



ROMÂNIA

Județul GALAȚI
Comuna BALASEȘTI
Cod poștal 807020 Cod Fiscal 412217
PRIMAR MAFTEI PAUL CEZAR

Tel/Fax: 0236 334782

E-mail:
primaribalasesti@yahoo.com

DISPOZIȚIA

Nr.107

Din 05.05.2020

Privind : numirea și stabilirea atribuțiilor Consilierului etic în cadrul UAT Comuna Balasesti, județul Galați ;

MAFTEI PAUL CEZAR, primarul comunei BALASEȘTI, județul Galați ;

Avand in vedere:

- referatul secretarului general al UAT comuna Bălășești, județul Galați, nr.1674 din 05.05.2020, prin care se propune emiterea unei dispoziții privind desemnarea unui funcționar public, consilier etic și monitorizarea normelor de conduită și revocarea Dispoziției nr.275 din 06.09.2018 privind numirea doamnei MAFTEI ANA- având funcția publică de inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălășești, fiind creat conflict de interes în cadrul instituției, față de primarul comunei.

prevederile legale:

- art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată.
- art.3 paragraful 2 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, rectificată prin Legea nr. 199/1997.
- art. 7 alin.(2) din Codul Civil .
- art. 19 – 26 din Hotărârea Guvernului nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină,
- Ordinul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3753 /2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către Funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare.
- art. 451 – 457 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile art.8, art.42 alin.(4), art.43 , art. 80 și art. 85 din Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În baza art.196 alin.(1) alin.(1) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN :

Art.1.- Revocarea Dispoziției nr. 275 din 06.09.2018 privind numirea și stabilirea atribuțiilor Consilierului etic în cadrul UAT Comuna Bălășești, județul Galați, privind numirea doamnei MAFTEI ANA- având funcția publică de inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălășești, consilier de etică și pentru monitorizarea respectării normelor de conduită.

Art.2.- Se numește doamna **TONITĂ ANA- MARIA**, având funcția publică de consilier asistent în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălășești, consilier de etică, responsabil Resurse Umane și salarizare, pentru monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei.

Art.3.- Consilierul etic îndeplinește următoarele atribuții :

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea.
- b) Desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia.
- c) Elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților.
- d) Organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă.
- e) Semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici.
- f) Analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină.
- g) Poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art.4.- Persoana vizată va duce la îndeplinire prezenta Dispoziție.

Art.5.- Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al UAT comuna Bălăsești, în termenul prevăzut de lege :

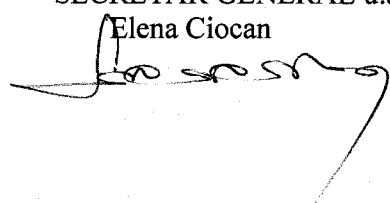
- Instituției Prefectului Județului Galați ;
- Persoanei nominalizate – responsabilul cu Resursele Umane și Salarizare din aparatul de specialitate al primarului comunei Balasesti ;
- Se publică pe pagina de internet a primăriei și în Monitorul Oficial local;

Comunicata:

PRIMAR,
Paul Cezar Maftei



Avizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL u.a.t
Elena Ciocan





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLĂȘEȘTI
Localitatea Balasesti județul Galați, Cod fiscal 4412217, Tel. 0236 334782;
Fax: 0236 334709; e-mail: balasesti@gl.e-adm.ro

R E F E R A T
Nr.1674/05.05.2020

privind: numirea si stabilirea atributiilor Consilierului de etica in cadrul UAT comuna Balasesti, judetul Galati;

Conform art. 20[^]1 din Legea nr. 50/2007, pentru modificarea si completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de Conduita a functionarilor publici, fiecare institutie publica trebuie sa desemneze un functionar public care sa ocupe de consiliere etica si monitorizarea respectarii normelor de conduita.

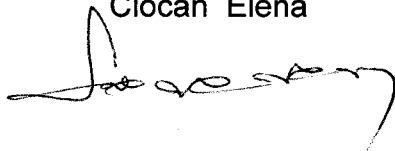
Sarcina consilierului de etica este aceea de a imbunatati activitatea si climatul etic din Institutie, respectiv prin prevenirea incalcarii normelor de conduita.

Avand in vedere:

- prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata (r2), cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.2 ali.(1) si art.3 alin.(1) din O.S.G.G., modificat si completat de O.S.G.G 200/2016 pentru aprobarea controlului intern, cuprizand standardele de management/control intern la entitatile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;
- prevederile art. 21 alin.(1) - (3) din Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;
- prevederile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- prevederile art.2 lit.a), art. 3 alin.(2), art.4 alin.(2), art.6 alin.(1), art.9 si art. 14 din Ordinul nr.3753/2015, privind monitorizarea respectarii normelor de conduita de catre functionarii publici si a implementarii procedurilor disciplinare;
- standardul 1- Etica si Integritate din Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 22 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere cele expuse mai sus, propun Primarului comunei Balasesti, in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, emiterea actului administrativ cu privire la desemnarea doamnei TONITA ANA-MARIA, pentru consiliere de etica si monitorizarea normelor de conduita si stabilirea atributiilor Consilierului etic in cadrul comunei Balasesti, judetul Galati.

SECRETAR GENERAL,
Ciocan Elena

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Elena Ciocan', written below the printed name.



