

R O M A N I A
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CĂIUȚI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea înființării Serviciului public de colectare, transport, depozitare și managementul gunoiului de grajd în comuna Căiuți, județul Bacău precum și aprobarea taxelor speciale ce se vor încasa de la utilizatorii serviciului

Consiliul local al comunei CĂIUȚI, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data de 28 martie 2018,

Vazand:

- Raportul viceprimarului comunei Căiuți, înregistrat la nr. 1621/15.02.2018;
- Raportul biroului financiar-contabilitate , înregistrat la nr. 1622/15.02.2018;
- Expunerea de motive a primarului comunei Căiuți înregistrata la nr.1623/15.02.2018

Studiind Contractul de Servicii nr. 10345/24.10.2017 încheiat între Comuna Căiuți si SC Activity Best Consulting SRL avand ca obiect Întocmirea documentatiei necesare înființării Serviciului public de colectare, depozitare si management al gunoiului de grajd;

Avand în vedere prevederile :

- Art. 28 alin.(1) si alin.(2) lit.”a “ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului nr. 1270/2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protectia

apelor impotriva poluarii cu nitrati din surse agricole;

- Hotararii Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile,inclusive deseurile periculoase, cu completarile si modificarile ulterioare;
- Legii 211/2011 privind regimul deseurilor;
- Hotararii Guvernului nr. 964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protectia apelor impotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole;
- **Art.30** din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată si completată;
- Art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
- avizul favorabil al comisiei economice nr.3319 /28.03.2018;
- avizul favorabil al comisiei juridice nr.3318 /28.03.2018;
- avizul favorabil al comisiei juridice nr.3320 /28.03.2018;

Văzând prevederile art. 36 alin.6), lit."a" , punct. 9 si 14 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul dispozitiilor art.45 alin.(1) art. 48 alin.(2), art. 115 alin.1) lit."b" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicată, modificată si completată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. - Se aprobă înființarea **SERVICIULUI PUBLIC DE COLECTARE, TRANSPORT, DEPOZITARE ȘI MANAGEMENT AL GUNOIULUI DE GRAJD în comuna Căiuți, județul Bacău și modalitatea de funcționare- gestiune directă.**

Art.2. – Se aprobă **REGULAMENTUL de organizare si funcționare al Serviciului Public de colectare, transport, depozitare și management al gunoiului de grajd în comuna Căiuți, județul Bacău ,conform Anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.**

Art.3. – Se aprobă **STUDIUL DE OPORTUNITATE pentru delegarea gestiunii Serviciului Public de colectare, transport, depozitare și management al gunoiului de grajd in comuna Căiuți, județul Bacău, respectiv gestiunea directă, conform Anexei nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.**

Art.4. – Se aprobă **CAIETUL DE SARCINI pentru delegarea în gestiune directă a Serviciului Public de colectare, transport, depozitare si managementul gunoiului de grajd in comuna Căiuți, jud.Bacau,conform Anexei nr. 3, parte integranta a prezentei hotarari.**

Art. 5- Se aprobă taxele speciale ce se vor încasa de la utilizatorii serviciului public de colectare, transport, depozitare si management al gunoiului de grajd, respectiv:

- a) Taxă specială colectare, transport- cu/fără retur compost: **97,35 lei/oră**
- b) Taxă specială depozitare fără transport- cu retur compost pe cheltuiala beneficiarului: **254, 22 lei/tonă/an sau fracțiune**
- c) Taxa specială pentru împrăștierea compostului : **79,44 lei/oră**
- d) Taxă specială vânzare compost : **1083,05 lei/ tonă compost**

Art.6- Se aprobă **CONTRACTUL –CADRU** de prestări de servicii de colectare, transport, depozitare și managementul gunoiului de grajd pentru populație, conform Anexei nr. 4 parte integranta a prezentei hotărâri

Art.7- Se aprobă **CONTRACTUL-CADRU** de prestări servicii de colectare, transport, depozitare si managementul gunoiului de grajd pentru agenții economici, conform Anexei nr. 5, parte integrantă a prezentei hotarari.

