

JUDETUL IALOMITA
PRIMĂRIA COMUNEI SFÂNTU GHEORGHE
NTRARE NR. 249
IESIRE
ZIUA 14 LUNA 01 ANUL 2021

**RAPORT DE ACTIVITATE AL
PRIMARULUI
COMUNEI SFANTU
GHEORGHE
JUDETUL IALOMITA
-2020-**

CUVANT INAINTE,

Prin acest material incercam sa imbunatatim in fiecare an calitatea si eficienta muncii noastre. Publicarea "Raportului Primarului comunei Sfantu Gheorghe privind activitatea pe anul 2020" este un gest normal, in contextul preocuparilor pentru o reala deschidere si transparenta a institutiei noastre.

Lucrarea de fata reprezinta unul din instrumentele prin care primaria comunei Sfantu Gheorghe pune la dispozitia cetatenilor date concrete despre activitatea noastra, despre relatia cu cetatenii.

Raportul contine informatii despre activitatea Primariei, a Consiliului Local Sfantu Gheorghe, precum si o dare de seama privind starea economica si sociala a satelor care formeaza comuna Sfantu Gheorghe.

Preocuparea principala a mea, a intregului aparat de specialitate din cadrul Primariei comunei Sfantu Gheorghe in anul 2020

a fost gospodarierea eficienta a comunei, a bugetului local si, nu in ultimul rand, bunastarea cetatenilor din comuna, vizand:

- dezvoltarea infrastructurii,
- atragera de investitori,
- asfaltarea, repararea si intretinerea drumurilor din comuna, in limita bugetului local;
- asigurarea transparentei in ceea ce priveste cheltuirea banilor publici si a actiunilor intreprinse de administratia publica;
- eficientizarea serviciilor aparatului primariei prin asigurarea conditiilor si a climatului optim de lucru in cadrul Primariei Sfantu Gheorghe, cat si in relatiile cu cetatenii, beneficiarii directi ai acestor servicii;
- organizarea activitatii pe perioada pandemiei cu COVID 19, atat a Primariei cat si pe teritoriul intregii localitati,
- manifestari cultural-distractive si sportive cu scopul de a dezvolta componenta culturala, sportiva si sociala a cetatenilor din comuna Sfantu Gheorghe, pana la aparitia pandemiei COVID 19.
- asigurarea sigurantei cetatenilor prin eficientizarea sistemului de supraveghere video si a activitatii politiei locale
- asigurarea apei potabile ,fara intrerupere in toata localitatea desi a fost un an secetos si cu multe probleme de administrat de catre societatea Consiliului local Sfantu Gheorghe, SC APA CANALIZARE PROGRESUL SFINTU GHEORGHE SRL prin monitorizare permanenta si solicitarea unor rapoarte in cadrul Consiliului local.
- amenajarea cimitirelor publice din intreaga localitate, curatarea domeniului public si privat al localitatii, intretinerea si repararea parcurilor amenajate in localitate, cu ajutorul Serviciului public de salubritate, ordonator tertiar

In activitatea de zi cu zi ,aparatul de specialitate al Primariei Sfantu Gheorghe a desfasurat urmatoarele activitati in perioada

1 ianuarie -31 decembrie 2020

SECRETAR –NITA TAMARA IONELA:

1. Activitatea de inregistrare si comunicare catre servicii si persoanele fizice si juridice a dispozitiilor primarului comunei Sfantu Gheorghe si a hotararilor consiliului local.

Aceasta activitate s-a materializat prin:

-inregistrarea in Registrul de evidenta dispozitii, a unui numar de 173 dispozitii ale Primarului comunei Sfantu Gheorghe, in anul 2020 .

-inregistrarea in Registrul de evidenta hotarari consiliul local a unui numar de 75 hotarari ale Consiliului local Sfantu Gheorghe, asigurarea pregatirii sedintelor consiliului local si a sedintelor comisiilor de specialitate ale acestuia, gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului, indeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor de hotarare cu caracter normative, asigurarea aducerii la cunostinta publica pe pagina web a institutiei in anul 2020.

