

R O M A N I A
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMARUL COMUNEI SĂCENI

DISPOZIȚIE

Privește constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea recrutării pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a trei funcții publice de execuție vacante din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni, județul Teleorman

Primarul comunei SĂCENI, județul Teleorman, având în vedere :

-adresa ANFP nr.44972/2021 referitoare la confirmarea publicării anunțului privind concursul pentru ocuparea a trei funcții publice de execuție vacante din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni, județul Teleorman;

-prevederile art.21- 29 din HGR nr.611/ 2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

-prevederile art.155 alin.(1) lit. „d” și alin.(5) lit. „a” și „e” și art.618 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare,

In temeiul art. 196 alin.1 lit. ”b” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

DISPUNE :

Art.1.- (1) Primăria comunei SĂCENI organizează concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor trei funcții publice de execuție vacante:

1. inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni;
2. inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului resurse umane și pentru monitorizarea procedurilor administrative din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni;
3. referent clasa a III a grad profesional debutant, în cadrul compartimentului Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Săceni.

(2) Concursul va consta în trei etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor ;
- b) proba scrisă ;
- c) interviul .

(3) Selecția dosarelor se va face în perioada 04.02.2021 – 10.02.2021;

(4) Concursul (proba scrisă) va avea loc la sediul Primăriei comunei SĂCENI în data de 15.02.2021, ora 10⁰⁰;

(5) Interviu va avea loc la sediul Primăriei comunei SĂCENI în data de 19.02.2021, ora 10⁰⁰.

Art.2.- Se constituie comisia de concurs în următoarea componență :

Președinte comisie – Iliescu Iuliana, secretarul general al Comunei Săceni;

Membri: – Calotă Florian, secretarul general al Comunei Drăcșenei;

– Raicu Nelia-Madi, inspector superior în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni.

Art.3.- Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

Președinte comisie – Radu Mihail-Dănuț, consilier superior în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni;

Membri: – Vișu-Iliescu Anișor, inspector superior în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni;

– Prîcnă Mirela, inspector asistent în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni.

Art.4.- Secretariatul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către d-na Roșu Mariana, inspector superior în cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni.

Art.5.- (1) Condițiile de participare la concurs, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere în vederea ocupării funcției publice de inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni, sunt prezentate în anexa nr.1 la prezenta dispoziție și vor fi afișate la sediul Primăriei Săceni, pe pagina de internet și în monitorul oficial local: <http://www.primariasaceni.ro/monitorul-oficial-local>.

(2) Condițiile de participare la concurs, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere în vederea ocupării funcției publice de inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului resurse umane și pentru monitorizarea procedurilor administrative din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni, sunt prezentate în anexa nr.2 la prezenta dispoziție și vor fi afișate la sediul Primăriei Săceni, pe pagina de internet și în monitorul oficial local: <http://www.primariasaceni.ro/monitorul-oficial-local>.

(3) Condițiile de participare la concurs, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere în vederea ocupării funcției publice de referent clasa a III a grad profesional debutant, în cadrul compartimentului Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Săceni, sunt prezentate în anexa nr.3 la prezenta dispoziție și vor fi afișate la sediul Primăriei Săceni, pe pagina de internet și în monitorul oficial local: <http://www.primariasaceni.ro/monitorul-oficial-local>.

Art.6.- Dosarele de înscriere la concurs se vor depune de către candidați în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei Comunei Săceni, respectiv, de la data de 15.01.2021 până la data de 03.02.2021 ora.16⁰⁰, la secretarul comisiei de concurs.

Art.7.- Comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor vor îndeplini atribuțiile prevăzute de lege pentru buna organizare și desfășurare a concursului de recrutare.

Art.8.- Secretarul general al Comunei Săceni va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului - Județul Teleorman pentru controlul legalității actului, membrilor celor

două comisii, autorităților și persoanelor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin afișarea pe pagina de internet și în monitorul oficial local: <http://www.primariasaceni.ro/monitorul-oficial-local>, în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR,

Ing. VIȘĂNOIU MARIȘ



Contrasemnează

Secretarul General al comunei Săceni,

Jr. ILIESCU IULIANA

SĂCENI

Nr. 5 din 14 ianuarie 2021

Condițiile de participare la concurs în vederea ocupării funcției publice de inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Săceni

- cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de **examen medical de specialitate**, de către medicul de familie, respectiv pe bază de **evaluare psihologică** organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- condițiile de studii - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor – nu este cazul;
- condițiile specifice: cunoștințe operare calculator - word, excel, programe informatice, acces internet - nivel mediu, dovedite pe baza unor documente emise în condițiile legii;
 - nu a fost condamnat/ă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu i-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Dosarele de înscriere la concurs vor conține următoarele documente în copii legalizate sau copii simple însoțite de original :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HGR nr.611/ 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia diplomei de licență sau echivalentă în științe economice, copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia diplomei de master în domeniul științe economice, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii

universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice și exercitării profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele susmenționate vor fi prezentate însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau se prezintă copii legalizate.

