



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI UNIREA
Cod poștal: 917270;
Telefon: 0242343028; fax: 0242343448;
E-mail: primariaunireacalarasi@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor în cadrul Primăriei comunei Unirea, județul Călărași

Consiliul local al comunei Unirea, județul Călărași întrunit în ședință ordinară astăzi – 29.05.2018,

Având în vedere :

- Raportul nr. 1530/20.04.2018 la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor în cadrul Primăriei comunei Unirea, județul Călărași, prezentat de primarul comunei Unirea;

- Avizul comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

- Prevederile Legii nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;

- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile H.C.L. Unirea nr. 9/26.04.2018 privind alegerea președintelui de ședință;

- Prevederile art. 36, alin. (2), litera d), alin. (6), litera a), pct. 9 și 14 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă Planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor în cadrul Primăriei comunei Unirea, județul Călărași, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Unirea, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PÂRLEA AURICA

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,
MORARU OVIDIU

Nr. 17
Adoptată la Unirea
Astăzi - 29.05.2018

Consilieri total = 10
Consilieri prezenți = 9
Au votat pentru = 9

Anexa la Hotărârea nr. 17/29.05.2018

**PLAN DE MĂSURI SI CALENDARUL
IMPLEMENTARII**

**COLECTARII SELECTIVE A DEȘEURILOR
GENERATE DE PRIMARIA COMUNEI
UNIREA**

„Reciclarea reprezintă colectarea, separarea și procesarea unora dintre componentele deșeurilor în vederea transformării lor în produse utile. Fiecare dintre noi trebuie să constientizam faptul că dacă nu actionăm în directia colectării selective a deșeurilor ce se generează zilnic (hartie și carton, recipienți plastic, sticlă sau metal și altele) și le aruncăm amestecate în pubele sau containere, acest lucru se va reflecta foarte curând în gradul de poluare al factorilor de mediu și în epuizarea unor resurse naturale”.

I. GENERALITĂȚI

INTRODUCERE

DEȘEURILE

Deșeul este o parte dintr-o materie sau dintr-un material rezultat în urma unui proces tehnologic de realizare a unui produs neutilizabil în cursul același proces. După proveniența lor deșeurile pot fi: industriale (provenite din prelucrarea resurselor prin diferite tehnologii), metabolice (provenite din procese biologice, de exemplu dejecțiile). În ecosistemele urbane și rurale rezultă zilnic cantități immense de deșeuri, care nu pun numai probleme de spațiu pentru depozitarea estetică, ci sunt și o sursă de poluare amenințând sănătatea oamenilor. Toate deșeurile degradează mediul înconjurător, contaminează apele subterane (modul de depozitare face posibilă infiltrarea apei de ploaie, care antrenează substanțe poluante și germeni patogeni).

Deșeurile menajere sunt reziduurile solide colectate de la locuințele populației, instituții, firme, fabrici, constituite din resturi alimentare, hârtie, plastic, material textil, sticlă, ambalaje, baterii și altele.

Majoritatea acestor deșeuri nu sunt biodegradabile, iar procesul degradării aerobe și anaerobe de către microorganisme este dificil de realizat. De exemplu: recipientele din metal (cutii de conserve) se degradează în aproximativ 150-300 de ani; recipientele din aluminiu (doze de bere sau sucuri) dispar în 300-400 de ani; plasticul (sticle de suc, ambalajele) nu se degradează; obiectele din sticlă nu se dezintegreză niciodată, ele suferă doar un proces de fărâmîțare, deci nici unul din aceste deșeuri nu se integreză niciodată în circuitul materiei în natură.

