

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: <a href="#">COMUNA GRINDU</a>		
Adresa: <a href="#">STR. PRIMĂRIEI, NR. 42</a>		
Localitate: <a href="#">COMUNA GRINDU</a>	Cod postal: <a href="#">927140</a>	Tara: <a href="#">ROMANIA</a>
Punct(e) de contact: <a href="#">STR. PRIMĂRIEI, NR. 42</a> In atentie <a href="#">D-lui primar</a>	Telefon: <a href="#">+40 243248001</a>	
E-mail: <a href="mailto:primgrindu@yahoo.com">primgrindu@yahoo.com</a>	Fax: <a href="#">+40 243248001</a>	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : <b>10</b> (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input checked="" type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
<input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Sanatate
	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale

<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
<b>MODERNIZARE DRUMURI SATESTI DE INTERES LOCAL SITUATE ÎN INTRAVILANUL COMUNEI GRINDU, JUDETUL IALOMITA</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Locul principal de executare INTERIORUL LOCALITATII Cod NUTS RO315	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□□
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>  Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat  Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru  <p style="text-align: center;"><b>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA,</b></p> Reluarea competitiei se va face in SEAP:  <p style="text-align: center;"><b>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></b></p>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
<b>Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□</b> Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:		

Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:

.....

**Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru** (dupa caz; numai în cifre):

Valoarea estimată fără TVA: \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_ sau intervalul:  
 între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): \_\_\_\_\_

**II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor**

*Drum sateasc (strada ) Calea Buzaului, cu lungimea de 851.93m*  
*Drum sateasc (strada) ing. Petrescu Constantin cu lungimea de 525.22 m*  
*Lucrările propuse pentru modernizarea celor două drumuri satești (strazi) Calea Buzaului și Petrescu Constantin în lungime totală de 1377,15 m s-au stabilit în baza studiilor de teren efectuate în zonă*  
*Structura constructivă propusă constă într-un complex rutier cu următoarea alcătuire:*

- strat de balast în grosime de 20 cm;
- strat de piatră spartă amestec optimal în grosime de 12 cm;
- strat de legătură BAD 20 în grosime de 5 cm;
- strat de uzură din beton asfaltic BA 16 în grosime de 4cm

*Drumurile se încadra în clasa tehnica V.*

**Valoarea totală estimată a contractului de lucrări:** este de **1.121.217,49 lei fără TVA**, valoare formată din:  
 Capitolul 4. din devizul general – cheltuieli pentru investiția de baza – **1.116.217,49 lei**  
 Capitolul 5. Subcapitolul 5.1.1 din devizul general – lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier - **5.000,00 lei**

1. **Valoarea estimată a Lotului 1** (strada Calea Buzaului, din comuna Grindu, județul Ialomița - este de **717.947,59 lei** fără TVA, compusă din: - cheltuieli pentru investiția de baza = 715.447,59 lei + organizare de șantier = 2.500,00 lei. ( lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier );

2. **Valoarea estimată a Lotului 2** (strada ing Petrescu Constantin din comuna Grindu județul Ialomița) - este de **403.269,90 lei** fără TVA, compusă din: - cheltuieli pentru investiția de baza = 400.769,90 lei + organizare de șantier = 2.500 lei. ( lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier);

Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificări/informații suplimentare:

A. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de maxim 10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

B. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 5-a zi dinainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	<b>45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)		

**II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)** da  nu

**II.1.8) Impartire in loturi** (pentru precizari privind loturile utilizati) da  nu

*Dacă NU,*

*Autoritatea contractantă are obligatia de a motiva neîmpărțirea pe loturi, prin raportare la o necesitate obiectivă, inclusiv în ceea ce privește capacitatea de a gestiona eficient procesul de atribuire a contractelor. Motivațiile aferente deciziei de a nu împărți pe loturi se vor regăsi în strategia de contractare, urmărindu-se ca decizia privind atribuirea unui singur contract să nu conducă la restrângerea concurenței.*

<input type="checkbox"/> un singur lot	<input checked="" type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [     ]		

