



ROMANIA
JUDEȚUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI BALASESTI

JUDEȚUL GALATI, 807020, BALASESTI.
TEL.-FAX: 0236/334782; FAX 0236/334782

E-MAIL
BALASESTI@GLE-ADM.RO

HOTĂRÂREA Nr 14

Din 27.02.2019

Privind: aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti, judetul Galati pentru anul 2019.

Initiator: primarul comunei Balasesti, judetul Galati;
Data depunerii proiectului de hotarare- 22.02.2019:

Consiliul Local al comunei Balasesti, judetul Galati, intrunit in sedinta ordinara pe luna februarie 2019, adopta prezenta;

Avand in vedere expunerea de motive a primarului comunei Balasesti, domnul Maftai Paul Cezar, inregistrata la nr. 247 din 22.02.2019;

Avand in vedere raportul de specialitate al compartimentului financiar contabil din aparatul de specialitate al primarului comunei Balasesti, inregistrat la nr. 248 din 22.02.2019;

Avand in vedere raportul de avizare al comisiilor de specialitate al consiliului local al comunei Balasesti, judetul Galati (Comisia nr. 1; Comisia nr. 2 si Comisia nr. 3), reunite in sedinta;

Avand in vedere prevederile:

- art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 292/2011 privind Legea asistentei sociale cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Hotararea Guvernului Romaniei nr. 797/2017 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal;
 - art. 36 alin. (2) lit. d) si alin. (6) lit. a) pct. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- In baza art. 45 alin. (1) si art. 115 alin. (1) lit. b), din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1.- Se aproba Planul anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti, judetul Galati pentru anul 2019, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.- Cu aducere la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Compartimentul de Asistent Sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Balasesti, judetul Galati.

Art.3.- Prezenta hotarare se va comunica:

- Institutiei Prefectului Judetului Galati- Serviciul controlul legalitatii si contencios administrativ;
- Primarului comunei Balasesti;
- Compartiment de asistenta sociala;
- La dosarul sedintei;
- Se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul primariei, precum si prin site-ul oficial al Primariei comunei Balasesti, www.primariabalasesti.ro;

PRESEDINTE DE SEDINTA,

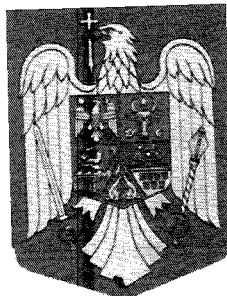
Consilier Local

CIOTICA ELENA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR UAT
CIOTICA ELENA

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI BALASESTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE



NR. ____ DIN 27.02.2019

Privind :aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate laa nivelului comunei Balasesti, judetul Galati pentru anul 2019.

<u>INITIATOR:</u>	<u>AVIZE NECESARE:</u>
PRIMAR , MAFTEI PAUL CEZAR	-COMISII DE SPECIALITATE REUNITE ALE CONSILIULUI OCAL BALASESTI

PROIECTUL SE VA LUA ÎN DISCUȚIE LA ȘEDINȚA ORDINARA	27.02.2019
--	-------------------

- TEMEI LEGAL:
- PREVEDERILE ART. 112 ALIN.(3) LIT.B) DIN LEGEA NR. 292/2011 PRIVIND LEGEA ASISTENȚEI SOCIALE;
- HOTARAREA DE GUVERN NR. 797/2017 PENTRU APROBAREA REGULAMENTULUI CADRU DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE ALE SERVICIILOR PUBLICE DE ASISTENTA SOCIALA SI A STRUCTURII ORIENTATIVE DE PERSONAL;
- PREVEDERILE ART. 36 ALIN.(2) LIT.D), ALIN.(6) LIT.A),PCT.2 DIN LEGEA NR. 215/2001 PRIVIND ADMINISTRATIJA PUBLICA LOCALA, REPUBLICATA CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE;



AVIZAT,
SECRETAR U.A.T.BALASESTI
MOCAN ELENA

CONSILIERI IN FUNCTIE = 11
CONSILIERI PREZENTI = 2
CONSILIERI ABSENTI = 9
VOTURI EXPRIMATE = 9
VOTURI PENTRU = 9
ABTINER/CONTRA = 0



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA BALASESTI

CONSILIUL LOCAL BALĂȘEȘTI	
Județul GALATI	
INTRARE	Nr. 247
IESIRE	
Ziua 02	Luna 02 Anul 2019

EXPUNERE DE MOTIVE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la
nivelul comunei Balasesti, județul Galati pentru anul 2019

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială în conformitate cu prevederile art.5 din Anexa nr. la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, a județului Galati, prevăzute în Legea nr. 279/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Livada.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde.

Acordarea serviciilor de asistență socială se realizează ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure:

- Realizarea obiectivului său major;
- Asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.