RECICLAREA DEȘEURILOR

Reciclarea constă în recuperarea și prelucrarea unor materiale deja folosite pentru a face posibilă refolosirea lor. Tinând cont de caracterul limitat al resurselor naturale, reciclarea deșeurilor prezintă avantaje ecologice (înlătura poluarea mediului) și economice (economisirea de materii prime și energie). Dezvoltarea economică a unei țări nu se poate separa de grija pentru un mediu sănătos. Deșeurile care se valorifică în cea mai mare măsură sau integral sunt: metalele feroase, neferoase și pretioase, deșeurile chimice (deșeurile din cauciuc), deșeurile din hârtie, textile, sticlă. De exemplu, prin reintroducerea în procesul de fabricare a cioburilor de sticlă se poate obține: 20% reduceri ale consumului de energie, 10% reduceri de combustibil, 50% reduceri de costuri la materiile prime din care se fabrică sticla (nisip de cuart, piatra de var, carbonat de sodiu și alte materiale auxiliare). Pentru recuperarea deșeurilor în vederea reciclarii este necesară participarea întregii populații.

VALORIZAREA SI ELIMINAREA DEȘEURILOR

Valorificarea reprezintă, orice operatiune menționată în Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, completată de O.U.G. nr. 61/2006, ca de exemplu: incinerare cu recuperare de energie, reciclarea sau recuperarea deșeurilor organice, valorificarea produselor din

catalizatori, imprastierea pe sol, in beneficiul agriculturii sau pentru reconstructie ecologica, inclusiv operatiunile de compostare si alte procese de transformare biologica.

Eliminarea deseurilor reprezinta orice operatiune prevazuta in Legea 211/2011 privind regimul deseurilor, completata de O.U.G. nr. 61/2006, dintre care: depozitarea pe sol si in subsol; injectarea in subteran; evacuarea deseurilor in mediu acvatic; incinerare pe sol, pe mare; stocare permanenta.

IMPACTUL DEȘEURILOR ASUPRA MEDIULUI ÎN ROMÂNIA

In general, ca urmare a lipsei de amenajari si a exploatarii deficitare , depozitele de deseuri se numara printre obiectivele recunoscute ca generatoare de impact si risc pentru mediu si sanatatea publica. Principalele forme de impact si risc determinate de depozitele de deseuri orasenesti si industriale sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual;
- poluarea aerului;
- poluarea apelor de suprafață;
- modificari ale fertilitatii solurilor si ale compozitiei biocenozelor pe terenurile invecinate.

Poluarea aerului cu mirosuri neplăcute și cu suspensii antrenate de vânt este deosebit de evidentă în zona depozitelor comunitare actuale, în care nu se practică acoperirea cu materiale inerte. Depozitele neimpermeabilizate de deșeuri comunitare sunt deseori sursa infestării apelor subterane cu nitriți și nitrați, dar și cu alte elemente poluante. Actualele practici de colectare transport/depozitare deșeuri urbane și rurale facilizează înmulțirea și diseminarea agenților patogeni și a vectorilor acestora: insecte, şobolani, câini vagabonzi, pasari.

Un aspect negativ este acela că multe materiale reciclabile și utile sunt depozitate împreună cu cele nereciclabile, fiind amestecate și contaminate din punct de vedere chimic și biologic, recuperarea lor fiind dificilă.

CONCLUZIE:

Colectarea, reciclarea și tratarea deșeurilor, reprezintă o prioritate și se regăsește în angajamentele asumate de România față de Uniunea Europeană. Legea 27 din 2007, este actul normativ care obligă românii să sorteze deșeurile. Astfel prin Legea 132 din 2010 cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor, prin care toate instituțiile publice au obligația să implementeze, cât mai rapid, un plan de colectare a deșeurilor sortate în cadrul instituțiilor publice, acest act normativ este un prim pas, orientat spre a educa și a conștientiza, angajații instituțiilor publice, dar și a cetățenilor, cu privire la importanța reciclării deșeurilor. Prin transformarea deșeurilor în resurse utilizabile, reciclarea oferă o modalitate de administrare a deșeurilor solide reducând poluarea, conservă energia și dezvoltă industriile manufacturiere mai competitive. Aceasta lege este și o masura de sprijinire a aplicarii in Romania a Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European privind deseurile, care prevede ca statele membre să isi organizeze sisteme de colectare selectiva a deseuriilor, obiectivul fiind atingerea tintei de minimum 50% reciclare a deseuriilor, fixata statelor membre pana in 2020.

