

CERTIFICATELE DE STARE CIVILA

Sunt acte oficiale eliberate persoanelor indreptatite , odata cu intocmirea unui act in registrele de stare civila (nastere, casatorie , deces), sau ulterior pe baza cererii depuse de titular sau alte persoane indreptatite.

Prin sintagma “PERSOANE INDREPTATITE”, in sensul legii , sunt asimilati:

- parintii copilului in varsta de pana la 14 ani;
- sotul supravietuitor ori descendentei persoanei decedate (rude de gradul I- copii, parinti);
- reprezentanti legali , in cazul celor pusi sub interdictie;

Persoanele care au domiciliul in alte localitati din Romania , decat cele in care sunt pastrate registrele de stare civila si nu se pot deplasa personal pentru a obtine certificatele de stare civila , pot depune cererea la primaria in raza careia isi are domiciliul sau resedinta, indicand primaria unde se gaseste actul respectiv si datele de stare civila ,pentru identificarea acestuia.

In toate cazurile, cetatenii interesati sa obtina inscrisuri referitoare la inregistrari de stare civila , trebuie sa aiba asupra lor actul de identitate valabil.

Persoanei indreptatite i se elibereaza, la cerere, un nou certificat. Cererea trebuie sa cuprinda , in mod amanuntit , imprejurarile in care vechiul certificat a fost furat/pierdut/distrus , respectiv precizarea ca certificatul initial se depune pentru preschimbare.

CUI SE ELIBEREAZA CERTIFICATELE DE STARE CIVILA(DUPLICAT)

A) CERTIFICATUL DE NASTERE

- se elibereaza titularului actului ;
- pentru minorii care nu au acte de identitate se elibereaza parintelui;
- pentru minorii cu varsta intre 14 si 18 ani, titulari ai unor carti de identitate emise, se elibereaza la cererea acestora si in prezenta unui parinte sau a reprezentantului legal.
- pentru persoana majora (18 ani), se elibereaza acesteia sau persoanei imputernicite de aceasta cu procura speciala;
- altor persoane imputernicite de catre titular pein procura speciala autentificata la notar (dupa caz : simpla, cu apostile ,supralegalizat, in functie de tara in care a fost intocmita);

B) CERTIFICATUL DE CASATORIE

- se elibereaza unuia dintre soti sau, la cerere, ambilor soti;
- se elibereaza si altor persoane imputernicite de catre unul dintre soti prin procura speciala autentificata la notar (simpla, cu apostile sau supralegalizata, dupa caz);
- sotului supravietuitor sau ,in caz de divort, pentru motive intemeiate , se elibereaza certificatul de casatorie cu mentiunea corespunzatoare (de incetare casatorie prin decesul sotului /desfacere casatorie prin divort).

C) CERTIFICATUL DE DECES

-se elibereaza membrilor familiei sau altor persoane indreptatite (membrii de familie -rude de gradul I: sot/ copil/ parinte, daca exista).

DOVADA STARII CIVILE

- un in scris ,sub forma unei scrisori, adresat solicitantului , care atesta existenta unei inregistrari in evidentele de stare civila.
- poate fi solicitata atunci cand nu exista certificate de nastere sau casatorie ale unor rude decedate dar e nevoie sa se faca dovada nasterii sau a casatoriei apartinatorilor.
- solicitantii trebuie sa faca dovada rudeniei cu defunctul;

Dovada starii civile se elibereaza la cerere pentru a atesta statutul unei persoane (necasatorit, divortat, vaduv etc) sau pentru incheierea unei casatorii in strainatate.

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRARE NOU NĂSCUT

- Certificatul medical constatator al nașterii, formular tip (eliberat de organul sanitar);
- Certificatele de naștere ale părinților în original și copie xerox;
- Certificatul de căsătorie al părinților născutului, dacă sunt căsătoriți, în original și copie xerox;
- Actele de identitate ale părinților născutului, respectiv ale declarantului nașterii: B.I./C.I./Pașaport (C.R.D.S.)/Pașaport străin;
- Livretul de familie pentru a se înregistra nou născutul ;

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
- 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile.

