



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
COMUNA NICOLAE BALCESCU
CONSILIUL LOCAL,

HOTARARE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru Trimestrul IV, anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NICOLAE BALCESCU, JUDEȚUL CALARASI

Avind în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Nicolae Balcescu, domnul Lascu Ilie, în calitate de inițiator;
- Raportul de activitate al compartimentului registrul agricol întocmit de doamna Dordea Elena-consilier ag. agricol și Ion Diana Gabriela-referent agent agricol înregistrat cu nr.79/07.01.2022;
- Avizul favorabil dat de Comisia de specialitate din cadrul Consiliului local N.Balcescu, județul Calarasi cu ocazia examinării proiectului de hotărâre ;
- Prevederile Ordinului comun nr.25/1382/37/1642/14.297/746/20/2020/23.01.2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrul agricol pentru perioada 2020-2024 ;
- Prevederile O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, actualizată ;
- Prevederile art. 7, alin. (4) din Normele tehnice de completare a registrului agricol, stabilite prin Ordinul comun nr. 25/1382/37/1642/14.297/746/20/2020/23.01.2020;
- Prevederile art.129, alin.1, din OUG nr.57/2019-privind Codul administrativ-cu modificările ulterioare;
În temeiul prevederilor art.196, alin.1 ,lit. a din OUG nr.57/2019-privind Codul administrativ-cu modificările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor din Registrul agricol pentru trimestrul IV, anul 2021 în conformitate cu Raportul privind stadiul înscrierilor datelor în registrul agricol pe trimestrul IV, anul 2021, conform **Anexei nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba Programul de măsuri pentru eficientizarea activității privind înscrierea datelor în registrul agricol, conform **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a acestor măsuri se însărcinează Primarul comunei Nicolae Balcescu prin compartimentul de specialitate registrul agricol din aparatul propriu.

Art.4. Secretarul general al comunei va face publice prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GIUREA FLORIN-ALIN



NR.6
ADOPTATĂ LA COMUNA
NICOLAE BĂLCESCU
ASTĂZI 21.01.2022

NR. CONSILIERI=11
PREZENȚI=11
ADOPTATĂ CU:
11 VOTURI "PENTRU"
-VOTURI "CONTRA"
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
ECATERINA VOICU

RAPORT DE ACTIVITATE

privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pe
trimestrul IV anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere prevederile legale registrul agricol pentru perioada 2020-2024 reglementată prin Ordinul comun nr. 25/138/37/1642/14297/746/20/2020/23.01.2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024 , care la art. 7 , alin. (4) prevede ca, trimestrial, în ședința consiliului local , prin grija primarului , se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și prin hotărâre , se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, s-a întocmit prezentul raport conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol , acesta se constituie ca document oficial de evidență primară în care se înscriu date privind : componenta gospodăriei / exploatației agricole fără personalitate juridică, terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică/privat , modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabă cultivată cu principalele culturi , suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinile familiale, numărul pomilor rașiți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameistile , suprafețele efectiv irigate în câmp, animalele domestice și / sau animalele salbatice crescute în captivitate – situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor / exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate și/sau în proprietatea unităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, utilajele , instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi , construcțiile existente la începutul anului .

Registrul agricol , (atât cel pe suport de hârtie , cât și cel în format electronic) se deschide pe o perioadă de 5 ani .

În comuna Nicolae Balcescu , la data de 31 Decembrie 2021 , stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este următorul :

Gospodării = 877

Total teren comuna = 3482 ha din care:

- Teren agricol = 3018 ha
- Arabil = 2830 ha
- Intravilan = 433 ha
- Vii = 44 ha
- Pășuni = 144 ha

Animale domestice și / sau salbatice crescute în captivitate în condițiile legii :

- Bovine 266 cap.
- Ovine 1230 cap.
- Caprine 2388 cap.
- Cabaline 14 cap.
- Păsări 4362 cap.
- Albine 120 familii

Persoane fizice cu domiciliul in localitate - 877 pozitii de rol din care.

- Nicolae Balcescu-565 pozitii de rol;*
- Fintina Doamnei-256 pozitii de rol;*
- Paicu-56 pozitii de rol;*

Persoane fizice cu domiciliul in alte localitati -692 pozitii de rol din care:

- Nicolae Balcescu-388 pozitii de rol;*
- Fintina Doamnei-205 pozitii de rol;*
- Paicu-100 pozitii de rol;*

Persoane juridice cu domiciliul in localitate -30

- Societati agricole -17*
- Societati comerciale 13*

Persoane juridice cu domiciliul in alta localitate - 35

*In concluzie , rezulta ca la sfarsitul trimestrului IV anul 2021, numarul persoanelor fizice cu domiciliul in comuna este sensibil egal, atat si al persoanelor juridice cu domiciliul in comuna.
Variatia suprafetelor terenurilor agricole constituie efectul tranzactiilor efectuate.*

