

RAPORT DE ACTIVITATE AL
PRIMARULUI
COMUNEI SFANTU GHEORGHE
JUDETUL IALOMITA
-2017-

CUVANT INAINTE,

Prin acest material incercam sa imbunatatim in fiecare an calitatea si eficienta muncii noastre. Publicarea "Raportului Primarului comunei Sfantu Gheorghe privind activitatea pe anul 2017" este un gest normal, in contextul preocuparilor pentru o reala deschidere si transparenta a institutiei noastre.

Lucrarea de fata reprezinta unul din instrumentele prin care primaria comunei Sfantu Gheorghe pune la dispozitia cetatenilor date concrete despre activitatea noastra, despre relatia cu cetatenii.

Raportul contine informatii despre activitatea Primariei, a Consiliului Local Sfantu Gheorghe, precum si o dare de seama privind starea economica si sociala a satelor care formeaza comuna Sfantu Gheorghe.

Preocuparea principala a mea, a intregului aparat de specialitate din cadrul Primariei comunei Sfantu Gheorghe in anul 2017 a fost gospodaria eficienta a comunei, a bugetului local si, nu in ultimul rand, bunastarea cetatenilor din comuna, vizand: dezvoltarea infrastructurii, atragerea de investitori, repararea si intretinerea drumurilor din comuna, in limita bugetului local; asigurarea transparentei in ceea ce priveste cheltuirea banilor publici si a actiunilor intreprinse de administratia publica; eficientizarea serviciilor aparatului primariei prin asigurarea conditiilor si a climatului optim de lucru in cadrul Primariei Sfantu Gheorghe, cat si in relatiile cu cetatenii, beneficiarii directi ai acestor servicii; organizarea de festivaluri, manifestari cultural-distractive si sportive cu scopul de a dezvolta componenta culturala, sportiva si sociala a cetatenilor din comuna Sfantu Gheorghe.

In activitatea de zi cu zi ,aparatul de specialitate al Primariei Sfantu Gheorghe a desfasurat urmatoarele activitati in perioada
1 ianuarie -31 decembrie 2017

SECRETAR –NITA TAMARA IONELA:

1.Activitatea de inregistrare si comunicare catre servicii si persoanele fizice si juridice a dispozitiilor primarului comunei Sfantu Gheorghe si a hotararilor consiliului local.

Aceasta activitate s-a materializat prin:

-inregistrarea in Registrul de evidenta dispozitii, a unui numar de 339 dispozitii ale Primarului comunei Sfantu Gheorghe,in anul 2017 .

-inregistrarea in Registrul de evidenta hotarari consiliul local a unui numar de 96 hotarari ale Consiliului local Sfantu Gheorghe,asigurarea pregatirii sedintelor consiliului local si a sedintelor comisiilor de specialitate ale acestuia, gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului, indeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor de hotarare cu caracter normative, asigurarea aducerii la cunostinta publica pe pagina web a institutiei in anul 2017.

-asigurarea comunicarii acestora Institutiei Prefectului judetului Ialomita pentru exercitarea controlului de legalitate si comunicarea dispozitiilor birourilor, compartimentelor si persoanelor desemnate pentru asigurarea aducerii la indeplinire a acestora, precum si comunicarea catre persoanele fizice sau juridice nominalizate in fiecare dispozitie.

-gestionarea bibliotecii juridice si asigurarea pentru servicii directii si compartimente a materialelor pentru documentare la solicitarea acestora.

2.Activitati specifice juridice si evidenta documente de natura juridica, respectiv asistenta juridica pentru toate compartimentele din aparatul de specialitate al primarului si servicii publice de interes local si fara personalitate juridica, comisia locala pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor comunei Sfantu Gheorghe.

3.Activitati de inregistrare in registrul special a contractelor de arenda.

4.Conform OG1/1992,HG 269/2001 si Ordinului nr.95136-282-712-10-806 pentru aprobarea normelor tehnice privind completarea Registrului Agricol, coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si de tinerea la zi a Registrului Agricol.

Au fost redactate si contrasemnate un numar de 96 hotarari ale consiliului local,au fost emise un numar de 25 de atestate de producator,au fost emise un numar de 27 de carnete de comercializare a produselor,au fost inregistrate 130 de contracte arendare.

Secretarul localitatii a gestionat procedura privind depunerea declaratiilor de avere, a declaratiilor de interese si a declaratiilor de interes personal, a tinut evident citatiilor si a comunicarii hotararilor judecatoresti.

