

ROMANIA



COMUNA  
CĂIUȚI  
JUDEȚUL BACĂU  
Satul Caiuți nr. 471

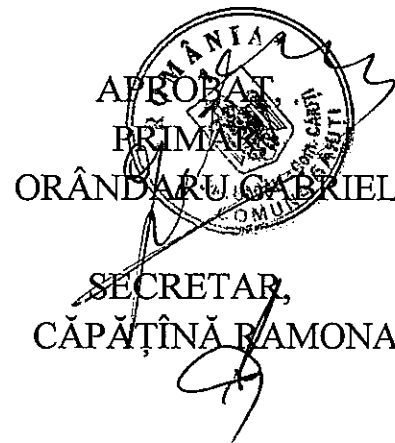
Telefon 0234/338401 ;Fax 0234 / 338701

E-mail - [primariacaiuti@yahoo.com](mailto:primariacaiuti@yahoo.com).

COMUNA



Nr. 2567 / 07.04.2018



## RAPORTUL PERIODIC DE ACTIVITATE AL COMUNEI CĂIUȚI, JUDEȚUL BACĂU, PE ANUL 2017

În conformitate cu prevederile art.5, Alin.3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Anexei 10 la Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 123/2002, UAT Comuna Căiuți face public următorul raport de activitate pe anul 2017.

### **1. Misiunea autorității sau instituției publice, precum și obiectivele care trebuiau atinse în perioada de raportare.**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001, autoritățile și instituțiile publice au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public, asigurând accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, aceasta fiind misiunea autorității publice.

Administrația publică a comunei Căiuți a stabilit ca obiectiv principal deschiderea totală față de cetățean printr-o comunicare reală și eficientă, care să conducă la îmbunătățirea calității serviciilor oferite și la atingerea unui nivel performant de exercitare a actului administrativ.

Asigurarea accesului la informațiile de interes public către persoane fizice sau juridice, se face din oficiu, sau la cerere, prin intermediul persoanei desemnate în acest scop: doamna Damian Alina- secretar-dactilograf.

Conform art.5 din la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare activitatea de informare publică directă a persoanelor și cea

de informare a presei se face distinct, activitatea de informare a presei se face de către primarul comunei.

## **2. Indici de performanță, de prezentare a gradului de realizare a acestora.**

În cursul anului 2017 s-au respectat prevederile legale cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin următoarele acțiuni:

- S-a publicat buletinul informativ cu informațiile de interes public comunicate din oficiu, conform art.5, alin.1 din Legea nr. 544/2001, care s-a afișat la avizierul de la intrarea în Primărie și pe pagina de internet a instituției;
- S-a organizat un punct de informare- documentare, conform art.5, alin.4, lit.b din Legea nr. 544/2001 și art. 8, alin.1 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, care estimăm că a fost vizitat de circa 100 de persoane;
- Informațiile de interes public s-au adus la cunoștința publicului prin afișare la avizier și pe site-ul [www.primariacaiuti.ro](http://www.primariacaiuti.ro);
- Pentru informațiile solicitate verbal răspunsul a fost dat pe loc sau persoana a fost îndrumată să solicite în scris informația de interes public, cererile fiind rezolvate în termenul legal.

## **3. Scurtă prezentare a programelor desfășurate și a modului de raportare a acestora la obiectivele autorității sa instituției publice**

În anul 2017, conform art.27 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, situația statistică a solicitărilor formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 este următoarea:

- a) numărul total de solicitări de informații de interes public- 3;
- b) numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes:
  - Utilizarea banilor publici : 1
  - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției : 0
  - Acte normative, reglementări: 0
  - Activitatea liderilor instituției: 1
  - Altele: 1 ( solicitare raport Curtea de Conturi a României)
- c) numărul de solicitări rezolvate favorabil – 3 ;
- d) numărul de solicitări respinse, defalcat în funcție de motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc.)- 0;
- e) numărul de solicitări adresate:
  - 1. pe suport hârtie - 0;
  - 2. pe suport electronic – 3 ;
  - 3. solicitări verbale - 0;
- f) numărul de solicitări adresate de persoane fizice- 0;

- g) numărul de solicitări adresate de persoane juridice - 3;
- h) numărul de reclamații administrative -0:
1. rezolvate favorabil - 0;
  2. Respinse - 0;
- i) numărul de plângeri în instanță - 0:
- 1 rezolvate favorabil - 0;
  2. Respinse - 0;
  3. în curs de soluționare - 0;
- j) costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice – 0;
- k) sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate - 0;
- l) numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare – documentare - 100;
- m) numărul de răspunsuri defalcat pe termene de răspuns - 3;
- n) informațiile solicitate identificate ca fiind exceptate de la accesul liber la informație -0 ;
- p) numele și prenumele persoanei desemnate, respectiv ale șefului compartimentului de informare și relații publice: Damian Alina / Căpățînă Ramona

**4. Nerealizări :** nu este cazul

#### **5. Propuneri pentru remedierea deficiențelor**

Obiective stabilite pentru îmbunătățirea procesului de comunicare dintre public și administrația publică locală:

- Diversificarea informațiilor postate pe site-ul instituției, astfel încât accesul la acestea să se realizeze fără a mai fi necesară deplasarea cetățenilor la sediul instituției;
- Dezvoltarea punctului de informare- documentare prin actualizarea bazei de date proprii, în vederea creșterii capabilității de a furniza cetățenilor informații direct în cele mai multe cazuri și reducerea timpilor de așteptare;
- Reducerea timpului de răspuns la solicitările de informații publice furnizabile la cerere.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, raportat la obiectivele primăriei Căiuți de a desfășura activitatea într-o manieră deschisă față de public și de a asigura accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public, pe loc sau cu respectarea termenelor legale, considerăm că aceste obiective au fost atinse.

**Întocmit,**  
**Damian Alina**  