<input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:		
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p><b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul</b> (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)</p> <p><i>Lucrările propuse pentru modernizarea celor doua drumuri satesti (strazi) Calea Buzaului si ing. Petrescu Constantin în lungime totală de 1397.574 m</i></p> <p>Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): <b>1.121.217.49</b> Moneda: <b>RON</b></p> <p>sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____</p>
<p><b>II.2.2) Optiuni</b> (dupa caz)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric</b></p> <p><b>Daca da, descrierea acestor optiuni:</b></p> <hr/> <p><i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i></p> <p>in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p> <hr/> <p>Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p><i>Daca se cunoaste, in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</i></p>
<p><b>II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti</b> (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)</p>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: <b>12</b> sau in zile: (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)
---

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea pretului contractului</b>	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p><i>Prețul contractului se ajustează pe parcursul derulării acestuia aflat în perioada sa de valabilitate. Ajustarea se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia prin încheierea unui act adițional la contract. Ajustarea pretului contractului va opera oricând pe parcursul derulării contractului ca urmare a modificărilor legislative sau a emiterii de către autoritățile locale a unor acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.</i></p>	

## SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<p><b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate</b> (dupa caz)</p> <p>Ofertantii vor constitui garantia pentru participare in valoare de: <b>Lot 1= 7.179,47 lei, Lot 2=4.032,69 lei.</b></p> <p>Note:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Garantia trebuie sa fie irevocabila si se constituie in conformitate cu art. 36 din HG nr. 395/2016.</li> <li>2. Contul autoritatii contractante <b>RO71TREZ3935006XXX001671</b> deschis la Trezoreria Urziceni, <b>cod fiscal</b> 4231857</li> <li>3. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei – 120 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.</li> <li>4. In cazul depunerii de oferte in asociere, instrumentul de garantare trebuie sa prevada in mod explicit faptul ca</li> </ol>
---

garantia este constituita in numele asocierii si ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de ofertanti.  
 5. Garantia emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.  
 6. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta moneda se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile calendaristice.  
 7. Neprezentarea constituirii garantiei conduce la declararea ofertei ca inacceptabila.  
 8. Dovada constituirii garantiei trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la termenul limita de depunere a ofertelor, prin incarcarea in SEAP in format electronic - semnata cu semnatura electronica, indiferent de modalitatea de constituire aleasa.  
 9. Retinerea garantiei, se va face, in conditiile art. 37 alin. 1 din HG nr. 395/2016.  
 10. Restituirea garantiei, se va face, in conditiile art. 38 din HG nr. 395/2016.  
 11. Se va utiliza **Formularul** din sectiunea formulare sau alt formular, dar care sa contina toate informatiile din formularul 4.

**III.1.1.b) Garantie de buna executie** da  nu

*Ofertantul declarat castigator va trebui sa puna la dispozitia Autoritatii Contractante o garantie de buna executie, in procent de 10% din valoarea ofertata, fara TVA, constituita in conformitate cu prevederile art. 39 si 40 din HG nr. 395/2016.*

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

**PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ (PNDL II)**

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

*Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.*

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)** da  nu

**Daca da**, descrierea acestor conditii \_\_\_\_\_

**III.1.5. Legislatia aplicabila**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- d) *HOTARARE Nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de plicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- c) *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- f) *HGR nr. 273/1994 Regulament de receptie a lucrarilor;*
- g) *Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniul constructiilor.*
- h) *Orice alte acte normative care reglementeaza achizițiile publice.*

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

**III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

*Operatorii economici (ofertantii/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu completarile ulterioare.*

*Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:*

*I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE – Partea III - "Motive de excludere" – Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale".*

*Modalitatea de indeplinire:*

*Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:*

- *Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in*

*cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil/e la momentul depunerii acestuia/acestora,*

- *Alte documente edificatoare, dupa caz.*

*II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016, cu completarile ulterioare. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE – Partea III "Motive de excludere" – Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale"*

*Modalitatea de indeplinire:*

*Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta la solicitarea autoritatii contractante urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea nr. 98/2016, cu completarile ulterioare, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:*

*- Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.*

*- Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.), prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.*

*Documentele edificatoare vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.*

*Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat.*

*Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.*

*Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza in conditiile legii de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor.*

*Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, indeplineste una din urmatoarele conditii:*

*a) este mai mic de 4.000 lei,*

*b) este mai mare de 4.000 lei si mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor si contributiilor datorate de operatorul economic la cea mai recenta data scadenta a acestora.*

*III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu completarile ulterioare. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".*