In ceea ce privesc activitatile de personal, a tinut evident functiilor publice, evident dosarelor de personal, evaluarea personalului din subordine, stabilirea/modificarea salariilor, planificarea concediilor. Secretarul localitatii a participat la sedintele privind aplicarea legii 165/2013, lucrari privind administrarea domeniului public si privat al localitatii.

Totodata activitatea de stare civila de-a lungul anului s-a reflectat in inregistrarea 0 act de nastere, 11 acte de casatorie, 27 acte de deces.

RELATII CU PUBLICUL –Anghel Iancu

Informarea cetatenilor.

1. Inregistrarea in registrul de intrare-iesire a 7204 numere.
2. Primit si expedit faxuri.
3. Primit si expedit corespondenta- 873 (opt sute saptezeci si trei) plicuri
4. Raspuns solicitarilor telefonice atat din interior cat si din exterior.
5. Evidenta e-mailurilor primite si expediate de pe adresa oficiala a primariei Sfantu Gheorghe.
6. Tehnoredactat diverse adrese.
7. Gestionare probleme de arhiva
8. Gestionare probleme de gestiune a bunurilor si transfer

BUGET- FINANTE CONTABILITATE-

In cursul anului 2017 in perioada 01 ianuarie-31 decembrie , s-au elaborate si depus la Directia Generala a Finantelor Publice Ialomita bilanurile contabile trimestriale si bilantul anual.

In decursul anului 2017 veniturile bugetului local au fost in suma de 3.366.768,42 lei iar cheltuielile in suma de 3.087.592,98 lei cu un excedent de 279.175,44 lei.

In anul 2017 procentul de colectare taxe si impozite locale a fost de 73,38 %.

Impozit cladiri- persoane fizice- 73413 lei

-persoane juridice- 122494 lei

Impozit teren -persoane fizice- 389337 lei

-persoane juridice- 55174 lei

Impozit TMT -persoane fizice- 34606 lei

-persoane juridice- 112890 lei

Concesiuni si inchirieri- 77039 lei

Departamentul taxe si impozite locale a emis in ursul anului 2017 un numar de 494 certificate fiscale,confirmari de debite amenzi in cursul anului au fost emise in numar de 209, conform legii 17/2014 privind vanzarea-cumpararea terenurilor agricole, s-au executat activitatile necesare aplicarii prevederilor prezentei legi pentru 117 oferte de vanzare.

CADASTRU-Draghici Aurelian Horatiu:

In cadrul compartimentului cadastru in decursul anului 2017,s-au desfasurat urmatoarele activitati:

S-au intocmit si publicat documentele pentru efectuarea unui numar de 509 carti funciare, s-a intocmit 1 dosar pentru schimbare destinatie categorie teren din pasune in teren arabil, s-a intocmit 1 dosar pentru eliberarea unui titlu de proprietate, s-aintocmit 1 dosar pentru modificarea unui titlu de proprietate si s-au intocmit 21 de fise de punere in posesie.

ASISTENTA SOCIALA-JICU VICTORIA

In anul 2017:

Compartimentul de asistenta sociala a indeplinit urmatoarele activitati, conform fisei postului:

- s-au intocmit 18 dosare de alocatie de stat ;
- s-au intocmit 5 dosare de indemnizatie de crestere a copilului 2 ani, 7 dosare de stimulent de insertie ;
- s-au intocmit 11 dosare de ajutor social, s-au suspendat 3 dosare pentru neefectuare ore in folosul comunitatii si s-au incetat 7 dosare ;
- s-au intocmit 6 dosare de alocatie pentru sustinerea familiei, s-au modificat cuantumul a 3 dosare si s-au incetat 3 dosare ;
- s-au efectuat anchete sociale din 6 in 6 luni, atat la ajutorul social cat si la alocatie pentru sustinerea familiei ;
- s-a intocmit planul de lucrari sau actiuni de interes local lunar pentru beneficiarii de ajutor social ;
 - au fost intocmite 23 dosare pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri ;
 - s-au intocmit 5 anchete sociale „ Bani de liceu”;
 - s-au intocmit 3 dosare noi de tichete de gradinita conform Legii 248/2016 – luna septembrie 2017 si in celelalte luni ianuarie – iunie 2017 s-a tinut evidenta a 11 dosare , s-au intocmit situatii privind comanda lunile ianuarie –iunie , septembrie – decembrie 2017, prezenta prescolarilor facandu-se vizite inopinate la scoala de 2 ori pe luna , s-a tinut evidenta distribuirii ;

