ROMÂNIA

Judeţul GALAŢI
Comuna BALASESTI
Cod poştal 807020 Cod Fiscal 412217
PRIMAR MAFTEI PAUL CEZAR

Tel/Fax: 0236 334782

E-mail:
balasesti@gl.e-adm.ro

D I S P O Z I T I A

Nr. 232

Din 05.10.2021

Privind : aprobarea materialelor informative privind activităţile desfăşurate şi serviciile oferite

In cadrul Serviciului de Asistenţă Comunitară (SAC) din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială al aparatului primarului comunei Bălăşeşti.

MAFTEI PAUL CEZAR,primarul comunei BALASESTI,judetul Galati ;

Avand in vedere :

- Referatul nr.3276 din 05.10.2021 a Compartimentului de Asistenţă socială din aparatul de specuialitate al primarului comunei Bălăşeşti.
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălăşeşti nr. 24 din 27.07.2020 prin care s-a aprobat înfiinţarea Serviciului de Asistenţă Comunitară (SAC) – cod servici social 8899CZ-PN-V în cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială din aparartul de specialitate al primarului comunei Bălăşeşti, cu următoarea structură organizatorică: coordonatoru serviciu - 1, personal de specialitate – 1.
- Regulamentul de organizare şi funcţionare al Serviciului de Asistenţă Comunitară (SAC)

Prevederile :

- Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vărstince, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protectie a copilului şi alte categorii de persoane adulte aftale ăn dificultate, precum şi pentru seerviciile acordate ăn comunitate, serviciile acordate în sistem integrat şi cantinekle sociale, Anexa 7.

- art.155 alin.(1) lit.e) si din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

In baza art. 196 alin.(1) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Adminsitrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

D I S P U N :

Art.1 .- Se aprobă materialele informative sub formă de anunţ, afişe, broşură, conform **anexelor 1- 3**, anexate la prezenta dispoziţie.

Art.2.- Cu aducere la îndeplinire a prezentei dispoziţii se încredinţează Compartimentukl de Asistenţă Socială- furnizor public de servicii sociale.

Art.3. - Prezenta dispozitie se comunica in mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unitatii adminsitrativ teritoriale, comuna Bălăşeşti, in termenul prevazut de lege :

- Prefectul Judetului Galati ,
- Serviciului de Asistenţă Comunitară (SAC) şi Compartimentului de Asistenţă socială şi Stare civilă din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bălăşeşti.

PRIMAR,

Unitatea adminsitrativ - teritorială

Comuna Bălăşeşti

Maftei Paul Cezar

ROMÂNIA * JUD. GALAŢI COM. BĂLĂŞEŞTI PRIMAR

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Unitatea administrativ - teritorială

Comuna Bălăşeşti

Ciocan Elena

Comunicată

_____

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA BĂLĂȘEȘTI
NR.3276 /05.10.2021

APROB PRIMAR

REFERAT,
Privind propunerea de aprobare a materialelor informative privind activitățile desfășurate și serviciile oferite în cadrul Serviciului de Asistență Comunitară(SAC) din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Stare Civilă Bălășești

Subsemnata Stoleru Mihaela , asistent social , având în vedere :
- Hotărârea Consiliului Local Bălășești nr.24din 27.07.2020 prin care s-a aprobat înființarea Serviciului de Asistență Comunitară (SAC)-cod serviciu social 8899CZ-PN-V în cadrul Compartimentului de Asistență Socială și stare Civilă
-prevederile Ordinului nr.29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate de comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale,Anexa 7,
-regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de Asistență Comunitară (SAC)

Propun să aprobați materialele informative privind activitățile desfășurate și serviciile oferite în cadrul Seviciului de Asistență Comunitară .

Data
05.10.2021

Asistent Social,
Stoleru Mihaela

Anexa nr.1 la Dispoziția Primarului nr.232 din 05.10.2021

PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Anunță înființarea

Serviciului de Asistență Comunitară (SAC)

cod serviciu social 8899CZ

în cadrul

COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Prin Hotărârea Consiliului Local Bălășești nr.24 din 27.07.2020

Anexa nr.2la Dispoziția Primarului nr.232 din 05.10.2021

PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

Anunță înființarea

SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ (SAC)

cod serviciu social 8899CZ

în cadrul

COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Prin Hotărârea Consiliului Local Bălășești nr.24 din 27.07.2020

Sediul:comuna Bălășești
Sat Bălășești
Tel.: 0236.334782
Fax:0236.334782
Email :balasesti@gl.e-adm.ro

*__Scopul__ serviciului social "Serviciul de Asistenţă Comunitară" (SAC) este creşterea accesului persoanelor, familiilor şi grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activităţi:

* de ***informare şi consiliere*** privind drepturile sociale, prevenirea şi combaterea unor comportamente care pot conduce la creşterea riscului de excluziune socială (violenţa în familie, traficul de persoane, delincvenţă ş.a., precum şi măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale şi inserţiei/reinserţiei familiale a categoriilor de persoane defavorizate;

**de facilitare a accesului pe piaţa muncii* prin suport pentru obţinerea unui loc de muncă şi menţinerea pe piaţa muncii, facilitarea accesului la servicii de formare şi reconversie profesională, orientare vocaţională;

* *de **comunicare şi monitorizare situaţii de risc*** prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure şi bolnavi cronici cu venituri mici, etc.;

* ***alte activităţi de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate*** prin conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială, ş.a.

* Serviciul de asistenţă comunitară se adresează următoarelor **categorii de beneficiari:**

*copiii şi familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separaţi de părinţi sau cu risc de separare, copii cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate, victimele violenţei în familie, lipsa actelor de identitate;

*persoane vârstnice vulnerabile;

*persoane cu dizabilităţi;

*victime ale violenţei în familie;

*persoane adulte apte de muncă din evidenţa Compartimentului de Asistenţă Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, şomeri de lungă durată;

*alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare şi excluziune socială.