Art.8- De la data doptării prezentei hotărâri se revocă Hotărârea Consiliului local Căiuți nr.2/30.01.2018 privind aprobarea inițierii procedurilor pentru înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată de interes public local în vederea eficientizării gospodăririi comunale, cu asociat unic Comuna Căiuți, prin Consiliul local al comunei Căiuți din județul Bacău

Art.9- Prezenta hotărâre va fi înaintată Institutiei Prefectului Bacau, Primarului comunei, Viceprimarului comunei, Secretarului comunei în vederea completării Statului de functii si a Organigramei,Biroului fiannciar-contabilitate,Compartimentului impozite si taxe locale.

**Președinte de ședință,
Gologan Gheorghită**



**Contrasemnează,
Secretarul comunei Căiuți,
Căpățină Ramona**

Hotărârea nr. 9/28.03.2018

Prezenta hotărâre a fost aprobată cu 15 voturi pentru. La ședință au participat 15 consilieri din cei 15 care alcătuiesc Consiliul local Căiuți.

CONTRACT-CADRU
DE PRESTĂRI SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, DEPOZITARE
ȘI MANAGEMENTUL GUNOIULUI DE GRAJD PENTRU POPULAȚIE

NR. /

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

ART. 1. -COMUNA CĂIUȚI cu sediul în sat Căiuți, comuna Căiuți, jud. Bacau, CIF 4455293, cont IBAN deschis la Trezoreria Onești reprezentata prin Primar – dl Orândaru Gabriel, denumită în continuare **operator**, și

Dl. _____, domiciliat în.....
str. _____ nr. _____, identificat cu CI seria _____ nr. _____, eliberată la data de _____ de către _____, CNP _____
denumit în continuare **utilizator**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. - Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării serviciilor publice de colectare și managementul gunoiului de grajd în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cadrul relațiilor contractuale funcționează principiul egalității de tratament dintre operator și utilizator.

Servicii prestate :

- Colectare, transport cu returul compostului la locul indicat de beneficiar cu/fără împrăștierea acestuia – DA/NU
- Depozitare gunoi de grajd fără transport- cu retur compost pe cheltuiala beneficiarului - DA/NU
- Preluare gunoi de grajd direct la platformă fără returnare compost rezultat- DA/NU
- Vânzare compost – DA/NU

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Contractul se încheie pe o perioadă de, și se va putea modifica, cu acordul părților, prin acte adiționale.

IV. TAXE SPECIALE, FACTURARE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4. (1) Taxele speciale în vigoare, aprobate de Consiliul Local Căiuți prin Hotărârea nr....., sunt următoarele :

- a) Taxă specială colectare, transport- cu/fără retur compost: **97,35 lei /oră**

- b) Taxă specială depozitare fără transport- cu retur compost pe cheltuiala beneficiarului: **254, 22 lei/tonă/an sau fracțiune**
- c) Taxa specială pentru împrăștierea compostului : **79,44 lei/oră**
- d) Taxă specială vânzare compost : **1083,05 lei/ tonă compost**

(2) Taxele speciale pot fi modificate cu aprobarea Consiliului Local Căiuți.

(3) Modificarea taxelor speciale va fi adusă la cunostința utilizatorilor cu 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Facturarea se face la fiecare transport, în baza taxelor speciale aprobate.

Art.5. - (1) Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la emiterea lor, în numerar, la casieria unității, între orele 8:00-15:00, sau prin casierii încasatori ai operatorului.

(2) Facturile se consideră achitate în ordine cronologică.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art.6. Operatorul are următoarele drepturi:

(1) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;

(2) să aplice la facturare taxele speciale în vigoare la cantitățile contractate, care sunt determinate potrivit prevederilor legale;

(3) să aplice majorări de întârziere în cazul neachitării facturilor la termen.

(4) să propună modificarea taxelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului.

