

ROMÂNIA

COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI SFÂNTU GHEORGHE
INTRARE NR. 6961
IESIRE NR. 24 LUNA 10 ANUL 2023
ZIUA

Documentație de atribuire aprobată
(conform art. 9 din HG 395/2016) de:

Primar: TECULESCU PETRU-MĂDĂLIN



CAIET DE SARCINI

contract de furnizare privind: «**ACHIZIȚIE UTILAJ PENTRU SERVICII PUBLICE ÎN COMUNA SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA**»

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

CAPITOLUL 1 - INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea Contractantă este UAT - Comuna Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița, strada Principală, nr. 36, CP 927125, tel +40 243 262 001, fax: +40 243.262.224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com, cod fiscal 4365204, reprezentată legal prin domnul Teculescu Petru-Mădălin având funcția de Primar.

Misiunea administrației publice este de a rezolva necesitățile comunității locale asigurând îmbunătățirea calității vieții cetățenilor. Activitățile principale desfășurate de către autoritatea contractantă țin de management, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control; toate acestea au ca scop bunăstarea comunei..

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produsului – utilaj pentru servicii publice (miniexcavator).

În cadrul acestei achiziții, în contract, UAT - Comuna Sfântu Gheorghe îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă / Achizitor.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale. În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care acea propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Se menționează faptul că, în cadrul documentației de atribuire, acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi «sau echivalent», astfel încât specificațiile tehnice incluse nu vor determina condiții discriminatorii pentru ofertanți.

Este responsabilitatea ofertantului să se asigure că produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) și activitățile incluse de către acesta în cadrul propunerii tehnice și respectiv, prețul inclus în propunerea financiară sunt corespunzătoare pentru îndeplinirea tuturor cerințelor descrise în acest caiet de sarcini și asigură respectarea legislației aplicabile.

Ofertantul are întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a tuturor activităților descrise în prezentul caiet de sarcini.

Oferta ce conține caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

CAPITOLUL 2 - DATE GENERALE

2.1. Baza legală

Prezenta achiziție se va desfășura în conformitate cu prevederile:

- a) Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;
- b) HG nr. 395/2016 - NORME METODOLOGICE din 2 iunie 2016 - de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 **privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina;**
- d) Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 **privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului**, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei (denumită în continuare Directiva (UE) 2015/849);
- e) Standardul de firma al produsului, elaborat de producător;
- f) Legea 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele defecte, cu modificările și completările ulterioare;
- g) HG 1.029/ 2008 privind condițiile introducerii pe piața a mașinilor, cu modificările și completările ulterioare;
- h) HG 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

2.2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Comuna Sfântu Gheorghe își propune soluționarea problemelor cu care se confruntă, prin stabilirea unor obiective ce vor fi îndeplinite în cadrul acestui proiect și prevede achiziționarea unui utilaj pentru servicii publice - miniexcavator destinat lucrărilor din domeniul serviciilor publice.

Comuna Sfântu Gheorghe dorește prin implementarea acestui proiect - achiziționarea unui utilaj nou, modern care să se adapteze și să respecte legislația națională și europeană referitoare la serviciile locale voluntare pentru situații de urgență.

Necesitatea realizării achiziției constă în reducerea gradului de poluare, a emisiilor poluante, a timpului de execuție a lucrărilor, precum și satisfacerea cerințelor de calitate a lucrărilor de intervenție aferente infrastructurii localității – apă, canalizare, drumuri.

Necesitatea achiziției se justifică în baza faptului că instituția nu deține vreun utilaj de acest tip, fiind nevoită să închirieze acest tip de utilaj, în acest fel generând costuri suplimentare și neacoperind volumul și amploarea lucrărilor de reparații și intervenții urgente din cadrul comunei.

Oportunitatea investiției este dată de deschiderea apelului de selecție a Programului Național de Dezvoltare Rurală - submăsura 19.2. – Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală.

2.3. Surse de finanțare

Principalele surse de finanțare privind realizarea obiectivului sunt:

- bugetul de stat: fonduri nerambursabile – finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, conform contract de finanțare înregistrat la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, cu nr. C1920074X220582310925;
- bugetul local, ca diferență dintre totalul valorii estimate a contractului (conform devizului general întocmit și aprobat) și finanțarea din fonduri nerambursabile;

2.4. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

În urma implementării proiectului, se deschid perspective noi în domeniul serviciilor publice pentru populație, respectiv o adaptare permanentă la schimbarea tehnologiilor și echipamentelor moderne, reducerea timpilor de execuție – a intervențiilor / reparațiilor, scăderea consumurilor de combustibili și energie, eficientizarea activității, reducerea gradului de poluare.

Este necesară achiziția miniexcavatorului pentru a deservi Primăria, respectiv cetățenii comunei, pentru executarea lucrărilor de reparații și întreținere a tramei stradale, intervenții la rețelele de apă și canalizare. Prin achiziționarea miniexcavatorului, se urmărește creșterea productivității și executarea unor lucrări de calitate.

CAPITOLUL 3 – REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELE TEHNICE

Pentru îmbunătățirea serviciilor publice locale destinate populației locale din comuna Sfântu Gheorghe se propune achiziționarea unui utilaj cu funcțiuni multiple și anume: **utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) – 1 bucată.**

3.1. Date tehnice

Motor

- Tip Diesel, STAGE V;
- Putere: minimum 18,00 CP;

Transmisie Tip: Automată;

Cabina

- Ușurință în exploatare, proiectată să ofere maximum de confort;
- Parbriz mărit - spațiu și vedere panoramică;

Șasiu telescopic - ajustabil pe lățime;

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

Forță rupere braț cel puțin 10,00 KN

Forță rupere cupă cel puțin 17,00 KN

Adâncime de excavare: cel puțin 2450 mm;

Capacitate cupă standard: cel puțin 0,04 mc;

Lățime cupă standard: cel puțin 400 mm;

Șenile: din cauciuc;

Viteza de deplasare: două trepte - cel puțin 2 km/h;

Masă operațională: cel puțin 2000 kg;

Echipare: lumini de lucru, încălzire, ventilație

Circuit hidraulic pentru echiparea altor accesorii, ce urmează a se echipa ulterior (ex. picon, foreză,....).

