250

ROMANIA

JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA COMUNEI SĂCENI
Nr. 3313
din 2021 luna 10 ziua 22
Anexe

JUDETUL TELEORMAN
PRIMARUL COMUNEI SĂCENI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privește ***analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la finalul trimestrului III/ 2021 și aprobarea programului de măsuri necesare eficientizării acestei activități***

Consiliul Local al comunei Saceni, judetul Teleorman intrunit in sedinţă **ordinară** în conformitate cu prevederile art.133 alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, avand in vedere:

- referatul de aprobare nr. 3314 din 22.10.2021, întocmit de primarul comunei Săceni;
- raportul compartimentului de resort din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Saceni, nr. 3315 din 22.10.2021;
- avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Săceni;
- prevederile art. 7 alin.4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr.25/2020;
- prevederile art.1 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările ulterioare;
- prevederile art.129 alin.2 lit. "a" din O.U.G. nr.57/2019 privind **Codul administrativ**,

In temeiul art.139 alin.1 şi al art. 196 alin.1 lit. "a" din O.U.G. nr.57/2019 privind **Codul administrativ**,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. - Se ia act de ***Analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la finalul trimestrului III / 2021***, conform ***anexei nr.1*** la prezenta hotărâre.

Art.2. - Se aprobă ***Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol al comunei Săceni***, conform ***anexei nr.2*** la prezenta hotărâre.

Art.3. – Obligatiile titularilor de rol agricol cu privire la declararea datelor necesare completării registrului agricol, se vor aduce la cunostinta persoanelor fizice, precum si a celor juridice, prin grija secretarului general al comunei Săceni, dupa cum urmeaza:

a) prin publicarea la sediul Primăriei Săceni şi pe pagina de internet:www.primariasaceni.ro;

b) prin înştiinţări individuale.

Art.4. – Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului şi care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică obligatoriu compartimentului registru agricol, **în termen de 3 zile lucrătoare** de la data înregistrării lor, prin grija funcţionarului care prelucrează respectivele date.

Art.5. – Inspectorul cu responsabilităţi de completare şi ţinere la zi a registrului agricol, dl. Vişu-Iliescu Anişor răspunde de aducerea la îndeplinire a măsurilor stabilite în prezenta hotărâre.

Art.6. – Secretarul general al Comunei Săceni va comunica prezenta hotărâre:

- Prefectului judeţului Teleorman;
- Primarului comunei Săceni;
- Compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prin afişare la sediul şi pe pagina de internet a Primăriei Săceni: www.primariasaceni.ro.

INITIATOR
PRIMAR,

Ing.VIŞĂNOIU MARIN

ROMANIA Județul Teleorman PRIMĂRIA Comuna Săceni

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI SĂCENI,

Jr. ILIESCU IULIANA

251

PRIMĂRIA COMUNEI SĂCENI
JUDEȚUL TELEORMAN

Anexa nr.1
la proiectul de hotărâre
nr. 3313 din 22.10.2021

Analiza trimestriala a stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol al comunei Saceni in trim II/2021

Compartimentul „ REGISTRUL AGRICOL'' functioneaza in subordinea directa a Primarului si a Secretarului general al comunei Saceni, judetul Teleorman.

I. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurata 1 functionar public in functie de executie;
1.Inspector Superior- VISU-ILIESCU ANISOR.

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementata prin prevederile urmatoarelor acte normative:

-Art .3 din Hotararea de Guvern nr.985 din 27.12.2019 privind registru agricol pentru perioada 2020-2024

- Art. 9 alin.(5) din Hotararea Guvernului nr.30/2017 prvind organizarea si functionarea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, precum si pentru modificarea art.6 alin.(6) din Hotararea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea si functionarea Autoritatii pentru Administrarea Sistemului National Antigrindina si de Crestere a Precipitatiilor, cu modificarile ulterioare,

- Art.7 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.68/2019 privind stabilirea unor masuri la nivelul administatiei publice centrale si pentru modificare si completare unor acte normative, privind infiintarea Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii Regionale si Administatiei Publice,

- Art 7 alin (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea si functionarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobata cu modificari prin Legea nr.15/2008, cu modificarile si completarile ulterioare,

- Ordonanta Guvernului 33/2002 privind reglementarea eliberarii adeverintelor si alte documente de catre autoritatile publice central si locale modificata si completata;

- Art. 10 alin. (4) din Hotararea Guvernului nr.34/2009 privind organizarea si functionarea Ministerului Finantelor Publice, cu modificarile si completarile ulterioare,

- Art. 7 alin (1) din Hotararea Guvernului nr.957/2005 privind organizarea si functionarea Institutului National de Statistica, republicata, cu modificarile ulterioare,

- Art . 15 alin. (3) din Regulamentul de organizare si functionare a Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara , aprobata prin Hotararea Guvernului nr.1.288/2012, cu modificarile si completarile ulterioare,

- Art.4 alin .(3) din Hotararea Guvernului nr.1.415/2019 privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor si a unitatilor din subordinea acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cea mai importanta activitate a unui angajat din compartimentul agricol este:

Tinerea la zi a tuturor pozitiilor din registrele agricole, opratiune ce presupune inscrierea, completarea si centralizarea datelor dar si efectuarea operatiunilor de modificare a datelor si informatiilor, cu acordul scris al secretarului;

Avand in vedere actiunea cu privire la recesamantul populatiei si al locuintelor ce se va desfasura in anul 2021 , vor fi completate cu date atat pe suport hartie , cat si in format electronic.

