimțământul pacientului privind intervenția medicală și secretul profesional;
4. Obiectivele, activitățile și beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară;
5. Organizarea și funcționarea activității de asistență medicală comunitară;
6. Normarea personalului care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;
7. Proceduri recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc ;
8. Măsurile standard obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
9. Alimentația sugarului și a copilului mic și conduita în tulburările de creștere și dezvoltare la copii;
10. Definiții. Ambalarea și stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale;

PRIMAR,

Ing. VIȘĂNOIU MARIN