Garanție Minim 24 de luni

Produs nou An de fabricație 2022 – 2023

3.2 Cerințe generale impuse de autoritatea contractantă

Nu se accepta asumarea pe propria răspundere a ofertantului privind îndeplinirea cerințelor solicitate prin caietul de sarcini.

Oferta, inclusiv corespondența dintre ofertant și autoritatea vor fi scrise în limba română. În vederea furnizării produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator), între autoritatea contractantă și ofertantul căruia i s-a adjudecat procedura proprie de achiziție directă se va încheia un contract de achiziție publică în care vor fi înscrise clauzele principale din Caietul de sarcini.

Documentele oficiale emise de producători, vame sau alte autorități din străinătate vor fi prezentate atât în original, în limba în care au fost emise, cât și în forma tradusă de către un traducător autorizat.

Obiectul contractului de furnizare va viza atât furnizarea produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) conform cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, instruirea personalului deservent cu privire la utilizare, cât și mentenanță pe perioada de garanție a produsului achiziționat.

3.3 Condiții de garanții

a. Furnizorul are obligația de a garanta că produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) furnizat prin contract este nou, nefolosit, de ultimă generație – fabricație 2022 / 2023 și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, **furnizorul are obligația de a garanta că produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) furnizat prin contract nu va avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei** (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni ale producătorului / furnizorului **și că acesta va funcționa în condiții normale**

b. Perioada de garanție acordată produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) de către furnizor va fi **declarată în propunerea tehnică și trebuie să fie de minim 24 luni garanție fără limită de kilometri sau 2000 de ore funcționare**, de la data semnării procesului verbal de recepție.

c. În perioada de garanție toate costurile aferente defecțiunilor acoperite de garanție (transport, manipulare, verificări, constatări, deplasări ale personalului autorizat să constate/remedieze defecțiuni) vor fi suportate de ofertantul câștigător.

d. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica imediat ofertantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție

e. La primirea unei astfel de notificări din partea Autorității Contractante, dacă defecțiunea face obiectul garanției, serviciile de reparații și înlocuire a pieselor defecte este gratuită, ofertantul având obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul (dacă nu există soluție tehnică de reparație) în perioada convenită de Autoritatea Contractantă la unitate service autorizată

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

de ofertant, fără costuri suplimentare pentru aceasta, inclusiv fără costuri privind transportul.

f. În perioada de garanție, orice funcționare defectuoasă a produsului va fi remediată de către ofertant în termen de cel mult 10 zile de la data înștiințării în scris transmisă de autoritatea contractantă.

g. Dacă ofertantul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Autoritatea Contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele ofertantului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care Autoritatea Contractantă le poate avea față de ofertant prin contract, fără a pierde garanția oferită în contract

h. Constatarea defecțiunilor ce fac obiectul garanției produsului se va realiza numai de personal al operatorilor autorizați ai ofertantului în prezenta unui delegat autorizat al Autorității Contractante.

i. Perioada de garanție acordată se prelungește cu perioada de nefuncționare a produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) – de la data constatării defectului, până la procesul verbal de acceptare a reparației de ambele părți, dacă produsul nu a fost înlocuit cu unul asemănător.

3.4 Cerințe privind livrarea produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator)

3.4.1 Condiții generale

Produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) va fi nou, iar la livrare va îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru admiterea în circulație pe drumurile publice.

Produsul - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) trebuie să fie livrat în condițiile tehnice prevăzute în Cartea Tehnică a produsului, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini.

Termenul de livrare este de maxim 3(trei) luni de la data emiterii comenzii ferme. Costurile de livrare vor fi suportate de furnizor.

Ofertantul declarat câștigător este responsabil pentru livrare în termenul agreeat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Toate documentele de însoțire trebuie să fie în limba română sau în traducere autorizată în limba română.

3.4.2 Cerințe specifice livrării produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator)

Livrarea produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) se va face la sediul Primăriei Comunei Sfântu Gheorghe, str. Principală, nr. 36, Județul Ialomița, de luni până vineri, între orele 8:30 și 15:30. În afara zilelor și a orelor menționate livrarea se va face doar la solicitarea Autorității contractante.

Condiția de livrare este Delivered Duty Place (DDP), conform INCOTERM 2000 - furnizorul suportând toate cheltuielile și riscurile ce intervin, pentru ca produsul să fie livrat la adresa menționată anterior.

3.5. Condiții de livrare și plată

Ofertantul va asigura și gestiona pe cheltuiala sa livrarea produsului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator) la sediul autorității contractante. Livrarea se va efectua în baza documentelor de însoțire a mărfii.

Contractantul va transmite factura aferentă produsului livrat prin intermediul sistemului național privind facturarea electronică RO e-factură.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție semnat fără obiecțiuni reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) Factura fiscală
- b) Certificatul de conformitate pentru autovehicul, emis de producător;
- c) Carnetul de service, întreținere și garanție;
- d) Certificat de garanție;
- e) Manual de utilizare și exploatare al vehiculului

Plata se va face din bugetul propriu + fonduri nerambursabile (FEADR), în termen de 30 de zile calendaristice de la emiterea facturii corecte de către ofertant, conform contractului de furnizare.

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

3.6. Recepția podusului - utilaj pentru servicii publice (miniexcavator)

Recepția cantitativă și recepția calitativă se va efectua de către comisia achizitorului, în prezenta delegaților ofertantului, întocmindu-se un proces verbal de recepție, care să evidențieze eventualele lipsuri, deteriorări, defecte, etc.

La recepție se va verifica aspectul exterior al produsului, funcționarea acestuia, existența inventarului complet, etc.

Dacă în cazul recepției se constată că produsul nu respectă în totalitate conformitatea componentelor sau integritatea lor, că nu sunt respectate specificațiile tehnice din caietul de sarcini sau din Manualul de utilizare și exploatare al vehiculului, furnizorul va fi obligat să remedieze neconformitățile pe loc sau în decurs de maximum 3 zile lucrătoare de la constatarea lor. Neconformitățile vor fi consemnate într-o notă de constatare.

3.7. Cerințe privind inspecții, testări, instruire

Testarea și inspecțiile vor fi efectuate înainte de recepție.