-asigurarea comunicarii acestora Institutiei Prefectului judetului Ialomita pentru exercitarea controlului de legalitate si comunicarea dispozitiilor birourilor, compartimentelor si persoanelor desemnate pentru asigurarea aducerii la indeplinire a acestora, precum si comunicarea catre persoanele fizice sau juridice nominalizate in fiecare dispozitie.

-gestionarea bibliotecii juridice si asigurarea pentru servicii directii si compartimente a materialelor pentru documentare la solicitarea acestora.

2. Activitati specifice juridice si evidenta documente de natura juridica, respectiv asistenta juridica pentru toate compartimentele din aparatul de specialitate al primarului si servicii publice de interes local si fara personalitate juridica, comisia locala pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor comunei Sfantu Gheorghe.

3. Activitati de inregistrare in registrul special a contractelor de arenda.

4. Conform OG1/1992, HG 269/2001 si Ordinului nr.95136-282-712-10-806 pentru aprobarea normelor tehnice privind completarea Registrului Agricol, coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si de tinerea la zi a Registrului Agricol.

Au fost redactate si contrasemnate un numar de 75 hotarari ale consiliului local, au fost emise un numar de 4 atestate de producator, au fost emise un numar de 13 de carnete de comercializare a produselor, au fost inregistrate 57 de contracte

arendare.

Secretarul localitatii a gestionat procedura privind depunerea declaratiilor de avere, a declaratiilor de interese si a declaratiilor de interes personal, a tinut evident citatiilor si a comunicarii hotararilor judecatoresti.

In ceea ce privesc activitatile de personal, a tinut evident functiilor publice, evident dosarelor de personal, evaluarea personalului din subordine, stabilirea/modificarea salariilor, planificarea concediilor.

Secretarul localitatii a participat la sedintele privind aplicarea legii 165/2013, lucrari privind administrarea domeniului public si privat al localitatii.

Totodata activitatea de stare civila de-a lungul anului s-a reflectat in inregistrarea 1 act de nastere, 8 acte de casatorie, 26 acte de deces.

VICEPRIMAR – JICU PAUL

In indeplinirea prevederilor art. 51 alin.(3) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, modificata si completata, am fost ales in functia de viceprimar al comunei Sfantu Gheorghe in data de 14.07.2016 si reales in data de 17.11.2020.

Alaturi de ceilalti functionari ai Primariei s-a implicat in rezolvarea cat mai eficienta a solicitarii cetatenilor.

A participat la toate sedintele de Consiliu Local si in Comisia de specialitate din care fac parte.

A manifestat preocuparea pentru rezolvarea problemelor cetatenilor comunei prin deplasarea concreta la fata locului.

Cu ajutorul beneficiarilor Legii 416/2001- venit minim garantat si a celor de la Serviciul Public de Salubritate a cautat sa ne gospodaram si sa mentinem curatenia in localitate si la toate institutiile publice.

In ceea ce priveste sportul in anul 2020 am avut o activitate restransa ea s-a desfasurat doar pana la data inceperii Pandemiei COVID 19, dar si asa am reusit sa promovam cu echipa de fotbal Progresul Sf. Gheorghe in Liga a IV – a judeteană.

Am participat la lucrari de extindere a iluminatului public, a sistemului de alimentare cu apa.

Consider ca prin activitatea desfasurata am incercat sa fie un sprijin si un suport de nadejde in toate activitatile propuse.

RELATII CU PUBLICUL –Anghel Iancu

Informarea cetatenilor.

1. Inregistrarea in Registrul General de intrare-iesire a 6847 numere.

2. Primit si expediat faxuri.

3. Primit si expediat corespondenta- 351 plicuri

4. Raspuns solicitarilor telefonice atat din interior cat si din exterior.

5. Evidenta e-mail-urilor primite si expediate de pe adresa oficiala a primariei Sfantu Gheorghe.

6. Tehnoredactat diverse adrese.

7. Gestionare probleme de arhiva

- Constituirea si inventarierea a 177 dosare ale compartimentului Urbanism si 60 pe Contabilitate pt. Anul 2017.
- Constituirea si inventarierea a 250 dosare ale compartimentului Urbanism , Contabilitate , Secretariat , Consiliul Local , Relatii cu Publicul , Executari Silite pt. Anul 2018.