*Modalitatea de indeplinire:*

*- Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.*

*- Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60, alin. (1) lit. a), lit. d) si lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare. Se va completa Formularul nr. 2 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.*

*- Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu completarile ulterioare, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:*

*- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare,*

*- alte documente edificatoare, dupa caz.*

*IV. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt: Vieriu Costel – primar, Ionica Ionel – viceprimar, Ene Tudora – secretar, Herea Valentina - contabil, Raducanu Elena Corina – presedintele comisiei de evaluare, Constantin Ioana – membru in comisia de evaluare, Radu Alexandrina – membru in comisia de evaluare, consilieri: Dinu Mariana, Draghici Ionel, Dragomir Elena Claudia, Ionita Constantin,*

*Stefan Razvan, Trimbiasu Elena, Minea Nita, Anghel Mihai Ionut, Tutuianu Mariana, Busuioc Petre.*  
*Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului individual/ofertantului asociat /candidatului/subcontractantului propus/tertului sustinator.*  
*Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/informatii concrete, ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si imparzialitatea pe parcursul procesului de evaluare.*

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

*Cerinta unica*

*Operatorii economici (Ofertantul unic / Ofertantul asociat / subcontractantul / tertul sustinator) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului de lucrari.*

*Modalitatea de indeplinire:*

*In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic / Ofertantul asociat /subcontractantul / tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" – subsectiunea: "Inscrierea in Registrul Comertului", in conformitate cu Notificarea nr. 240/2016, urmand ca documentul justificativ, sa fie prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor (a se vedea Notificarea 256/2016), de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea criteriului cu privire la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat cat si pentru subcontractantul/tertul sustinator declarat/i in oferta sunt:*

*- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului respectiv.*

*Nota 1: Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.*

*Documentele edificatoare vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.*

*Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.*

*Nota 3: Autoritatea contractanta poate solicita completarea sau clarificarea documentelor justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, ofertantului clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196, alin 2, din Legea 98/2016.*

**III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

**III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

*Cerinta 1:*

*Experienta similara:*

*Lista principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani. Lista va contine denumirea lucrarii, perioada de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.*

*Ofertantul a executat in ultimii 5 ani lucrari similare in valoare cumulata de minim **700.000,0 – pentru lotul 1 si 400.000,0 pentru lotul 2, valori lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.***

*Pentru sustinerea experientei similare, ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat lucrari in domeniul infrastructurii de transport rutier sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, cu lucrarile ce fac obiectul prezentei achizitii.*

*NOTA: prin lucrari in domeniul infrastructurii de transport rutier sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii se intelege lucrari de constructie/modernizare/reabilitare/reparatii aferente unor drumuri sau strazi sau parcuri*

*ATENTIE! Se insumeaza valoarea lucrarilor similare executate, si NU valoarea contractelor la nivelul carora au fost executate aceste lucrari. Prin urmare ofertantul are obligatia sa detalieze valorile contractelor care cuprind si alte tipuri de lucrari / servicii / furnizari, si sa evidentieze DOAR LUCRARILE SIMILARE EXECUTATE SI RECEPTIONATE DE BENEFICIAR IN CONDITIILE LEGII IN ULTIMII 5 ANI.*

*Pentru contracte incheiate in alte valute, echivalenta in lei se face la curs mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnarii fiecaruia din contractele mentionate.*

*Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta accepta in cadrul ofertelor DUAЕ (Documentul Unic de Achizitie European), in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminară, (prezentarea DUAЕ pana la data limita de depunere a ofertelor este obligatorie si nu reprezinta o optiune a operatorilor economici).*

*Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie documentele intocmite in conformitate cu formularul din documentatia de atribuire precum si procese verbale de receptie/recomandari/documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara. Contractul se va prezenta doar insotit de unul dintre documentele prezentate mai sus, prezentarea individuala a acestuia nefacand dovada ca lucrarile au fost duse la bun sfarsit. Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna executie, vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.*

*Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.*

*Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la valorile lucrarilor executate, corespunzator cerintelor autoritatii contractante. **In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul /Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criterii de Selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala- punctul 1a) ", cu situatia aferenta lor.***