Art.7. Operatorul se obligă:

(1) să respecte angajamentele asumate prin contractul de prestări servicii publice de colectare a gunoiului de grajd;

(2) să presteze serviciul public de colectare a gunoiului de grajd la toți utilizatorii cu care a încheiat contract;

(3) să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău platnicilor și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;

(4) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale în regulamentul specific tipului de serviciu prestat;

(5) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

(6) să încarce întreaga cantitate de deșuri în vehiculele transportoare; încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierea pe calea publică.

(7) să încarce deșeurile în vehiculele transportatoare fără ca acestea să fie răsturnate în curți, pe stradă sau pe trotuare;

(8) să aducă la cunostința utilizatorilor modificările de taxe cu 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare, precum și alte informații necesare, prin adresa atașată facturii sau prin afișare la utilizator;

(9) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsuri în vederea rezolvării acestora în termenele prevăzute de lege.

(10) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de colectare a gunoiului de grajd;

(11) să execute colectarea astfel încât în cazul împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de încărcare, personalul care executa colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat.

(12) să gestioneze eficient deșeurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale, a grupelor de deșeuri prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației;

(13) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;

(14) personalul care efectuează colectarea să manevreze recipientele pentru materiale inerte cu grijă, pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;

(15) să așeze după golire recipientele pentru materiale inerte în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

(16) să notifice consumatorul și să solicite acordul acestuia în cazul în care datele personale sunt cedate către terți.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

Art.8. Utilizatorul serviciului public de colectare a gunoiului de grajd are următoarele drepturi:

(1) să i se presteze serviciul public de colectare a gunoiului de grajd la nivelurile stabilite în contract;

(2) să fie informat despre modul de funcționare a serviciului public de colectare a gunoiului de grajd, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale sau de către operator;

(3) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

(4) să conteste în scris facturile cand constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile de la primirea acestora;

(5) să refuze prelucrarea datelor personale în scop de marketing sau cedarea acestora către terți;

Art.9. Utilizatorul se obligă:

(1) să încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de colectare a gunoiului de grajd cu operatorul autorizat să presteze astfel de activități în unitatea teritorială în care se află;

(2) să depoziteze deșeurile de gunoi de grajd pe platformele individuale constituite la nivelul fiecărei gospodării;

(3) să nu depoziteze și să nu abandoneze deșeurile industriale reciclabile în condiții care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației;

(4) să nu introducă în recipientele de precolectare deșuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive, care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu. De asemenea se interzice introducerea în recipientele de precolectare a deșeurilor provenite din construcții și demolări, precum și a oricăror deșuri nemenajere.

(5) să respecte legislația în vigoare privind obligația de a colecta și a îndepărta materialele inerte din gunoiul de grajd;

(6) să achite la timp contravaloarea facturii pentru serviciile publice de colectare/transport/depozitare a gunoiului de grajd prestate de operator, în termenul prevăzut de reglementările în vigoare;

(7) să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, a autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada, poleiul, sau alte obstacole. Materialele folosite pentru evitarea alunecării pot fi asigurate contra cost de operatorul serviciului public de colectare a gunoiului de grajd;

(8) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a spațiilor cuprinse între limita proprietății și calea publică;

(9) să comunice în scris, în termen de 10 zile de la producere, orice modificare intervenită în ce privește locul de unde se va colecta gunoiul de grajd;

(10) în caz de modificare a taxelor, beneficiarul se obligă să plătească noile taxe;

(11) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al ambelor părți;

b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 zile lucrătoare, după achitarea integrală a debitelor.

c) prin reziliere după 30 zile de la data suspendării, în cazul în care utilizatorul nu execută operația de precolectare în condițiile stipulate în contract.

d) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al prestatorului.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11. – (1) Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Părțile contractante pot include și daune interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului, sub forma daunelor moratorii sau compensatorii.

(3) Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii.