8. Gestionare probleme de gestiune a bunurilor si transfer

9. Preluarea atributiilor pt. o perioada de 2 luni a compartimentului Urbanism

BUGET- FINANTE CONTABILITATE - Gheorghe Daniela Marina si Gheorghe Daniel

In cursul anului 2020 in perioada 01 ianuarie - 31 decembrie,

- s-au elaborat si depus la Directia Generala a Finantelor Publice Ialomita bilanturile contabile trimestriale si bilantul anual, situatiile privind monitorizarea cheltuielilor de personal, bugetul de venituri si cheltuieli.

- s-a inventariat patrimoniul institutiei si s-au inregistrat in contabilitate valorile corecte.

In decursul anului 2020 veniturile bugetului local au fost in suma de 3.854.022,31 lei iar cheltuielile in suma de 3.484.054,16 lei cu un excedent de 429.968,15 lei. In cadrul activitatilor financiar contabile anul 2020, ca si anul 2019 a fost un an cu constatari de drepturi cat mai aproape de adevar.

Situatia excedentului la data de 31.12.2020 a fost de 685.797,65 lei din care 237.685 lei primiti ca avans pentru proiectul european "Modernizare Centru de zi Viitorul"

CADASTRU si FOND FUNCIAR-Drăghici Aurelian Horațiu:

În cadrul compartimentului cadastru în decursul anului 2020 , s-au desfășurat următoarele activități :

S-a întocmit documentația pentru efectuarea unui număr de 2065 cărți funciare pentru sectorul cadastral 28 , s-au întocmit 361 cărți funciare pentru sectorul cadastral 6 , s-au întocmit 125 cărți funciare pentru sectorul cadastral 3 , s-au întocmit 612 cărți funciare pentru sectorul cadastral 4 , s-au întocmit 1466 cărți funciare pentru sectorul cadastral 5 , s-au întocmit 56 cărți funciare pentru sectorul cadastral 8 , s-au verificat dosarele societăților agricole și persoanelor fizice și tabelele cu persoanele care lucrează terenul agricol în cadrul acestora pentru eliberarea adeverințelor necesare accizei la motorină și subvenției acordată de APIA , am introdus în RENNS străzile din comună , am măsurat unele suprafețe de teren agricol din extravilanul localității , am participat la identificarea parcelelor care au fost calamitate din cauza secetei . S-a purtat corespondență cu următoarele instituții: Direcția pentru Agricultură Județeană Ialomița , Instituția Prefectului Ialomița , diverse judecătoria , Secția de poliție Ion Roata , Societăți , Direcția Județeană de Statistică , diverși cetățeni .

REGISTRUL AGRICOL -CRISTACHE ELENA CRISTINA

În anul 2020 s-a operat în registrele agricole componenta gospodăriilor un număr de 970 gospodării, suprafețe de teren intravilan, cu tarlale și parcele deținute, suprafețe de teren extravilan cu tarlale și parcele, un efectiv de animale astfel: 162 bovine , 625 ovine , 200 caprine , 90 porcine , 30 cabaline, 11 600 pasari și un număr de 137 Societăți/II. PFA.

S-a eliberat adeverințe într-un număr total de 426 , după cum urmează:

-Adeverințe necesare la :Agenția națională de zootehnie -1, ajutor

social -6, alocație pentru susținerea familiei -6, banca -2, Biroul pentru imigrări -1, bursa școlară și rechizite -8, eliberare carte de identitate provizorie -1, C.A.S -3, D.A.D.R -6, D.G.A.S.P.C -8, deducere salariale -6, eliberarea actului de identitate -30, Enel -12, întocmirea dosarului de ajutor încălzire -3, liceu -1, O.N.R.C -2, O.R.C -1, preschimbarea actului de identitate -91, Biroul de probatiune -2, Protoerie Urziceni -1, Serviciul radieri auto -9, RCS-RDS -1, schimbarea domiciliului -24, bursa socială -1, judecatorie -3, notariat -3, O.C.P.I -3, viza de domiciliu -6,

-Adeverințe Apia: Societăți/ Întreprinderi individuale /PF -52, Persoane fizice-52, Pasune -44

-Adeverințe acord prealabil acciza motorină - 37

-Certificat de nomenclatura stradala și adresa -27,

S-a întocmit 13 procese - verbale privind eliberarea atestului de producător.