Stadiul completarii registrului agricol pe suport hartie la data de 25.10.2021 este urmatorul:
- Tipul I de la satul Ciurari 12 volume completate.
- Tipul I de la satul Saceni in numar de 8 volume sunt completate.
- Tipul I de la satul Butculesti 7 volume completate.
- Tipul II, de la satul Saceni 8 volume, din care completate 2 vol, ramas de completat 6 volume.
- Tipul II , de la satul Ciurari 8 volume din care completate 2 vol, ramas de completat 6 volume.
- Tipul II ,de la satul Butculesti 4 volume necompletate.
- Tipul III , 20 pozitii, completate 12, ramas de completat 8 pozitii.
- Tipul IV sunt partial completate in numar de 16 pozitii din total de 25 pozitii.

Stadiul completarii registrului agricol in format electronic este de 750 pozitii din totalul de 1320.

INTOCMIT,
VISU-ILIESCU ANISOR

253

PRIMĂRIA COMUNEI SĂCENI
JUDEȚUL TELEORMAN

Anexa nr.2

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol al Comunei Săceni

Nr crt	Denumirea activitati	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1	Completarea integrală și ținerea la zi a registrelor agricole, documente oficiale ce vor fi înregistrate, numerotate, parafate și sigilate	19 noiembrie 2021	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
2	Înstiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de declarare a datelor necesare inregistrării in registrele agricole sau efectuării modificărilor intervenite în cadrul exploatației agricole	permanent	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
3	Verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor declarate de capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali ai unitatilor cu personalitate juridica	permanent	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
4	Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate ori in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul Fiscal, functionarii publici cu atributii privind completarea si tinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din Compartimentul de resort ale aparatului de specialitate al primarului in termen de trei zile lucratoare de la data modificarii	permanent	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
5	Realizarea corespondenței atat cu pozitia din registrul agricol anterior, cat si cu rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv, în acest sens se vor transmite invitatii persoanelor fizice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor din anul precedent	permanent	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
6	Secretarul general al Comunei Săceni verifica existența concordanței dintre cele doua forme de registru agricol: in format electronic si pe suport de hartie	permanent	Secretarul general: Iliescu Iuliana Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
7	Registrul agricol in format electronic se va interconecta cu Registrul agricol national (RAN) in vederea descărcării datelor înscrise și raportarii unitare catre institutiile interesate a datelor gestionate de catre acesta. Pentru o buna evidenta privind efectivele de animale, datele din registrul agricol se pun de acord cu evidentele sanitar-veterinare.	30 noiembrie 2021	Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
8	Efectuarea modificărilor in registrul agricol se va face **numai cu avizul scris** al secretarului general al comunei, la solicitarea justificată cu documente a inspectorului responsabil de cmpletarea și ținerea la zi a registrelor agricole	permanent	Secretarul general: Iliescu Iuliana Vișu-Iliescu Anișor Compartiment Registru agricol
9	Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului şi care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică obligatoriu compartimentului registru agricol, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija funcționarului care prelucrează respectivele date.	permanent	Toate compartimentele din cadrul Primăriei Comunei Săceni prin funcținarii publici încadrați

10	Aplicarea sanctiunilor prevazute de lege in cazurile in care cu ocazia verificarilor efectuate se constata declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Săceni

INITIATOR
PRIMAR,

Ing.VIȘĂNOIU MARIN

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI SĂCENI,

Jr. ILIESCU IULIANA

ROMÂNIA
Județul Teleorman - Comuna Săceni
PRIMĂRIA

JUDETUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SACENI
COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU PROBLEME DE ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, JURIDICE, APARAREA ORDINII SI LINISTII PUBLICE, A DREPTURILOR CETATENILOR
Nr. _____ din **29.10.2021**

295

AVIZ FAVORABIL

la proiectul de hotărâre ce urmeaza a fi adoptat in sedinta
ordinara a Consiliului Local din data de **29.10.2021**

Comisia de specialitate pentru probleme de administraţie publică locală, juridice, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor, intrunita in sedinta de lucru in data de **29.10.2021,** a luat in discutie proiectul de hotarare ce va face obiectul ordinii de zi a sedintei ordinare din data de **29.10.2021**.