*Documentele justificative, care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, vor fi: - procesul-verbal de receptie si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul (cu date de identificare, date de contact, reprezentanti legali, etc.), lucrarile executate/valoarea corespunzatoare a lucrarilor executate in perioada de referinta (ultimii 5 ani), detalierea valorica a lucrarilor similare executate (in cazul in care au fost implicati in contract subcontractanti/asociati sau in cazul in care contractul a inclus mai multe tipuri de lucrari/servicii/ furnizari).*

*Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie documentele intocmite in conformitate cu formularul din documentatia de atribuire precum si procese verbale de receptie/recomandari/documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara. Contractul se va prezenta doar insotit de unul dintre documentele prezentate mai sus, prezentarea individuala a acestuia nefacand dovada ca lucrarile au fost duse la bun sfarsit. Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele eprezentand certificari de buna executie, vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.*

*Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.*

*Nota 3: In cazul in care un contract de achizitie publica incheiat de o autoritate contractanta-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica, a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de*



	<p>autoritatea contractanta-institutie publica, aceasta fiind beneficiarul lucrarilor. Nu vor fi acceptate documente emise/ contrasemnate doar de executantul initial. Ratiunea acestei mentiuni are la baza prevederile Art. 218, alin 4 din Legea 98/2016.</p>
<p><b>INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA, SUBCONTRACTAREA SI SUSTINEREA:</b>  Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de Legea nr. 98/2016.  (a.) Asocierea: Ofertantul va depune acordul de asociere.  (b.) Subcontractarea: Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.  (c.) Terti sustinatori: Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu Art. 182 din Legea 98/2016.</p>	<p>Modalitate de indeplinire:</p> <p>Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile din Legea 98/2016. <b>In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Subcontractantul /Tertul sustinator va completa DUAE - Partea II „Informatii referitoare la operatorul economic”, - Sectiunea C „Informatii privind utilizarea capacitatii altor entitati”, si Partea IV “Criterii de Selectie” - Sectiunea C “Capacitatea tehnica si profesionala- punctul 10) ”, cu situatia aferenta lor.</b>  Odata cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, in conformitate cu prevederile Art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic în parte conform tuturor cerintelor stabilite. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.  Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate.  NOTE:  1.) Prin angajamentul ferm, tertul/tertii trebuie sa confirme faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care se va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).  Totodata, conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu</p>

	<p>oferantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Raspunderea solidara a tertului /tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.</p> <p>2.) Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii, care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la Art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.</p>
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</b>	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<p><b>Daca da</b> precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:</p> <p>Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <p>_____</p>	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

#### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>	
<i>Notă : motivațiile accelerării se vor regăsi în cadrul secțiunii VI.3</i>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>	Offline <input type="checkbox"/> On line <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>	
<b>Licitatie deschisa</b> <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate :	
<b>Licitatie restransa</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Licitatie restransa accelerata</b> <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitatiei restrânse accelerate	
<b>Negociere competitiva</b> <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectati candidati	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>Daca da,</b>	
<b>Negociere competitiva accelerata</b> <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
<b>Dialog competitiv</b> <input type="checkbox"/>	

<b>Parteneriat pentru inovare</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Procedură simplificată</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> O singură etapă <input type="checkbox"/> Mai multe etape	
Justificare pentru accelerarea procedurii :	
<b>Concurs de soluții</b> <input type="checkbox"/> <span style="float: right;"><b>Deschis</b> <input type="checkbox"/> <b>Restrans</b> <input type="checkbox"/></span>	
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b> (licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului</b> (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>	

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (dupa caz,bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire )		
<input checked="" type="checkbox"/> Cel mai scăzut pret		
sau		
<input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost		
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>	<b>Intra in licitatie electronica /reofertare SEAP</b>
<b>1.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/></b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<b>2.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/></b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<b>3.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/></b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		

( )	Intra in licitatie electronica / reofertare ( / )	Direct proportional ( / )	Invers proportional	
Punctaj maxim component tehnica □□□				
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>			<b>da</b> □ <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica (dupa caz)				
<b>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati ( in cazul unui concurs de solutii restrans)"</b>				
_____				