Vor fi realizate cel puțin următoarele:

- Verificări vizuale și dimensionale;
- Verificarea produsului

3.7.1 Autoritatea Contractantă sau reprezentantul acesteia are dreptul de a inspecta și testa produsul pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice ale caietului de sarcini.

3.7.2 Inspecțiile și testele din cadrul recepției se vor face la destinația finală a produsului, respectiv la sediul achizitorului – Comuna Primăria) Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița și va consta în:

- a) recepția cantitativă - presupune identificarea fizică a produsului și verificarea subansamblelor componente dacă sunt identice cu cele specificate în caietul de sarcini;
- b) recepția calitativă presupune verificarea funcționării produsului în parametri indicați de documentația aferentă și se va face de către reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, conform prevederilor din Caietul de Sarcini;
- c) recepția cantitativă și calitativă se va finaliza cu încheierea procesului - verbal de recepție;

3.7.3 Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația fără a modifica prețul contractului, fie:

- a) de a înlocui produsul refuzat numai în cazul în care nu există soluție tehnică de reparație(de aducere la conformitate) fie:
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice;

3.7.4 Dreptul Achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului ca produsul a fost inspectat și testat de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentat al Achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală;

3.8. Instruirea personalului pentru utilizare

Ofertantul trebuie să asigure instruirea a 2 persoane care vor folosi produsul, obligându-se să delege în mod gratuit o persoană abilitată care va instrui persoanele desemnate de achizitor cu privire la modul de funcționare/operare al acestuia. Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional, la sediul Autorității Contractante.

3.9. Menținerea preventivă în perioada de garanție

În perioada de garanție, toate costurile aferente defecțiunilor acoperite de garanție (transport, manipulare, verificări, constatări, deplasări ale personalului autorizat să constate/remedieze defecțiuni) vor fi suportate de ofertantul câștigător.

Autoritatea contractantă se obligă să suporte în perioada de garanție, în cazul intervențiilor periodice solicitate de către aceasta (ex. revizie la ore/ani de funcționare/) toate costurile (consumabile, manoperă, transport, manipulare, verificări, constatări, deplasări ale personalului autorizat să constate/remedieze defecțiuni).

3.10. Suport tehnic

Ofertantul va răspunde în timp util (max. 24 h) la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, prin intermediul unei unități service autorizate de producător, **ofertantul transmițând în cadrul ofertei depuse o declarație pe proprie răspundere în acest**

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

sens, în care va nominaliza operatorul economic și autorizația de service dată de producător.

3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță după expirarea garanției

Autoritatea contractantă solicită asigurarea de piese de schimb originale, contra cost, pentru o perioadă de cel puțin 10 ani (>10 ani), **oferantul transmițând în cadrul ofertei depuse o declarație pe proprie răspundere în acest sens.**

CAPITOLUL 4 – MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTELOR

Prin modul în care își formulează propunerea tehnică, operatorii economici trebuie să facă dovada îndeplinirii tuturor cerințelor și condițiilor din prezentul caiet de sarcini.

4.1. Propunerea tehnică

Oferantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările autorității contractante. Oferanții care participă la procedura proprie de achiziție directă înțeleg să furnizeze produsul care să îndeplinească condițiile tehnice minime specificate. Neîndeplinirea în totalitate a cerințelor precizate în caietul de sarcini, atrage după sine respingerea ofertei.

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Propunerea tehnică va include:

1) Oferta tehnică comparată (se va completa rubrica – OFERTANT – obligatoriu pentru fiecare caracteristică solicitată, din **Formular Propunere Tehnică**, model pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă), incluzând toate informațiile solicitate prin Caietul de sarcini;

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri:

Oferanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Oferanții vor completa și prezenta următoarele:

- a) Scrisoare de înaintare - Formular nr. 1
- b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr 98/2016 - Formular nr. 2;
- c) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 - Formular nr. 3;
- d) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 4;
- e) Declarație pe propria răspundere a oferantului, cu privire la asumarea cerințelor prezentului caiet de sarcini;
- f) Declarație pe propria răspundere (model propriu) cu privire la respectarea termenului și condițiile de livrare a produsului conform cerințelor din cadrul prezentului caiet de sarcini;
- g) Declarație pe proprie răspundere (model propriu) că va răspunde în timp util (max. 24 h) la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, prin intermediul unei unități service autorizate de producător.
- h) Declarație pe proprie răspundere (model propriu) privind asigurarea de piese de schimb originale, contra cost, pentru o perioadă de cel puțin 10 ani (>10 ani).
- i) Declarație pe propria răspundere (model propriu) cu privire la respectarea termenelor de garanție, respectiv de intervenție în perioada de garanție;
- j) Declarație pe propria răspundere (model propriu al oferantului) în care se va preciza că odată cu livrarea la sediu, produsul va fi însoțită de declarație de conformitate emis de producător pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor tehnice solicitate de autoritatea contractantă;
- k) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 5;
- l) Formular de propunere tehnică - Formular nr. 6;
- m) Formular de ofertă nr. 7;

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

n) Declarație pe propria răspundere conform art 51 alin.2 din Legea nr.98/2016 prin care precizează că la întocmirea acestora au ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - Formular nr. 8

o) Copie certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte:

- este legal constituit (are atribuit CUI și număr de ordine în Registrul Comerțului);
- adresa sediului social;
- persoană / persoane împuternicită (e);
- codul 4669 pentru *comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente*

Notă: Certificatul emis de ONRC va fi însoțit de documentul: „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARIII REALI” generat de ONRC, așa cum este prevăzut în Legea nr. 129 / 2019 – modificată și completată ulterior. Documentul prezentat trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

p) Documente de la producător – carte tehnică / prospecte / caracteristici tehnice / etc. – în copie cu mențiunea „conform cu originalul”

În cazul în care documentele mai sus menționate sunt în altă limbă decât limba română, se vor prezenta atât documentele de la producător sau de la alte organisme notificate în COPII CONFORM CU ORIGINALUL, cât și documentele în limba română - în traducere autorizată.

Nu se acceptă declarații pe proprie răspundere pentru îndeplinirea cerințelor tehnice și nu se acceptă prospect comercial și preluări de pe internet pentru susținerea componentelor tehnice.