II. CONTINUTUL PLANULUI

SCOPUL PLANULUI

Creșterea gradului de informare și conștientizare, de educare a angajaților instituției, dar și a cetățenilor cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor, pentru a putea fi reciclate și utilizate, având ca scop protejarea mediului înconjurător.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească sistemul de colectare selectivă a deșeurilor în instituție, Legea nr. 132/2010 prevede următoarele:

- a) în fiecare birou la instituției publice vor fi amplasate 3 recipiente de colectare selectivă a deșeurilor. Acestea vor avea următoarele culori, în funcție de tipul de deșeuri colectate: albastru pentru deșeuri de hârtie și carton, galben pentru deșeuri de metal și plastic și alb/verde pentru sticlă albă/colorată;
- b) pe fiecare etaj/nivel al instituției publice vor fi amplasate recipiente de colectare selectivă;
- c) recipientele vor fi amplasate într-un loc ușor accesibil, marcat și indicat corespunzător;
- d) fiecare instituție publică este obligată să înființeze la intrarea în instituție un punct de colectare selectivă a deșeurilor destinat vizitatorilor și să asigure informarea acestora în acest scop, prin exemplificarea tipurilor de deșeuri corespunzătoare fiecărui container;
- e) recipientele din interiorul clădirii aparținând instituției publice vor fi golite în funcție de intensitatea activității/ritmul de umplere de către personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei;
- f) marcarea containerelor în culorile prevăzute la lit. b) se poate face prin vopsire, prin aplicare de folie adezivă sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafață totală vizibilă;
- g) inscripționarea și aplicarea marcajului colorat trebuie să fie durabile și vizibile, astfel încât să se asigure identificarea destinației containerelor și a recipientelor de colectare selectivă.

Obligațiile Instituțiilor

- a) De a stabili responsabilitatea implementării colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției în sarcina unui angajat din departamentul administrativ.

Stabilirea persoanei responsabile cu implementarea colectării selective a deșeurilor în cadrul instituției se realizează prin act al conducătorului instituției publice și anume prin dispoziție, astfel prin Dispoziția nr. 67/29.05.2018, PRIMARUL COMUNEI UNIREA, dispune implementarea măsurilor privind colectarea selectivă a deșeurilor la nivel de instituție și numește pe d-l. Iordan Marian, viceprimarul comunei, responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor la nivel de instituție. Aceasta va colabora cu reprezentantul firmei SC BUCSEA CONSULT SRL în alcătuirea unui plan pentru implementarea colectării selective în cadrul PRIMARIEI COMUNEI UNIREA și va urmări aplicarea lui efectiva. Reprezentantul firmei SC BUCSEA CONSULT SRL va fi cel care va tine evidența deșeurilor la nivel de instituție și este numit ca responsabil cu gestiunea deșeurilor.

- b) De a elabora un plan de măsuri privind colectarea selectivă a propriilor categorii de deșeuri;
- c) De a instrui angajații cu privire la modul de colectare selectivă, precum și de a lua măsuri în cazul nerespectării îndatoririlor;
- d) De a asigura finanțarea pentru colectarea selectivă a deșeurilor generate în cadrul acestor, pe categoriile de deșeuri prevăzute de actul normativ și menționate;
- e) De a pune la dispoziția operatorului economic autorizat să preia deșeurile colectate selectiv în spații de depozitare speciale în incinta instituției publice;
- f) De a implementa un program de informare și instruire a propriilor angajați cu privire la organizarea colectării selective a deșeurilor, prin forțe proprii;
- g) De a încheia un contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un operator economic autorizat, care să garanteze predarea acestora în vederea reciclării și tratării corespunzătoare, conform legislației specifice în domeniu, prin forțe proprii;
- h) De a ține evidența cantității de deșeuri colectate seleciv și de a transmite datele către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

Obligațiile angajatilor și măsurile aplicabile în cazul nerespectării îndatoririlor