Prin acest Plan SPAS urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale. Scopul definește cele mai importante realizări pe care le propune SPAS și stabilirea unor obiective, propunerile fiind concrete pentru a ajuta la îndeplinirea unui scop.

Grupul persoanelor defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor propuse în planul local de acțiune sunt:

- Copii și familii aflate în dificultate
- Persoane vârstnice
- Persoane cu handicap
- Persoane fără adăpost
- Copii ai caror părinți sunt plecați în străinătate
- Alte persoane aflate în situații de risc;

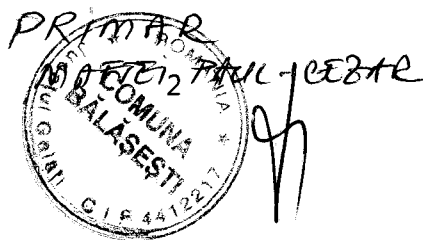
Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele și nevoile locale, dar mai ales pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Implementarea Planului se va realiza de către Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Balasesti în parteneriat cu principalele instituții de la nivel local, central și cele din sectorul guvernamental, asociații, fundații și alți furnizorii și alți furnizori acreditați de servicii sociale.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor avea în vedere următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- Stabilirea unor măsuri de îmbunătățire a calității vieții, a unor proceduri flexibile de lucru cu cetățenii în funcție de nevoile fiecăruia;

Față de cele expuse mai sus, propun Consiliul local aprobarea Proiectului de hotărâre privind Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti, județul Galati pentru anul 2019.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA BALASESTI
PRIMARIA

CONSILIUL LOCAL BĂLĂȘEȘTI	
Judetului GALATI	
INTRARE	Nr. 248
LEȘTE	
Ziua 22	Luna 02 Anul 2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti, județul Galati pentru anul 2019

În conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017 *Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprii, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.*

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent nevoilor locale ale comunei Balasesti.

Luând în considerare responsabilitățile legale ce revin autorităților publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoane cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială,

Propunem:

- Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti pentru anul 2019.

Compartiment Asistență Socială
Insp.Stoleru Mihaela


1



Anexă la HCL nr. 14/27.02.2019

PLAN DE ACȚIUNE

Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Balasesti, județul Galati, în anul 2019

Obiectivul general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Livada în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Livada.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost
- Alte persoane aflate în risc social

Beneficii sociale

- Venitul minim garantat

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plati



și Inspecție Socială Galați. La sfârșitul anului 2018 se aflau în plată 212 dosare având un număr total de 560 persoane.

Din fonduri de la bugetul se plătesc ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, sumele necesară privind plata acestora vor prevăzută în bugetul anului 2019.

- Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

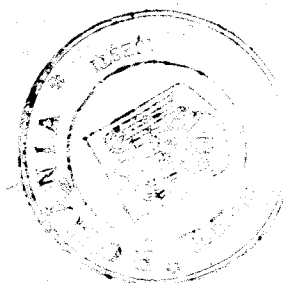
Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2018 un număr de 42 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Galați, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent în evidența Primăriei comunei Balasesti sunt un număr de 19 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 13 indemnizații de însoțitor.

Și în bugetul anului 2019 vor fi prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav. Deasemeni asistenții personali, angajați cu Contract Individual de Muncă vor beneficia de 347 lei lunar indemnizație de hrană și vauchere de vacanță în valoare de 1450 lei.

- Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare



Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, actualizată.

- Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2018 au fost în plată în medie un număr de 100 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială, Galați. În prezent un număr de 82 familii beneficiază de alocație pt susținerea familiei.

- Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În anul 2018 au fost depuse un număr de 236 de cereri, din care 236 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Galați, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție special, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

- Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află



copii cu risc de abandon școlar

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Balasesti cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

Prin Ordinul nr. 2525/2018 din 7 decembrie 2018 s-a aprobat Procedura pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, prin care intervenția de urgență în cazurile de violență domestică se realizează de către echipa mobilă alcătuită din reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, sau după caz de către reprezentanți ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului. Din componența echipei mobile pot face parte reprezentanți a diferitelor culte religioase reprezentative pe plan local. **Alăturat prezentăm Procedura pentru intervenția de urgență în cazurile violenței domestice.**

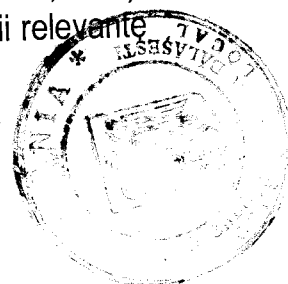
Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2018 Primăria Comunei Balasesti prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Comuna Balasesti:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.



Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Stabilirea sarcinilor
- Actualizarea procedurilor de lucru

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

- Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectivul 4. Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;

- Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 6. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;

- Informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;

- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse



obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2019.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

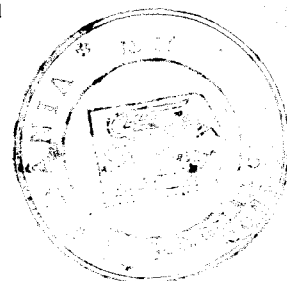
Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2019.

Primar



Compartiment de Asistență Socială
Insp. Stoleru Mihaela



Procedura
pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică

Art. 1 - (1) Intervenția de urgență în cazurile de violență domestică se realizează de către echipa mobilă alcătuită din reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, denumit în continuare SPAS sau, după caz, de către reprezentanți ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului, denumită în continuare DGASPC.

(2) În vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, consiliile locale/județene au responsabilitate să organizeze, coordoneze și sprijine activitatea echipei mobile prevăzute la alin. (1) din perspectiva alocării tuturor resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgență.

În acest sens, prin hotărâre a consiliului local/consiliului județean, componența echipei mobile poate fi extinsă prin includerea unor reprezentanți ai: poliției locale, serviciului public de asistență medicală comunitară, orice alți specialiști din cadrul aparatului propriu sau al reprezentanților ai diferiților furnizori privați de servicii sociale, voluntari etc.

(3) La momentul stabilirii componenței echipei mobile se va desemna prin aceeași hotărâre coordonator din cadrul serviciului public de asistență socială.

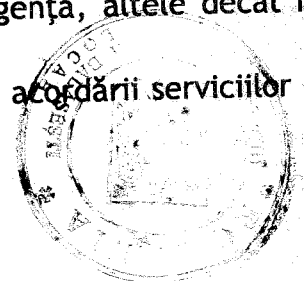
(4) Din componența echipei mobile pot face parte reprezentanți ai diferitelor culte religioase, reprezentative pe plan local, precum și reprezentanți ai unor asociații sau fundații care desfășoară activitate relevantă în domeniul violenței domestice, egalității de șanse între femei și bărbați, sprijinului umanitar, acțiunilor în domeniul caritabil, cu care au fost încheiate acorduri de parteneriat/convenții, voluntari.

(5) Prin aceeași hotărâre a consiliului local/consiliului județean privind stabilirea componenței echipei mobile, se prevăd și datele concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentru intervențiile de urgență și, în cazul în care nu se identifică la nivel instituțional resursele necesare, acestea pot fi asigurate prin contractarea de servicii de la furnizorii privați de servicii sociale care furnizează servicii sociale în domeniul.

Art. 2 - Intervenția de urgență a echipei mobile se realizează din perspectiva acordării serviciilor sociale în situațiile de violență domestică, iar activitatea echipei este coordonată de către reprezentantul serviciului public de asistență socială desemnat prin hotărâre a consiliului local/consiliului județean.

Art. 3 - Echipa mobilă prevăzută la art. (1) are următoarele atribuții:

- a) verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice de urgență ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență, altele decât numărul unic de urgență la nivel național (SNUAU) - 112;
- b) realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale.



pe baza Fișei de evaluare a gradului de risc prevăzută în Anexa 2;

c) acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice;

d) sprijină victimele violenței domestice, prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza localității/județului, adecvate nevoilor acestora;

e) informează, consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri penale, eliberarea unui certificat medico-legal etc.;

f) asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime, minori, persoane dizabilitate sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu, ordinul de protecție și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora;

g) colaborează cu serviciile de asistență medicală comunitară în situația în care identificate probleme medicale privind victimele și/sau copiii lor;

h) realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acest lucru putând consta în:

- transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;

- sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea ordinului de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;

- orientarea către SPAS sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditate în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori.

i) intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

Art. 4 - (1) În vederea facilitării emiterii ordinului de protecție provizoriu, în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, serviciile publice de asistență socială pun la dispoziția organelor de poliție de pe aceeași rază teritorială:

a) datele de contact ale coordonatorului echipei mobile/persoanelor din cadrul SPAS desemnate cu atribuții în cadrul echipei mobile, inclusiv datele de contact ale acestora;

b) lista cuprinzând toate centrele rezidențiale care oferă cazare pentru persoanele victime, adăposturi de noapte sau alte centre rezidențiale adecvate nevoilor persoanelor victime, adăpost, publice sau private, inclusiv a celor acordate de către cultele religioase și asociații private în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

(2) În situația în care prin ordinul de protecție provizoriu se dispune măsura evacuării temporare a agresorului, iar acesta din urmă solicită, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial de tipul celor prevăzute la alin. (1), echipajul de poliție aflat în misiune contactează coordonatorul echipei mobile și îi furnizează detalii cu privire la adresa locului în care se desfășoară intervenția organelor de poliție.

(3) SPAS va pune la dispoziția organelor de poliție lista persoanelor din cadrul SPAS desemnate cu atribuții în cadrul echipei mobile, inclusiv datele de contact ale acestora.



