



DISPOZIȚIE

privind aprobarea regulamentului de salarizare a persoanelor din cadrul Primăriei comunei Balaciu nominalizate în cadrul echipelor de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și constituirea echipei de implementare a proiectului: „*Sistem de supraveghere în comuna Balaciu*„,

Primarul comunei Balaciu, județul Ialomița

Având în vedere:

- contractul de finanțare nr. C 1920074X220582307856 din 11.03.2021 încheiat între Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale și uat comuna Balaciu

În conformitate cu:

- art.16 din Legea - Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

- Cap.II art.4 din Hotărîrea nr.325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salariilor pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;

- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.155 alin.5 lit.e) raportat la alin.1 lit.d) ale art.196 alin.(1) lit.b) și art.240 alin.1, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN :

Art.1 – Se aprobă Regulamentul de salarizare a personalului din echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, derulate prin aparatul de specialitate al primarului, conform anexei la prezenta dispoziție.

Art.2 - Se constituie echipa de implementare a proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile „*Sistem de supraveghere în comuna Balaciu*„, în următoarea componență:

1. Trandafir Alexandru Viorel – secretar general al comunei Balaciu
2. Andronache Dan – consilier superior - compartiment buget, programe-prognoze contabilitate
3. Constantin Adriana - consilier principal - compartiment asistență socială

Art.3 – Începând cu data semnării contractului de finanțare nerambursabil, membrii echipei de proiect beneficiază de majorarea salariilor de bază, cu până la 50%, majorare ce se acordă lunar în baza fișelor de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în luna precedentă de fiecare membru al echipei de implementare în cadrul proiectului, însușite de către managerul de proiect și aprobate de către ordonatorul principal de credite, până la finalizarea obiectivelor de investiții.

Art.4 - Coordonarea echipei de proiect nominalizată la art.2 se va realiza de către primarul,

comunei care va asigura si conlucrarea cu celelalte compartimente functionale din aparatul de specialitate a primarului comunei.

Art.5 – Persoanele nominalizate și compartimentul financiar- contabil vor duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

Art.6 – Prin grija secretarului general al comunei, prezenta dispoziție se va comunica în termenele legale: persoanelor nominalizate , Compartimentelor de specialitate și Instituției Prefectului județul Ialomița în vederea exercitării controlului de legalitate, se va publica în Monitorul oficial local.

PRIMAR,
Cornel Mihu

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Balaciu
Alexandru Viorel Trandafir

Nr. **35**

Emisă la comuna Balaciu.

Astăzi 31.03.2021

Regulamentul de salarizare a personalului din echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, derulate prin aparatul de specialitate al primarului comunei Balaciu

1. Rolul și domeniul de aplicare

Prezentul regulament are rolul de a asigura un cadru transparent și unitar de stimulare a personalului care participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, accesate la nivelul comunei Balaciu.

Prin regulament, se stabilește procesul de salarizare a personalului și acesta constituie totodată un mijloc de sprijin al conducerii u.a.t. comuna Balaciu, în activitatea de absorbție, implementare și susținere a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile. Regulamentul se va aplica la plata personalului implicat în implementarea proiectelor, nominalizat prin dispoziție a primarului.

2. Legislație de referință

- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr.325/2018 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile.
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
- Programele Operaționale și alte instrumente financiare europene nerambursabile.

3. Descrierea procedurii.

3.1. Generalități

Funcționarii publici și personalul contractual numiți în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, prin dispoziție a primarului comunei, beneficiază de majorarea salariului de bază cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat. Această majorare se aplică proporțional cu timpul efectiv alocat proiectelor la care participă.

Echipele de proiect realizează activitățile stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activități aprobat prin cererea de finanțare, precum și a celor ce derivă din obligațiile beneficiarului față de autoritatea finanțatoare conform contractului.

Coordonatorii de proiect organizează întreaga activitate a echipelor de proiect și modul de derulare a proiectelor pentru îndeplinirea obiectivelor acestora.

Coordonatorul proiectului va semna fișa de pontaj alături de ordonatorul principal de credite.

3.2. Documente utilizate

- raport de activitate
- fișă de pontaj

3.3. Constituirea echipei/echipelor de proiect

Echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile , nominalizate potrivit art.16 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, se constituie prin dispoziția Primarului comunei Balaciu.

