ROMANIA

JUDEŢUL CĂLĂRAŞI
PRIMĂRIA COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU

Cod fiscal: 3966338 ,
Email:nicolaebalcescu@cl.e-adm.ro,
Str. Principele Mihai , nr. 37A , cod postal: 917190 , tel / fax: 0242534411

Nr. 1865 / 21.04.2022

LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC PRODUSE ȘI /SAU GESTIONATE CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU , DE PRIMARUL COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU ȘI DE APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI (ALTELE DECÂT CELE CARE SE PUBLICĂ DIN OFICIU)

1. Instrucțiuni, norme , regulamente și circulare cu caracter dispozitiv primite de la organele centrale ale administrației publice ;

2. Documente ce stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice pentru închirierea , concesionarea sau vânzarea bunurilor aparținând domeniului public și/sau privat al comunei Nicolae Bălcescu: caiete de sarcini , contracte-cadru, hotărâri ale consiliului local care aprobă organizarea și desfășurarea licitației, planuri de amplasare etc;

3. Planurile urbanistice generale (PUG), regulamentele de urbanism , planurile urbanistice de detaliu, planurile urbanistice zonale (PUZ) , planuri de situație și amplasament mobilier stradal și construcții provizorii;
4. Certificate , adeverințe , avize , altele decât cele eliberate cetățenilor ;
5. Documente procedurale specifice: note, referate, procese-verbale, rapoarte , situații;
6. Registrul general de intrări-ieșiri și registrele specifice ;
7. Lista certificatelor de oportunitate, autorizatiile de ocupare a domeniului public, autorizațiile eliberate în baza prevederilor O.U.G. 29/2000 ;
8. Actele normative care reglementează activitatea de stare civilă, situațiile statistice privind numărul actelor de stare civilă întocmite (nașteri, căsătorii , decese), publicațiile de căsătorie;
9. Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice, avizele pentru finanțarea și executarea obiectivelor de investiții de interes local;

10. Orice informații privind situația obiectivelor de pe raza comunei Nicolae Bălcescu;
11. Strategiile și programele de dezvoltare economică și socială a comunei ;
12. Situația lunară a beneficiarilor de ajutor social , conform Legii 416/2001 (lista beneficiarilor de ajutor social, lista persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social etc);
13. Materialele informative pentru cetățeni;
14. Minutele dezbaterilor publice ;
15. Protocoalele de colaborare sau parteneriat cu autoritatile publice din țară și din străinătate, înfrățirea cu alte comunități din străinătate, programul vizitelor bilaterale ;
16. Planul local de acțiune privind mediul;
17. Prevederile legale privind mediul ;
18. Anunțurile privind solicitările de obținere a acordurilor și avizelor de mediu pentru proiecte , planuri, programe și autorizațiile de mediu;
19. Informații privind nivelurile impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor Consiliului Local al comunei Nicolae Bălcescu, modul de calcul privind taxele și impozitele , categoriile de beneficiari ai facilităților fiscale ;
20. Informații privind activitatea cultural-sportivă desfășurată pe teritoriul comunei Nicolae Bălcescu;
21. Listele cu ofertele declarate câștigătoare pentru achiziții publice , servicii și lucrări, în conformitate cu Legea 98/2016;
22. Documentele privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante (personal contractual și funcționari publici);
23. Nomenclatorul stradal;
24. Citațiile trimise de instanțele judecătorești , în cadrul procedurii de citare prin afișare,
25. Publicațiile de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;
26. Contul de execuție bugetară;
27. Lista certificatelor de producător eliberate.

LISTA DOCUMENTELOR EXCEPTATE DE LA LIBERUL ACCES

1. Documentele care conţin informaţii cu caracter personal care însoţesc hotărârile consiliului local şi dispoziţiile primarului, precum şi hotărârile consiliului local şi dispoziţiile primarului în măsura în care acestea au caracter individual se comunică numai persoanei la care se referă sau organelor/instituţiilor care potrivit competenţelor au dreptul să solicite astfel de informaţii;

2. Deliberările consiliului local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum şi documentele însoţitoare intocmite în aceste situaţii;

3. Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte şi certificate de naştere, de deces, precum şi copii ale acestora, dosare de căsătorie, menţiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei şi alte asemenea, cu excepţia situaţiilor statistice referitoare la actele şi faptele de stare civilă înregistrate la nivelul comunei;

4. Informaţii cuprinse în documentele de identitate ale persoanelor (care au ajuns în baza de dată al autorităţii), precum şi documentele care au stat la baza eliberării acestora;

5. Informaţiile cu privire la datele personale ale funcţionarilor publici şi personalului contractual din cadrul primăriei şi serviciilor publice, dacă actele normative în vigoare nu

prevăd altfel;

6. Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrare tardivă a naşterii, moarte prezumată;

7. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în arhiva proprie;

8. Prelucrări de date cu caracter personal, fără consimţământul persoanei vizate;

9. Procesele-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor;

10. Certificatele de urbanism;

11. Autorizaţiile de construire;

12. Cererile, petiţiile, precum şi reclamaţiile şi sesizările adresate primăriei, primarului şi consiliului local, fără acordul semnatarilor;

13. Informaţiile cu privire la impozitele şi taxele locale, alte obligaţii ale plătitorilor, care ţin de păstrarea secretului fiscal;

14. Informaţii primite de la instituţiile bancare, organe de poliţie, parchet şi jandarmerie, instituţii care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidenţial;

15. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecţiei civile nr. 481/2004 precum întocmite în baza actelor normative în vigoare;

16. Documentele cu caracter militar care se întocmesc în baza Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, ;

17. Documentele care se întocmesc în baza Legii nr. 132/1997 privind rechiziţiile de bunuri şi prestări servicii în interes public, republicată;

18. Documentele şi planuri cu caracter secret care se întocmesc de către serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă, documentele comitetului local pentru situaţii de urgenţă şi ale centrului operativ cu activitate temporară;

19. Contracte civile, administrative, dacă acestea conţin clauze de confidenţialitate;

20. Rapoartele de audit intern şi procesele-verbale de control;

21. Informaţii privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidenţiale ori se pun în pericol viaţa, integritatea corporală sau sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfăşurare;

22. Sesizările şi documentele comisiei de disciplină, informaţiile privind procedura disciplinară şi cele rezultate din cercetarea administrativă;

23. Informaţiile privind procedurile judiciare, dacă publicitate acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al părţilor implicate în proces;

24. Documente conţinute în dosarele de achiziţie publică care conţin informaţii clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală;

25. Documente a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurenţe sau care pot influenţa dosarele aflate pe rolul instanţelor judecătoreşti;

26. Alte documente cu caracter personal sau prelucrări de date cu caracter personal care cad sub incidenta Legii nr. 677/2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a datelor.

Primar,

LASCU ILIE

ROMÂNIA JUDEŢUL CĂLĂRAŞI PRIMĂRIA COMUNEI NICOLAE BĂLCESCU

Întocmit,
Anghel Violeta-responsabil informaţii de interes public