S-a purtat corespondența cu următoarele instituții: Direcția pentru Agricultură Județeană Ialomița, Serviciul Fiscal Municipal Urziceni , Diverse Birouri Executorii Judecătorești, Instituția Prefectului Ialomița, Institutul pentru Politici Publice București, Impozite și Taxe Locale, diverse judecătoria, medicul veterinar Dr.Oprea Sebastian, Școala Gimnazială Ion Roata, Secția de poliție Ion Roata, Societăți, Direcția Județeană de Statistică, Consiliul Județean Ialomița,Primăria Balaciu, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Ialomița, Institutul Național de Statistică, Autoritatea Națională Fitosanitară-Ialomița, Oficiul Național de zootehnie , diverși cetățeni, Integrisoft Solutions,O.C.P.I -Ialomița

S-a înregistrat în Registrul de evidență apicultorilor un număr de 1 cereri.

ASISTENTA SOCIALA-JICU VICTORIA

În anul 2020:

Compartimentul de asistență socială a îndeplinit următoarele activități, conform fișei postului:

- s-au întocmit 14 dosare de alocație de stat ;

- s-au întocmit 4 dosare de indemnizație de creștere a copilului 2 ani, 8 dosare de stimulent de inserție ;

- s-au întocmit 4 dosare noi de ajutor social, s-au suspendat 6 dosare pentru neefectuare ore în folosul comunității, s-a repus în plată un dosar și s-au încetat 7 dosare ;

- s-au întocmit 4 dosare de alocație pentru susținerea familiei, s-au modificat cuantumul a 5 dosare și s-au încetat 3 dosare

;

- s-au efectuat anchete sociale din 6 în 6 luni, atât la ajutorul social cât și la alocație pentru susținerea familiei ;

- s-a intocmit planul de lucrari sau actiuni de interes local lunar pentru beneficiarii de ajutor social ;
 - ☐ au fost intocmite 3 dosare pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri ;
 - ☐ s-au tinut evidenta a 2 dosare de tichete de gradinita conform Legii 248/2016 – lunile ianuarie –iunie 2020, s-au intocmit situatii privind comanda lunile ianuarie –iunie 2020, prezenta prescolarilor s-a facut prin vizite inopinate la scoala de 2 ori pe luna, verificandu-se daca prezenta este notata corect si la timp, s-a tinut evidenta distribuirii, acelasi lucru fiind valabil si in lunile septembrie - decembrie ;
 - ☐ s-au efectuat 28 de anchete sociale pentru revizuirea certificatelor de handicap, intocmire indemnizatie de insotitor si asistent personal ;
 - ☐ s-au monitorizat asistentii personali ai persoanelor adulte cu handicap semestrial ;
 - ☐ s-au efectuat 2 anchete de divort si incredintare minori, 5 anchete pentru notar, 2 anchete pentru avocat
 - ☐ s-a purtat corespondenta cu diferite institutii : Prefectura, Agentia Judeteana pentru Prestatii si Insectie Sociala Ialomita, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Ialomita, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bucuresti, Judecatoria Urziceni si Slobozia, Caminul pentru persoane varstnice „ing. Vadim Rusu”, Balaciu, Agentia de Plati si Interventie in Agricultura si Asociatiile Agricole de pe raza localitatii
 - ☐ pe parcursul anului 2020 s-au distribuit:
 - in prima transa produse de igiena – ianuarie - mai 164 pachete;
 - a doua transa produse de igiena – iulie -164 pachete;
 - prima transa produse alimentare – iulie – 164 pachete in cadrul POAD 2017/2018(distribuite in anul 2020) ;
 - ☐ pe parcursul anului s-au distribuit 47 carduri pentru masa calda persoanelor care au implinit 75 de ani cat si peste si care au o pensie de 800 lei/luna ;
 - ☐ pe parcursul anului s-au intocmit dosare pentru acordarea tichetelor electronice in suma de 500 lei/an pentru elevii peste 3 ani si 14 ani

BIBLIOTECA SFANTU GHEORGHE -Piva Iuliana.