COORDONATOR SERVICIU :
Inspector Superior-STOLERU MIHAELA

PERSONAL DE SPECIALITATE :
1.Inspector superior-Stoleru Mihaela
2. Asistent Medical Comunitar-Dabija Maricica

PERSONALUL SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ (SAC)

COORDONATOR SERVICIU:

Inspector -Stoleru Mihaela

PERSONAL DE SPECIALITATE :

Inspector -Stoleru Mihaela

Asistent medical comunitar-Dabija Maricica

„Esența societății este voința socială."

„Implicarea în problemele comunității trebuie să fie comunitară.Nici un cetățean nu-și aparține sieși, ci toți aparțin cetății, căci fiecare este o parte a ei, iar grija fiecăruia trebuie să devină grija tutror."

CADRUL LEGAL DE ÎNFIINȚARE,ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ(SAC)

Serviciul social Serviciul de Asistenta Comunitara(SAC) functioneaza cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare si functionare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr.292/2011, cu modificarile ulterioare, Legea nr.116/2002, privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale , cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniu serviciului sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr.867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum si a regulamentelor-cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale, precum si a altor acte normative secundare , aplicabile domeniului.

Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor varstnice , persoanelor fara adapost, tinerilor care au parasit sistemul de protectie a copilului si altor categorii de persoane adulte aflate in dificultate, precum si pentru serviciile acordate in comunitate, serviciile acordate in sistem integrat si cantinele sociale.

Serviciul social Serviciul de Asistenta Comunitara (SAC) este infiintat prin Hotararea Consiliului Local al comunei Balasesti cu nr.24/27.07.2020

Anexa 3 la Dispozitia Primarului nr. 232/05.10.2021

PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI

COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SERVICIUL DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ(SAC)

Cod serviciu social 8899CZ-PN-V



Sediul: comuna Bălășești,
Sat Bălășești
TEL:0236.334.782
FAX: 0236.334.782
Email: balasesti@gl.e-adm.ro

ACTIVITĂȚI ȘI FUNCȚII ÎN CADRUL SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ (SAC)

Principalele funcții ale Serviciului de Asistență Comunitară(SAC):

***de furnizare a serviciilor sociale în comunitate, prin asigurarea urmatoarelor activitati:**

1. evaluarea initiala;
2. elaborarea planului de interventie;
3. aplicarea planului de interventie.

***de valorificare a potentialului membrilor comunitatii in vederea prevenirii situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violența, excluziunii sociale etc. , prin asigurarea urmatoarelor activitati:**

1. activitati de sensibilizare si informare a populatiei,;
2. promovarea participarii sociale.

***de informare a potentialilor beneficiari, autoritatilor publice si publicului larg despre domeniul său de activitate si de promovare a drepturilor beneficiarilor si a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a dreptului omului in general, precu si de prevenire a situatiilor de dificultate in care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea urmatoarelor activitati:**

1.elaborarea si punerea la dispozitia publicului materiale informative privind activitatile derulate si serviciile oferite;
2.informarea continua a benficiarilor asupra activitatilor sau serviciilor derulate , procedurilor utilizate, precum si a oricaror aspecte considerate utile;
3.elaborarea de rapoarte de activitate ;
4. actualizarea site-ului /paginii de prezentare a SAC.

***de asigurare a calitatii serviciilor sociale prin realizarea urmatoarelor activitati:**

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate in procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de valori periodice a serviciilor prestart;
3. respectarea standardelor minime de calitate a serviciilor sociale.

***de administrare a resurselor financiare , materiale si umane ale serviciului prin realizarea urmatoarelor activitati:**

1. evaluarea anuala a personalului;
2. instruirea personalului in vederea procedurii utilizate;
3. facilitarea participarii personalului si a beneficiarilor la stabilirea obiectivelor si prioritatilor de dezvoltare , in vederea cresterii calitatii serviciilor;
4. planificarea si monitorizarea utilizarii materialelor consumabile si a obiectelor de inventar.

BENEFICIARII SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ (SAC)

Serviciul de asistență comunitară se adresează următoarelor categorii de beneficiari :

*copiii și familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separati de parinti sau cu risc de separare , copii cu parinti plecati la munca in strainatate, victimele violentei in familie, lipsa actelor de identitate
*persoane varstnice vulnerabile;
*persoane cu dezabilitati;
*victime ale violentei in familie;
*persoane adulte apte de munca din evidenta Compartimentului de Asistenta Sociala, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale , someri de lunga durata ;
*alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare si excluziune sociala.



SCOPUL SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA(SAC)

Scopul serviciului social „Serviciul de Asistenta Comunitara''(SAC) este cresterea accesului persoanelor , familiilor si grupurilor la servicii sociale oferite in comunitate prin activitati:

*de **informare si consiliere** privind drepturile sociale, prevenirea si combaterea unor comportamente care pot conduce la cresterea riscului de excluziune sociala(violenta in familie , traficul de persoane, delicventa s.a., precum si masurile de sprijin in vederea facilitarii integrarii/reintegrarii sociale si insertiei/reinsertiei familiale a categoriilor de persoane defavorizate ;

*de **facilitate a accesului pe piata muncii** prin suport pentru obtinerea unui loc de munca si mentinerea pe piata muncii, facilitatea accesului la servicii de formare si reconversie profesioanala, orientare vocationala;

* de **comunicare si monitorizare situatii de risc** prin telefonul verde ,monitorizare persoane varstnice singure si bolnavi cronici cu venituri mici, etc.;

* **alte activitati de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate** prin constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala , respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala , mediere sociala s.a.