Formularul de înscriere tip prevăzut la punctul a) se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs.

Bibliografia

concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de
inspector clasa I grad profesional debutant, în cadrul compartimentului
contabilitate, impozite și taxe din cadrul Aparatului de specialitate al
primarului comunei Săceni

1. Constituția României, republicată;
2. Titlurile I, II și III ale partii a VI-a și partea a VII-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Titlul IX - Impozitele și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. HGR nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal: Titlul IX - Impozitele și taxe locale;
7. Decretul nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
8. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările ulterioare.

PRIMAR,
Ing. VIȘĂNOIU MARIN



Condițiile de participare la concurs în vederea ocupării funcției publice de **inspector clasa I grad profesional debutant**, în cadrul compartimentului **resurse umane și pentru monitorizarea procedurilor administrative** - Aparatul de specialitate al primarului comunei Săceni

- cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de **examen medical de specialitate**, de către medicul de familie, respectiv pe bază de **evaluare psihologică** organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- condițiile de studii - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice, administrative sau în științe politice;
- condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor – nu este cazul;
- condițiile specifice: cunoștințe operare calculator - word, excel, programe informatice, acces internet - nivel mediu, dovedite pe baza unor documente emise în condițiile legii;
 - nu a fost condamnat/ă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu i-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Dosarele de înscriere la concurs vor conține următoarele documente în copii legalizate sau copii simple însoțite de original :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HGR nr.611/ 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia diplomei de licență sau echivalentă în științe juridice, administrative sau în științe politice, copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia diplomei de master în domeniul științe juridice, administrative sau în științe politice, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor

art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice și exercitării profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele susmenționate vor fi prezentate însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau se prezintă copii legalizate.

Formularul de înscriere tip prevăzut la punctul a) se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs.

Bibliografia

concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de **inspector clasa I grad profesional debutant**, în cadrul compartimentului **resurse umane și pentru monitorizarea procedurilor administrative** - Aparatul de specialitate al primarului comunei Săceni

1. Constituția României, republicată;
2. Titlurile I, II și III ale partii a VI-a și partea a VII-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53 din 2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. HG nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr. 286/2011 – aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare;
9. HG nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Ing. VIȘĂNOIU MARIN



Condițiile de participare la concurs în vederea ocupării funcției publice de
referent clasa a III a grad profesional debutant, în cadrul compartimentului **Serviciul
Voluntar pentru Situații de Urgență** al comunei Săceni

- cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic să exercite funcția publică de șef SVSU. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de **examen medical de specialitate**, de către medicul de familie, respectiv pe bază de **evaluare psihologică** organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- să posede permis de conducere categoria B,
- să dețină cursuri de calificare/specializare pentru ocupația Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență, dovedite cu certificat de absolvire;
- să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „A.D. Ghica” al județului Teleorman (*conform art.23 lit.a din Ordinul MAI nr.75/2019*);
- condiții specifice: cunoștințe operare calculator - word, excel, programe informatice, acces internet - nivel mediu, dovedite pe baza unor documente emise în condițiile legii.
- condițiile de studii - studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor – nu este cazul;
- nu a fost condamnat/ă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu i-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Dosarele de înscriere la concurs vor contine urmatoarele documente în copii legalizate sau copii simple însoțite de original :

- a) formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3 la HGR nr.611/ 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia diplomei de bacalaureat, copii ale diplomelor de studii, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;

e) copia diplomei/certificatului de absolvire privind calificarea/ specializarea pentru ocupația Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență;

f) copia carnetului de munca și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care să ateste vechimea în munca și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice și exercitării profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele susmenționate vor fi prezentate însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau se prezintă copii legalizate.

Formularul de înscriere tip prevăzut la punctul a) se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs.

Bibliografia

concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de
**referent clasa a III a grad profesional debutant, în cadrul compartimentului Serviciul
Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Săceni**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlurile I, II și III ale partii a VI-a și partea a VII-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 307/2006*) privind apărarea împotriva incendiilor (republicare 1);
6. Ordinul nr. 1184 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
7. Ordinul MAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
8. Ordinul nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă.

PRIMAR,

Ing. VIȘĂNOIU MARIN