(4) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la emiterea ei, atrage după sine majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat și dă dreptul operatorului de a sesiza organismele în drept abilitate de a lua măsuri de sancționare (Primărie, Garda de Mediu, Direcția de Sănătate Publică, etc.).

(5) Dacă sumele datorate, inclusiv majorările de întârziere, nu au fost achitate în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alin.(3), operatorul poate suspenda executarea serviciilor cu un preaviz de 15 zile lucrătoare, fără să-și asume răspunderea pentru consecințele rezultate din netransportarea deșeurilor.

(6) Reluarea prestării serviciilor se va face în termen de 15 zile de la data efectuării plății integrale a facturilor restante și a majorărilor de întârziere calculate.

(7) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicată acestuia în scris în termen de 5 zile de la data primirii facturii.

(8) Dacă din motive obiective operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă perioadă de ridicare.

(9) Dacă operatorul, din motive obiective (temperaturi scăzute, zăpada care împiedică accesul la platforme, calamități, etc.) nu poate respecta graficul de transport, acesta se obligă să efectueze curse suplimentare pentru ridicarea întregii cantități de gunoi, fără a percepe taxe suplimentare.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art.12. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

X. LITIGII

Art.13. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.14. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art. 15. Prezentul contract are la bază următoarele acte de referință:

a) H.G. nr. 964/2000, care a transpus în legislația românească Directiva 91/676/ EEC prin care s-a aprobat Planul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.

b) O.M. MMDD/MADR nr.1552/743/2008 publicat în MO nr.851/18.12.2008 pentru aprobarea listei localităților pe județe unde există surse de nitrați din activități agricole.

c) **Decizia nr. 21130/DC/14.10.2010, a Comisiei Interministeriale pentru aplicarea Planului de Acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole**, a aprobat *Programul de acțiune pentru zonele vulnerabile la nitrați*.

d) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

e) Legea nr. 101/2006 privind serviciile publice de salubritate a localităților;

f) Hotărârea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

g) Hotărârea Guvernului nr. 128/2002 privind incinerarea deșeurilor;

h) Hotărârea Guvernului nr.373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;

i) Ordinul nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate;

j) Hotărârea nr.9 /2018 a Consiliului Local Căiuți.

Art.16. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare și intră în vigoare de la data semnării lui.

OPERATOR,

.....

Președinte de ședință,
Gologan Gheorghita



UTILIZATOR,

.....

Contrasemnează,
Secretarul comunei Căiuți,
Căpățînă Ramona

**CONTRACT-CADRU
DE PRESTĂRI SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, DEPOZITARE
ȘI MANGEMENTUL GUNOIULUI DE GRAJD PENTRU AGENȚI
ECONOMICI**

NR. /

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

ART. 1- **COMUNA CĂIUȚI** cu sediul în sat Căiuți, comuna Căiuți, jud. Bacau, CIF 4455293, cont IBAN deschis la Trezoreria Onești reprezentata prin Primar – dl Orândaru Gabriel, denumită în continuare **operator**, și

S.C./PFA,AF etc., cu sediul în, str. nr. ..., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., cod fiscal....., cod IBAN:..... deschis la, reprezentată legal prin **ADMINISTRATOR/DIRECTOR** denumită în continuare **utilizator**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. - Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării serviciilor publice de colectare și managementul gunoiului de grajd în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cadrul relațiilor contractuale funcționează principiul egalității de tratament dintre operator și utilizator.

Servicii prestate :

- Colectare, transport cu returul compostului la locul indicat de beneficiar cu/fără împrăștierea acestuia – DA/NU
- Depozitare gunoi de grajd fără transport- cu retur compost pe cheltuiala beneficiarului - DA/NU
- Preluare gunoi de grajd direct la platformă fără returnare compost rezultat- DA/NU
- Vânzare compost – DA/NU

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Contractul se încheie pe o perioadă de, și se va putea modifica, cu acordul părților, prin acte adiționale.