Înlocuirea membrilor echipei se va face, în cazuri justificate, tot prin dispoziție , care va cuprinde activitățile care urmează a fi efectuate în cadrul proiectelor, de persoanele nou desemnate în echipă.

3.4. Stabilirea timpului efectiv lucrat în cadrul proiectelor și întocmirea pontajelor.

În prima zi lucrătoare a fiecărei luni ,dar nu mai mult de data de 5 a fiecărei luni, vor fi centralizate datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipei de proiect, pe baza rapoartelor de activitate.

Cooordonatorul de proiect avizează fișele de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în cadrul fiecărui proiect.

Pe baza acestora se întocmesc fișele lunare de pontaj pentru luna anterioară cuprinzând numărul de ore efectiv lucrate în cadrul proiectelor, documente care vor fi semnate de ordonatorul principal de credite.

Compartimentul buget, programe-prognoze, contabilitate, va centraliza datele comunicate de coordonatorul de proiect și va aplica metodologia de calcul prezentată mai jos, ce va duce la o majorare salarială de până la 50% aplicată la salariu de bază lunar, proportional cu timpul efectiv alocat realizării activităților pentru fiecare proiect, după cum urmează:

- a) până la 20 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 10%;
- b) între 21-40 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 20%;
- c) între 41-60 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 30%;
- d) între 61-80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 40%;
- e) peste 80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 50%.

Pentru personalul nominalizat în echipele de proiect, care își desfășoară activitatea simultan în mai multe proiecte, numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară se cumulează, procentul de majorare salarială fiind stabilit la nivelul corespunzător numărului de ore cumulate.

Timpul efectiv alocat realizării activităților pentru fiecare proiect nu poate depăși durata maximă a timpului de lucru prevăzută de normele legale în vigoare.

Indemnizația lunară a primarului/viceprimarului comunei Balaciu, care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, se majorează cu până la 25%, în funcție de numărul de proiecte aflate în implementare pentru care u.a.t. comuna Balaciu are calitatea de beneficiar, după cum urmează:

- a) pentru un proiect – 15%
- b) pentru 2 proiecte – 20%
- c) pentru 3 sau mai multe proiecte 25%

3.5. Plata drepturilor salariale și a contribuțiilor salariale pentru membrii echipelor de proiect.

Plata drepturilor salariale și a contribuțiilor suportate de angajat și de angajator pentru membrii echipelor de proiect se face de către angajator de la bugetul local.

Cheltuielile cu salariile personalului echipelor de proiect, inclusiv a contribuțiilor salariale, pot fi rambursate de autoritatea finanțatoare, în conformitate cu regulile de eligibilitate, procedurile de rambursare aplicabile și cu procentul de cofinanțare stabilit în cadrul contractului/acordului/ordinului de finanțare semnat cu autoritatea finanțatoare.

În acest caz, pentru persoanele implicate în mai multe echipe de proiect, rambursarea cheltuielilor se face pentru fiecare proiect în parte, proportional cu timpul efectiv realizat conform fișelor de pontaj.

3.6. Atribuții în derularea activităților

- a) Membrii echipelor de proiect:
- realizează activitățile stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activități aprobat
 - realizează activitățile care derivă din obligațiile beneficiarului față de autoritatea finanțatoare, conform contractului/acordului/ordinului de finanțare semnat .
- b) Coordonatorii de proiect:
- organizează întreaga activitate a echipelor de proiect
 - coordonează modul de derulare a proiectelor și urmărește îndeplinirea obiectivelor acestora
 - verifică datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipelor de proiect
 - întocmeste și semnează fișele lunare de pontaj, pentru fiecare din persoanele nominalizate în echipele de proiect.
- c) Compartiment buget, programe-prognoze, contabilitate.
- centralizează datele cuprinse în fișele de pontaj semnate de coordonatorii de proiect
 - stabilește majorarea salarială corespunzătoare
 - asigură plata majorării salariale corespunzătoare fiecărei persoane implicate în derularea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, asigură încadrarea cheltuielilor aferente majorărilor salariale pe conturi analitice distincte fiecărui proiect în parte.

Primar
Cornel Mihu