Biblioteca Comunală Sfântu Gheorghe, are sediul în satul Sfântu Gheorghe, județul Ialomița, în incinta Caminului Cultural Sfântu Gheorghe, funcționează sub autoritatea Primăriei, asigurându-i baza materială și resursele financiare.

Activitatea Bibliotecii Comunale se structurează și se dimensionează raportat la populația și necesitățile întregii comunități locale. În calitatea sa de instituție de cultură ce face parte integrantă din sistemul informațional local, îndeplinește corespunzător nivelul de organizare, resurselor alocate și cerințelor comunității în slujba căreia se afla următoarele atribuții:

-constituie, organizează, prelucrează, dezvoltă, conservă și pune la dispoziția utilizatorilor colecții enciclopedice de carte, periodice etc, în funcție de dimensiunile și structura socioprofesională a populației din comună și de cerințele reale și potențiale ale acesteia.

-asigură servicii pentru lectură, studiu, informare și documentare la sediu

-achiziționează, constituie și dezvoltă baze de date, formează și îndrumă utilizatorii în folosirea acestor surse de informare

-initiază, organizează și colaborează la programe și acțiuni de diversificare, modernizare a serviciilor de bibliotecă, de valorificare a colecțiilor de documente și a tradițiilor culturale

-intocmesc rapoarte periodice statistice a utilizatorilor inscrisi si a publicatiilor imprumutate.

Actiuni specifice nu au fost efectuate deoarece biblioteca a fost in concediu de crestere a copilului.

Compartimentului Impozite și Taxe locale, DRAGHICI CARMEN, TAPU IULIANA, ANGHEL IANCU

În anul 2020 au fost efectuate următoarele activități:

- ☐ s-au eliberat un nr.de 350 certificate fiscale, din care 56 pentru persoane juridice;
- ☐ s-au înregistrat și soluționat un nr.de 7 cereri pentru acordarea de scutiri de la plata impozitului;
- ☐ s-au înregistrat un nr.de 183 de declarații de la persoane fizice și juridice;
- ☐ s-au emis un nr.de 46 înștiințări, somații și titluri executorii, ținând cont că din luna martie și până la finalul anului a fost suspendată procedura de executare silită, din cauza stării de urgență și cea de alertă;
- ☐ s-au emis un nr.de 2373 de decizii de impunere, pentru persoane fizice și juridice;
- ☐ s-au înregistrat în Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatricularii și înregistrării un nr.de 153 mijloace de transport;
- ☐ s-au înregistrat un nr.de 252 amenzi contravenționale;
- ☐ s-au emis un nr.de 2636 de chitanțe pentru încasările de impozite și taxe, inclusiv taxa de salubritate;
- ☐ s-au înregistrat un nr.de 36 de oferte de vânzare teren;
- ☐ s-a răspuns la un nr.de 30 de solicitări;
- ☐ s-a purtat corespondență cu diverse instituții: Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, Primăriei, Direcții Venituri Buget Local, ANAF.

URBANISM -RATESCU STEFANITA(01.01.2020-31.08.2020)

În anul 2020 în cadrul comportamentului urbanism achiziții publice, protecția mediului ,amenajarea teritoriului

- sau înregistrat și emis un număr de 12 autorizații de construire ;

- sau înregistrat și emis un număr de 29 certificate de urbanism ;

- au fost recepționate un număr 6 locuințe ;

- au fost încheiate un număr de 3 contracte de concesiune a unor loturi în vederea construirii de locuințe ;

- au fost încheiate un număr de 3 contracte de concesiune a unor loturi cu societăți comerciale ;

-s-a purtat corespondența cu diferite instituții : Inspectoratul de Stat în Construcții, Consiliul județean Ialomița, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Institutul Național de Statistică Ialomița.

SITUATII DE URGENTA-Ticu Laurentiu Mihail

Comisii -Calamitati seceta pedologica.

-Asistenta Sociala.

-Receptie constructii locuinte.

Activitati desfasurate-Participarea la incendii de vegetatie si anexe gospodaresti.

Probleme rezolvate-Incheiere proces-verbal calamitati seceta pedologica.

-Activitati specifice SVSU.