1. Obligațiile angajatilor:

- a) de a lua la cunoștință și de a respecta noile măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor menajere;
- b) de a comunica responsabilului cu colectarea selectivă, atunci când se impune eliminarea unor deșeuri cu caracter special;
- c) să nu abandoneze și să nu depoziteze deșeurile în afara locurilor destinate acestui scop;
- d) personalul de ingrijire și personalul de paza are obligația să urmărească și să depuna separat deșeurile și ambalajele reciclabile, acolo unde există recipiente special destinate acestui scop;
- e) gestionarii trebuie să asigure colectarea și eliminarea produselor proprii sau achiziționate care au devenit deșeuri prin depășirea termenului de valabilitate sau ca urmare a unei gestionări defectuoase a produselor

2. Măsuri aplicabile:

Se vor aplica inclusiv sancțiunile prevăzute Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, precum și cele prevăzute în Codul muncii și în Regulamentul de Ordine internă, pentru neindeclinarea sarcinilor de serviciu.

III. DATE DE RECUNOAȘTERE

A PRIMARIEI COMUNEI UNIREA, incluse în planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor.

PRIMARIA COMUNEI UNIREA

Adresă: Șoseaua Călărași – Fetești nr. 303

Suprafață: 339 mp birouri + anexe

Destinația: ADMINISTRATIV

Profilul de activitate: administratie publica

Categorii de deșeuri care fac obiectul planului de măsuri:

- deșeuri de hârtie și carton;
- deșeuri de sticlă;
- deșeuri de plastice și metale

Tabel cuprinzând tipurile de deșeuri împreună cu codurile conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor:

Nr. crt.	Tip de deșeu	Cod Listă europeană a deșeurilor HG 856/2002
1.	Deșeuri de hârtie și carton	20.01.01
2.	Deșeuri de sticlă	20.01.02
3.	Deșeuri de materiale plastice	20.01.39
4.	Deșeuri de metale	20.01.40
5.	Deseuri de la echipamente electrice si electronice	16.02

Tipurile și originea deșeurilor care urmează să fie valorificate sau eliminate:

- deseurile menajere** - deseuri cu componitie organica, biodegradabile, fermentabile, care rezulta din activitatea zilnică vor avea ca modalitate de eliminare serviciul de colectare a deșeurilor menajere;

- **deseuri lemnăoase** - deseuri cu componitie organica, combustibile, reutilizabile ca materii prime secundare , care rezulta din activitati de intretinere , demolare sau casare vor fi valorificate prin vanzarea lor;
- **deseuri vegetale** - deseuri cu componitie organica rezultate din activitatea zilnica vor avea ca modalitate de eliminare serviciul de colectare a deseurilor menajere;
- **deseuri anvelope uzate si acumulatori folositi** - deseuri reutilizabile rezultate in urma casarii vor fi valorificate de catre serviciul de colectare;
- **autovehicule scoase din uz** - deseuri reutilizabile rezultate in urma casarii vor fi valorificate prin predare la centre specializate;
- **deseuri hârtie si ambalaje** - deseuri cu componitie organica, combustibile, reutilizabile ca materii prime secundare rezultate din casari si activitate curenta vor fi valorificate prin vanzare la centre specializate;
- **deseuri textile** - deseuri cu componitie organica , combustibila, reutilizabile ca materie prima secundara rezultate in urma casarii vor fi valorificate prin serviciul de colectare si neutralizare;
- **deseuri de echipamente electrice, electronice si cartuse toner** - deseuri reutilizabile rezultate in urma casarii vor fi valorificate prin serviciul de colectare;
- **deseuri rezultate din constructii si demolari - deseuri inerte** - care nu sufera nici o transformare fizica, chimica sau biologica, cu potential redus de poluare rezultate din activitati ocazionale vor fi eliminate prin serviciul de colectare;
- **deseuri plastic** - reutilizabile ca materii prime secundare vor fi eliminate prin serviciu de colectare.

