

DISPOZITIE

privind delegarea atributiilor de secretar de comuna doamnei Surdu Elena, functionar public in cadrul Primariei Comunei Mihaileni, judetul Botosani

Primarul comunei Mihaileni, Jud.Botosani,

Vazand,

- Cererea de concediu de odihna al D-nei secretar general Cornelia Apetri, inregistrata sub nr. 2612/04.08.2021

-Prevederile art. 243 alin. (1), coroborat cu art. 438 alin. (2)-(5) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

-In temeiul prevedrilor art.196 alin.(1) litera b) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

DISPUN

Art.1 . Se deleaga atributiile de secretar general al comunei doamnei Surdu Elena, functionar public in cadrul aparatului de specialitate al primarului, avand functia publica de executie, de consilier superior .

Art.2. Delegarea atributiilor se face pe perioada concediului de odihna, respectiv 06.08.2021-13.08.2021.

Art.3. Atributiile de indeplinit sunt cele prevazute la art. 243 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, completate cu cele din fisa postului.

Art.4. De ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se nominalizeaza primarul Comunei Mihaileni si persoana nominalizata la art. 1 din prezenta.

Art.5. La data intrarii in vigoare a prezentei dispozitii inceteaza aplicabilitatea oricaror acte administrative emise anterior.

Art.6. Prezenta dispozitie se comunica: Institutiei Prefectului judetului Botosani, Primarului Comunei Mihaileni si D-nei Surdu Elena.

MIHAILENI

Nr. 50/06.08 2021


Primar,
BARBACARI IOAN LAURENTIU

/ Contrasemneaza,
Secretar general ,
APETRI CORNELIA