

**Anexa nr. 7 la Acord financiar**

**REGULAMENT  
DE INSTITUIRE ŞI ADMINISTRARE  
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD  
MUNICIPIUL/ORĂŞUL/COMUNA .....  
JUDEŢUL BOTOŞANI**

## CUPRINS

1.	DISPOZIȚII GENERALE	3
2.	MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)	3
3.	TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI	6
4.	FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI	7
5.	SANCTIUNI	7
6.	TRIBUȚII ALE SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE	7
7.	DISPOZIȚII FINALE	8

## ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici	9
ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori non-casnici	10
ANEXA 3 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori casnici	12
ANEXA 4 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici	13
ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru utilizatori non-casnici	14

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** Începând cu data de....., se instituie taxa specială de salubritate SIMD pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele fizice și juridice care au domiciliul/reședința respectiv sediul/punctul de lucru în municipiul /orașul /comuna .....

**Art. 2.** Cuantumul taxei speciale de salubritate SIMD se stabilește anual și se aproba prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului /orașului /comunei ....., urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către Direcția/serviciul ..... din cadrul primăriei municipiului /orașului /comunei .....

**Art. 3.** Veniturile obținute din taxa specială de salubritate se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.).
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute în proiect.

## 2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)

**Art. 4.** La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate a SIMD s-au luat în calcul următoarele:

- prevederile Analizei Economice și Financiare, anexa la Contractul de finanțare nr. 100676/22.11.2010;
- gradul de suportabilitate al populației;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare de întreținere și reparații precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare.

**Art.5.** Taxele speciale de salubritate nu pot depăși **nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor** anexă a Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010.

## Persoane fizice

**Art. 6.** (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reşedinţa în municipiul/oraşul/comuna ..... sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMD stabilită prin hotărâre.

(2). Persoanele fizice prevăzute la art. 6 alin.(1), sunt obligate la plata acestei taxe în funcţie de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenţi la adresa respectivă.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, proprietarul imobilului are obligaţia depunerii unei declaraţii de impunere - **Anexa nr. 1** - la compartimentul de specialitate al primăriei, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietăţile deţinute, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriaşi, flotanţi, etc.). Declaraţia de impunere se va depune în 2 exemplare însoţite de copie după actul de identitate, la Direcţia/Compartimentul Taxe şi Impozite din cadrul Primăriei municipiului/oraşului/comunei \_\_\_\_\_ pe raza căreia persoanele fizice au domiciliul/ reşedinţa/ deţin proprietatea.

(4). În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligaţia de depunere a declaraţiei de impunere şi de plată a taxei revine mostenitorului /mostenitorilor de drept.

(5). În situaţia în care contribuabilul - persoana fizică deţine mai multe imobile, acesta trebuie să depună o declaraţie pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinaţia de case de vacanţă, locuite temporar şi nu sunt imobile de domiciliu sau reşedinţă, obligaţia de a declara şi achita taxa revine proprietarului.

(6). Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în alta formă, altor persoane fizice, obligaţia declarării revine proprietarului.

(7). În situaţia imobilelor retrocedate prin Legea nr.114/1996 şi Legea nr.10/2001, în care proprietarul este obligat de a menţine cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligaţia de depunere a declaraţiei şi de plată a taxei revine chirieşului.

(8). Pentru imobilele aflate în proprietatea statului, a municipiului/oraşului/comunei..... , obligaţia depunerii declaraţiei de impunere revine chiriaşilor.

## Persoane juridice

**ART. 7.** (1) Toţi utilizatorii non-casnici (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru sau care desfăşoară activităţi (economice sau de altă natură) pe teritoriul municipiului/oraşului/comunei \_\_\_\_\_ sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMD stabilită prin hotărâre. Intră în această categorie operatorii economici, instituţiile publice şi asociaţiile non-profit altele decât asociaţiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(2). Persoanele juridice prevăzute la art. 7. pct.(1), sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferenţiat, în funcţie de numărul de angajaţi şi specificul activităţii desfăşurate.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMD, persoanele juridice au obligaţia depunerii unei declaraţii de impunere - **Anexa nr. 2** - până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoţite de copie după actul de înfiinţare, la Direcţia/Compartimentul Taxe şi Impozite din cadrul Primăriei municipiului/oraşului/comunei \_\_\_\_\_ pe raza căreia persoanele juridice au sediul/ punctul de lucru.

