



ANUNT

Primăria comunei Vlădeni, județul Botoșani, organizează în ziua de 04.01.2021, orele 10⁰⁰, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea unei funcții publice vacante de inspector clasa I, grad profesional principal, în cadrul compartimentului **Resurse umane Financiar contabil taxe și impozite**.

Pentru funcția de inspector grad profesional principal la compartimentul Resurse umane Financiar contabil taxe și impozite:

CONDITII GENERALE:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice.
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

CONDITII SPECIFICE:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 5 ani;

Bibliografie Pentru funcția de inspector grad profesional principal la compartimentul Resurse umane Financiar contabil taxe și impozite:

- Constituția României;
- O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ(Partea a III- a, art.75-248 și Partea a VI- a, art. 365-562)
- 5. *Legea contabilității nr. 82/1991*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. *Legea privind finanțele publice nr. 500/2002*, cu modificările și completările ulterioare;
- 7. *Legea nr. 273/2006* privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. *Ordin 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*, cu modificările și completările ulterioare;

- 9. *Ordonanta nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- 10. *Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;*
- 11. *Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autoritatilor sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 12. *Ordinul nr. 2169/2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005;*
- 13. *Ordinul nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare ;*
- 14. *Ordinul nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.*

Documentele ce compun dosarul de participare la concurs sunt:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611 din 2008;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Dosarele de concurs se vor depune în perioada 02 decembrie 2020 până la data de 21 decembrie 2020.

Proba interviului pentru persoanele care au trecut proba scrisă va avea loc în ziua de 06 ianuarie 2021, începând cu orele 10⁰⁰.

Pentru orice relații privind bibliografia de concurs sau componența dosarului, candidații se pot adresa la sediul Primăriei comunei Vlădeni, sau la telefon 0231/551500.

PRIMAR,

MURARIU VOICU



SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Bogdan Florentin Rusu