

# **PRIMĂRIA COMUNEI ILEANA**

Comuna Illeana, județul Calarasi, tel./fax 0242/646045, tel. 0242/646048, cod postal 917130, e-mail [primariaileana@gmail.com](mailto:primariaileana@gmail.com); cod fiscal 3796950  
ANEXA 10  
la normele metodologice

Nr. 345/25.01.2021

Elaborat  
Responsabil  
*Fotoxy*

## **RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Subsemnatul, **TOMA CRISTINA FLORENTINA**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi intemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:  
**I. Ressurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?  
 Suficiente  
 Insuficiente
2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:  
 Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

## III. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciati că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da  
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) .....considerăm că nu este cazul  
b) .....  
c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: .....

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? .....

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant de la persoane fizice juridice	După modalitatea de adresare
3	1	2

Departajare pe domenii de interes

- a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) 1
- b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice 1
- c) Acte normative, reglementări
- d) Activitatea liderilor instituției
- e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- f) Altele, cu menționarea acestora: NU FAC OBIECTUL LEGII 544 1

2. Număr total de solici-tări redirec-tionate către alte insti-tuții în favo-rabil	Termen de răspuns	Modul de comunicare	Departajate pe domenii de interes
	Solucionare favorabil în termen de 10 zile	Solici-tări pentru care termenul a fost depășit	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
2	-	1	Acte normative, reglementări, aplicare a serviciilor insti-tuției publice

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
- 3.1. ....
  - 3.2. ....
  - 3.3. ....

44. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2

Departajate pe domenii de interes										
5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii	Excepție conform legii	Informații inexistentе	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
1	-	-	-	-	1 (Nu fac obiectul legii 544)	-	-	1	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): **petiție privind asigurarea unui drum de acces**

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care să la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0,50 lei pag A4 1,00 lei A3	2 / 30.01.2015

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

[x] Da

[ ] Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

publicarea tuturor informațiilor de interes public

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

asigurarea plășilor cu medntenația site-ului instituției în vederea afișării tuturor informațiilor de interes public