(4) Persoanele care desfăşoară activităţi pe baza liberei iniţiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătoreşti, birourile de expertiză, etc.), precum şi asociaţiile familiale, datorează taxa specială de salubritate SIMD în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice doar în cazul în care activitatea se desfăşoară în altă locaţie (care este în proprietatea acestora) decât domiciliul, cu respectarea prevederilor de la art. 6. alin.(1).

**Art. 8.** (1) Taxa speciala de salubritate SIMD se calculeaza în baza declaratiei de impunere a contribuabilului de către Serviciul/compartimentul..... de specialitate din cadrul primăriei, utilizatorii casnici si non-casnici urmând a primi înştiinţarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate SIMD datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate SIMD se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia şi/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii înştiinţării până la termenul de plată, obligaţia de plată subzistă, utilizatorii casnici si non-casnici având obligaţia de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reşedinţa/deţin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(3) În cazul în care intervin modificari în datele prevazute în declaratia de impunere initiala, cel în drept, va depune o declaratie rectificativa în termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate SIMD să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declaraţiei rectificative.

(4) În cazul nedepunerii declaratiei, obligatia de plata se va stabili din oficiu de catre organele de specialitate ale autoritatilor locale pe baza oricaror date si informatii detinute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerţului etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate SIMD se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condiţiile legii.

(5). Nedepunerea declaratiei sau a declaratiei rectificative precum si depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotarare, constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda contraventionala conform dispozitiilor legale în vigoare.

(6). Decizia de impunere pentru taxa speciala de salubritate sistemului integrat de management al deseurilor este prezentată în **Anexa nr. 3** pentru utilizatorii casnici, respectiv în **Anexa nr. 4** pentru utilizatori non-casnici, constituind în acelasi timp înştiinţare de plată.

### **Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate SIMD**

**Art. 9.** Utilizatorii casnici sunt obligati la plata taxei speciale de salubritate SIMD calculată pentru fiecare proprietate detinuta/inchiriată, în functie de numarul locatarilor existenti la adresa respectiva.

**Art. 10.** (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligati la plata taxei speciale de salubritate SIMD în mod diferentiat, în functie de numărul de angajaţi şi în baza SR 13400/2007, astfel:

1.1 În cazul utilizatorilor non-casnici care au între 0 şi 9 angajaţi inclusiv taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 150 kg deşeuril/lună (0,5 mc),

1.2 În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajaţi taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare SR 13400/2007, astfel:

a) În cazul persoanelor juridice care desfăşoara activitati administrative (birouri) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în functie de numărul de angajaţi/suprafaţă utilizată din anul depunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei.

b) În cazul restaurantelor, cantinelor, cofetăriilor şi a unităţilor de alimentaţie publică cu caracter asemănător, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în functie de numărul meselor preparate în anul anterior anului depunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei.

c) În cazul unităţilor de învăţământ (creşe, grădiniţe, şcoli, unităţi de învăţământ universitar etc) taxa specială de salubritate SIMD se calculează în functie de numărul de angajaţi/suprafaţă utilizată şi de numărul de copii/elevi/studenti din anul scolar în curs.

d) În cazul unităţilor sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în functie de numărul de angajaţi/suprafaţă utilizată din anul depunerii Declaraţiei.

e) În cazul unităţilor sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcţie de numărul de angajaţi din anul depunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei şi în funcţie de numărul total de zile de spitalizare/pacient, cumulată pe număr de pacienţi din anul anterior anului depunerii Declaraţiei.

f) În cazul persoanelor juridice care desfăşoară activitati de turism, cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD se calculează în funcţie de numărul total de nopţi de cazare şi în funcţie de numărul de mese preparate în anul anterior anului depunerii Declaraţiei.

g) În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate SIMD se calculează în funcţie de numărul total de nopţi de cazare în anul anterior anului depunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei, urmând ca regularizarea să se facă până în luna martie a anului în curs.

h) În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2007, rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deşeuril/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deşeuril/lună.