Propunerea tehnică va cuprinde și informații referitoare la perioada de garanție stabilită pentru produse.

NOTA: Toate condițiile și caracteristicile menționate în specificațiile tehnice ale caietului de sarcini sunt minime (din punct de vedere funcțional) și obligatorii.

Neîndeplinirea unei singure cerințe atrage declararea ofertei tehnice ca fiind neconformă.

4.2 Propunerea financiară:

Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără TVA (obligatoriu cu maxim două zecimale) și va avea perioada de valabilitate de 60 de zile, având caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Ofertantul va elabora și prezenta propunerea financiară, astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza pe baza propunerilor financiare determinate prin compararea prețului total. Se vor lua în considerare numai propunerile financiare ale ofertanților ale căror oferte îndeplinesc cerințele tehnice minime.

Ofertantul va prezenta pentru produsul oferit, formularul de oferta financiară, folosind modelul de secțiune formulare - formular nr. 7 din cadrul secțiunii formulare, aparținând documentației de achiziție.

Prețul produsului va include și cheltuielile de transport și ambalajul aferent, manipularea și livrarea la destinația finală precum și toate cheltuielile cu serviciile, comisionile care vor fi angajate de către ofertant în condițiile de livrare prevăzute de prezenta documentație, atât pe parcursul derulării contractului de furnizare, cât și pe perioada de garanție aferentă produsului furnizat.

Plata valorii produsului furnizat se va face prin OP.

Termenul de plată este de 30 de zile de la data primirii și acceptării facturii întocmite corect cu respectarea condițiilor mai sus precizate.

CAPITOLUL 5 - CRITERII DE CALIFICARE

a) motive de excludere - situația personală a ofertantului (motive referitoare la condamnări penale, motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor sociale, motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale).

Cerința nr. 1

Ofertantul va face dovada că nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa și prezenta modelul de declarație.

Ofertanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității Contractante: Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante: Primar – Teculescu Petru-Mădălin, viceprimar – Jicu Paul, contabil – Gheorghe Daniela, responsabil achiziții publice – Gheorghe Dan, Secretar general - Niță Tamara-Ionela, Consilierii locali – Cristea Constantin, Irim Nicolae, Irimia Elena-Alina, Ledea Nelu, Manolache Alexandru-Florin, Mercan Viorel, Mitu Vasilica, Răducanu Sorin-Marian, Zaharia Andreea-Alexandra, Cocoș Corina-Ionela.

Furnizor servicii conexe achizițiilor publice – Coconcea Iulian.

Cerința nr. 2

Incidența prevederilor art.5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertanții vor prezenta și Formularul nr. 5

b) criteriile de selecție

I. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1 - înscrierea în registrul comerțului și Declarație privind beneficiarul real al ofertantului.

Certificat constatator emis de ONRC.

CAPITOLUL 6 – CRITERIUL DE ATRIBUIRE

În aplicarea acestei proceduri de atribuire, obiectivul Autorității Contractante este de a determina oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. În realizarea acestui obiectiv, Autoritatea Contractantă a decis să aplice, **criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut**;

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe locul I, autoritatea Contractantă va solicita, ofertanților clasati pe locul I o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară îndeplinește criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

CAPITOLUL 7 - GARANȚII

a) Garanția de participare – NU SE SOLICITĂ

b). Garanția de bună execuție a contractului

Contractantul se obligă să constituie, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de furnizare garanția de bună execuție a contractului în cuantum 5% din valoarea contractului, fără TVA cu valabilitate 14 zile peste data semnării procesului verbal de recepție.

Constituirea garanției de bună execuție se va realiza conform art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii;

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu art.154² alin. (1) din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

c). Garanția acordată produsului

Garanție acordată produsului de către furnizor este de 24 de luni

ROMÂNIA
COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

CAPITOLUL 8 – MODUL DE DEPUNERE AL OFERTEI - CLARIFICĂRI

Ofertele se vor depune, până pe data de: **03.11.2023 ora: 10:30** la sediul Primăriei Comunei Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița, strada Principală, nr. 36 – la Secretariat, astfel:

- Fie, în plic închis, sigilat cu adresă de înaintare;
- Fie, prin e-mail, la adresa primariasfghe@yahoo.com

Ofertantul își asumă toate riscurile de transmitere a ofertei respective.

Operatorii economici interesați pot transmite autorității contractante solicitări de clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire, respectând următorul calendar:

A) Privind modul de transmitere a solicitărilor de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

- i) Termen limită de primire a solicitărilor de clarificări: **în a 4-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor**
- ii) *Modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări: prin e-mail sau la datele de contact de la secțiunea de mai sus.*

B) Privind modul de publicare a răspunsurilor autorității contractante la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

- i) *Modalitatea de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: prin publicarea, atât a textului solicitărilor de clarificări cât și a răspunsurilor aferente, pe site-ul www.sfantugheorghe.ro – răspuns fără a publica numele operatorilor economici respectivi, ce au solicitat clarificări;*

FORMULARE

Fiecare ofertant care participă, la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică, **are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.**

OFERTANTUL

FORMULAR nr. 1

.....
(denumirea/numele)Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,
.....Ca urmare a **anuntului** cu nr.
privind atribuirea contractului de furnizare ce are ca obiect activități privind:**Achiziția de utilaj pentru servicii publice în comuna Sfântu Gheorghe Județul Ialomița**noi,
(denumirea / numele operatorului economic ofertant) vă transmitem alăturat oferta de preț și propunerea tehnică, conținând următoarele :.....
.....
.....
.....
.....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele autorității contractante.

Data completării,

.....
(operator economic – denumirea/numele)

FORMULAR nr. 5

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese, beneficiarul real și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina**)

Subsemnatul/a _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1. nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 60, coroborat cu prevederile art. 59, din Legea nr. 98/2016¹ care ar putea duce la apariția unui conflict de interese cu persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv cele precizate în documentația de atribuire:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5), etc (se vor menționa persoanele cu funcție de decizie prevăzute în Fișa de date la Secțiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului)

2. nu avem persoane² care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele nominalizate în documentația de atribuire. În acest sens precizez următoarele informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație
 - a. [introduceți numele 1],
 - b. [introduceți numele 2]
 - c. [etc.]
2. Lista cu membrii organului de conducere
 - a. [introduceți numele 1],
 - b. [introduceți numele 2]
 - c. [etc.]
3. Lista cu membrii organului de supraveghere
 - a. [introduceți numele 1],
 - b. [introduceți numele 2]
 - c. [etc.]
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital
 - a. [introduceți numele 1],
 - b. [introduceți numele 2]
 - c. [etc.]

3. informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

5. cunosc prevederile art. 61 alin. (1) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 și legislația națională în vigoare cu privire la conflictul de interese și am luat la cunoștință de prevederile art. art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.”.

6. am depus declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, declarație care certifică care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

7. **respect prevederile art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.**

¹ privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

² care se încadrează în categoriile definite la art.60 din Legea nr.98 / 2016

Data completării:

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

****)** Se completează de către ofertantul individual, de ofertantul asociat, de/subcontractantul propus, de terțul susținător.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR nr. 8

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIALE ȘI CU PRIVIRE LA
RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul _____ (numele și prenumele în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al
_____ (denumirea ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals
în acte publice, că mă angajez că, pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare pentru achiziția „**UTILAJ PENTRU SERVICII
PUBLICE ÎN COMUNA SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA**”, să respect obligațiile relevante din domeniile mediului,
social și al relațiilor de muncă, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea
condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația
națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii și am inclus în propunerea financiară
costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul
pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la « Declararea
necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în
vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută
servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».

Data completării:

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampilă), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND ACCEPTAREA CERINȚELOR
BENEFICIARULUI PREVĂZUTE ÎN CAIETUL DE SARCINI**

Către

Procedura de atribuire:

Nr. invitație / anunț de participare:

Data limită pentru depunerea ofertei

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al cu sediul în Tel/Fax:,
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ORC:, CUI, în calitate de la procedura inițiată
pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect „.....” organizată de
..... la data de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a
sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în cadrul realizării și depunerii documentelor, vom respecta prevederile caietului
de sarcini.

Ofertant/ Lider asociere ,

.....

(semnatura autorizată)

Data completării:

(numele și prenume), (semnatura și stampilă), în calitate de
....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

.....
(denumire/nume operator economic)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEANCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 164, 165 ȘI 167 DIN
LEGEA 98/2016**

Către

Procedura de atribuire:

Nr. anunț de participare:

Data limită pentru depunerea ofertei

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de, cod CPV, la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ca am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni așa cum sunt definite de art. 164 alin. (1) lit. a) – g) din Legea nr. 98/2016 și anume: constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spalarea banilor și fraudă;

2. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

3. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant/ Lider asociere ,

..... (semnatura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisă, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm, (denumirea produsului)..... în valoare de (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele cât mai curând posibil în conformitate cu graficul de livrare anexat în (perioada în litere și în cifre) luni/zile calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și

COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele

OPERATORUL ECONOMIC
(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea totală oferată a contractuluifără TVA;
2. Durata de livrarezile,
3. Valoarea realizată de subcontractanți(% din prețul total oferat)

STRUCTURA DE PREȚ A PROPUNERII FINANCIARE

Nr. crt.	Denumirea cheltuielilor	Lei (fără TVA)	Observații
1.	Utilaj pentru servicii publice		dotat cu cupă și braț de excavare
2.	cheltuieli de transport (dacă este cazul)		
3.	cheltuieli si comisioane ce vor fi angajate de ofertant în condițiile de livrare prevăzute (dacă este cazul)		
4.	cheltuieli cu instruirea personalului (dacă este cazul)		

Ofertant,

(Semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC
(denumirea/numele)

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

În cadrul obligațiilor sale contractuale, furnizorul va asigura furnizarea, instalarea, punerea în funcțiune și instruirea personalului desemnat pentru exploatarea unui buldoexcavator, cu dotările respective, mentenanța în perioada de garanție, având următoarele caracteristici și cerințe de performanță specifice:

Caracteristici tehnice solicitate de autoritatea contractantă		Caracteristici tehnice propuse de ofertant
UTILAJ PENTRU SERVICII PUBLICE		
a). motor	Diesel Norma de poluare minim: Eu Stage V Putere – minim 18 CP	
b). transmisie	Tip automată Viteza de deplasare: cel puțin 2 km/h;	
c) sasiu	Ajustabil pe lățime	
d) forță rupere braț	Cel puțin 10,00KN;	
e) forță rupere cupă	Cel puțin 17,00 KN	
f) adâncimea de excavare	Cel puțin 2450 mm	
g) capacitate cupă standard	Cel puțin 0,04 mc	
h) Lățime cupă standard	Cel mult 400 mm	
i) Senile	Din cauciuc	
j) Masa operațională	Cel puțin 2000 kg	
k) echipare	Lumini de lucru, încălzire, ventilație	

Alte condiții:

Transportabilitatea:

1. Produsul, incluzând piesele de schimb și documentația, trebuie pregătit pentru livrare astfel încât să nu sufere deteriorări și nici să nu provoace pagube sau accidentarea personalului pe timpul transportului.

2. În configurația "pregătit pentru transport", produsul trebuie să poată fi transportat pe drumurile publice cu platforme de transport rutier. Produsul trebuie să fie echipat cu elemente special destinate pentru fixarea și ancorarea de podeaua platformelor de transport rutier.

Identificare și marcare:

1. Produsul trebuie să fie prevăzut cu etichete (plăcuțe de identificare) care să permit identificarea și administrarea acestuia.

2. Produsul achiziționat trebuie să fie prevăzut cu o tăbliță indicatoare cu următorul conținut:

- denumirea societății producătoare.
- tipul echipamentului.
- motorul (tip, serie).

3. Produsul va avea seria de identificare poansonată pe șasiu.

Interschimbabilitatea:

1. Este imperativ necesar ca toate piesele și subansamblele să poată fi înlocuite, în procesele de reparații sau revizie, fără modificări de parametrii, prin repere de schimb originale cu același cod de identificare.