- s-au efectuat 22 de anchete sociale pentru revizuirea certificatelor de handicap, intocmire indemnizatie de insotitor si asistent personal ;
- s-au efectuat 4 anchete de divort si incredintare minori ;
- o ancheta sociala de internare in centrele pentru persoane varstnice ;
- s-a purtat corespondenta cu diferite institutii : Prefectura, Agentia Judeteana pentru Prestatii si Inspectie Sociala Ialomita, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Ialomita, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Buzau, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bucuresti, Judecatoria Urziceni si Slobozia , Caminul pentru persoane varstnice „ing. Vadim Rusu”, Balaciu , Agentia de Plati si Interventie in Agricultura si Asociatiile Agricole de pe raza localitatii .

BIBLIOTECA SFANTU GHEORGHE.

“Eu mi-am imaginat intotdeauna Paradisul sub forma unei biblioteci,alte persoane considera ca ar fi o gradina, altii si-l pot inchipui ca un palat,eu l-am imaginat intotdeauna ca o biblioteca si aici ma aflam eu...”Jorge Luis Borges

Biblioteca Comunala Sfantu Gheorghe,are sediul in satul Sfantu Gheorghe,judetul Ialomita, in incinta Caminului Cultural Sfantu Gheorghe,functioneaza sub autoritatea Primariei,asigurandu-i baza materiala si resursele financiare.

Activitatea Bibliotecii Comunale se structureaza si se dimensioneaza raportat la populatia si necesitatile intregii comunitati locale. In calitatea sa de institutie de cultura ce face parte integranta din sistemul informational local, indeplineste corespunzator nivelului de organizare, resurselor alocate si cerintelor comunitatii in slujba carei se afla urmatoarele atributii:

- constituie, organizeaza, prelucreaza, dezvolta, conserva si pune la dispozitia utilizatorilor colectii enciclopedice de carte, periodice etc, in functie de dimensiunile si structura socioprofesionala a populatiei din comuna si de cerintele reale si potentiale ale acesteia.

- asigura servicii pentru lectura, studio, informare si documentare la sediu

- achizitioneaza, constituie si dezvolta baze de date, formeaza si indruma utilizatorii in folosirea acestor surse de informare

- initiaza, organizeaza si colaboreaza la programe si actiuni de diversificare, modernizare a serviciilor de biblioteca, de valorificare a colectiilor de documente si a traditiilor culturale

- intocmesc rapoarte periodice statistice a utilizatorilor inscrisi si a publicatiilor imprumutate.

Actiuni specifice incuse in programul de activitate al bibliotecii comunale Sfantu Gheorghe in anul 2017:

- 15 ianuarie 2017-“Eminescu”

Acest studiu tematic si-a propus sa raspunda la nevoia de cunoastere a operei lui Eminescu din mai multe puncte de vedere dar si la insuflarea dragostei fata de literatura. De asemenea se are in vedere

dezvoltarea spiritului creator folosind diferite metode si tehnici in realizarea obiectivelor propuse.

Un alt motiv pentru care am desfasurat acest proiect este oportunitatea de a desfasura activitati in parteneriat scoala-biblioteca.

Obiectivele:

- sa cunoasca semnificatia zilei de 15 ianuarie
- sa cunoasca viata si opera marelui poet roman Mihai Eminescu.
- sa stie sa recite poezii din opera poetului
- sa traiasca sentimental patriotic transmis de mesajul poetic al poeziilor
- sa cunoasca si alte poezii ale altor poeti care au scris despre Eminescu .

Resurse umane: elevi,prescolari,invatatori, educatoare, profesori.

-martie 2017 –“8 Martie “ Ziua Internationala a Femeii(denimta generic Ziua Femeii)este sarbatorita anual la dat ade o martie pentru a comemora atat realizarile sociale ,politice si conditiile economice ale femeilor, cat si discriminarea si violenta care isi fac inca simtita prezentav in multe parti ale lumii.

Resurse umane:elevi invatatori.

Actiune desfasurata in parteneriat cu scoala, primarie, biblioteca.

-23 aprilie 2017-Sfantul Mare Mucenic Gheorghe- ziua localitatii, serbare campeneasca.