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)</b>	
_____	
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b>	<b>da</b> □ <b>nu</b> □
Daca da,	
Anunt de intentie □ Anunt despre profilul cumparatorului □	
Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) □	
Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Anunt de intentie	
Numarul si data publicarii in SEAP	
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
Altele: _____ -	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b> durata in luni: □□ <i>sau</i> in zile:	
<b>120</b> (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
<b>IV.3.8) Recompense si juriu ( in cazul unui concurs de solutii)</b>	
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b>	<b>da</b> □ <b>nu</b> □
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	
_____	
<b>IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)</b>	
_____	
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului</b>	
	<b>da</b> □ <b>nu</b> □
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>	
	<b>da</b> □ <b>nu</b> □
<b>IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)</b>	

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
- Propunerea tehnică va dezvolta descrierea a minimum următoarelor informații, cuprinse în formularele anexă 1, 2, 3 și 4:
• Anexa 1 "Organigrama" completata, semnata si stampilata în conformitate cu cerintele modelului prezentat în Sectiunea „Formulare”.
• Anexa 2 "Organizarea de santier" completata, semnata si stampilata în conformitate cu cerintele modelului prezentat în Sectiunea „Formulare” astfel încât sa demonstreze îndeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.
• Anexa 3 "Surse de Materiale" completata, semnata si stampilata în conformitate cu cerintele modelului prezentat în Sectiunea „Formulare” astfel încât sa demonstreze îndeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.
• Anexa 4 "Managementul Asigurării Calitatii" completata, semnata si stampilata în conformitate cu cerintele modelului

prezentat în Secțiunea „Formulare” astfel încât să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire.

- Operatorul economic va avea disponibil utilaje/echipamente necesare pentru asigurarea calitatii lucrurilor care se vor executa în baza contractului.

- Se solicită întocmirea graficului Gantt. Graficul Gantt reprezintă un instrument specific managementului de proiect care impune claritate, ordine în executarea sarcinilor și o evidență exactă a desfășurării fiecărei sarcini din proiect. Prin prezentarea acestui Grafic, din care să rezulte că a înțeles desfășurarea cronologică a etapelor de execuție a proiectului cu respectarea tehnologiilor și a procedurilor tehnice de execuție proprii, ofertantul va demonstra că durata de execuție este una realistă și va asigura Autoritatea Contractantă că termenul de execuție va fi respectat întocmai.

- Planul cu măsurile privind protecția mediului. Se vor respecta măsurile de protecție a mediului pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens (**formularul 6**).

- Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă (**formularul 7**).

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale.

**INSTITUTULI COMPETENTE DE LA CARE OPERATORII ECONOMICI POT OBTINE INFORMATII PRIVIND REGLEMENTARILE REFERITOARE LA:**

- condițiile de muncă și protecția muncii: ministerul muncii, familiei și protecției sociale - [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)

- impozitare: ministerul finanțelor publice: [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

- protecția mediului: Ministerul Mediului și Padurilor - [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)

- Se va preciza perioada de garanție acordată de minim 36 luni. Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

- Se vor prezenta formularele F1, F2, F3 - fără valori.

- Se vor prezenta extrasele de resurse: materiale, mână de lucru, utilaje și transporturi (C6, C7, C8, C9) pentru fiecare categorie de lucrări, fără valori.

Ofertantul are obligația să indice, **motivată**, informațiile din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se menționează în art 123, alin (1) din HG 395 /2016. Având în vedere că Dosarul Achiziției este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENTIAL”. Aceste documente se vor constitui într- un fișier separat, marcat corespunzător – **DOCUMENTE CONFIDENTIALE**. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor) – (declarație conform formular 8).

- Indicarea modului în care va fi constituită garanția de bună execuție a contractului în cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare.

- Autoritatea contractantă solicită ofertantului proiectul de contract însoțit. Ofertantul va prezenta Proiectul de contract din Documentația de atribuire cu mențiunea „Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și clauzele contractuale obligatorii prevăzute în « Proiectul de contract » din Documentația de atribuire și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire”. ATENȚIE ! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, însușirea clauzelor contractuale obligatorii trebuie să fie făcută de către fiecare asociat

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub formă de solicitări de clarificări, prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritate.

Nota: Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de execuție a lucrurilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează execuția respectivelor lucrări, ofertanții având obligația de a face dovada cotării complete și corespunzătoare a respectivelor operațiuni. Utilizarea Indicatoarelor de norme de deviz Seria 1981 este orientativă. Nu se admite înlocuirea operațiilor prevăzute în listele cuprinse în caietul de sarcini, ofertanții având obligația de a realiza încadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de Ofertă. Pretul din Formularul de Ofertă va reprezenta pretul total al executării contractului în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, și va fi exprimat în lei fără TVA. În formularul de ofertă se va evidenția pretul execuției lucrurilor incluzând organizarea de șantier (dacă este cazul).