-Achiziționarea de echipamente pentru membrii SVSU conform Hotărârii Consiliului Local 7283 din 15

11 2019 privind funcționarea serviciului TIP V1-Ordinul 75/2019

-Materiale antiderapante sezon iarna.

-Combustibil necesar sezon iarna.

SC APA CANALIZARE PROGRESUL SFINTU GHEORGHE SRL**Administrator –Ticu Laurentiu-Mihail**

In anul 2020, societatea comerciala Apa-Canalizare Progresul Sfantu Gheorghe SRL a efectuat in perioada de toamna extinderea retelei de apa cu aproximativ 1 km pe strazile Plopilor, Fagului, Salciei, Frasinului Lacramioarei (partial), Bujorului (partial)

Investitia a fost facuta din fonduri proprii dar si cu ajutorul autoritatilor locale.

Totodata au fost facute si 18 noi contracte de furnizare a apei, reparatii la retea in cazuri de avarii, schimbarea robinetilor defecti din caminele de apa ale utilizatorilor

SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRITATE –ordonator tertiar**Administrator : Radu Madalina**

Prezentul raport de activitate cuprinde toate activitatile desfasurate de Serviciul Public de Salubritate al Comunei Sfantu Gheorghe in anul 2020.

In anul 2020 s-a incheiat un numar de 22 de contracte de concesiune in localitatea Sfantu Gheorghe.

In satul Butoiu s-a incheiat un numar de 79 de contracte de concesiune, iar in satul Malu un numar de 33 de contracte de concesiune

Activitatile desfasurate in anul 2020 au fost urmatoarele:

s-a facut curatenie generala in Cimitirul din Comuna Sfantu Gheorghe si s-a intretinut curatenia in permanenta prin stropire cu erbicid si folosindu-se motocoasele pentru taierea ierbii.

S-a montat placute cu programul cimitirului si s-au adus un numar de 3 pubele (2 mici si 1 mare) pentru depozitarea gunoiului rezultat

(candele arse, flori uscate, etc)

In cimitirul de peste calea ferata (Trup Independent) s-a facut curatenie, taindu-se toti arborii si arbustii care au crescut haotic si acaparase toata suprafata cimitirului in special in zona cu morminte. Pe toata perioada de vegetatie s-a intretinut curatenia in permanenta, folosindu-se erbicid si motocoase. In prezent a mai ramas de defrisat o mica suprafata datorita virusului provocat de SARS-COV 2 am fost nevoiti sa incetam activitatea si sa ne izolam la domiciliu, fapt ce ne-a ingreunat situatia de a mai continua activitatea. Tot in acest cimitir s-a amplasat stalpi de iluminat cu panou solar, care permite iluminatul pe timp de noapte.

In cimitirul din satul Butoiu s-a facut curatenie generala la inceputul anului 2020, iar aceasta a fost intretinuta ori de cate ori a fost necesar, dandu-se cu erbicid si folosind motocoasele.

s-a ridicat gunoiul depozitat in fata portilor mari care bloca calea de acces in curtea cimitirului.

s-a facut bransarea la coloana cu apa potabila in curtea cimitirului.

s-a creat un loc special pentru depozitarea gunoiului si s-a adus un numar de 3 pubele: 2 mici si una mare pentru a fii depozitat gunoiul.

s-a amplasat si aici stalpi de iluminat cu panouri solare.

In cimitirul din satul Malu activitatile au fost la fel ca cele mentionate mai sus .

Am venit in sprijinul cetatenilor Comunei Sfantu Gheorghe si am taiat iarba ,unde au fost solicitari,am intretinut curat in permanenta drumul ce apartine domeniului public al comunei atat cu motocoasele cat si cu erbicid

Am prestat si participat la serviciile de inhumare din localitate .

O problema deosebita o reprezinta pierderea procesului intentat de SC REBELIS CONSTRUCTII SRL Telega si obligarea UAT de a plati lucrari neefectuate de pietruire in anul 2016.Suma ar fi de aproximativ 400.000 lei

In incheierea raportului tin sa precizez ca obiectivele stabilite au fost realizate si exista premisele ca in 2021 sa incepem si sa continuam investitii pentru cresterea nivelului de trai din comuna Sfantu Gheorghe.



PRIMAR

Petru-Madalin Teculescu