

PROCES –VERBAL

Încheiat astăzi 14 martie 2018 în cadrul ședinței ordinare
a Consiliului Local Mihăileni

Ședința ordinară de lucru a fost convocată de primarul comunei Mihăileni ,DI Barbacariu Ioan Laurențiu prin dispoziția nr 36 din 5.03.2018.

La lucrările ședinței sunt prezenți DI primar Barbacariu Ioan Laurențiu ,DI viceprimar Răileanu Constantin ,D-na Apetri Cornelia secretar al unității administrativ teritoriale și consilierii locali Antica Cristian Aștefănoae Andrei Stelian, Bîlbă Ștefan, ,Levițchi Benone , Maftei Mihai-Dumitru ,Țicalo Maricel, Voloc Daniela, Giuraniuc Gheorghe, Nimerschi Mihai Sorin lipsă fiind DI consilier Ciubotariu Viorel

Președintele de ședință DI Aștefănoae Andrei Stelian , deschide lucrările ședinței arată că este statuar constituită și își poate începe lucrările .

Se prezintă ordinea de zi în proiect .

- 1.Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Mihăileni.
- 2.Proiect de hotărâre privind prelungirea contractului de asistență juridică nr 424 din 20.01.2016
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de măsuri împotriva inundațiilor pentru imobilele aflate în zona inundabilă a comunei Mihăileni ,județul Botoșani

După prezentarea ordinii de zi președintele de ședință întreabă dacă mai sînt propuneri nemaifiind alte propuneri se supune la vot ordinea de zi în forma prezentată și se aprobă cu unanimitate de voturi.

În continuare este prezentat procesul verbal încheiat în cadrul ședinței ordinare din 31 ianuarie 2018 ,după prezentare nefiind obiecțiuni se supune la vot procesul verbal în forma redactată și se aprobă cu unanimitate de voturi.

În continuare este prezentat proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Mihăileni

După prezentare se trece la discuții

DI primar inițiatorul proiectului de hotărâre afirmă că în anul 2013 a fost aprobat un regulament de organizare și funcționare care în funcție modificările structurii organizatorice trebuie actualizat , în

aceste condiții s-a întocmit alt regulament de organizare și funcționare care va intra în vigoare de la data aprobării iar hotărârea Consiliului Local nr 15 din 12.04.2013 având același obiect de reglementare își încetează aplicabilitatea. Dl Levițchi Benone afirmă că acest proiect de hotărâre a fost analizat și dezbătut în cadrul ședinței de comisie și îndeplinește condițiile prevăzute lege.

Nemaifiind alte discuții se supune la vot, proiectul de hotărâre și se aprobă cu unanimitate de voturi.

În continuare este prezentat și se dă citire unui proiect de hotărâre privind încheierea unui contract de consultanță, asistență și reprezentare în instanță.

Se trece la discuții.

D-na secretar Apetri Cornelia arată în cuvântul său că proiectul de hotărâre nu îndeplinește condițiile legale și nu va contrasemna de legalitate hotărârea.

Dl primar afirmă că la efectuarea expertizelor are nevoie de avocat întrucât în procesele cu moștenitorii def Flondor va solicita contraexpertiză și va da soluții, afirmă că trebuie să câștige în instanță și trebuie apărat patrimoniul primăriei.

Dl Țicalo Maricel afirmă că dacă D-na avocat ar fi avut dosare penale câștigate am fi avut succes la dosarele civile pe rolul instanțelor.

D-na consilier Voloc Daniela arată în cuvântul său că realizările se fac în timp după o perioadă îndelungată de judecată.

În continuare se pune în discuție procesul verbal de trasare întocmit la data de 26.08.2016 iar Dl primar afirmă că din acest proces verbal rezultă că s-a făcut doar o trasare, nefiind o punere în posesie.

D-na secretar afirmă că procesul verbal conține elementele unui proces verbal de punere în posesie iar din punct de vedere legal trasările se efectuează doar OCPI.

Dl consilier Nimerschi Mihai Sorin afirmă că procesul verbal de trasare întocmit la data 26.08.2016 nu este punere în posesie.

Dl primar afirmă că partea adversă trebuie combătută și din acest motiv are nevoie de avocat.

Nemaifiind alte discuții se supune la vot proiectul de hotărâre și se aprobă cu unanimitate de voturi.

În continuare este prezentat proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de măsuri împotriva inundațiilor pentru imobilele aflate în zona inundabilă a comunei Mihăileni.

După prezentare se trece la discuții

DI primar afirmă că planul de măsuri întocmit conține măsurile ce vor fi întreprinse pe termen scurt și mediu ,de prevenire și de protecție a obiectivelor situate într-o zonă potențial inundabilă.

DI consilier Aștefănoae Andrei Stelian afirmă că acest proiect a fost analizat în cadrul ședinței de comisie și îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

În continuare este prezentată adresa D-lui consilier Antica Cristian prin care solicită spijin pentru festivalul de pricesne.

DI primar afirmă că se pot aloca surse care au fost prevăzute în buget pentru biserici.

În continuare se prezintă referatul D-nei Mocanu Ana prin care solicită inițierea unui proiect de hotărâre privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoturismul care deservește activitatea primăriei.

DI primar afirmă că trebuie inițiat un proiect de hotarare privind consumul și normativele de cheltuieli pentru autoturismul din dotare urmând vechiul autoturism Dacia Logan MCV să fie utilizat pentru situații de urgență.

Nemaifiind alte discuții se încheie lucrările ședinței .

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Președinte de ședință
Aștefănoae Andrei Stelian

Secretar
Apetri Cornelia