IV. AMPLASARE. PUNCTE DE COLECTARE

TIPURI DE RECIPIENTE

Preluarea deșeurilor colectate selectiv se face de către operatorul economic, cu care se va încheia un contract de prestări servicii, obiectul încheierii contractului îl va constitui colaborarea părților în vederea colectării deșeurilor generate de către instituție.

Pentru îndeplinirea obiectului contractului, societatea comercială vă încredință instituției în custodie recipenți și containere de dimensiunile cerute, în scopul colectării selective a deșeurilor. Periodicitatea colectării deșeurilor este o dată pe săptămână, aceste detalii se vor stabili cu operatorul economic, la încheierea contractului de colaborare, încheiat între cele două părți.

Spațiul în care își desfășoară PRIMARIA COMUNEI UNIREA activitatea are o suprafață de 339 mp aria utilă, alcătuită din sala de consiliu, birouri si alte anexe. În acest spațiu își desfășoară activitatea un numar de 23 angajati si s-a hotărât amplasarea a câte unui recipient în fiecare birou pentru colectarea hârtiei și a cartonului, iar amplasarea

recipientelor cu un volum mai mare de colectare destinate celor 3 categorii, într-un loc ușor accesibil, marcat și indicat corespunzător.

Recipientele vor fi inscripționate sau marcate în culorile prevăzute de lege, pentru a asigura identificarea destinației containerelor astfel:

- ALBASTRU PENTRU HARTIE SI CARTON;
- GALBEN PENTRU DESEURI DIN PLASTIC SI METAL;
- ALB/VERDE PENTRU STICLA ALBA/COLORATA.

AMPLASARE

Amplasarea recipientelor se va face conform anexei 1 a Planului de Masuri, care va face parte integranta din acest material.

V. REGULI DE COLECTARE A DEȘEURILOR

Angajații PRIMARIEI COMUNEI UNIREA au obligația de a respecta următoarele reguli de colectare a deșeurilor:

HÂRTIA

În primul rând se sortează hârtia reciclabilă, de gunoiul menajer. Trebuie separate șervețelele de hârtie, hârtia igienică, șervețelele umede sau ambalajele de mâncare, aceste tipuri de deșeuri nu se reciclează. Nu se dă spre reciclare hârtie murdară sau foarte șifonată. Ziarele, revistele, cărțile, foile, agendele trebuie sortate, astfel încât să stea uniform într-un teanc cât mai presat.

Trebuie înlocuită utilizarea hârtiei cu o metodă mai economică sau mai rapidă.

Ex: - agenda de telefon clasică trebuie înlocuită cu cea de pe telefonul mobil, calculator sau laptop;

- în locul ziarelor editate se poate citi ziarul online;
- trebuie profitat de toate spațiile libere rămase pe o coală de hârtie;
- evitarea printării materialelor care nu ne sunt folositoare;
- fotocopierea sau printarea față-verso a materialelor necesare;
- reducerea numărului de copii pentru fiecare document;
- Etc.

Hârtia care se reciclează se împarte în 4 categorii:

- ziare, reviste, refilatură;
- hârtie offset (albă);
- carton duplex, ondulat;
- amestec (cărți, ziare, reviste, arhivă).

Pentru a putea fi reciclata, maculatura trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

Inainte de a da hartia la reciclat, trebuie scoase capsele, agrafele, coperțile de plastic sau orice alte cor puri care nu sunt de hârtie. Maculatura trebuie să fie lipsită de cor puri de metal (sârmă, cataramă, fier balotat, suruburi, litere de la mașinile de tipărit), lemn, sticlă, cauciuc, celuloid, celofan, piele, sfori din material textil, cârpe, materiale plastice și sintetice, hârtii și cartoane caserate cu pânze impregnate sau acoperite cu bitum, parafină, polietilenă și alte rășini sintetice, hârtie de calc, hârtie metalizată, hârtie hidrorezistentă, pânze abrazive, hârtii copiative.

Maculatura nu trebuie să conțină : praf, pământ, negru de fum, ambalaje de la produse toxice. Maculatura nu trebuie să prezinte: degradări datorită putrezirii sau să fie mucegăirii. Umiditatea maximă a maculaturii nu trebuie să depasească 12%.