(2) În vederea stabilirii taxei de salubritate SIMD, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligatia de a depune pana la data de 31 ianuarie a fiecarui an calendaristic a Declaraţiei de impunere la compartimentul specializat din cadrul primariei .....

(3) Declaraţia de impunere cuprinzând numărul de salariaţi de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale precum si date despre activitatea desfasurata se va depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

Ca excepţie pentru **anul 2016** Declaraţia se depune până la sfârşitul lunii imediat următoare începerii activităţii operatorului desemnat de ADI „ECOPROCES” prin licitaţie publică.

(4) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului local. Taxa speciala de salubritate SIMD se va actualiza până la sfârşitul anului în curs pentru anul următor, conform legislaţiei în vigoare.

### 3. TERMENE SI MODALITĂŢI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD

**Art. 11.** Taxa specială de salubritate SIMD se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în ultima zi a fiecărui trimestru.

**Art. 12.** Cu titlu de excepţie, utilizatorii casnici si non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declaraţiei - datorează taxa de salubritate SIMD începând cu anul următor dobândirii.

**Art. 13.** Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul şi plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

**Art. 14.** (1) Taxa specială de salubritate SIMD plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate SIMD se aplică măsurile de urmărire şi executare silită prevăzute de legislaţia specială în vigoare.

**Art. 15.** (1) Taxa speciala de salubritate a sistemului integrat de management al deşeurilor se poate achita atat în numerar la casieria din cadrul Directiei/serviciului Finantelor Publice Locale/primariei ....., precum si prin orice fel de instrument de plata agreeat. În cazul platilor prin virament, taxa se considera platita la data inscrisa de banca pe instrumentul de plata.

(2) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silita, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmarirea si incasarea acesteia.

#### 4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMD

**Art. 16.** Persoanele fizice care achită anticipat și integral taxa specială de salubrizare SIMD până la data de 31 martie a anului respectiv pentru anul în curs, beneficiază de o reducere/bonificație de 5% din valoarea totală a taxei.

**Art. 17.** (1) Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubrizare SIMD, conform prevederilor actelor normative, în vigoare.

(2)Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost aprobată cererea împreună cu documentele justificative;

(3) În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubrizare SIMD va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Persoanele fizice beneficiare de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubrizare SIMD se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

#### 5. SANCTIUNI

**Art. 18.** (1) Nedepunerea declarației sau a declarației rectificative precum și depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotărâre, constituie contravenție și se sancționează cu amenda contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage după sine, calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, prevăzute a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de către persoane împuternicite din cadrul primăriei municipiului/orasului/comunei .....

#### 6. ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI/SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE

**Art. 19.** Compartimentul/Serviciul Taxe și Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale ..... care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubrizare precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică semestrial sinceritatea declarațiilor de impunere întocmite de către beneficiarii serviciului de salubrizare;
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubrizare
- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubrizare SIMD a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.

- g) asigură întocmirea și transmiterea documentelor de executare silită, în conformitate cu prevederile din Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- h) asigură urmărirea încasării taxei speciale de salubritate SIMD în timpul executării silită;
- i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- j) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- k) colaborează cu ADI ECOPROCES Botoșani în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor

## 7. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 20.** (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMD vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMD va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate SIMD în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intra în vigoare la data aprobării acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

**ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD datorată de utilizatori casnici**INITIALA RECTIFICATIVA **DECLARAȚIE DE IMPUNERE**

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMD

pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_ , domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_ , născut(ă) la data de \_\_\_\_\_, posesor al B.I seria \_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_, C.N.P \_\_\_\_\_, având locul de muncă la/pensionar \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Numele și prenumele	Calitatea (sot, soție, fiu, fiica, etc)	Cod numeric personal

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata)

**Din care în categoriile de scutire se încadrează\*):**- veteran de război - Legea 416/2001 - batrani peste 80 ani - Decret 118/1990 - handicap 

(Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv)

\*)În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie prezentei actele doveditoare.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMD datorată de utilizatori non-casnici**

INITIALA  RECTIFICATIVA

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMD  
pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, institutii publice, asociatii non-profit  
altele decat asociatiile de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**CUI** \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, în calitate de  
reprezentant al \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr.  
\_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere ca  
*(se completează în funcție de specificul activității)*