IV . TAXE SPECIALE, FACTURARE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4. (1) Taxele speciale în vigoare, aprobate de Consiliul Local Căiuți prin Hotărârea nr....., sunt următoarele :

- a) Taxă specială colectare, transport- cu/fără retur compost: **97,35 lei /oră**
- b) Taxă specială depozitare fără transport- cu retur compost pe cheltuiala beneficiarului: **254, 22 lei/tonă/an sau fracțiune**
- c) Taxa specială pentru împrăștierea compostului : **79,44 lei/oră**
- d) Taxă specială vânzare compost : **1083,05 lei/ tonă compost**

(2) Taxele speciale pot fi modificate cu aprobarea Consiliului Local Căiuți.

(3) Modificarea taxelor speciale va fi adusă la cunostința utilizatorilor cu 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Facturarea se face la fiecare transport, în baza taxelor speciale aprobate.

Art.5. - (1) Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la emiterea lor, în numerar, la casieria unității, între orele 8:00-15:00, sau prin casierii încasatori ai operatorului.

(2) Facturile se consideră achitate în ordine cronologică.

VII. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art.6. Operatorul are următoarele drepturi:

- (1) să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;
- (2) să aplice la facturare taxele în vigoare la cantitățile ridicate, care sunt determinate potrivit prevederilor legale;
- (3) să aplice majorari de întârziere în cazul neachitării facturilor la termen.
- (4) să propună modificarea taxelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului.

Art.7. Operatorul se obligă:

- (1) să respecte angajamentele asumate prin contractul de prestări servicii publice de colectare a gunoiului de grajd;
- (2) să presteze serviciul public de colectare a gunoiului de grajd la toți utilizatorii cu care a încheiat contract;
- (3) să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău platnicilor și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;
- (4) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale în regulamentul specific tipului de serviciu prestat;
- (5) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- (6) să încarce întreaga cantitate de deșuri în vehiculele transportoare. Încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii pe calea publică.
- (7) să încarce sacii cu deșuri în vehiculele transportatoare fără ca aceștia să fie răsturnați în curți, pe stradă sau pe trotuare;

(8) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif cu 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare, precum și alte informații necesare, prin adresa atasată facturii sau prin afișare la utilizator;

(9) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsuri în vederea rezolvării acestora în termenele prevăzute de lege.

(10) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de colectare a gunoiului de grajd;

(11) să execute colectarea astfel încât în cazul împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de încărcare, personalul care execută colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat.

(12) să gestioneze eficient deșeurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale, a grupelor de deșeurii prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației;

(13) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;

(14) personalul care efectuează colectarea să manevreze recipientele pentru materiale inerte cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;

(15) să așeze după golire recipientele pentru materiale inerte în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

(16) să notifice consumatorul și să solicite acordul acestuia în cazul în care datele personale sunt cedate către terți.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

Art.8. Utilizatorul serviciului public de colectare a gunoiului de grajd are următoarele drepturi:

(1) să i se presteze serviciul public de colectare a gunoiului de grajd la nivelurile stabilite în contract;

(2) să fie informat despre modul de funcționare a serviciului public de colectare a gunoiului de grajd, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale sau de către operator;

(3) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

(4) să conteste în scris facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile de la primirea acestora;

(5) să fie dotat de operator prin vânzare, închiriere sau comodat cu recipiente de precollectare a materialelor inerte adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia. Utilizatorul poate să se doteze singur cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale operatorului, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive.

(6) să refuze prelucrarea datelor personale în scop de marketing sau cedarea acestora către terți;

Art.9. Utilizatorul se obligă:

(1) să încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de colectare a gunoiului de grajd cu operatorul autorizat să presteze astfel de activități în unitatea teritorială în care se află;

(2) să depoziteze deșeurile de gunoi de grajd la platformele de depozitare stabilite la nivel de fermă;

(3) să nu depoziteze și să nu abandoneze deșeurile industriale reciclabile în condiții care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației;

(4) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive, care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu. De asemenea se interzice introducerea în recipientele de precollectare a deșeurilor provenite din construcții și demolări, precum și a oricăror deșeuri nemenajere.