ACTELE NECESARE LA ÎNREGISTRAREA CĂSĂTORIEI PENTRU CETĂȚENI ROMANI CU DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA

- Actele de identitate (B.I. sau C.I.) în original + copii xerox
- Certificatele de naștere în original + copii xerox
- Certificatele medicale privind starea sănătății(prenuptiale). Certificatele medicale sunt valabile 14zile de la data emiterii(inclusiv data oficierei căsătoriei) și trebuie să cuprindă mențiunea expresă că persoana „Se poate căsători”
- Actele în original din care să rezulte desfacerea căsătoriei anterioare(dacă este cazul). Aceste acte pot fi :
 - a) certificatul de deces al fostului soț în original și copie xerox
 - b) sentința de divorț rămasă definitivă și irevocabilă , în original și copie xerox
 - c) certificat de naștere sau de căsătorie cu mențiunea de desfacere a căsătoriei.

Precizări:

Declarația de căsătorie se face personal de către viitorii soți, în scris, la primăria locului de domiciliu sau de reședință al unuia dintre ei , cu 10 zile calendaristice înainte de ziua oficierei căsătoriei (se ia în calcul atât ziua depunerii actelor cât și ziua oficierei căsătoriei).

Oficierea căsătoriei se poate face numai după împlinirea termenului de 10 zile de la depunerea actelor de către viitorii soți, termen în care se cuprind atât ziua în care a fost făcută declarația de căsătorie (s-au depus actele necesare) cât și ziua în care se oficiază căsătoria.

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA DECESULUI

Certificat medical constatator al decesului, întocmit și semnat de medicul sau cadrul mediu sanitar care a constatat decesul;

- Actul de identitate al celui decedat (B.I. sau C.I.);
- Livretul militar sau adeverința de recrutare (ptr. persoane până la vârsta de 60 ani);
- Certificatul de naștere, Certificatul de căsătorie al persoanei decedate și certificatul de naștere al sotului supraviețuitor, după caz;
- B.I./C.I. /Pașaport românesc (CRDS) /pașaport străin a persoanei care declară decesul

LIVRETUL DE FAMILIE

Actele de identitate ale soților: B.I./C.I./Pașaport(C.R.D.S.)/Pașaport străin;

- Certificatul de căsătorie în original și copie xerox;
- Certificatele de naștere ale copiilor în original și copie xerox;
- Certificatul de naștere al mamei în original și copie xerox(dacă nu este căsătorită sau este divorțată) ;
- Sentință civilă care să poarte ștampilă de rămasă definitivă și irevocabilă cu privire la încredințarea minorilor în original și în copie xerox;
- Certificatul de deces al unuia dintre soți sau copii în original și copie xerox;
- Alte acte justificative (dispoziții, hotărâri, decizii) care atestă modificarea relațiilor de autoritate parentală, încredințare sau plasament familial al copiilor și, după caz, adopția copiilor.

Verificat identitatea solicitantului
Ofiter de stare civilă
L.S

Înregistrat la nr. _____
ziua ____ / luna ____ / 201_

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, (Numele și
prenumele) născut(ă) _____,
_____, (Numele și
prenumele avut la naștere, dacă este diferit de cel actual) fiul/fiica lui
_____ și al _____, (Prenumele tatălui)
(Prenumele mamei) cu domiciliul în
mun./orș./com. _____, str./sat.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul/tara
_____, posesor/posesoare a C.I./B.I./Paș. Seria _____
nr. _____, eliberat de _____,
C.N.P _____,

vă rog să binevoiti a-mi elibera certificatul de NAȘTERE, în care sens fac
următoarele precizări: - m-am născut la data de _____, în localitatea
_____, județul _____,

Vechiul certificat mi-a fost furat/distrus în următoarele împrejurări:

Data,

Semnătura,

Eliberat certificat de naștere Seria _____ nr. _____ Data _____/201_
Ofiter de stare civilă,