Art. 5 - Echipa mobilă se deplasează la fața locului în max. 90 de minute de la momentul semnalării efectuate de către organele de poliție și asigură sprijinul necesar pentru orientare și conducerea de îndată a agresorului către centrele rezidențiale gestionate de autoritatea administrației publice locale sau, după caz, către alte servicii sociale adecvate, administrate de către furnizorii publici sau privați, de pe raza unității administrativ-teritoriale.

Art. 6 - SPAS are obligația de a cunoaște distribuția serviciilor sociale în plan local și județean, destinate victimelor violenței domestice precum și a celor de tipul: centre rezidențiale, oferă cazare pentru persoanele fără adăpost, adăposturi de noapte, alte centre rezidențiale adecvate nevoilor persoanelor fără adăpost, publice sau private, inclusiv a celor acordate de către cultele religioase și alte organisme private în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Art. 7 - (1) În scopul de a asigura accesul neîngrădit și adecvat la găzduire în situații de urgență, precum și la restul serviciilor sociale existente pentru victimele violenței domestice sau, după caz, pentru agresori, SPAS organizat la nivel județean, respectiv DGASP efectuează diligențele necesare pe lângă celelalte servicii de asistență socială și furnizorii privați de servicii sociale de pe raza teritorială a județului.

(2) În vederea depășirii situației de urgență în care se află, victimele pot fi găzduite în orice serviciu social existent cu această destinație, acolo unde există un loc disponibil, indiferent de domiciliul acestora.

Art. 8 - În urma evaluării gradului de risc pentru victimele violenței domestice, reprezentat de SPAS organizate la nivel de municipiu, oraș, comună referă cazurile către compartimentul de violență domestică din cadrul SPAS organizat la nivel de județ sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, în vederea luării în evidență și a realizării managementului de caz.

Art. 9 - Pentru verificarea semnalărilor privind situațiile de violență domestică, reprezentate de SPAS au drept de acces în sediile sau punctele de lucru ale persoanelor juridice, precum și domiciliul persoanelor fizice. Verificarea semnalărilor privind violența domestică se realizează cu sprijinul poliției locale sau, după caz, a organelor de poliție de pe raza teritorială în care a semnalat situația de violență domestică.



ROMANIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL BĂLĂȘEȘTI
COMISIA NR.2

RAPORT DE AVIZARE

Din 27.02.2019

În conformitate cu prevederile art.56, alin.1, punctul 4 din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala , comisia nr.2, pentru – Invatamant, activitati sociale, culturale, culte, munca si protectie sociala, protectia copilului, sport si agrement, s-a intrunit in sedinta de comisie pentru a analiza si aviza proiectul de hotarare depus , in vederea discutarii acestuia in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Bălășești din 27.02.2019

Documentati depusa pentru discutare si avizare cuprinde:

1.-Proiectul de hotarare privind: **APROBAREA PLAN ACTIUNI SERVICII DE ASISTENTA SOCIALA PE ANUL 2019.**

2.- Expunerea de motive a initiatorului . **Primar Maftei Paul Cezar.**

3.- Raportul de specialitate intocmit de compartimentul ASISTENTA SOCIAL.

Amendamente:

Prin urmare comisia nr.2 a analizat materialele depuse si a hotarit cu _ voturi pentru, - _ voturi impotriva, _ abțineri, avizarea proiectului de hotarare mai sus mentionat.

COMISIA DE SPECIALITATE NR.2

1. Partene Ștefan

2. Toma Jan

3. Lovin Ioan



RAPORT DE AVIZARE

din 27.02 2019

În conformitate cu prevederile art.56, alin.1, punctul 4 din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala , comisia nr.3, pentru administratie publica, juridica si disciplina, apararea ordinii publice, s-a intrunit in sedinta de comisie pentru a analiza si aviza proiectul de hotarare depus, in vederea discutarii acestuia in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Bălășești din 27.02 .2019

Documentati depusa pentru discutare si avizare cuprinde:

1.-Proiectul de hotarare privind : *PLAN ANUAL DE ACTIUNE SERVICII SOCIALE PENTRU ANUL 2019.*

2.- Expunerea de motive a initiatorului . **Primar Maftei Paul Cezar**

3.- Raport de specialitate al compartimentului financiar contabil,impozite si taxe locale,inspector Metehau Ioan, responsabil viza CFP.

Amendamente: _____

Prin urmare comisia nr.3 a analizat materialele depuse si a hotarit cu 2 voturi pentru, 0 voturi impotriva, _____ avizarea proiectului de hotarare mai sus mentionat.

COMISIA DE SPECIALITATE NR.3

1. HOHOTA MIHAITA _____

2. TONIȚĂ VASILE _____

3. ISTRATE VASILE _____