2. Originea subansamblelor, agregatelor și echipamentelor să poată fi determinată.

3. Toate piesele de schimb și consumabilele trebuie să poată fi achiziționate de pe piața internă.

Siguranța în exploatare:

1. Produsul trebuie să prezinte siguranță în exploatare, transport și depozitare.

2. Produsul trebuie să respecte normele în vigoare privind securitatea muncii cu acest tip de utilaj.

3. Produsul trebuie să fie dotat cu trusă de scule;

Ergonomie:

1. Produsul trebuie să fie dotat cu dispozitive care să prevină producerea de răni grave ale membrilor echipajului, în cazul defectării sau răsturnării.

2. Modul de dispunere a elementelor de comandă și acționare trebuie să asigure accesul ușor și rapid al operatorului.

3. Interfața elementelor de comandă va fi astfel organizată încât să asigure accesul la comenzi în ordinea importanței funcțiilor și a succesiunii logice de desfășurare a activităților.

Logistica și mentenanță:

1. Furnizorul trebuie să prezinte un document de planificare a mentenanței produsului oferit, care să cuprindă:

- Lista cu lucrările de mentenanță / revizii tehnice obligatorii, cu caracter preventiv și periodicitatea acestora, astfel cum sunt prevăzute de producător, pe întreaga durată de viață a produsului.

- Lista cu piesele de schimb care trebuie înlocuite preventiv și momentul înlocuirii acestora, cu specificarea codurilor din catalogul pieselor de schimb și a prețurilor de vânzare, în Euro fără TVA, valabile la data elaborării ofertei (în vederea determinării efortului bugetar în anii respectivi).

2. Ofertantul va asigura o soluție de suport logistic integrat (piese de schimb, accesorii, mentenanță, reparații) pe întreaga durată de serviciu a produsului, începând cu momentul recepționării de către beneficiar.

3. Ofertantul trebuie să asigure lista cu datele de contact ale unităților service autorizate să efectueze lucrări de mentenanță și reparații la utilaj.

4. Ofertantul va asigura (pe cheltuiala proprie) materiale (planșe, echipamente, modele) și programe de instruire pentru un număr de minim 2 persoane (mecanici conducători) timp de opt ore sau cât consideră necesar, care să asigure operarea și mentenanța produsului.

5. Ofertantul trebuie să asigure service gratuit în perioada de garanție oferită, fie la sediul achizitorului, fie la un service autorizat oriunde pe teritoriul României, fără costuri suplimentare pentru achizitor legate de deplasarea utilajului la unitatea service.

6. Pe toată perioada garanției, furnizorul trebuie să asigure reviziile tehnice periodice specificate de producător (consumabilele contra cost), fie la sediul achizitorului fie la un service autorizat oriunde pe teritoriul României – fără costuri suplimentare legate de deplasarea utilajului la unitatea service.

7. Ofertantul trebuie să asigure în perioada post-garanție, la cererea beneficiarului, contra cost următoarele: piese de schimb, consumabile, asistență tehnică și reparații, fie prin rețeaua proprie fie prin service-uri agreate, pe întreaga durată de serviciu a produsului.

8. Timpul mediu de remediere al defectiunii: maxim 15 zile lucrătoare de la primirea înștiințării despre defectarea produsului. În cazul în care, din diverse motive durata intervențiilor este mai mare, produsul se va înlocui pe perioada respective cu un produs identic.

9. Lucrările de întreținere și trecere la exploatarea de sezon să poată fi executate de personalul ce deservește utilajul.

10. La orice lucrare de întreținere/reparație în perioada de garanție se vor folosi numai piese noi, de origine și materiale tehnice certificate/omologate de un organism abilitat de lege și agreat de producător.

Reguli de testare, evaluare, acceptanță și recepție:

1. Produsul și atașamentele oferite trebuie să fie însoțite de toate accesoriile necesare funcționării lor la parametrii ceruți prin prezenta specificație tehnică, chiar dacă beneficiarul a omis solicitarea lor explicită.

2. Recepția produsului cuprinde recepția cantitativă și recepția calitativă.

3. Teste de acceptanță:

- recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul beneficiarului, în prezența beneficiarului și a furnizorului, prin punerea în funcțiune a produsului pe baza unui program stabilit de comun acord între furnizor și beneficiar (care va cuprinde obligatoriu echiparea completă cu piesele de schimb și accesorii prevăzute, completarea plinurilor de lubrifiant și lichide speciale, verificarea

funcționării motorului, verificarea instalației de frânare, verificarea instalației de acționarea a organelor de lucru, verificarea sistemului de manevrare, verificarea gradului de încărcare a bateriei de acumulatori).

4. Transportul utilajului la sediul unității beneficiare intră în sarcina furnizorului, utilajul trebuie să fie livrat în configurația „pregătit pentru lucru”, să fie nou, din producția anului în curs sau din producția anului anterior achiziției și să poată justifica înregistrările aparatelor de bord (în situația în care există ore de funcționare / kilometri înregistrate/inregistrați sau alte date care să pună la îndoială calitatea de „nou” a produsului). Echipamentele din dotarea produsului, astfel cum sunt prevăzute în specificația tehnică, vor fi noi.

Cerințe pentru asigurarea calității:

Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului o declarație de conformitate privind îndeplinirea de către produs a cerințelor de performanță, de siguranță în exploatare, și de protecție a mediului stipulate în prezenta specificație tehnică și în toate standardele și normele aplicabile.

Cerințe pentru protecția mediului:

Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului o declarație de conformitate privind îndeplinirea de către produs a cerințelor de protecție a mediului. Norma de poluare: minim EU STAGE V.

Alte cerințe specifice produsului:

1. Condiții privind protecția anticorozivă: acoperirile cu vopsea și galvanizările, atât cele de protecție cât și cele decorative, trebuie să formeze un strat de grosime continuă, aderent, fără pori și incluziuni de alte materiale.

2. Materialele utilizate trebuie să se încadreze în prescripțiile internaționale privind calitatea și reciclarea.

- Produsul și atașamentele ce îl însoțesc, trebuie să fie noi, din producția anului în care se realizează achiziția sau cu un an în urmă.