**Selectati specificul activitatii și completați datele aferente (date anuale)\*:**

- Activitate economica, cu excepția comerțului .....
- o numar de angajati la toate punctele de lucru (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 400 mp și  
cu maxim 2 angajați .....
- o suprafata (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau  
cu peste 2 angajați .....
- o Numar angajati (la data completarii)
- Unitate de invatamant (cresa, gradinita, scoala, liceu, universitate).....
- o Numar angajati (la data completarii)
- o Numar copii/elevi/studenti (la data completarii)
- Unitate sanitara fara paturi .....
- o Numar angajati (la data completarii)

- Unitate sanitara cu paturi .....
  - o Numar angajati (la data completarii)
  - o Numar total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător ..... 
  - o Numar mese preparate în anul anterior
- Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător ..... 
  - o Numar de clienti din anul anterior
- Hotel, motel sau pensiune ..... 
  - o Numar nopti cazare în anul anterior
  - o Numar mese preparate în anul anterior
- Locurilor amenajate pentru campare (campinguri) ..... 
  - o Numar nopti cazare anul anterior

\*pentru sediul principal si sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singura declaratie.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**ANEXA 3 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD datorata de utilizatori casnici**

**DECIZIA DE IMPUNERE**

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

D-lui/D-nei \_\_\_\_\_având calitatea de proprietar/chirias al spațiului/locuinței situat în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_, domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_,ap.\_\_\_\_,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. ..../..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate și stabilirea cuantumului acesteia conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Numar de persoane	Taxa specială de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria Municipiului/orașului/comunei .....

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi .....

**ANEXA 4 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici**

**DECIZIA DE IMPUNERE**

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMD utilizatori non-casnici

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

D-lui/D-nei \_\_\_\_\_având calitate de reprezentant legal al \_\_\_\_\_, inregistrata la Registrul Comertului \_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_, cod identificare fiscală \_\_\_\_\_, pentru activitatea desfășurata la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea \_\_\_\_\_ , str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. .../..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia și a și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

<b>Indicator</b>	<b>Taxa specială de salubritate SIMD</b>	<b>Suma de plată</b>	<b>Termene de plată</b>

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria Municipiului/orașului/comunei \_\_\_\_\_

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi \_\_\_\_\_

**ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activitati pentru ICI**

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
2.	Cantine și cofetării	Număr mese preparate	kg/masa preparata	0,96	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
3.	Baruri	Număr clienți	kg/client	0,45	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>in standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
4.	Hoteluri si pensiuni	Număr noți de cazare Număr mese preparate	kg/noapte de cazare kg/masă preparată	0,67 0,9	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precollectare, colectare si transport – <i>s-a facut o medie între indicatorii pentru categoriile “hotel categoria I”, “hotel alte categorii” si “motel”</i>
5.	Camping pentru corturi si rulote	Număr noți de cazare	kg/noapte de cazare	1,25	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precollectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul “camping pentru rulote” de 2,5 kg/remorca/zi si s-a considerat ca sunt in medie 2 persoane in remorca</i>
6.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafata mai	Suprafață	kg/zi/10 mp	1,8	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
	mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați <sup>1</sup>				capacitatilor de precolectare, colectare și transport
7.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața medie și mare <sup>2</sup>	Numărul mediu de angajați	kg/angajat/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul “școală”</i>
8.	Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	0,27	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul “administrativă+birouri” și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii).</i>
9.	Unități de învățământ (mai puțin gradinite)	Numărul de cadre didactice și elevi	kg/cadru didactic sau elev/zi	0,11	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
					de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport
10.	Grădinite	Numărul de cadre didactice și prescolari	kg/cadru didactic sau prescolari	1,35	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport
11.	Unități sanitare fără paturi	Numărul de angajați	kg/angajat/zi	2,07	SR 13400/2007 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare si transport – <i>s-a luat in considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeuri din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare indicator	Sursa și ipoteze luate în calcul
12.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de angajați Numărul de paturi	kg/angajat/zi kg/pat/zi	0,27 3,62	SR 13400/2007 Salubritate localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului municipii) și indicatorul "spital"</i>