

HOTĂRÂRE nr.5

10.03.2017

privind reorganizarea "**Serviciului Public de Alimentare cu Apă**" din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Bălășești, județul Galați, în conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 224 / 30. 07. 2015, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLĂȘEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Având în vedere proiectul de HCL nr .661/07.03.2017, inițiat de primarul comunei și prezentat Consiliului local Bălășești;

Având în vedere următoarele;

- Prevederile art. II din Legea nr. 224 / 30. 07. 2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 ;
- Prevederile art. 1 alin.(4), litera "h", ale art. 3, art. 8 alin. (1), alin. (3), art. 24, alin. (1), art.25 , alin(1) și ale art. 28 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 51/2006 , privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 8, art. 12 alin. (1), lit. e) , art.18,alin.1,lit.a, art. 19, alin(2) și (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006, modificată și completată prin Legea nr. 224/30.07.2015 ;
- Prevederile art. 36, alin.(2), lit.d), alin.(3), lit.b) , din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,
- adresa ANRSC nr. 323442/D.C. / 18.09.2015;

În temeiul art.45,alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală ,republicată , cu modificări și completări ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă reorganizarea "**Serviciului Public de Alimentare cu Apă**" din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Bălășești, județul Galați, în serviciu cu personalitate juridică, sub denumirea "**Serviciul Public de Alimentare cu Apă**", în conformitate cu prevederile art. II din Legea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, modificată și completată prin Legea nr. 224/30.07.2015.

Art. 2. Serviciul este de interes local și funcționează cu personalitate juridică, este înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Bălășești, județul Galați ,având ca obiect de activitate realizarea serviciului public de alimentare cu apă și administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de alimentare cu apă din comuna Bălășești , activitate care se desfășoară în gestiune directă .

Art. 3. Se aprobă numărul de personal la nivelul a **2 posturi**, organigrama și statul de funcții pentru **“Serviciul Public de Alimentare cu Apă”**, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Bălăsești, conform anexelor nr. 1 și nr. 2 de la prezentul proiect de hotărâre.

Art. 4. Sa se aprobe Regulamentul de Organizare și Funcționare al **“Serviciului Public de Alimentare cu Apă”** al comunei Bălăsești conform anexelor nr. 3 de la prezentul proiect de hotărâre.

Art. 5. (1) Sa se aprobe darea în administrare a serviciului de alimentare cu apă și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia, pentru desfășurarea serviciului public de alimentare cu apă în comuna către **“Serviciul Public de Alimentare cu Apă”** organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Bălăsești.

2) Predarea-preluarea bunurilor se va face pe bază de protocol și inventar de către o comisie constituită de fiecare parte.

(3) Activitățile specifice serviciului public de alimentare cu apă care se dau în administrarea “Serviciului Public de Alimentare cu Apă” sunt :

- captarea și tratarea apei brute;
- transportul apei potabile;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile;
- furnizarea apei potabile;

Art. 6. **“Serviciul Public de Alimentare cu Apă”**, are obligația să asigure prestarea activităților menționate la art. 5, alin. (3), pentru toți utilizatorii (populație, operatori economici și instituții publice) de pe teritoriul comunei Bălăsești, în condiții de calitate și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin regulamentul serviciului.

Art. 7. Drepturile și obligațiile părților cu privire la prestarea serviciului public de alimentare cu apă, inclusiv pentru administrarea activităților specifice serviciului sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al serviciului public de alimentare cu apă al comunei comunei Bălăsești.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare “Serviciul Public de Alimentare cu Apă” are următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciului de alimentare cu apă prestat, corespunzător prețului aprobat de Consiliul Local al comunei Bălăsești, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- să solicite ajustarea periodică a prețurilor, în raport cu modificările intervenite în costuri;
- să propună modificarea prețului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- să aibă exclusivitatea prestării serviciului de alimentare cu apă pentru toți utilizatorii din raza comunei Bălăsești pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local al comunei Bălăsești;
- să sisteze furnizarea serviciului acelor utilizatori care nu își achită contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor, prin debranșarea de la rețelele publice de distribuție a apei ori de la rețelele publice de canalizare, și să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- să solicite recuperarea debitelor în instanță.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare “Serviciul Public de Alimentare cu Apă” are următoarele obligații:

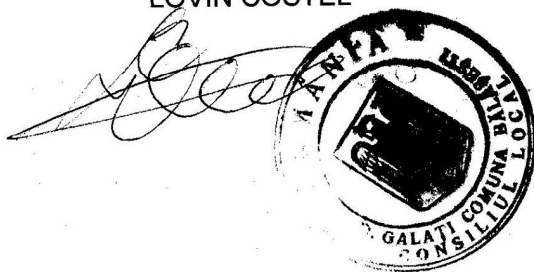
- să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- să presteze serviciul de alimentare cu apă cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori.
- să asigure prestarea serviciului de alimentare cu apă conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de alimentare cu apă al comunei, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

- să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă, în condițiile legii;
- să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă, prevăzute de legislația în vigoare;
- să presteze serviciul de alimentare cu apă la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare a serviciului;
- să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- să echipeze cu contoare bransamentele utilizatorilor în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele stabilite de Consiliul Local al comunei Bălășești.

Art.8.- - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Bălășești , prin aparatul său de specialitate.

Art.9. - (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Bălășești în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Bălășești, județul Galați, compartimentului financiar-contabil din cadrul primăriei, Instituției Prefectului județului Galați - Serviciul control legalitate acte și contencios administrativ al Instituției Prefectului județului Galați și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet a primăriei Bălășești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LOVIN COSTEL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
PURICE PETRU