Am primit certificatul solicitat
Semnătura,

Domnului Primar al Comunei Nicolae Balcescu, județul Calarasi

Înregistrat la nr. _____
ziua _____ / luna _____ / 201 _____

Subsemnatul(a) _____
(Numele de familie și prenumele)

cu domiciliul în loc. _____, str. _____

nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____

posesor/posesoare a _____ seria _____ nr. _____

eliberat de _____

Vă rog să binevoiți a-mi elibera certificatul de NAȘTERE al minorului/minorei

_____, născut(ă) la data de _____
(Numele și prenumele copilului)

în localitatea _____, județul _____

din părinți: tata _____, mama _____

C.N.P. copil

S	A	A	L	L	Z	Z	N	N	N	N	N	C
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Vechiul certificat a fost furat/distrus în următoarele împrejurări:

Data,

Semnătura,

Eliberat certificat de naștere

Seria _____ nr. _____

Data _____/201

Ofițer de stare civilă,

Am primit certificatul solicitat
Semnătura,

Domnului Primar

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
ziua _____ / luna _____ / 201_

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____
(Numele și prenumele)

fiul/fiica lui _____ și al _____,

cu domiciliul în loc. _____, str. _____,

nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____,

posesor/posesoare a _____ seria _____ nr. _____,

eliberat de _____, **împuternicit CU PROCURĂ SPECIALĂ,**

vă rog să binevoiți a-mi elibera certificatul de NAȘTERE al numitului/numitei

(Numele și prenumele)

născut(ă) la data de _____, în localitatea _____,

județul _____, din părinți:

tata _____, mama _____.

C.N.P.

S	A	A	L	L	Z	Z	N	N	N	N	N	C
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Vechiul certificat a fost furat/distrus în următoarele împrejurări:

Data,

Semnătura,

Eliberat certificat de naștere

Seria _____ nr. _____

Data _____/201_

Ofițer de stare civilă,

Am primit certificatul solicitat

Semnătura,

Domnului Primar al _____

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
ziua _____ / luna _____ / 201_

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
(Numele și prenumele)

fiul/fiica lui _____ și al _____,
(Prenumele tatălui) (Prenumele mamei)

cu domiciliul în mun./orș./com. _____,

str./sat. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,

județul/țara _____, posesor/posesoare a C.I./B.I./Paș.

seria _____ nr. _____, eliberat de _____,

Vă rog să binevoiți a-mi elibera certificatul de CĂSĂTORIE, în care sens fac următoarele precizări:

- m-am căsătorit cu numita/numitul _____,

la data de _____, în localitatea _____, județul _____.

Vechiul certificat mi-a fost furat/distrus în următoarele împrejurări:

C.N.P. soț _____
S A A L L Z Z N N N N N C

C.N.P. soție _____
S A A L L Z Z N N N N N C

Data, _____

Semnătura, _____

Eliberat certificat de căsătorie

Seria _____ nr. _____

Data _____ / 201_

Ofițer de stare civilă,

Am primit certificatul solicitat
Semnătura, _____

Domnului Primar al _____

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
ziua _____ / luna _____ / 201_

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
(Numele și prenumele)

fiul/fiica lui _____ și al _____,
(Prenumele tatălui) (Prenumele mamei)

cu domiciliul în mun./orș./com. _____,

str./sat. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,

județul/țara _____, posesor/posesoare a C.I./B.I./Paș.

seria _____ nr. _____, eliberat de _____,

*vă rog să binevoiți a-mi elibera certificatul de **DECES**, în care sens fac următoarele precizări :*

Numitul/Numita _____,

în calitate de _____, a decedat la data de _____,

în localitatea _____ județul _____,

din părinți: tata _____, mama _____,

cu ultimul domiciliu în loc. _____, județul _____.

Vechiul certificat a fost furat/distrus în următoarele împrejurări:

Data,

Semnătura,

Eliberat certificat de deces

Seria _____ nr. _____

Data _____ / 201_

Ofițer de stare civilă,

Am primit certificatul solicitat

Semnătura,

Domnului Primar al _____

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
ziua _____ luna _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul _____ fiul lui
_____ și al _____ domiciliat în _____
str. _____ nr. _____ sc. _____ ap. _____ județul _____
posesor al _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____

Vă rog să binevoiți a-mi elibera adeverință de **DECES**, în care
sens fac următoarele precizări :

Numitul/Numita _____ în calitate de
_____ a decedat la data de _____ în localitatea
_____ județul _____ din părinți: tata
_____ mama _____, cu ultimul domiciliu în localitatea
_____, județul _____