GARANȚIE

1. Garanția generală a produsului va fi de minim 2 ani, fără limită de ore de funcționare, în condiții de exploatare normală, din momentul recepționării de către beneficiar. Garanția produsului se referă la toate instalațiile utilajului, exclusiv atașamentele solicitate (considerate piese de uzură).

2. Serviciile post garanție vor fi de minim 10 ani.

3. Componentele din cauciuc trebuie să fie rezistente fizico-chimic, în condițiile de lucru, la agenții climatici, la variațiile de temperatură și presiune, la radiațiile ultraviolete și să fie garantate minim 2 ani.

LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

1. Produsul, incluzând piesele de schimb și documentația, trebuie pregătit pentru livrare astfel încât să nu sufere deteriorări și nici să nu provoace pagube sau accidentarea personalului pe timpul transportului.

2. În configurația „pregătit pentru transport”, produsul trebuie să poată fi transportat pe drumurile publice cu platforme de transport rutier. Produsul trebuie să fie echipat cu elemente special destinate pentru fixarea și ancorarea de podeaua platformelor de transport rutier.

3. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului (ofertantului). Destinația de livrare este cea comunicată.

4. Ofertantul este responsabil pentru livrarea și punerea în funcțiune a produsului în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

MONTARE, INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE

1. Produsul trebuie să fie însoțit de toate accesoriile necesare funcționării la parametrii ceruți prin prezenta specificație tehnică, chiar dacă beneficiarul a omis solicitarea lor explicită.

2. Recepția produsului cuprinde recepția cantitativă și recepția calitativă.

3. Teste de acceptanță:

- recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul beneficiarului, în prezența beneficiarului și a furnizorului, prin punerea în funcțiune a produsului pe baza unui program stabilit de comun acord între furnizor și beneficiar (care va cuprinde obligatoriu echiparea completă cu piese de schimb și accesorii, completarea plinurilor de lubrifianți și lichide speciale, verificarea funcționării motorului, verificarea instalației de frânare, verificarea instalației de acționarea a organelor de lucru, verificarea sistemului de manevrare, verificarea gradului de încărcare a bateriei de acumulatori).

4. Transportul utilajului la sediul unității beneficiare intră în sarcina furnizorului.

DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL:

Produsul trebuie să fie însoțit de următoarea documentație în limba română:

COMUNA SFÂNTU GHEORGHE – JUDEȚUL IALOMIȚA

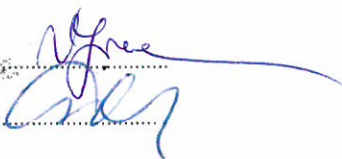
Cod Fiscal: 4365204, strada Principală, nr. 36, CP 927215, telefon: +40 243 262 001, fax: +40 243 262 224, e-mail: primariasfghe@yahoo.com

- factură fiscală;
- documentația de omologare a produsului;
- atestat RAR necesar circulației pe drumurile publice;
- certificat de garanție;
- certificat/declarație de calitate și conformitate;
- inventar de complet cantitativ și valoric;
- instrucțiuni de cunoaștere și exploatare / manual de întreținere, în limba română care să cuprindă cel puțin documentația de cunoaștere și exploatare;
- catalog piese de schimb și materiale consumabile;
- carnet garanție;
- plan de service.

Întocmit,

Responsabil achiziții publice:

Consultant: Iulian Coconcea



Anunț achiziție – UTILAJ PENTRU SERVICII PUBLICE

Parte a DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

aferentă procedurii simplificate proprii organizate pentru atribuirea contractului de furnizare
«ACHIZIȚIE UTILAJ PENTRU SERVICII PUBLICE ÎN COMUNA SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA»

1. DATE AUTORITATE CONTRACTANTĂ:

Denumire Autoritate Contractantă / achizitor: COMUNA SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA.		
Adresa: strada Principală, nr. 36		
Localitate: Sfântu Gheorghe	Județul: Ialomița	Țara: România
Cod poștal: 927215	Cod unic de înregistrare: 4365204	
Persoana de contact: Gheorghe Daniel	Telefon: +40 243 262 001 ; Fax: +40 243 262 224 Mobil: +40 722 595 555	
E-mail:	primariasfghe@yahoo.com	

2. INFORMAȚII GENERALE:

Tipul contractului:	Furnizare produse
Denumire contract:	ACHIZIȚIE UTILAJ PENTRU SERVICII PUBLICE ÎN COMUNA SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA
Valoarea estimată a contractului:	126.212,25 lei - fără TVA
Atribuire conform:	Legii 98 / 2016 - Legea achizițiilor publice - art 7 - alin (5), alin (6), alin (7 - litera c; HG 395 / 2016 - NORME METODOLOGICE din 2 iunie 2016 - de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; – art 45, alin (3);
Locul de furnizare a produsului:	Sediul Primăriei Comunei Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița – conform caietului de sarcini;
Codul de clasificare CPV	43262100-8 – Excavatoare mecanice (Rev. 2)
Durată contract/de furnizare	45 de zile de la data emiterii ordinului de livrare. Ordinul de livrare se va da în cel mult 5 zile de la primirea acceptului CRFIR privind verificarea documentației achiziției efectuate
Nu se acceptă oferte alternative	
Termenul limită de depunere / de transmitere a ofertelor	Data: 03.11.2023, ora 10:30 ; Ofertele se vor depune la sediul Primăriei Comunei Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița, strada Principală, nr. 36 – la Secretariat, astfel: - Fie, în plic închis, sigilat cu adresă de înaintare; - Fie, prin e-mail, la adresa <u>primariasfghe@yahoo.com</u> Ofertantul își asumă toate riscurile de transmitere a ofertei respective.
Data și locul de deschidere a ofertelor	Data: 03.11. 2023, ora 12:00 ; Ofertele se vor deschide la sediul Primăriei

	Comunei Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița, strada Principală, nr. 36.
Limba în care trebuie redactată oferta	Limba Română. Toate informațiile aferente produsului, vor fi traduse în limba română de către traducători autorizați. Se va anexa atestatul de traducător.
Criterii de calificare:	Conform Caietului de sarcini
Criteriul de atribuire:	Prețul cel mai scăzut, cu condiția îndeplinirii criteriilor de calificare și a respectării cerințelor minime stabilite prin formularul de propunere tehnică. Ofertantul declarat câștigător are obligația încărcării în SEAP a propunerii financiare.
Garanția de participare:	Nu se solicită
Valabilitatea ofertei:	Minimum 60 de zile

3. CLARIFICĂRI:

Informații și/sau clarificări referitoare la achiziție pot fi obținute de la Primăria COMUNEI SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA, la datele de contact de la punctul de mai sus.