- Formular - Anexa La Formularul De Ofertă Lucrări.

Pentru Organizarea de șantier (dacă se consideră necesar) se vor prezenta devizele oferta în baza propriilor liste de cantități de lucrări OS (organizare șantier).

- Ofertantul are obligația să indice, **motivată**, informațiile din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, așa cum se menționează în art 123, alin (1) din HG 395 /2016. Având în vedere că Dosarul Achiziției este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENTIAL”. Aceste documente se vor constitui într- un fișier separat, marcat corespunzător – **DOCUMENTE CONFIDENTIALE**. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului

confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

- În pretul contractului vor fi incluse și cheltuielile pentru transportul și taxa de depozitare a materialelor de tip moloz (deseuri, pământ, asfalt, beton etc.).

- În privința transporturilor aferente realizării obiectivului, facem precizarea că fiecare ofertant poate avea propriile distanțe de transport în funcție de furnizorii proprii, respectând articolele din listele de cantități din documentația tehnică (tipul de mijloc de transport și cantitatea). Ulterior nu se vor accepta suplimentări ale cheltuielilor de transport rezultate din acest motiv.

- Ofertantul își va întocmi oferta în baza listelor de cantități de lucrări prezentate de achizitor în documentația tehnică, utilizând ca bază de preturi indicatoarele de norme de deviz republicane, și va prezenta obligatoriu, formularele F1, F2, F3, precum și listele cuprinzând extrasele de resurse: materiale, mână de lucru, utilaje și transporturi (C6, C7, C8, C9) pentru fiecare categorie de lucrări - cu valorile aferente.

- Perioada de valabilitate a ofertei: 120 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

- Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractantului menționate în Caietele de sarcini/proiect, sau care reies din documentele licitației pentru întreg ansamblul lucrărilor descrise în documentație. Ajustarea prețului contractului se va realiza atunci când sunt modificări legislative sau au fost emise de autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

- Modificarea contractului de achiziție publică, se face, numai, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul odată cu elaborarea ofertei de pret va lua în calcul toate riscurile care sunt determinate de: - modificări ale prețurilor la materiale, manopera, transport și utilaje; - evoluțiile viitoare ale cursului de schimb valutar; - evoluțiile viitoare ale ratei inflației; - modificări de ordin legislativ care pot da naștere la obligații suplimentare în sarcina ofertantului; - alte riscuri care pot interveni pe parcursul executiei lucrărilor cu impact asupra prețurilor la materiale, manopera și utilaje;

- Costul probelor, încercărilor și verificărilor, prevăzute în documentație, inclusiv al manoperei aferente acestora vor fi suportate de ofertant, care va elibera buletine/certificate de verificare/de încercare/ de probe.

- Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, vor fi temeinic justificate în baza art. 136 alin (2) din HGR nr. 395/2016, comisia de evaluare având dreptul de a solicita orice element care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei. Prețul ofertat reprezintă un element esențial al propunerii financiare a cărui realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare. În acest sens vor fi verificate prețurile componente oferite luând în considerare art. 137 alin 3 litera c din HG 395/2016 care dispune că o oferta este neconformă când "conține prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate".

Propunerea financiară detaliată se va încărca în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acesteia este vizibil comisiei de evaluare numai după decriptarea valorii aferente propunerii financiare.

Prețul se introduce în SEAP și se criptează, folosind facilitățile sistemului conform Manualului de utilizare pentru operatori economici al Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice.

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei cu două zecimale, fără TVA.

În cazul unei oferte comune, propunerea financiară va fi semnată de liderul asocierii precum și de toți ceilalți membri ai asocierii sau de liderul asocierii în condițiile prezentării de mandat expres de împuternicire din partea celorlalți asociați. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar.