INTOCMIT
Consilier agent agricol
Dordea Elena

Agent agricol
Ion Diana Gabriela

**ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
COMUNA NICOLAE BALCESCU
CONSILIUL LOCAL,**

ANEXA nr. 2 la HCL nr. 6/21.01.2022

PROGRAM DE MASURI

pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol 2020-2024

1.-Persoanele desemnate de primarul comunei Nicolae Balcescu , vor respecta prevederile Ordinului comun nr. 25/1382/37/1642/14.297/746/20/2020/23.01.2020 cu privire la completarea registrului agricol atat pe suport de hartie cat si in format electronic .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol- Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

2.-Centralizarea datelor din registrul agricol in conformitate cu prevederile Ordinului comun nr.. 25/1382/37/1642/14.297/746/20/2020/23.01.2020

Raspunde: Consilier registrul agricol– Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

3.-Realizarea in mod obligatoriu a corespondentei la nivelul comunei Nicolae Balcescu atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara , cat si cu numarul rolului nominal unic ca il priveste pe contribuabilul respectiv. In situatia in care in perioada anterioara , gospodaria in cauza nu a avut deschisa pozitie in registrul agricol , se va face mentiunea pozitie noua.

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

4.-Toate datele inscrise in registrul agricol trebuie sa fie corecte din punct de vedere al proprietatii termenilor utilizati , sub aspect gramatical , ortografic , ortoepic si dupa caz sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare .

Inscrierea datelor in registrul agricol pe suport de hartie se face numai cu cerneala / pasta albastra.

Orice modificare a datelor inscrise se face prin taierea cu o linie orizontala cu cerneala/pasta rosie prin inscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneala /pasta rosie , lasandu-se vizibila inscrierea anterioara

Se completeaza volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri si animale astfel :

-tipul 1 – pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in localitate ;

-tipul 2 – pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in alta localitate ;

-tipul 3 – pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in localitate ;

-tipul 4 - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati decat cele unde sunt

bunurile ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol;

Raspunde: Consilier registrul agricol –Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

5.-Luarea tuturor masurilor pentru intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol pe suport de hartie si in format electronic , pentru asigurarea impotriva degradarii , distrugerii sau sustragerii acestuia , precum si pentru furnizarea datelor din registrul agricol cu respectarea prevederilor legale .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana-Gabriela

Termen : Permanent

6.-Registrul agricol in format electronic trebuie sa furnizeze , la termenele stabilite sau la cerere , date ce pot caracteriza un rand de formular , un formular , o structura administrativ teritoriala , pentru unul sau mai multi ani , pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport de hartie.

Programul informatic pentru registrul agricol trebuie sa respecte intocmai prevederile Legii 183/2006 privind utilizarea codificarii standardizate a setului de caractere in documentele in format electronic .

Orice modificare in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana-Gabriela

Termen : Permanent

7.-Inscrierea datelor in registrul agricol se face pe baza declaratiei data pe propria raspundere de capul familiei sau in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei care dispune de capacitate deplina de exercitiu , dupa cum urmeaza :

- prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

8.-Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

-în fața secretarului localității;

-în fața notarului public;

În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declarația în condițiile alin. (1)

9.-Pentru entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal al unității respective, însoțite de documente.

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

10.-O atentie deosebita se va acorda inregistrarii contractelor de arenda , evitandu-se inregistrarile duble pentru aceeasi suprafata de teren .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

11.-Coordonarea , verificarea si raspunderea de modul de completare si tinerea la zi a registrului agricol .

Raspunde – Secretarul general al comunei

Termen – permanent

12.-Acordul prealabil pentru modificarile datelor inscrise in registrul agricol .

Acordul va fi dat in scris pe referatul intocmit de persoana responsabila cu inscrierea datelor in registrul agricol .

Raspunde – Secretarul general al comunei

Termen – permanent

13.-Circularea rapida si de indata a oricaror date referitoare la imobile : cladirile sau terenurile persoanelor fizice sau juridice .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

14.-Persoana responsabila cu urbanismul va informa permanent agentul agricol cu privire la constructiile noi finalizate sau in curs de finalizare in vederea inregistrarii in registrul agricol .

Raspunde : Viceprimarul comunei

Termen : Permanent

15.-De doua ori pe an sau ori de cate ori este nevoie , secretarul comunei va verifica concordanta dintre cele doua forme de registru agricol.

Raspunde – Secretarul general al comunei .

Termen : Permanent

16.-Intrucat culegerea datelor este foarte greoaie , pana la finalizarea inscrierilor , agentii agricoli o zi pe saptamana sau cum le va permite timpul se vor deplasa la gospodariile din comuna pentru luarea datelor necesare completarii registrului agricol .

Raspunde: Consilier registrul agricol – Dordea Elena

Agent agricol – Ion Diana Gabriela

Termen : Permanent

17.-Vor fi aplicate sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care cu ocazia verificarilor in teren se constata declararea de date false sau neconforme cu realitatea.

Raspunde : Viceprimarul comunei

Termen : Permanent

PRIMAR
LASCU ILIE

PRESEDINTE SEDINTA
GIUREA FLORIN-ALIN

SECRETAR GENERAL
VOICU ECATERINA