Documentele ce conțin date personale, sau sunt documente secrete, vor fi tăiate sau rupte în fâșii, urmând ca în acest fel să fie reciclate.

PLASTIC ȘI METAL

Plasticul și metalul reciclabili se sortează de gunoiul menajer. Plasticul devine deșeu nebiodegradabil, fiind necesari, mii de ani pentru descompunerea unei singure sticle. Recicland plastic, se economisește energie suficientă pentru funcționarea unui bec de 60W timp de 6 ore.

Dintre multele tipuri de material plastic utilizate în domeniul ambalajelor, se reciclează în mod ușual: ambalajele de băuturi răcoritoare, apă, lactate, ulei, oțet și nu numai, confecționate din PET (tetraftalat de polietilenă), fiind ieftin, ușor, rezistent la șocuri, reciclabil.

Creșterea consumului materialelor plastice, a dus la sporirea alarmantă a numărului de ambalaje aruncate irresponsabil în natură. Prin colectarea și reciclarea acestora, se reduce impactul negativ asupra mediului înconjurător.

Un aspect pozitiv al reciclării PET-urilor constă în reducerea cantităților de deșeuri ce merg spre gropile de gunoi. Ambalajele se predau clătite, cu dopul și inelul îndepărtate. Tot înainte de a fi puse în recipiente, din PET-uri se va scoate aerul, pentru a nu ocupa mult spațiu. Etichetele de hârtie nu trebuie îndepărtate.

PET este prescurtarea de la polietilen tereftalat și se prezintă sub forma unei rășini.

Polietilenul tereftalat reciclat poate fi folosit pentru: fibre de poliester folosite la rândul lor ca materie primă pentru covoare, tapițerie, jucării, păsle pentru industria textilă, ca izolație la paltoane, saci de dormit, industria auto și.a.

Plasticul trebuie reciclat, pentru a proteja mediul înconjurător, acesta nu trebuie ars deoarece prin arderea plasticului se elimină substanțe care produc boli de plămâni, mai mult materialele plastice mai complexe cum sunt vinilinul, ebonita, bachelita, ori cauciucurile, emană prin ardere substanțe care produc cancer.

Aluminiu este cel mai valoros dintre produsele reciclate. Din recipientele de băuturi din aluminiu se realizează noi produse cu aceeași destinație și cu un consum energetic mai mic. Ele pot fi strivite pentru a ocupa mai puțin spațiu. Aluminiu este un aliat al metalelor, poate fi un component din produse electrice, electrocasnice. Alte produse din aluminiu care se pot recicla sunt folia de aluminiu curată, tăvile curate de prăjituri, componentele detasabile din echipamentul sau mobilierul de bucătărie.

STICLA

Sticla este 100% reciclabilă și se sortează de celelalte gunoaie menajere. Prin recuperarea ei salvăm un volum important de resurse energetice. Fabricarea sticlei din cioburi consumă mai puțină energie decât fabricarea ei în materiile prime de bază. Sticla reciclată se folosește la fabricarea recipientelor pentru băuturi sau pentru hrană, precum și ca izolator în construcții.

În mod normal sticla clară (incoloră) recuperată servește la fabricarea produselor din sticlă clară, în timp ce sticla colorată se folosește la realizarea produselor colorate. Din acest motiv unele programe de recuperare cer cetățenilor separarea pe culori a sticlelor recuperate.

D.E.E.E.

In categoria deseurilor electrice intra in general becurile, neoanele sau alte echipamente care au in componenta un motor electric (ex. unele electronice)

VI.

VII. PREDAREA DEȘEURILOR CĂTRE OPERATORUL ECONOMIC

Operatorii economici cu care se vor încheia contractele de predare a deșeurilor de colectare selectivă sunt supuși obligației de autorizare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Operatorul are obligația de a cântări deșeurile preluate pe categoriile sortate și de a comunica rezultatele privind cantitățile de deșeuri preluate.