Orice neconcordanță între documentațiile tehnice depuse pe SEAP și listele de cantități a categoriilor de lucrări sau orice alte nelămuriri se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul procedurii de atribuire până în termenul specificat în conținutul fișei de date al anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertant în nerespectarea condițiilor contractuale.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Oferta se transmite împreună cu:

- Împuternicire (Formular nr. 3) și copie Carte de Identitate a împuternicitorului;
- Garanție pentru participare (Formular nr. 4)

Documentele care însoțesc oferta se vor depune Online în SEAP.

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate.

1. Adresa la care se depun ofertele în SEAP [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

2. Oferta se transmite conform prevederilor art. 60 din HG . nr. 395/2016

3. Limba de redactare a ofertei: limba română; orice document prezentat în alta limbă va fi tradus autorizat;

4. Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta. Operatorii economici au obligația de a transmite oferta în format electronic și numai până la termenul limită pentru depunerea ofertelor. Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică). Astfel, documentele ofertei se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, prin intermediul SEAP în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronică extinsă, în acest sens documentele în discuție se vor scana într-un document/fișier care permite semnarea electronică.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Fiecare pagină în parte trebuie să fie semnată și stampilată de către reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract.

5. Nu se accepta oferte alternative.

Nota nr.1 :

Avand in vedere prevederile art. 51 din Legea 98/2016 operatorii economici trebuie sa indice faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii.

NOTA nr. 2:

Avand in vedere art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii solicitarilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achizitie European), constând într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplineste urmatoarele conditii:

a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;

b) îndeplineste criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile mentionate la alin. (1) cu privire la tertul sustinator. În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (dupa caz)

da  nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: \_\_\_\_\_

**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**

da  nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

**PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ (PNL II)**

Tipul de finantare:

Cofinantare

Credite externe cu garantia statului

Fonduri europene

**Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)**

Alte fonduri.

**VI.3) ALTE INFORMATII** (dupa caz)

Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret clasate pe primul loc: in cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi propuneri financiare imbunatatite, pana cand departajarea va fi posibila.

2. Clauzele contractuale obligatorii si cele specifice se regasesc in modelul de contract anexat (vezi clauze contractuale). Daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt defavorabile, poate solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, cu cel puțin 6 (sase) zile inainte de data limita de depunere a ofertelor (termenul de solicitare a clarificarilor).

3. Autoritatea contractanta poate accepta modificari ale clauzelor contractuale prezentate în proiectul de contract in urma solicitarilor motivate ale operatorilor economici, pe care le va aduce la constinta tuturor celor interesati in termenul stabilit pentru clarificari la documentatia de atribuire, pana la data depunerii ofertelor.

4. Pentru deschiderea si vizualizarea documentelor semnate electronic postate sau transmise prin intermediul SEAP este necesara utilizarea aplicatiilor speciale de validare oferite de furnizorii de servicii de certificare acreditate, in mod gratuit.

5. Operatorul economic câștigător are obligatia ca până la data semnării contractului sa aiba sau sa-si deschida cont la trezoreria statului, în conformitate cu O.M.F. 2254/2006.

6. Operatorii economici pot solicita clarificari privind documentatia de atribuire, on-line prin intermediul SEAP, dupa ce se inscriu în procedura, prin rubrica „Intrebari”.

7. Raspunsurile la clarificarile solicitate de operatorii economici, notificari/instiintari referitoare la procedura de achizitie vor fi publicate in SEAP, atasat anuntului de participare. Operatorii economici care intentioneaza sa depuna oferta, au obligatia de a urmari/accesa website-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), pe toata perioada de desfasurare a prezentei proceduri.

8. DUAE (Document Unic de Achizitie European) este o declaratie pe propria raspundere care poate fi completata on-line la adresa de internet dedicata: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>. Ghidul de utilizare al DUAE este disponibil la adresa de internet [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) - Notificarea nr. 240 din data de 28.06.2016

<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <a href="http://www.cncsc.ro">http://www.cncsc.ro</a>		
Organismul competent pentru procedurile de mediere		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: <a href="#">Conform legii 101/2016</a>		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: <a href="#">secretariatul primariei comunei Grindu</a>		
Adresa: <a href="#">str. Primăriei, nr 42</a>		
Localitate: <a href="#">comuna Grindu</a>	Cod postal: <a href="#">.....</a>	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: <a href="#">+40 243.....</a>	
Adresa Internet (URL) <a href="#">www...o</a>	Fax: <a href="#">+40 243 .....</a>	