-11 august 2017 Lansare de Carte ,intalnire cu scriitori ialomiteni,scriitori ai editurii Helis;

-1-31 august Clubul de vacanta desfasurat in limba engleza,cu sprijinul domnisoarei Coman Madalina.

-1 decembrie 2017-“Tara in sarbatoare”-manifestare dedicate zilei nationale.

REGISTRUL AGRICOL

In anul 2017 s-a operat in registrele agricole componenta gospodariilor un numar de 965 gospodarii, suprafete de teren intravilan, cu tarlale si parcele detinute,suprafete de teren extravilan cu tarlale si parcele, un efectiv de animale astfel:bovine-332 cap.ovine-585 cap.caprine 206-cap.cabaline -39 cap.Societati agricole-40, particulari 36,s-au eliberat un numar de:

-Adeverinte APIA Societati,I.I-44

-Adeverinte APIA Persoane Fizice-38

-Adeverinte APIA-Pasune-42

-Adeverinte motorina Apia-32

-176 adeverinte pentru eliberarea si preschimbarea acte de identitate

-5 adeverinte pentru deducere salariala

-9 adeverinte pentru rechizite si bursa scolara

-34 adeverinte pentru ajutor si incalzirea locuintei

-71 adeverinte pentru ajutor social si sustinerea familiei

Altele:8 adeverinte banca, 23 adeverinte notariat,3 adeverinte C.A.S, 3 adeverinte C.A.P,16 adeverinte D.G.A.S.P.C, 431 adeverinte Enel, 10 adeverinte Radieri Auto, proces verbal certificat de producator 37, Certificat de nomenclatura stradala si adresa 35, 1 adeverinta “Casa Verde”.

INVESTITII

In ceea ce privesc investitiile definitive sau incepute in anul 2017 au fost:

-finalizarea lucrarilor de modernizare si dotare la Subsol Camin cultural Sfantu Gheorghe

-inlocuire invelitoare acoperis Centrul de zi Viitorul

- repositionare si instalare sistem de supraveghere in localitate camere de luat vederi si in jurul institutiilor publice

-asfaltare 7145 lungime dumuri interne Sfantu Gheorghe(Lalelelor,Bisericii,Trandafirului,Nascisei,Scolii)Butoiu(Cir esului,Corcodusilor,Duzilor,Alunului,Brazilor,Smochinului,Gutuiului) Malu(Garii,Murelor,Coacazului,Bisericii,Musetelului,Perilor)

-reparatii ,intretinere si curatatre Platforma de gunoi Butoiu

-realizare curatare si amenajare trotuare si toaletare pomi in zona acestora pentru a se putea folosi trotuarele

- amenajarii unui punct sanitar uman in Caminul cultural Malu.

-reparatii club sportiv situat la stadion Malu ,a gardului imprejmuitor

-reparatii iluminat si amenajare Biblioteca comunala din Caminul cultural Sfantu Gheorghe

-amenajare camera arhiva la etajul Primariei Sfantu Gheorghe

-dotarea cu echipament si masina a Politiei locale Sfantu Gheorghe si inzestarea acestora cu bunuri de folosinta

- dotarea cu echipamente de taiat iarba pentru institutii si populatie,drujba pentru situatii de urgenta si minitaietor crengi pentru taierea crengilor inalte
- dotarea Caminelor culturale Sfantu Gheorghe si Malu cu instalatii de sonorizare si microfoane
- repararea si inlocuirea lampilor de iluminat stradal cu lampi economice de 36W pe led aproximativ 110 buc.
- Amenajarea salii de spectacole a Caminului cultural Malu cu sistem de actionare cortina si panouri fonoabsorbante din poliplan cu imagini din picturile lui Nicolae Grigorescu
- realizarea de carti funciare pentru mai multe proprietati ale comunei

- realizare constructie provizorie garaje masini primarie.
- cuprararea si transmiterea catre medicul veterinar de zona a 100 microcipuri si carnete de sanatate pentru caini
- realizarea unor activitati artistice cu ar fi : Ziua comunei,Festivalul Floare de pe Baragan (participare Macedonia),ziua Bibliotecii cu participarea reprezentantilor Fundatiei Helis
- amenajare spatiu in Caminul cultural Sfantu Gheorghe pentru MUZEU local
- Amenajare Teren de sport cu nocturna in cadrul Scolii gimnaziale Malu
- trasare si amenajare drum de acces zona islaz-est Sfantu Gheorghe

Va multumesc

PRIMAR,
Petru-Madalin Teculescu