Predarea deșeurilor către operatorul economic se face în baza unui proces verbal, încheiat în 2 exemplare, unul pentru operator și unul pentru instituție.

VIII. ALTE OBLIGAȚII

Modul de colectare selectivă a deșeurilor va fi cuprins în regulamentul de organizare și funcționare interioară a autoritații publice locale

A) Obligațiile angajaților și măsurile aplicabile în cazul nerespectării îndatoririlor;

Obligațiile angajaților, sunt prevăzute în acest plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, iar angajații au obligația de a respecta. Măsurile aplicabile în cazul nerespectării planului pentru măsuri și a Legii 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, se vor aplica în conformitate cu prevederile Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, în funcție de gravitatea încălcării

îndatoririlor prevăzute în planul de măsuri, aduse la cunoștință de către responsabilul cu implementarea colectării selective a deșeurilor.

B) Modalitatea de stocare a deșeurilor colectate;

În curtea PRIMARIEI COMUNEI UNIREA va fi amplasat un set de 3 pubele de 240 l, pentru fiecare categorie de deșeu.

Deșeurile de hârtie, plastic - metal și sticlă se vor depozita în pubele, până la venirea operatorului economic pentru a ridica deșeurile.

C) Programul de instruire a angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor.

Instruirea, se va face de către Responsabil împreună cu Primarul orașului, astfel responsabilul va întocmi o **Notă Internă**, ce va fi încredințată tuturor serviciilor/compartimentelor din Primărie, în care vor fi enumerate și explicate obligațiile angajaților, în conformitate cu planul de măsuri și cu Legea 132/2010.

În acest mod se va proceda anual, cu privire la instruirea angajaților.

Instruirea se va face în 3 pași și anume:

- prin implementarea planului de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, printr-o Dispoziție dată de Primarul COMUNEI UNIREA, ce va fi comunicată aparatului propriu al Primarului;
- prin introducerea obligațiilor cuprinse în planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, în regulamentul de organizare și funcționare interioară, ca parte integrantă a acestuia;
- prin informare și instruire.

D) Programul de raportare a rezultatelor

Rezultatele cu privire la cantitățile de deșeuri predate, cantitatea efectivă de hârtie, cea de plastic – metal, precum și deșeurile de sticlă, vor fi comunicate de către operatorul economic în momentul preluării, întocmindu-se un proces verbal de predare primire, ce va include data, părțile contractante, precum și cantitățile de deșeuri predate.

Evidența deșeurilor, se va ține pe articole conform HG nr. 865/2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, de către fiecare responsabil în parte, într-un registru de evidență a deșeurilor colectate selectiv, după modelul celui din anexa Legii 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

În acest registru se va ține evidența atât a tipurilor de deșeuri colectate selectiv cât și cantitatea efective colectate din instituțiile publice. Responsabilul din cadrul primăriei are obligația ca lunar să transmită rezultatele cantităților de deșeuri colectate selectiv și predate, către Agenția Națională pentru Protecția Mediului Calarasi.

E) Programul de informare a vizitatorilor instituției publice;

Programul de informare a vizitatorilor se va face prin afișe, ilustrate și prin prezentarea modului de colectare selectivă a deșeurilor, iar pe site-ul primăriei vor fi afișate informații utile legate de acest plan, precum și planul complet în format PDF.

F) Detaliile contractului de predare a deșeurilor colectate selectiv.

Operatorul economic cu care PRIMARIA COMUNEI UNIREA a încheiat contractul de colaborare este S.C. REBU RER ECOLOGIC SERVICE

Obligațiile operatorului economic sunt:

- de a pune la dispoziția, autorității publice locale, recipienți și pubele de diferite dimensiuni cu titlu gratuit sau în custodie;
- de a ridica și de a transporta deșeurile, la umplerea pubelelor;
- să recicleze deșeurile preluate;
- să cântărească și să comunice autorității publice locale cantitățile de deșeuri preluate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PÂRLEA AURICA

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,
MORARU OVIDIU