Data,

Semnătura,

Am primit adeverința solicitată

Semnătura,

Domnului primar al _____

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
din data de _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
fiul/fiica lui _____ și _____,
născut(ă) la data de _____, în localitatea _____,
județul/țara _____, cu domiciliul în loc. _____,
str. _____, nr. _____, județul/țara _____,
posesor/posesoare al/a actului de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat de _____,
vă rog să-mi aprobați **transcrierea**, în registrele de stare civilă române, a
certificatului/extrasului de **NAȘTERE**, eliberat de autoritățile din _____,
privind pe _____

Declar pe proprie răspundere că **nu am mai / s-a mai solicitat transcrierea/înscrierea**
certificatului/extrasului **de naștere privind pe** _____,
în registrele de stare civilă române din țară/străinătate și că nu mai există un alt act de
naștere reconstituit. Am luat la cunoștință că falsul în declarații constituie infracțiunea
prevăzută și pedepsită de art. 326 Cod Penal, iar în cazul în care se va constata că mai
există un alt act transcris, înscris sau reconstituit în registrele de stare civilă române,
actul de naștere întocmit în baza certificatului/extrasului mai sus menționat va fi anulat.

Anexez următoarele:

- certificatul/extrasul, în original și fotocopie, precum și traducerea legalizată a acestuia

Data :

Semnătura :

Domnului Primar al _____

PO-01-F5

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
din data de _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
fiul/fiica lui _____ și _____,
născut(ă) la data de _____, în localitatea _____,
județul/țara _____, cu domiciliul în loc. _____,
str. _____, nr. _____, județul/țara _____,
posesor/posesoare al/a actului de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat de _____,
vă rog să-mi aprobați **transcrierea**, în registrele de stare civilă române, a
certificatului/extrasului de **CĂSĂTORIE**, eliberat de autoritățile din _____,
privind pe _____
și _____

Declar pe proprie răspundere că **nu am mai / s-a mai solicitat transcrierea/înscrierea**
certificatului/extrasului **de căsătorie** privind pe _____

și _____, în registrele de stare civilă române
din țară/străinătate și că nu mai există un alt act de **căsătorie** reconstituit. Am luat la
cunoștință că falsul în declarații constituie infracțiunea prevăzută și pedepsită de art.
326 Cod Penal, iar în cazul în care se va constata că mai există un alt act transcris,
înscris sau reconstituit în registrele de stare civilă române, actul de căsătorie întocmit în
baza certificatului/extrasului mai sus menționat va fi anulat.

Anexez următoarele:

- certificatul/extrasul, în original și fotocopie, precum și traducerea legalizată a acestuia
- _____
- _____
- _____

Data :

Semnătura :

Domnului Primar _____

Verificat identitatea solicitantului
Ofițer de stare civilă
L.S.

Înregistrat la nr. _____
din data de _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
fiul/fiica lui _____ și _____,
născut(ă) la data de _____, în localitatea _____,
județul/țara _____, cu domiciliul în loc. _____,
str. _____, nr. _____, județul/țara _____,
posesor/posesoare al/a actului de identitate seria _____ nr. _____,
eliberat de _____,
vă rog să-mi aprobați **transcrierea**, în registrele de stare civilă române, a
certificatului/extrasului de **DECES**, eliberat de autoritățile din _____,
privind pe _____

Declar pe proprie răspundere că **nu am mai / s-a mai solicitat transcrierea/înscrierea**
certificatului/extrasului **de deces privind pe** _____,
în registrele de stare civilă române din țară/străinătate și că nu mai există un alt act de
deces reconstituit. Am luat la cunoștință că falsul în declarații constituie infracțiunea
prevăzută și pedepsită de art. 326 Cod Penal, iar în cazul în care se va constata că mai
există un alt act transcris, înscris sau reconstituit în registrele de stare civilă române,
actul de deces întocmit în baza certificatului/extrasului mai sus menționat va fi anulat.

Anexez următoarele:

- certificatul/extrasul, în original și fotocopie, precum și traducerea legalizată a acestuia
- _____
- _____
- _____

Data :

Semnătura :

Domnului Primar, _____