ROMÂNIA

Județul GALAȚI
Comuna BALASEȘTI
Cod poștal 807020 Cod Fiscal 412217
PRIMAR MAFTEI PAUL CEZAR

Tel/Fax: 0236 334782

E-mail:
primaribalasesti@yahoo.com

DISPOZIȚIA

Nr. 275

Din 06.09.2018

Privind : numirea si satbilirea atributiilor Consilierului etic in cadrul UAT Comuna Balasesti,judetul Galati ;

MAFTEI PAUL CEZAR,primarul comunei BALASEȘTI,judetul Galati ;

Avand in vedere:

- referatul secretarului comunei Balasesti, judetul Galati,nr. 1332 din 03.09.2018, prin care se propune emiterea unei dipozitii privind desemnarea unui functionar public,consilier etic si monitarizarea noemrlor de conduitaș

prevederile legale:

- Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 2 alin.(1) si art.3 alin.(1) din O.S.G.G 400/2015,modificat si completat de O.S.G.G 200/2016 pentru aprobarea controlului intern, cuprizand standardele de management/control intern la entitatile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;
- art. 21 alin.(1) – (3) din Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduita a functionarilor publici republicata;
- Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual di autoritatile si institutiile publice;
- art. 2 lit.a), art.3 alin.(2), art.4 alin.(2), art.6 alin.(1),art.9 si art.14 din Ordinul nr.3753/2015, privind monitorizarea respectarii normelor de conduita de catre functionarii publici si a implemntarii procedurilor disciplinare;
- standardul 1- Etica si Integritate din ORDINUL Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 22 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cu modificarilr si completarile ulterioare;
- prevederile art.8,art.42 alin.(4),art.43 , art. 80 si art. 85 din Legea nr. 24/2000,republicata, cu modificarile si completarile ultarioare, privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative;

In baza art.68 alin.(1) si art. 115, alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala,republicata cu modificarile si completarile ulterioare :

DISPUN :

Art.1.- Incepand cu data prezentei, se desemneaza doamna **MAFTEI ANA**,functionar public, Inspector principal,gradatia 5 din aparatul de specialitate al primarului, pentru exercitarea atributiilor de consiLier de etica pentru consiliere etica si monitorizarea normelor de conduita a functionarilor publici din aparatul de specialitate al aprimarului.

Art.2.- Consilierul etic va avea urmatoarele atributii si responsabilitati :

- a) acorda consiliere etica, la cererea personalului Institutiei ;
- b) asigura respectarea Codului de conduita al functionarilor publici si al personalului contractual al UAT Comuna Balasesti, judetul Galati ;
- c) intocmeste rapoarte privind consilierea pe probleme de etica ;
- d) elaboreaza Codul etic la nivel de entitate si il supune spre aprobare Primarului ;
- e) aduce la cunostinta angajatilor pe baza de proces verbal si prin afisare in locuri vizibile, prevederile codului de etica.
- f) Analizeaza cazurile de incalcare a normelor de etica in relatiile angajat- angajator si/sau anagajat- cetatean, a normelor de comportament, a disciplinei in enitate ;
- g) Verifica daca, prin conduita lui, personalul angajat incalca drepturile cetatenilor ;
- h) Sesizeaza organele abilitate ale statului si conducerea, in situatiile in care constatat incalcari ale drepturilor cetatenilor si ale normelor de conduita profesionala care au caracter de frauda ;
- i) Analizeaza si raspunde pentru analiza efectuata cu privire la cazurile de incalcare a prevederilor Codului etica ;
- j) Documenteaza analiza cazurilor (cercetarea cazului, ascultarea partilor implicate, inclusiv daca este cazul, a unor terte persoane care pot aduce lamuriri suplimentare asupra cazului) in procese – verbale ce vor cuprinde toate aspectele, atat cele sesizate cat si masurile propuse a fi luate de catre Primarul comunei Balasesti ;
- k) Inainteaza documentatia cazurilor (Procesul – verbal) catre Primarul comunei Balasesti in vederea aprobarii si aplicarii masurilor propuse ;
- l) Consemneaza si raspunde pentru evidenta documentelor intocmite si elaborate in cadrul activitatilor de consiliere etica si inregistreaza acestea intr-un Registru de evidenta, consiliere, raport ce il va intocmi la sfarsitul fiecarui an si pe care il va prezenta Primarului comunei Balasesti.

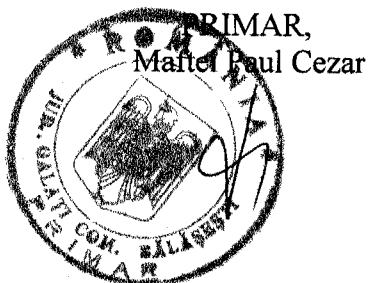
Art.3.- Modul de lucru al Consilierului etic este stabilit prin Procedura de sistem Etic si Integritate.

Art.4.- (1) Persoanele vizate vor duce la indeplinire prezente Dispozitie.

(2) Prezenta dispozitie se comunica in mod obliogatoriu, prin intermediul secretarului comunei, in teremenul prevazut de lege :

- Insitutiei Prefectului Judetului Galati ;
- Persoanei nominalizate ;
- Responsabilului cu Resursele Umane si Salarizare din aparatul de specialitate al primarului comunei Balasesti ;
- Se publica pe pagina de internet a primariei ;

Comunicata :



Avizat pentru legalitate

SECRETAR u.a.t

Ciocan Elena