(5) să respecte legislația în vigoare privind obligația de a colecta și a îndepărta materialele inerte din gunoiul de grajd;

(6) să achite la timp contravaloarea facturii pentru serviciile publice de colectare/transport/depozitare a gunoiului de grajd prestate de operator, în termenul prevăzut de reglementările în vigoare;

(7) să asigure accesul, de la caile publice până la punctul de colectare, a autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada, poleiul, sau alte obstacole. Materialele folosite pentru evitarea alunecării pot fi asigurate contra cost de operatorul serviciului public de colectare a gunoiului de grajd;

(8) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a spațiilor cuprinse între limita proprietății și calea publică;

(9) să comunice în scris, în termen de 10 zile de la producere, orice modificare intervenită în ce privește locul de unde se va colecta gunoiul de grajd;

(10) în caz de modificare a taxelor, beneficiarul se obligă să plătească noile taxe;

(11) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al ambelor părți;

b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 zile lucrătoare, după achitarea integrală a debitelor.

c) prin reziliere după 30 zile de la data suspendării, în cazul în care utilizatorul nu execută operațiunea de precollectare în condițiile stipulate în contract.

d) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al prestatorului.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11.– (1) Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Părțile contractante pot include și daune interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului, sub forma daunelor moratorii sau compensatorii.

(3) Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii.

(4) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la emiterea ei atrage după sine majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, și dă dreptul operatorului de a sesiza organismele în drept abilitate de a lua măsuri de sancționare (Primărie, Garda de Mediu, Direcția de Sănătate Publică, etc.).

(5) Dacă sumele datorate, inclusiv majorările de întârziere, nu au fost achitate în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alin.(3), operatorul poate suspenda executarea serviciilor cu un preaviz de 15 zile lucrătoare, fără sa-și asume răspunderea pentru consecințele rezultate din netransportarea deșeurilor.

(6) Reluarea prestării serviciilor se va face în termen de 3 zile de la data efectuării plății integrale a facturilor restante și a majorarilor de întârziere calculate.

(7) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicată acestuia în scris în termen de 5 zile de la data primirii facturii.

(8) Dacă din motive obiective operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat sa anunțe utulizatoarul și să stabilească de comun acord o altă perioadă de ridicare.

(9) Dacă operatorul, din motive obiective (temperaturi scăzute, zăpadă care împiedică accesul la platforme, calamități, etc.) nu poate respecta graficul de transport, acesta se obligă să efectueze curse suplimentare pentru ridicarea întregii cantități de gunoi, fără a percepe taxe suplimentare.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art.12. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

X. LITIGII

Art.13. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.14. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art. 15. Prezentul contract are la baza următoarele acte de referință:

a) H.G. nr. 964/2000, care a transpus în legislația românească Directiva 91/676/EEC prin care s-a aprobat Planul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.

b) O.M. MMDD/MADR nr.1552/743/2008 publicat în MO nr.851/18.12.2008 pentru aprobarea listei localităților pe județe unde există surse de nitrați din activități agricole.

c) **Decizia nr. 21130/DC/14.10.2010, a Comisiei Interministeriale pentru aplicarea Planului de Acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, a aprobat Programul de acțiune pentru zonele vulnerabile la nitrați.**

d) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

e) Legea nr. 101/2006 privind serviciile publice de salubritate a localităților;

f) Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

g) Hotărârea Guvernului nr. 128/2002 privind incinerarea deșeurilor;

h) Hotărârea Guvernului nr. 373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;

i) Ordinul nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate;

j) Hotărârea nr. 9/2018 a Consiliului Local Căiuți.

Art.16. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare și intră în vigoare de la data semnării lui.

OPERATOR,

.....
Președinte de ședință,
Gologan Gheorghică



UTILIZATOR,

.....
Contrasemnează,
Secretarul comunei Căiuți,
Căpățînă Ramona