Analizand proiectul de hotarare privind **analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la finalul trimestrului III / 2021 și aprobarea programului de măsuri necesare eficientizării acestei activități**, şi, ţinând cont de :

- prevederile art. 7 alin.4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr.25/2020;
- prevederile art.1 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările ulterioare;

consideră că au fost respectate prevederile legale în vigoare şi **avizează favorabil** proiectul de hotarare în forma prezentată, fără a exista propuneri sau amedamente la acest proiect din partea membrilor comisiei.

PRESEDINTE,
PROOROCU GHEORGHE

ROMÂNIA JUDEȚUL TELEORMAN - COMUNA SĂCENI CONSILIUL LOCAL

SECRETAR,
ROȘU GEORGICĂ

256

ROMÂNIA
JUDEŢUL TELEORMAN
COMUNA SĂCENI
- P R I M A R -
Nr. 3314 din 22.10.2021

REFERAT DE APROBARE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol şi aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea acestei activităţi

Stimaţi consilieri locali,

Prezentul proiect de hotărâre a fost iniţiat în temeiul art.129 alin.2 lit. "a" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora consiliul local are atribuţii privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes local.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidenţă primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populaţiei şi la societăţile/asociaţiile agricole, precum şi la orice alte persoane fizice şi/sau entităţi juridice care au teren în proprietate/folosinţă şi/sau animale. Pentru asigurarea unei evidenţe unitare cu privire la starea şi dezvoltarea agriculturii şi la buna utilizare a resurselor locale, autorităţile administraţiei publice locale organizează întocmirea şi ţinerea la zi a registrului agricol.

Începând cu data de 1 ianuarie 2018, registrul agricol se întocmeşte şi se ţine la zi **şi în format electronic**.

Conform prevederilor legale, Primarul UAT ia măsuri pentru întocmirea şi ţinerea la zi a registrului agricol. Având în vedere prevederile art. 7 alin. 4 din Normele tehnice din privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2021, aprobate prin Ordinul nr. 25/2020 "trimestrial, în şedinţa consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol şi, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activităţi, inclusiv pentru soluţionarea situaţiilor particulare identificate la nivelul localităţii pe linia completării registrului agricol şi care nu sunt reglementate prin prezentele norme."

Ținând seama și de faptul că aceasta este o perioadă solicitantă întrucât se derulează campania de depunere a cererilor pentru solicitarea ajutorului de încălzire, este necesară dozarea maximă e efortului la compartimentul agricol și în paralal cu elibarea adeverințelor să se completeze și să se actualizeze datele din registrele agricole conform programului ce constituie anexa nr.2 la prezentul proiect de hotărâre.

Prezentul referat de aprobare a fost întocmit în conformitate cu prevederile art.136 alin.8 lit.a din Codul administrativ .

PRIMAR,

Ing. VIŞĂNOIU MARIN

ROMÂNIA PRIMĂRIA Județul Teleorman - Comuna Săceni

ROMÂNIA
JUDEŢUL TELEORMAN
COMUNA SĂCENI
- Secretar general -
Nr.3315 din 22.10.2021

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrul III / 2021 și aprobarea programului de măsuri necesare eficientizării acestei activități

Domnul Vişănoiu Marin, primarul comunei, potrivit competenţelor conferite de OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, a iniţiat proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrul III / 2021 și aprobarea programului de măsuri necesare eficientizării acestei activități.

La elaborarea acestui proiect de hotărâre s-au avut în vedere măsurile stabilite prin Nota de constatare nr.647/12.03.2021, întocmită ca umare a controlului periodic efectuat de Instituția Prefectului - Județul Teleorman.

De asemenea, s-au avut în vedere și prevederile art. 7 alin.4 din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun nr.25/2020, potrivit cărora, "**trimestrial**, în şedinţa consiliului local, prin grija primarului, **se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol** şi, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activităţi, inclusiv pentru soluţionarea situaţiilor particulare identificate la nivelul localităţii pe linia completării registrului agricol şi care nu sunt reglementate prin prezentele norme".

Conform dispozițiilor art.1 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările ulterioare, autoritatile administratiei publice locale ale comunelor, ale oraselor si ale municipiilor **organizeaza intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol** .

Ca urmare a faptului că la nivelul localității noastre s-a hotărât ca întocmirea registrului agricol să fie făcută sub ambele forme: scris și electronic, a faptului că noile registre agricole conțin foarte multe date la fiecare poziție (31 pagini) precum și datorită restricțiilor impuse de pandemie, completarea s-a făcut noilor registre 2020-2024 s-a făcut cu dificultate, acestea fiind completate în proporție de 90%.

Prin umare, s-a stabilit un Program de măsuri pentru eficientizarea acestei activități, ținând cont de faptul că se apropie și recensământul populației.

Fac precizarea că, în conformitate cu dispoziţiile art.139 alin.1 din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, acest proiect de hotărâre se adoptă cu votul majorităţii simple a consilierilor locali.

Am întocmit prezentul raport în conformitate cu prevederile art.136 alin.8 din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ.

Secretarul general al Comunei Săceni,

Jr. Iliescu Iuliana