



ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA GOGOȘARI
Tel.: 0246/228114, fax: 0246/228159
e-mail: primaria.gogosari@yahoo.com
website: www.primariagogosari.ro

Nr.4529/07.10.2020

ANUNȚ: privind organizare examen de promovare în grad profesional al funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gogoșari

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (1), alin. (4) și alin. (22) din Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile H.G. Nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Gogoșari, cu sediul în str. Petre Ghelmez, nr.94, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici, pentru promovarea în următoarea funcție publică:

1. Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului financiar- contabilitate – 1 post.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână. Probele de examen se vor desfășura la sediul Primăriei comunei Gogoșari, după cum urmează:

09.11.2020 orele 10⁰⁰ – proba scrisă,
12.11.2020 orele 10⁰⁰ – interviul.

Conform prevederilor art. 479 alin. (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, **funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

- a)** să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b)** să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c)** să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d)** să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în intervalul: 06.10.2020 – 26.10.2020.

Dosarul de înscriere conține în mod obligatoriu:

- a)** copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b)** copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c)** adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d)** dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e)** formularul de înscriere.

Constituirea **comisiei de concurs** și a **comisiei de soluționare a contestațiilor** se va face în baza prevederilor art. 618, alin.(22) din OUG nr.57/2019 .

BIBLIOGRAFIA

la examenul pentru promovarea în grad profesional superior

pentru funcția publică din cadrul compartimentului Financiar- Contabilitate

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ – titlul V al Părții a III-a, titlurile I și II ale Părții a VI- a, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
8. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs, cuprinzând:

- adresa de corespondență: str. Petre Ghelmez, nr.94, com. Gogoșari, jud. Giurgiu
- telefon/fax: Tel. / Fax. – 0246228114/ 0246228159
- email: primaria.gogosari@yahoo.com
- persoana de contact și funcția deținută: Preda Viorica – consilier – comp. Resurse Umane