Documentația de achiziție se regăsește:

- a) Anexată anunțului publicitar publicat în SEAP în secțiunea „Publicitate anunțuri”
- b) Publicată pe site-ul COMUNEI SFÂNTU GHEORGHE, JUDEȚUL IALOMIȚA (www.sfintugheorghe.ro) secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice - Achiziții prin SEAP”

Operatorii economici interesați pot transmite autorității contractante solicitări de clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire, respectând următorul calendar:

A) Privind modul de transmitere a solicitărilor de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

- i) Termen limită de primire a solicitărilor de clarificări: **în a 4-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.**
- ii) Modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări: *prin e-mail sau la datele de contact de la secțiunea de mai sus.*

B) Privind modul de publicare a răspunsurilor autorității contractante la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

- i) Modalitatea de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: *prin publicarea, atât a textului solicitărilor de clarificări cât și a răspunsurilor aferente, pe site-ul www.sfântugheorghe.ro – răspuns fără a publica numele operatorilor economici respectivi, ce au solicitat clarificări;*

4. PREZENTARE OFERTĂ

Ofertantul va depune oferta și înscrisurile solicitate pe adresa de email a Primăriei Sfântu Gheorghe, Județul Ialomița, menționată la punctul 1, până la data de **03.11.2023, ora 10:30**.

Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul cel mai scăzut, clasată pe locul 1 în clasamentul întocmit, numai după acceptarea propunerii tehnice și a îndeplinirii tuturor cerințelor solicitate.

4.1. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va include:

- 1) Oferta tehnică comparată (se va completa rubrica – OFERTANT – obligatoriu pentru fiecare caracteristică solicitată, din **Formular Propunere Tehnică**, model pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă), incluzând toate informațiile solicitate prin Caietul de sarcini;
 - 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri
- Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertanții vor completa și prezenta următoarele:

- a) Scrisoare de înaintare - Formular nr. 1
- b) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr 98/2016 -

Formular nr. 2;

c) Declarație pe propria răspundere a ofertantului, cu privire la asumarea cerințelor prezentului caiet de sarcini – Formular nr. 3;

f) Declarație pe propria răspundere (**model propriu**) cu privire la respectarea termenului și condițiile de livrare a produsului conform cerințelor din cadrul prezentului caiet de sarcini;

g) Declarație pe proprie răspundere (**model propriu**) că va răspunde în timp util (max. 24 h) la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, prin intermediul unei unități service autorizate de producător.

Ofertantul va nominaliza Unitatea Service;

h) Declarație pe proprie răspundere (**model propriu**) privind asigurarea de piese de schimb originale, contra cost, pentru o perioadă de cel puțin 10 ani (>10 ani);

i) Declarație pe propria răspundere (**model propriu**) cu privire la respectarea termenelor de garanție, respectiv de intervenție în perioada de garanție;

j) Declarație pe propria răspundere (**model propriu**) în care se va preciza că odată cu livrarea la sediu, produsul va fi însoțit de declarație de conformitate emis de producător pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor tehnice solicitate de autoritatea contractantă;

k) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 5;

l) Formular de propunere tehnică - Formular nr. 6;

m) Formular de ofertă nr. 7;

n) Declarație pe propria răspundere conform art 51 alin.2 din Legea nr.98/2016 prin care precizează că la întocmirea acesteia au ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - Formular nr. 8

o) Copie certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte:

□ este legal constituit (are atribuit CUI și număr de ordine în Registrul Comerțului);

□ adresa sediului social;

□ persoană / persoane împuternicită (e);

□ codul 4669 pentru comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente

Notă: Certificatul emis de ONRC va fi însoțit de documentul: „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARIIL REALI” generat de ONRC, așa cum este prevăzut în Legea nr. 129 / 2019 – modificată și completată ulterior. Documentul prezentat trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

p) Documente de la producător – carte tehnică / prospecte / caracteristici tehnice / etc. – în copie cu mențiunea „conform cu originalul”

În cazul în care documentele mai sus menționate sunt în altă limbă decât limba română, se vor prezenta atât documentele de la producător sau de la alte organisme notificate în COPII CONFORM CU ORIGINALUL, cât și documentele în limba română - în traducere autorizată.

Nu se acceptă declarații pe proprie răspundere pentru îndeplinirea cerințelor tehnice și nu se acceptă prospect comercial și preluări de pe internet pentru susținerea componentelor tehnice.

4.2. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se va completa formularul de ofertă.

Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără TVA (obligatoriu cu maxim două zecimale) și va avea perioada de valabilitate de 60 de zile.

Ofertantul va elabora și prezenta propunerea financiară, astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza pe baza propunerilor financiare determinate prin compararea prețului total. Se vor lua în considerare numai propunerile financiare ale ofertanților ale căror oferte îndeplinesc cerințele tehnice minimale. Ofertantul va prezenta pentru modelul de produs ofertat, formularul de ofertă financiară, folosind modelul de formulare din cadrul documentației de achiziție.

Prețul produsului va include: costul echipamentului, cheltuielile de transport și a ambalajului aferent, manipularea și livrarea la destinația finală, precum și toate cheltuielile cu serviciile, comisioanele care vor fi angajate de către ofertant în condițiile de livrare prevăzute de prezenta documentație, atât pe parcursul derulării contractului de furnizare, cât și pe perioada de garanție aferentă produsului furnizat.

fi recepționat de beneficiar, după emiterea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, a procesului verbal de instruire a personalului de lucru.

Termenul de plată este de 30 de zile de la data primirii și acceptării facturii întocmite corect cu respectarea condițiilor mai sus precizate.

Ofertele se întocmesc și se depun conform documentației de atribuire atașate.

Fișiere atașate

- Caiet de sarcini_USP2023SfGh

Întocmit:

- Responsabil achiziții publice – Jicu Victoria
- Consiliat - consultant – Iulian Coconcea

